INFORMACION GENERAL DEL INFORME			
Informe No. 02	Fecha de presentación: 03/04/2023	Área de Desempeño	GSP - SSD
Periodo del informe:	Desde el 01-03-2023 hasta el 31-03-2023		
No. Contrato:	485-2023 del 07-02-2023		
Nombre del Contratista:	DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ		
Número de identificación:	C. C. No. 24.339.673 - Expedición 03/10/2003 - de Manizales (Caldas)		
Objeto del contrato:	"CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO DEL PLAN TERRITORIAL EN SALUD, ASISTENCIA TECNICA, MONITOREO Y EVALUACION DE LA ESTRATEGIA PASE A LA EQUIDADS EN SALUD Y DE LOS PLANES DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN 6 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO A TRAVES DE UN PROFESIONAL EN SALUD CON DOS AÑOS DE EXPERIENCIA".		
Supervisor:	ALEXANDRA BEATRIZ MORA CARVAJAL - P.E Gestión en Salud Pública		
Apoyo a la supervisión:	N/A		
Porcentaje de Ejecución:	63,41 %		

DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES				
No.	**Obligaciones Específicas** (las Obligaciones descritas en la minuta Contractual en su totalidad)	**Actividades Ejecutadas**	**Evidencia/ Ubicación**	**Observaciones**
1	Apoyar las actividades programadas desde el área de Gestión en Salud Publica de la Secretaria de Salud Departamental del Putumayo, para la formulación, implementación, seguimiento, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial Departamental 2020-2023, en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública.	Durante este mes se apoyó a la oficina de gestión en salud pública con la articulación con el profesional de apoyo a la formulación de proyectos, profesional de apoyo a la distribución presupuestal de la SSD y profesionales de apoyo de formulación y seguimiento al Plan de Acción en Salud (PAS); mediante, la realización de la primera reunión de articulación, con objeto: Primera reunión de articulación de procesos operativos: proyectos, presupuesto SSD y Plan de Acción en Salud (PAS)	**Computador Oficina GSP.** Como soporte de esta actividad se encuentra acta número 001 de 2023: (RUTA: DATOS, PDSP 2023, actas, departamento) y acta número 002 de 2023 (RUTA: DATOS, PDSP 2023, actas, departamento), registro de asistencias (RUTA: DATOS, PDSP 2023, actas,	N/A

DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES				
No.	**Obligaciones Específicas** (las Obligaciones descritas en la minuta Contractual en su totalidad)	**Actividades Ejecutadas**	**Evidencia/ Ubicación**	**Observaciones**
		2023, realizada el día 02 de marzo de 2023, a las 8:30 am y finalizo a las 11: 00 am. Se revisó presupuesto asignado a cada una de las dimensiones prioritarias y transversales de la SSD, con el fin de mantener la coherencia presupuestal en los diferentes instrumentos de planeación. Realización de la segunda reunión de articulación, el día 31 de marzo 2023, a las 10 am, en las instalaciones de la SSD, donde se revisó la asignación presupuestal con recursos de balance y sgp realizada mediante resolución 356 del 23 de febrero 2023 y resolución 674 del 27 de marzo 2023 incluido como presupuesto adicional a las dimensiones, los cuales aún no son distribuidos en la programación de actividades. Teniendo en cuenta lo revisado en la reunión se programa reunión con profesionales universitarios y especializados de las diferentes dimensiones para socializar ejecución y ajustes a la información programada; dicha reunión se programa mediante circular número 0281 de 2023.	asistencias), circular número 0281 de 2023, invitando a profesionales universitarios y especializados a la reunión a una reunión para la socialización de la asignación presupuestal a la fecha y ejecución 2023 y ejecución trimestral.	

DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES				
No.	**Obligaciones Específicas** (las Obligaciones descritas en la minuta Contractual en su totalidad)	**Actividades Ejecutadas**	**Evidencia/ Ubicación**	**Observaciones**
2	Apoyar al área de Gestión en Salud Publica, con asesoría y asistencia técnica a los municipios de Sibundoy, Colon, Villagarzón, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo y Puerto Asís del Departamento del Putumayo, en los procesos correspondientes a la planeación estratégica, gestión operativa, monitoreo y evaluación, en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud, del Plan Decenal de Salud Pública 2022-2031.	Durante este mes no se realizaron visitas de asistencias técnicas presenciales o virtuales a los municipios; sin embargo, se apoyó a los municipios informando acerca de la habilitación de la plataforma web – portal web de gestión PDSP, la primera información emitida por el Ministerio de Salud y Protección Social, es que se habilitaba el dia 26 de abril 2023, razón por la cual se emitió circular número 0250 de 2023, informando fecha de apertura y ajustes a realizar para poder cargar la información a la herramienta web. Posteriormente, el Ministerio de Salud y Protección Social, mediante reunión virtual informa que la plataforma se habilitaria el dia 31 de marzo, para el cargue pendiente del año 2022 y se cerrara el día 24 de abril , para dar inicio al cargue de la información de 2023	**Computador Oficina GSP.** Como soporte de esta actividad se encuentra circular número: 0250 de 2023 y circular número 0277 de 2023 (RUTA: DATOS, PDSP 2023, circulares) y correo electrónico enviado con información del Ministerio a los municipios.	N/A
3	Coadyuvar al área de gestión en Salud Publica, con el seguimiento a la elaboración, consolidación y envió de la información referente a la planeación integral en salud, enmarcada dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud, a los municipios de Sibundoy, Colon, Villagarzón, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo y Puerto Asís del Departamento del Putumayo, al Ministerio de Salud y	Durante este mes se envió observaciones a los municipios de Colon, Puerto Asís y Sibundoy, de las actividades programadas para la vigencia 2023, las observaciones se enviaron mediante correo electrónico a los municipios mencionados anteriormente, estos ajustes a realizar se solicitaron para antes de iniciar el mes de abril, ya que en este mes se habilitara la plataforma web y en esta se deben realizar ajustes y cargue de ejecución pendiente de 2022 e iniciar con el cargue de la	**Computador Oficina GSP.** Como soporte de esta actividad se encuentra formato PAS 2023 de los municipios: (RUTA: DATOS, PDSP 2023, COAI y PAS 2023 – Municipios); correo electrónico 2gestionssd@gmail.com; observaciones dirigidas a los municipios (RUTA: DATOS,	N/A

DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES				
No.	**Obligaciones Específicas** (las Obligaciones descritas en la minuta Contractual en su totalidad)	**Actividades Ejecutadas**	**Evidencia/ Ubicación**	**Observaciones**
	Protección Social.	información de 2023.	PDSP 2023, COAI y PAS 2023 – Municipios, observaciones)	
4	Apoyar en los procesos de planeación estratégica, gestión operativa, fases de implementación, seguimiento, monitoreo y evaluación del Plan Decenal de Salud Publica 2022 – 2031, conforme a los lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social del Departamento del Putumayo.	Durante este mes no fue necesaria la realización de esta actividad, porque no se encuentran lineamientos a la fecha para realizar actividades relacionadas con la actividad contratada.	NA	N/A
5	Apoyar con la elaboración, consolidación y envió de la información del Plan de Salud Territorial enmarcado dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud de los municipios de Sibundoy, Colon, Villagarzón, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo y Puerto Asís del Departamento del Putumayo al Ministerio de Salud y Protección Social cuando este lo requiera.	Durante este mes no fue necesaria la realización de esta actividad.	NA	N/A

DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES				
No.	**Obligaciones Específicas** (las Obligaciones descritas en la minuta Contractual en su totalidad)	**Actividades Ejecutadas**	**Evidencia/ Ubicación**	**Observaciones**
6	Apoyar en la consolidación y cargue de la información a la plataforma web (portal web de Gestión PDSP) del COAI y PAS de la vigencia 2020-2023 de la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo.	Durante este mes no se realiza cargue al portal web de gestión porque la plataforma se encuentra en mantenimiento por parte el Ministerio de Salud y Protección Social; sin embargo, se revisa la información que se va a cargar, posterior a los ajustes realizados, las oficinas que entregan la información ajustada posterior a la solicitud por parte de la profesional de gestión, son: prioridades, promoción social, LDSP; las oficinas de ambiental, epidemiologia y prestación de servicios no se les pidió ajustes. La oficina de ETV no ha entregado la información ajustada, se envió oficio número 1821 de 2023, donde se le solicita nuevamente la información, pero a la fecha no ha sido enviada,	**Computador Oficina GSP.** Como soporte de esta actividad se encuentra formato PAS 2023 de las dimensiones prioritarias y transversales de la SSD (RUTA: DATOS, PDSP 2023, COAI y PAS 2023 – DEPARTAMENTO); oficio número 1821 de 2023 (RUTA: DATOS, PDSP 2023, COAI y PAS 2023 – DEPARTAMENTO).	N/A
7	Apoyar en el proceso de evaluación de los resultados e indicadores de los Planes Territoriales de Salud del Departamento y de los municipios de Sibundoy, Colon, Villagarzón, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo y Puerto Asís del Departamento del Putumayo.	Se apoyó a la Secretaría de Salud Departamental con la participación en la reunión convocada por parte de la oficina de planeación para revisar el cumplimiento anual de la ejecución del año 2022 en el Plan de desarrollo 2020-2023; en esta reunión participaron las dimensiones transversales y prioritarias de la SSD con el fin de realizar seguimiento al cumplimiento de acciones.	**Computador Oficina GSP.** Como soporte de esta actividad se cuenta con: formato de asistencia (RUTA: DATOS, PDSP 2023, asistencias) y (RUTA 2: drive-plan decenal de salud pública – otros)	N/A
8	Apoyar al área de Gestión en la comunicación y socialización de los resultados, de acuerdo a la metodología descrita en el Sibundoy, Colon,	Durante este mes se informó a los municipios acerca de los últimos lineamientos entregados por el Ministerio de Salud y Protección Social para que los municipios puedan ponerse al día y sepan cuando	**Computador Oficina GSP.** Como soporte de esta actividad se cuenta con: correo	N/A

DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES				
No.	**Obligaciones Especificas** (las Obligaciones descritas en la minuta Contractual en su totalidad)	**Actividades Ejecutadas**	**Evidencia/ Ubicación**	**Observaciones**
	Villagarzón, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo y Puerto Asís del Departamento del Putumayo.	deben cargar, se envió correo electrónico reenviando la información de lineamientos frente al portal web de gestión PDSP, el correo fue enviado el día vienes 31 de marzo 2023.	electrónico dirigido a los municipios, día 31 de marzo 2023.	
9	Apoyar al área de Gestión en Salud Pública, con la formulación, seguimiento, evaluación y consolidación del Plan de Acción, correspondiente al componente de Salud Pública.	Durante este mes no fue necesaria la realización de esta actividad.	N/A	N/A
10	Coadyuvar al área de gestión en salud pública, cuando se requiera; en la realización de asistencias técnicas con las EPS, IPS y diferentes actores sectoriales y transectoriales en temas relacionados con la Caracterización de las EAPB y Plan Decenal de Salud Pública 2022-2031, en procura del reconocimiento de las principales necesidades de la población para la planeación integral en salud pública, dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud.	Durante este mes no se programaron reuniones de caracterización con las EAPB.	N/A	N/A
11	Coadyuvar al área de Gestión en Salud Pública, con el registro de la información de las actividades contratadas para el Plan	Durante este mes se apoyó a los municipios en la formulación de actividades mediante la entrega de observaciones a las actividades formuladas en las	**Computador Oficina GSP.** Como soporte de esta actividad	N/A

DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES				
No.	**Obligaciones Específicas** (las Obligaciones descritas en la minuta Contractual en su totalidad)	**Actividades Ejecutadas**	**Evidencia/ Ubicación**	**Observaciones**
	de Intervenciones Colectivas (PIC), en la plantilla del Plan de Acción en Salud (PAS), emitida por el Ministerio de Salud y Protección Social de los Municipios de Sibundoy, Colon, Villagarzón, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo y Puerto Asís del Departamento del Putumayo.	dimensiones prioritarias y la dimensión transversales – gestión diferencial de poblaciones vulnerables, para contratación del Plan de Intervenciones Colectivas PIC 2023, socialización realizada con la E.S.E y con la parte comunitaria.	se cuenta con: formato PAS 2023 de los municipios (RUTA: DATOS, PDSP 2023,COAI Y PAS MUNICIPIOS) y observaciones (RUTA: DATOS, PDSP 2023, COAI Y PAS MUNICIPIOS, observaciones)	
12	Apoyar al área de gestión en Salud Publica, con el seguimiento a la formulación y ejecución de las actividades contempladas en los Planes de Intervenciones Colectivas (PIC), de los Municipios de Sibundoy, Colon, Villagarzón, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo y Puerto Asís del Departamento del Putumayo.	Durante este mes se apoyó a los municipios de Sibundoy, Colon, y Puerto Asís, con la revisión de actividades programadas para la contratación en el Plan de Intervenciones Colectivas PIC del año 2023, se revisaron las actividades que se registraron en el PAS para las dimensiones prioritarias y dimensión transversal – gestión diferencial de poblaciones vulnerables, teniendo en cuenta las recomendaciones para la formulación de actividades, tipo de linea y categoria operativa aplicada según la descripción de la actividad, entorno, ámbito, grupo poblacional y si corresponde específicamente a una actividad para población indígena; se enviaron observaciones a los municipios para ajuste.	**Computador Oficina GSP.** Como soporte de esta actividad se cuenta con: formato PAS 2023 de los municipios de: Sibundoy, Colon, y Puerto Asís (RUTA: DATOS, PDSP 2023, COAI y PAS 2023 MUNICIPIOS, observaciones)	NA
13	Coadyuvar al área de Gestión en Salud Pública, cuando se requiera para la realización de asistencias técnicas y capacitaciones, en la normatividad relacionada con la contratación de los	Durante este mes se participó en la reunión de socialización de orientaciones realizadas con el Plan Territorial de Salud en lo relacionado al cierre de la vigencia 2022, cargue IV trimestre 2022y balance de ASIS, día 30 de marzo 2023, de 3 a 4 pm.	**Computador Oficina GSP.** Como soporte de la actividad se encuentra capturas de pantalla de la reunión (RUTA:	NA

DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES				
No.	**Obligaciones Específicas** (las Obligaciones descritas en la minuta Contractual en su totalidad)	**Actividades Ejecutadas**	**Evidencia/ Ubicación**	**Observaciones**
	Planes de Intervenciones Colectivas (PIC), de los Municipios de Sibundoy, Colon, Villagarzón, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo y Puerto Asís del Departamento del Putumayo.		DATOS, PDSP 2023, cuentas, cuenta número 2, soportes)	
14	Apoyar a la entidad Departamental de salud pública, en el seguimiento a los recursos de la subcuenta de salud pública, anexo 6 en cumplimiento a Resolución 6348 de 2016, de los Municipios de Sibundoy, Colon, Villagarzón, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo y Puerto Asis del Departamento del Putumayo.	Durante este mes se envió circular a los municipios reporte de ejecución de recursos salud pública vigencia 2023: 1. REPORTES RESOLUCION 6348 DEL 2016 EMITIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL. 2. 2. REPORTE DE CONTRATACION SUBCUENTA DE SALUD PÚBLICA COLECTIVA VIGENCIA 2023. 3. RECURSOS DEL COMPONENTE DE SALUD PÚBLICA DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES NO COMPROMETIDOS AL CIERRE DE LA VIGENCIA FISCAL 2022. 4. SOLICITUD DE DISTRIBUCION DE RECURSOS SGP COMPONENTE DE SALUD PÚBLICA PARA LA VIGENCIA 2023. 5. EJECUCION DEL PLAN DE ACCION DE SALUD (PAS). La circular es número 0265 de 2023.	**Computador Oficina GSP.** Como soporte de esta actividad se cuenta con CIRCULAR NUMERO 0265 (RUTA: DATOS, PDSP 2023, circulares, escaneadas)	NA

DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES				
No.	**Obligaciones Específicas** (las Obligaciones descritas en la minuta Contractual en su totalidad)	**Actividades Ejecutadas**	**Evidencia/ Ubicación**	**Observaciones**
15	Apoyar al área de gestión en Salud Publica, con la participación activa, de las capacitaciones o asistencias técnicas o reuniones convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social y/o la Secretaria de Salud Departamental y/o cualquier entidad o ente de control, en temas relacionados con el objeto y obligaciones del presente contrato	Durante este mes se participó en las siguientes reuniones convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social: • socialización de orientaciones realizadas con el Plan Territorial de Salud en lo relacionado al cierre de la vigencia 2022, cargue IV trimestre 2022y balance de ASIS – día 30/03/2023, hora: 3 pm.	**Computador Oficina GSP.** Como soporte de esta actividad se cuenta con capturas de pantalla (RUTA: DATOS, PDSP 2023, cuentas, cuenta número 2, soportes)	NA
16	Apoyar en las sesiones de trabajo convocadas por la Secretaria de Salud Departamental para la implementación del Modelo de Acción Integral en Salud (MAITE), en fortalecimiento de la planeación integral en salud de la Secretaria de Salud Departamental.	Implementación de los formatos para dar cumplimiento con el modelo integrado de planeación - Sistema de Gestión - Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de la Gobernación del Putumayo., con el cumplimiento en el uso de los formatos para los diferentes procesos de la Secretaria de Salud Departamental.	NA	
17	Apoyar al área de Gestión en Salud en la asistencia y participación en los comités de vigilancia en salud pública (COVE, Comité EEVV, COVECOM), mensuales y otros comités departamentales con la socialización de información de interés en salud pública.	Durante este mes se participó en el tercer COVE del año 2023, realizado el día 30/03/2023, a las 2 pm, dentro del cual se dieron a conocer los eventos presentados en este mes en el Departamento, brotes de dengue, acciones a priorizar y compromisos por parte de las oficinas.	**Computador Oficina GSP.** Como soporte de la actividad se encuentra capturas de pantalla (RUTA: DATOS, PDSP 2023, cuentas, cuenta número 2, soportes).	N/A

DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES				
No.	**Obligaciones Especificas** (las Obligaciones descritas en la minuta Contractual en su totalidad)	**Actividades Ejecutadas**	**Evidencia/ Ubicación**	**Observaciones**
18	Apoyar en la presentación de un informe de las actividades realizadas respecto a las obligaciones del objeto contractual, así como en la actualización del plan de asistencia técnica, cronograma y evaluación del área de Gestión en Salud, con la periodicidad requerida por parte del responsable del Área de Gestión en Salud Pública.	Durante este mes se presentó el informe de actividades número 2, del contrato 485 de 2023; se entregó formato IVC y de asistencias técnicas y formatos de planeación para la realización de reuniones durante el año 2023, esta información se pegó en el público de gestión en salud pública.	**Computador Oficina GSP** Como soporte de la actividad se encuentra la siguiente información: informe de actividades numero 2 (RUTA: DATOS, PDSP 2023, cuentas, cuenta numero 2).	NA
19	Apoyar al área de gestión en Salud Publica con la entrega al publicista del registro fotográfico e información de todas las actividades desarrolladas, de acuerdo a indicaciones dadas, para ser publicadas en los diferentes medios de comunicación que tiene la Secretaria de Salud Departamental.	Durante este mes no fue necesaria la realización de esta actividad.	NA	NA
20	Apoyar en la organización del archivo de los diferentes procesos asignados (oficios, circulares, entre otros), teniendo en cuenta la Gestión de documentos según la Ley general de archivo 594 de Julio 14 de 2000.	En este mes se archivó la circular número 0281 de 2023; circular número 0277 de 2023; circular 096 de 2023; circular 0250 de 2023; oficio número 1821 de 2023.	**Computador Oficina GSP** Como soporte de la participación se cuenta circular archivadas y escaneadas (RUTA: DATOS, PDSP 2023, circulares, escaneadas) y (RUTA 2: drive-plan decenal de salud pública – circulares)	NA

PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: FT-OC- 122
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA	VERSION: 02
		FECHA: 30/06/2022

DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES				
No.	**Obligaciones Especificas** (las Obligaciones descritas en la minuta Contractual en su totalidad)	**Actividades Ejecutadas**	**Evidencia/ Ubicación**	**Observaciones**
21	Apoyar a la Secretaria de Salud Departamental en la atención a brotes y/o situaciones de emergencia en Salud Pública que se amerite apoyo técnico por parte del área de Gestión en Salud	Durante este mes se participó de la reunión de capacitación para la identificación del vector del dengue como estrategia de gestión para el control de vectores en el municipio de Mocoa, esta socialización fue dirigida por parte del grupo de ETV.	**Computador Oficina GSP.** Como soporte de la actividad se encuentra: formato de asistencia, registro fotográfico (RUTA: DATOS, PDSP 2023, actas, asistencias)	NA
22	Apoyar la implementación, seguimiento, control y mejoramiento del sistema de gestión-Modelo Integrado de planeación y gestión (MIPG) de la Gobernación del Putumayo.	Durante este mes se participó de la capacitación en primeros auxilios convocada por la secretaria de servicios administrativos y dirigida por profesional de la cruz roja, el dia 27 de marzo de 2023 con jornada de 8 a 12 md y de 2 a 6 pm.	**Computador Oficina GSP.** Como soporte de la actividad se encuentra: formato de asistencia, registro fotográfico (RUTA: DATOS, PDSP 2023, cuentas y soportes)	NA
23	Apoyar las demás actividades que le asigne el supervisor del contrato que estén relacionadas con la ejecución del objeto contractual.	Durante este mes no fue necesaria la realización de esta actividad.	NA	NA

El contratista certifica bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades, es fidedigna y la certifica con cargo al contrato referenciado según lo determina la normatividad vigente relacionada.

	Vo. Bo.
DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ	**ALEXANDRA BEATRIZ MORA CARVAJAL**
P.A Gestión en Salud Pública	P.E - Gestión en Salud Pública

aportes en linea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 24039873		AREVALO RUIZ DIANA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AVENIDA SAN FRANCISCO	MOCOA-PUTUMAYO	4865726	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-02	2023-02	19500399548	94473995537	I	2023/03/16	2023/03/03	BANCOLOMBIA	0	$408,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC	24039873	AREVALO DIANA	230301	30	$1,320,000	$211,200	EPS037	30	$1,320,000	$165,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,320,000	$32,200	0	$0	$0
Total	Afiliados(1)					$1,320,000	$211,200			$1,320,000	$165,000			$0	$0			$1,320,000	$32,200		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR COTIZACION	INTERESES DE MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$211,200	$0	$0	$211,200
PORVENIR	230301	860,224,808	8	1	$211,200	$0	$0	$211,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$32,200	$0	$0	$32,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$32,200	$0	$0	$32,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$165,000	$0	$0	$165,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$165,000	$0	$0	$165,000
TOTAL				3	$408,400	$0	$0	$408,400

ECNO-ACCEL ... ATHA
03 MAR ...
CANCELADO

2023/03/03 03:25 PM

aportes en línea

Certificado de aportes | Declaración de renta | Número de planilla | Pago electrónico | Soporte de pago

Verificar planilla

Verificar planilla

Verifique la validez de un soporte de pago

Por favor indique la siguiente información:

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

Número de documento: 24339673

EPS: NUEVA E.P.S.

Valor aportado a EPS: 165000

Clave de pago: 8447799637

Período de cotización (salud): 2020 | 02

No soy un robot

reCAPTCHA

Verificar planilla

La información especificada coincide con un pago registrado en el sistema

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que AREVALO RUIZ DIANA CAROLINA identificado(a) con CC 24339673 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ identificado(a) con CC 24339673

Clave Planilla	Cód. Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Nombre	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Ing	Ret	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VCT	VTE	VAC	IGE	LMA	VAC	SLN	IGE	LMA	VAC	SLN	Ausentismos	IBC	Tarifa	Cotización
9447799537	1950339648	I	2023-03-03	EPS	EPS037	NUEVA E.P.S.	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2023-02	30																				$1,320,000	12.5%	$165,000
9447799537	1950339648	I	2023-03-03	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2023-02	30																				$1,320,000	16%	$211,200
9447799537	1950339648	I	2023-03-03	AFP	230301	PORVENIR	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2023-02	30																				$1,320,000		$0
9447799537	1950339648	I	2023-03-03	AFP	230301	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2023-02	30																				$1,320,000		$0
9447799537	1950339648	I	2023-03-03	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2023-02	30																				$0	0%	$0
9447799537	1950339648	I	2023-03-03	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2023-02	30																				$0	0%	$0
9447799537	1950339648	I	2023-03-03	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2023-02	30																				$1,320,000	2.436%	$32,200

Este certificado se expide el día 2023-03-03 a las 03:26.

V.o.B.

San Miguel Agreda de Mocoa, 03 de abril de 2023.

Señores:
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO.
MOCOA-PUTUMAYO.
E. S. D.

Yo, **DIANA CAROLINA ARÉVALO RUIZ** Identificada con C.C. No.24.339.673 expedida en Manizales, en calidad de persona natural prestador de servicios profesionales, manifiesto bajo la gravedad de juramento que según el artículo 17 de la Ley 1819 de diciembre de 2016, devengo ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales y no he contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a mi actividad, además solicito se me aplique la retención en la fuente del Art. 383 del Estatuto Tributario y así poder determinar a final del año gravable mi renta, teniendo en cuenta la cédula de rentas de trabajo, con todos los beneficios que trae dicha categoría.

En constancia firmo,

DIANA CAROLINA ARÉVALO RUIZ
C.C. 24.339.673 de Manizales.
P.E Gestión en Salud Pública SSD.