Informe parcial Nº	1
Periodo del informe	06/03/2023-05/04/2023
Fecha en que se rinde el informe	10/04/2023
1. INFORME GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista	YESICA VIVIANA PEREZ PIÑEREZ
Documento	33.751.186
Supervisor	Juan Carlos Mendoza Gomez
Cargo	Secretario De Despacho Secretaría de cultura
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGIA EN LOS PROGRAMAS Y PROCESOS DE LA SECRETARIA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ.
Fecha de suscripción contrato	03/03/2023
Fecha de inicio del contrato	06/03/2023
Nº disponibilidad presupuestal	• 202300519
Nº Registro presupuestal	• 202300515
Valor inicial del contrato	$ 9.324.315,00
Valor adición	
Plazo de ejecución inicial	3 MESES
Prorroga Nº	
Plazo de ejecución final	
Fecha de suspensión	
Fecha de reinicio	
Fecha de terminación	05/06/2023

OBJETIVO: Verificar y analizar la información suministrada por el contratista en el informe entregado el 10 de abril de 2023 al supervisor de contrato, con el fin de determinar el avance del cumplimiento del Objeto y las Obligaciones Especificas del mismo con el apoyo las actividades de auditoria realizadas por el supervisor de contrato en el periodo comprendido del 06 de marzo al 05 de abril de 2023.

DOCUMENTACIÓN RECIBIDA:

Para efectos de la labor de Auditoría, se recibió y revisó lo siguiente:

- Cuenta de cobro No. 01
- Informe de gestión en el periodo comprendido del 06 de marzo al 05 de abril de 2023.
- Pago de planilla parafiscales (EPS-AFP-ARL)

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISION:

PTorres

Se realizó la revisión respectiva a la documentación recibida, además de análisis confrontado con las obligaciones específicas enmarcadas en el contrato No. DI-2023-0345

De acuerdo con las obligaciones específicas, las actividades ejecutadas durante el periodo a evaluar fueron:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR
Realizar el acompañamiento en psicología y psicología empresarial de los programas y procesos de la secretaría de cultura del municipio de sopó.	• Se realizo los acompañamientos desde el area de psicologia en los programas ofertados en la escuela recrearte asi como a los estudiantes y docentes nuevos	**CUMPLE** Se recomienda, frente a cada ítem, cargar las evidencias correspondientes a que haya lugar de acuerdo al seguimiento o avance desarrollado mes a mes.
Realizar actividades como coordinadora de bienestar psicología empresarial para el fortalecimiento de los procesos de gestión administrativa, misional, la red de bibliotecas Y de la escuela recrearte.	• desde el area de bienestar se desarrollo 3 capacitaciones a la red de bibliotecas asi como a una poblacion escogida de la escuela recrearte para la presentacion del manual de convivencia	**CUMPLE**
Realizar acompañamiento y atención a los procesos de orientación Psicológica a usuarios y padres de familia de la Escuela de Formación Artística, dejando evidencia a través del documento que permita verificar el cumplimiento de la obligación sin perjuicio de la reserva que por Ley corresponda.	• actualmente el acompañamiento se lleva acabo en los casos que lo requieren en la escuela recrearte	**CUMPLE**
Brindar acompañamiento y orientación a modo de grupos focales, tendientes a la prevención del consumo de sustancias sicoactivas SPA, dirigidas a los usuarios pertenecientes a la Escuela de Formación Artística.	• con el comite de red del buen trato se llevan los acompañamientos de los casos pertinentes de la escuela	**CUMPLE**
Brindar orientación y apoyo con el propósito de prevenir problemáticas sociales a los usuarios pertenecientes a la Escuela de Formación Artística del Municipio de Sopó.	• Se brinda la respectiva orientacion a los casos de seguimiento y a los casos nuevos que llegan dandoles una orientacion clara sobre los seguimientos a implementar desde el area de bienestar	**CUMPLE**
Realizar acompañamiento en las jornadas pedagógicas que convoque la secretaria enfocada a la prevención de problemáticas, como violencia de género, educación sexual, entre otros a los usuarios pertenecientes a la Escuela de Formación Artística, llevando reportes cuantitativos y cualitativos de seguimiento.	• se realizaron los cronogramas correspondientes para la jornada pedagogica desde las secretarias de salud mental, educacion y gobierno	**CUMPLE**
Realizar acompañamiento en tres (3) jornadas pedagógicas programadas con los formadores de la escuela de Formación Artísticas, sobre manejo de relaciones interpersonales y problemáticas sociales en el desarrollo de sus actividades, dejando constancia a través de registro fotográfico, listado de asistencia.	• se fijo las fechas de la jornada pedagogica para los formadores de la escuela recrearte asi como la tematica a implementar • se a dejado constancia de las capacitaciones, seguimientos de casos asi como lista de asistencia interna para el soporte requerido de las actividades rtealizadas	**CUMPLE**
Realizar acompañamiento pedagógico, artístico y logístico conforme lo establezca el supervisor del contrato de conformidad con el objeto del contrato.	• se realizo acompañamiento en el registro y los horarios establecidos a conformidad	**CUMPLE**
Realizar acompañamiento en la elaboración de las evaluaciones semestrales que realiza la secretaria a los docentes, directores, coordinadores, lideres de proceso, servicios generales, cónserjes, personal de la red de biblioteca pertenecientes a la secretaria de Cultura del Municipio de Sopó.	• aun no aplica ya que se lleva un mes en la actividad	**CUMPLE**

PTorres

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR
Realizar acompañamiento en las actividades de seguimiento y evaluación a los procesos formativos generados en la Escuela Recrearte tanto en la zona rural como urbana y brindar atención sobre los programas formativos a la comunidad que lo requiera.	• se establecio cronogramas de actividades en red de bibliotecas como san gabriel y briseño • tambien se establecio fecha para una capacitacion en briceño solicitada por un docente descentralizado para niños y niñlas y jovenes sobre sexualidad, buena higiene personal y valores	**CUMPLE**
Realizar acompañamiento en las actividades formativas correspondientes al área de bienestar de los programas abarcando las diferentes dimensiones como son (aspecto cultural, social, moral, intelectual, psicoafectiva y física) como un aporte al proceso educativo de los estudiantes vinculados a los procesos de formación pedagógica y los pertenecientes al programa del nivel técnico laboral por competencias de la escuela Recrearte y reportar las evidencias correspondientes.	• se ha realizado acompañamiento en las actividades del domingo cultural en el dia internacional de la banda realizando encuestas y apoyando a los estudiantes como a los docentes	**CUMPLE**
Brindar acompañamiento en las diferentes salidas de las agrupaciones de la Escuela Recrearte, dentro y fuera del municipio, con la aplicación del protocolo para salidas, y generando parte de tranquilidad en el área de bienestar de la comunidad en general, estudiantes, acudientes, profesores, Escuela Recrearte.	• se realizo acompañamiento en el dia de la banda y en las actividades que correspondieron al mes **Evidencias** ▪ informe 1u.pdf	**CUMPLE** De manera especial y prioritaria, se solicita un empoderamiento permanente y activo, frente al desarrollo de actividades, estrategias y acciones que evidencien buen clima laboral, ambientación visual, atención convivencial y de mas aspectos que denoten la real existencia del área de bienestar dentro de la escuela recrearte, siendo este el objeto contractual principal en su que hacer.

Número de planilla: 8851721220 **Fecha de pago:** 2023-04-12

Tipo de aporte	Entidad	Ingreso base de cotización	Valor pagado
Entidad promotora de salud	sanitas	1.160.000,00	145.000,00
Aporte a fondo de pensiones	proteccion	1.160.000,00	185.600,00
Aporte a riesgos laborales	COLMENA	928.000,00	4.900,00

FALENCIAS

- No se detectó ninguna falencia durante la ejecución del contrato.

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA – PROCESO DE CALIDAD

PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
CALIDAD DEL SERVICIO	**Logística:** contó con la logística necesaria en cuanto transporte, equipos y herramientas menores para cumplir con el objeto del contrato.	NA
CALIDAD DEL SERVICIO	El servicio se prestó de acuerdo a lo pactado con el contratista.	Cumple
CUMPLIMIENTO EN LOS TIEMPOS DE ENTREGA	Cumplió con los tiempos de cumplimiento pactados para la prestación del servicio	Cumple

PTorres

PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
SERVICIO DURANTE LA EJECUCIÓN	Dio respuesta a los requerimientos o reclamos realizados	NA
SERVICIO DURANTE LA EJECUCIÓN	La respuesta dada a los requerimiento realizados fue oportuna	NA

INTERPRETACIÓN	
CALIFICACIÓN	CONFIABLE

OBSERVACIONES

PAGOS REALIZADOS:

FECHA	COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR

VALOR COMPROMISO: $ 9.324.315,00
VALOR EJECUTADO: $ 3.101.438,00
VALOR A PAGAR PRESENTE CORTE: $ 3.101.438,00
PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO: 33.26 %
SALDO POR EJECUTAR: $ 6.222.877,00

CONCEPTO DE LA SUPERVISIÓN:

Con base a que no se encontraron falencias, se emite un concepto FAVORABLE para el pago, por parte de la Alcaldía Municipal.

CONCLUSIONES:

Se procederá a efectuar el primer pago del Contrato de prestación de servicios profesionales Nº DI-2023-0345 de 2023 correspondiente al periodo comprendido entre el 06 de marzo al 05 de abril de 2023 por valor de TRES MILLONES CIENTO UNO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS ($ 3.101.438,00 MCTE), de acuerdo a la cláusula quinta del referido contrato.

Registro presupuestal: 202300515
Rubros: **2.1-1-2.3.2.02.02.009-3301-1.2.1.0.00** - Servicios para la comunidad, sociales y personales - Ingresos Corrientes De Libre Destinación
2.1-1-2.3.2.02.02.009-3302-1.2.1.0.00 - Servicios para la comunidad, sociales y personales - Ingresos Corrientes De Libre Destinación

Se expide para trámite el pago parcial por valor de TRES MILLONES CIENTO UNO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS ($ 3.101.438,00 MCTE), y además se encuentra al día con los pagos de EPS, ARL y pensión, se expide a los 12 días del mes de abril de 2023.

PTorres

JUAN CARLOS MENDOZA GOMEZ
SECRETARIO DE DESPACHO
SUPERVISOR

YESICA VIVIANA PEREZ PIÑEREZ
CC. 33.751.186
CONTRATISTA

Digitó. Juan Carlos Mendoza Gomez - Secretaría de cultura

PTorres