	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F04	
Alcaldía Municipal de Soacha		VERSIÓN	1	
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AA
		29	11	2018

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA.

Fecha de Expedicion			Supervisor o interventor	Telefono o Ext.
DD	MM	AA	PATRICIA TRIVIÑO PEREZ	7305560 EXT 4040
			SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista	CC. / Nit
WINSTON ANDRÉS LONGA VILLEGAS	79.217.571

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato	O.P.S	Convenio	Fecha	No.
	X		24-mar-2023	1567 - 2023

Fecha de Inicio	Plazo de ejecucion
24-mar-2023	2 meses

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCION COREOGRAFICA Y DANZA MODERNA PARA FORTALECER LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTISTICA DEL MUNICIPIO DE SOACHA

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA
24-mar-2023	30-mar-2023

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. EL CONTRATISTA PODRÁ REALIZAR LAS LABORES PROPIAS DEL OBJETO DEL CONTRATO DESCRITAS EN LAS HORAS DE CLASE PRESENCIALES O PRESENCIALES VIRTUALES Y DEMÁS DE LA SEMANA LAS CUALES SE REALIZARÁN EN LAS CONSTRUCCIONES Y/O CORREGIMIENTOS Y CENTROS CULTURALES DEL MUNICIPIO DE SOACHA O DONDE LA SECRETARIA DE CULTURA DESIGNE POR LOS PROFESIONALES TÉCNICOS, JÓVENES ARTISTAS Y/O GESTORES CULTURALES, TRABAJADORES SOCIALES, PSICÓLOGOS, ENTRE OTROS QUE SE REQUIERAN PARA ENTREGAR LOS PRODUCTOS ESPECIFICADOS EN EL PRESENTE CONTRATO. 2. REALIZAR LA PLANEACIÓN SEMANAL Y MENSUAL DE LA PROPUESTA PEDAGÓGICA DE DANZA MODERNA TENIENDO EN CUENTA LOS FORMATOS ESTABLECIDOS POR LA COORDINACIÓN DEL ÁREA. 3. ATENDER Y RECIBIR UNA BASE DE DATOS PARA LA CONVOCATORIA, SE HACE PRIMER ACERCAMIENTO DESDE LA BASE DE DATOS POR CORREO ELECTRONICO. 4. REALIZAR LA RESPECTIVA INSCRIPCIÓN DE CADA UNO DE LOS GRUPOS A CONFORMAR DE DANZA MODERNA. 5. ACTUALIZAR LA MALLA CURRICULAR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DEL MUNICIPIO DE SOACHA. 6. ASISTIR A LAS REUNIONES CONVOCADAS POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO, LA COORDINACIÓN DE LA ESCUELA Y/O CUALQUIER OTRA QUE SEA NECESARIA PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO, CONTRIBUYENDO A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES DEL MUNICIPIO DE SOACHA. 7. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, SER PARTE ACTIVA Y PROPOSITIVA EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ARTÍSTICOS, CULTURALES Y PEDAGÓGICOS. 8. ATENDER Y RECIBIR UNA BASE DE DATOS PARA LA CONVOCATORIA, SE HACE PRIMER ACERCAMIENTO DESDE LA BASE DE DATOS POR CORREO ELECTRONICO. 9. REALIZAR LA RESPECTIVA INSCRIPCIÓN DE CADA UNO DE LOS GRUPOS A CONFORMAR DE DANZA MODERNA. 10. ACTUALIZAR LA MALLA CURRICULAR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DEL MUNICIPIO DE SOACHA. 11. ASISTIR A LAS REUNIONES CONVOCADAS POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO, LA COORDINACIÓN DE LA ESCUELA Y/O CUALQUIER OTRA QUE SEA NECESARIA PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO, CONTRIBUYENDO A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES DEL MUNICIPIO DE SOACHA. 12. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, SER PARTE ACTIVA Y PROPOSITIVA EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ARTÍSTICOS, CULTURALES Y PEDAGÓGICOS.	Se realiza la planeación semanal y mensual de la propuesta pedagogica de danza moderna teniendo en cuenta los formatos establecidos por la coordinacion del area.	1 documento en word en CD
3. ATENDER Y RECIBIR UNA BASE DE DATOS PARA LA CONVOCATORIA, SE HACE PRIMER ACERCAMIENTO DESDE LA BASE DE DATOS POR CORREO ELECTRONICO. 4. REALIZAR LA RESPECTIVA INSCRIPCIÓN DE CADA UNO DE LOS GRUPOS A CONFORMAR DE DANZA MODERNA. 5. ACTUALIZAR LA MALLA CURRICULAR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DEL MUNICIPIO DE SOACHA. 6. ASISTIR A LAS REUNIONES CONVOCADAS POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO, LA COORDINACIÓN DE LA ESCUELA Y/O CUALQUIER OTRA QUE SEA NECESARIA PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO, CONTRIBUYENDO A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES DEL MUNICIPIO DE SOACHA. 7. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, SER PARTE ACTIVA Y PROPOSITIVA EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ARTÍSTICOS, CULTURALES Y PEDAGÓGICOS. 8. ATENDER Y RECIBIR UNA BASE DE DATOS PARA LA CONVOCATORIA, SE HACE PRIMER ACERCAMIENTO DESDE LA BASE DE DATOS POR CORREO ELECTRONICO. 9. REALIZAR LA RESPECTIVA INSCRIPCIÓN DE CADA UNO DE LOS GRUPOS A CONFORMAR DE DANZA MODERNA. 10. ACTUALIZAR LA MALLA CURRICULAR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DEL MUNICIPIO DE SOACHA. 11. ASISTIR A LAS REUNIONES CONVOCADAS POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO, LA COORDINACIÓN DE LA ESCUELA Y/O CUALQUIER OTRA QUE SEA NECESARIA PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO, CONTRIBUYENDO A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES DEL MUNICIPIO DE SOACHA. 12. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, SER PARTE ACTIVA Y PROPOSITIVA EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ARTÍSTICOS, CULTURALES Y PEDAGÓGICOS.	se recepciona base de datos para la convocatoria, se hace primer acercamiento desde la base de datos por correo electronico	1 documento en excel y registro fotografico
4. REALIZAR LA RESPECTIVA INSCRIPCIÓN DE CADA UNO DE LOS GRUPOS A CONFORMAR DE DANZA MODERNA. 5. ACTUALIZAR LA MALLA CURRICULAR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DEL MUNICIPIO DE SOACHA. 6. ASISTIR A LAS REUNIONES CONVOCADAS POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO, LA COORDINACIÓN DE LA ESCUELA Y/O CUALQUIER OTRA QUE SEA NECESARIA PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO, CONTRIBUYENDO A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES DEL MUNICIPIO DE SOACHA. 7. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, SER PARTE ACTIVA Y PROPOSITIVA EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ARTÍSTICOS, CULTURALES Y PEDAGÓGICOS. 8. ATENDER Y RECIBIR UNA BASE DE DATOS PARA LA CONVOCATORIA, SE HACE PRIMER ACERCAMIENTO DESDE LA BASE DE DATOS POR CORREO ELECTRONICO. 9. REALIZAR LA RESPECTIVA INSCRIPCIÓN DE CADA UNO DE LOS GRUPOS A CONFORMAR DE DANZA MODERNA. 10. ACTUALIZAR LA MALLA CURRICULAR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DEL MUNICIPIO DE SOACHA. 11. ASISTIR A LAS REUNIONES CONVOCADAS POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO, LA COORDINACIÓN DE LA ESCUELA Y/O CUALQUIER OTRA QUE SEA NECESARIA PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO, CONTRIBUYENDO A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES DEL MUNICIPIO DE SOACHA. 12. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, SER PARTE ACTIVA Y PROPOSITIVA EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ARTÍSTICOS, CULTURALES Y PEDAGÓGICOS.	se realiza la respectiva inscripcion de cada uno de los grupos a conformar de danza moderna	registro fotografico CD
5. ACTUALIZAR LA MALLA CURRICULAR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DEL MUNICIPIO DE SOACHA.	se realiza malla curricular actualizada al año 2023	1 formato de word en cd
6. ASISTIR A LAS REUNIONES CONVOCADAS POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO, LA COORDINACIÓN DE LA ESCUELA Y/O CUALQUIER OTRA QUE SEA NECESARIA PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO, CONTRIBUYENDO A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES DEL MUNICIPIO DE SOACHA. 7. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, SER PARTE ACTIVA Y PROPOSITIVA EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ARTÍSTICOS, CULTURALES Y PEDAGÓGICOS. 11. ASISTIR A LAS REUNIONES CONVOCADAS POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO, LA COORDINACIÓN DE LA ESCUELA Y/O CUALQUIER OTRA QUE SEA NECESARIA PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO, CONTRIBUYENDO A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES DEL MUNICIPIO DE SOACHA. 12. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, SER PARTE ACTIVA Y PROPOSITIVA EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ARTÍSTICOS, CULTURALES Y PEDAGÓGICOS.	Se asiste atas reuniones convocadas	registro fotografico CD
7. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, SER PARTE ACTIVA Y PROPOSITIVA EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ARTÍSTICOS, CULTURALES Y PEDAGÓGICOS. 12. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, SER PARTE ACTIVA Y PROPOSITIVA EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ARTÍSTICOS, CULTURALES Y PEDAGÓGICOS.	no se realiza en el periodo	no se requiere en el periodo
8. ATENDER Y RECIBIR UNA BASE DE DATOS PARA LA CONVOCATORIA, SE HACE PRIMER ACERCAMIENTO DESDE LA BASE DE DATOS POR CORREO ELECTRONICO. 9. REALIZAR LA RESPECTIVA INSCRIPCIÓN DE CADA UNO DE LOS GRUPOS A CONFORMAR DE DANZA MODERNA. 10. ACTUALIZAR LA MALLA CURRICULAR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DEL MUNICIPIO DE SOACHA. 11. ASISTIR A LAS REUNIONES CONVOCADAS POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO, LA COORDINACIÓN DE LA ESCUELA Y/O CUALQUIER OTRA QUE SEA NECESARIA PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO, CONTRIBUYENDO A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES DEL MUNICIPIO DE SOACHA. 12. PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, SER PARTE ACTIVA Y PROPOSITIVA EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ARTÍSTICOS, CULTURALES Y PEDAGÓGICOS.	no se realiza ninguna muestra artistica, debido a que se esta realizando el proceso de convocatoria de personas inscritas se pretende realizar una muestra artistica en el momento que se inicien los procesos de formacion	registro detallado en cd
9. PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES QUE SEAN REQUERIDOS EN EL CONTRATO DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DEL SERVICIO PARA EL OBJETO DEL CONTRATO	apoyo a las convocatorias de escuelas de danza de la secretaria de cultura	registro fotografico en CD

WINSTON ANDRÉS LONGA VILLEGAS
79.217.571

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificacion de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

PATRICIA TRIVIÑO PEREZ
SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO