Marque con una X según corresponda

Acta de Subred __x__ Acta de Unidad Prestadora de Servicios ____ Acta de Sede de una Unidad _____

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica)

_____

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica)

Tipo de acta COMITÉ ___ REUNIÓN _X_ OTRO ___		NÚMERO DE ACTA: 05
FECHA: Febrero 25 de 2019	LUGAR: USS KENNEDY	HORA INICIO: 11:10 AM
RESPONSABLE: STEWART AUGUSTO CRUZ FAJARDO Profesional Especializado – Dirección administrativa		HORA FINAL: 01 :30 PM

OBJETIVO DE LA REUNION

Seguimiento inicio contrato 5403 - 2018

ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)

1. Revisión de compromisos acta anterior
2. Seguimiento
3. Inventario

REVISION DE COMPROMISOS

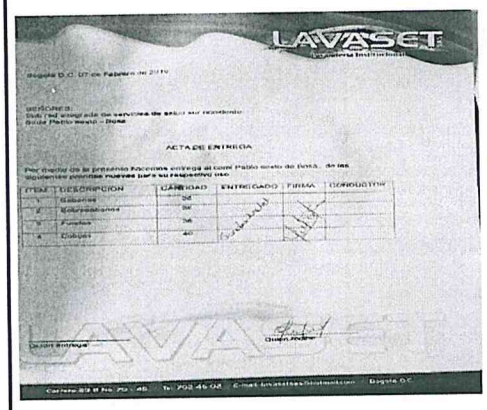
No	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento	Cumplimiento		
				Si	No	Observaciones
1	Entrega de 36 juegos de cama grande y 50 cobijas térmicas para la USS Pablo VI	FREDDY MORENO GARCIA	Febrero 15 de 2019	X		
2	Entregar siete paquetes quirúrgicos para la USS Fontibón	FREDDY MORENO GARCIA	Febrero 19 de 2019	X		
3	Entregar 40 tallas L y XL Vestidos Quirúrgicos para la USS Kennedy	FREDDY MORENO GARCIA	Febrero 01 DE 2019	X		

Total compromisos	Compromisos Resueltos	% Cumplimiento
3	3	100%

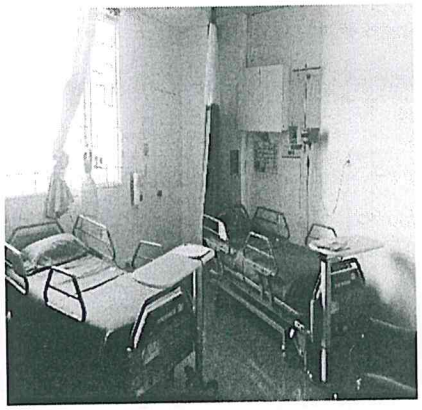
DESARROLLO

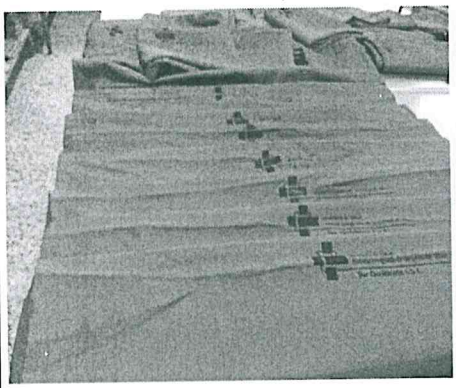
1. Se procede a verificar el cumplimiento de los compromisos adquiridos en el acta número 5 del mes de enero constatando que se dio cumplimiento al 100% anexando a esta acta los soportes y evidencias fotográficas de las entregas.

Adicional a los compromisos adquiridos de la entrega de ropa mencionada, se entregó para USS KENNEDY las prendas quirúrgicas que comprenden a 20 paquetes generales de los cuales se utilizan las prendas para 10 paquetes de partos esto con el fin de no utilizar más paquetes desechables.













2. Se evalúa el ajuste de los horarios de la USS BOSA II Nivel el cual se está realizando de 6:00 AM a 2:00 PM y sobre el recorrido de las 7:00 PM a 9:00 PM pasa una operaria cumpliendo las actividades de Recolección y Selección ropa sucia dejándola lista para que el carro sobre las 10:00 PM en su ruta la recoja de la unidad para la planta. Adicional a lo anterior también procede a entregar ropa limpia, con este cambio se observa que es indispensable aunque mejoro la prestación del servicio se requiere reforzar y disponer en la tarde entre las horas de las 2:00 PM y las 9:00 PM, con lo anterior para que este atenta en las necesidades que tiene cada uno de los servicios mantener ordenado y suministrado cada servicio. También se observó que al reforzar los recorridos las cantidades de ropa en circulación no son las cantidades suficientes para atender oportunamente los servicios. Respecto a los observaciones mencionada anteriormente por el señor Stewart Cruz el representante de la empresa contratista informa que se completara el horario entre las horas de 2:00 PM a las 6:00 PM que eran las horas que se quedaba en descubierto la unidad desde el día 05 de

DESARROLLO

Marzo quedando así cubierto desde las 2:00 pm a las 9:00 pm del presente año con este horario se podrá tener una mejor cobertura y una atención más personalizada; y para solucionar el déficit de ropa serán enviadas a la unidad 150 sabanas y 70 cobijas tentativamente programadas para entregar del 01 al 05 de Marzo.

3. Con respecto a la actividad de realizar el inventario por cada una de las unidades por cuestiones de logística no se pudo realizar, pero se reprograma como fecha definitiva para el día 11 de Marzo donde la señora Adriana Junco solicita personal de apoyo el cual en esta reunión ya se deja distribuido.

Se le informa al señor Freddy represéntate de la empresa contratista que se autorizó adición por una valor de $ 245.000.000 y prorroga a partir del 16 de Marzo hasta el 30 de Abril de 2019.
Se cita a reunión para el análisis de resultado de encuestas del mes de Febrero el día jueves 07 de Marzo a las 8:00 AM también de tratar temas varios que se presenten.

El señor Freddy menciona que teniendo conocimiento de la adición aprobada y que de acuerdo a las necesidades existentes nos informara para la próxima reunión en que se compromete de la programación de ropa nueva.

FECHA Febrero 25 de 2019	TEMA: Seguimiento supervisión contrato de Lavandería 5403 – 2018 LAVASET S.A.S

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Visita a la USS BOSA II NIVEL para verificar estado de prendas circulación de ropa y observaciones de la líder.	FREDDY MORENO ADRIANA JUNCO	Jueves 07 de Marzo / 2019
Programación entrega de ropa nueva	FREDDY MORENO	Durante el mes

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia

FIRMA DE ASISTENTES

N°	NOMBRE	UNIDAD	CARGO O ACTIVIDAD	FIRMA
1	**Freddy Oswaldo Moreno García**	**Empresa Contratista Lavaset S.A.S**	**Representante Legal Lavaset**	
3	**Stewart Augusto Cruz Fajardo**	**Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente ESE**	**Profesional Especializado Dirección Administrativa**	
4	**Adriana Patricia Junco Velasquez**	**Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente ESE**	**Técnico 1 Dirección Administrativa**	