MUNICIPIO DE LA TEBAIDA
INVITACIÓN PARA PROCESOS DE CONTRATACIÓN DIRECTA

La Tebaida, Quindío, abril de 2023.

Señor
LUIS FERNANDO REYES GIL
B/Alambra cra 4 nro.7-40
3127689503
La Tebaida Quindío

EL MUNICIPIO DE LA TEBAIDA, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2, numeral 4), literal h) de la ley 1150 de 2007, en concordancia con lo establecido en el artículo **2.2.1.2.1.4.9** del Decreto 1082 del 2015, se permite invitarlo a presentar oferta para participar en el proceso de contratación Directa para el Contrato, cuyo objeto es "Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión de carácter operativo de actividades de mano de obra no calificada que requiera el municipio de La Tebaida Quindío, en lo relacionado con la infraestructura vial, equipamientos e infraestructura educativa responsabilidad del municipio."

1. **SU OFERTA DEBERA SUJETARSE A LOS SIGUIENTES PARAMETROS**:

PRESUPUESTO OFICIAL	DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($2.655.994).
PLAZO DE EJECUCIÓN	El plazo de ejecución del presente contrato será desde el 13 de abril de 2023 hasta el 31 de mayo de 2023. En todo caso, el plazo no excederá la vigencia 2023.
OBJETO	Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión de carácter operativo de actividades de mano de obra no calificada que requiera el municipio de La Tebaida Quindío, en lo relacionado con la infraestructura vial, equipamientos e infraestructura educativa responsabilidad del municipio.
VALOR Y FORMA DE PAGO	DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($2.655.994). El Municipio de La Tebaida realizará el pago de la siguiente manera: un (1) primer pago proporcional a los días ejecutados en el mes de abril de 2023 por valor de NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($995.994) y un (1) pago al finalizar el mes de abril de 2023 por valor de UN MILLON SEISCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($1.660.000), previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, una vez presentados y aprobados los informes periódicos en los términos previstos y la acreditación de que el contratista se encuentra al día en el pago de aportes relativos al sistema integral de seguridad social, pensión y riesgos laborales por el porcentaje señalado en la ley.

Carrera 6 N° 12 -27 Centro Administrativo Municipal Oficina 304 – Código Postal 633020
Teléfono (0057) (6) 754 2444 Ext. 24 - 3165271751 – Fax (0057) (6) 754 2512
Email alcaldia@latebaida-quindio.gov.co y infraestructura@latebaida-quindio.gov.co

OBLIGACIONES ESPECIFICAS A DESARROLLAR	. a) Apoyar la realización de actividades de conservación y adecuación de bienes y espacios de uso público de propiedad del Municipio de la Tebaida, así como en la infraestructura vial, equipamientos e infraestructura educativa responsabilidad del mismo; b) Apoyar la ejecución de obras menores que se designe por el oficial de obra y que se realicen en diferentes sectores del municipio de la Tebaida; c) Apoyar en las actividades de rocería en las zonas verdes y puntos requeridos por el Municipio de la Tebaida; d) Apoyar en las actividades de limpieza y recolección de material sobrante proveniente de las obras menores; e) Apoyar las actividades de desalojo de bienes propiedad del municipio; f) Apoyo en el traslado de bienes muebles propiedad del municipio; g) Participar de eventos o actividades que la administración municipal y/o la secretaria de infraestructura programen; h) Asistir a capacitaciones sobre temas de su competencia profesional y/o temas relacionados con el objeto del contrato

2. DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA OFERTA

2.1. Carta de presentación de la oferta con las siguientes indicaciones:

a) Objeto y/o alcance de la oferta (Aceptación de las obligaciones a desarrollar).
b) Valor de la oferta.
c) Plazo de ejecución.
d) Número de la cédula de ciudadanía.
e) Número de la matrícula o tarjeta profesional, de ser el caso.
f) Manifestación bajo juramento del régimen tributario al cual pertenece y de no estar incurso en causal de inhabilidad o incompatibilidad consagrada en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, ley 1474 de 2011 y demás normas legales, y constitucionales vigentes, así como no haber sido condenado por fallo alguno con responsabilidad fiscal.
g) Dirección y teléfono para notificaciones.

2.2. DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA OFERTA

a. Hoja de vida de la función pública -Sigep
b. Declaración Juramentada de Bienes y Rentas
c. Copia de la Cédula de ciudadanía
d. Copia de la Libreta Militar
e. Copia del Rut
f. Certificados, diplomas, actas de grado, tarjeta profesional si se requiere.
g. Copia de certificados laborales y experiencia relacionada
h. Examen médico de Salud Ocupacional, medico laboral.
i. Antecedentes – policía, procuraduría, contraloría, certificado de medidas correctivas-.
j. Constancia de afiliación a seguridad social y certificado de afiliación.

Carrera 6 N° 12 -27 Centro Administrativo Municipal Oficina 304 – Código Postal 633020
Teléfono (0057) (6) 754 2444 Ext. 24 - 3165271751 – Fax (0057) (6) 754 2512
Email alcaldia@latebaida-quindio.gov.co y infraestructura@latebaida-quindio.gov.co

3. GARANTÍAS QUE DEBERÁN CONSTITUIRSE

En consideración al tipo de procedimiento de selección, esto es Contratación Directa, teniendo en cuenta lo señalado en el **artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015 y lo estipulado en los Estudios Previos en el presente caso No se requerirá de la constitución de Garantía Única.**

4. VERIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA:

Para el presente proceso de contratación directa, de conformidad con el objeto del contrato a desarrollar y de acuerdo con lo indicado en los estudios previos, el oferente deberá acreditar con los documentos señalados las condiciones requeridas para el ejercicio de su contrato.

- ✓ No se requiere certificar estudios
- ✓ Acreditar experiencia general y/o específica mínima de seis (06) meses.

Tales condiciones serán verificadas por la entidad al momento de analizar la oferta y podrán ser solicitadas aclaraciones a los documentos no presentados o la presentación de documentos no incluidos en la oferta. En caso de no cumplir con las condiciones señaladas en la presente invitación la oferta será rechazada.

Carrera 6 N° 12 -27 Centro Administrativo Municipal Oficina 304 – Código Postal 633020
Teléfono (0057) (6) 754 2444 Ext. 24 - 3165271751 – Fax (0057) (6) 754 2512
Email alcaldia@latebaida-quindio.gov.co y infraestructura@latebaida-quindio.gov.co