Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	Desde:	2023-03-01	Hasta:	2023-03-26	
Nombre del Contratista:	SERGIO HERNANDO REY RIAÑO		Número de Documento:	80857038	
Correo Electrónico:	sergiohreyr8484@gmail.com		Número Telefónico:	3170798718	
Nombre del Supervisor:	EDUARDO CASTILLO CASTILLO	Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2 (INGENIERO QUIMICO CON ESPECIALIZACION)	Código - Grado:	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	5540-2022	Año Contrato:	2022	CDP Contrato Inicial:	1291
Perfil:	TECNICO 3 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K31PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	$1490184	76.8%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	$ 1490184	UN MILLON CUATROCIENTOS NOVENTA MIL CIENTOOCHENTA Y CUATROPESOS		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2022-05-01		Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2022-06-20
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2022-06-21	2022-08-15	1	$ 519021	1738
2	2022-07-01	2022-07-31	2	$ 1724490	1823
3	2022-08-16	2022-09-08	3	$ 2184354	2215
4	2022-09-08	2022-09-30	4	$ 1264626	2481
5	2022-10-01	2022-11-30	5	$ 1724490	2928

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
6	2022-11-01	2022-12-31	6	$ 1724490	3332
7	2022-12-01	2023-01-31	7	$ 2155612	3724
8	2023-01-01	2023-01-31	8	$ 1724490	3848
9	2023-01-01	2023-01-31	9	$ 1724490	3848
10	2023-01-01	2023-01-31	10	$ 1724490	3848
11	2023-01-01	2023-03-26	11	$ 3219048	341

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	MAYO	$ 1674263
2	JUNIO	$ 1691005
3	JULIO	$ 1724490
4	AGOSTO	$ 1724490
5	SEPTIEMBRE	$ 1724490
6	OCTUBRE	$ 1724490
7	NOVIEMBRE	$ 1724490
8	DICIEMBRE	$ 2155612
9	ENERO	$ 1724490
10	FEBRERO	$ 1724490

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 2846247	$ 22535848	$ 17592310	$ 4943538

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA

1	Registrar la información de los soportes entregados por el equipo operativo al aplicativo Sivigila D.C Modulo vigilancia de la salud ambiental, según la asignación de tareas adelantada por el referente de vigilancia de la salud ambiental.	-"Digitación de los soportes entregados de las diferentes líneas de intervención: - Digitación de actas de alimentos No. 147 - Digitación de actas de Saneamiento No. 57 - Digitación de actas de ETOZ No. 6 - Digitación de actas de Medicamentos No. 22 - Digitación de actas de Seguridad Química No. 30 - Digitación de actas de Peluquerías y terminados No. 17 - Digitación de actas de Muestreo No. 9 - Digitación de actas de Operativos No. 03 - Digitación de actas de Autorizaciones de Expendio de Carne No. 2 - Digitación de actas de Autorizaciones de Vehículos de Carne No. 10 - Digitación de actas de Vehículos de alimentos y carne No. 29 - Digitación de actas Encuestas No. 1 - Digitación de actas Queja No. 1 - Digitación de actas Operativo aire No. 7 - Digitación de actas Tenencias No. 1"	-Digitacion de los soportes asignados en el aplicativo SIVIGILA DC.
2	Asistir a las convocatorias y reunión mensual Distrital comité Sisvea cuando sean requeridos por la Secretaria Distrital de Salud (SDS), para adelantar labores de depuración o aclarar inquietudes de registros ingresados, reportando a la SDS las no conformidades a través del módulo de asistencia técnica debiendo realizar el seguimiento para el cierre de la asistencia cuando se haya resuelto.	-Digitacion de los soportes asignados en el aplicativo SIVIGILA DC.	-Acta de reuniones.
3	Atender los seguimientos adelantados por funcionarios de la SDS, firma interventora, equipo de seguimiento del PIC o cuando se requiera la verificación de la información consignada en el soporte físico Vs lo consignado en los aplicativos	-Se atienden los seguimientos adelantados por la SDS o equipo de seguimiento o cuando se requiera, se apoya en la verificación de la información consignada entre el soporte físico Vs lo consignado en el aplicativo SIVIGILADC.	-Acta de reunión de los seguimientos atendidos.
4	Presentar y entregar informes y productos oportunos en los formatos establecidos, indicando cada una de las actividades y sus respectivos soportes que sustenten las actividades	-Se presentan y entregan los productos en los tiempos oportunos en los formatos establecidos.	-Consultas generadas desde el aplicativo SIVIGILADC, con la evidencia de los soportes digitados durante el mes de marzo
5	Cumplir con la entrega del cronograma de actividades de los productos que alimentan los sistemas de información en vigilancia sanitaria y ambiental y otros	-Se realizo la programación de cronograma de actividades del mes de abril y retroalimentación del cronograma de actividades del mes de marzo	-Cronograma consolidado del mes de marzo y programación del cronograma del mes de abril en los drives asignados para esta actividad.
6	Formular y ejecutar las acciones preventivas y/o correctivas, y/o plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones, recomendaciones obtenidas por parte del equipo de seguimiento asignado por la SDS, recomendaciones del coordinador de vigilancia en Salud Ambiental, y por el líder operativo	-Se realizan las acciones preventivas, correctivas y de mejoramiento según recomendaciones dadas desde la Subred Sur y por parte del equipo de seguimiento para el mejoramiento del ingreso de la información en el aplicativo SIVIGILADC.	-Actas de reunión con inconsistencias evidenciadas dentro de la Subred Sur de las diferentes consultas que se generan desde el aplicativo SIVIGILADC (visitas, operativos, vehículos, encuestas).
7	Cumplir con la disponibilidad asignada, acuerdo al portafolio de servicios de la E.S.E	-Se cumple con la disponibilidad asignada de acuerdo a la programación entregada.	-No aplica para el mes a certificar.
8	Adherirse al proceso de gestión documental, en la organización y custodia de los documentos generados	-Se realizo la gestión documental del Componente de Vigilancia en Salud Ambiental.	-Formatos de entrega con la relación de las actas ya auditadas al archivo del componente de Vigilancia de la Salud Ambiental.

9	Las demás acciones que se requieren de acuerdo a las necesidades de la Institución y del PIC.	-Se apoyan las demás acciones que se requieren de acuerdo a las necesidades de la Institución y del PIC.	-No aplica para el mes a certificar.

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 1724490
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	9444936786		
2023	FEBRERO	2023	03	24			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					UN MILLON SETECIENTOS VEINTICUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTAPESOS		

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PORVENIR	$ 866666.66666667	$ 138667	$ 189000
Salud		FAMISANAR		$ 108333	$ 147700
ARL	3	SURA		$ 21112	$ 28900
Caja de Compensación	NO		Total	$ 251524	$ 365600

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	18600036595

SERGIO HERNANDO REY RIAÑO
80857038

EDUARDO CASTILLO CASTILLO
PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2 (INGENIERO QUIMICO CON ESPECIALIZACION)

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80857038		REY RIAÑO SERGIO HERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 82 A 6 B 74	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-02	2023-02	1000000825	9444936786	I	2023/03/09	2023/03/24	BANCO BOGOTA	15	$365,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES		PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing ret tde tae tdp tap vsp cor vct sln ige lma vac avp vct irl vip		Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)							$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000		$28,300		$0	$0		$358,900
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)							$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000		$28,300		$0	$0		$358,900
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)							$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000		$28,300		$0	$0		$358,900
1	CC 80857038	REY SERGIO			230201	30	$1,160,000	$185,600	EPS017	30	$1,160,000	$145,000		0	$0	$0	14-11	30	$1,160,000	2,4366	$28,300	0	$0	$0	No	$358,900
Total	**Afiliados(1)**						$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000		$28,300		$0	$0		$358,900

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80857038		REY RIAÑO SERGIO HERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 82 A 6 B 74	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

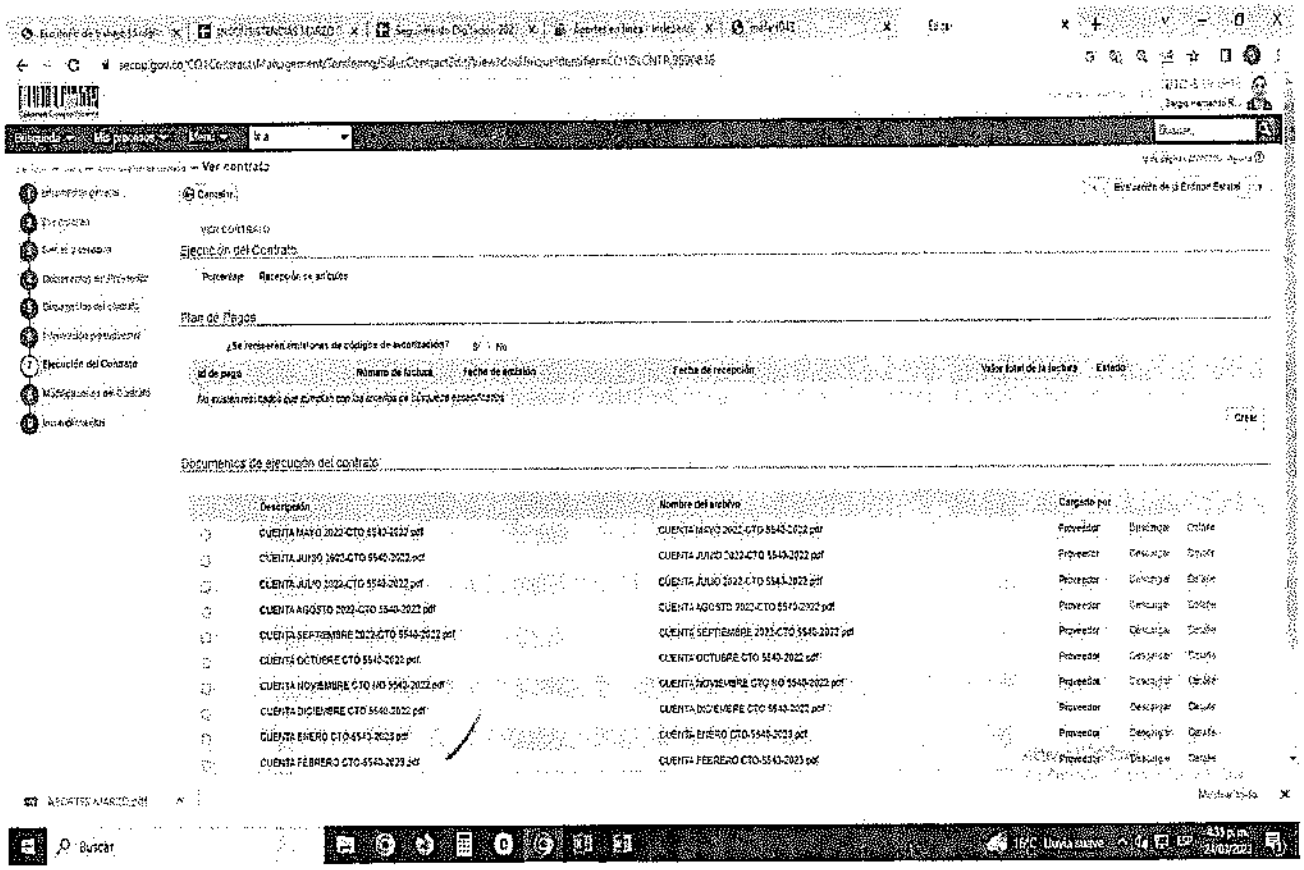
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-02	2023-02	1000000825	9444936786	I	2023/03/09	2023/03/24	BANCO BOGOTA	15	$365,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$185,600	$3,400	$0	$189,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$185,600	$3,400	$0	$189,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$28,300	$600	$0	$28,900
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$28,300	$600	$0	$28,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,000	$2,700	$0	$147,700
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$145,000	$2,700	$0	$147,700
TOTAL				**1**	**$358,900**	**$6,700**	**$0**	**$365,600**

Pago confirmado con aportes en Linea 27/03/2023

2023/03/24 04:24 PM



Ver contrato

Ejecución del Contrato

Plan de Pagos

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
	CUENTA MAYO 2022-CTO 5540-2022.pdf	CUENTA MAYO 2022-CTO 5540-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA JUNIO 2022-CTO 5540-2022.pdf	CUENTA JUNIO 2022-CTO 5540-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA JULIO 2022-CTO 5540-2022.pdf	CUENTA JULIO 2022-CTO 5540-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA AGOSTO 2022-CTO 5540-2022.pdf	CUENTA AGOSTO 2022-CTO 5540-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA SEPTIEMBRE 2022-CTO 5540-2022.pdf	CUENTA SEPTIEMBRE 2022-CTO 5540-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA OCTUBRE CTO 5540-2022.pdf	CUENTA OCTUBRE CTO 5540-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA NOVIEMBRE CTO NO 5540-2022.pdf	CUENTA NOVIEMBRE CTO NO 5540-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA DICIEMBRE CTO 5540-2022.pdf	CUENTA DICIEMBRE CTO 5540-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA ENERO CTO 5540-2023.pdf	CUENTA ENERO CTO 5540-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	CUENTA FEBRERO CTO 5540-2023.pdf	CUENTA FEBRERO CTO 5540-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle