Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

Nro. De Contrato: CD-05-2023-1038

Plazo de Ejecución – Desde: 13/03/2023 - Hasta: 13/11/2023

Nombre y Apellido del Contratista: ALBERTO DANTE VIVERO BOLAÑO

No. Documento de Identificación: 72224855 de Barranquilla

Periodo: de 13 de MARZO a 12 de ABRIL de 2023

Nro. de Pago: 01

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. Participar en la operación e implementación de las estrategias de permanencia desde el alcance de proceso de cobertura educativa.	1. En el mes de marzo se participa activamente en la operación e implementación de la etapa 1 de el plan de auditoría de matrícula 2023 bajos los parámetros y directrices establecidas para esta labor en la oficina de cobertura educativa.

2. Realizar el proceso de cargue y caracterización de la información de los estudiantes en el SIMAT a partir del proceso de verificación en campo.	1.Durante el mes de marzo de 2023 en el marco del desarrollo de la etapa 1 del plan de auditoria, en las visitas realizadas a las instituciones asignadas se lleva a cabo la verificación y actualización de la información del reporte SIMAT a corte 13 de marzo de 2023 en el cual se detalla el seguimiento del número de estudiantes de cada jornada, grado y grupo de igual manera en las instituciones se generan reportes de SIMAT corroborando procesos posteriores a la fecha de corte.
3. Asistir a actividades de capacitación, comités, mesas de trabajo y demás espacios que le sean asignados según el objeto de sus funciones.	1- El día 10 de marzo de 2023 se recibe información importante por parte del administrador DUE sobre el trabajo que se llevara a cabo con las visitas, llamadas, revisiones en SIMAT y todo lo que compete a la auditoría. 2. El 13 de marzo de 2023 se recibe notificación de el administrador DUE indicando el inicio del trabajo asignado para el 14 de marzo, de igual manera se informa de las directrices y aspectos a tener en cuenta para las visitas y llamadas. 3. El 13 de marzo se recibe vía email el cronograma de asignaciones, directorios IED oficiales, reportes de Excel, actas y formatos de reporte de cantidades, de igual forma se recibe capacitación con pautas y directrices para el desarrollo de las visitas a las instituciones asignadas. 4. El día 15 de marzo se recibe notificación importante por parte del administrador DUE indicando el anuncio de un posible cese de actividades en algunas IEDS el 16 de marzo, para lo cual se recomienda establecer contacto el 15 de marzo con los técnicos operativos con el fin de organizar el normal desarrollo de la visita de acuerdo al horario establecido por las instituciones para ese día en las jornadas mañana y tarde.
4. Atender los trámites y procedimientos administrativos requeridos por la dependencia, para el desarrollo de las actividades asignadas.	1. El día 23 de marzo de 2023 se recibe notificación informando la solicitud del reporte de actas y formatos de cada una de las visitas en las ieds asignadas, el cual debe realizarse el 24 de marzo en la oficina de cobertura educativa de la secretaría distrital de educación. 2.El dia 24 de marzo de 2023 se presenta informe a administrador DUE de manera presencial en la oficina de cobertura educativa, reportando las actas, formatos de cantidades excel y observaciones de: IED SARID ARTETA DE VASQUEZ IED PAULINO SALGADO BATATA IED CIUDADELA 20 DE JULIO IED CASTILLO DE LA ALBORAYA IED HELENA CHAUVING IED LA LIBERTAD IED LA CONCEPCIÓN

5. Cumplir con las demás actividades de asistencia técnica que le sean asignados en temas relacionados con la cobertura del sistema educativo.	1. EL 13 de marzo de 2023 se establece previo contacto con los técnicos operativos de las IED asignadas organizando el cronograma y horario de las visitas el marco de inicio de la etapa 1 del plan de auditoria 2023. 2. El día martes 14 de marzo de 2023 se realiza visita a la IED SARID ARTETA DE VASQUEZ en el marco del desarrollo de la etapa 1 del plan de auditoria 2023 llevando a cabo la verificación de las cantidades de manera física de los alumnos reportados en el Sistema de información SIMAT, en las jornadas: única, mañana y tarde,tarea llevada cabo con éxito generando el acta y formato de cantidades respectivamente. 3. El 15 de marzo de 2023 se realiza visita a la IED PAULINO SALGADO BATATA, en la cual se verifica las cantidades de manera física de los alumnos en las jornadas: mañana, tarde y única realizando el seguimineto a la matricula reportada en SIMAT, la visita culmina con exito generando acta y reporte de cantidades. 4. El 16 de marzo de 2023 se realiza visita a la IED CIUDADELA 20 DE JULIO, desarrollando satisfactoriamente los temas a tratar y el objetivo de la reunión en las jornadas mañana, tarde y única, culmina con éxito generando el acta y formato excel correspondientes. 5. El Viernes 17 de marzo de 2023 se lleva a cabo visita en la IED CASTILLO DE LA ALBORAYA realizando la respectiva verificación de las cantidades de manera física de los alumnos reportados en SIMAT en las jornadas mañana y tarde, tarea terminada con exito generando el acta y reporte de cantidades, de igual manera anexando reportes SIMAT de la institución. 6. El 21 de marzo de 2023 se realiza visita a la IED HELENA CHAUVING la cual se desarrolla con éxito verificando las cantidades de manera física de los alumnos reportados en Simat en las jornadas: mañana,tarde y única generando el formato y acta correspondientes. 7. El 22 de marzo de 2023 se visita la IED LA LIBERTAD realizando el seguimineto a la matrícula en SIMAT en el marco de la etapa 1 de el plan de auditoria de matricula 2023 y verificando las cantidades de manera física de los alumnos reportados en el Sistema de información SIMAT en las jornadas mañana, tarde y única de la sede 1 y mañana y tarde de la sede 2 tarea terminada con éxito eleborando el acta y formato de cantidades correspondientes. 8. El 23 de marzo de 2023 se realiza visita a la IED LA CONCEPCIÓN donde se lleva a cabo la verificación de las cantidades de manera física de los alumnos reportados en el Sistema de información SIMAT en las jornadas mañana y tarde de la sede 1 y mañana y tarde de la sede 2 todo se desarrolla con

	total normalidad bajo las directrices establecidas se genera el acta y formato de cantidades correspondientes. 9. En la semana del 27 al 31 de marzo de 2023 se mantiene el seguimiento al reporte de visitas realizado y entregado el 23 de marzo.

Anexos
1. Formato de Interventoría firmado por el Supervisor.
2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL de los períodos, según las obligaciones del contrato



_____
ALBERTO DANTE VIVERO BOLAÑO
C.C. 72224855
CONTRATISTA