SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL SANTANDER
DESPACHO DIRECCION

Código Regional	68
Código Centro	101068
Fecha Elaboración	17 de junio de 2019
Versión	FEBRERO 2019 - 2,19

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: / Correo electrónico contratista:	MARCOS ARVEY ARENAS SANABRIA coarvey@hotmail.com	C.C.	1.098.619.956	IP/N° de contacto	73504
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	NO	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2018 Superaron $46.418.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	2036146187
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los $ 113.091.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	772583/2019		N° Compromiso SIIF	15419	
Valor Total del Contrato	$ 33.421.500	N ° Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 22.281.000	5	Del 01/06/2019	Al 30/06/2019	$ 3.183.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 19.098.000		Comisiones	$ 0,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.183.000		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0		Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 3.183.000		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.115.000		TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Junio	Mayo
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS		7719758176
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.273.200	$ 1.273.200
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 159.200	$ 159.200
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 203.800	$ 203.800
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL	$ 6.700	$ 6.700
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.427.000	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.096.640	$ -	
Salud hasta $ 548.320	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.224.800	$ 705.000	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.115.000,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	2.820.000,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	0,00	0,600%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 3.183.000,00**	

SON: TRES MILLONES CIENTO OCHENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

En el presente periodo con el objetivo de ayudar a mejorar las posibilidades a los buscadores de empleo a la inserción laboral, se bri
Durante el presente periodo se realizó tres (3) talleres de orientación ocupacional, incluido a los estudiantes del Instituto Técnico
Durante la ejecución del presente periodo se realizó auditoria con el personal de la oficina regional.
Se realizó orientación para que los empresarios puedan tener una óptima consecución de los perfiles requeridos, también mediante los s
Durante la presente ejecución se realizó seguimiento a las solicitudes publicadas por las empresas como se realiza semanalmente en los
Se realizó convocatoria especial para una empresa (industrias villa) quien oferto 119 vacantes, se dispuso de dos días para atención e
La información fue registrada de acuerdo a los establecido en los manuales de atención a buscadores de empleo y empresarios.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

MARCOS ARVEY ARENAS SANABRIA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

CARLOS ALBERTO DIAZ CALDAS
PROFESIONAL G08

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

ORLANDO ARIZA ARIZA
DIRECTOR REGIONAL

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1098619956
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MARCOS ARVEY ARENAS SANABRIA
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 64C 107 CIUDAD BOLIVAR	TELÉFONO:	6401254
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Personas Naturales sin Actividad
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7719758176**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	junio	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	junio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2019	SALUD:	AÑO:	2019
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2019/06/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		455757804

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 203.800
SUBTOTAL:			1	**$ 203.800**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 159.200
SUBTOTAL:			1	**$ 159.200**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 6.700
SUBTOTAL:			1	**$ 6.700**

TOTAL PAGADO:	**$ 369.700**

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, Junio 17 de 2019

Señor
CARLOS ALBERTO DIAZ CALDAS
SUPERVISOR CONTRATO No. **772583**
Cargo del supervisor Coordinador Agencia Pública De Empleo
Dependencia Regional Santander
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Junio Año 2019

Referencia: No 772583 del año 2019

Marcos Arvey Arenas Sanabria, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.619.956 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Agencia Pública De Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes Junio objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada uno de los contratos la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N. ($36.604.500) Incluido Iva. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago proporcional por los días ejecutados durante el mes de febrero de 2019 b) pagos iguales mensuales por los meses de marzo a diciembre de 2019 por valor de TRES MILLONES CIENTO OCHENTA Y TRES MIL PESOS 00/100 M.N. ($3.183.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2019.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para la Agencia Pública de Empleo, con el fin de brindar la orientación ocupacional personalizada a los buscadores de empleo y empresarios, mediante la identificación de necesidades individuales, análisis ocupacional enfocado a la región y el desarrollo y seguimiento de acciones de intermediación laboral, apoyándose en las herramientas destinadas para tal fin, entre las que se encuentran los talleres de orientación ocupacional.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
I.	Realizar acciones de orientación ocupacional personalizada y grupal con los usuarios buscadores de empleo de la Agencia Pública de Empleo-APE, para el registro de la hoja de vida, identificación de necesidades para mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	En el presente periodo con el objetivo de ayudar a mejorar las posibilidades a los buscadores de empleo a la inserción laboral, se brindó una atención adecuada.	Anexo 1. foto 1
II.	Brindar los talleres de orientación ocupacional implementados en el Manual de Orientación Ocupacional, de acuerdo a los lineamientos brindados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Durante el presente periodo se realizó tres (3) talleres de orientación ocupacional, incluido a los estudiantes del Instituto Técnico del Petróleo.	Anexo 1. Fotos 2 y 3.
III.	Velar por la calidad y veracidad de la información ingresada en el aplicativo de Intermediación laboral de la APE, en lo relacionado con los indicadores.	Durante la ejecución del presente periodo se realizó auditoria con el personal de la oficina regional.	Anexo 1. Fotos 4 y 5.
IV.	Orientar a los empresarios en la publicación de perfiles para la provisión de vacantes en el aplicativo de intermediación laboral de la APE, con el fin de mejorar las posibilidades de obtención de candidatos idóneos.	Se realizó orientación para que los empresarios puedan tener una óptima consecución de los perfiles requeridos, también mediante los seguimientos para resolver necesidades.	Anexo 1. Fotos 6 y 7.
V.	Realizar seguimiento a las solicitudes publicadas en la APE, lo cual implica no solo la trazabilidad en el sistema, sino la utilización de las herramientas implementadas para la consecución de los perfiles requeridos por los empresarios y el cierre de colocación a través del aplicativo APE.	Durante la presente ejecución se realizó seguimiento a las solicitudes publicadas por las empresas como se realiza semanalmente en los reportes enviados a la coordinación.	Anexo 2. Foto 8

siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL · SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

VI.	Apoyar a la APE en todas las acciones de intermediación laboral que se generen por convocatorias especiales, ejecución de convenios, convocatorias de flujos migratorios, procesos de preselección y entrevista, así como eventos de promoción y divulgación, microrruedas de empleo y atención en oficinas móviles, llevando a cabo el correspondiente registro de cada acción en el aplicativo de intermediación laboral de la APE.	Se realizó convocatoria especial para una empresa (industrias villa) quien oferto 119 vacantes, se dispuso de dos días para atención especial a las solicitudes de esta empresa. Se realiza revisión de las metas de la APE del CIDT como todas las semanas.	Anexo 2. Fotos 9 y 10.
VII.	Orientar y registrar en el aplicativo de intermediación laboral de la APE, las acciones de orientación ocupacional.	La información fue registrada de acuerdo a los establecido en los manuales de atención a buscadores de empleo y empresarios.	Anexo 2. Foto 11.

Para el trámite de la cuenta adjunto: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 7719758176 expedido por NUEVO SOI correspondiente al mes de Junio del año 2019.

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

Firma
Marcos Arvey Arenas Sanabria
Contratista
C.C. No. 1.098.619.956 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Firma
CARLOS ALBERTO DIAZ CALDAS
Supervisor
Contrato 772583 de 2019

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DE JUNIO DE 2019

Anexo 1.

Planillas de registro de atención al usuario.

siga

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Barrancabermeja, Atención a usuarios Junio de 2019
Agencia Pública de Empleo - SENA

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	JAVIER FELIPE GARCIA	1104729016	OFICIAL	SENA	SSofia2489@hotmail.com	3217220331	JAVIER. F. G. P
2	Eliana Guevara Coley	1104129282	/	/	/	/	Eliana G
3	Eliana Guevara coley	1104129282	Guarda		elianacoley14@gmail.com	3164986196	
4	Jaison Cadena Mendez	1104135292	Ayudante		cadenamendez1@gmail.com	3025975223	
5	Olber Ernesto Perez R	1104136661	obrero		olberPrez@gmail.com	3127874753	
6	Sally Vanessa Reguena L	1098800684	Tecnologo Ambiental		Sally0910@hotmail.com	3138961142	Sally Vanessa R.
7	omar Bayelo Nieto	91428536	OFICIAL			3102556007	
8	NELSON CASTRILLON	1104131777	Obrero			3108754537	NC
9	Luis Alfonso Gallegno T	1104134715	obrero		Tommy-2055@hotmail.com	3117220714	Luis Gallegno
10	Julio cantero	9644262	Pescadora		Tarazo12@gmail.com	3132222648	
11	Tarcisio Mora V.	13464873	Maestro		Tarcisio12mora@gmail.com		
12	Luis E. Perez J.	1104128818	HSE		Ernesto.perez@gmail.com	3134942109	
13	Sol Mercedes Urbano	28003550	Vigilante			3213929661	Sol Mercedes
14	JAIR ARANGO VASQUEZ	1104132872	OBRERO		Arcevi-1178@hotmail.com	3184547977	
15	Manuel A Macias P	91.323.875	Obrero		madavid@gmail.com	3126583927	
16	Lantza Fernandez Perez	1.098.784.748	HSE		fernandezlantza@hotmail.com	3142687490	lantza Fernandez P.
17	Edith Sanchez Pinedo	1098606386	Aux. Campo		edithsanchezpinedo@gmail.com	3138956258	Edith Sanchez Pinedo
18	Rubis Torrecilla M	37.685.277	Enfermera		Rubis-3103@Hotmail.com	3116654177	Rubis T M
19	GESA [illegible]	1.0856.288	Asesor		Asesoramiento.com	3213472168	ASESORA
20	Hernando Ospina Ello	91326744	Tecnologo		juancamilo.261983@	3137940553	Obrero.

Foto. 1

Foto de talleres de orientación laboral: manejo del aplicativo, hoja de vida, entrevista laboral y mercado laboral.



Foto. 2

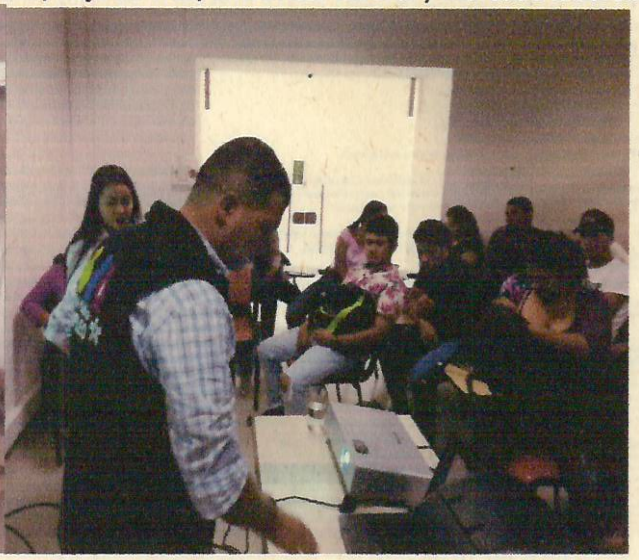


Foto. 3

Fotos y evidencia de la visita de la oficina regional.



Foto. 4

siga

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Bucaramanga 14 de mayo de 2015

OBJETIVO/TEMA: Transferencia de conocimientos procedimiento de gestión de solicitudes de producción y/o exploración de hidrocarburos en la plataforma de la Agencia pública de empleo

No	NOMBRE	CEDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Yuriel Tigre	1052288	Profesional Servicio	SENA - CPT		73093	

Foto. 5

Evidencia orientación a empresarios.

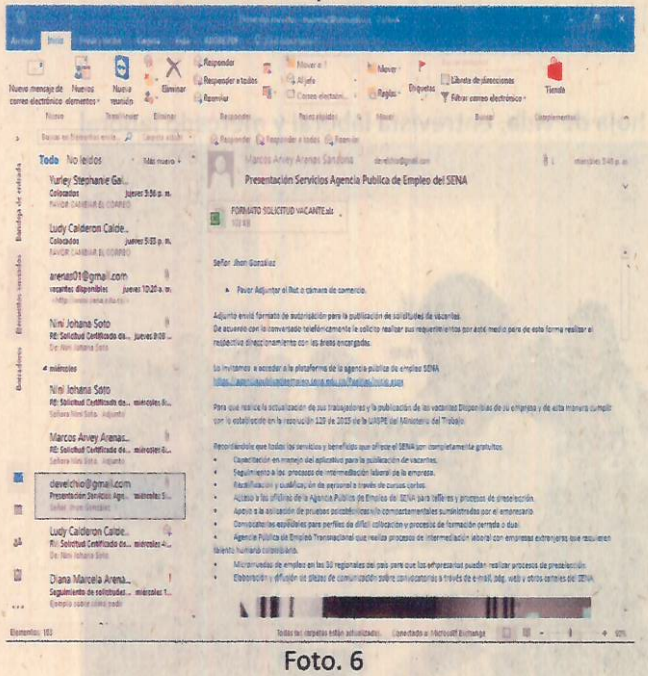


Foto. 6

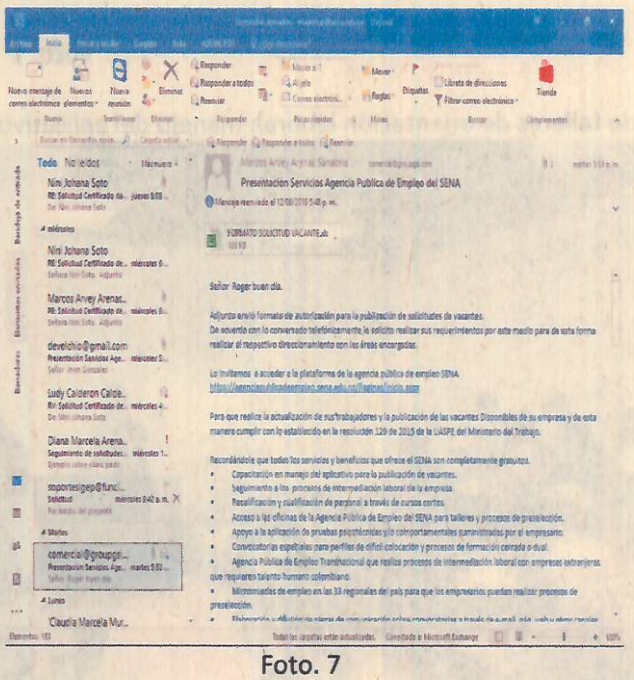
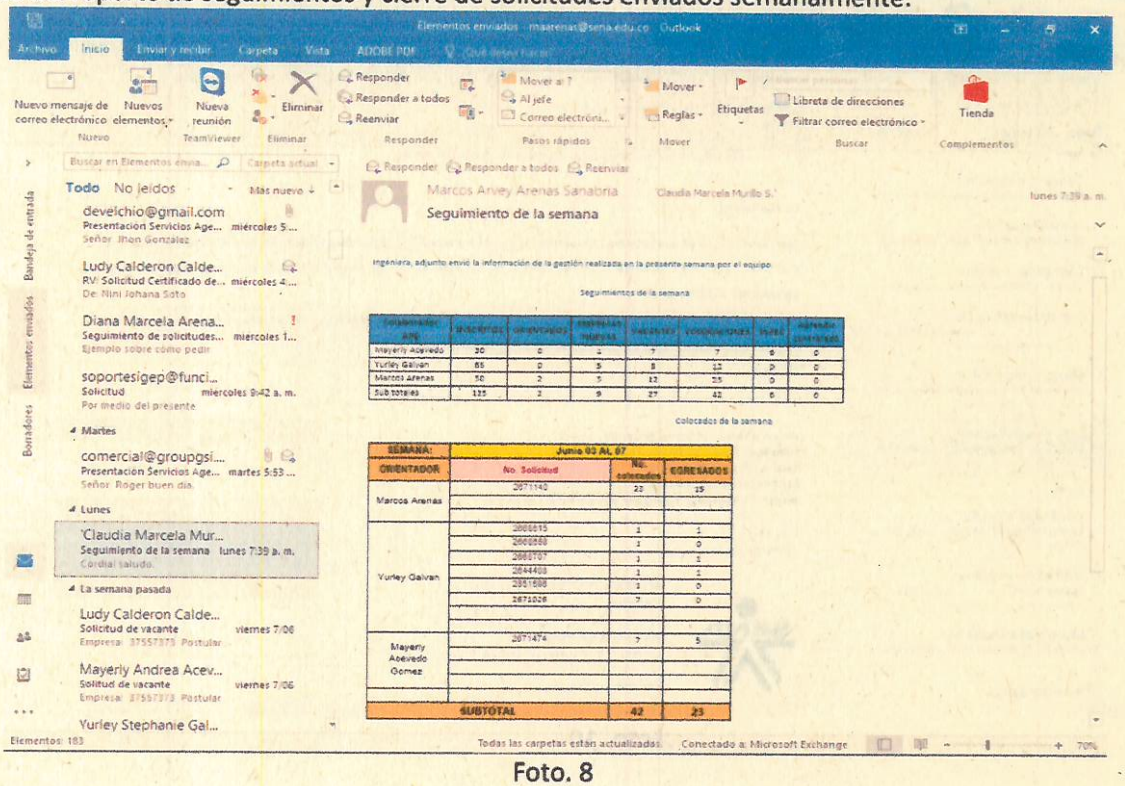


Foto. 7

Anexo 2.

Evidencia del reporte de seguimientos y cierre de solicitudes enviados semanalmente.



Seguimiento de la semana

Ingeniera, adjunto envió la información de la gestión realizada en la presente semana por el equipo

Seguimientos de la semana

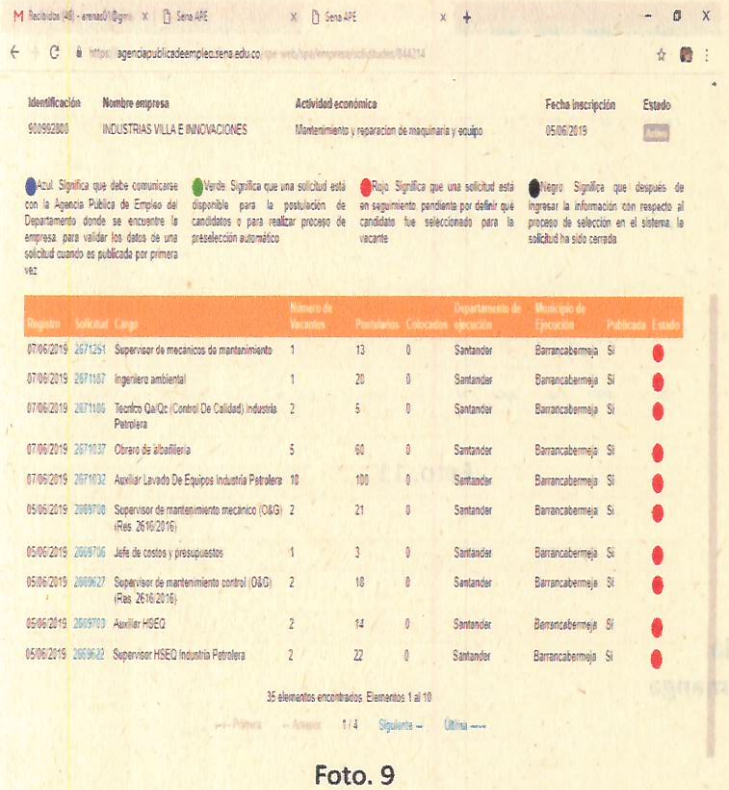
Colaborador APE	Inscritos	Seleccionados	Remitidos empresas	Vacantes	Vinculados	Retiro	Remitidos siguiente semana
Mayerly Acevedo	30	0	1	7	7	0	0
Yurley Galvan	65	0	5	8	12	0	0
Marcos Arenas	50	2	3	12	25	0	0
Sub totales	135	2	9	27	42	0	0

Colocados de la semana

SEMANA:	Junio 03 Al, 07		
ORIENTADOR	No. Solicitud	No. colocados	EGRESADOS
Marcos Arenas	2671140	22	15
Yurley Galvan	2666815	1	1
	2669588	1	0
	2668707	1	1
	2644408	1	1
	2651686	1	0
	2671026	7	0
Mayerly Acevedo Gomez	2671474	7	5
SUBTOTAL		42	23

Foto. 8

Evidencia de la convocatoria especial.



Identificación	Nombre empresa	Actividad económica	Fecha inscripción	Estado
900992800	INDUSTRIAS VILLA E INNOVACIONES	Mantenimiento y reparacion de maquinaria y equipo	05/06/2019	Activo

Azul: Significa que debe comunicarse con la Agencia Pública de Empleo del Departamento donde se encuentre la empresa para validar los datos de una solicitud cuando es publicada por primera vez

Verde: Significa que una solicitud está disponible para la postulación de candidatos o para realizar proceso de preselección automático

Rojo: Significa que una solicitud está en seguimiento pendiente por definir qué candidato fue seleccionado para la vacante

Negro: Significa que después de ingresar la información con respecto al proceso de selección en el sistema, la solicitud ha sido cerrada

Registro	Solicitud	Cargo	Número de Vacantes	Postulados	Colocados	Departamento de ejecución	Municipio de Ejecución	Publicada	Estado
07/06/2019	2671251	Supervisor de mecánicos de mantenimiento	1	13	0	Santander	Barrancabermeja	SI	
07/06/2019	2671187	Ingeniero ambiental	1	20	0	Santander	Barrancabermeja	SI	
07/06/2019	2671186	Tecnico Qa/Qc (Control De Calidad) industria Petrolera	2	5	0	Santander	Barrancabermeja	SI	
07/06/2019	2671037	Obrero de albañileria	5	60	0	Santander	Barrancabermeja	SI	
07/06/2019	2671032	Auxiliar Lavado De Equipos Industria Petrolera	10	100	0	Santander	Barrancabermeja	SI	
05/06/2019	2669708	Supervisor de mantenimiento mecánico (O&G) (Res. 2616/2016)	2	21	0	Santander	Barrancabermeja	SI	
05/06/2019	2669706	Jefe de costos y presupuestos	1	3	0	Santander	Barrancabermeja	SI	
05/06/2019	2669627	Supervisor de mantenimiento control (O&G) (Res. 2616/2016)	2	18	0	Santander	Barrancabermeja	SI	
05/06/2019	2669703	Auxiliar HSEQ	2	14	0	Santander	Barrancabermeja	SI	
05/06/2019	2669622	Supervisor HSEQ Industria Petrolera	2	22	0	Santander	Barrancabermeja	SI	

35 elementos encontrados. Elementos 1 al 10

<< Primera < Anterior 1 / 4 Siguiente > Última >>

Foto. 9

evidencia de la citación para la revisión de metas de la oficina.

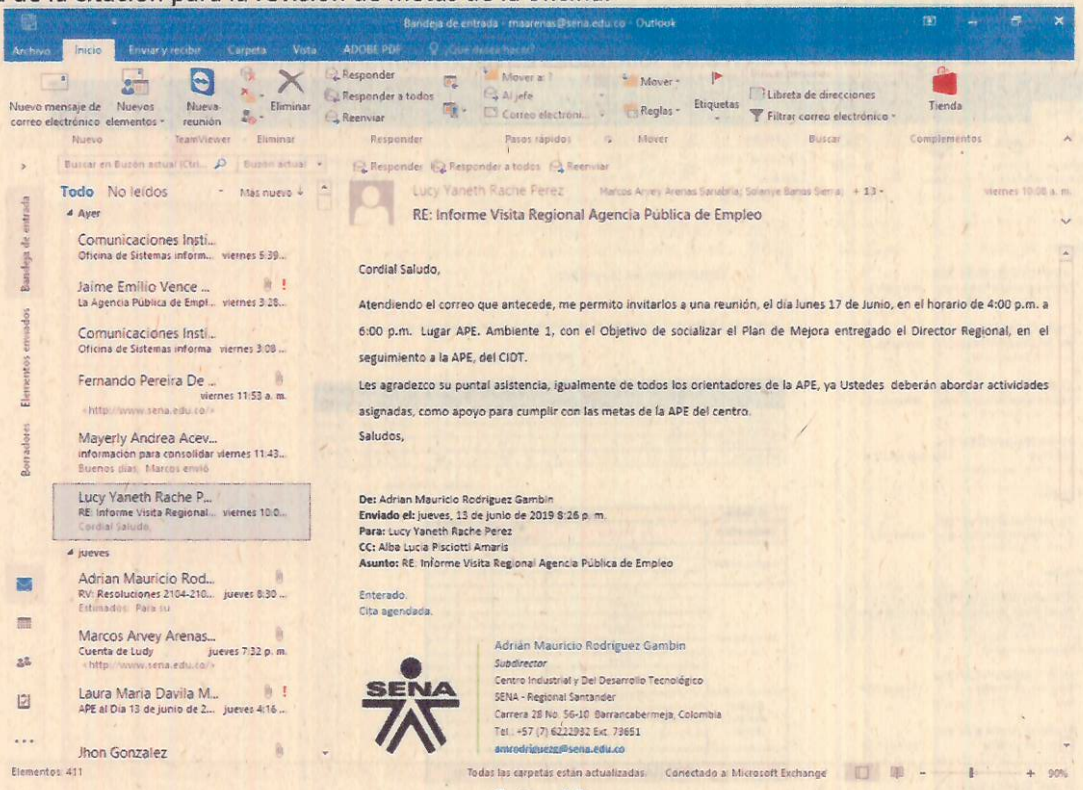


Foto. 10

Reporte del aplicativo por funcionario.

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	724	6128	279	2381	157	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Empresas	0	0	0	0	5	2	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	11	97	34	53	35	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	1	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	31	89	364	2	1	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	3	50	14	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	7	186	60	72	56	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	722	6079	68	2247	32	0	0	0	0	0	0

Foto. 11

FIRMA

Marcos Arvey Arenas Sanabria
C.C. 1.098.619.956 de Bucaramanga
CONTRATO No. 772583

El servicio público es de todos | Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

Marcos arvey Arenas Sanabria

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del Curso virtual del **Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG**

María del Pilar García González
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Módulos

mipg