Informe de Supervisión No:	5
Contrato No:	202202956

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	RUTH ESTHER RINCON SALCEDO		
Identificación:	32.746.364		
Tipo de Contrato:	Prestacion de servicios		
Nombre del Supervisor:	Eloina Goenaga Jiménez		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN QUE BUSCA EL RECONOCIMIENTO DE LAS DIFERENCIAS SOCIALES Y LA APLICACIÓN DE MEDIDAS ENCAMINADAS A LOGRAR LA EQUIDAD EN SALUD, EN FAVOR DE LAS POBLACIONES QUE PRESENTAN MAYOR VULNERABILIDAD EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202201431	**Fecha de C.D.P.**	2022 / 06 / 06
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202204733	**Fecha del R.P.**	2022 / 06 / 28

Valor del Contrato	
Contrato Inicial	$ 29.605.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$ 29.605.000

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**	**Fecha de Suspensión del contrato**	**Fecha de reinicio**
2022 / 06 / 28	2022 / 12 / 31		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(**Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)**

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	**No de Póliza**	**Actualización de Póliza (En caso que aplique)**	**Amparos**	**Vigencia**	
				Desde (yyyy-mm-dd)	**Hasta (yyyy-mm-dd)**
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		

			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$** 29.605.000
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$** 29.605.000
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 23.250.000**
Valor por ejecutar		**$ 6.355.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 4.650.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**5**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 28 DE OCTUBRE AL 27 DE NOVIEMBRE DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Participar en la reunión preparatoria de la mesa regional de la 9 Sentencias	Organizar las presentaciones y las indicaciones de trabajar en la mesa regional de Córdoba de las medidas de reparación de las 9 sentencias. Octubre 28/2022
Asistir a la reunión de la mesa de pobreza extrema	Presentar el informe de la población vulnerable en la segunda mesa de pobreza extrema en la secretaria de planeación Octubre 31/2022

Asistir en la Secretaria de Interior en el desarrollo de la reunión de Alerta Temprana 029	Participar en la reunión convocada por la secretaria de interior en la alerta temprana 029 de la Defensoría del Pueblo Noviembre 1/2022
Asistir de manera presencial en Montería a la mesa regional de la medida de reparación de la 9 Sentencias de la CIDH	Representar a la Secretaria de Salud del Atlántico en la Mesa Regional en el marco de seguimiento a la implementación de la medida de reparación de la 9 Sentencia de la CIDH Noviembre 3/2022
Asistir puntualmente a las reuniones convocadas por el área de poblaciones vulnerables y salud mental	Reunión semanal dirigida por la Dra. María Elena Menco, en donde se articula con el equipo de salud mental y población vulnerable. Noviembre 8/2022
Asistir en la reunión de socialización del informe de gestión de la vigencia del 2022 de la 9 sentencia de la CIDH	Participar en el informe de gestión de la medida de reparación en salud en el territorio del Atlántico de las 9 sentencias de la Corte Interamericana de los Derechos Humanos Noviembre 8/2022
Acompañar al equipo de salud mental en el Municipio de Piojó para seguimiento psicosocial de la comunidad	Realizar visitas domiciliarias a la población afectada por la ola invernal en el municipio de Piojó. Noviembre 10/2022
Acompañamiento psicosocial y mental en la misa realizada en el municipio de Piojó	Asistir de manera presencial en el municipio de Piojó y participar en la organización de la misa ofrecida por arquidiócesis en la Ola Invernal con el acompañamiento de salud mental y social. Noviembre 13/2022
Realizar Seguimiento a las EAPB del Departamento del Atlántico del Protocolo de Atención con Enfoque Psico Social del Conflicto Armado, la Sentencia T-045 y otras normas	Se realizó Seguimiento a la Implementación de los cinco componentes del Protocolo en Atención con Enfoque Psicosocial a las Víctimas de las EAPB Famisanar, Salud Total y Compensar. Noviembre 17/2022
Realizar Seguimiento a las EAPB del Departamento del Atlántico del Protocolo de Atención con Enfoque Psico Social del Conflicto Armado, la Sentencia T-045 y otras normas	Se realizó Seguimiento a la Implementación de los cinco componentes del Protocolo en Atención con Enfoque Psicosocial a las Víctimas de las EAPB Nueva EPS y Mutual Ser. Noviembre 18/2022
Realizar Seguimiento a las EAPB del Departamento del Atlántico del Protocolo de Atención con Enfoque Psico	Se realizó Seguimiento a la Implementación de los cinco componentes del Protocolo en Atención con Enfoque

Social del Conflicto Armado, la Sentencia T-045 y otras normas	Psicosocial a las Víctimas de las EAPB Sura y Coosalud. Noviembre 21/2022
Realizar Seguimiento a las EAPB del Departamento del Atlántico del Protocolo de Atención con Enfoque Psico Social del Conflicto Armado, la Sentencia T-045 y otras normas	Se realizó Seguimiento a la Implementación de los cinco componentes del Protocolo en Atención con Enfoque Psicosocial a las Víctimas de las EAPB Cajacopigggg y Sanitas. Noviembre 22/2022
Asistir puntualmente a las reuniones convocadas por el área de poblaciones vulnerables y salud mental	Reunión semanal dirigida por la Dra. María Elena Menco, en donde se articula con el equipo de salud mental y población vulnerable. Noviembre 23/2022
Asistir en la reunión de RBC red de apoyo	Participar como trabajadora social al acompañamiento y orientación familiar en la red de apoyo Si a la Vida Noviembre 25/2022
Asistir en la reunión realizada de participación ciudadana y control social	Participar en la reunión de las actividades del PAS 2023 encaminadas hacia las organizaciones sociales y participación ciudadana. Noviembre 25/2022

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

(Eloina Goenaga Jimenez) quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
1	9436689659	2022/07/25	$549,600
2	9438052273	2022/08/17	$550,200
3	9439359470	2022/09/16	$550,300
4	9440746748	2022/10/18	$549,600
5	9442063854	2022/11/15	$549,600
6			
7			
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		2.749.300

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **28** días del mes de **noviembre** de **2022**

FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: (32.609.770) de (Barranquilla)

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: (32.746.364) de (Barranquilla)

Barranquilla, 08-02-2022

Señores
SUBSECRETARÍA DE CONTABILIDAD DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
Atn, Dr. Edgardo Gómez Barros
Subsecretario de Contabilidad
egomez@atlantico.gov.co

ASUNTO: **UTILIZACIÓN DE FIRMA DIGITAL EN INFORMES DE GESTIÓN (RESPUESTA A CIRCULAR 20210740003173 DEL 16-11-2021).**

Cordial saludo.

Esta Subsecretaría de Desarrollo Administrativo recibió la circular con radicado 20210740003173 del 16 de noviembre de 2021, por medio de la cual el Subsecretario de Contabilidad del Departamento del Atlántico informó lo siguiente:

> *"Por medio de la presente nos permitimos informar que a partir de la fecha el formato de INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR, debe tener firma manuscrita, en caso dado que el supervisor siga con la firma digital debe informar por correo electrónico a este despacho al correo egomez@atlantico.gov.co y cargar con la respectiva cuenta como adjunto al informe (…)".*

Dado lo anterior, me permito comunicarle que esta Subsecretaría de Salud Pública del Departamento del Atlántico, continuará utilizando la firma digital[1] en los informes de gestión de supervisión y/o interventoría hasta el mes de agosto de 2022, para los funcionarios que se relacionen en el listado adjunto al presente oficio.

Atentamente,

ELOINA GOENAGA JIMENEZ
Subsecretaria de Salud Pública del Departamento del Atlántico

Pr: Ricardo Guerra
V°B°: Katherine del P. González M.

[1] **Ley 527 de 1999 - Artículo 28**
*"**ARTICULO 28. ATRIBUTOS JURIDICOS DE UNA FIRMA DIGITAL.** Cuando una firma digital haya sido fijada en un mensaje de datos se presume que el suscriptor de aquella tenía la intención de acreditar ese mensaje de datos y de ser vinculado con el contenido del mismo.*
***PARAGRAFO.** El uso de una firma digital tendrá la misma fuerza y efectos que el uso de una firma manuscrita, si aquélla incorpora los siguientes atributos:*
1. Es única a la persona que la usa.
2. Es susceptible de ser verificada.
3. Está bajo el control exclusivo de la persona que la usa.
4. Está ligada a la información o mensaje, de tal manera que si éstos son cambiados, la firma digital es invalidada.
5. Está conforme a las reglamentaciones adoptadas por el Gobierno Nacional".

UTILIZACIÓN DE FIRMA DIGITAL EN INFORMES DE GESTIÓN

E

Edgardo Efraín Gómez Barros
Mar 08/02/2022 15:33

Para: Eloina del Carmen Goenaga Jimenez

Solicitud atendida.

EDGARDO E. GOMEZ BARROS
Subsecretario de Contabilidad
SECRETARÍA DE HACIENDA
GOBERNACION DEL ATLANTICO