

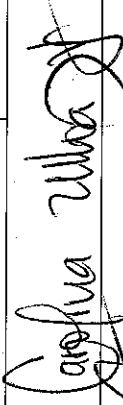
HOSPITAL MILITAR CENTRAL		FORMATO: ACTA DE INICIO	CÓDIGO: AB-GECO-MN-02-FT-01
 		UNIDAD: COMPRAS , LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS	FECHA DE EMISIÓN: 09-09-2016
		PROCESO: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 02
		SISTEMA DE GESTION INTEGRADO SGI	PÁGINA 1 de 2

HOSPITAL MILITAR CENTRAL
NIT: 830.040.256-0

ÁREA: MEDICINA FÍSICA Y REHABILITACIÓN.

INFORMACIÓN CONTRACTUAL	
1. CONTRATO NO.	120 – 2019.
2. NOMBRE DEL CONTRATISTA	BRASMEDICA COLOMBIA S.A.
3. SUPERVISOR	CARMEN TERESA ESQUIVIA P.
4. OBJETO CONTRACTUAL	ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA EL ÁREA DE MEDICINA FÍSICA Y REHABILITACIÓN DEL HOSMITAL MILITAR CENTRAL.
DECLARACIÓN DE INICIACIÓN	
5. FECHA DE INICIACIÓN	28/05/2019
6. NÚMERO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL Y FECHA	DINAMICA NET 2101 SIIF 210119
7. FECHA DE APROBACIÓN PÓLIZA	NO APLICA GARANTIAS
8. VALOR DEL CONTRATO	\$ 5.550.000

FORMATO	ACTA DE INICIO	CÓDIGO	AB-GECO-MN-02-FT-01	VERSIÓN	02
		Página:		2 de 2	

9. PLAZO PACTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO		30 DE JULIO 2019.	
AUTORIZACIÓN PARA SOLICITUD – ATENCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS			
10. RESPONSABLE PARA SOLICITAR BIENES Y SERVICIOS POR PARTE DEL HOSPITAL.	CLAUDIA PATRICIA GALENO NAVARRO	Teléfono	348 68 68 EXT 5270
		Escrito TRAV 3 # 49 - 00	
		Correo electrónico	Claudia.galeno@hospitalmilitar.gov.co
11. RESPONSABLE PARA AUTORIZAR BIENES Y SERVICIOS	Supervisor del Contrato: CARMEN TERESA ESQUIVIA P.	Teléfono	348 68 68 EXT 5270
		Escrito TRAV 3 # 49 - 00	
		Correo electrónico	carmente6@gmail.com
12. RESPONSABLE PARA ATENCIÓN A LA SOLICITUD DE BIENES Y SERVICIOS POR PARTE DEL CONTRATISTA	CAROLINA ULLOA VELASQUEZ	Teléfono	610 31 23 – 742 51 01
		Escrito CALLE 86 # 22 - 13	
		Correo electrónico	admon@brasmedica.com
NOTA: cualquier modificación de esta acta deberá suscribirse mediante comunicación formal			
FORMALIZACIÓN DEL ACTA			
13. COMO CONSTANCIA DE LO ANTERIOR SE FIRMA PRESENTE ACTA, HOY:	FIRMA PRESENTE	2 DE JULIO DE 2019	
14. FIRMA DEL CONTRATISTA			
15. FIRMA DEL SUPERVISOR	