INCIVA	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 02	
			Fecha: 15 de Mayo de 2019	Página 1 de 6

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL:		INFORME FINAL:	X		CUOTA No.	1	
Fecha informe:	Dia	30	Mes:	ENERO	Año:	2023	

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: **X**	Convenio: ___	040.10.05.23.055	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha:			
			CDP:	**8100003650 del 20 DE ENERO DEL 2023**		
			RPC:	**4900000818 del 21 DE ENERO DEL 2023**		
Nombre Contratista:	KELLY JOHANNA OROZCO CAMPO			Documento de identificación No. **C.C.**	1.114.826.019	
Fecha Inicio:	21 de enero de 2023	Plazo de Ejecución:	9 días	Fecha Terminación:	30 de Enero de 2023	
Proceso / área: **P6 Administración de Recursos**		Nombre supervisor:	GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS Subdirectora Administrativa y Financiera			
Periodo reportado:	21 al 30 de Enero de 2023					

Contratar una prestación de servicios de manera independiente, con una persona natural, bachiller sin experiencia, mediante la modalidad de apoyo a la gestión, sin subordinación jurídica ni vínculo laboral alguno con el INCIVA para realizar las actividades requeridas del área jurídica para prestar los servicios de apoyo administrativo y operativo con la finalidad de cumplir los propósitos del proyecto.

Proyecto (Rubro):"IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA APROPIACIÓN SOCIAL CONOCIMIENTO EN ACTIVOS PATRIMONIALES TERRITORIALES CULTURALES Y NATURALES DE INCIVA 2023 CALI EL CERRITO CALIMA BUGA TULUÁ"	
Eje Plan Estratégico INCIVA: Eje No 1 PROMOCIÓN DEL TURISMO, EL PATRIMONIO Y LA IDENTIDAD VALLECAUCANA	
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **TURISMO PATRIMONIO TERRITORIAL E IDENTIDAD VALLECAUCANA**	Línea de acción: **CULTURA Y ARTE PARA LA IDENTIDAD VALLECAUCANA**
Programa Pg10301 Patrimonio e Identidad Vallecaucana	Subprograma PROTECCIÓN Y SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO CULTURAL

Meta Plan de Desarrollo Departamental: **MP103010100109 A 939.750 (5%) EL NÚMERO DE VISITANTES EN LOS CENTROS OPERATIVOS DE INCIVA A TRAVÉS DE ACTIVIDADES DE APROPIACIÓN DEL CONOCIMIENTO DURANTE EL CUATRIENIO.**

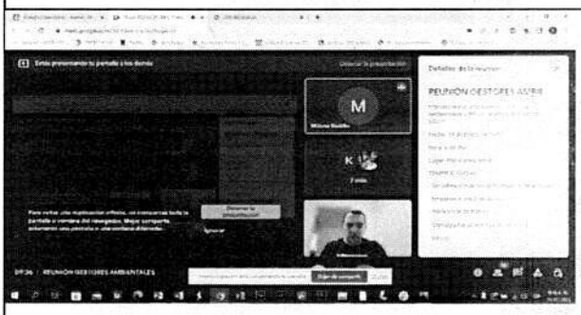
3. VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

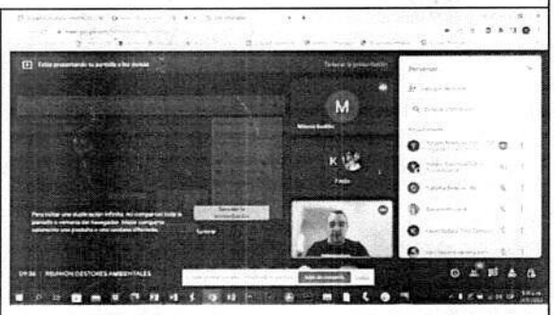
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento (solo informe final)
1	Brindar apoyo en la planeación, logística, administración y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental.	100%
2	Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto.	100%
3	Apoyar actividades de diagnóstico como el diligenciamiento de encuestas, formatos y reportes de procesos en educación ambiental que le sean asignados.	100%
4	Actualizar la información que le sea solicitada de la base de datos de las diferentes Instituciones Educativas de los municipios que le sean asignados.	100%
5	Articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca para generar programaciones de actividades que se puedan realizar en el municipio asignado.	100%
6	Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.	100%
7	Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.	100%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

Actividad No. 1:

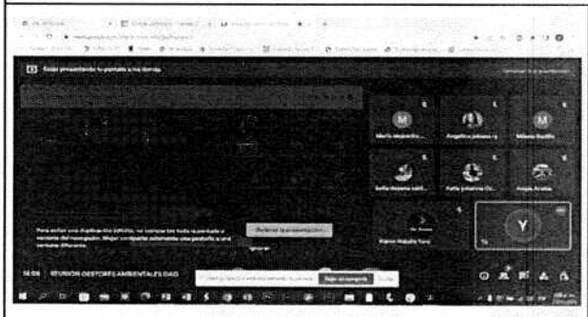
Se reunió a través de la plataforma virtual Meet con el Coordinador Técnico para realizar planeación, logística y ejeución de las actividades a realizarse en el mes de Febrero, adicional de tratar temas de desarrollo de las actividades contractuales y seguir lineamientos definidos en la reunión.





Lugar y Fecha:	21 de Enero de 2023. plataforma Meet	Hora:	9:00 a. m.
Responsable:	Yohann Montoya Tobón - Coordinador Técnico		

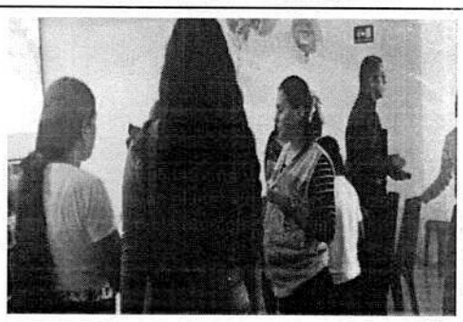
Se reunió virtualmente con el Coordinador Ténico Yohann Montoya Tobón para hacer seguimiento a las actividades realizadas durante el mes de Enero y recibir lineamientos de trabajo para el siguiente periodo.



Lugar y Fecha:	Plataforma Meet. 27 de Enero de 2023	Hora:	2:00 p. m.
Responsable:	Yohann Montoya Tobón - Coordinador Técnico		

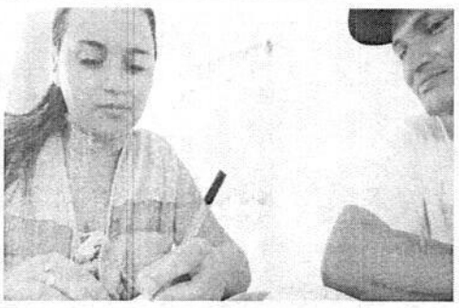
Actividad No. 2:

Realizó articulación con las lideres del grupo juvenil de la Iglesia Pentecostal con el fin de realizar invitación a que los niños, niñas y jovenes de la escuela dominical puedar participar de las actividaades ambientales que se realizan dentro del proyecto de educación ambiental, realizó la presenteción de los cinco centros operativos que lidera INCIVA.



Lugar y Fecha:	Corregimiento de Santa Elena , 22 de enero de 2023	Hora:	9:00 a. m.
Actor Clave:	Lider : María Isabel Fernández y la Auxliar Ana S Fernández		

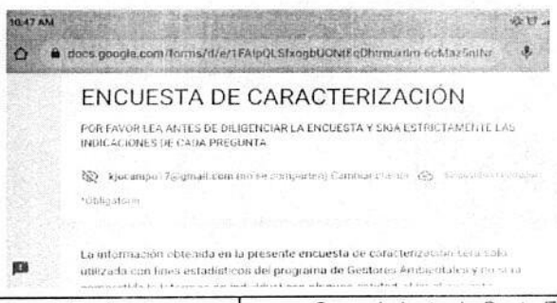
Realizó articulación con el profesor Carlos Reyes Montenegro y le informó que para el año 2023, el proyecto de gestores ambientales continuará haciendo labores de educación ambiental con el fin de que los niños de la escuela de futbol sigan participando de las difrentes activiades ambientales a reliazarse en el corregimiento.

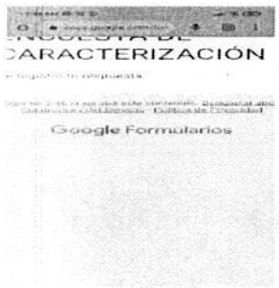


Lugar y Fecha:	Corregimiento de Santa Elena, Enero 25 de 2023	Hora:	4:00 p.m.
Actor Clave:	Carlos Reyes Montenegro		

Actividad No. 3:

Diligenció la encuesta de caracterización demográfica del programa de Gestores Ambientales para la gestión de las estadísticas de la población de dicho programa, según solicitud del Coordinador Técnico.





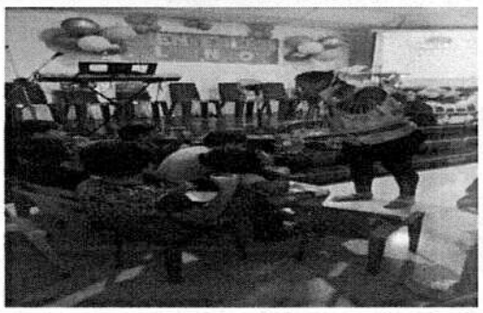
Lugar y Fecha:	Corregimiento de Santa Elena, enero 24 de 2023	Hora:	10:48 a.m.
Acción	Diligenciamiento de Encuesta de Caracterización Demográfica		

Actividad No 4

Llenó la información de las instuciones educativas públicas y privadas del municipio de El Cerrito teniendo en cuentas las ubicadas en la zona rural dispersa.

Actividad No 5

Se reunió con los integrantes del grupo juvenil de la Iglesia Pentecostal donde socializó la importancia de crear huertas caseras, sus beneficios y como estas contribuyen a mejorar la salud



Lugar y Fecha:	Corregimiento de Santa Elena, enero 28 de 2023	Hora:	10:30 a.m.
Actor Clave:	Auxliar Ana Shirley Fernández		

Actividad No 6

Apoyó la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales del proyecto a tráves de las redes sociales.

Fecha:	Enero 25 de 2023	Fecha:	Enero 26 de 2023
Red Social:	Facebook	Red Social:	Facebook

Actividad No 7

Realizó campaña ambiental sobre el cuidado del agua y sobre la celabración del día mundial de los humedales que se celebra el segundo día del mes de febrero, entregó folletos explicativos a los vecinos del sector de Villa Maria del corregimiento de Santa Elena.

Lugar y Fecha	Enero 28 de 2023

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron del 21 al 30 de Enero de 2023 cumpliendo con el 100% de las mismas. Recibo a Satisfacción de Servicios: (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato. No 040.10.05.23.055 Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones:	
Otros	**Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final)** Que el Contratista KELLY JOHANNA OROZCO CAMPO identificado(a) con cédula de ciudadanía No 1114826019 vinculado al procesoP6 Administración de Recursos. Mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.23.055 durante el tiempo comprendido entre 21 de Enero al 30 de Enero de 2023 a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO	
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:	9444572145
	Operador:	APORTES EN LINEA
	Fecha de Pago:	ENERO 02 DE 2023
	Periodo de pago de la seguridad social:	DICIEMBRE DE 2022
	No. Planilla:	
	Operador:	
	Fecha de Pago:	
	Periodo de pago de la seguridad social:	
	No. Planilla:	
	Operador:	
	Fecha de Pago:	
	Periodo de pago de la seguridad social:	

Observaciones: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Diciembre de 2022; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en Ley 1995 de 2019.

No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes a su seguridad social del mes de Enero de 2023 remitiendo los correspondientes soportes (planilla de pago de seguridad social del mes de Enero de 2023 y soporte de pago) al correo electrónico institucional del Supervisor juridica@inciva.gov.co con copia proyectoeducacion@inciva.gov.co dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

6 INFORME CONTABLE Y FINANCIERO					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$ 1.500.000	Cuota 1			
Valor adiciones	$ 0	Cuota 2			
Valor total del contrato	$ 1.500.000	Cuota 3			
Valor pagado	$ 0	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	$ 1.500.000	Cuota 5			
		Cuota 6			
Valor total ejecutado	$ 1.500.000	Cuota 7			
Valor saldo por ejecutar	$ 0	Cuota 8			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO	
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral.	
Suspensión (Cuando aplique): N/A	
Fecha de inicio de la suspensión:	
Fecha final de la suspensión:	
Cesión (Cuando aplique): N/A	
Fecha de inicio de la cesión:	
Fecha final de la cesión:	
Otrosí (Cuando aplique):	
Fecha de inicio del Otrosí:	
Fecha final del Otrosí:	
Terminación anticipada (Cuando aplique):	
Acta de Liquidación:	SI
Observaciones al informe jurídico:	

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los 30 días del mes de ENERO de 2023

SUPERVISORA

GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS Subdirectora Administrativa y Financiera

CONTRATISTA

Kelly Johanna Orozco Campo.

KELLY JOHANNA OROZCO CAMPO
C.C: 1114826019

Santiago de Cali, 30 de ENERO de 2023

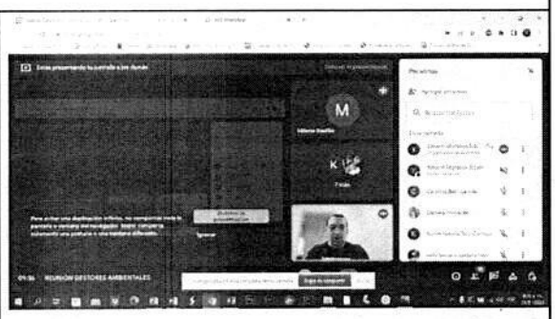
Doctora
GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS
Subdirectora Administrativa y Financiera

Referencia:	Informe de actividades
Contrato Prestación de Servicios No	040.10.05.23.055
Contratista:	KELLY JOHANNA OROZCO CAMPO
Periodo reportado:	21 al 30 de Enero de 2023

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios No 040.10.05.23.055 del 20 de Enero de 2023 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 21 al 30 de Enero de 2023. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

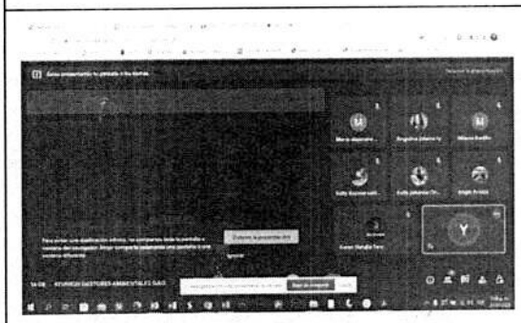
ACTIVIDAD No 1: Brindar apoyo en la planeación, logística, administración y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental.

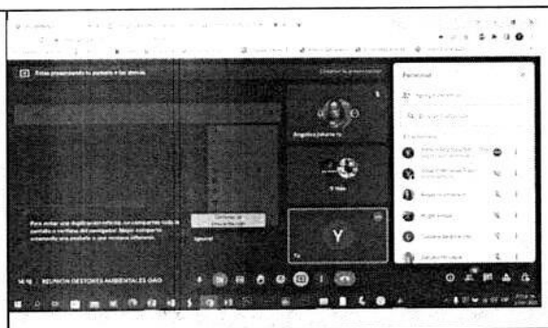
Me reuní a través de la plataforma virtual Meet con el Coordinador Técnico para realizar planeación, logística y ejecución de las actividades a realizarse en el mes de Febrero, adicional de tratar temas de desarrollo de las actividades contractuales y seguir lineamientos definidos en la reunión.



Lugar y Fecha:	21 de Enero de 2023. plataforma Meet	Hora:	9:00 a. m.
Responsable:	Yohann Montoya Tobón - Coordinador Técnico		

Me reuni virtualmente con el Coordinador Técnico Yohann Montoya Tobón para hacer seguimiento a las actividades realizadas durante el mes de Enero y recibir lineamientos de trabajo para el siguiente periodo.

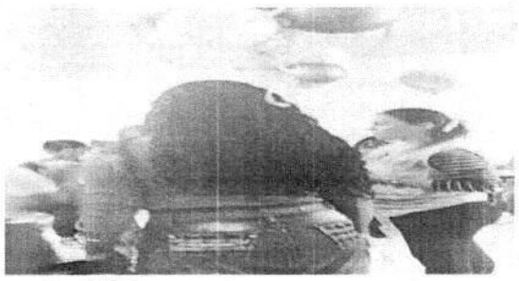




Lugar y Fecha:	Plataforma Meet. 30 de Enero de 2023	Hora:	2:00 p. m.
Responsable:	Yohann Montoya Tobón - Coordinador Técnico		

ACTIVIDAD No 2: Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto.

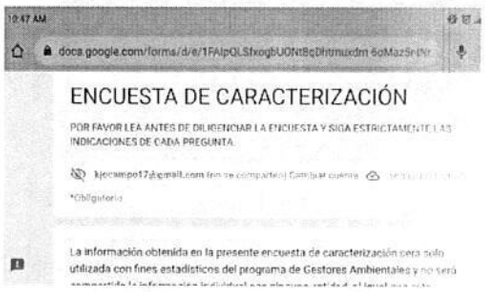
Realicé articulación con las lideres del grupo juvenil de la Iglesia Pentecostal con el fin de realizar invitación a que los niños, niñas y jóvenes de la escuela dominical puedan participar de las actividades ambientales que se realizan dentro del proyecto de educación ambiental, realizó la presentación de los cinco centros operativos que lidera INCIVA.

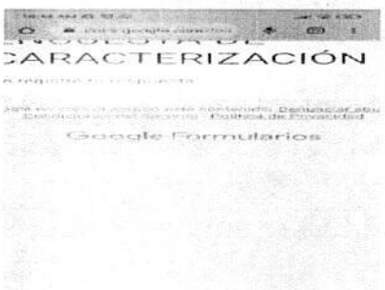


Lugar y Fecha:	Corregimiento de Santa Elena , 22 de enero de 2023	Hora:	9:00 a.m.
Actor Clave:	Líder : María Isabel Fernández y la Auxiliar Ana S. Fernández		

ACTIVIDAD No 3: Apoyar actividades de diagnóstico como el diligenciamiento de encuestas, formatos y reportes de procesos en educación ambiental que le sean asignados.

Diligencié la encuesta de caracterización demográfica del programa de Gestores Ambientales para la gestión de las estadísticas de la población de dicho programa, según solicitud del Coordinador Técnico.





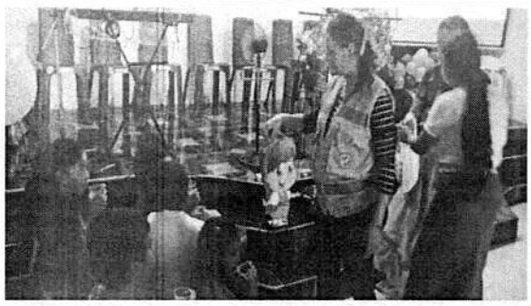
Lugar y Fecha:	Corregimiento de Santa Elena, enero 24 de 2023	Hora:	10:48 a.m.
Acción	Diligenciamiento de Encuesta de Caracterización Demográfica		

Actividad No 4: Actualizar la información que le sea solicitada de la base de datos de las diferentes Instituciones Educativas de los municipios que le sean asignados.

Actualicé la información de las instituciones educativas públicas y privadas del municipio de El Cerrito teniendo en cuentas las ubicadas en la zona rural dispersa.

Actividad No 5: Articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca para generar programaciones de actividades que se puedan realizar en el municipio asignado.

Me reuni con los integrantes del grupo juvenil de la Iglesia Pentecostal donde socialicé la importancia de crear huertas caseras, sus beneficios y como estas contribuyen a mejorar la salud



Lugar y Fecha:	Corregimiento de Santa Elena, enero 28 de 2023	Hora:	10:30 a.m.
Actor Clave:	Auxiliar Ana Shirley Fernández		

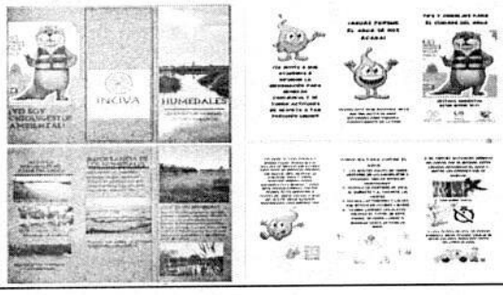
ACTIVIDAD No 6: Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.

Apoyé la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales del proyecto a través de las redes sociales.

Fecha:	Enero 25 de 2023	Fecha:	Enero 26 de 2023
Red Social:	Facebook	Red Social:	Facebook

ACTIVIDAD No 7: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Realicé campaña ambiental sobre el cuidado del agua y sobre la celebración del día mundial de los humedales que se celebra el segundo día del mes de febrero, entregué folletos explicativos a los vecinos del sector de Villa María del corregimiento de Santa Elena.



Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Kelly Johanna Orozco Campo.

KELLY JOHANNA OROZCO CAMPO
C.C: 1114826019

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1114826019		OROZCO CAMPO KELLY JOHANNA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cll 2da # 6-14	EL CERRITO-VALLE	2222222	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-12	2022-12	01427644	9444572145	I	2023/01/05	2023/01/02	BANCO DE OCCIDENTE	0	$309,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$24,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$24,400		$0	$0
Ciudad: EL CERRITO Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$24,400		$0	$0
1	CC	1114826019	OROZCO KELLY	25-14	30	$1,000,000	$160,000	ESSC18	30	$1,000,000	$125,000		0	$0	$0	14-11	30	$1,000,000	$24,400	0	$0	$0
Total Afiliados(1)						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$24,400		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1114826019		OROZCO CAMPO KELLY JOHANNA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cll 2da # 6-14	EL CERRITO-VALLE	2222222	No

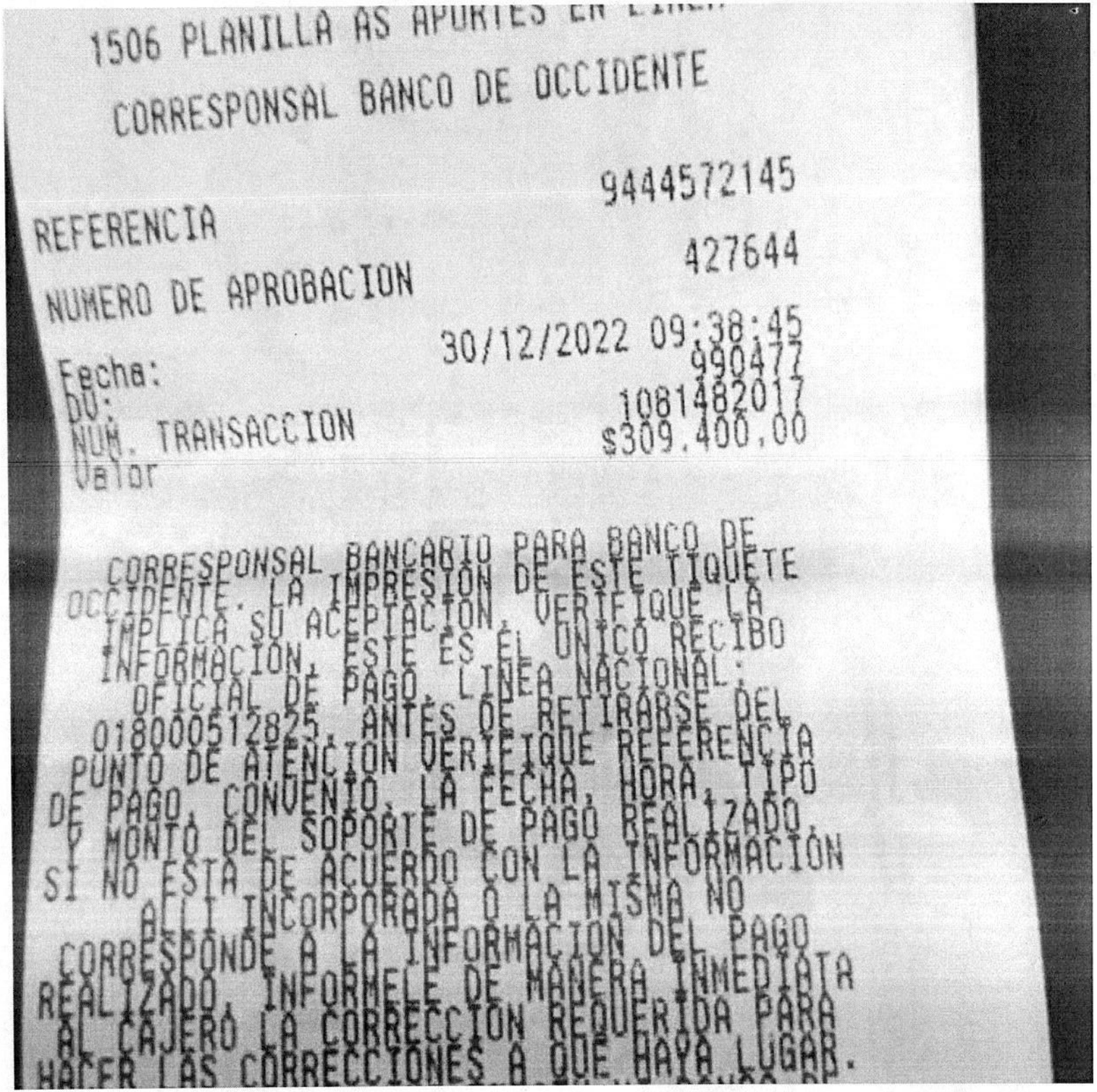
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-12	2022-12	01427644	9444572145	I	2023/01/05	2023/01/02	BANCO DE OCCIDENTE	0	$309,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$160,000	$0	$0	$160,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$160,000	$0	$0	$160,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$24,400	$0	$0	$24,400
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$24,400	$0	$0	$24,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,000	$0	$0	$125,000
EMSSANAR	ESSC18	901,021,565	8	1	$125,000	$0	$0	$125,000
TOTAL				1	$309,400	$0	$0	$309,400

2023/01/02 04:18 PM



1506 PLANILLA AS APORTES EN LINEA

CORRESPONSAL BANCO DE OCCIDENTE

REFERENCIA 9444572145

NUMERO DE APROBACION 427644

Fecha: 30/12/2022 09:38:45

DU: 990477

NUM. TRANSACCION 1081482017

Valor $309.400,00

CORRESPONSAL BANCARIO PARA BANCO DE OCCIDENTE. LA IMPRESION DE ESTE TIQUETE IMPLICA SU ACEPTACION. VERIFIQUE LA INFORMACION, ESTE ES EL UNICO RECIBO OFICIAL DE PAGO. LINEA NACIONAL: 018000512825. ANTES DE RETIRARSE DEL PUNTO DE ATENCION VERIFIQUE REFERENCIA DE PAGO, CONVENIO, LA FECHA, HORA, TIPO Y MONTO DEL SOPORTE DE PAGO REALIZADO. SI NO ESTA DE ACUERDO CON LA INFORMACION ALLI INCORPORADA O LA MISMA NO CORRESPONDE A LA INFORMACION DEL PAGO REALIZADO, INFORME DE MANERA INMEDIATA AL CAJERO LA CORRECCION REQUERIDA PARA HACER LAS CORRECCIONES A QUE HAYA LUGAR.

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA:			KELLY JOHANNA OROZCO CAMPO	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION:	C.C.	OTRO:	NÚMERO:	1114826019
COBRO INICIAL:	MENSUAL: ☐	FINAL: ☑	MES:	ENERO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO			El Cerrito	
CONTRATO NÚMERO Y FECHA:	040.10.05.23.055		20 de Enero de 2023	
CDP NÚMERO Y FECHA:	8100003650 del 20 DE ENERO DEL 2023			
RPC NÚMERO Y FECHA:	4900000818 del 21 DE ENERO DEL 2023			

Gloria J. Saavedra Solis NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: 1 feb 2023 dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Documento de Causación	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	30--2356
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)	X	Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	X
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	25-38112
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

Claudia Patricia Batalla NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	Claudia P. Batalla FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 1 feb 2023

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

JCP NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 02-02-2023

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Documento de Causación	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	**Versión: 00** Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No.**	**001 2023**

Proyecto: " IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA APROPIACIÓN SOCIAL CONOCIMIENTO EN ACTIVOS PATRIMONIALES TERRITORIALES CULTURALES Y NATURALES DE INCIVA 2023 CALI EL CERRITO CALIMA BUGA TULUÁ"

Fecha documento: 30 ENERO DE 2023

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA

Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848, Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario:	KELLY JOHANNA OROZCO CAMPO
Cedula beneficiario:	1114826019
Dirección Beneficiario:	Calle 2 # 6-14
Correo Electrónico beneficiario:	Kjocampo17@gmail.com
Teléfono beneficiario:	3178757686
Ciudad:	El Cerrito

INFORMACION CONTRACTUAL

Contratar una prestación de servicios de manera independiente, con una persona natural, bachiller sin experiencia, mediante la modalidad de apoyo a la gestión, sin subordinación jurídica ni vínculo laboral alguno con el INCIVA para realizar las actividades requeridas del área jurídica para prestar los servicios de apoyo administrativo y operativo con la finalidad de cumplir los propósitos del proyecto.

No de CDP:	8100003650 del 20 DE ENERO DEL 2023			
No de RPC:	4900000818 del 21 DE ENERO DEL 2023			
Valor del contrato:				$ 1.500.000
Concepto: Cuota No.	001	Mes Cuota:	ENERO	Del contrato No 040.10.05.23.055
Cuenta de Ahorros: ☐		Corriente: ☐		
No:	346202443	Banco		Bogota
Valor: $	$ 1.500.000			
Son:	UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE			

DECLARO RENTA
SI: ☐
NO: ☑

Kelly Johanna Orozco Campo.

1114826019
Firma y cedula del Beneficiario