CONTRATO:	MP 0268 2023
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO AL PROYECTO DE ACCIONES RESTAURATIVAS
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	DIEGO FERNANDO ROJAS BUITRAGO
VALOR DEL CONTRATO:	$ 12.300.000
SUPERVISOR O INTERVENTOR: (INCLUIR NOMBRE Y CARGO) (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO Secretario de Gobierno
FECHA DE ACTA DE INICIO:	ENERO 23 DE 2023.
FECHA DE FINALIZACIÓN:	MARZO 31 DE 2023.
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	Informe Número 03 Acta Parcial
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:	$ 4.100.000

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

1.- Diseñar e implementar estrategias de atención para los adolescentes del sistema de responsabilidad penal del circuito de Palmira**.**

Se radico el documento técnico, y cronograma del programa de Justicia Juvenil Restaurativa.

Soporte:
https://drive.google.com/drive/folders/1WdcXIiW1oSdmCpthrIBENr5pwax7Retf?usp=sharing

2.- Apoyar jurídicamente lo concerniente para el funcionamiento del Centro de Servicios Judiciales para Adolescentes – CESPA y el Convenio Interadministrativo de Cooperación y Cofinanciación del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes.

Se avanzó en la elaboración de los estudios precontractuales para la celebración del convenio interadminnistrativo para fortalecimiento del CESPA (SE ESTA A LA ESPERA DE CDP POR PARTE DE LOS MUNICIPIOS COOPERANTES)

Soporte:
https://drive.google.com/drive/folders/1v3JBF6GeF0OxuCAhZ3fzI-E4ko9D61SP?usp=sharing

3.-Prestar apoyo para el cumplimiento de las actividades relacionadas a la estrategia de prevención social de la violencia PAZOS.

Se acompañó la jornada de yo cuido mi barrio realizada en el barrio Simon Bolivar.

Soporte:
https://drive.google.com/drive/folders/1Paz0RcMZfjmIXN7bws9uXsceAbAP9KN7?usp=sharing

4.-Prestar apoyo en la proyección de respuestas a las peticiones, quejas, reclamos y demás solicitudes que se le designen en relación al objeto del contrato, al igual que al mantenimiento de su módulo de gestión documental

SE DIO TRAMITE A LAS PQR QUE ME FUERON ASIGNADOS

Soporte:
https://drive.google.com/drive/folders/1XTTsDocMSaHHeNgPTSZ2m5VNcRQ8_PsU?usp=sharing

5.-Realizar los informes que le sean solicitados por sus superiores, relativos a los procesos establecidos al objeto del contrato.

SE REALIZÓ INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL, INFORME DE LA JORNADA DE YO CUIDO MI BARRIO.

Soporte:
https://drive.google.com/drive/folders/1dpPwFGXqIyraDiprrCA7gjYCQVxJhA_r?usp=sharing

6.-Asistir a las reuniones que le sean asignadas.

ASISTÍ A LAS REUNIONES QUE FUI CONVOCADO

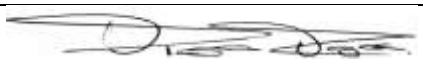
Soporte:

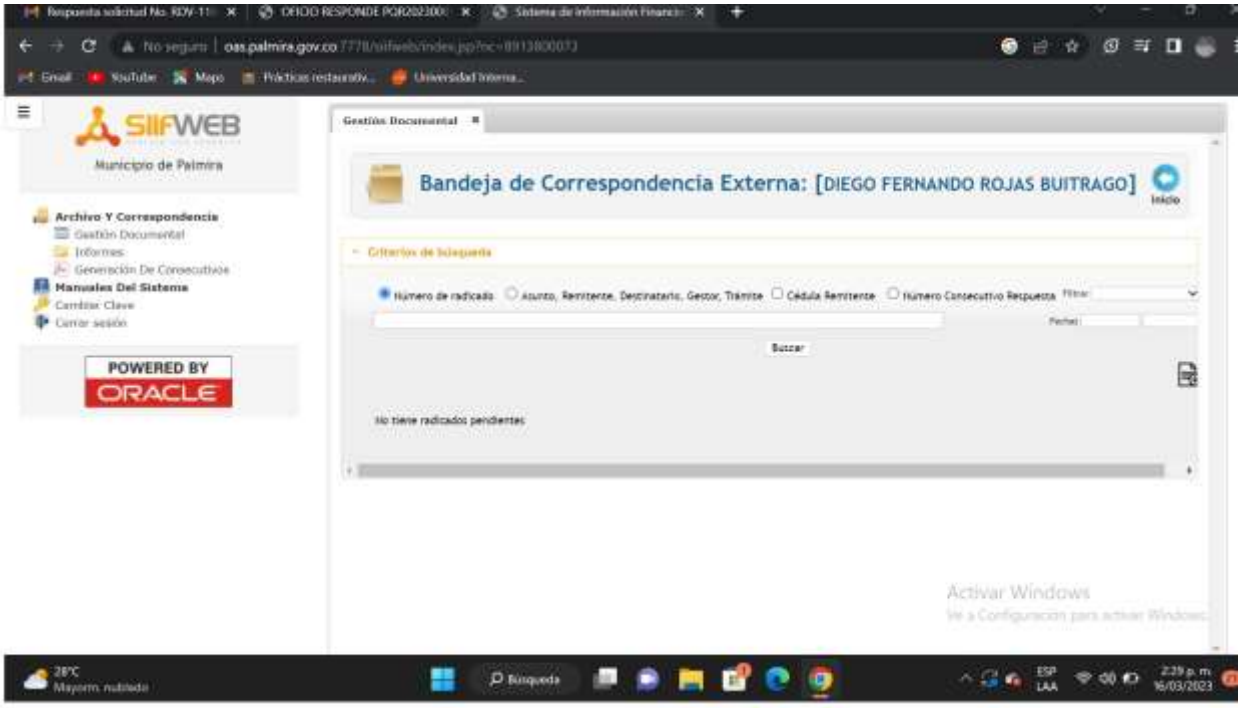
https://drive.google.com/drive/folders/1FqSWDV4lfy54z1pn8Jx0cmXnVJoOMMGZ?usp=sharing

7.-Demás actividades que le sean asignadas por el supervisor con relación al objeto del contrato.

SE APOYÓ EN LA PROYECCIÓN DE RESPUESTA A SECRETARÍA JURÍDICA Y DILIGENCIAMIENTO DE MATRIZ DE CONTRATACIÓN DE PS

Soporte:
https://drive.google.com/drive/folders/1-7Vd7es2Y1nS11o952ZIRmjQkopPDaDm?usp=sharing

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL	ERTIFICO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE LA PLANILLA INETGRADA DE AUTO LIQUIDACIÓN DE APORTES No. 62054032 CORRESPONDE AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. MP 0268-2023, CUMPLIENDO DE ESTA MANERA CON EL ARTICULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002
CONTRATISTA	**FIRMA:** 


SIIFWEB
Municipio de Palmira
Archivo Y Correspondencia
Gestión Documental
Informes
Generación De Consecutivos
Manuales Del Sistema
Cambiar Clave
Cerrar sesión
POWERED BY
ORACLE
Gestión Documental
Bandeja de Correspondencia Externa: [DIEGO FERNANDO ROJAS BUITRAGO]
Inicio
Criterios de búsqueda
Número de radicado
Asunto, Remitente, Destinatario, Gestor, Trámite
Cédula Remitente
Número Consecutivo Respuesta
Buscar
No tiene radicados pendientes
Activar Windows

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
0268 2023	03	lunes, 13 de marzo de 2023	SUPERVISIÓN	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	SECRETARIO DE GOBIERNO

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
DIEGO FERNANDO ROJAS BUITRAGO	1.113.672.548	23-ene-2023	31-mar-2023	3,0	3,0	100,00%

5.8 Objeto del Contrato

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES AL PROYECTO DE ACCIONES RESTAURATIVAS

5.9 Forma de Pago	5.10 Descripción	5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)
PREVIA PRESENTACION DE UN INFORME DE TAREAS DESARROLLADAS COMO REQUISITO PARA CADA UNO DE LOS PAGOS, Y CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO A SATISFACCION EXPEDIDA POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, UNA VEZ ACREDITADO QUE EL CONTRATISTA SE ENCUENTRA AL DIA EN EL PAGO DE LOS APORTES RELATIVOS AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL. EN TODO CASO EL PAGO SE HARA PREVIA DISPOSICION DE GIROS P.A.C.	5.10.1 Contrato Inicial	$ 12.300.000	3,00	3,00	100,00%
	5.10.2 Adiciones al Contrato				
	5.10.3 Suspensiones al Contrato				
	5.10.4 Total Contrato + Adiciones	**$ 12.300.000**	**3,00**	**3,00**	**100,00%**
	5.10.5 Nueva Fecha Final				

6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

6.1 Periodo de Aportes	6.2 Número Planilla (PILA)	6.3 Fecha de Pago	6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit)	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.6 Cumple	6.7 Nombre de la ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel Riesgo	6.10 Análisis del Riesgo
MARZO 2023	62054032	13-mar-2023	48	8° día hábil	SI	COLMENA	19-ene-2023	1	Asumido por el Contratista

6.11 Datos de Referencia para el Supervisor		6.12 Datos del Pago de la Planilla de Seguridad Social (sin mora)	
6.11.1 Valor a Pagar	6.11.2 Ingreso Base de Cotización (IBC)	6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión	6.12.2 Descripción de la Exoneración
$ 4.100.000	$ 1.640.000	NO	No Aplica

6.11.3 Concepto del Aporte	6.11.4 %	6.11.5 Valor del Aporte	6.12.3 Valor Pagado	6.12.4 Cumple	6.12.5 Observaciones Aportes al Sistema de Seguridad Social
6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)	12,50%	$ 205.000	$ 205.000	SI	EL CONTRATISTA ESTA CUMPLIENDO LOS PAGOS AL SISTEMA DE SALUD, PENSIÓN, ARL
6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)	16,00%	$ 262.400	$ 262.400	SI	EL CONTRATISTA ESTA CUMPLIENDO LOS PAGOS AL SISTEMA DE SALUD, PENSIÓN, ARL
6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)	0,522%	$ 8.600	$ 8.600	SI	EL CONTRATISTA ESTA CUMPLIENDO LOS PAGOS AL SISTEMA DE SALUD, PENSIÓN, ARL
6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)	**29,02%**	**$ 476.000**	**$ 476.000**	**SI**	**El Valor Pagado de la Planilla (sin mora), corresponde al aporte que se debe realizar**

7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA

7.1 No.	7.2 Documento	7.3 Documentos en la Carpeta Digital de la Dependencia	7.4 Entregados a la Dirección de Contratación	7.5 Entregados a la Secretaría de Hacienda
1	Radicado en la Secretaría de Hacienda	X	X	X
2	Orden de Pago (SIIF)	X	X	X
3	Acta de Recibo (SIIF) o Entrada Almacén	X	X	X
4	Minuta del Contrato (SIIF)	X	No Aplica	X
5	Acta de Inicio	X	No Aplica	X
6	Informe de Actividades y soportes	X	X	No Aplica
7	Informe del Supervisor	X	X	No Aplica
8	Factura o Documento equivalente	X	X	X
9	Pago Seguridad Social	X	X	X
10	Certificación de Parafiscales	X	X	X
11	Certificación Bancaria	X	No Aplica	X

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
0268 2023	03	lunes, 13 de marzo de 2023	SUPERVISIÓN	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	SECRETARIO DE GOBIERNO

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
DIEGO FERNANDO ROJAS BUITRAGO	1.113.672.548	23-ene-2023	31-mar-2023	3,0	3,0	100,00%

8. SEGUIMIENTO

8.1 Item	8.2 Actividades Generales	8.3 SI / NO	8.4 Observaciones
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO	
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI	
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO	
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO	
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI	

8.5 Item	8.6 Seguimiento Administrativo	8.7 SI / NO	8.8 Observaciones
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, las garantías del contrato se encuentran al día, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	SI	
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica	
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad	SI	
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI	

8.9 Item	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	8.11 SI / NO	8.12 Observaciones
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, , ,
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica	
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avaldo por SST	No Aplica	
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica	

8.13 Item	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	8.15 SI / NO	8.16 Observaciones
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, ,
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica	
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica	

8.17 Item	8.18 Seguimiento Técnico	8.19 SI / NO	8.20 Observaciones
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO	
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO	
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO	

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
0268 2023	03	lunes, 13 de marzo de 2023	SUPERVISIÓN	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	SECRETARIO DE GOBIERNO

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
DIEGO FERNANDO ROJAS BUITRAGO	1.113.672.548	23-ene-2023	31-mar-2023	3,0	3,0	100,00%

9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.3 Actividad Desarrollada	9.4 Anexos o Sorpotes de Evidencia	9.5 Cumple	9.6 Observaciones
1	"Diseñar e implementar estrategias de atención para los adolescentes del sistema de responsabilidad penal del circuito de Palmira"	Se radico el documento técnico, y cronograma del programa de Justicia Juvenil Restaurativa.	LA EVIDENCIA SE ENCUENTRA EN EL ARCHIVO DIGITAL	SI	https://drive.google.com/drive/folders/1WdcXliW1oSdmCpthrIBENr5pwax7Retf?usp=sharing
2	Apoyar jurídicamente lo concerniente para el funcionamiento del Centro de Servicios Judiciales para Adolescentes – CESPA y el Convenio Interadministrativo de Cooperación y Cofinanciación del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes.	Se avanzó en la elaboración de los estudios precontractuales para la celebración del convenio interadminnistrativo para fortalecimiento del CESPA (SE ESTA A LA ESPERA DE CDP POR PARTE DE LOS MUNICIPIOS COOPERANTES)	LA EVIDENCIA SE ENCUENTRA EN EL ARCHIVO DIGITAL	SI	https://drive.google.com/drive/folders/1v3JBF6GeF0OxuCAhZ3fzI-E4ko9D61SP?usp=sharing
3	"Prestar apoyo para el cumplimiento de las actividades relacionadas a la estrategia de prevención social de la violencia PAZOS."	Se acompañó la jornada de yo cuido mi barrio realizada en el barrio Simon Bolivar.	LA EVIDENCIA SE ENCUENTRA EN EL ARCHIVO DIGITAL	SI	https://drive.google.com/drive/folders/1Paz0RcMZfjmIXN7bws9uXsceAbAP9KN7?usp=sharing
4	Prestar apoyo en la proyección de respuestas a las peticiones, quejas, reclamos y demás solicitudes que se le designen, al igual que al mantenimiento de su módulo de gestión documental.	SE DIO TRAMITE A LAS PQR QUE ME FUERON ASIGNADOS	LA EVIDENCIA SE ENCUENTRA EN EL ARCHIVO DIGITAL	SI	https://drive.google.com/drive/folders/1XTTsDocMSaHHeNgPTSZ2m5VNcRQ8_PsU?usp=sharing
5	Realizar los informes que le sean solicitados por sus superiores, relativos a los procesos establecidos al objeto del contrato.	SE REALIZÓ INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL, INFORME DE LA JORNADA DE YO CUIDO MI BARRIO.	LA EVIDENCIA SE ENCUENTRA EN EL ARCHIVO DIGITAL	SI	https://drive.google.com/drive/folders/1dpPwFGXqIyraDiprrCA7gjYCQVxJhA_r?usp=sharing
6	Asistir a las reuniones que le sean asignadas.	ASISTÍ A LA REUNIONESA LAS QUE FUI CONVOCADO	LA EVIDENCIA SE ENCUENTRA EN EL ARCHIVO DIGITAL	SI	https://drive.google.com/drive/folders/1FqSWDV4lfy54z1pn8Jx0cmXnVJoOMMGZ?usp=sharing
7	Demás actividades que le sean asignadas por el supervisor con relación al objeto del contrato.	SE APOYÓ EN LA PROYECCIÓN DE RESPUESTA A SECRETARÍA JURÍDICA Y DILIGENCIAMIENTO DE MATRIZ DE CONTRATACIÓN DE PS	LA EVIDENCIA SE ENCUENTRA EN EL ARCHIVO DIGITAL	SI	https://drive.google.com/drive/folders/1-7Vd7es2Y1nS11o952ZIRmjQkopPDaDm?usp=sharing

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
0268 2023	03	lunes, 13 de marzo de 2023	SUPERVISIÓN	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	SECRETARIO DE GOBIERNO

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
DIEGO FERNANDO ROJAS BUITRAGO	1.113.672.548	23-ene-2023	31-mar-2023	3,0	3,0	100,00%

8	N/A				
9	N/A				
10	N/A				
11	N/A				
12	#N/A				
13	#N/A				
14	#N/A				

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
0268 2023	03	lunes, 13 de marzo de 2023	SUPERVISIÓN	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	SECRETARIO DE GOBIERNO

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
DIEGO FERNANDO ROJAS BUITRAGO	1.113.672.548	23-ene-2023	31-mar-2023	3,0	3,0	100,00%

15	#N/A				

10. SEGUIMIENTO FINANCIERO, CONTABLE, FISCAL Y JURÍDICO

10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), , El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI	
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato	No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato	NO	

10.5 Estado fiscal del contrato

10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	
1	10.5.2.1 Valor del contrato	$ 12.300.000			
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	$ -		$ 12.300.000	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista		$ 8.200.000	10.5.6 Total Pagos al Contrato	La ejecución fiscal del Contrato va en un 100%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: $ 0
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta		$ 4.100.000		
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		$	$ 12.300.000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			10.5.7 % Avance	
	10.5.2.7 Sumas Iguales	**$ 12.300.000**	**$ 12.300.000**	**100%**	

10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo

11. OBSERVACIONES

Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.

Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los **13** dias del mes de MARZO del año **2023**



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
0268 2023	**03**	lunes, 13 de marzo de 2023	**SUPERVISIÓN**	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	SECRETARIO DE GOBIERNO

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
DIEGO FERNANDO ROJAS BUITRAGO	1.113.672.548	23-ene-2023	31-mar-2023	3,0	3,0	100,00%

MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO
SUPERVISOR

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	Total Pagos Realizados	Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP 0268-2023	3	lunes, 13 de marzo de 2023	SUPERVISIÓN	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	SECRETARIO DE GOBIERNO

FALSO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
DIEGO FERNANDO ROJAS BUITRAGO	1.113.672.548	23-ene-2023	31-mar-2023	2,2	1,6	73,13%

5.8 Objeto del Contrato

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES AL PROYECTO DE ACCIONES RESTAURATIVAS

5.9 Forma de Pago	5.10 Descripción	5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)
PREVIA PRESENTACION DE UN INFORME DE TAREAS DESARROLLADAS COMO REQUISITO PARA CADA UNO DE LOS PAGOS, Y CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO A SATISFACCION EXPEDIDA POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, UNA VEZ ACREDITADO QUE EL CONTRATISTA SE ENCUENTRA AL DIA EN EL PAGO DE LOS APORTES RELATIVOS AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL. EN TODO CASO EL PAGO SE HARA PREVIA DISPOSICION DE GIROS P.A.C.	5.10.1 Contrato Inicial	$ 12.300.000	2,23	1,63	73,13%
	5.10.2 Adiciones al Contrato				
	5.10.3 Suspensiones al Contrato				
	5.10.4 Total Contrato + Adiciones	**$ 12.300.000**	**2,23**	**1,63**	**73,13%**
	5.10.5 Nueva Fecha Final				

6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit)	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.7 Nombre de la ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel Riesgo	6.10 Análisis del Riesgo	6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión	6.12.2 Descripción de la Exoneración
48	8° día hábil	COLMENA	17-jul-2022	1	Asumido por el Contratista	NO	No Aplica

	6.1 Periodo de Aportes	6.2 Número Planilla (PILA)	6.3 Fecha de Pago	Valor Pagado a Salud	Valor Pagado a Pensión	Valor Pagado a Riesgos Laborales	Valores Totales Pagados	Cumplió	Valor Total de Referencia para el pago
1	ENERO	60932010	24-ene-2023	$ 205.000	$ 262.400	$ 8.600	**$ 476.000**	SI	$ 476.000
2	FEBRERO	61401623	12-feb-2023	$ 205.000	$ 262.400	$ 8.600	**$ 476.000**	SI	$ 476.000
3	MARZO	62054032	13-mar-2023	$ 205.000	$ 262.400	$ 8.600	**$ 476.000**	SI	$ 476.000
4									
3									
6									

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	Total Pagos Realizados	Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP 0268-2023	3	lunes, 13 de marzo de 2023	SUPERVISIÓN	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	SECRETARIO DE GOBIERNO

FALSO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
DIEGO FERNANDO ROJAS BUITRAGO	1.113.672.548	23-ene-2023	31-mar-2023	2,2	1,6	73,13%

8. SEGUIMIENTO

8.1 Item	8.2 Actividades Generales	8.3 SI / NO	8.4 Observaciones
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe no se desarrollaron reuniones de seguimiento a la ejecución del contrato
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO	
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI	
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO	
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO	
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	NO	
8.5 Item	**8.6 Seguimiento Administrativo**	**8.7 SI / NO**	**8.8 Observaciones**
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, las garantías del contrato se encuentran al día, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	SI	
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica	
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad	SI	
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI	
8.9 Item	**8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)**	**8.11 SI / NO**	**8.12 Observaciones**
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	No Aplica	, , ,
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica	
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avaldo por SST	No Aplica	
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica	
8.13 Item	**8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)**	**8.15 SI / NO**	**8.16 Observaciones**
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, ,
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica	
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica	
8.17 Item	**8.18 Seguimiento Técnico**	**8.19 SI / NO**	**8.20 Observaciones**
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista solicitó ajustes o cambios en las condiciones del contrato (ver soporte adjunto), El Contratista, durante el período del informe, hizo solicitudes o requerimientos técnicos (ver soporte adjunto), El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	SI	
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	SI	
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	Total Pagos Realizados	Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP 0268-2023	3	lunes, 13 de marzo de 2023	SUPERVISIÓN	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	SECRETARIO DE GOBIERNO

FALSO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
DIEGO FERNANDO ROJAS BUITRAGO	1.113.672.548	23-ene-2023	31-mar-2023	2,2	1,6	73,13%

9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL			10. EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR								
			10.1 Calidad del Servicio (40%)			10.2 Cumplimiento Tiempo de Entrega (20%)	10.3 Cumplimiento Especificación Técnica (20%)	10.4 Servicio Durante y Posventa (20%)		10.5 Resultado Obtenido	10.6 Observaciones
9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.4 Anexos o Sorpotes de Evidencia	a Contó con la logística, equipos y herramientas necesarias y adecuadas para las tareas propias del contrato	b Cumplió a satisfacción la totalidad de las actividades incluidas en el contrato	c Los bienes, servicios u obras públicas ejecutadas se encuentra acorde a los Procesos y Procedimientos establecidos en	d Se dio cumplimiento al Plazo de Ejecución pactado	e Cumplió con todos los requisitos y/o especificaciones técnicas del servicio, bien u obra pública	f Dio respuesta a los requerimientos o reclamos realizados	g La respuesta dada a los requerimiento realizados fue oportuna		
1	"Diseñar e implementar estrategias de atención para los adolescentes del sistema de responsabilidad penal del circuito de Palmira"	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	5,0 Cumplió	https://drive.google.com/
2	Apoyar jurídicamente lo concerniente para el funcionamiento del Centro de Servicios Judiciales para Adolescentes – CESPA y el Convenio Interadministrativo de Cooperación y Cofinanciación del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes.	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	5,0 Cumplió	https://drive.google.com/drive/folders/1np2bplE4YQBatr79keeTRd4VcHt8ZiBV?usp=sharing
3	"Prestar apoyo para el cumplimiento de las actividades relacionadas a la estrategia de prevención social de la violencia PAZOS."	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	5,0 Cumplió	https://drive.google.com/
4	"Prestar apoyo en la proyección de respuestas a las peticiones, quejas, reclamos y demás solicitudes que se le designen, al igual que al mantenimiento de su módulo de gestión documental."	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	5,0 Cumplió	https://drive.google.com/
5	"Realizar los informes que le sean solicitados por sus superiores, relativos a los procesos establecidos al objeto del contrato."	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	5,0 Cumplió	https://drive.google.com/
6	" Asistir a las reuniones que le sean asignadas."	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	5,0 Cumplió	https://drive.google.com/

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	Total Pagos Realizados	Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP 0268-2023	3	lunes, 13 de marzo de 2023	SUPERVISIÓN	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	SECRETARIO DE GOBIERNO

FALSO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
DIEGO FERNANDO ROJAS BUITRAGO	1.113.672.548	23-ene-2023	31-mar-2023	2,2	1,6	73,13%

7	"Demás actividades que le sean asignadas por el supervisor con relación al objeto del contrato."	SI	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	Excelente	5,0	Cumplió	https://drive.google.com/
8	N/A									0,0		
9	N/A									0,0		
10	N/A									0,0		
11	N/A									0,0		
12	#N/A									0,0		
13	#N/A									0,0		
14	#N/A									0,0		

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	Total Pagos Realizados	Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP 0268-2023	3	lunes, 13 de marzo de 2023	SUPERVISIÓN	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	SECRETARIO DE GOBIERNO

FALSO

	5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
	DIEGO FERNANDO ROJAS BUITRAGO	1.113.672.548	23-ene-2023	31-mar-2023	2,2	1,6	73,13%
15	#N/A					0,0	
				CONSOLIDADO DE LA EVALUACIÓN DE CALIDAD DEL PROVEEDOR		5,0	Compatible

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	Total Pagos Realizados	Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP 0268-2023	**3**	lunes, 13 de marzo de 2023	**SUPERVISIÓN**	MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO	SECRETARIO DE GOBIERNO

FALSO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
DIEGO FERNANDO ROJAS BUITRAGO	1.113.672.548	23-ene-2023	31-mar-2023	2,2	1,6	73,13%

10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), El contrato contiene la entrega de anticipo y se está amortizando en los término de Ley, El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI	
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato	SI	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato	NO	

10.5 Estado fiscal del contrato

10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	
1	10.5.2.1 Valor del contrato	$ 12.300.000			
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato			$ 12.300.000	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista		$ 8.200.000	10.5.6 Total Pagos al Contrato	La ejecución fiscal del Contrato va en un 100%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: $ 0
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta		$ 4.100.000		
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		$ -	$ 12.300.000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			10.5.7 % Avance	
	10.5.2.7 Sumas Iguales	**$ 12.300.000**	**$ 12.300.000**	**100,00%**	

10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo

11. OBSERVACIONES

Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.

Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los 13 dias del mes de **Marzo** del año **2023**

MANUEL HUMBERTO MADRIÑAN DORRONSORO
SUPERVISOR