ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL [X]
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.1734 de 2022	
Nombre completo del contratista: SANDRA CATALINA ALVAREZ MILLAN	
Documento de identificación: 1.144.054.213	
Nombre del supervisor: ADRIANA QUIÑONES VIERA	
Organismo: SECRETARIA DE EDUCACIÓN	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN A FAVOR DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/AGO/2022	Fecha terminación 30/NOV/2022
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Catorce millones noventa y dos mil pesos ($14.092.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$14.092.000	$3.523.000	$0	$0

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social: 9441335567	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9441335567 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9441335567 Operador: Aportes en linea Fecha de Pago: 14/10/2022 Periodo de pago de la seguridad social: Octubre
Observaciones al informe financiero y contable:	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Generó espacios motivacionales con los estudiantes de cada una de las sedes educativas asignadas, acerca de la importancia de las lenguas extranjeras como aporte a sus proyectos de vida.
Evidencias: realizó el siguientes talleres:
2022_11_02 Sede Luis Alberto Rosales estudiantes
https://drive.google.com/drive/folders/1j4XTa-Cku-Y8RevMD4bMa1PyEZmrgYST
2022_11_02 Sede Luis Alberto Rosales estudiantes
https://drive.google.com/drive/folders/1ozWiZ50z4ved_HEFy5mLL89b64PgNJnQ
2022_11_03 Sede Fray Cristóbal de torres
https://drive.google.com/drive/folders/1bI1K8pXA0tJ9NfZK7mnH10MvXkxQGbAU
2022_11_16 sede Incolballet Cañasgordas
https://drive.google.com/drive/folders/1X-qDsfUtxNpes0MOICI6qA6ke5RTqjQF

2. Generó espacios motivacionales con las familias y/o acudientes y/o cuidadores, acerca de la importancia de las lenguas extranjeras como aporte a sus proyectos de vida.
Evidencias: realizó el siguientes talleres:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2022_11_11 Sede Incolballet Cañasgordas
https://drive.google.com/drive/folders/1WQUJmkiJleenNfksrvxwnBL5Y5zacMDB
2022_11_11 Sede Incolballet Cañasgordas
https://drive.google.com/drive/folders/1XlIYqZ3S0M5XYkjIjVcHmUGQxhErtP_5
2022_11_15 sede fray Cristóbal de torres
https://drive.google.com/drive/folders/1aWcw6OBwi_n42yh4tjGQDtApeFOxCjcp
2022_11_15 sede fray Cristóbal de torres tercero
https://drive.google.com/drive/folders/1aak7z4X_32aHdcCUKLCJ4FSHJzemIdBj
2022_11_17Sede fray Cristóbal de torres
https://drive.google.com/drive/folders/1eGSk8WfY9JCd4qbIENnqi7gkvlm3fiRF
2022_11_25 sede Luis Alberto rosales
https://drive.google.com/drive/folders/1jYaYDItamsP6GGSSIIN12vT8fGRHpnXY
2022_11_25 sede Luis Alberto rosales
https://drive.google.com/drive/folders/1jwByDrBBlOc4FRO1Ps2aZdIlMyGJZRoH

3. Se realizó orientaciones socio ocupacionales a estudiantes de 10 y 11 de las sedes educativas asignadas, para fortalecer la importancia de las lenguas extranjeras como aporte a sus proyectos de vida.
2022_11_15 Incolballet sede principal grado once
https://drive.google.com/drive/folders/156yY0fT446_HGuN_0ScuzofDxC93iD3_
2022_11_15 Incolballet sede principal grado decimo
https://drive.google.com/drive/folders/16aIPj34-fzo08nuXK2y0md1w9KAgBV3h
2022_11_24 Incolballet sede principal grado once
https://drive.google.com/drive/folders/17SkNjXeKNyoEQZD-XdXeHYYlgbIBaauA
2022_11_24 Incolballet sede principal grado decimo
https://drive.google.com/drive/folders/118nPHjbnN9VeT5Agwxs-yoIY-1rAv0cM

4. No se solicitó responder peticiones de la comunidad educativa ante la secretaría de educación, en el marco del acompañamiento que se brinda a estudiantes, familias y establecimientos educativos.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. Entregó el archivo digital y físico de la gestión, de acuerdo a los lineamientos de gestión documental.
Evidencias: realizó los ajustes al DX de Convivencia de la IEO Técnico de Ballet Clásico Incolballet Actividad 5 - 1.9 Sistema de Convivencia Escolar - Google Drive

Entregó el archivo digital y en físico de las actividades realizadas en el periodo https://drive.google.com/drive/folders/1cWykCd-p576D5hxnF6vB8Hs-kxQMuVM0?usp=share_link

6. Presentó el informe de gestión parcial y final según orientaciones de la supervisión.
Evidencias:
Presentó documento de seguimiento de avances para el dx de convivencia de la IE
Presentó Excel de seguimiento a las actividades de PYP bilingüismo
https://drive.google.com/drive/folders/1rw4pHaSJGktmGUmS2oG_iIzis4LX63Ju?usp=share_link

7. Generó acciones para responder a otras necesidades que se derivaron del acompañamiento a familias y estudiantes.
Evidencias: realizó 10 orientaciones psicosociales entre tipo II y III
https://drive.google.com/drive/folders/1Q6nks0PTYZvGt3DFigHn-J6POTiXAtII?usp=share_link

8. Participó en los diferentes comités, grupos de trabajo y reuniones a las cuales fue convocado desde la Secretaría de Educación de Cali.
Los formatos de acta y listado los encuentran en este enlace
2. Jornadas de inducción / orientación general - 1.9 Sistema de Convivencia Escolar - Google Drive

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con firma del presente informe deja constancia del recibo a satisfaccion por parte de SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL- SECRETARIA DE EDUCACION, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4143.010.26.1.249 de 2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Constancia de Paz y Salvo:El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por el organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestion documental

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____

Nombre y firma del Supervisor: ADRIANA QUIÑONES VIERA

Fecha de suscripción del informe de supervisión: CALI, 03/oct/2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.