PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 28 de abril de 2023

Señor (a)
JAVIER DÍAZ DÍAZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4500306 del 2023**
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes abril del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4500306 del año 2023

INGRID PAOLA MONTESINO PRADA, identificada con la cédula de ciudadanía No. **52.715.956** de **Bogotá**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial del Diseño y la Manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es de Cuarenta millones ciento setenta mil pesos m/cte ($ 40.170.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) diez (10) pagos iguales mensuales por los meses de febrero a noviembre de 2023, por valor de cuatro millones diecisiete mil pesos mcte ($4.017.000) cada uno incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2023.

OBJETO:
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENTAR FORMACIÓN EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA CONFORME A LOS MODELOS FORMATIVOS ESTABLECIDOS POR EL CIDM SENA REGIONAL SANTANDER.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado,	Orientar formación titulada en las instituciones educativas asignadas de acuerdo al programa de integración con la educación media presencial	**Evidencia 1** Ejecución de la formación académica

	en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.		
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	Preparar las actividades de aprendizaje necesarias para el buen desarrollo de las competencias.	**Evidencia 2** Actividad de aprendizaje
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.	<u>Formación Titulada</u> **Ficha Nº 2471178** Técnica en Elaboración de Audiovisuales **Ficha Nº 2471216** Técnica en Elaboración de Audiovisuales. **Ficha Nº 2694809** Técnica en Elaboración de Audiovisuales. **Ficha Nº 2694981** Técnica en Elaboración de Audiovisuales. **Ficha Nº 2734823** Técnica en Elaboración de Audiovisuales. <u>Seguimiento Etapa Productiva</u> **Ficha Nº 2471178** Técnica en Elaboración de Audiovisuales **Ficha Nº 2471216** Técnica en Elaboración de Audiovisuales.	**Evidencia 3** Ejecución de la formación académica
4	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de	Reporte de asistencia a fomación	**Evidencia 4** Reporte de asistencia a formación en SenaVirtual

	Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
5	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	N/A No se realizó promoción de programas de formación en el mes de abril.	**N.A.**
6	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.	Inducción a los nuevos aprendices SENA de la I. E. INEM	**Evidencia 5** Actividad de aprendizaje de Inducción
7	Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).	Preparar las actividades de aprendizaje necesarias para el buen desarrollo de las competencias.	**Evidencia 6** Actividad de aprendizaje
8	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	Durante este mes no se requirieron informes especiales	**N.A.**
9	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	Formación Titulada **Ficha Nº 2471178** Técnica en Elaboración de Audiovisuales **Ficha Nº 2471216** Técnica en Elaboración de Audiovisuales. **Ficha Nº 2694809** Técnica en Elaboración de Audiovisuales. **Ficha Nº 2694981** Técnica en Elaboración de Audiovisuales.	**Evidencia 7** Diagrama horario de instructor mes de abril

		Ficha Nº 2734823 Técnica en Elaboración de Audiovisuales. <u>Seguimiento Etapa Productiva</u> **Ficha Nº 2471178** Técnica en Elaboración de Audiovisuales **Ficha Nº 2471216** Técnica en Elaboración de Audiovisuales.	
10	Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.	Cumplir con los requisitos de certificación de inscripción y los pagos de aportes mensuales al Sistema de Seguridad Social Integral.	**Evidencia 8** Copia de planilla-recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, planilla No **7872827279** expedido por SOI correspondiente al mes de marzo del año 2023
11	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos	Se cumple a cabalidad con lo descrito en la obligación mencionada	**Evidencia 9** Coordinación de programas especiales CIDM

	de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presenté oportunamente los informes requeridos por el supervisor del contrato	**Evidencia 10** Informe mensual de actividades de abril del 2023
13	Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El Sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.	Cargar en la plataforma SECOP II los archivos GF Y GC, debidamente diligenciados y organizados.	**Evidencia 11** Pantallazo SECOP II
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	N.A	N.A
15	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumple a cabalidad con lo descrito en la obligación mencionada	**Evidencia 12** Coordinación de programas especiales CIDM

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7872827279** de la planilla, expedida por SOI del mes de marzo del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

Firma
INGRID PAOLA MONTESINO PRADA
Contratista
C.C. No. 52.715.956

Recibí a satisfacción:

Firma
JAVIER DÍAZ DÍAZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4500306 del 2023**
Coordinador Académico Programas Especiales

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: ABRIL

CONTRATO CO1.PCCNTR.4500306 del 2023– INGRID PAOLA MONTESINO PRADA

Evidencia 1- Ejecución de la formación académica 10ª





EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: ABRIL

CONTRATO CO1.PCCNTR.4500306 del 2023– INGRID PAOLA MONTESINO PRADA

Evidencia 2- Actividad de aprendizaje 11º

ACTIVIDAD 14 - IMAGEN SONORA

El arte de ver con el oído...

Cordial saludo aprendices.

Para realizar la presente actividad, es importante tener claro qué significa el concepto de **imagen sonora**. Para decirlo de un modo simplificado que nos permita establecer un punto de partida, podemos decir que se trata, sencillamente, de la imagen que se forma en nuestra cabeza al escuchar un sonido o un conjunto de sonidos determinados. Sin embargo, la "imagen" va mucho más allá de la visualidad y se presenta como el conjunto de percepciones mentales que integran no sólo evocaciones de la vista, también de otros sentidos, así como reacciones físicas y emocionales.

Para esta actividad deben crear una corta historia contada a través de los elementos del lenguaje sonoro (música, efectos, ambiente, voces, silencios).

La edición se llevará a cabo en el programa Adobe Audition.

El producto terminado se entregará en formato MP3 y debe tener una duración entre 1:30 y 2:30 minutos.

Subir como evidencia de esta actividad.

Éxitos!

evidencia para equipos en específico: No
Fechas de Disponibilidad
Fecha de Inicio: **2023-04-12 13:07** Fecha fin: **2023-04-12 17:15**
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: **INGRID PAOLA MONTESINO PRADA**
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=421883572

Archivos

Enlazada a ponderación: Ninguna

Rúbrica: No asignada

Comentario(s)

Editar

Descargar ZIP | Calificar Evidencia

Calificaciones

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: ABRIL

CONTRATO CO1.PCCNTR.4500306 del 2023– INGRID PAOLA MONTESINO PRADA

Evidencia 3- Ejecución de la formación académica 11ª





EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: ABRIL

CONTRATO CO1.PCCNTR.4500306 del 2023– INGRID PAOLA MONTESINO PRADA

Evidencia 4- Reporte de asistencia a formación en SenaVirtual

TOMAR ASISTENCIA DEL DÍA: 16-Abril-2023

A1: Asistencia del día **R:** Retardo **F:** Total de Faltas **TJ:** Total de Faltas Justificadas **TA:** Total de asistencias
T: Total de asistencias y faltas **%A:** Porcentaje de asistencia

Actualizar

☐ Habilita la asistencia del segundo bloque

No.	ID del usuario	Rol	Nombre	A1	A2	R	F	TJ	TA	T	%A
1	1102350228ti	Aprendiz	JUAN DAVID ARCHILA TOBOS	☑	☑	☐	14	0	19	33	58
2	1098638512ti	Aprendiz	CAMILO ANDRES ARCINIEGAS QUIROGA	☑	☑	☐	11	0	22	33	67
3	1102350924ti	Aprendiz	KAREN VALENTINA ARENAS RONDON	☑	☑	☐	4	0	29	33	88
4	1102353239ti	Aprendiz	CHERMY NICOLL BARON SERRANO	☑	☑	☐	11	0	22	33	67
5	1098667280ti	Aprendiz	JUAN CAMILO CABALLERO BARBOSA	☑	☑	☐	0	0	33	33	100
6	1095790254ti	Aprendiz	NATHALIA CADENA PEREZ	☑	☑	☐	5	0	28	33	85
7	1102820212ti	Aprendiz	VALERY CAMACHO BUELVAS	☑	☑	☐	0	0	33	33	100
8	1092531299ti	Aprendiz	CINDI LORENA CAMACHO RAMIREZ	☑	☑	☐	1	0	32	33	97
9	1097493311ti	Aprendiz	JUAN MANUEL CARREÑO ROJAS	☑	☑	☐	0	0	33	33	100
10	1102351499ti	Aprendiz	YURANY CUADROS PARDO	☑	☑	☐	4	0	29	33	88
11	1102634896ti	Aprendiz	SLENDY ANGELINE GALAN SUAREZ	☑	☑	☐	1	0	32	33	97
12	1102349718cc	Aprendiz	CESAR AUGUSTO GOMEZ FONSECA	☑	☑	☐	1	0	32	33	97
13	1049022172ti	Aprendiz	YERLY JUDITH GRIMALDOS RINCON	☑	☑	☐	2	0	31	33	94
14	1102350655ti	Aprendiz	JULIAN ESTEBAN HERNANDEZ PATIÑO	☑	☑	☐	5	0	28	33	85
15	1101753393ti	Aprendiz	DANIEL ANDREY HERNANDEZ VELASCO	☑	☑	☐	0	0	33	33	100
16	1095791267ti	Aprendiz	LICETH JIMENA LOPEZ DELGADO	☑	☑	☐	5	0	28	33	85
17	1095792852ti	Aprendiz	MARCOS DAVID MANTILLA CASTAÑEDA	☑	☑	☐	2	0	31	33	94

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: ABRIL

CONTRATO CO1.PCCNTR.4500306 del 2023– INGRID PAOLA MONTESINO PRADA

Evidencia 5- Actividad de aprendizaje de Inducción INEM

ELABORACION DE AUDIOVISUALES. (2734823)
P522211 P2734823 R68 C9225

Impartido por:
Administrador LMS , INGRID PAOLA MONTESINO PRADA

Herramientas

- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- Metricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Sondeos
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación

ACTIVIDAD 1 INDUCCIÓN - TALLER

Cordial saludo aprendices.

Encontrarán adjunto un taller que deberán responder de manera individual, para evidenciar el conocimiento adquirido durante la primera sesión de inducción sobre los aspectos institucionales del SENA.

Éxitos!

evidencia para equipos en específico: No
Fechas de Disponibilidad
Fecha de Inicio: **2023-04-10 15:58** Fecha fin: **2023-04-17 17:30**
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: **INGRID PAOLA MONTESINO PRADA**
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=420721587

Archivos
TALLERnDEnINDUCCIONnSENA.docx

Enlazada a ponderación: Ninguna

Rúbrica: No asignada

Comentario(s)

Editar

Calificaciones

Descargar ZIP | Calificar Evidencia

● Evidencia aún en tiempo. ●Evidencia sin respuesta. ●Evidencia con respuesta tardía. ●Evidencia con respuesta pendiente por revisar.

Selecciona todos

ANNETTE MANUELA RUIZ PEREZ	Ver Detalle	**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:423757782** Visualizar TALLERnDEINDUCCIONnSENAnnnAnnettenManuelanRunnznPnnreznComunicacinnn.pdf Descargar Archivo Intentos: 1	Sn	☐
DANNA JIZETH ASELAS BALLESTEROS	Ver Detalle	**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:423643252** Visualizar tallernSenanDannanaselasn10n8.pdf Descargar Archivo Intentos: 1	Sn	☐

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: ABRIL

CONTRATO CO1.PCCNTR.4500306 del 2023– INGRID PAOLA MONTESINO PRADA

Evidencia 6 – Actividad de aprendizaje

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE
Técnico en Elaboración de Audiovisuales
Ficha: 2694809
I.T.R.G.H. 10º

Actividad: DE LA IDEA AL GUION – Idea, Logline y Sinopsis Argumental

Fecha de entrega: Abril 20 del 2023

Descripción de la actividad:

- Lea el texto "De la idea al guion" y mire el material audiovisual de apoyo.
- Durante la formación del 20-04-2023, realizará la actividad práctica siguiente: Con base en la idea y personajes que creó para la actividad anterior, escriba **La Idea, Logline y Sinopsis Argumental** de la misma.
- La actividad debe estar en formato Word, fuente Arial tamaño 12, interlineado 1.5.

Material audiovisual de apoyo:
https://www.youtube.com/watch?v=U9XodE-rxe0

De la idea al guion

1. IDEA

Breve descripción de lo que trata la historia.
Es importante que la idea inicial apunte a un guion cuyo paso a la pantalla resulte **viable.**
"La vejez", "El sentido de la vida", "La amistad".

2. LOGLINE

Un logline es un **texto muy breve** en el que se resume el contenido de un guion. Por lo general, un logline no ocupa más de **una o dos frases.**
Ayuda a **fijar a grandes rasgos la historia que vas a contar antes de ponerte a trabajar en ella.** En este sentido, el logline se convierte en una premisa que te irá marcando el camino a seguir a lo largo de todo el proceso de escritura del guión.

- Lo escribiremos en un párrafo de unas pocas líneas, en una o dos frases, o tres, a lo sumo.
- Lo escribiremos en tercera persona y con los verbos en presente.
- Informaremos del conflicto que da base a la historia: quién es el protagonista, qué quiere conseguir, qué se le opone (en este orden, si es posible).

Evidencia 7- Diagrama horario de instructor mes de abril

03/04/23	04/04/23	05/04/23	06/04/23	07/04/23
00:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (2734823)INDUCCION 17:59 - 23:59: Disponible	00:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (2471178)ELABORAR PLAN DE PRODUCCIÓN EN SU ETAPA DE PRE-PRODUCCIÓN Y ALISTAMIENTO DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, DEFINIR COSTOS, ROLES, EQUIPOS DE TRABAJO Y EL IMPACTO AMBIENTAL GENERADO. 17:59 - 23:59: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 17:59: (2471216)ELABORAR PLAN DE PRODUCCIÓN EN SU ETAPA DE PRE-PRODUCCIÓN Y ALISTAMIENTO DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, DEFINIR COSTOS, ROLES, EQUIPOS DE TRABAJO Y EL IMPACTO AMBIENTAL GENERADO. 17:59 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible
10/04/23	**11/04/23**	**12/04/23**	**13/04/23**	**14/04/23**
00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 11:59: (2471178)SEGUIMIENTO PROYECTO FASE 3 11:59 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (2734823)INDUCCION 17:59 - 23:59: Disponible	00:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (2471178)ELABORAR PLAN DE PRODUCCIÓN EN SU ETAPA DE PRE-PRODUCCIÓN Y ALISTAMIENTO DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, DEFINIR COSTOS, ROLES, EQUIPOS DE TRABAJO Y EL IMPACTO AMBIENTAL GENERADO. 17:59 - 23:59: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 17:59: (2471216)ELABORAR PLAN DE PRODUCCIÓN EN SU ETAPA DE PRE-PRODUCCIÓN Y ALISTAMIENTO DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, DEFINIR COSTOS, ROLES, EQUIPOS DE TRABAJO Y EL IMPACTO AMBIENTAL GENERADO. 17:59 - 23:59: Disponible	00:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (2694809)DUCCIÓN MULTIPLATAFORMA SEGÚN ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES 17:59 - 23:59: Disponible	00:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (2694981)DUCCIÓN MULTIPLATAFORMA SEGÚN ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES 17:59 - 23:59: Disponible
17/04/23	**18/04/23**	**19/04/23**	**20/04/23**	**21/04/23**
00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 11:59: (2471216)SEGUIMIENTO PROYECTO FASE 3 11:59 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (2734823)INDUCCION 17:59 - 23:59: Disponible	00:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (2471178)ELABORAR PLAN DE PRODUCCIÓN EN SU ETAPA DE PRE-PRODUCCIÓN Y ALISTAMIENTO DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, DEFINIR COSTOS, ROLES, EQUIPOS DE TRABAJO Y EL IMPACTO AMBIENTAL GENERADO. 17:59 - 23:59: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 17:59: (2471216)ELABORAR PLAN DE PRODUCCIÓN EN SU ETAPA DE PRE-PRODUCCIÓN Y ALISTAMIENTO DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, DEFINIR COSTOS, ROLES, EQUIPOS DE TRABAJO Y EL IMPACTO AMBIENTAL GENERADO. 17:59 - 23:59: Disponible	00:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (2694809)DUCCIÓN MULTIPLATAFORMA SEGÚN ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES 17:59 - 23:59: Disponible	00:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (2694981)DUCCIÓN MULTIPLATAFORMA SEGÚN ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES 17:59 - 23:59: Disponible
24/04/23	**25/04/23**	**26/04/23**	**27/04/23**	**28/04/23**
00:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (2734823)INDUCCION 17:59 - 23:59: Disponible	00:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (2471178)ELABORAR PLAN DE PRODUCCIÓN EN SU ETAPA DE PRE-PRODUCCIÓN Y ALISTAMIENTO DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, DEFINIR COSTOS, ROLES, EQUIPOS DE TRABAJO Y EL IMPACTO AMBIENTAL GENERADO. 17:59 - 23:59: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 17:59: (2471216)ELABORAR PLAN DE PRODUCCIÓN EN SU ETAPA DE PRE-PRODUCCIÓN Y ALISTAMIENTO DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, DEFINIR COSTOS, ROLES, EQUIPOS DE TRABAJO Y EL IMPACTO AMBIENTAL GENERADO. 17:59 - 23:59: Disponible	00:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (2694809)DUCCIÓN MULTIPLATAFORMA SEGÚN ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES 17:59 - 23:59: Disponible	00:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 17:59: (2694981)DUCCIÓN MULTIPLATAFORMA SEGÚN ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES 17:59 - 23:59: Disponible

Anterior Siguiente

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: ABRIL

CONTRATO CO1.PCCNTR.4500306 del 2023– INGRID PAOLA MONTESINO PRADA

Evidencia 8- Planilla de pago No 7872827279 aportes marzo

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	52715956
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			INGRID PAOLA MONTESINO PRADA
CIUDAD/MUNICIPIO:	FLORIDABLANCA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CRA. 26A N. 2004-88 CASA 30	TELÉFONO:	6891901
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		7872827279	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	marzo	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	marzo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2023	SALUD:	AÑO:	2023
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/04/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		2015087417

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 257.100
SUBTOTAL:			1	**$ 257.100**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900914254	EPS046	EPS046-SALUD MIA EPS	1	$ 200.900
SUBTOTAL:			1	**$ 200.900**
CAJA DE COMPENSACIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
890200106	CCF39	CCF39-CAJASAN	1	$ 32.200
SUBTOTAL:			1	**$ 32.200**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 8.400
SUBTOTAL:			1	**$ 8.400**

TOTAL PAGADO:	**$ 498.600**

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: ABRIL

CONTRATO CO1.PCCNTR.4500306 del 2023– INGRID PAOLA MONTESINO PRADA

Evidencia 10- Informe mensual de actividades de abril del 2023

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 28 de abril de 2023

Señor (a)
JAVIER DÍAZ DÍAZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4500306 del 2023**
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4500306 del año 2023

INGRID PAOLA MONTESINO PRADA, identificada con la cédula de ciudadanía No. **52.715.956** de **Bogotá**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial del Diseño y la Manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es de Cuarenta millones ciento setenta mil pesos m/cte ($ 40.170.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) diez (10) pagos iguales mensuales por los meses de febrero a noviembre de 2023, por valor de cuatro millones diecisiete mil pesos mcte ($4.017.000) cada uno incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2023.

OBJETO:
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENTAR FORMACIÓN EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA CONFORME A LOS MODELOS FORMATIVOS ESTABLECIDOS POR EL CIDM SENA REGIONAL SANTANDER.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado.	Orientar formación titulada en las instituciones educativas asignadas de acuerdo al programa de integración con la educación media presencial	**Evidencia 1** Ejecución de la formación académica
	en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.		
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	Preparar las actividades de aprendizaje necesarias para el buen desarrollo de las competencias.	**Evidencia 2** Actividad de aprendizaje
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.	Formación Titulada **Ficha N° 2471178** Técnica en Elaboración de Audiovisuales **Ficha N° 2471216** Técnica en Elaboración de Audiovisuales. **Ficha N° 2694809** Técnica en Elaboración de Audiovisuales. **Ficha N° 2694981** Técnica en Elaboración de Audiovisuales. Seguimiento Etapa Productiva **Ficha N° 2471178** Técnica en Elaboración de Audiovisuales **Ficha N° 2471216** Técnica en Elaboración de Audiovisuales.	**Evidencia 3** Ejecución de la formación académica
4	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar	Reporte de asistencia a fomación	**Evidencia 4** Reporte de asistencia a formación en SenaVirtual

GTH-F-062 V09

GTH-F-062 V09

Evidencia 11- SECOP II

