AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DAIRO ALBERTO VALLEJO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	5.793.784	CONTRATO No.	430-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (del 22 al 28 de febrero de 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Tibú, AETCR de Caño Indio (**GT NORTE DE SANTANDER**)		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios personales para facilitar, articular y fortalecer los ejercicios de incidencia y gestión territorial con los actores a nivel local para implementar estrategias, planes, programas y proyectos en el marco del proceso de reincorporación social y económica, atendiendo las necesidades y prioridades de la población objeto en el marco de los dispuesto por el Consejo Nacional de Reincorporación.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Apoyar las acciones encaminadas a la gestión territorial con actores locales y territoriales, en el marco del proceso de reincorporación	25/02/2023 Se participó en sección del consejo municipal de paz, donde participaron las siguientes instituciones 4 consejeros, victimas, el cura de la Gabarra, corregidor de policía de la Gabarra, comunidad Bari, en el municipio de Tibú en el corregimiento de la Gabarra. Donde se trataron los siguientes temas: seguridad, política pública, reconciliación, convivencia y paz y la no estigmatización.
2. Acompañar los espacios que se determinen para fortalecer estrategias de apropiación por parte de los actores locales y territoriales de los planes, programas y proyectos que se implementan en el marco del proceso de reincorporación, atendiendo los lineamientos del supervisor.	*Se participó en reunión con centrales eléctricas para revisar continuidad del proyecto de electrificación del núcleo veredal y definir tema de energía de las zonas comunes en el ETCR. * se participó en reunión con delegados de la secretaria de planeación del departamento dándole cumplimiento en lo tratado en la mesa campesina agropecuaria minera y de paz para definir tema de puente comunitario que se va a realizar en cercanía del AETCR de caño indio
3 . Realizar seguimiento y monitoreo a la implementación del del proceso de reincorporación económica y social de las y los exintegrantes de las FARC-EP u sus familias, indicando avances, dificultades.	*Se Participó en reunión en ETCR caño indio con la junta directiva del espacio y la cooperativa (COMPROPCAT). *Se participó en asamblea en el ETCR caño indio, con todos los habitantes del ETCR y comunidad vecina, para realizar los estudios de las normas de convivencia de la ciudadela de paz.
4. Asistir y participar en la socialización de información, espacios de diálogo y concertación con las personas en proceso de reincorporación, atendiendo las instrucciones de su supervisor	Se participó en asamblea en el ETCR caño indio con todos los habitantes del ETCR y comunidad vecina, para realizar los estudios de las normas de convivencia de la ciudadela de paz y abordar otros temas de la reincorporación.
5. Articular con los demás colaboradores de la Agencia para la Reincorporación y Normalización (ARN), del Consejo Nacional de Reincorporación de acuerdo con el desarrollo de sus actividades contractuales.	* Se participó en Reunión virtual con los enlaces del CNR a nivel nororiente, objetivó organizar delegaciones para un foro que se realizará el 31 de marzo en la ciudad de Bucaramanga con representación de todas las formas asociativas y organizaciones sociales del territorio. *Se organizó agenda y delegados para el encuentro del CTR en la ciudad de Bucaramanga los primeros días de abril. *Se participó en Cúcuta en reunión de inducción con Orientador de reincorporación de la agencia y enlaces del departamento para organizar métodos de trabajo y obligaciones contractuales.
6.Presentar plan de trabajo, así como los demás documentos y reportes que se requieran en el marco del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales.	*Se organizó formatos con la profesional administrativa para pasar informe del mes y formatos de viajes. *Se participó en Cúcuta en reunión de inducción con Orientador de reincorporación de la agencia y enlaces del departamento para organizar métodos de trabajo y obligaciones contractuales. *Se participo en Cúcuta en reunión de inducción con jefe de reincorporación de la agencia y enlaces del departamento para organizar métodos de trabajo y obligaciones contractuales.
7. Desplazarse a las distintas zonas donde se implementa la reincorporación para el desarrollo del objeto del contrato cuando sea requerido	*Se organizó desplazamiento para la según da quincena de marzo, para trabajar en el AETCR y desplazamiento al municipio de convención corregimiento de san pablo para hacer encuentro de reincorporación con los PPR que se encuentran en esa región * se organizó encuentro en la ciudad de Ocaña con delegados de las formas asociativa del Nor Oriente para realizar la segunda asamblea de la federación del Nor Oriente (FESOPAZ)
8. Las demás que solicite su supervisor relacionadas directamente con el objeto contractual.	Durante la ejecución del periodo contractual se cumplió con las obligaciones generales y demás contenido en el contrato.

DAIRO ALBERTO VALLEJO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): CAROLINA CETINA ZORRO

Fecha VoBo: 03-marzo-2023

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co