

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría de Planeación

GESTIÓN JURÍDICA
CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Versión: 0

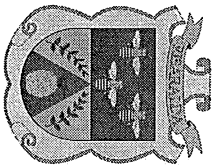
Vigencia 09-2012

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

SECRETARÍA:	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	DIRECCIÓN:	CALLE 19 N° 13-17
NÚMERO DEL CONTRATO:	557 DE FECHA 22 DE ENERO DE 2022	INFORME No.:	11
PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME:	27 DE NOVIEMBRE A 26 DE DICIEMBRE DE 2022	PLAZO DE EJECUCIÓN:	26 DE DICIEMBRE 2022
CONTRATISTA:	DIANA MARCELA GIL PEREZ	SUPERVISOR:	CARLOS EDUARDO LOPEZ SALAZAR

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1. Revisar las ideas de proyectos que se van a poner en consideración en las jornadas de votación vigencia 2022, para dar la viabilidad técnica y financiera	Para esta fecha ya se ha terminado el proceso de revisión de ideas de proyectos.	N/A	
2. Realizar apoyo a la supervisión en los componentes administrativo y financiero de los contratos celebrados por la secretaria de planeación y Ambiente, requeridos para la elección de los proyectos del proceso de	N/A Para este periodo no se me fue asignado este alcance.	N/A	



DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría de Planeación

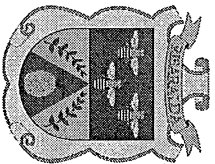
GESTIÓN JURÍDICA
CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Versión: 0

Vigencia 09-2012

presupuesto participativo, cuando sea designado, para lo cual deberá dar cumplimiento al manual de supervisión e Interventoría del Departamento.			
3. Participar en las asambleas deliberatorias de Presupuesto Participativo en los diferentes Municipios y apoyar a la comunidad en la formulación de ideas de proyecto	1. Se realizó acompañamiento al municipio de Mistrató el día 27 de noviembre, con fin de apoyar el día de elección de proyectos. 2. Se realizó acompañamiento al municipio de Quinchía el día 4 de diciembre, con fin de apoyar el día de elección de proyectos	Se aporta evidencias en el CD.	
4. Proyectar los insumos técnicos y financieros necesarios para el trámite de los procesos de contratación que se requieran adelantar por parte de la Secretaría de Planeación y Ambiente, para la ejecución del programa de presupuesto participativo	Este proceso queda terminado, dado que la contratación del administrador delegado e interventor a la fecha ya está adjudicado.	N/A	
5. Servir de enlace con las secretarías de Planeación de los Municipios para la coordinación administrativa del proceso de presupuesto participativo	Se construye y alimenta los formatos que consolidan el número de votantes, proyectos y delegados ganadores para las elecciones del 2022 de presupuesto participativo.	Se aporta evidencias en el CD	
6. Hacer seguimiento a la ejecución financiera del Departamento y los municipios, de los proyectos de Presupuesto Participativo	Se consolida la información en cuanto a proyectos, mesas de votación, delegados, para los siguientes municipios: <ul style="list-style-type: none">• Balboa• Guática• La Virginia• La Celia• Mistrató	Se aporta evidencias en el CD	



DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría de Planeación
GESTIÓN JURÍDICA
CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Versión: 0

Vigencia 09-2012

	<ul style="list-style-type: none">• Belén de Umbría• Santa Rosa de Cabal• Quinchía• Santuario• Apia• Marsella		
7. Apoyar y brindar asistencia técnica en las diferentes instancias del presupuesto participativo (Asambleas Municipales y Asamblea Departamental de delegados).	Esto con el fin de ser enviado al diseñador para la edición e impresión de la publicidad que se enviara a cada municipio. Este alcance queda culminado dado que la asamblea anual fue realizada el 29 de septiembre de 2022.	N/A	
8. Coadyuvar la consecución y generación de la información administrativa y financiera que se requiera como insumo para el desarrollo del proceso de presupuesto participativo por parte de los municipios.	1. Se participa de reunión convocada por el Dr. Mauricio Vega secretario de Planeación el día 15 de diciembre, la cual fue convocada para aclarar como sería el desarrollo de actividades para la entrega de elementos el miércoles 21 de diciembre, entre otras instrucciones. 2. Se asiste a la reunión del 21 de diciembre, la misma tiene como objetivo evidenciar con la comunidad y con los municipios la entrega de todos los proyectos referentes a dotación de todos los municipios.	Se aporta evidencias en el CD	

Diana Marcela Gil Pérez
C.C. 42.152.738 Pereira