SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL SANTANDER
DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO

Código Regional	68
Código Centro	101068
Fecha Elaboración	29 de marzo de 2019
Versión	FEBRERO 2019 - 2,19

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	WILLIAM JAIRO MORENO RUIZ	C.C.	91.012.133	IP/Nº de contacto	3105749141
Correo electrónico contratista:	wjmoreno@sena.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	SI	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2018 Superaron $46.418.000	SI	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	55500014236
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los $ 113.091.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	803415/2019			Nº Compromiso SIIF	10619		
Valor Total del Contrato	$ 45.689.427	N ° Pago	Periodo objeto de pago				Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 42.436.000	2	Del	01/03/2019	Al	31/03/2019	$ 4.243.600,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 38.192.400		Comisiones			$ 0,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.243.600	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°		0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo		$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0	Menos, Retefuente Comisiones		$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 4.243.600**	Menos, Retefuente Otros Ingresos		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.819.850**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**		**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Marzo	Febrero			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS		14386170	Valor Base retención en la fuente	2.819.850,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.697.440	$ 1.301.371	Valor Base retención en la fuente ICA	3.759.800,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 212.200	$ 162.700	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 271.600	$ 208.300	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	$ 8.900	$ 6.800	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -		Reteica - 8299	0,00	0,600%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -		-	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -		-	0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.427.000	$ -		-	0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta $ 1.096.640	$ -				
Salud hasta $ 548.320	$ -		Descuentos de Libranza	0,00	
Renta Exenta 25% $ 8.224.800	$ 939.950		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	$ -		**VALOR A PAGAR**	**$ 4.243.600,00**	

SON: CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos entregados
Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su cumplimiento
Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas
Participar en eventos de divulgación y sensibilización para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos
Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como ideación y validación
Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes
Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial
Cumplir con las actividades planificadas con los emprendedores y/o empresarios en los tiempos y condiciones estipuladas.
Diagnosticar las necesidades de formación de los emprendedores y/o empresarios y realizar sesiones de entrenamiento
Cumplir con lo establecido en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)
Identificar y promover el uso de las diferentes fuentes de financiación para la creación de empresas.
Apoyar los procesos administrativos del centro y la regional relacionados con las evidencias de sus servicios prestados
Entregar oportunamente los informes mensuales y cada vez que sean requeridos.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es veridica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

WILLIAM JAIRO MORENO RUIZ
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

JUAN CARLOS HERNANDEZ VEGA
PROFESIONAL G02

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

ORLANDO ARIZA ARIZA

010.071.252

Banagrario

ASOPAGOS s.a. ANTES OPERADOR ASOCAJAS

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 91012133	0	WILLIAM JAIRO MORENO RUIZ	I	0	ARL SURA - 14-11	ÚNICA	7414	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
68-77	URB LUIS CARLOS GALAN CASA 4		0		williammorenobarbosa@gmail.com			N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

PERIODO PENSIÓN	PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2019-02	2019-02	14386170	I	2019-03-20	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	497.900	4.500	BANCOLOMBIA

Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA
1 de 1	14386170	2019-03-20	Pagada

EMPLEADO				NOVEDADES															DIAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN				
N.	ID	EMPLEADO	Salario	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot.	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot.	NOMBRE	IBC	Cot	ISC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exen Parafi
1	CC 91012133	MORENO RUIZ WILLIAM JAIRO	930.000									X							0			30	30	0	30	COLPENSIONES-25-14	1.700.000	272.000	0	0	MEDIMAS EPS-EPS044	1.700.000	212.500	SIN CCF-SINCCF	0	0	1.700.000	8.900	0,00522	0	0	0	0	0,58	0	493.400	

TOTALES IBC

IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS
1.700.000	1.700.000	1.700.000	0

RESUMEN DE PAGO

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	272.000	0	2.500	0	274.500
COLPENSIONES	25-14	900336004	7	1	272.000	0	2.500	0	274.500
EPS(Administradoras: 1)				1	212.500	0	1.900	0	214.400
Gran Total					272.000	0	2.500	0	274.500

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
MEDIMAS EPS	EPS044	901097473	5	1	212.500	0	1.900	0	214.400
ARP(Administradoras: 1)				1	8.900	0	100	0	9.000
ARL SURA	14-11	890903790	5	1	8.900	0	100	0	9.000
Gran Total					493.400	0	4.500	0	497.900

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, Marzo 29 de 2019

Señor

SUPERVISOR

JUAN CARLOS HERNANDEZ VEGA
CONTRATO No. 803415
Coordinador Grupo de Formación Profesional Integral
Formación Profesional – Regional Santander
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2019

Referencia: No. 803415 del año 2019

William Jairo Moreno Ruiz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.012.133 de Barbosa Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en SENA SBDC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
Valor y Forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de **CUARENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS VEINTISIETE PESOS 00/100 M.N. ($45.689.427) incluido IVA** de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista). Esta suma será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por los días ejecutados durante el mes de febrero de 2019 b) pagos iguales mensuales por el mes de marzo a diciembre de 2019, por valor de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS PESOS 00/100 M.N.($4.243.600)**

Plazo: Será hasta el treinta y uno (31) de Diciembre de 2019.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales a los usuarios de Centro de Desarrollo empresarial y gestión de proyectos especiales, de acuerdo los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y a lo determinado por el Líder Regional de Red SENA, así con el cumplimiento de las metas e indicadores asignados.

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CLÁUSULA CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.		
2	Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Se diseñó formato en Excel para cumplimiento de metas	PDF
3	Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su cumplimiento	Se realizaron actividades de sensibilización, entrenamientos, fortalecimientos	
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio	Registro en sistema de información de emprendimiento, la evidencia de prestación del servicio	Pantallazo documento PDF
5	Participar en eventos de divulgación y sensibilización para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos	Se participó en el proceso de sensibilización a aprendices SENA, conmemoración día internacional de la mujer	Documentos PDF Fotos
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales	Se asesoró a emprendedores en la etapa de ideación y validación,	Documentos PDF. Fotos

	como ideación y validación temprana, pitch y formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	para la creación de empresas	
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando visitas programadas a las instalaciones de las empresas y asesorías en los centros Centro de Desarrollo Empresarial SENA	Se realizó acompañamiento en el desarrollo de la puesta en marcha de la empresa pollo Landazureño	PDF ACTA
8	Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial de acuerdo a los lineamientos fijados por la entidad	Se asesoró a un cliente en el proceso de fortalecimiento empresarial acorde a los lineamientos fijados por la entidad, en el Municipio de Barbosa	Documentos PDF Fotos
9	Cumplir con las actividades planificadas con los emprendedores y/o empresarios en los tiempos y condiciones estipuladas.	Se cumplieron con las actividades planificadas con los emprendedores según los compromisos establecidos en las respectivas actas	Documentos PDF
10	Diagnosticar las necesidades de formación de los emprendedores y/o empresarios y realizar sesiones de entrenamiento para fortalecer sus competencias	Se realizó sesión de entrenamiento	PDF Documentos
11	Colaborar en el desarrollo de competencias de emprendimiento dentro de los procesos formativos de la Entidad en asocio con la dirección de formación profesional en cada regional y centros de formación		
12	Asistir y participar en los foros, seminarios, capacitaciones, cursos virtuales, comités de trabajo,		

	reuniones y cualquier otro tipo de evento al que sea convocado por el Líder regional de Red.		
13	Participar eventos de divulgación y ruedas de negocio del centro o la regional.		
14	Cumplir con lo establecido en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	Se aplican los formatos establecidos en los procesos SIGA	
15	Identificar y promover el uso de las diferentes fuentes de financiación para la creación de empresas.	Se informa a los usuarios y emprendedores sobre las diferentes fuentes de financiación.	Documentos PDF –atención a usuarios
16	Apoyar los procesos administrativos del centro y la regional relacionados con las evidencias de sus servicios prestados, inherentes a las actividades de su perfil y a la naturaleza de los servicios contratados.	Se realizan las actividades de acuerdo a los lineamientos y documentos soporte establecidos para cada uno de los procesos en la entidad	Documentos institucionales PDF
17	Entregar oportunamente los informes mensuales y cada vez que sean requeridos.	Se realiza entrega de informe según tiempos establecidos	
18	Respetar los parámetros de Habeas Data determinado para cada uno de los programas desarrollados en el Centro de Desarrollo Empresarial	Se aplica lo establecido en el código de integridad.	
19	El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2019 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el gestor líder de centro y/o líder de Red, así mismo será verificada su ejecución		

	mensual por parte del supervisor del contrato.		
20	En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución del objeto mismo..		

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, planilla No. 14386170 expedida por Banagrario. correspondiente al mes de Febrero del año 2019.

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Firma

William Jairo Moreno Ruiz
Contratista
C.C. No. 91.012.133 Exp. En Barbosa S.

Recibí a satisfacción:
Firma

Juan Carlos Hernández Vega
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.803415 del año 2019

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2019

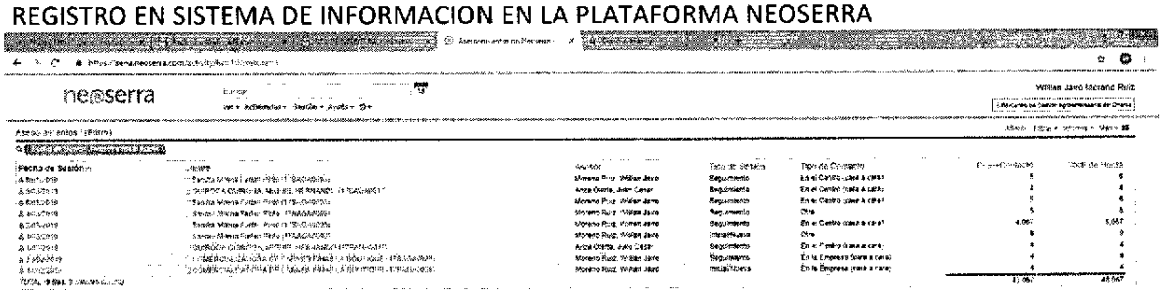
1. Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.
Se adjunta PDF de cronograma de metas

	EMPRENDIMIENTO						FONDO EMPRENDER				FORTALECIMIENTO			FOMENTO			ASESORIA	
REGIONAL																		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
SANTANDER	104	48	152	100	126	200	36	36	42	100	100	95	37	12.076	135	2.352	15.500	504
CDSC	10	5	15	10	14	10	4	4	6	20	10	9	5	1.509	17	169	1.600	61
Febrero	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	100	0	0	50	4
Marzo	2	1	3	2	2	2	1	1	1	4	2	1	1	165	4	42	155	10
Abril	1		1	1	3	1	0	0	1	0	2	1	1	130	5	42	150	10
Mayo	1	1	2	2	1	1	1	1	1	0				90	3	30	120	10
Junio	0	0	0	0	0	1	0	0						100	2	20	100	10
Julio	1	0	2	1	1	2	1	1	2	4		2	1	150	1	20	150	6
Agosto	1	1	2	1	1	1	0	0						150	1	20	100	5
Septiembre	1		1	1	2	1	1	1	1	4			1	100			100	5
Octubre	0	0	0	1	1	0	0	0					1	150			100	1
Noviembre	0	0	0	0	0	0	0	0						100			100	
Diciembre	0	0	0	0	0	0	0	0										
TOTAL	7	3	11	9	14	10	4	4	6	20	7	5	5	1.535	17	170	1.625	61

4. Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.

Registro en sistema de información de emprendimiento, la evidencia de prestación del servicio.

REGISTRO EN SISTEMA DE INFORMACION EN LA PLATAFORMA NEOSERRA



5. Participar en eventos de divulgación y sensibilización para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.

Se participó en el proceso de sensibilización a aprendices SENA, conmemoración día internacional de la mujer.

siga

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: VÉLEZ, MARZO 7/2019

OBJETIVO/TEMA: JORNADA NACIONAL DE SENSIBILIZACION EN EMPRENDIMIENTO Y ECONOMIA NARANJA - DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER.

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP
1	Edgar Javier Gonzalez V	13958811	Lider SER	SENA / SER	edgargonzalez@sena.edu.co	99106
2	Paola Santamaria A	52.898.293	Orientadora	APE - SENA	paola0230@gmail.com	3113218416
3	Andrea Chaparro Suarez	46155939	Apoyo Admvo ECCI	SENA / ECCI	[illegible]	3158599999
4	Aurora Ayerbe Lara Lorena	63503746	Supervisora (a)	SENA / PGRD	[illegible]	314102
5	Myriam J. Molino	91911132	Instructora	CONTRATISTA	[illegible]	74171
6	Patricia Suarez M	11954604	Inst. Ap.	SENA / APE	[illegible]	74171
7	Paola Katherine Castellanos Arias	1002521951	Aprendiz	SENA	[illegible]	3113496145
8	Maria Isabel Lara Saavedra	1005394648	Aprendiz	SENA	[illegible]	3124007608
9	Laura Cristina Vargas	1091216960	Aprendiz	SENA	[illegible]	3126051360
10	Daniela Fernanda Diaz Ochoa	1003498321	Aprendiz	SENA	[illegible]	3139142200
11	Alba Sofia Avila Barrera	1003965599	Aprendiz	SENA	[illegible]	3126629250
12	Angie Alejandra Fernandez	1007258001	Aprendiz	SENA	[illegible]	3208347852
13	Andres Camilo Bello Quiroga	1006189322	Aprendiz	SENA	[illegible]	3213726614
14	Ana Estella contreras espitia	1006646685	Aprendiz	SENA	[illegible]	3113894238
15	Yenifer Pardo Garzon	1096.618.002	Aprendiz	SENA	[illegible]	3125100585
16	Sandra Milena Prada Flores	1007866243	Aprendiz	SENA	[illegible]	3142236554
17	Yaqueline Santapaterna Mendoza	1007638676	Aprendiz	SENA	[illegible]	3213650216
18	Sandra Yisel Buitrago Ortiz	1101760935	Aprendiz	SENA	[illegible]	3182554946
19	Liz Hasbleidth Marino	1099216942	Aprendiz	SENA	[illegible]	3182865519
20	Yolanda Esperanza Jaimes Rodriguez	1101176933	Aprendiz	SENA	[illegible]	3134386400
21	Nyny Johana Pinzon Martinez	1006614837	Aprendiz	SENA	[illegible]	3125304639
22	Laura Stefanny Anaya Rincon	1005340949	Aprendiz	SENA	[illegible]	3104084827
23	Mary Carolina Rojas G	1007676905	Aprendiz	SENA	[illegible]	3118454666
24	Maria Jose Lopez Rios	1007531176	Aprendiz	SENA	[illegible]	3207911484
25	Yurjani Cuesta Aguilar	1094856879	Aprendiz	SENA	[illegible]	3133610059
26	Jenny Paola Gil Valdez	1101139515	Aprendiz	SENA	[illegible]	3114239816

siga

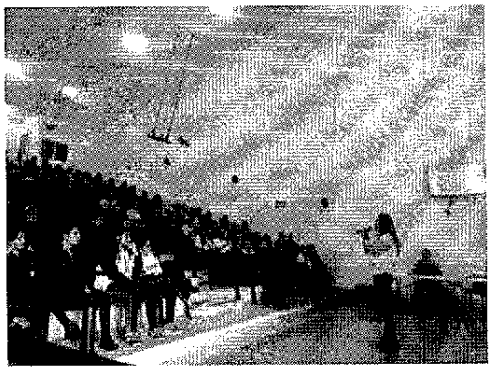
LISTA DE ASISTENCIA

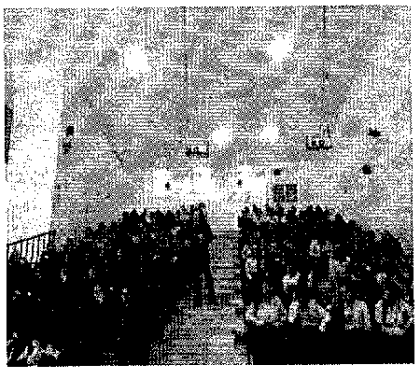
CIUDAD Y FECHA: VÉLEZ, MARZO 7/2019

OBJETIVO/TEMA: JORNADA NACIONAL DE SENSIBILIZACIÓN EN EMPR[illegible] Y ECONOMIA NARANJA / DIA INTERNACIONAL DE [illegible]

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP
27	Yesley Nayel Ballen Herrera	1002298392	Aprendiz	Sena	[illegible]	322 213 89 5
28	Judy Liceth Castellanos Niño	1002486171	Aprendiz	SENA	[illegible]	3114985765
29	Laura Fernanda Ortiz Hoyos	1101148254	aprendiz	SENA	[illegible]	3222350944
30	Jessica Tatiana Estupiñan M	1099553980	Aprendiz	SENA	[illegible]	3118922199
31	Jurisnith Arellano Fonseca O	1101756484	Aprendiz	Sena	[illegible]	3222999214
32	Candi M Iglesias C	1057515483	Aprendiz	Sena	[illegible]	[illegible]
33	Lucia Jose Tarazona Lopez	1090800941	Aprendiz	SENA	[illegible]	3023614071
34	Maria Victoria Sanchez T	1063334945	Aprendiz	Sena	[illegible]	3213354480
35	Laura Daniela Vera Ana	1006551236	Aprendiz	SENA	[illegible]	3203546986
36	Monica Tatiana Perez Mo	1099202288	Aprendiz	SENA	[illegible]	3144977622
37	Karen Natalia Mojica	1005362661	Aprendiz	SENA	[illegible]	3124258[illegible]
38	Karen Tatiana Diaz Bonilla	1007696805	Aprendiz	Sena	[illegible]	3213906[illegible]
39	Juana Alejandra Sarmiento Sanchez	1003503510	Aprendiz	SENA	[illegible]	3223606363
40	Laura Vanessa Londoño Quiceno	1193558221	Aprendiz	SENA	[illegible]	3223478266
41	Yeiner Angel Sierra Ruiz	1006650150	Aprendiz	Sena	[illegible]	3226721941
42	Juan Fernando Lopez Bautista	1[illegible]	Aprendiz	Sena	[illegible]	3204063221
43	Yuranny Yulay Castillo Ariza	1001746361	Aprendiz	Sena	[illegible]	3227548422
44	Lizeth Hernandez Palomino	1005244988	Aprendiz	Sena	[illegible]	3204148585
45	Kelly Tatiana Gonzalez Pardo	1005362132	Aprendiz	SENA	[illegible]	3206895824
46	Julie M Stefanni Soto Leon	1094212846	INSTRUCTORA	SENA / TAULARA	[illegible]	3107550766
47	Ivan J Ardila Franco	1003629433	Aprendiz	SENA	[illegible]	3229501402
48	Salome A Marcela Moreno	1093915720	Aprendiz	Sena	[illegible]	3203317793
49	Yenifer Payan Cardozo Hurtado	1094697851	Aprendiz	SENA	[illegible]	3115145342
50	Yeimi Alexandra Vargas Castillo	1102360341	Aprendiz	SENA	[illegible]	3209236649
	Cindy Marcela Sanchez	1005122469	Aprendiz	SENA	[illegible]	3208444250
	Angie M. Duarte	1101348976	Aprendiz	SENA	[illegible]	3126976[illegible]

Intervención Ing. Herika Bibiana Ariza González





Intervención: William J . Moreno Ruiz-Gestor Senior

6.Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como ideación y validación temprana, pitch y formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.
Se asesoró a emprendedores en la etapa de ideación y validación, para la creación de empresas.

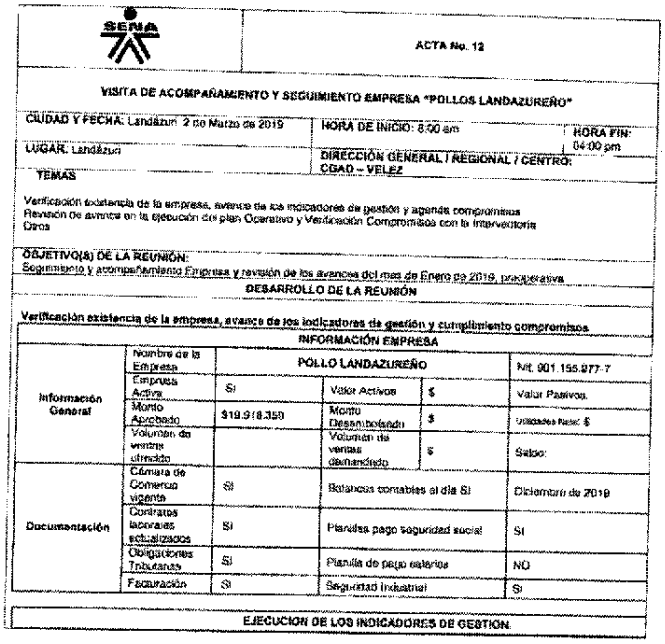

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
GESTION DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO INSCRIPCION AL SERVICIO DE ASESORIA



Se asesoró a emprendedores en la etapa de ideación y validación, para la creación de empresas.

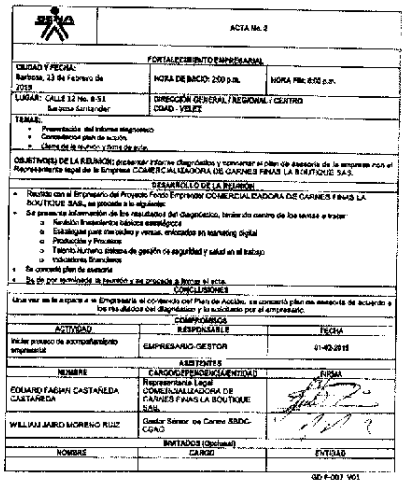
7. Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando visitas programadas a las instalaciones de las empresas y asesorías en los centros Centro de Desarrollo Empresarial SENA.

Se realizó acompañamiento en el desarrollo de la puesta en marcha de la empresa pollo Landazureño



	ACTA No. 12			
VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO EMPRESA "POLLOS LANDAZUREÑO"				
CIUDAD Y FECHA: Landazuri 2 de Marzo de 2019	HORA DE INICIO: 8:00 am		HORA FIN: 04:00 pm	
LUGAR: Landazuri	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: CDAD – VELEZ			
TEMAS				
Verificación existencia de la empresa, avance de los indicadores de gestión y agenda compromisos Revisión de avances en la ejecución del plan Operativo y Verificación Compromisos con la Interventoría Otros				
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:				
Seguimiento y acompañamiento Empresa y revisión de los avances del mes de Enero de 2019, preoperativa				
DESARROLLO DE LA REUNIÓN				
Verificación existencia de la empresa, avance de los indicadores de gestión y cumplimiento compromisos				
INFORMACIÓN EMPRESA				
Información General	Nombre de la Empresa	POLLO LANDAZUREÑO		Nit. 901.155.977-7
	Empresa Activa	SI	Valor Activos	$ Valor Pasivos
	Monto Aprobado	$19.918.359	Monto Desembolsado	$ Utilidades Pasiv. $
	Volumen de ventas ofrecido		Volumen de ventas demostrado	$ Saldo:
Documentación	Cámara de Comercio vigente	SI	Balances contables al día SI	Diciembre de 2019
	Contratos laborales actualizados	SI	Planillas pago seguridad social	SI
	Obligaciones Tributarias	SI	Planilla de pago salarios	NO
	Facturación	SI	Seguridad Industrial	SI
EJECUCION DE LOS INDICADORES DE GESTION				

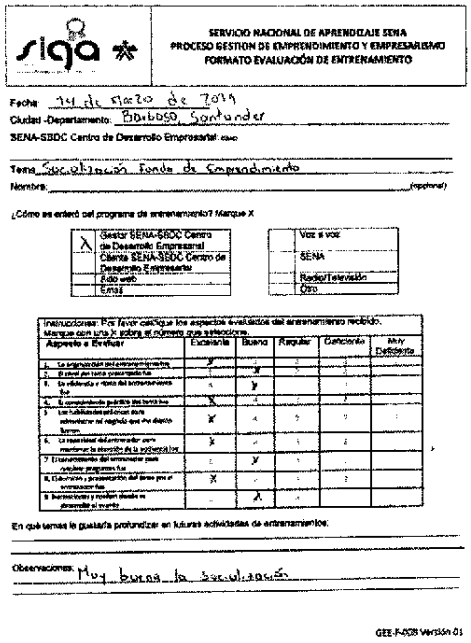
8. Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial de acuerdo a los lineamientos fijados por la



	ACTA No. 2		
FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL			
CIUDAD Y FECHA: Barbosa, 23 de Febrero de 2019	HORA DE INICIO: 2:00 p.m.	HORA FIN: 6:00 p.m.	
LUGAR: CALLE 12 No. 8-51 Barbosa Santander	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: CDAD - VELEZ		
TEMAS: • Presentación del informe diagnostico • Compromisos plan de acción • Otros de la visita y fecha de corte.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: diligenciar informe diagnóstico y formalizar el plan de asesoría de la empresa con el Representante legal de la Empresa COMERCIALIZADORA DE CARNES FINAS LA BOUTIQUE S.A.S.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
• Reunido con el Empresario del Proyecto Fondo Emprender COMERCIALIZADORA DE CARNES FINAS LA BOUTIQUE SAS, se procede a lo siguiente: • Se presenta la información de los resultados del diagnóstico, teniendo en cuenta de los temas a tratar o Revisión financieros básicos estratégicos o Estrategias para marketing y ventas, enfocados en marketing digital o Producción y Procesos o Talento Humano, sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo o Indicadores Financieros • Se concreta plan de asesoría • Se da por terminada la reunión y se procede a firmar el acta.			
CONCLUSIONES			
Una vez se le expone a el Empresario el concepto del Plan de Acción, se concreta plan de asesoría de acuerdo a los ítems dados del diagnóstico y lo solicitado por el empresario.			
COMPROMISOS			
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	
Inicio proceso de acompañamiento empresarial	EMPRESARIO-GESTOR	01-03-2019	
ASISTENTES			
NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA	
EDWARD FABIAN CASTAÑEDA CASTAÑEDA	Representante Legal COMERCIALIZADORA DE CARNES FINAS LA BOUTIQUE SAS		
WILLIAM JAIRO MORENO RUIZ	Gestor Sénior de Cierre SBDC-CDAD		
INVITADOS (Opcional)			
NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	
GD-F-007 V01			
Página 1 de 1			

entidad.

10. Diagnosticar las necesidades de formación de los emprendedores y/o empresarios y realizar sesiones de entrenamiento para fortalecer sus competencias



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTION DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO EVALUACIÓN DE ENTRENAMIENTO

Fecha: 14 de marzo de 2019
Ciudad -Departamento: Barbosa, Santander
SENA-SBDC Centro de Desarrollo Empresarial: cedc
Tema: Socialización Fondo de Emprendimiento
Nombre: (opcional)

¿Cómo se enteró del programa de entrenamiento? Marque X

X	Gestor SENA-SBDC Centro de Desarrollo Empresarial		Voz a voz
	Cliente SENA-SBDC Centro de Desarrollo Empresarial		SENA
	Sitio web		Radio/Televisión
	Email		Otro

Instrucciones: Por favor califique los aspectos evaluados del entrenamiento recibido. Marque con una X sobre el número que seleccione.

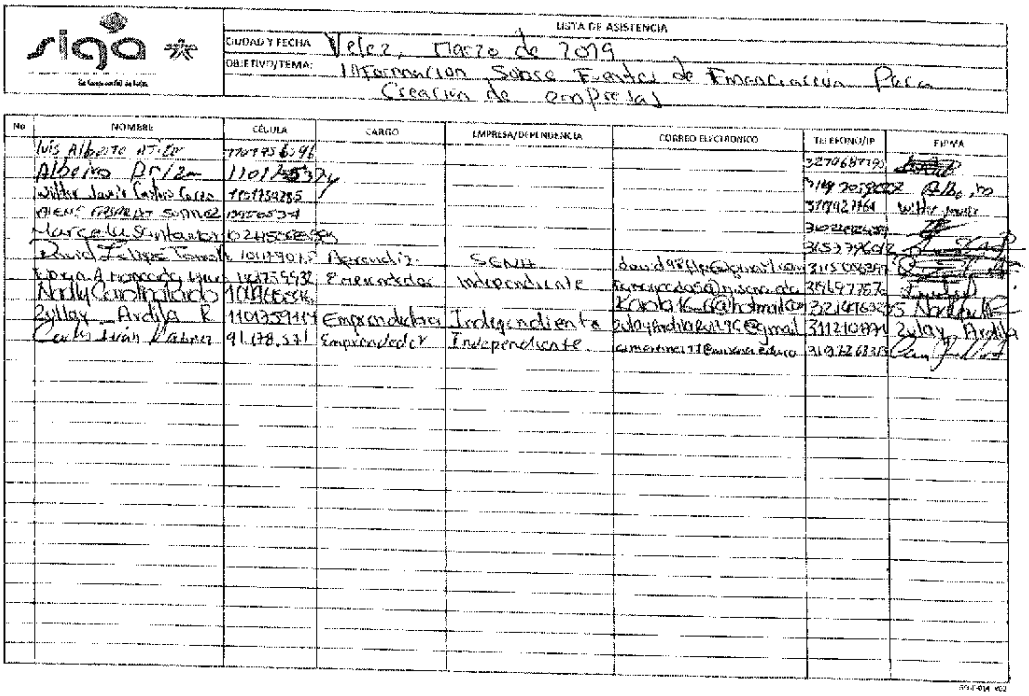
Aspecto a Evaluar	Excelente	Bueno	Regular	Deficiente	Muy Deficiente
1. La organización del entrenamiento	X				
2. El nivel de conocimiento fue		X			
3. La claridad y rigor del entrenamiento fue		X			
4. El cumplimiento de los temas fue	X				
5. Los hábitos adquiridos para administrar mi negocio que me dejó fueron	X				
6. La capacidad del entrenador para mantener la atención de la audiencia fue	X				
7. Disponibilidad del entrenador para resolver preguntas fue		X			
8. Elaboración y presentación del taller por el entrenador fue	X				
9. Instalaciones y equipo donde se desarrolló el evento		X			

En qué temas le gustaría profundizar en futuras actividades de entrenamientos:

Observaciones: Muy buena la socialización

GEE-F-008 Versión 01

15. Identificar y promover el uso de las diferentes fuentes de financiación para la creación de empresas.
Se informa a los usuarios y emprendedores sobre las diferentes fuentes de financiación.
Documentos PDF –atención a usuarios



LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Velez, Marzo de 2019

OBJETIVO/TEMA: Información Sobre Fondos de Financiación para Creación de empresas

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Luis Alberto Ariza	7707936941				3270687191	
	Alberto Ariza	1101[illegible]534				3179202002	
	William Jairo Moreno Ruiz	91012133				3178421164	
	Mario Alberto Suarez	1095803734				3102[illegible]	
	Marcela Santander	1024505855				3053976[illegible]	
	David Felipe Sanabria	1001[illegible]	Aprendiz	SENA		3115[illegible]	
	Diana Alejandra Ayala	1[illegible]	Emprendedores	Independiente		3[illegible]	
	Nelly Cantillo [illegible]	1[illegible]				3214763[illegible]	
	Zulay Ardila R	1100359141	Emprendedora	Independiente		3112108[illegible]	
	Carlos Iván Galvis	91.178.571	Empresario	Independiente		3101726[illegible]	

16. Apoyar los procesos administrativos del centro y la regional relacionados con las evidencias de sus servicios prestados, inherentes a las actividades de su perfil y a la naturaleza de los servicios contratados.

Se realizan las actividades de acuerdo a los lineamientos y documentos soporte establecido para cada uno de los procesos en la entidad.

Documentos institucionales PDF

17. Entregar oportunamente los informes mensuales y cada vez que sean requeridos
Se realiza entrega de informe según tiempos establecidos.
Informes mensuales

FIRMA
WILLIAM JAIRO MORENO RUIZ
C.C. No. 91.012.133 Exp. En Barbosa Santander
CONTRATO No. 803415