PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Velez, Marzo de 2023

Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4659465 de 2023**
Supervisor Profesional G09
Centro de Gestion Agroempresarial del Oriente
Velez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual

mes de marzo del año 2023

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.4659465 del año 2023**

Fany Yaneth Forero Mogollon, identificado con la cédula de ciudadanía No. 35.525.413, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestion Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: : Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta millones quinientos cincuenta y ocho mil seis cientos diez y siete pesos M/cte. ($40.558.617,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer (1) pago por un millón noventa y dos mil cutrocientos ochenta y ocho mil pesos M/cte ($1.092.488,00) nueve (9) pagos iguales por valor de Cuatro millones de pesos M/cte. ($4.096.830,00) y un ultmo pago por dos millones quinientos noventa y cuatro mil seis cientos cincuenta y nueve pesos M/cte.($2.594.659,00) de Febrero a Diciembre de 2023. Amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.1323

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2023.

OBJETO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico en el área agrícola, aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Construir guias de aprendizaje programa emprendimiento en producción de frutales perennes y producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria Alistamiento de material pedagógico para formacion.	Guias de aprendizaje en carpeta del instructor Guías e Instrumentos Pantallazos
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Impartir formación con los siguientes programas: Emprendedor en producción de frutales perennes con las Fichas 2727456, 2726809 y 2734931 implementacion de buenas practicas agricolas	Listas de asistencia e informe de entregables Formato Listado de Asistencia 2. MARZO
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de	Reportar actividades y ambientes de formación Apoyo para la gestionar de inscripción y matricula de aprendices	Pdf con reporte de tiempos y ambientes de formación Informe_Apoyo_Formacion.pdf Excel con reporte de inscritos

	centro con funciones de regional según aplique.		
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Subir programación mes de abril en archivo compartido con el gestor del programa	Programacion compartida PROGRAMACION INSTRUCTORES MARZO - DICIEMBRE 2023.xlsx (sharepoint.com)

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y 7875658265 de la planilla nuevo SOI, pago salud, pension y ARL correspondiente al mes de febrero de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

Firma
Fany Yaneth Forero Mogollón
Contratista
C.C. No. 35.525.413

Recibí a satisfacción:

Firma
Gregorio Ruiz Medina
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.4659465 de 2023
Cargo Profesional G09

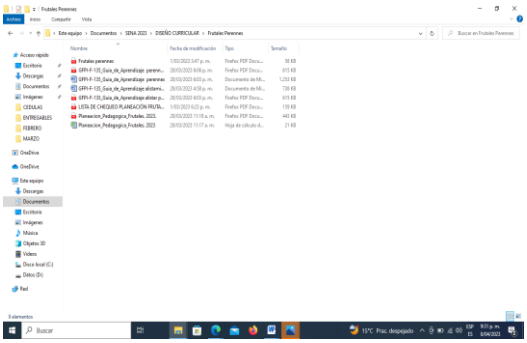
EVIDENCIAS DOCUMENTALES 1 AL 31 DE MARZO DE 2023

ANEXO 1.

RELACIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES REALIZADAS.

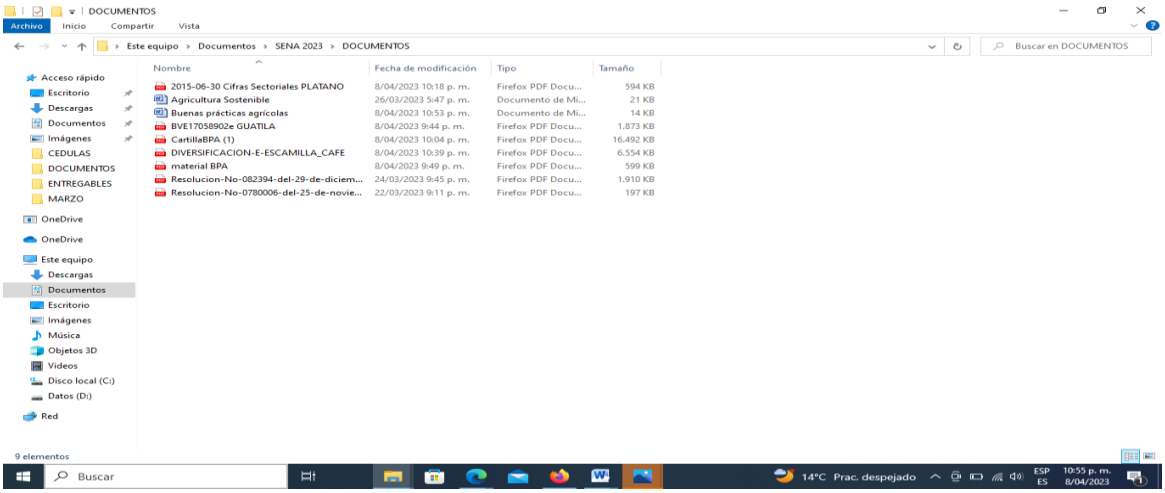
2. Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.

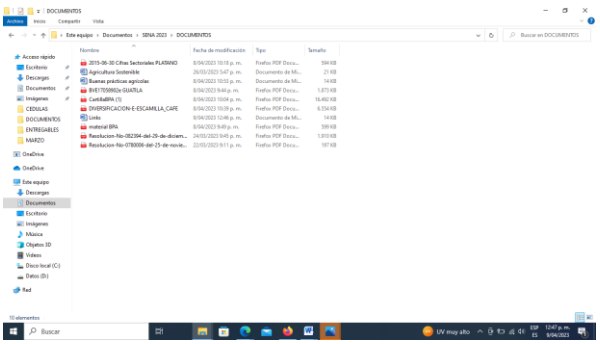
Construir guias de aprendizaje programa emprendimiento en producción de frutales perennes y producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria

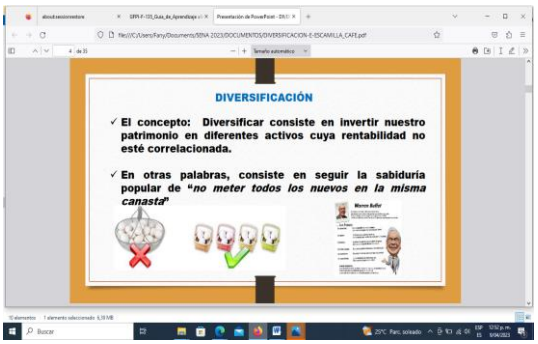




Alistamiento de material pedagógico para formación: Guías de aprendizaje y material de apoyo







2. Impartir formación con los siguientes programas: Emprendedor en producción de frutales perennes con las Fichas 2727456, 2726809 y 2734931 implementación de buenas prácticas agrícolas

Ficha 2734931

Visitas a predios para asesoría en la implementación de buenas prácticas agrícolas



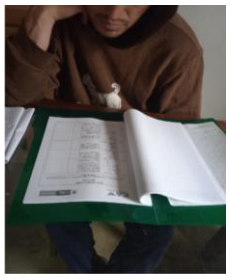




Conociendo la Resolucion-No-0780006-del-25-de-noviembre-2020 implementación de buenas prácticas agrícolas (BPA)









Haciendo lectura de análisis de suelos



Analizando la idea de negocio siembra de guatila para comercialización en fresco



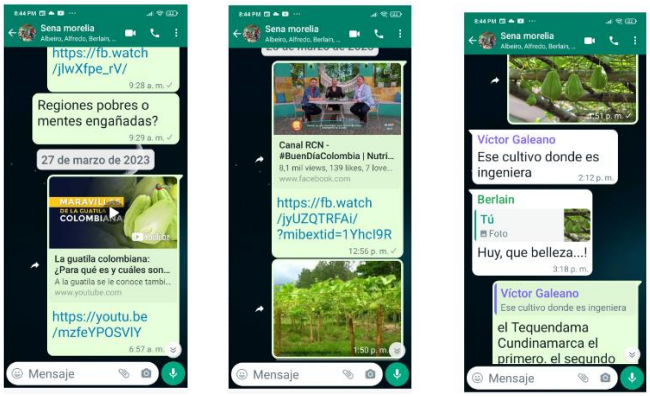


Visitas a finca





Interactuando en los grupos de whatsApp



Ficha 2726809

Impartiendo formación hacia la diversificación frutales perennes en sistemas cafeteros exposición, talleres en grupo y socialización)









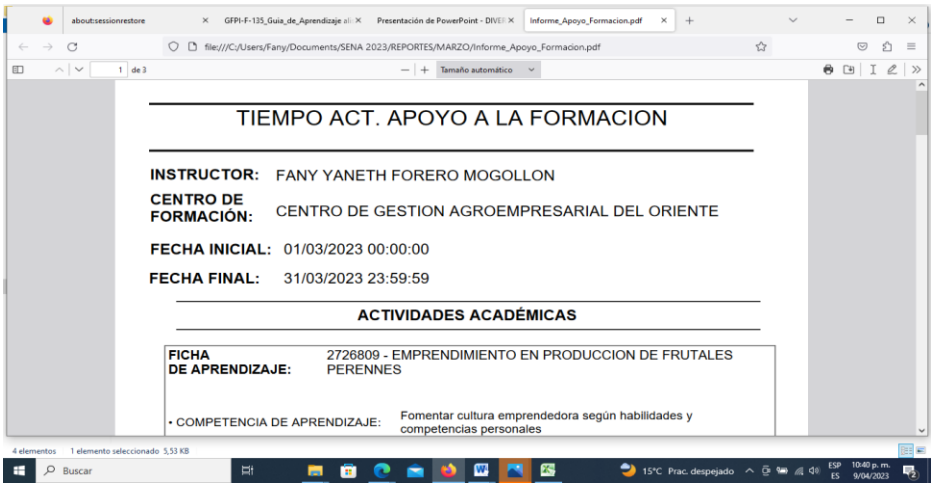
Prácticas de campo (arrancar chapolas, embolsado y desinfección de chapolas





3. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.

Reportar actividades y ambientes de formación en aplicativo Sofía plus (Programación mensual de actividades)



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FANY YANETH FORERO MOGOLLON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

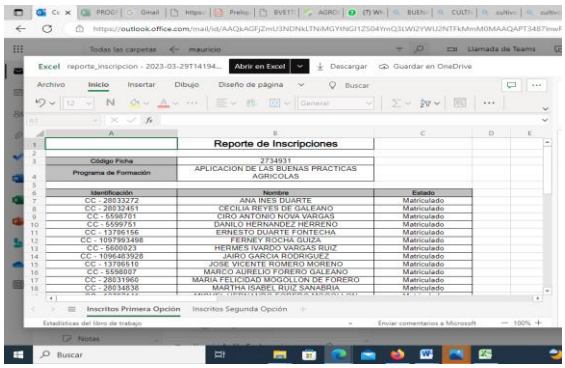
FECHA INICIAL: 01/03/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2726809 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

Apoyo para la gestionar de inscripción y matricula de aprendices



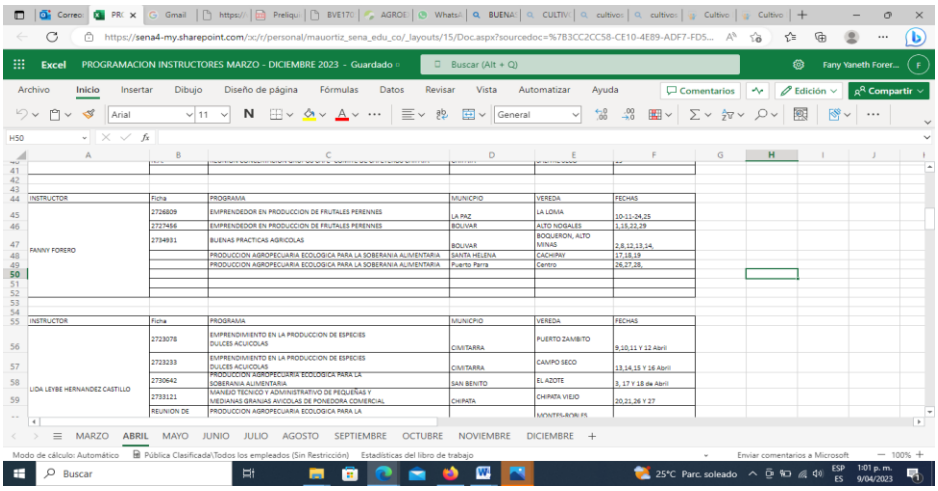
Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2734931
Programa de Formación	APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS

Identificación	Nombre	Estado
CC - 28033272	ANA INES DUARTE	Matriculado
CC - 28032461	CECILIA REYES DE GALEANO	Matriculado
CC - 5598701	CIRO ANTONIO NOVA VARGAS	Matriculado
CC - 5599751	DANILO HERNANDEZ HERRENO	Matriculado
CC - 13796156	ERNESTO DUARTE FONTECHA	Matriculado
CC - 1097993498	FERNEY ROCHA GUIZA	Matriculado
CC - 6600023	HERMES IVARDO VARGAS RUIZ	Matriculado
CC - 1096483928	JAIRO GARCIA RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 13796610	JOSE VICENTE ROMERO MORENO	Matriculado
CC - 5598007	MARCO AURELIO FORERO GALEANO	Matriculado
CC - 28031960	MARIA FELICIDAD MOGOLLON DE FORERO	Matriculado
CC - 28034838	MARTHA ISABEL RUIZ SANABRIA	Matriculado

4. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

Subir programación mes de abril en archivo compartido con el gestor del programa



PROGRAMACION INSTRUCTORES MARZO - DICIEMBRE 2023 - Guardado

INSTRUCTOR	Ficha	PROGRAMA	MUNICIPIO	VEREDA	FECHAS
FANNY FORERO	2726809	EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES	LA PAZ	LA LOMA	10-11-24,25
	2727466	EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES	BOLIVAR	ALTO NOGALES	1,15,22,29
	2734931	BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS	BOLIVAR	BOQUERON, ALTO MINAS	2,8,12,13,14,
		PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA	SANTA HELENA	CACHIPAY	17,18,19
		PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA	Puerto Parra	Centro	26,27,28,

INSTRUCTOR	Ficha	PROGRAMA	MUNICIPIO	VEREDA	FECHAS
LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO	2723078	EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS	CIMITARRA	PUERTO ZAMBITO	9,10,11 Y 12 Abril
	2723233	EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS	CIMITARRA	CAMPO SECO	13,14,15 Y 16 Abril
	2730642	PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA	SAN BENITO	EL AZOTE	3, 17 Y 18 de Abril
	2733121	MANEJO TECNICO Y ADMINISTRATIVO DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS GRANJAS AVICOLAS DE PONEDORA COMERCIAL	CHIPATA	CHIPATA VIEJO	20,21,26 Y 27
	REUNION DE	PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA			

NOMBRE CONTRATISTA: FANY YANETH FORERO MOGOLLON
CONTRATO: CO1.PCCNTR.4659465 de 2023
C.C. No. 35.525413 DE FACATATIVA