ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Patrimonio Cultural

**INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL**

**PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL**

**INFORME DE SUPERVISION / INTERVENTORIA**

## INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISION / INTERVENTORÍA DEL CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No. 113 DE 2023

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NUMERO DE INFORME** | 2 | PERIODO | DEL | 1 | de | Marzo | del | 2023 | AL | 31 | de | Marzo | del | 2023 |
| **NATURALEZA DEL INFORME** | INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA | | | | | | | | | | | | | |
| **DEPENDENCIA A CARGO** | Subdirección de Gestión Corporativa | | | | | | | | | | | | | |

## PRIMERA PARTE: INFORMACION Y ANTECEDENTES DEL CONTRATO

### 1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Contrato No.** | 113 | **Tipo de contrato** | Prestación de Servicios | **Fecha de suscripción** | 2 | **de** | Febrero | **del** | 2023 |
| **Modalidad de selección** | | | | **No. del proceso en el SECOP** | | | | | |
| **Objeto del contrato** | Prestar servicios profesionales para apoyar al Instituto Distrital de Patrimonio Cultural en el desarrollo de actividades realacionadas con el Sistema Integrado de Conservación documental y preservación digital, en concordancia con la normatividad vigente | | | | | | | | |
| **Nombre / Razón social del Contratista** | Angela Jimena Pinilla Acosta | | **ID.** | 52.419.920 | **Naturaleza jurídica del contratista** | **Persona Natural** | | | |
| | | | **expedida en** | Bogotá | | | | | |
| **Representante legal del contratista** | | | **ID.** | | | | | | |
| | | | **expedida en** | | | | | | |
| **¿Contempla interventoría?** | NO | **¿Contempla anticipo?** | | NO | **¿Contempla retegarantía?** | NO | | | |
| **Supervisor designado** | AURA HERMINDA LOPEZ SALAZAR | | **Cargo** | Profesional Especializado | | | | | |
| **Apoyo a la Supervisión** | | | **Número** | | | | | | |
| **Fecha de Inicio** | 6 de febrero de 2023 | **Fecha inicial de terminación** | 30 de diciembre de 2023 | **Fecha final de terminación** | 30 de diciembre de 2023 | | | | |
| **Plazo inicial del contrato** | **Meses** | 10 | **Días** | 25 | **Plazo final del Contrato** | 10 mes(es) | 25 día(s) | | |
| **Valor inicial del contrato** | $ 55.055.000,00 | | #N/D año de suscripción | **Valor adicionado al contrato** | $ - | 0,00 SMLMV | | | |
| **Valor total del contrato** | $ 55.055.000,00 | | **Valor ejecutado por el contratista** | $ 9.317.000,00 | **% de ejecución real del contrato** | 16,92% | | | |

### 2. MODIFICACIONES CONTRACTUALES (NO DILIGENCIE ESTA SECCIÓN SI EL CONTRATO NO TUVO MODIFICACIONES)

#### 2.1 MODIFICACIONES EN TIEMPO

| Tipo de modificación | # consecutivo | Fecha de suscripción | Plazo de la prórroga / suspensión | | | | Nueva fecha de terminación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Mes(es) | | Día(s) | | No hay modificación |
| PLAZO ADICIONADO | | | 0 mes(es) | | 0 día(s) | | |

#### 2.2 MODIFICACIONES EN VALOR

| Tipo de modificación | # consecutivo | Fecha de suscripción | Valor | VALOR EN SMLMV s/ año de la | Nuevo valor total del contrato |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| TOTAL MONTO ADICIONADO | | | $ - | 0,00 SMLMV | $ - |

#### 2.3 OTRAS MODIFICACIONES

| Documento modificatorio | No. | Fecha de suscripción | Detalles de la modificación |
|---|---|---|---|
| | | | |

### 3. GARANTIAS DEL CONTRATO

#### 3.1 INFORMACION SOBRE GARANTIAS INICIALES DEL CONTRATO

**Se exige póliza de RCE:** NO

**GARANTIA UNICA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Tipo de garantía** | | **Aseguradora** | | **No. de póliza** | CBC-100043304 | | |
| **Fecha de expedición** | 6 de febrero de 2023 | **Fecha de aprobación** | 6 de febrero de 2023 | **No. anexo modificatorio o certificado con que aprobó la garantía inicial** | 1 | | |
| **Amparos** | | **Vigencia desde** | **Vigencia hasta** | **Cuantía** | | | |
| Cumplimiento del contrato | | 2 de feb. de 2023 | 2 de may. de 2024 | $ 5.505.500,00 | | | |

#### 3.2 MODIFICACIONES A LAS GARANTIAS DEL CONTRATO - VIGENCIAS Y CUANTIAS DEFINITIVAS

El SUPERVISOR/INTERVENTOR certifica que una vez revisado el expediente contractual,a la fecha de presentación de este informe, las vigencias y cuantías definitivas de los amparos de las garantías de acuerdo con lo exigido en el contrato,y las prórrogas, adiciones, suspensiones y o actualizaciones o modificaciones realizadas al mismo, son las siguientes:

**A LA GARANTIA UNICA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

| No. Póliza | 0 | Aseguradora | | | | Fecha de Expedición | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Amparo modificado** | **Razón de la modific.** | **# de anexo modificatorio o de** | **Fecha de expedición** | **Fecha de aprobación** | **Vigencia desde** | **Vigencia hasta** | **Cuantía** |
| | | | | | | | |

### 4. SITUACION FINANCIERA DEL CONTRATO

#### 4.1 DISPONIBILIDADES Y REGISTROS PRESUPUESTALES DEL CONTRATO

**A. CERTIFICADOS DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

| CDP No. | Rubro/ Cadena Presupuestal | Concepto de Gasto/Posición presupuestaria | Fondos | Fecha | Valor |
|---|---|---|---|---|---|
| 99 | 7597. Fortalecimiento de la gestión del Instituto Distrital de Patrimonio Cultural de Bogotá | 0020 - Personal Contratado para apoyar las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la Entidad. | 1-100-F001 VA-Recursos distrito | | 55,902,000 |
| | | | | | |
| | | | | | |

**B. CERTIFICADO DE REGISTROS PRESUPUESTAL**

| CRP No. | Rubro/ Cadena Presupuestal | Concepto de Gasto/Posición | Fondos | Fecha | Valor |
|---|---|---|---|---|---|
| 155 | 1110. Fortalecimiento y desarrollo de la gestión institucional | 0020 - Personal Contratado para apoyar las actividades propias de los procesos de mejoramiento de gestión de la Entidad. | 1-100-F001 VA-Recursos distrito | | 55,055,000 |
| | | | | | |
| | | | | | |

0

| Concepto | Orden de pago | | | | % | Valor de la Cuenta de Cobro / Factura | Valor del anticipo amortizado | Valor de multas / sanciones / descuentos | Valor retenido por garantía | Total real pagado al contratista |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | No. | Fecha | Valor | CRP | ejecutado | | | | | |
| 1 | 30001178081 | 3/3/2023 | $ 4.235.000,00 | 155 | 8% | 4.235.000 | - | $ - | | 4.235.000 |
| | | | $ - | | 0% | | | | | - |
| | | | $ - | | 0% | | | | | - |
| | | | $ - | | 0% | | | | | - |
| | | | $ - | | 0% | | | | | - |
| TOTALES | | | $ 4.235.000,00 | | 8% | 4.235.000 | | $ - | | 4.235.000 |

## 4.3 BALANCE FINANCIERO

**COMPORTAMIENTO FINANCIERO DE LA EJECUCIÓN**

| Valor inicial del contrato | Valor adicionado | Valor total del contrato | Total real pagado al contratista | Valor total ejecutado por el contratista | % ejecutado | Saldo por pagar al contratista (valor real ejecutado - real pagado al contratista) | Saldo a favor del IDPC (valor total del contrato - valor real ejecutado) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 55.055.000 | $ - | $ 55.055.000 | $ 4.235.000 | $ 9.317.000 | 17% | $ 5.082.000 | 45.738.000 |

**DETALLE DEL SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA** (NO DILIGENCIAR ESTE APARTE SI NO APLICA )

| CONCEPTO DE SALDO | Valor saldo a favor del contratista |
|---|---|
| | $ - |
| **SALDO TOTAL A FAVOR DEL CONTRATISTA** | **$ -** |

**DETALLE DEL SALDO A FAVOR DEL IDPC** (NO DILIGENCIAR ESTE APARTE SI NO APLICA )

| CONCEPTO DE SALDO | CDP a afectar para | Fecha CDP | No. CRP | Fecha CRP | Valor saldo a favor del contratista |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | $ - |
| | | | | **SALDO TOTAL A FAVOR DEL IDPC** | **$ -** |

## 5. ESTADO LEGAL - MULTAS O SANCIONES CONTRACTUALES

**5.1 RELACIÓN DE MULTAS Y/O SANCIONES CONTRACTUALES**

| Sanción | Resolución que impuso la sanción | Resolución que resuelve los recursos | Valor de la Sanción |
|---|---|---|---|
| No aplica | | | |
| | | **TOTAL MULTAS Y SANCIONES** | **$ 0,00** |

**Si no hay multas incluir esta nota en esta celda**: Revisado el archivo del Expediente Contractual no se encontró ni se tiene conocimiento de la existencia de ningún acto administrativo en firme y debidamente ejecutoriado que decrete multa o sanción alguna impuesta al contratista en desarrollo del contrato objeto de este informe.

## 6. CUMPLIMIENTO TECNICO DEL CONTRATO

De acuerdo con lo establecido en el contrato, el Interventor / Supervisor deja constancia que el Contratista cumplió con la ejecución de las actividades y/o productos y entregables requeridos en el contrato, y declara con el presente informe haberlos recibido a satisfación.

## 7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LABORALES, CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

El interventor / Supervisor del contrato declara que durante el plazo del presente informe y de acuerdo con lo estipulado en el contrato y lo ordenado en la legislación vigente, el contratista realizó los pagos y presentó las certificaciones correspondientes a las obligaciones con el sistema general de seguridad social y los aportes parafiscales a los que estuvo obligado durante la vigencia del presente contrato y que a la fecha del presente informe no se conocen reclamaciones de pagos de obligaciones laborales presentadas por personal vinculado al contrato.

7.1 Prestación de Servicios Profesionales, Apoyo a la Gestión o Ejecución de Trabajos Artísticos.

| Planilla | | Valor Orden de Pago | IBC | VALOR A PAGAR APORTE SALUD 12.5% | VALOR PAGADO SALUD | VALOR A PAGAR APORTE PENSIÓN 16% | VALOR PAGADO PENSIÓN | Riesgo 1 | VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Mes pagado | | | | | | | 0,522% | |
| 9446933333 | enero | $ 4.235.000,00 | $ 1.936.000,00 | 242.000 | $ 246.600,00 | 309.760 | $ 315.700,00 | $ 10.106 | 20.700 |
| 9448325009 | febrero | $ 5.082.000,00 | $ 3.700.000,00 | 462.500 | $ 468.100,00 | 592.000 | $ 599.200,00 | $ 19.314 | 39.200 |
| | | $ - | $ - | - | | - | | $ - | |
| | | $ - | $ - | - | | - | | $ - | |
| | | $ - | $ - | - | | - | | $ - | |
| | | $ - | $ - | - | | - | | $ - | |
| | | $ - | $ - | - | | - | | $ - | |
| | | $ - | $ - | - | | - | | $ - | |
| | | $ - | $ - | - | | - | | $ - | |
| | | $ - | $ - | - | | - | | $ - | |
| | | $ - | $ - | - | | - | | $ - | |
| | | $ - | $ - | - | | - | | $ - | |
| | | $ - | $ - | - | | - | | $ - | |
| | | $ - | $ - | - | | - | | $ - | |
| | | $ - | $ - | - | | - | | $ - | |
| | | $ - | $ - | - | | - | | $ - | |
| | | $ - | $ - | - | | - | | $ - | |

## 8. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

El supervisor/interventor certifica que el contratista desarrolló y entregó a satisfacción del INSTITUTO, el objeto contratado, según consta en los certificados de cumplimiento aprobados por el interventor/supervisor del contrato.

## 9. OBSERVACIONES

Incluir las situaciones, hechos o circunstancias relevantes presentadas durante la ejecución del contrato. Ejm. (cambios de supervisión-tener en cuenta periodos, solicitudes, quejas o reclamos y demás comunicaciones presentadas por el supervisor o el contratista; o cuando se presenten correcciones a informes de supervisión, pagos u otras situaciones administrativas y financieras).

**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

**FIRMA**

**INTERVENTOR DEL CONTRATO**

**Nombre:** 0

0

**Apoyo a la Supervisión**

**FIRMA**

**APOYO A LA SUPERVISION**

**Nombre:** 0

**Cargo:** 0

Radicado: **20232100053973**
Fecha 13-04-2023 17:31

**Documento 20232100053973 firmado electrónicamente por:**

**AURA HERMINDA LÓPEZ SALAZAR**, Subdirectora de Gestión Corporativa, SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA, Fecha de Firma: 13-04-2023 17:50:10

**LUZ PATRICIA QUINTANILLA PARRA**, Jefe oficina Asesora de Planeación, Oficina Asesora de Planeación, Fecha de Firma: 13-04-2023 21:37:44

Revisó: KAREN ANDREA BERNAL LA ROTTA - Contratista - Gestión Documental



04aedb23de79287c6c5bc53180466ed50ec9114380ba6f49972d9e7c075fb201