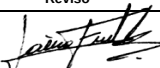


 MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO			ESTUDIO DE MERCADO	TRD: 100-200-10-00-157 Vigencia: 19-08-2022 Versión: 11 Página: __ de __																		
I. DATOS GENERALES DE LA SOLICITUD:																						
Radicado No.	 Al contestar por favor cite: Radicado No.: 20232000051493 Fecha: 2023-03-21 12:10																					
PROCESO DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA		Vicepresidencia, Jefe de oficina o Gerencia Usuaría:	GERENCIA ADMINISTRATIVA																			
I. OBJETO DEL PROCESO CONTRACTUAL:																						
CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO Y RESPUESTA A LAS PQRS EN EL PROCESO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA.																						
II. CONSULTA SOLICITADA :																						
2.1 Medio por el cual se dieron se entregaron las oferta (cotizaciones) y especificaciones detalladas para la adquisición del bien o servicio.																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Medio</th> <th>Marque con una X</th> <th>Fecha (dd/mm/aaaa)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Telefónico</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Correo Electrónico</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Area Solicitante</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Acercamiento del Proveedor</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Otro*</td> <td>x</td> <td>7/03/2023</td> </tr> </tbody> </table>	Medio	Marque con una X	Fecha (dd/mm/aaaa)	Telefónico			Correo Electrónico			Area Solicitante			Acercamiento del Proveedor			Otro*	x	7/03/2023	*indique ¿Cuál?		Se anexó con la solicitud de estudio de mercado	
Medio	Marque con una X	Fecha (dd/mm/aaaa)																				
Telefónico																						
Correo Electrónico																						
Area Solicitante																						
Acercamiento del Proveedor																						
Otro*	x	7/03/2023																				
2.2 Los proveedores consultados fueron:																						
2.3 DATOS DEL LOS POSIBLES INTERESADOS																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre del Oferente</th> <th>N°. Cedula o NIT</th> <th>Nombre del Contacto</th> <th>Teléfono</th> <th>Dirección (incluya ciudad)</th> <th>Correo Electrónico</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MIDDORY CECILIA CANTILLO INSIGNARES</td> <td>32.873,035</td> <td>MIDDORY CECILIA CANTILLO INSIGNARES</td> <td>3218629307</td> <td>No indicó</td> <td>nenacanins_2907@hotmail.com</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre del Oferente	N°. Cedula o NIT	Nombre del Contacto	Teléfono	Dirección (incluya ciudad)	Correo Electrónico	MIDDORY CECILIA CANTILLO INSIGNARES	32.873,035	MIDDORY CECILIA CANTILLO INSIGNARES	3218629307	No indicó	nenacanins_2907@hotmail.com										
Nombre del Oferente	N°. Cedula o NIT	Nombre del Contacto	Teléfono	Dirección (incluya ciudad)	Correo Electrónico																	
MIDDORY CECILIA CANTILLO INSIGNARES	32.873,035	MIDDORY CECILIA CANTILLO INSIGNARES	3218629307	No indicó	nenacanins_2907@hotmail.com																	
NOTA: Se deben diligenciar todos los campos. * datos de los posibles interesados*																						
III. ANÁLISIS DE LAS COTIZACIONES:																						
La Gerencia Administrativa manifiesta que se ha detectado una insuficiencia de personal de un perfil profesional para la implementación, revisión, seguimiento y desarrollo de las actividades que comprende el proceso de servicio al ciudadano, y en especial en las actividades de monitores, seguimiento y respuesta a las PQRS que recepciona Coljuegos a través de la Gerencia Administrativa. Para lo anterior, el área requiere un profesional en áreas administrativas y/o afines, con tarjeta profesional si aplica y mínimo veinticuatro (24) meses de experiencia profesional.																						
Así las cosas, la Gerencia Administrativa remite Hoja de Vida de Middory Cecilia Cantillo Insignares, en donde se verifica que cuenta con título profesional como Administradora de Empresas y reporta una experiencia profesional de más de veinticuatro (24) meses.																						
De igual forma, la señora Middory Cecilia Cantillo Insignares presenta una propuesta económica de fecha 7 de marzo de 2023 para la prestación de sus servicios profesionales por la suma de \$4.919.454 por cada mensualidad, teniendo en cuenta que el contrato se realizará por un plazo de 6 meses, el valor total del contrato ascendería a la suma total de \$29.516.724. Este valor guarda correspondencia con la Resolución No. 20232000000344 del 05 de enero de 2023, por medio de la cual quedaron definidos los honorarios para los contratistas de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión de Coljuegos, que se adelante mediante la modalidad de contratación directa para la vigencia 2023.																						
IV. P.A.A. PARA VIGENCIA																						
El presupuesto disponible en el PAA 2023 para esta línea "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL, NOTIFICACIONES CORRESPONDENCIA, DERECHO LABORAL, Y APOYO AL PROCESO DE SERVICIO AL CIUDADANO" está por el valor de \$171,543,494; es decir que el valor de la contratación, esto es, \$29,516,724 está dentro del presupuesto disponible para adelantar el proceso contractual.																						
V. ELABORACIÓN Y REVISIÓN																						
Elaboró			Revisó																			
Firma: 			Firma: 																			
Nombre:	KELLY JOHANNA CHAPARRO DEL PORTILLO		Nombre:	JAIRÓ RAFAEL FRUTO HERNANDEZ																		
Cargo:	CONTRATISTA VDO		Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 3 VDO																		
Fecha:	21/03/2023		Fecha:	21/03/2023																		
Folios: (Número de hojas que conforman la comunicación, incluyendo los anexos)			1																			
Anexo: (Nombre de (los) documento (s) que se anexa (n)) (CD, USB)			0																			
Número de expediente: 20232000150500074E - MIDDORY CECILIA CANTILLO INSIGNARES																						