INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1422 DE 14 DE FEBRERO DE 2023

Supervisor
GENDERSON FABIANNY ROBLES MUÑOZ
Secretario de Hacienda

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de marzo de 2023 y el 30 de marzo de 2023, en los siguientes términos:

CONTRATISTA	Fredy Alberto Jaimes Muñoz
PROFESIÓN	L. Matemáticas, Esp. Gestión para el desarrollo de la gestión pública.
DEPENDENCIA	Despacho de Hacienda
FECHA DE PRESENTACIÓN	11 de abril de 2023
NÚMERO DE INFORME	02 (dos)

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	PRODUCTO	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Brindar apoyo profesional para la construcción de estudio diagnóstico y/o informes sectoriales, según los lineamientos del municipio de Bucaramanga y sus aliados en la ejecución del proyecto estratégico "PROGRESA BUCARAMANGA"	Esta actividad no se ejecutó para el mes de marzo	Esta actividad no se ejecutó para el mes de marzo	Esta actividad no se ejecutó para el mes de marzo	Esta actividad no se ejecutó para el mes de marzo

2	Brindar asistencia técnica , emitir conceptos y brindar apoyo profesional para los diferentes comités, mesas de trabajo y/o reuniones que se realicen en la relación con el proyecto estratégico "PROGRESA BUCARAMANGA"	Se realizan las siguientes acciones descritas	Según el decreto 0168 de 29 de noviembre de 2021 y los términos de referencia del 20 de febrero de 2023, se construyó una mesa de trabajo en conjunto con IMEBU, para crear una estrategia donde los empresarios empiecen a contratar y reportar trabajadores dependiendo de su edad, según el decreto para que estos puedan recibir los beneficios se procedió de la siguiente forma: 1. Asistencia a reunión virtual el día 3 de marzo, que se creó con el fin de hacer el primer reparto de empresas a cada validador, con el equipo de trabajo y el IMEBU. 2. Asistencia a reunión virtual el día 10 de marzo, para dar reporte de la socialización del proyecto a los empresarios de Bucaramanga. 3. Asistencia a reunión virtual el día 22 de marzo, que se creó con el fin de hacer el segundo reparto de empresas a cada validador, con el equipo de trabajo y el IMEBU. 4. Asistencia a reunión presencial el día 27 de marzo, para capacitación de validaciones de las empresas postuladas al proyecto con el equipo de trabajo en las instalaciones del IMEBU. 5. Asistencia a reunión virtual el día 31 de marzo, para capacitación de validaciones de los empleados de las empresas postuladas al proyecto con el equipo de trabajo y el IMEBU.	5 documentos y 1 anexo	Se realiza una entrena mediante material magnético: archivo CD que contienen información señalada.
3	Brindar apoyo profesional para la recopilación y análisis de información de establecimientos de comercio relevante para la ejecución del proyecto estratégico "PROGRESA BUCARAMANGA" de conformidad con lo lineamientos y protocolos de la oficina de la TIC y la secretaria de hacienda del Municipio de Bucaramanga.	Esta actividad no se ejecutó para el mes de marzo	Esta actividad no se ejecutó para el mes de marzo	Esta actividad no se ejecutó para el mes de marzo	Esta actividad no se ejecutó para el mes de marzo

COPIA CONTROLADA

4	Brindar apoyo a través de la recopilación, análisis e intercambio de información para la actualización de la base de datos de Impuestos Industriales y Comercio del Municipio de Bucaramanga en lo correspondiente a la clasificación del régimen preferencial bajo los factores objetivos indicativos del mismo.	Se realizan las siguientes acciones descritas	1. Se realizó la entrega del reparto asignado, haciendo acompañamiento de tipo presencial, virtual y telefónico a las empresas interesadas en el beneficio "subsidio a la nómina" 2. Se realizó la búsqueda de empresas nuevas que tributen en el municipio, con el fin de darles a conocer de dicho beneficio. 3. socialización y aclaración de dudas vía virtual y telefónico a las empresas interesadas en postularse al programa subsidio a la nómina por medio del proyecto "PROGRESA BUCARAMANGA" 4. Se realizó la verificación de las empresas asignadas por parte de IMEBU enero-febrero.	21 empresas 5 empresas 26 empresas 21 empresas	Se realiza una entrena mediante material magnético: archivo CD que contienen información señalada.
5	Ejecutar las demás actividades conexas al presente objeto contractual y que sean requeridas para el mismo, según instrucciones o directrices que para tal efecto se acuerdan con el supervisor del contrato.	Se realizan las siguientes acciones descritas	PROYECTO METROLINEA: Se realizó una verificación de corres electrónicos con inquietudes de los usuarios y se empezaron a revisar documentación relacionada para el beneficio de los usuarios interesados.	1 carpeta de archivos	Se realiza una entrena mediante material magnético: archivo CD que contienen información señalada.
		Se realizan las siguientes acciones descritas	CAPACITACIÓN SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES: 21 DE MARZO DESDE LAS 2:30 PM, SOCIALIZACIÓN VIRTUAL DE LA SEC. PLANEACIÓN.	1 carpeta de archivos	

CONTRATISTA,

FREDY ALBERTO JAIMES MUÑOZ
C.C. 91.047.204 de San Vicente de Chucuri, Santander (Col)