"Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato"

INFORME PARCIAL	x	**INFORME FINAL**	

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Y SU EJECUCIÓN:

1.1. INFORME No. 001

1.2. PERÍODO DEL INFORME

(Del) Día:_04___ Mes:_05___ Año:_2019__ (Al) Día_04___ Mes_07___ Año_2019_

1.3. CONTRATO: No. 013_____ de fecha. _**10/05/2019**___
(dd/mm/aaaa)

1.4. OBJETO:

Contratar las obras de adecuación y mantenimiento locativo, en algunas sedes de la Fiscalía General de la Nación en la ciudad de Medellin, Subdirección Regional Zona Noroccidental..

1.5. FORMA DE PAGO:

Clausula Tercera: Se cancelara en Tres (03) pagos, de acuerdo al cronograma propuesto por el Contratista y aprobado por la FGN / ..... / con la presentación de la respectiva factura y acta de recibo a satisfacción por parte del supervisor...

1.6. NOMBRE DEL CONTRATISTA:

Inmobiliaria y Construcciones de la Costa SAS ; Inmocostas SAS

1.7. CÉDULA O NIT:	**1.8. CORREO ELECTRÓNICO:**
900,305,993-3	inmocostasas@gmail.com
1.9. DIRECCIÓN:	**1.10. TELÉFONO:**
Calle 24 N° 8-62, Montería, Cordoba	3142310426/ (4)7822628

1.11. NÚMERO Y FECHA DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada. Para ver el documento controlado ingrese al BIT en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/

No. 14119 Fecha: Día: 06 Mes: Marzo Año: 2019

1.12. NÚMERO Y FECHA DE REGISTRO PRESUPUESTAL No. 191219

Fecha: Día: 10 Mes: mayo Año: 2019

1.13. PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:
Noventa (90) días Calendario

1.14. PRÓRROGA(S):

Cuadro 1

No. Modificación	Fecha de inicio de la Prórroga (dd/mm/aaaa)	Tiempo de la Prórroga	Fecha hasta cuándo va la prórroga (dd/mm/aaaa)
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A

*(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica colocar N/A)*

1.15. SUSPENSIÓN	Fecha suscripción acta: ____ Día ____ Mes ____ Año	Fecha inicio suspensión: ____ Día ____ Mes ____ Año
1.16. REINICIO	Fecha suscripción acta: ____ Día ____ Mes ____ Año	Fecha reinicio suspensión: ____ Día ____ Mes ____ Año

1.17. FECHA DE INICIO: Día: 04 Mes: Junio Año: 2019

1.18. FECHA TERMINACIÓN : Día: **1°** Mes: Septiembre Año: 2019

1.19. TERMINACIÓN ANTICIPADA: Día _____ Mes _____ Año _____

2. DATOS DEL SUPERVISOR(ES)

2.1. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):
CARLOS MARTIN PATIÑO GRAJALES

2.2. DEPENDENCIA: Grupo Administración de Sedes	**2.3. N° DE TELÉFONO Y EXT** **4446677 Ext. 4341**

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada. Para ver el documento controlado ingrese al BIT en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/

2.4. CORREO ELECTRÓNICO: carlos.patino@fiscalia.gov.co

2.5. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) DELEGADO (S):
N.A.

2.6. DEPENDENCIA:	**2.7. N° DE TELÉFONO Y EXT**
N.A.	N.A.

2.8. CORREO ELECTRÓNICO: N.A.

3. RESUMEN FINANCIERO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA: Es hasta por la suma de Doscientos Tres Millones Novecientos Noventa y Cuatro Mil Cuatrocientos Treinta PESOS M/CTE ($*203.994.430.oo*).

3.1. ADICIÓN(ES):

Cuadro 2

No. Modificación	Fecha Adición (dd/mm/aaaa)	Valor
N.A.	N.A.	N.A.
N.A.	N.A.	N.A.
N.A.	N.A.	N.A.
N.A.	N.A.	N.A.
TOTAL		

*(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica colocar N/A)*

3.2. CESIÓN: SÍ [ ] NO [x] Día _____ Mes _____ Año _____

3.3. RESUMEN HISTÓRICO ***(Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica)***

Cuadro 3 Resumen Histórico

Este documento es copia del original que [redacted] la [redacted] Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada. Para ver el documento o[redacted] en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/

FECHA DEL INFORME (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA (Incluir el valor de adiciones en caso que aplique)	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
08/07/2019	$ 203.994.430.oo	$00.oo	$61.198.239.oo	$142.796.101.oo

(Agregar tantas filas como se requieran)

4. OTROS ASPECTOS

4.1. ACTA DE LIQUIDACIÓN: (Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato o aceptación de oferta ésta aplica).

4.2. ESTADO DE AVANCE PRESUPUESTAL A LA FECHA (%) 42.54%

(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100

4.3. ESTADO DE AVANCE FÍSICO A LA FECHA (%) 45.4%

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS)X100

4.4. PERSONA NATURAL

Cuadro 4

OBLIGACIONES	NÚMERO Y FECHA DE CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO A LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	Samuel Eduardo Jimenez Silva, Planilla N° 1022168926; Brayan Arles Orozco Cardenas Planilla 01B 12328257; Arles Orozco Alvarez N° de afiliación 80096734 Contol SAS; Farley Orozco Cardenas, N° de afiliación 80096734 Contol SAS; Edilberto Ballesteros Caballero, N° de afiliación 80096734 Contol SAS, planilla Salud 01B 12325261 Juan fernando Vélez Murillo, N° de afiliación 80096734 Contol SAS.

(Si no aplica colocar N/A)

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada. Para ver el documento controlado ingrese al BIT en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/

4.5. PERSONA JURÍDICA, Ricardo Herrera Ganem, Representante legal Inmocostas SAS

Fecha de Certificación (dd/mm/aaaa) : **03 de Julio de 2019**

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato o aceptación de oferta.

5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía

ASPECTOS A VERIFICAR	SÍ	NO	EXPLIQUE	N/A

para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato o aceptación de oferta:

Cuadro 5
(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica coloca N/A)

Si su respuesta es "SÍ" al último punto, explicar:

Este documento es copia del original que [illegible] la [illegible] Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada. Para ver el documento [illegible] en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/

El bien cumplió a la fecha con las especificaciones técnicas mínimas y las cantidades exigidas en el contrato.				N/A
El contratista cumplió a la fecha con las entregas pactadas en el contrato	x		Ha cumplido con las fechas pactadas	
Fue satisfactoria a la fecha la calidad del bien o servicio contratado	X		Lo que va ejecutado a la fecha	
A la fecha los bienes fueron ingresados al almacén				N/A
A la fecha se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				N/A
A la fecha se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.				N/A
A la fecha se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.	X		Del porcentaje que va ejecutado a la fecha	
A la fecha se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato	X		Ha cumplido fechas pactadas	
A la fecha se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato	X		No ha faltado personal para la ejecución de las actividades	
(*)A la fecha se dio algún cambio dentro de la ejecución del contrato		X		

(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica coloca N/A)

Si su respuesta es "SÍ" al último punto (*), explicar:

_____

_____

_____

Nota: **Documentación Anexa:** El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato o Aceptación de Oferta, mediante los siguientes documentos (**cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):**

- Soporte de recibo de ingreso a almacén.
- Soporte documental donde se evidencie la prestación del servicio objeto del contrato.
- Documentos o actas suscritas en virtud del recibo del bien o servicio prestado a entera satisfacción de cada una de las entregas.
- Listas de asistencia a la trasferencia de conocimientos o capacitación.
- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.

5.1. EL CONTRATISTA "CUMPLIÓ" SÍ [x] NO [ ]

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada. Para ver el documento controlado ingrese al BIT en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/

JUSTIFIQUE SU RESPUESTA: ***(Espacio de obligatorio diligenciamiento)***

Del porcentaje que va ejecutado a la fecha, el contratista está cumpliendo con las condiciones establecidas en el contrato.

6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES:

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades PARCIALES con base en las condiciones establecidas en el Contrato/Aceptación de Oferta No. 013 de 2019 y que a continuación se describen:
(Ver anexo "Acta Parcial de Obra N° 01")

Cuadro 6

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA

(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)
(si el número de bienes recibido es muy amplia, debe venir como documento adjunto)

7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo **PARCIAL** a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el **Contrato o Aceptación de Oferta** No. 013 de 10 de Mayo de 2019
(dd/mm/aaaa)

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

8. REEVALUACIÓN DE PROVE... R... ...olo debe ser diligenciado para el informe final)*

Este documento es copia del original que ... la ... Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada. Para ver el documento c... en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/

OBSERVACIONES:

FIRMA RESPONSABLES

Interventor (es) / Supervisor (es)

NOMBRE	**CÉDULA**
CARLOS MARTIN PATIÑO GRAJALES	70.566.190

CIUDAD Y FECHA: Medellin, 09/07/219

(dd/mm/aaaa)

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada. Para ver el documento controlado ingrese al BIT en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/