Puerto Berrio, Antioquia

Doctor
Fernando Cano Gómez
Subdirector Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Ciudad.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº CO1.PCCNTR.4659237 DURANTE EL PERIODO DEL 01/03/2023 AL 31/03/2023

INFORME No 2.

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	**JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO**	
Objeto del Contrato:	5_9502_256 al 5_9502_271 y 5_9502_312 Prestar los servicios profesionales (o de apoyo a la gestión según corresponda) como instructor técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.	
Contrato No:	CO1.PCCNTR.4659237	
Contratista:	GERARDO JOSÉ NAVARRO SALCEDO	
Valor del Contrato:	$39.193.007	
Fecha de inicio:	20/02/2023	
Fecha de terminación :	06/12/2023	
Número de la póliza	65-46-101034572	Vigencia: del 20/02/2023 al 10/04/2024

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	SUSPENSIÓN		X	
2	MODIFICACIÓN		X	
3	ADICIÓN		X	
4	PRÓRROGA		X	
5	CESIÓN		X	
6	TERMINACIÓN ANTICIPADA		X	

Justificación de la novedad:			
Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza:		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$39.193.007
Pago mensual:	$4.096.830
Valor Total pagado:	$5.599.001
Saldo financiero a ejecutar:	$33.594.006

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	**7874805558**			
Valor total del aporte: $	Salud $ 145.000	Pensiones $ 185.600	ARL $ 12.200	Otros:
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Disciplinarios	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Fiscales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI: X	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Se asistió a la reunión citada para el día 06 de marzo en la sede del SENA en la ciudad de Cisneros. **EVENTO:** (NA) PLANEACIÓN Y ALISTAMIENTO PROGRAMA CAMPESENA. Directrices y Normativas ajustadas para esta iniciativa campesena	X			Fotografías reunión y listados de asistencia. Carpeta C1	
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo	Para la vigencia 2023, se solicitó la creación de fichas de caracterización en los programas:	X			Fichas de caracterización. Pantallazo. Carpeta C3	

	la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCIÓN DE ESPECIES DULCES ACUÍCOLAS, fichas: • 2728309 los días 01, 08, 15, 22, 29 de marzo 2023. • 1864153 los días 02, 09, 16, 23, 30 de marzo 2023. **Competencia**: mantener el cultivo acuícola de acuerdo con metodologías y criterios técnicos de producción. **Resultado de aprendizaje**: verificar el estado de sanitario del cultivo de acuerdo con criterios técnicos. FORTALECIMIENTO EN BIOSEGURIDADA EN ACUICULTTURA, fichas: • 2729846 los días 06, 13, 27 de marzo 2023. • 2728323 los días 03, 10, 17, 24, 31 de marzo 2023. **Competencia**: controlar practicas de bioseguridad del cultivo acuicola según normatividad vigente **Resultado de aprendizaje**: implementar medidas de bioseguridad en la unidad productiva según recomendaciones técnicas y normativa. FORTALECIMIENTO EN EL MANEJO DE LACOSECHA Y POSTCOSECHA					

		DE ESPECIES DULCES ACUÍCOLAS, ficha: • 2729875 los días 07, 14, 21, 28 de marzo 2023. **Competencia**: cosechar la producción acuícola de acuerdo con requerimientos técnicos y normas de calidad. **Resultado de aprendizaje**: preparar los recursos para la cosecha y postcosecha de especies dulces acuícolas de acuerdo a criterio técnico					
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Se realizo el informe correspondiente a la ejecución contractual para el de marzo 2023	x			Informe mes de marzo. Planilla SOI Programación SOFIA Plus. Carpeta C4	
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			x		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.

	del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.						
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se reporto al supervisor de contrato la ruta diaria para el desarrollo de las formaciones matriculadas con las agendas de desplazamiento para el mes de marzo 2023.	X			Agendas de desplazamiento mes de marzo 2023 Carpeta C6	
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.

9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			x		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	Se asistió a la reunión citada para el día 06 de marzo en la sede del SENA en la ciudad de Cisneros. **EVENTO:** (NA) PLANEACIÓN Y ALISTAMIENTO PROGRAMA CAMPESENA. Directrices y Normativas ajustadas para esta iniciativa campesena.	x			Fotografías y listados de asistencia. Carpeta C1	
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			x		Para este mes el contratista no realizo

	formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva.						actividades acordes a esta obligación.
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			x		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.
15	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			x		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			x		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
17	OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS De apoyo a la empleabilidad: ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			x		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.

	▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. ▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.						
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se cumplió con la afiliación a la ARL Positiva Riesgos II.	x			Certificado de afiliación ARL Carpeta C18	
19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ""Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.	Se presenta Certificación norma de competencia 240201056 – Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.	x			Certificado aprobación norma de competencia 240201056 Carpeta C19	

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofia plus) y demás evidencias según el caso.

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Puerto Berrio, a los veintiocho (31) días del mes de marzo de 2023.

_____

JUAN DAVID VALENCIA TRUJILLO
Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR.4659237 de 2023

PANTALLAZO PROGRAMACION SOFIA PLUS

