PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Marzo de 2023

Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4659461**
Cargo del Supervisor PROFESIONAL G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Marzo del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4659461 del año 2023.

Ligia Paola González Wilches, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1030532145 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial de Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta millones quinientos cincuenta y ocho mil seiscientos diecisiete pesos m/cte. ($ 40.558.617,00). Esta suma será pagada por el sena al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de un millón noventa y dos mil cuatrocientos ochenta y ocho pesos m/cte ($ 1.092.488.oo). B) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023, por valor de cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos m/cte. ($ 4.096.830,00) cada uno. C) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023, por valor de dos millones quinientos noventa y cuatro mil seiscientos cincuenta y nueve pesos m/cte ($ 2.594.659.oo).

Plazo: Será hasta el 19 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades	Se participó en reunión de Equipo SENA Emprende Rural el 30	Registro de la participación en la reunión del 30 marzo.

	relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	de marzo convocada por el Dinamizador del programa para dar a conocer avance de las metas, tareas por realizar capacitación con Fondo Emprender y Sennova.	Descargar aquí: 1
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Se realizó alistamiento de material para el desarrollo del proceso formativo para los programas: Emprendedor en Producción y comercialización de plantas Aromáticas y medicinales. FICHAS: 2724331 y 2730270 Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberania Alimentaria. FICHAS: 2736951 y 2731866.	Portafolio para cada una de las fichas con los materiales alistados para el desarrollo de la formación Descargar aquí: PORTAFOLIO POR FICHA
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA	Se ejecutó formación profesional integral en Marzo en los programas: Emprendedor en Producción y comercialización de plantas Aromáticas y medicinales. FICHAS: 2724331 y 2730270 Producción de bioabonos. FICHAS: 2724329 y 2739186. Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberania Alimentaria. FICHAS: 2736951 y 2731866	Evidencias de los procesos formativos desarrollados para cada una de las fichas en: Modelo de Evidencias documentales Marzo 2023. Descargar aquí: 3

4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Se realizó y entrego informe de las actividades del mes de Marzo de 2023.	Informe de actividades mes de Marzo de 2023. Descargar aquí: 4 Informe Sofia Plus Marzo: Informe Apoyo Formacion (Marzo).pdf

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8623963392 de la planilla, Asopagos salud, pensión y ARL del mes de Febrero de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y

hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (9) folios.

Cordialmente,

Firma
LIGIA PAOLA GONZÁLEZ WILCHES
Contratista
C.C. No. 1030532145

Recibí a satisfacción:

Firma
GREGORIO RUIZ MEDINA
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.4659461 de 2023
Profesional G09

EVIDENCIAS DOCUMENTALES 1 AL 31 DE MARZO DE 2023

ANEXO 1.

RELACIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES REALIZADAS.

Obligación 1. Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.

Se participó en reunión de Equipo SENA Emprende Rural el 30 de marzo convocada por el Dinamizador del programa para dar a conocer avance de las metas, tareas por realizar capacitación con Fondo Emprender y Sennova.



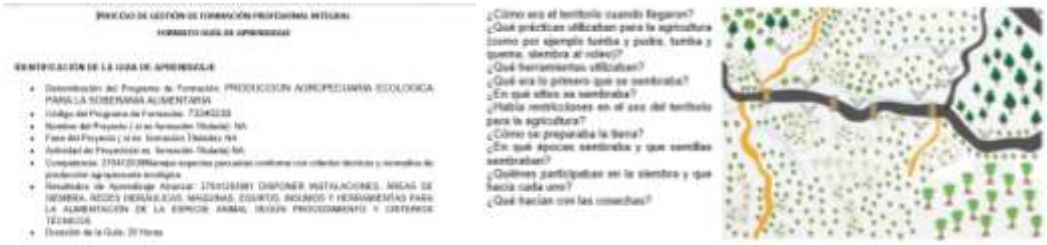
Obligación 2. Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.

Se continuo con el desarrollo de material pedagógico para el desarrollo del proceso formativo, para los programas:

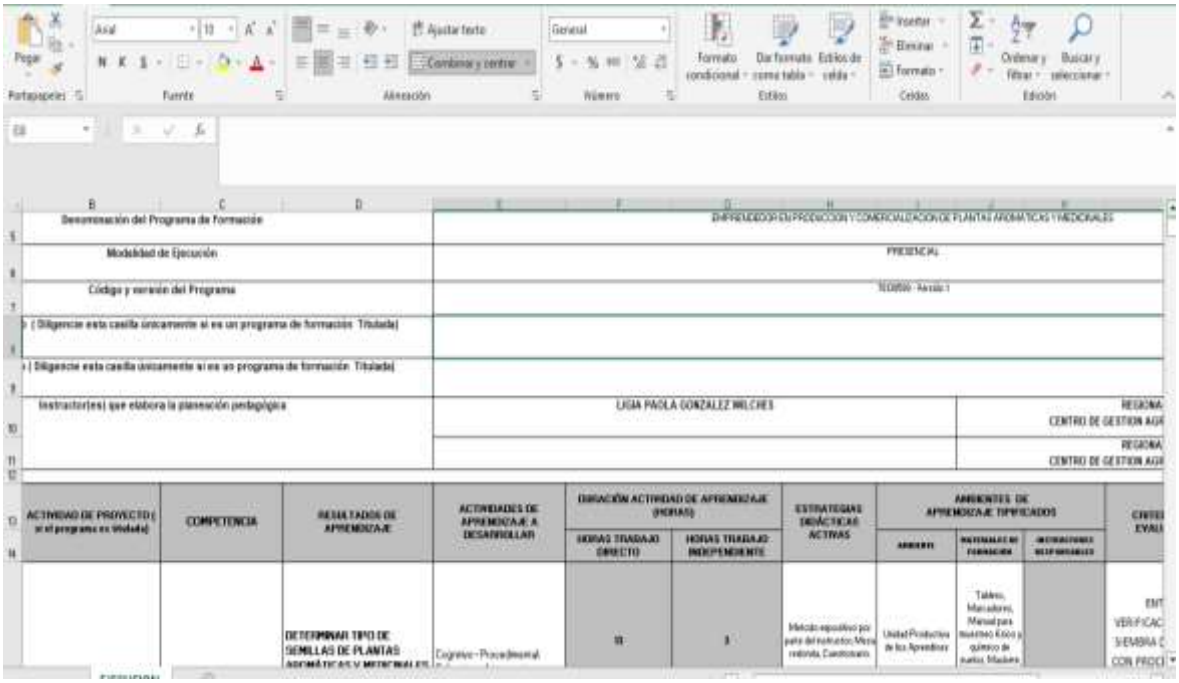
- Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria.
  FICHAS: 2736951 y 2731866

- Emprendedor en Producción y comercialización de plantas Aromáticas y medicinales. FICHAS: 2724331 y 2730270

Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria.



Emprendedor en Producción y comercialización de plantas Aromáticas y medicinales.



Denominación del Programa de Formación	EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PLANTAS AROMÁTICAS Y MEDICINALES
Modalidad de Ejecución	PRESENCIAL
Código y versión del Programa	
(Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
(Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	LIGIA PAOLA GONZALEZ MELCHES

ACTIVIDAD DE PROYECTO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITE EVALU
				HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTALACIONES REQUERIDAS	
		DETERMINAR TIPO DE SEMILLAS DE PLANTAS	Cognitivo - Procedimental	10	5	Método expositivo por parte del instructor, Mesa redonda, Cuestionario	Unidad Productiva de los Aprendices	Tablero, Marcadores, Manual para nuestro Kit de químico de suelos, Madera		ENT VERIFICAC SIEMBRA CON PROD

Obligación 3. Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.

Se ejecutó formación profesional integral en Marzo en los programas:

Emprendedor en Producción y comercialización de plantas Aromáticas y medicinales. FICHA: 2724331 Jesús María. Vereda Arciniegas

Se realizó proceso de matrícula, concertación de horarios, inducción y se empezó la formación profesional integral desarrollando la actividad de aprendizaje: "Seleccionar las especies a sembrar de acuerdo a las condiciones agroecológicas de la región"

JESUS MARÍA Matrículas, concertación de horario e inducción.




Clase condiciones agroecológicas requeridas para el cultivo de plantas aromáticas.






Reconocimiento del terreno para reconocimieto de recursos para el proyecto aromáticas.






Emprendedor en Producción y comercialización de plantas Aromáticas y medicinales. FICHA:2730270 Barbosa – CITE.

Se realizó proceso de matrícula, concertación de horarios, inducción y se empezó la formación profesional integral desarrollando la actividad de aprendizaje: "Seleccionar las especies a sembrar de acuerdo a las condiciones agroecológicas de la región".

CITE Socialización del programa, matrículas, concertación de horario e inducción.




Clase introducción al cultivo, transformación e importancia de las plantas aromáticas y medicinales.






Clase condiciones agroecológicas requeridas para el cultivo de plantas aromáticas y medicinales




Reconocimiento condiciones agroecológicas para el establecimiento de cultivos de plantas medicinales.






Producción de bioabonos. FICHA: 2724329. Bolívar Guamal

Bolívar Matriculas e inducción.




Práctica reconocimiento de recursos para la elaboración de bioabonos




Fundamentos e insumos de origen animal y vegetal para la elaboración de bioabonos



Practica sobre parámetros técnicos para calidad en procesos de compostaje y lombricultura.



Producción de bioabonos. FICHA: 2739186. Puente Nacional.

Socialización del programa, matrícula inducción, concertación de horarios.



Introducción al programa de bioabonos, contenidos a desarrollar y su importancia.




Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria. FICHA: 2736951 Florián

Socialización del programa, matrículas e inducción




Clase introductoria importancia de la soberanía alimentaria y requerimientos para alcanzarla, suelos fértiles, insumos locales y abonos orgánicos.




Obligación 4. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.

Se realizó y entrego informe de las actividades del mes de Marzo de 2023.



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Marzo de 2023

Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4659461**
Cargo del Supervisor PROFESIONAL G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Marzo del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4659461 del año 2023.

Ligia Paola González Wilches, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1030532145 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial de Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta millones quinientos cincuenta y ocho mil seiscientos diecisiete pesos m/cte. ($ 40.558.617,00). Esta suma será pagada por el sena al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente

LIGIA PAOLA GONZÁLEZ WILCHES
CO1.PCCNTR. 4659461 de 2023
C.C. No. 1030532145 DE BOGOTÁ