CDMB	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB		
	ELABORÓ Jefe Oficina de Contratación	REVISÓ Delegado Dirección SIGC	APROBÓ Director(a) General
CÓDIGO A-BS-FO07 / VERSIÓN 03	**FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).**		

NÚMERO DE CONTRATO	14495-02
FECHA DE CONTRATO	15 DE FEBRERO DEL 2023
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO ELECTRÓNICO PARA REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INSTALADOS EN LAS REDES DE MONITOREO QUE OPERA LA ENTIDAD EN EL MARCO DEL FORMTALECIMIENTO DEL RECURSO HUMANO, LOS BIENES Y SERVICIOS, EN CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES MISIONALES DE LA CDMB. (M-GC-INGELECTRONICO-02)
CONTRATISTA	MANUEL ANTONIO CAMPOS MALAGÓN
NIT CONTRATISTA	91489731
VALOR	$28.000.000 PESOS MONEDA CORRIENTE
PLAZO	SIETE (7) MESES
FECHA ACTA DE INICIO	17 DE FEBRERO DE 2023
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	16 DE SEPTIEMBRE DE 2023

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	1 DE MARZO AL 31 DE MARZO DEL 2023	
FECHA DE PRESENTACIÓN	10 DE ABRIL DE 2023	
NÚMERO DE INFORME	02	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	20.95%	**20.95%**

NOMBRE DEL SUPERVISOR	María Carmenza Viccini
SUBDIRECCIÓN O OFICINA	Subdirección de Ordenamiento y Planificación Integral del Territorio
CARGO	Coordinadora Gestión del Conocimiento Ambiental

Powered by CamScanner

CDMB	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA – CDMB		
	ELABORÓ: Jefe Oficina de Contratación	REVISÓ: Delegado Dirección SIGC	APROBÓ: Director(a) General
CÓDIGO A-BS-FO07 / VERSIÓN 03	**FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN: (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN – CONSULTORÍA – SUMINISTROS – OBRA PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES).**		

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

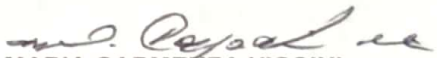
NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
1	Realizar las operaciones de verificación, calibración y mantenimiento preventivo y/o correctivo en las estaciones de monitoreo del sistema de vigilancia de calidad del aire y olores ofensivos, de acuerdo a los procesos y procedimientos establecidos en el SIGC, para el sistema.	⇒Se realizó el cambio del kit de la bomba del analizador de TRS de la estación del Hospital Local del Norte. ⇒Se realizó la calibración del equipo analizador de material particulado de la estación Colegio Gaitán.	**Se diligencia en la base de datos de la entidad, \\192.168.x.xx\Data\SVCA\AREA DE TRABAJO\PROCESO OPERATIVO\OPERACIÓN 2022-2023**
2	Diligenciar y actualizar los formatos de registro de actividades de operación del SVCA y olores ofensivos, fichas técnicas, hojas de vida de los equipos estaciones de monitoreo, entre otros.	⇒Se adelantó el diligenciamiento de los formatos y registros de las estaciones Colegio Gaitán, Hospital Local del Norte, Cabecera y Piedecuesta.	**Se diligencia en la base de datos de la entidad, \\192.168.x.xx\Data\SVCA\AREA DE TRABAJO\PROCESO OPERATIVO\OPERACIÓN 2022-2023**
3	Hacer observaciones correctas sobre eventos que puedan tener impacto en la calidad de los datos.	⇒ Durante este período no se realizó esta actividad.	
4	Realizar el backup, de los datos de los analizadores y del datalogger de las estaciones de monitoreo.	⇒ Se actualizó la base de datos de las estaciones Hospital del Norte, Gaitán, Cabecera y Piedecuesta de los analizadores de gases, material particulado y datalogger.	**Se diligencia en la base de datos de la entidad, \\192.168.x.xx\Data\SVCA\AREA DE TRABAJO\PROCESO OPERATIVO\OPERACIÓN 2022-2023**
5	Identificar y definir la ubicación de los equipos de material particulado PM10 antiguos de la entidad.	⇒ Durante este período no se realizó esta actividad.	
6	Integrar en el SIGC, la operación de la red de monitoreo de olores ofensivos.	⇒ Durante este período no se realizó esta actividad.	

Powered by CamScanner

2. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ÍTEM	PERÍODO DE COTIZACION AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	VALOR PAGADO
PENSIÓN	2023-Marzo	2023/04/03	256.000
SALUD	2023-Marzo	2023/04/03	200.000
RIESGOS PROFESIONALES	2023-Marzo	2023/04/03	8.400

3. ANEXOS (Carpeta Comprimida ZIP – Correo electrónico EVIDENCIAS)

CONTRATISTA	SUPERVISOR - CDMB
FIRMA  **MANUEL ANTONIO CAMPOS MALAGON** **CC 91.489.731**	FIRMA  **MARIA CARMENZA VICCINI** **63.288.838**
NOMBRE Y CÉDULA	NOMBRE Y CÉDULA

Powered by CamScanner