INFORME DE GESTION

Contratista: **Steven Salas Altamar**
Secretaría: SECRETARIA DE HACIENDA DISTRITAL-TESORERIA
Tipo de Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. del Contrato: **CD-04-2023-1212**
Interventor: **JOSE MANUEL VEGA LOPEZ**

Período: Correspondiente al Informe al periodo del 14 de marzo al 13 de abril de 2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ACOMPAÑAR EN LOS DIFERENTES PROCESOS DE LA OFICINA DE TESORERIA ADSCRITA A LA SECRETARIA DISTRITRAL DE HACIENDA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA

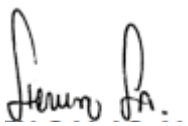
PROPOSITO GENERAL:

Participar en los procesos de Tesorería de la entidad, a fin de que se puedan realizar los diferentes estados financieros de la Alcaldía Distrital de Barranquilla.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Apoyar y verificar las órdenes de pago y los soportes de estas, conforme con la naturaleza y objeto del pago. Dando trámite a las que cumplen con los requerimientos y procediendo a la devolución de aquellas que no lo cumplan.
2. Revisar y validar las órdenes de pago antes de remitirlas a la oficina de contabilidad indicando las causales de devolución.
3. Verificar y apoyar en el seguimiento de los pagos a terceros elaborados para ser pagados por portal bancario.
4. Realizar y mantener al día los procesos de cada cuenta recibida en el sistema Gestión Documental. Colocar las ordenes de giros correspondiente a cada cuenta y el comprobante de cada pago exitoso a la misma.

Atentamente,



Steven Salas Altamar
Contratista