



CUADRO DE SOLICITUD DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA CONTRATISTAS PLURALES

Nombre del contratista *	Perfil (profesión, formación académica y experiencia)	Obligaciones específicas del contratista	Valor total del contrato incluyendo todos los impuestos	Forma de pago
RAFAEL ANTONIO RODRIGUEZ VEGA	Acreditar título Tecnólogo en Electronica y Telecomunicaciones y experiencia mínima de doce (12) meses.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Digitalizar documentos, procesos, propuestas y carpetas que sean encomendadas 2. Relacionar y hacer entrega de documentos digitalizados a archivo. 3. Asistir en el apoyo operativo, revisión y logística para el traslado de cajas, expedientes y en general todo lo relacionado con la gestión documental y archivo. 4. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignadas 5. Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente. 	21.660.000	Mediante seis (6) pagos mensuales iguales, por valor TRES MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/L (\$3.610.000.00). Cada pago debe de estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar
RAFAEL EDUARDO GARRIDO DIAZ	Acreditar nueve (9) semestres de Ingenieroa Civil y experiencia mínima de ocho (8) meses.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Digitalizar documentos, procesos, propuestas y carpetas que sean encomendadas 2. Relacionar y hacer entrega de documentos digitalizados a archivo. 3. Asistir en el apoyo operativo, revisión y logística para el traslado de cajas, expedientes y en general todo lo relacionado con la gestión documental y archivo. 4. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignadas 5. Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente. 	19.800.000	Mediante seis (6) pagos mensuales iguales, por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/L (\$3.300.000.00). Cada pago debe de estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar
ALEJANDRO JOSE CANO ALCALA	Acreditar título Bachiller y experiencia mínima de 4 meses.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Digitalizar documentos, procesos, propuestas y carpetas que sean encomendadas 2. Relacionar y hacer entrega de documentos digitalizados a archivo. 3. Asistir en el apoyo operativo, revisión y logística para el traslado de cajas, expedientes y en general todo lo relacionado con la gestión documental y archivo. 4. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignadas 5. Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente. 	18.642.000	Mediante seis (6) pagos mensuales iguales, por valor TRES MILLONES CIENTO SIETE MIL PESOS M/L (\$3.107.000.00). Cada pago debe de estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar
RAY DANILO PACHECO BARRIOS	Acreditar título Bachiller y experiencia mínima de 4 meses.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Digitalizar documentos, procesos, propuestas y carpetas que sean encomendadas 2. Relacionar y hacer entrega de documentos digitalizados a archivo. 3. Asistir en el apoyo operativo, revisión y logística para el traslado de cajas, expedientes y en general todo lo relacionado con la gestión documental y archivo. 4. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignadas 5. Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente. 	18.642.000	Mediante seis (6) pagos mensuales iguales, por valor TRES MILLONES CIENTO SIETE MIL PESOS M/L (\$3.107.000.00). Cada pago debe de estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar
ANA MILENA FONSECA GOMEZ	Acreditar Título Tecnico en Asistencia Administrativa y experiencia mínima de 4 meses.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Digitalizar documentos, procesos, propuestas y carpetas que sean encomendadas 2. Relacionar y hacer entrega de documentos digitalizados a archivo. 3. Asistir en el apoyo operativo, revisión y logística para el traslado de cajas, expedientes y en general todo lo relacionado con la gestión documental y archivo. 4. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignadas 5. Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente. 	18.540.000	Mediante seis (6) pagos mensuales iguales, por valor de TRES MILLONES NOVENTA MIL PESOS M/L (\$3.090.000.00). Cada pago debe de estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar

VICTOR JOSE PAEZ CUADROS	Acreditar titulo Bachiller y experiencia mínima de dos (2) meses.	<ol style="list-style-type: none">1. Digitalizar documentos, procesos, propuestas y carpetas que sean encomendadas2. Relacionar y hacer entrega de documentos digitalizados a archivo.3. Asistir en el apoyo operativo, revisión y logística para el traslado de cajas, expedientes y en general todo lo relacionado con la gestión documental y archivo.4. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignadas5. Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente.	11.160.000	Mediante seis (6) pagos mensuales iguales, por valor UN MILLÓN OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/L (\$1.860.000.00). Cada pago debe de estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar
--------------------------	---	---	------------	--