

|                                                                                   |                                                                                          |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTION DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG                             |              |
|                                                                                   | PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO                                                     |              |
|                                                                                   | Consentimiento Informado Controles Transversales de la Secretaría Distrital de Movilidad |              |
|                                                                                   | Código: PE01-M01-F01                                                                     | Versión: 2.0 |

## Consentimiento informado controles transversales de la Secretaría Distrital de Movilidad

NOMBRE: Jeferson Duvan Camelo Arias \_\_\_\_\_ CEDULA: 1.073.679.979

TIPO DE VINCULACION: Funcionario: \_\_\_\_\_ Contratista:   X  

La Secretaría Distrital de Movilidad en el desarrollo de la gestión institucional, ha adoptado diferentes directivas y lineamientos, tendientes a implementar medidas que buscan prevenir, detectar y enfrentar el soborno y de esta manera, fortalecer la cultura de integridad y transparencia al interior de la Entidad, respetando en todo momento la dignidad personal tanto del servidor público como del contratista.

Entre las actuaciones propensas a consolidarse como controles transversales para la eficacia y transparencia en la gestión, se hace necesario implementar los siguientes: 1. La aplicación de las pruebas poligráficas con énfasis a la identificación de conformidad con la directriz y las buenas prácticas asociadas a la prevención del soborno. 2. Análisis de variación patrimonial. 3. La entrega de copia de la declaración de renta y de los movimientos financieros, entre otros.

El suscrito, de manera autónoma, libre y voluntaria, manifestó que autorizó o no, la ejecución por parte de la Secretaría Distrital de Movilidad, de las siguientes acciones:

| ACCIÓN                                                                                                                                                                                  | AUTORIZO |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|
|                                                                                                                                                                                         | SÍ       | NO |
| Pruebas de poligrafía ( <i><b>preguntas</b> encaminadas con énfasis a la identificación de conformidad con la directriz y buenas prácticas asociadas a la prevención del soborno</i> ). | X        |    |
| Análisis de <b>variación patrimonial</b> de quien suscribe este documento.                                                                                                              | X        |    |
| Entregar a la Secretaría Distrital de Movilidad una copia de la <b>declaración de renta e información de movimientos financieros</b> de los periodos                                    | X        |    |

|                                                                                   |                                                                                                 |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG</b>                             |                     |
|                                                                                   | <b>PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO</b>                                                     |                     |
|                                                                                   | <b>Consentimiento Informado Controles Transversales de la Secretaría Distrital de Movilidad</b> |                     |
|                                                                                   | <b>Código: PE01-M01-F01</b>                                                                     | <b>Versión: 2.0</b> |

|                                                                                                |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| requeridos por el Oficial de Cumplimiento Antisoborno de la Secretaría Distrital de Movilidad. |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

Autorizo que esta información y la que resultare de las acciones una vez aplicadas, sea conocida exclusivamente por el Secretario Distrital de Movilidad, o quien el delegue para los efectos – Oficial de Cumplimiento Antisoborno- en el marco de la confidencialidad debida por parte del gerente público respectivo, y aceptó la política de privacidad y tratamiento de datos personales implementada por la Entidad, en el marco de la Ley 1581 de 2012.

En el evento en el que el gerente público (Oficial de Cumplimiento Antisoborno y/o el Secretario de Movilidad) trasgreda este deber de confidencialidad, se iniciarán los procedimientos administrativos correspondientes.

El presente documento, se suscribe en el mes de febrero del año 2023.



**Firma**

**Nombre:** Jeferson Duvar Camelo Arias

**Documento de Identidad:** 1.073.679.979