ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CODIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2018	VERSION V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	0204-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Formular, desarrollar y hacer seguimiento a estrategias que impulsen la participación constante de la población objeto de atención en las actividades de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.	. Seguimiento, apoyo y solicitud de gestiones para traslados efectivos de acuerdo a procedimiento, a fin de que se logre dar la continuidad de la atención de las PPR en los nuevo GT (01 al 31/05/2019). . Retroalimentación permanente a equipo reintegrador, facilitadores y asistente de información sobre la asignación de PPR y personas de reintegración y reincorporación de acuerdo a su perfil y avance en el proceso, así como perfiles profesionales, esta tarea se realiza de manera permanente (01 al 31/05/2019) . Reunión equipo primario para definir participación y compromisos para eventos del mes y de junio (13/05/2019). . Revisión cronograma y retroalimentación a equipo reintegrador que generará apoyo en proceso con Hogar de Paz, en la realización de los talleres según temáticas definidas (14/05/2019). . Asignación de población para atención a equipo reintegrador de anterior profesional Paula Fonseca, a partir de mayo (07/05/2019). . Participación en comité de entrega física de 15 desmovilizados para ingreso a ARN procecedentes del Hogar de Paz (02/05/2019) . Participación de acto simbólico para el ingreso de 15 desmovilizados al proceso de reintegración en apoyo del equipo (02/05/2019). . Gestión con el GAT Carlos Llanos para solucionar situación de cuenta de ahorro de 2 PPR nuevos ingresos del hogar de paz y sus primeros desembolsos, junto con profesional de hogar de paz y coordinador (02/05/2019). . Atención de 6 jóvenes quienes no reciben oportunamente su apoyo económico a la reintegración por ingreso del hogar de paz, se gestiona su ingreso al hogar de paz en apoyo del coordinador (02/05/2019). . Solicitud al GT Eje Cafetero para atención de PPR nuevo ingreso de hogar de paz Manuel Mosquera para inicio ruta reintegración, se logra traslado (09/05/2019). . Apoyo a proceso de implementación del MEP en Albania, seguimiento a la implementación de la ruta (01 al 25/05/2019). . Reunión y seguimiento con coordinador para revisión de caso de seguridad de PPR del MEP y reporte del mismo para medidas de seguridad, así como respuesta a GT (20,21,23/05/2019). . Reporte de traslados de las PPR ingresos al MEP Albania, se reporten ingresos para su traslado efectivo (23 al 31/05/2019). . Seguimiento a proceso de afiliación y retiros de SGSSS de PPR del MEP, se solicita apoyo a PR3 para revisión de cada caso (14/05/2019). . Informe de traslados a los GT de retorno de las personas del MEP, se solicita la atención y traslados de 39 personas y seguimiento para su llegada (25/05/2019). . Atención de PCPR Ruben Gantiva que solicita orientación legal para tema de trabajo y apoyo en la promoción de los productos actuales de su unidad de negocio (09/05/2019). . Atención PPR Guillerqui Ortiz a quien se orienta a situación familiar y crianza en apoyo de PR3 (15/05/2019). . Seguimiento a caso de PCPR Carmen Mejía, por situación familiar, se realiza seguimiento de caso de hija en tratamiento de fármaco con el Hospital Psiquiátrico San Camilo de Bucaramanga (24/05/2019). . Verificación de las PPR no atendidos y cambios de estado durante el mes, se generan alertas para búsqueda activa en apoyo del promotor de reintegración (01 al 31/05/2019). . Seguimiento a reporte de 2 casos de personas del proceso de reintegración para desembolsos de AER, se orienta a los profesionales para la búsqueda y trámite de formatos para el desembolso (08/05/2019).
2. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la validación y verificación de los avances en la planeación, formulación, implementación, seguimiento y evaluación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención.	. Durante el mes se generó asesoría permanente al equipo en la elaboración de los PdT lográndose a la fecha dar continuidad a los PDT,se monitorea el paso a en ejecución, se socializan de la indicaciones de PDT teniendo en cuenta la creación de los PDT en el ARPA, se dan instrucciones facilitadas por el grupo de articulación territorial. Se generan instrucciones específicas de PDT, se retroalimentan indicaciones PDT, validacion de la calidad de las caracterizaciones y acuerdos, en apoyo de profesional de articulación territorial. Dentro del mes se generó permanente orientación del equipo sobre sus inquietudes y dificultades del ARPA, así como el cargue de acuerdos (01 al 31/05/2019). . Reunión de comité de casos de gestión interna, se presentaron 2 casos y verificación de soportes y registros (21,22/05/2019). . Apoyo a coordinador en la revisión de informe de actividades del equipo reintegrador correspondientes al mes del equipo reintegrador y un informe final de PR que no continuó en la ARN, para su aprobación (06, 27 al 31/05/2019). . Seguimiento mensual de ofertas educativas y reportes realizados por cada entidad educativa, se identifican alertas y seguimiento de cumplimiento de las PPR y PRE, se recibe reporte del mes. (01 al 31/05/2019). . Retroalimentación equipo para inicio de MEFR en el mes de junio, focalización de nuevas personas para la oferta educativa en Sabana de Torres con el CIME y Bucaramanga con la IE Comuneros (09/05/2019). . Gestión en apoyo de profesionales MEP de diploma de bachiller de Chabanibi Majore y envío a GT Urabá (10/05/2019). . Seguimiento a POA Sena y ofertas por gestionar con Sena Girón, Bucaramanga, Floridablanca, de acuerdo al nuevo convenio 0020 de 2018, se inicia por parte del equipo dinamizador de FPT, formadores en Floridablanca y Girón en oferta cerrada y oferta abierta, convocatoria titulada (01 al 31/05/2019). . Apoyo en gestión de 1 cupo de hijo de PCPR para vinculación en oferta FPT ttae, se logra cupo para la persona (14,15/05/2019).

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	0204-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

. Seguimiento y dinamización del cumplimiento del cronograma anual de actividades en apoyo a la ruta de reintegración, en apoyo de equipo que dinamiza, para el presente mes se realizó actividad de jornada de salud mental, así como la proyección de ajustes dados en el caso de feria de vivienda (08 al 21/05/2019).
. Reunión con PR2 Martha Acevedo del MEP a fin de realizar seguimiento al desarrollo del mismo en Albania Santancer (10/05/2019).
. Gestión de apoyo para matrícula de SIMAT con la GT Atlántico quienes a través de Secretaria de Educación Departamental lograr fideizar información de 1 estudiante del MEP - Instituto Integrado de Comercio El Hatillo (14/05/2019).
. Revisión y sugerencias de agenda para evento de empresarios del MEP Albania Santander (10/05/2019).
. Comunicación instructor SENA Vélez Jorge Iderman para confirmación de horas a certificar a final del MEP (08/05/2019).
. Gestión de refrigerios en apoyo del GAT y OIM para acto del día de las madres del MEP y el corregimiento El Hatillo, se logra la gestión (08/05/2019).
. Atención en apoyo de coordinador, de situación presentada en el MEP con temas de seguridad, se articula apoyo de PONAL (20/05/2019).
. Comunicación con instructor SENA Vélez para solicitar apoyo en la identificación de empresas para el evento de visita de empresarios en el MEP (07,08,13/05/2019).
. Contacto con USTA decano facultad Empresas Agropecuarias, SENA Vélez para identificación de actores a participar en encuentro de empresarios MEP Albania (06/05/2019).
. Apoyo en proceso de logística para evento de empresarios del MEP Albania, se retroalimenta información con el operador (08 al 17/05/2019).
. Revisión y ajuste de agendas de dos eventos para el MEP, visita de empresarios y clausura, se allegan sugerencias al equipo (21,22,23/05/2019).
. Revisión y ajustes de listado de transportes a solicitar a OIM para retorno de 39 personas del MEP a sus lugares de origen (21,22/05/2019).

. Seguimiento a proceso de postulación, matrícula e inicio de clases de personas del proceso de reintegración para convenio ESSA, se logra la vinculación de 25 personas al proceso, se solicita a SENA la verificación de las pesonas y se obtiene respuesta (01 al 31/05/2019).
. Contacto escrito con proveedor de ESSA-OIM proceso de fomración a la medida para definir entrega de dotación (03,10,14/05/2019).
. Remisión de oficios formales del gruo de 25 personas a vincular en proceso ESSA- SENA, se reportan las personas a iniciar (07,10/05/2019).
. Organización y monitoreo de jornada de matrículas ESSA- SENA, se hace seguimiento y acompañamiento del equipo dinamizador, así como contacto con el SENA Elsy Fino (02 al 13/05/2019).
. Seguimiento a la focalización para FPT en Técnico en electricidad y redes de baja tensión con el Convenio ESSA- ARN, se espera focalizar 25 personas del proceso de reintegración y familia, se remite listado a sena para verificación de inhabilidades y comunicación con OIM para envío de información solicitada, así como se allegan a Sena la informacion solicitada (02,03,31/05/2019).
. Reunión con la Fundación Mujer y Futuro con quienes se evalúa proceso de apoyo a la ARN en temas de género y posibilidades de articulación para inicidencia política (20/05/2019).
. Revisión oficio de respuesta Fundación Mujer y Futuro en agradecemiento a la articulación institucional (21/05/2019).
. Respuesta de satisfacción por apoyo interinstitucional de Fundació Mujer y Futuro, se contesta encuesta en línea (27/05/2019).
. Comunicación con el Sena Girón para coordinación de jornada de matrículas del Técnico en Eléctricidad en Baja Tensión, convenio ESSA (02 al 10/05/2019).
. Seguimiento SENA a convenio ESSA, inicio clases técnico en electricidad en baja tensión en CIMI Girón (20/05/2019).
. Reunión hospital Psiquiátrico San Camilo y Gobernación de Santander Rosmira Castro, a fin de definir compromisos de avance en la ejecución del convenio de salud mental, Acta No. 716.(24/05/2019).
. Reunión con coordinador y PONAL mayor Sánchez con quien se realiza socialización de la política y articulación institucional (10/05/2019).

. Socialización de oferta del Fondo de Víctimas a equipo para retroalimentación a las personas del proceso, a fin de identificar interesados que cumplan con los requisitos y postular, oferta promovida por la UNAB y FITEC (28,29/05/2019).
. Reunión con Lida Padilla coordinadora Bajo Magadalena Medio y coordinador de Santander a fin de hacer seguimiento al proceso de proyecto de la Gobernación de Santander (20/05/2019).
. Gestión de apoyo con el GT Norte de Santander para atención y apoyo en situación familiar de PPR Andrés Guerra quien se encuentra en Cúcuta con situación de salud del padre, se recibe apoyo (20,21/05/2019).
. Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (04,25/05/2019).
. Verificación de acuerdos PDT y seguimiento registrado, de acuerdo a base allegada por el asistente de información, se emiten alertas y se hace verificación con los profesionales de la continuidad de los mismos (06/05/2019).
. Consulta GAT sobre estado final de metas de los PDT en ciclo inicial, motivo de no aprobación de las mismas (13/05/2019).

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 06-02-2019	VERSION : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	0204-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

3. Orientar y hacer seguimiento al equipo de profesionales misionales, conforme a las directrices del Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y reconciliación, para la aplicación de los instrumentos relacionados con la caracterización para la formulación de los Planes de Trabajo, el seguimiento a las Unidades de Negocio, la estrategia de acompañamiento post a las personas que terminan el proceso de reintegración por la modalidad de culminación, y los demás instrumentos que hagan parte de la ruta de reintegración de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad	. Revisión, ajuste y socialización de reporte ISUN a equipo reintegrador, generándose alertas de seguimientos pendientes, por vencer, actas de entrega de BIE por cargar, alertas varias con relación a la aplicación oportunidad y fidelización de la información (02/05/2019). . Verificación de reporte ISUN del GAT de visitas digitadas con oportunidad y cuales están pendiente, retroalimentando al equipo (02/05/2019). . Verificación de aplicación de instrumento de empleabilidad y retroalimentación al equipo reintegración sobre su aplicación trimestral (22/05/2019). . Solicitud al GT Cesar para continuidad del seguimiento ISUN de persona activa que se traslada para el GT (02/05/2019). . Solicitud GT Bajo Magdalena Medio para la realización de 1 visita ISUN de unidades de negocio ubicadas en Barrancabermeja de PPR que se ha trasladado y que cuentan con las unidades en dicho municipio (23/05/2019). . Socialización nuevo instrumento de seguimiento de empleabilidad el cual se aplicará de manera trimestral (02/05/2019). . Retroalimentación a equipo de la aplicación de los intrumentos de monitoreo post socialización de estrategia, productividad y visita, se recuerda meta y registros de gestión para su seguimiento (07,14,22,23/05/2019). . Solicitud a 8 GT de apoyo en la digitación de 12 líneas base de PPR independizados de hogar de paz, las cuales no se lograron digitar por dificultades del ARPA (29/05/2019).
4. Establecer mecanismos de control para el seguimiento a la implementación de los métodos de operación del proceso de implementación de la entidad y retroalimentar al equipo de profesionales reintegradores II con relación al cumplimiento de los mismos.	. Verificación de información de todas las de actas proyectadas por los PR de terminación de los beneficios de la ruta de reintegración de los PPR culminados, retiros voluntarios y agotamiento de tiempo y opciones, actas de retiro de las ofertas de los PPR durante el periodo, teniendo en cuenta proyección de culminaciones del proceso de reintegración (del 01 al 31/05/2019 de manera continua). . Verificación y seguimiento de los avances en la realización de visitas ISUN del GT de acuerdo a las fechas de entrega de los BIE y publicación de las mismas (02/05/2019). . Verificación de informes allegados por PR de visitas domiciliarias realizadas a la fecha, orientándose el avance de las mismas (02 al 15/05/2019). . Verificación y seguimiento de entregas de BIE y proyectos productivos de 10 PPR, se verifica cambio de estado a entrega de bienes y cargue de documentos de entrega, se emiten alertas de información la cual se fideliza, para mapa de riesgo(02,03/05/2019). . Verificación mapa de riesgos de 3 actas de Psicosocial, 2 FA Y 7 FPT cargadas en el presente mes, se verifica con SIR el no registro (03/05/2019). . Verificación mapa de riesgos de 16 PDT en ejecución, se emiten alertas de orientación al equipo reintegrador (03/05/2019). . Verificación y solicitud a equipo reintegrador para el cambio y ajuste de planillas de registro de asistencias psicosocial, FA y FPT que no cumplen con criterios de registro (08/05/2019). . Verificación de acuerdos PDT y seguimiento registrado, de acuerdo a base allegada por el asistente de información, se emiten alertas y se hace verificación con los profesionales de la continuidad de los mismos (06/05/2019). . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (04,25/05/2019). . Verificación de la apliación del instrumento de instrumento de empleabilidad, retroalimentando al equipo y emitiendo alertas para la fidelización de la información, a través de cruces de información (22/05/2019) . Verificación de cierre de novedades de FA y FPT a fin de lograr fidelización de la información (06,27/05/2019).

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CODIGO : BS-F-26	
		FECHA : 06-02-2019	VERSIÓN V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879
CONTRATO No.	0204-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2019
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

	. Verificación de agotamiento de tiempo de FA de 5 PPR, se retroalimenta a equipo las alertas (29/05/2019). . Realización de mesa de apoyo y gestión de soportes para cierre de novedades como finalizadas, se da cierre a 1 novedad de FPT. Acta No.715 (22,23/05/2019). . Verificación de informe de contactos telefónicos de PPR en estabilización, se revisa reporte de cada profesional con PPR en esta etapa (16/05/2019). . Verificación de reportes de matrículas - planillas de 37 FA Y 107 FPT, estableciéndose los tiempos del beneficio y emitiéndose alertas de las terminaciones o próximos a terminar (02 al 20/05/2019). . Seguimiento a fidelización de asistencias de FA Y FPT a través de informe de técnico de digitación, emitiendose alertas de asistencia (23/05/2019). . Solicitud a GT Norte de Santander en la verificación de soporte de FA primaria de 1 persona de reincorporación, se espera respuesta de la verificación (14/05/2019). . Solicitud a GT Norte de Santander en la verificación de soporte de FA bachiller de 1 persona de jyp, se espera respuesta de la verificación (20/05/2019). . Solicitud a GT Bogotá en la verificación de soporte de FA primaria de 1 persona de reincorporación, se espera respuesta de la verificación (14/05/2019). . Retroalimentación a equipo reintegrador del cierre de novedad de FPT pendiente de persona ubicada en el GT Cesar (07/05/2019). . Retroalimentación a equipo reintegrador del cierre de novedad de FPT pendiente de persona ubicada en el GT Caquetá (07/05/2019). . Retroalimentación a equipo reintegrador del cierre de novedad de FPT pendiente de persona ubicada en el GT Valledupar (20/05/2019). . Retroalimentación a equipo reintegrador del cierre de novedad de FPT pendiente de persona ubicada en el GT Meta (20/05/2019). . Retroalimentación a equipo reintegrador del cierre de novedad de FPT pendiente de persona ubicada en el GT Atlántico (22/05/2019). . Solicitud a GT Atlántico del cierre de una novedad de FA para la fidelización de información y cargue de nueva matrícula de una PPR del MEP (07/05/2019). . Solicitud a GT Magdalena del cierre de 2 novedades de FPT para la fidelización de información y cargue de nueva matrícula de una PPR del MEP (13/05/2019). . Solicitud a GT Valledupar del cierre de 1 novedad de FPT para la fidelización de información de PPR (14/05/2019). . Solicitud a GT Caquetá del cierre de 1 novedad de FPT para la fidelización de información de PPR (14/05/2019). . Verificación de 7 seguimientos realizados por promotor de reintegración, sobre la atención proporcionada a las PPR, emitiéndose alertas de tiempos de atención, datos de contacto, sugerencias de atención y satisfacción (06/05/2019). . Verificación de alertas de base GAT de métodos de operación a través del cual se verifica terminación de beneficios, servicio social y próximos a culminar, se retroalimenta al equio (07,29/05/2019). . Verificación de alertas de base GAT para mapa de riesgos es actas de Psicosocial, FA y FPT, no se identifican errores (13/05/2019).
5. Apoyar el diseño, implementación y seguimiento de la estrategia territorial de corresponsabilidad, y de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, de acuerdo con las características de la población identificadas a través del Plan de Trabajo, las realidades del contexto y demás variables del proceso.	. Revisión Postulación de iniciativa Cultivando Paz a proceso saber hacer Colombia, a fin de concursar en la convocatoria, se allega documento revisado y realizado en apoyo del equipo dinamizador de la iniciativa (20/05/2019). . Seguimiento a proceso de diagnóstico y plan de acción de dos iniciativas comunitarias de Piedecuesta Raíces y Floridablanca Cultivando Paz, se genera apoyo en gestiones para la ejecución de actividades y logística general, así como orientación para avance de los documentos a realizar (01 al 31/05/2019). . Socialización de convocatoria de la Embajada Francesa a Fundación Colombo Alemana a fin de contemplar la presentación de proyecto Cultivando paz para concurso, se espera respuesta de la Fundación (11/05/2019). . Revisión y ajuste de documento y presupuesto de Cultivando Paz para presentación de propuesta de la fundación Colombo Alemana, para Embajada Francesa (15/05/2019). . Revisión de oficios para gestión de acompañamiento en caminata ecológica dentro iniciativa comunitaria Raíces de Piedecuesta con PONAL y Bomberos (20/05/2019). . Acompañamiento actividad comunitaria Raíces de Piedecuesta en actividad de comunidad ecológica con la comunidad del Barrio Villanueva (26/05/2019). . Presentación de informe de justificación de insumos para iniciativas comunitarias Cultivando Paz y Raíces a grupo de subdirección (23/05/2019). . Seguimiento a postulación de Promotor Alexander Rosemberg para convocatoria El Campo conexión para el desarrolo, de Nestlé en México, se logra la aceptación de la persona, se hace seguimiento a trámite de pasaporte / tareas asignadas en apoyo de PR2 (01 al 31/05/2019). . Gestión y trámite de nuevo convenio UIS para prácticas de trabajo social en apoyo de PR1 de corresponsabilidad, se adelantan gestiones en apoyo de docente Martha Ligia Peña, así como acta de liquidación del mismo (01,03/05/2019). . Contacto con la directora de escuela de trabajo social UIS Raquel Mendez con el fin de orientar trámite de para convenio de prácticas, teniendo en cuenta reciante liquidación (27/05/2019). . Solicitud a Universidad Santo Tomás de documentación para adelantar trámite de memorando de entendimiento con la ARN, se espera respuesta (07/05/2019).

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	0204-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Presta con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

	. Elaboración de memorando de cooperación de instituciones con la Universidad Santo Tomás, se allega memorando y documentación de la universidad a Adriana Rojas para su verificación (28/05/2019). . Gestión de acompañamiento para evento de empresarios del MEP Albania con el DESAN PONAL y Batallón Sucre, se realiza solicitud escrita del apoyo y reprogramación (10,13,14/05/2019). . Invitación y seguimiento de asistencia de entidades a evento de clausura del MEP Albania, se allega invitación a PONAL, Batallón Sucre, SENA, Instituto Integrado de Comercio El Hatillo y Alcaldía Municipal (21,22,23,24/05/2019). . Elaboración de presentación para visita de empresarios MEP, donde se reportan logros del mismo y preparación de PR salud (22,23/05/2019). . Reunión con empresarios que asistirán a visita en MEP Albania, se realiza contextualización de la visita en apoyo de PR1 corresponsabilidad (23/05/2019). . Reunión equipo primario para definir compromisos rendición de cuentas 2019 con director nacional (13/05/2019). . Solicitud a equipo reintegrador de 3 perfiles de reintegración y reincorporación para ejercicio de rendición de cuentas 2019 (13/05/2019). . Revisión y ajuste de perfiles solicitados de reintegración y reincorporación para ejercicio de rendición de cuentas (14,15/05/2019). . Respuesta solicitud estadística de personas en proceso para política de género en Santander al Grupo de Investigación ambiente y desarrollo de la UIS (14/05/2019). . Respuesta a fiscalía cuarta de jueces promiscuos de Piedecuesta, donde se solicita apoyo en gestión de cita psicológica a esposa de PPR (20/06/2019). . Apoyo en organización y delegación de acompañamiento a evento de feria empresarial de estudiantes UIS Ingeniería Industrial (21/05/2019).
6. Realizar el registro de la información en el Sistema de Información para la Reintegración –SIR referente a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	. Cargue en sir de documentación de las iniciativas de servicio social en curso y nuevas concertadas, cargue de actas de compromiso, certificados de cumplimiento de ss, creación de iniciativas, cierres y cargues de documentos soportes, se realizó el cargue de 1 vinculaciones de ss y 4 certificados, 1 retiro justa causa, 1 acta de seguimiento, 1 acta de inicio, 2 acta de cierre y 1 concertación (02,09,14,21,24/05/2019). . Cargue de 2 culminación del proceso de reintegración que han dado cumplimiento a los requisitos y procedimiento (09,25/05/2019). . Cargue de 0 acta de FPT, 2 acta de Psicosocial, 1 acta FA por modificación de modalidad de terminación del beneficio, lográndose fidelización de la información (20,24/05/2019). . Cierre de novedad de FA por finalización a solicitud del GT Atlántico de PPR ubicado en el MEP (08/05/2019). . Cierre de novedad de FA por aprobó a solicitud del GT Bajo Magdalena Medio de PPR ubicado en dicho GT y cargue de soporte de Colegio Fray Nepomuceno de Rionegro (20/05/2019). . Cierre de novedad de FPT por retiro de 1 persona de reincorporación con su respectivo soporte de UDES (14/05/2019). . Cierre de novedad de FPT de 1 persona de reintegración a solicitud del GT Cesar, con cargue del respectivo soporte, se emite respuesta del memorando de la solicitud (24/05/2019). . Cargue de registro de bachiller de Chabanibi Majore del GT Urabá, se registra soportes de diploma y acta (10/05/2019). . Intento de unificación de 2 novedades solicitadas por el GT Eje Cafetero, se retroalimenta la dificultad que el SIR emite (08/05/2019). . Validación de 5 culminación del proceso de reintegración en el módulo de postulaciones (21,23,24,27/05/2019) . Cargue de 1 acta de entrega de bienes de un BIE, de PPR trasladado para el GT Ibagué, en apoyo de dicha entrega (16/05/2019). . Consulta GAT sobre el registro de gestiones del monitoreo post, teniendo en cuenta inconsistencias del ARPA en el registro (13/05/2019).

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CODIGO BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879 — CONTRATO No. 0204-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2019
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

7. Efectuar revisiones mensuales y aleatorias de la veracidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de información para la Reintegración - SIR referente al acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	. Verificación de soportes de servicio social en apoyo de equipo reintegrador de las iniciativas autogestionadas y gestionadas ACR en el caso del cumplimiento total del servicio y soportes para ajustes o cambios, lográndose fidelización de la información en SIR (01 al 31/05/2019). . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (04,25/05/2019). . Verificación del cierre de 120 novedades de FPT del GT, retroalimentándose al equipo para su cierre. (06,27/05/2019). . Verificación de cierre de 33 novedades de FA del GT, se retroalimenta al equipo para su cierre (06,27/05/2019). . Verificación de 5 PPR que cuentan con terminación de tiempo en FA, se retroalimenta a equipo para la fidelización de la información (29/05/2019). . Verificación de 106 PPR y personas en reincorporación sin fidelización de máximo nivel. Se orientan a los profesionales para el cargue de la información y gestión (06/05/2019). . Verificación y seguimiento de entregas de BIE y proyectos productivos de 10 PPR, se verifica cambio de estado a entrega de bienes y cargue de documentos de entrega, se emiten alertas de información la cual se fideliza, para mapa de riesgo(02,03/05/2019). . Verificación mapa de riesgos de 3 actas de Psicosocial, 2 FA Y 7 FPT cargadas en el presente mes, se verifica el no cargo en SIR (03/05/2019). . Verificación mapa de riesgos de 16 PDT en ejecución, se emiten alertas de orientación al equipo reintegrador (03/05.2019). . Verificación de reportes de matrículas - planillas de 37 FA Y 107 FPT, estableciéndose los tiempos del beneficio y emitiéndose alertas de las terminaciones o próximos a terminar (02 al 20/05/2019). . Verificación del cargue del cambio y ajuste de 3 actos administrativos por errores emitidos por el SIR, se solicita al equipo cambio de los mismos con plazos, con respectiva notificación (06,29/05/2019). . Verificación de 3 casos de PPR que ingresarán al MEP Albania en cuanto a su reporte de FA y FPT, se emiten alertas de control para fidelización de la información (07/05/2019). . Verificación de 10 casos de PPR y PPRE del MEP Albania, de quienes se hace verificación de beneficios de FA, FPT, terminaciones de tiempo y opciones, novedades por cerrar, PDT, se emiten alertas a los profesionales y GT anteriores para la fidelización de la información (07/05/2019). . Verificación de la ruta educativa de 28 PPR del MEP Albania, se hace seguimiento a matrículas y avance de la fidelizaicón de la información con el Instituto Integrado El Hatillo, se revisan planillas (08/05/2019).
8. Articular, implementar y monitorear acciones conducentes al acceso y permanencia de la población objeto de atención y su grupo familiar, a las actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad de acuerdo con las realidades del contexto y la normativa vigente.	. Orientación a equipo reintegrador para el seguimiento y orientación de 5 PPR dentro de la muestra de la verificación de atención de promotor de reintegración, que señalan encontrarse en situación de desempleo (06/05/2019). . Emisión y retroalimentación de alertas SIR de BIE, para su seguimiento y oportuno registro de la información (02 al 31/05/2019). . Participación en mesa de reintegración y reincorporación económica, a fin de definir los BIE y proyectos productivos a solicitar, así como los avances en temas de gestión y seguimiento a procesos de fortalecimiento (14,17/05/2019). . Reunión equipo primario para definición final de personas de reintegración a ser beneficiadas dentro de proyecto de fortalecimiento de unidades de negocio por parte de la Gobernación de Santander (08/05/2019). . Retroalimentación a equipo reintegrador de desembolso de 14 BIE para su entrega oportuna (01/05/2019). . Retroalimentación a equipo reintegrador de 1 error de BIE datos para su ajuste y fidelización (13/05/2019). . Seguimiento a estrategia de inclusión laboral en apoyo de PR Miguel Medina, actualmente se tiene 1 persona vinculada a Paviandi y 13 a Servicopreser, se apoya y orienta la dinamización de apoyo a Servicopreser en temas de charlas para familia de los trabajadores (01 al 31/05/2019). . Identificación en apoyo del equipo productivo para la identificacion de 5 unidades de negocio a participar en feria Terpel, fueron aprobadas 4 y se organiza logística en apoyo de PR Leonilde Melendez (03,09,23,27,28/05/2019). . Seguimiento a proceso de realización de visitas de consultorías a unidades de negocio de reintegración en apoyo de la Corporación Mundial de la Mujer CMMC, se define nueva meta del trimestre de 35 y se programan nuevas vistas, en apoyo de PR2 Sergio Fuentes (30/05/2019). . Seguimiento a proceso de ruta de inclusión laboral con reincorporación, lográndose la ruta para 9 personas en apoyo de agencia de empleo Cajasan (27,28,29,30/05/2019). . Contacto con Edwin Ardila de Fondo Emprender a fin de realizar monitoreo a postulación de persona en reincorporación (07/05/2019). . Lectura de lineamientos de inclusió laboral, resolución de inquietudes con María Isabel Rodriguez y retroalimentación a equipo de reincorporación (28/05/2019).

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 06-02-2019	VERSIÓN V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	0204-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

9. Orientar al equipo de profesionales misionales, mediante jornadas permanentes de entrenamiento y actualización en temas relacionados con el objeto del presente contrato y los lineamientos de la DPR.	. Durante el mes se generó asesoría permanente al equipo en la elaboración de los PdT lográndose a la fecha dar continuidad a los PDT,se monitorea el paso a en ejecución, se socializan de la indicaciones de PDT teniendo en cuenta la creación de los PDT en el ARPA, se dan instrucciones facilitadas por el grupo de articulación territorial. Se generan instrucciones específicas de PDT, se retroalimentan indicaciones PDT, validacion de la calidad de las caracterizaciones y acuerdos, en apoyo de profesional de articulación territorial. Dentro del mes se generó permanente orientación del equipo sobre sus inquietudes y dificultades del ARPA, así como el cargue de acuerdos (01 al 31/05/2019). . Retroalimentación permanente del equipo reintegrador sobre la terminación de los beneficios de FA Y FPT por agotamiento y tiempo y opciones, con el fin de que se inicie proceso de cierre de rutas y vinculaciones a los beneficios, asi como procedimientos operativos en SIR para cargue de matrículas y demás procedimientos (01 al 31/05/2019 de manera continua). . Retroalimentación a equipo reintegrador para el ejecución POA Sena y procesos adelantados en Sena Girón, Bucaramanga, Floridablanca, además de oferta trimestral (01 al 31/05/2019). . Retroalimentación permanente del equipo reintegrador en ruta de reintegración, terminación de beneficios, post monitoreo, BIE-desembolsos-entregas de insumos, devoluciones BIE, envio y seguimiento ISUN, planes de trabajo y acciones que favorezcan el avance de los PPR, se realiza revisión de todas las actas para terminación de los beneficios, plazos solicitud BIE culminados (del 01 31/05/2019), reporte ISUN 02/05/2019, seguimiento entrega, ajustes, desembolso y envio BIE (13/05/2019). . Retroalimentación vía correo electrónico del equipo reintegrador, sobre sus inquietudes, precisiones y solicitudes de información para la terminación de beneficios y elaboración de planes de trabajo, revisión de documentación para firma de PPR como actas de terminación de beneficios y otros, en especial de las profesionales en zona (del 01 a 31/05/2019). . Retroalimentación permanente de PR quien se ubica en zona Marisol Urueta de Rionegro Bajo y Sabana de Torres se genera orientación permanente hacia ruta, beneficios, verificación de actas y ofertas, procedimientos operativos y nuevos ingresos, resolución de inquietudes generales relacionadas con culminaciones y PDT (01 al 31/05/2019 y de manera continua vía telefónica y correo electrónico). . Retroalimentación con PR Luis Melendez del caso de Amparo Sánchez y situación actual en enfoque diferencial y productiva, se revisan alternativas de apoyo (02/05/2019). . Retroalimentación y seguimiento de los procesos de acompañamiento del equipo con la entidades educativas de FA y FPT, solicitándose informe mensual, se emiten alertas de incumplimiento de las PPR (01 al 31/05/2019). . Retroalimentación de equipo reintegrador del procedimiento de traslados y su cumplimiento, teniendo en cuenta recomendaciones de articulación territorial (01 al 31/05/2019). . Retroalimentación a equipo reintegrador sobre el procedimiento de tránsito de desvinculados ICBF a la ARN (03/05/2019). . Retroalimentación a equipo reintegrador del nuevo procedimiento de culminación y seguimiento trimentral al estímulo económico de empleabilidad (16/05/2019). . Capacitación del grupo de corresponsabilidad sobre la corresponsabilidad en la ARN para el presente año (02/05/2019). . Videoconferencia con el GAT y la OTI sobre PDT para resolver inquietudes operativas y de la formulación del mismo (09/05/2019). . Capacitación a equipo reintegrador y facilitadores de la oferta del FNA para mecanismos de acceso a vivienda, se proyecta feria inmobiliaria con la entidad (14/05/2019). . Participación en videoconferencias de resultados RNR en temas de generación de ingresos, educación y salud, dirigida por la subdirección programática (28,29,31/05/2019). . Participación en encuentro de capacitación de orientadores para recibir información sobre camino diferencial de vida, derechos humanos, JEP, UARIV, comisión de la verdad, género, proyectos productivos (15 traslado a Bogotá y del 16 al 17/05/2019). . Reunión de equipo ARN a fin de retroalimentar el avance en el alcance de metas de la ruta de reintegración y reincorporación, dirigida por el gerente (31/05/2019). . Participación, asistente de información y PR2 Marisol Urueta en capacitación de dispositivos de rasteo y SPOT, para socialización del equipo (28/05/2019). . Organización de jornada de resolución de dudas sobre estabilización y JYP, así como consolidación de inquietudes y envío al GAT para dicha jornada (27,30/05/2019).

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CODIGO . BS-F-26	
		FECHA · 08-02-2019	VERSIÓN · V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879
CONTRATO No.	0204-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2019
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

10. Articular la estructuración, implementación y seguimiento de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	. Monitoreo de servicio social de Asodispie Piedecuesta, control de asistencia y fidelización de la información, monitoreo realizado por el promotor de reintegración, se realiza cargue actas de seguimiento de iniciativas y 1 de certificaciones de ss y 0 vinculación actuales (02/05/2019). . Realización de comité para estudio de 2 casos de PPR que no terminaron sus 80 horas y retiro de la misma, 1 certificado parcial, se define situación dentro de la iniciativa Asodispie Piedecuesta. Acta No. 586 (02,24/05/2019). . Cierre de iniciativa de servicio social de Piedecuesta Asodispie, cándose culminación de la misma (24/05/2019). . Reunión de seguimiento mensual de servicio social, donde se definen los avances y compromisos para el logro de la meta. (28,30/05/2019). . Retroalimentación al equipo reintegrador de informe de servicio social del GAT, donde se orienta la vinculación de personas al proceso para su certificación (14,28/05/2019). . Cargue, verificación, ajuste de la información de iniciativa de servicio social de El municipio Girón JAC Bocas de Girón, donde se certifica 1 PPR, se hace fidelización total de la información desde la creación hasta el seguimiento y cierre de la iniciativa. (14/05/2019). . Cargue, Verificación, ajuste de concertación iniciativa de servicio social de El municipio Floridablanca en la Fundación Hogar adulto mayor necesitado, donde se vincula 2 PPR y 1 certificado, retroalimentan ajustes. Se fideliza información de seguimiento (07,09,14,21/05/2019). . Durante el mes se ha venido apoyando la planeación general 2019 donde se busca avance de la ruta con corresponsabilidad, apalancamiento de actores para la atención de ruta de PPR, por otra parte se cuentan con 6 iniciativas comunitarias dentro de las cuales se generarán los proceso de articulación y ase desarrolla etapa diagnóstica de las misma (01 al 31/05/2019).
11. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en el seguimiento a la implementación de las terminaciones del proceso de reintegración de la población objeto de atención que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente.	. Retroalimentación y seguimiento del equipo reintegrador respecto a la meta de culminación para el mes , con el fin de tener en cuenta la solicitud de dichas remisiones y fidelización de la información, meta para el trimestre segundo de 7 culminaciones (02,14/05/2019). . Solicitud de verificación jurídica de 4 PPR para viabilizar su culminación sin ninguna alerta que afectará proceso de culminación, así como los casos que falta el cargue del visto bueno de jurídico y coordinador (29/05/2019). . Verificación de 3 remisiones de culminación, con el fin de que den cumplimiento al procedimiento de culminaciones de la ARN (23/05/2019). . Validación de 3 culminacines del proceso de reintegración en el módulo de postulaciones (21,23,24/05/2019) . Cargue de 5 culminación del proceso de reintegración que han dado cumplimiento a los requisitos y procedimiento (09,25,27/05/2019). . Revisión y ajuste de 3 actos administrativos para corrección, se revisan con datos no correctos para nueva notificación, se realiza revisión con sus respectivas notificaciones, así como la verificación del cargue de la información se emiten alertas al equipo (06,29/05/2019).
12. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación para el cumplimiento al plan operativo del Grupo territorial o Punto de Atención o Programa Paz y Reconciliación.	. Reunión en equipo reincorporación, productivo y coordinador para definir acuerdos para cumplimiento avance de las metas de reincorporación, se definen avances y compromisos (03/05/2019). . Reunión en equipo reincorporación, productivo y coordinador para definir acuerdos para cumplimiento avance de las metas de reincorporación, se definen avances y compromisos establecidos en la última semana por la subdirección (20/05/2019). . Reunión en equipo reincorporación, productivo y coordinador para definir acuerdos para cumplimiento avance de las metas de reincorporación, se definen avances y compromisos establecidos en la última semana por la subdirección (24/05/2019). . Reunión equipo de reincorporación para la realización de informe de metas de reincorporación y del plan del post conflicto (24/05/2019). . Reunión coordinador para revisión nde informe de metas definidas en el plan de acción institucional y del postconflicto, se da reporte de metas de reincorporación y reintegración (27/05/2019). . Realizacón y ajustes de informe de metas definidas en el plan de acción institucional y del postconflicto, se da reporte de metas de reincorporación y reintegración (25,27/05/2019).

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	0204-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

13. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en el desarrollo de estrategias y herramientas de control que permitan el avance en los indicadores establecidos en el tablero de control y otras herramientas de medición de la gesión del Grupo territorial o Punto de Atención o Programa Paz y Reconciliación.B33	. Verificación del cierre de 81 novedades de FPT del GT, retroalimentándose al equipo para su cierre (06/05/2019). . Verificación del cierre de 30 novedades de FA del GT, retroalimentándose al equipo para su cierre (06/05/2019). . Verificación avance de meta de vinculación FA, para los dos procesos de reintegración (no bachilleres y bachilleres ruta especial) y reincorporación, se retroalimenta al equipo (04/05/2019). . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT, evaluación de PDT y traslacos, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (04,25/05/2019). . Definición meta BIE de 72 para el presente año, en apoyo de equipo productivo, se allega reporte a Gerente, meta trimestral de 17 (02/05/2019). . Revisión y ajuste de meta de cuadro de control de promedio de actividades realizadas en la atención psicosocial del mes de febrero, se retroalimenta el ajuste con el coordinador (01/05/2019). . Verificación de avance de cumplimiento de meta de atención familiar, se retroalimenta al equipo el avance que debe darse (06/05/2019). . Verificación de meta de número de atenciones del tablero de control, lográndose verificar que el promedio en ruta regular fue de 2 atenciones por personas, se solicita ajuste de la meta en apoyo del coordinador (02/05/2019). . Se genera proceso de seguimiento y asignación de las mismas de manera cuantitativa al equipo reintegrador del GT Santander con el fin de definir compromisos puntuales en el aporte a la meta de vinculación de FA, FPT, PDT, fidelización, monitoreo post, BIE y proyectos productivos, ISUN, inclusión laboral, atención familiar y vivienda, de los dos procesos de reintegración y reincorporación, la socialización de las metas, se realiza proceso a través de cruces del SIR. (01,04,06 08,09/05/2019). . Reunión equipo reintegrador y reincorporación para socialización de metas anuales cuantitativas del Plan de acción y del postconflicto. Acta No. 634 (13/05/2019).
14. Orientar la implementación del proceso especial de Justicia y Paz, y/o el proceso de reincorporación en coherencia con los lineamientos institucionales establecidos, según las necesidades y el contexto regional, y en articulación con las instancias definidas por la entidad.	. Acompañamiento jornada de feria de vivienda con las personas de reincorporación, quienes fueron asesorados por el INVISBU y entidades bancarias (09/05/2019). . Gestión con la Universidad Santo Tomás para la asesoría de fortalecimiento de 3 unidades de negocio de cría de pollo semicriollo, se espera respuesta de la USTA para definir visitas de asesoria (03/05/2019). . Reunión con Rodolfo Pinilla persona en reincorporación para socialización de su proyecto con Fondo Emprender y conocer avance de la postulación (10/05/2019). . Trámite a solicitud de la ONU y Enlace Ccordinación de Arauca ARN a fin de delegar y hacer seguimiento a situación de salud del hijo de persona en reincorporación José Pérez, por trámites de exámenes en Bucaramanga así como ayudas económicas para su estadía, apoyo un facilitador (20/05/2019). . Retroalimentación a GT Bajo Magdalena Medio de caso de PPRE para gestión y apoyo de etapa práctica con el Sena ante su traslado (23/05/2019). . Reunión con Naciones Unidas y representantes de reincorporación de la Asociación para el Desarrollo Plurisostenible a fin de identificar necesidades de apoyo institucional para la realización de su proyecto colectivo (24/05/2019). . Visita a granja de la Asociación para el Desarrollo Plurisostenible en acompañamiento de facilitadores y Naciones Unidas, a fin de identificar necesidades de la Asociación en el municipio Betulia (30/05/2019). . Consulta GAT sobre la ruta de componente específico para reincorporación, se espera respuesta (27/05/2019). . Atención y orientación a PER Gilberto Flórez, sobre su condición de adulto mayor y ruta de reincoporación (27/05/2019). . Atención y orientación a PER Emel Clavijo, sobre su inquietudes sobre FA y la vinculación a entidad educativa (28/05/2019).

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	0204-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar al Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la gestión, validación y verificación de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

15. Presentar en forma oportuna la información que le solicite el coordinador y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	. Elaboración y envío de cronograma de días de atención en base del equipo reintegrador, definiéndose fechas de apoyo en atención de PPR por demanda, se incluyen base de apoyo y fijas, así como orientaciones hacia el sentido de la atención y criterios (07/05/2019). . Revisión y ajuste de cronograma de actividades del equipo de profesionales correspondiente al mes de junio, se allega a profesional jurídico para su envío a PONAL (22,23/05/2019). . Elaboración de informe de actividades realizadas en el mes, evidenciando avance de la gestión de rol como profesional 1 (del 20 AL 31 /05/2019). . Informe para legalización de expensa de viaje a Bogotá donde se reporta actividades realizadas durante encuentro de facilitadores y orientadores de reincorporación (21/05/2019) . Se realiza informe al GAT Diana López de relación de personas vinculados a la oferta Sena y avance de POA para el semestre con evidencias en apoyo de equipo dinamizador (21,27/05/2019). . Informe para GAT de los hitos semanales de la reincorporación, reportándose 3 hitos (01,29/05/2019). . Elaboración de solicitud de expensa extemporánea para Bogotá y participación en encuentro de de camino diferencial de vida de reincorporación (02/05/2019). . Revisión de ficha de información de reincorporación y envío de la misma al GAT, reportándose variable de caracterización de la población (07/05/2019). . Revisión y ajuste de 2 informes MEP de la segunda quincena de abril y primera de mayo, donde se reportan novedades del MEP durante el periodo señalado (03,21/05/2019). . Informe de sugerencias al ajuste de procedimiento de traslados por parte del GAT, se allegan recomendaciones al coordinador (07/05/2019). . Reunión para consolidación de informe de sugerencias al procedimiento de traslados al GAT con coordinador, profesionales de ruta y asistente de atención (09/05/2019). . Informe de 5 unidades productivas para participación en feria Terpel a grupo de corresponsabilidad, con detalle de las unidades y fotografías (09/05/2019). . Consolidación y envío de informe a grupo de corresponsabilidad y Fundación Niños de la Esperanza de empresarios para la visita al MEP, se refieren 29 actores (09/05/2019). . Informe a GT Huila sobre situación de PPRE del MEP Juan de Dios Motta sobre situación de salud y seguridad (09/05/2019). . Informe a coordinador de caso de seguridad presentado en el MEP, para dar alerta temprana (10/05/2019). . Consolidación, verificación y ajuste de informe de métodos de operación solicitado por el GAT, se allega información de proyección de culminaciones (14/05/2019). . Verificación y ajuste de informe de secretarías de educación para el GAT María Elvira La Verde a fin de reportar avances de socialización del MEFR (14/05/2019). . Elaboración de informe de eventos de dos meses para comunicaciones (15/05/2019). . Ajuste de informe de metas de reincorporación y plan de post conflicto solicitado por la dirección programática territorial (24/05/2019). . Revisión, ajuste y envío de informe de formación a la medida para OIM, donde se reporta avance de proceso de FPT en Técnico en Electricidad de Baja Tensión (31/05/2019).
16. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	. Apoyo en proceso de verificación de perfiles para rol de PR2 en apoyo de otros GT con quien laboró 1 PR2 (07,22/05/2019). . Apoyo en la gestión de hojas de vida para proceso de selección de PR2 y facilitador en el GT y PR2 (20 al 28/05/2019). . Apoyo en proceso de definición de cesión de contrato de PR Hogar de Paz Alix Pardo a PR Martha Acevedo (22,23/05/2019). . Confirmación y trámite de viaje con OIM para encuentro de Camino Diferencial de vida de reincorporación (10/05/2019).
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Dentro de la vigencia del presente informe se ha dado cumplimiento a las obligaciones generales del contrato.

ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): Luis Ronald Garcia Vargas

Fecha VoBo: 31.05.2019

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"