# ACTA DE NECESIDADES

El Profesional Universitario del Área de Planeación e Inventarios manifiesta a la Gerencia la necesidad de realizar el proceso de compra de artículos de Aseo y cafetería para las oficinas del IDESAN, con el fin de continuar garantizando la limpieza de las instalaciones del edificio sede del Instituto y a su vez protegiendo la salud de los funcionarios y nuestros clientes.

**OBJETO: LA CONTRATACION DE LOS ARTICULOS DE ASEO Y CAFETERIA PARA EL INSTITUTO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DE SANTANDER PARA LA VIGENCIA 2023 .**

## FICHA TECNICA:

| ITEM | DESCRIPCION DEL ARTICULO | UNIDAD | CANT. | IVA % | VALOR UNIT (iva incluido) | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Café de consumo nacional en grano en bolsa | bolsa de 500 gramos | 100 | | | |
| 2 | Caja te frutos rojos | caja | 150 | | | |
| 3 | Papel higiénico blanco hoja doble | **ROLLO x 250 mts** suave. ref 7115 | 130 | | | |
| 4 | Refrescador de aire | **aerosol X 400** -Ambientador varitas **surtido** | 20 | | | |
| 5 | Jabón | **KILO** ( en polvo) | 24 | | | |
| 6 | Blanqueador al 5% | **GALON** | 24 | | | |
| 7 | limpiador para pisos con fragancia | **GALON** (con fragancia) | 24 | | | |
| 8 | Servilletas | **PAQUETE** (hoja sencilla blanca lisa dimensiones 25X25 X 100) | 34 | | | |
| 9 | Almohadilla para restregar | **UND** sabra abrasiva | 24 | | | |
| 10 | Toalla para limpiar microfibra | **PAQUETE** x 5 und | 10 | | | |
| 11 | Vasos desechables | **PAQUETE X 50 und** ( 4 onzas) carton | 50 | | | |
| 12 | Vasos desechables | **PAQUETE X 50 und** de 7 onzas carton | 20 | | | |
| 13 | Bolsa de basura | **PAQUETE x 10 Und.** (60x45) blancas | 20 | | | |
| 14 | agitadores plastico desechables para uso domestico | **PAQUETE x 500** und mezcladores de palito | 6 | | | |
| 15 | Azúcares naturales | **BOLSA x** 200 sobres de 5 gr | 20 | | | |
| 16 | Jabón | UNIDAD - Crema 1000 GR lavaplatos | 12 | | | |
| 17 | Bolsa de basura | **PAQUETE x 10 Und.** ( .75x.90) verde | 24 | | | |
| 18 | Bolsa de basura | **PAQUETE x 10 Und.** ( .75x.90) negra | 24 | | | |
| 19 | Bolsa de basura | **PAQUETE x 10 Und.** ( .75x.90) blanca | 24 | | | |
| 20 | Bolsa de basura | **PAQUETE x 10 Und.** (1 .50 mt x 90 cm) negra | 24 | | | |
| 21 | Bolsa de basura | **PAQUETE x 10 Und.** ( 0.60mt x 0.45 cm) negra | 50 | | | |
| 22 | Limpiadores de vidrio o ventanas | **GALON** | 6 | | | |
| 23 | Guantes de proteccion de Caucho | **PAR** (caucho) N. 8 1/2 | 24 | | | |
| 24 | Atomizador plastico | **UND** Industrial 24 onzas | 10 | | | |
| 25 | Toallas z natural crofado 7353 paquete X 150 und | CAJA x 24 paquetes | 5 | | | |
| | | | | | **TOTAL** | $ |

**NOTA: EL TOTAL** debe incluir los Descuentos de ley (Anexo certificación ), IVA y costos legalización contrato.

El Instituto cuenta dentro de su Plan de Compras 2023 con el registro del objeto de la presente compra, el cual esta soportado con el presupuesto 2023 así Numeral 2.1.2.02.01.003.002 *"Elementos de Aseo y Cafetería"*.

**VIGENCIA DE LOS ARTICULOS:**
El Instituto exige que el vencimiento de los artículos sea de mínimo 1 año contados a partir de la fecha de recibo del pedido, cualquier artículo que deba llevar vencimiento y no cumpla con este requerimiento el proveedor deberá reemplazarlo por otro. Esto será un requisito esencial para la cancelación por parte del Instituto.

**PLAZO**: DIEZ (10) DIAS HABILES, contados a partir de la suscripción del Acta de Inicio entre las partes.

**LUGAR**: Bucaramanga 48 No. 27 a -48 SEDE DEL INSTITUTO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DE SANTANDER, "IDESAN"

**VALOR:** En el valor total del contrato se debe incluir los costos de legalización (se anexa certificación de descuentos), retenciones de Ley e IVA. Se estima como valor el promedio del mercado esto es la suma de $11.800.503.oo Incluido el IVA, retenciones de ley.

**FORMA DE PAGO**: Se realizará un único pago, previa entrega de los artículos e informe del supervisor con la constancia de ingreso al almacén del Instituto y presentación de la factura por parte del contratista.

Se firma a los veintisiete (27 ) días del mes de Febrero de 2023.

**CECILIA VIRVIESCAS BONNET**
Profesional universitario
**Área de Planeación e Inventarios**