Informe de Supervisión

Dependencia	Número de Pago	Total Pagos del Contrato	Fecha	Estado
DEPARTAMENTO DE ASESORIA Y CONSULTORIA	1	9	12-04-2023	REGISTRADO

Acto Administrativo - Datos específicos

Tipo de Vinculación	Número de Contrato	Vigencia	Tipo de Pago
CONTRATO	0030	2023	
Fecha de Suscripción	**Fecha de Iniciación /Acta de Inicio**	**Fecha de Terminación**	**Duración Meses / días**
10-03-2023	15-03-2023	15-11-2023	8
Número CDP	**Fecha CDP**	**Número RP**	**Fecha RP**
3323	27-02-2023	22423	10-03-2023
Registro Presupuestal Adicional		**Fecha Registro Presupuestal Adicional**	

Número de Suspensión	Tiempo de Suspensión	Número de Prorroga	Tiempo de Prorroga

Objeto

Prestar servicios profesionales para apoyar las acciones de planeación, coordinación, control y evaluación la organización administrativa, financiera, de recursos humanos y físicos, para una adecuada implementación del Sistema de Intervención y Fortalecimiento Nacional en el Departamento de SUCRE y SAN ANDRÉS ISLAS, bajo los lineamientos técnicos emitidos por el sector central.

Información básica del Contratista

Nombre / Razón Social		
ELVER JOSE CALDERA TORRES		
Tipo de Documento	**Número de Documento**	**D.V**
CÉDULA DE CIUDADANÍA COLOMBIANA	11052274	
Dirección Domicilio	**Descuento Retención**	**Correo Electrónico**
CLL 14 8B 106 AV. NÚÑEZ	NO	elver.caldera@esap.edu.co
Número Telefono fijo	**Está Embargado?**	**Celular**
2919004	NO	3165261661
Tipo de Cuenta	**Número Cuenta**	**Banco**
AHORRO	093-052841-20	BANCOLOMBIA

Aspectos Tributarios

☑ Persona Natural	☐ Persona Jurídica	☐ Entidad sin ánimo de lucro
☑ No Responsable de IVA	☐ Responsable de IVA	☐ Gran Contribuyente
☐ Autoretenedor	☐ Verificado en RUT	☐ Pensionado
☑ R.U.T (Actividad Económica P/pal)	☑ R.I.T (Actividad ICA)	**Soy Declarante de Renta: NO**

No. Código CIIU	Descripción Actividad	Tarifa
74901	OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS N.C.P. COMO CONSULTORÍA PROFESIONAL (INCLUYE ACTIVIDADES DE PERIODISTAS).	8,66 * 1000

No. Factura	Fecha Factura
0	

Cálculo de valor a pagar cuando se trate de Contratos de Capacitación

Valor del Contrato	Horas totales a dictar según contrato	Valor por hora
0	0	0
Valor por hora	**Horas dictadas a pagar**	**Valor a Pagar**
0	0	0

Información Financiera del Contrato o Convenio

Valor Inicial del Contrato	Adición No.	Total Adición	Valor Total del Contrato
66.400.000,00		0,00	66.400.000,00
Total Pagado	**Valor a Pagar en el periodo**		**Saldo**
0,00	4.426.000,00		61.974.000,00

SOLICITUD DE PAGO

Certifico que las actividades se están ejecutando conforme a lo establecido en el contrato, que el contratista cumplió con los pagos de seguridad social en salud y pensión conforme a las normas vigentes y en concordancia con lo estipulado en el Manual de Interventoría de la ESAP (Resolución 2471 de 2012), los soportes de estos pagos fueron revisados y cotejados con los originales y corresponden a este contrato, por lo tanto autorizo el pago.

Revisor de Cuenta de Cobro

Documento	Nombre
79985396	SERGIO RENE CORTES RINCÓN

Supervisor		
Documento	Nombre	Firma Supervisor
79985396	SERGIO RENE CORTES RINCÓN	_____

Lista de Documentos soportes del Contrato

Clase Documento	Número	Valor	Fecha Emisión	Archivo
CONTRATO	-	-	-	ESAP_PS_0030_2023_LIDER_S
ACTA DE INICIO	-	-	-	acta_de_inicio_Sergio__el
RP (REGISTRO PRESUPUESTAL)	22423	66.400.000,00	10-03-2023	22423_ELVER_CALDERA_pdf
CDP (CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL)	3323	199.200.000,00	27-02-2023	3323_Coordinadores_SINFON
AFILIACION ARL	-	-	-	CertificadoTrabajadorInde
POLIZA	-	-	-	POLIZA_101025210_ELVER_CA
RUT	-	-	-	9__Registro__nico_Tributa

Lista de Documentos soportes de la Cuenta de Cobro

Clase Documento	Número	Valor	Fecha de Pago	Periodo	Descripción	Archivo
PAGO SALUD (ANEXAR PDF SIN CONTRASEÑA)	EPS037	332.000,00	31-03-2023	MARZO	SALUD	PAGO_SEGURIDAD_SOCIAL_pdf
PAGO PENSION (ANEXAR PDF SIN CONTRASEÑA)	230301	425.000,00	31-03-2023	MARZO	PENSION	PAGO_SEGURIDAD_SOCIAL_pdf
PAGO ARL (ANEXAR PDF SIN CONTRASEÑA)	14-23	13.900,00	31-03-2023	MARZO	ARL	PAGO_SEGURIDAD_SOCIAL_pdf
INFORME ACTIVIDADES	-	-	-	-	-	ANEXO_1__Informe_de_activ
ANEXOS INFORME DE ACTIVIDADES	-	-	-	-	-	1__ANEXO_ACTAS__1__pdf
ANEXOS INFORME DE ACTIVIDADES	-	-	-	-	-	ANEXO_ENTREGABLES_pdf

CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

De conformidad con el calendario de pagos de contabilidad, se autoriza el presente pago, no obstante el contratista se compromete a ejecutar sus oblicaciones hasta el vencimiento del plazo contractual establecido el cual será verificado por el supervisor.

Contratista		
Documento	Nombre	Firma Contratista
11052274	ELVER JOSE CALDERA TORRES	

Escuela Superior de Administración Pública

FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

DOCUMENTO DE REFERENCIA: PT-A-CT-08

1. DATOS DE CONTRATO

CONTRATISTA	**ELVER JOSÉ CALDERA TORRES**			**CC. No**	**11052274**
DEPENDENCIA	**ASESORÍAS Y CONSULTORÍAS**			**No CONTRATO**	**ESAP-PS-0030 DE 2023**
FECHA DE INICIO DEL CTO	**3/15/2023**			**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO**	**11/15/2023**
No CDP	**3323**	**No RP**	**22423**	**TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	**SERVICIOS PROFESIONALES**
NÚMERO DE PLANILLA PILA	**7876093938**			**FECHA DE PAGO DE PLANILLA PILA**	**3/31/2023**

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales para apoyar las acciones de planeación, coordinación, control y evaluación la organización administrativa, financiera, de recursos humanos y físicos, para una adecuada implementación del Sistema de Intervención y Fortalecimiento Nacional en el Departamento de SUCRE y SAN ANDRÉS ISLAS, bajo los lineamientos técnicos emitidos por el sector central.

2. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

MODIFICACIÓN CONTRACTUAL				**FECHA DE MODIFICACIÓN**	dd/mm/aaaa
VALOR DE MODIFICACIÓN		**FECHA PRORROGA DESDE / HASTA**		dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
NOMBRE CEDENTE				**IDENTIFICACIÓN**	
NOMBRE CESIONARIO				**IDENTIFICACIÓN**	
FECHA TERMINACIÓN ANTICIPADA	dd/mm/aaaa	**FECHA DE SUSPENSIÓN DESDE / HASTA**		dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa

3. PERIODO DE REPORTE

MES DE PAGO	**MARZO**	**PAGOS TOTALES DEL CONTRATO**	**09**	**NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO**	**01**

4. DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O PRODUCTOS

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES	Evidencia disponible en: / Avance Global	Ruta en Disco G: compartido y/o PDFs y/o OneDrive y/oTeams y/o Planner y/o correo electrónico elver.caldera@esap.edu.co / Detalle de las actividades o productos
Orientar la formulación, consolidación, adopción, seguimiento y evaluación de los planes, programas y proyectos del Sistema de Intervención y Fortalecimiento Nacional en el respectivo departamento.	1. Realizar la orientación y coordinación del diseño del Plan de trabajo correspondiente al mes de marzo para los equipos departamentales Sucre y San Andrés Islas - SAI.	11%	1. A partir del 16/03/2023 - Coordiné con los equipos Sucre y San Andrés Islas (SAI), la formulación de los Planes de trabajo para el mes de marzo de 2023. En este sentido, de acuerdo con los roles asignados por la ESAP en el proceso de incorporación a SINFONÍA y el correspondiente análisis de los perfiles profesionales, se designaron los equipos responsables y líderes temáticos temporales para cada una de las ocho líneas priorizadas. Los producto de esta actividad son los Planes de Trabajo de los equipos Sucre y San Andrés Islas. Ver en el PDF ANEXOS ENTREGABLES, página 1 a la 10 y en las Rutas de Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1bdNBc0EGvRMQ3n5rZzOvGjAFvyYfNHcy https://drive.google.com/drive/folders/1A_cXzQ5rPoryhyl6n3sHOi8OClrZcPyc
Apoyar en la gestión y seguimiento, bajo la dirección del Director Técnico de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal, el cumplimiento de las directrices técnicas, financieras y administrativas emitidas por la Escuela Superior de Administración Pública - ESAP.	. 2. Orientar metodologicamente la formulación y consolidadción de documentosa entregables bajo las directrices técnicas, financieras y administrativas emitidas por la ESAP. 2. Realizar seguimiento interno a las actividades desarrolladas por los equipos de trabjo Sucre y SAI	11%	1. Apartir del 17/03/2023 - Realicé acompañamiento técnico y metodologico a las mesas de trabajo desarrolladas por cada línea temática en el proceso de formulación del documento de retroalimentación con base en las directrices ténicas emitidas por la coordinación nacional y territorial de la estrategia SINFONÍA. Producto de esta actividad es el documento técnico de retroalimentación. Puede verse en ANEXOS ENTREGABLES, páginas 11 a la 27 o en la Ruta de Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1d9vqx8W7gble7wDr7TSRNWA_mpgwpd1U
Servir de enlace y coordinación entre el Director de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal y los diferentes colaboradores y dependencias a su cargo.	Materializar, transmitir y retroalimentar las directrices emanadas directamente del Director de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal o través de sus colaboradores las tareas asociadas a la construcción del Plan de trabajo, Retroalimentación y Diagnóstico municipal	11%	1. A partir del 16/03/2023) - Asistí a las reuniones convocadas por la Coordinación Nacional de la estrategia SINFONÍA y la Dirección territorial, replicando oportunamente la información a los equipos de trabajo en Sucre y San Andrés Islas - Asistí a las capacitaciones desarrolladas los días 15/03/2023, 16/02/2023, 18/03/2023, 21/03/2023, 23/03/2023, 23/03/2023, 23/03/2023, 23/03/2023, 24/03/2023, 27/03/2023, 30/03/2023, 30/03/2023, porgramadas por la Dirección nacional de la estrategia. 2. Servi de enlace para retransmisión de los correos electrónicos emanados del nivel territorial y central de la estrategia SINFONÍA, los días 14, 15, 16, 17 22, 23, 24, 27,28 y 30/03/2023 - 3. Fungí de enlace para la presentación de dudas por parte de los miemnbros de los equipos en territorio. Ver en PDF ANEXO ACTAS o en la Ruta en Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1gl1KFpyblZamVJE78eQeW_yetE_5oyll https://drive.google.com/drive/folders/1d9vqx8W7gble7wDr7TSRNWA_mpgwpd1U
Aportar conocimientos técnicos a los procesos de asistencia y asesoría que en el marco del despliegue de la estrategia SINFONIA, oriente la Escuela Superior de Administración Pública - ESAP en el territorio asignado	Coordinar la etapa de alistamiento interno en equipos como base para el desarrollo de las asistencias a los municipios priorizados. 2. Desarrollar acciones de Direccionamiento estrategico de RRHH en la implementación de la estrategia en los territorios asignados	11%	A partir del 24/03/2023 - Guié la concepción de la estructura del documento diagnóstico que dió inicio a la construcción de la caracterización municipal en los entes territoriales priorizados, como paso previo a la intervención. 2. Con el proposito de generar grupos de trabjo eficaces y eficientes, realicé la asignación de funciones y responsabilidades a los diferentes miembros de los equipos Sucre y SAI, de acuerdo a roles estreagados por la ESAP y el análisis de los perfiles profesionales. Así mismo, se creó un grupo de bienestar social interno en los equipos cuya finalidad es crear y mantener un excelente clima laboral entre los miembros del grupo. Ver en PDF ANEXO ENTREGABLE
Presentar de manera oportuna los informes requeridos por el supervisor y Director Técnico de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal.	Presentar un Informe técnico de retroalimentación al Anexo 1. Documento técnico SINFONÍA para el cambio, el día 24/03/2023	11%	1. Coordiné a partir de 20/03/2023, el proceso de elaboración y consolidación del documento final de retroalimentación de los equipos Sucre y San Andrés, el cual fue presentado al Director Territorial y Supervisora el día 24/03/2023, dentro del plazo establecido por la Territorial. Así mismo. Ver en ANEXOS ENTREGABLES, páginas 11 a la 27 o en la Ruta en Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1A_cXzQ5rPoryhyl6n3sHOi8OClrZcPyc
Acompañar los procesos de fortalecimiento que contribuyan al desarrollo académico de entidad, en los casos en que sea requerido.	Coordinar la construcción de productos entregables que puedan a futuro convertirse en material de investigación para los procesos formativos de la Escuela	11%	Inicié en conjunto con los equipos Sucre y San Andrés la construcción de los documentos de caracterización de los municipios priorizados, los cuales una vez terminados y aprobados por la Coordinación de la estrategia pueden convertirse en material de estudio e investigación para la Escuela. Producto: Borrador de Diagnóstico municipal. Ver en ANEXOS ENTREGABLES Ruta en Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1A_cXzQ5rPoryhyl6n3sHOi8OClrZcPyc
Apoyar en el desarrollo de contenido académico y/o dinámica académica, que permita garantizar la misión de extensión universitaria, previa autorización de la Oficina de Planeación Sede Central ESAP	No se inclueyon actividades relacionadas con este item en el Plan de trabajo para el mes de marzo de 2023	11%	No Aplica
Cumplir con las demás actividades y obligaciones asignadas por el Supervisor y se encuentren relacionadas con el cumplimiento del objeto contractual.	Participar en las mesas de trabajo convocadas por la Supervisón del contrato para el desarrollo de la estrategia	11%	Los días 29 y 30/03/2023 - participé por directriz de la Supervisora y líder de proyección Institucional, en conjunto con los líderes departamentales de Bolívar y Cordoba, en dos mesas de trabajo virtual de carácter extraordinario, para la consolidación del documento técnico territorial de retroalimentación, con base en los documentos presentados por cada equipo departamental. Producto: Documento Técnico de Retroalimentación Territorial. Ver en PDF ANEXO: ENTREGABLES páginas 81 a 100 Ruta en Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1A_cXzQ5rPoryhyl6n3sHOi8OClrZcPyc
		11%	
		11%	
		11%	
		11%	
		11%	
		11%	
		11%	

5. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del presente contrato de prestación de servicios, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades o productos descritas en el presente informe.

NOMBRE SUPERVISOR		**DEPENDENCIA**	

Elver Caldera Torres

FIRMA DE SUPERVISOR: **FIRMA DE CONTRATISTA:**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	11052274
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ELVER JOSE CALDERA TORRES
CIUDAD/MUNICIPIO:	SINCELEJO	DEPARTAMENTO:	SUCRE
DIRECCIÓN:	SINCELEJO	TELÉFONO:	2222222
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7876093938**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES:	marzo	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES:	marzo
	AÑO:	2023		AÑO:	2023
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/03/31	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1999684978

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 425.000
SUBTOTAL:			1	**$ 425.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 332.000
SUBTOTAL:			1	**$ 332.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 13.900
SUBTOTAL:			1	**$ 13.900**

TOTAL PAGADO:	**$ 770.900**

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

ESAP

TERRITORIAL NÚMERO 7
BOLÍVAR, CÓRDOBA, SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA Y SAN ANDRES

SISTEMA DE INTERVENCIÓN Y FORTALECIMIENTO NACIONAL “SINFONIA - para el cambio”

EQUIPO TERRITORIAL SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

PLAN DE TRABAJO MENSUIAL
MES DE MARZO

SAN ANNDRÉS - COLOMBIA

MARZO DE 2023

Tabla de contenido

1. **Objetivo** 3
2. **Recursos Humano** 3
2.1. **Recurso Humano** 3
2.1.1. Líder Departamental 3
2.1.2. Profesionales especializados 3
2.1.3. Profesionales de primer empleo 3
2.1.4. Estudiantes 3
2.2. Listado de contratistas asignados a la estrategia 3
3. **Modalidad de trabajo:** 4
3.1. Mesas de trabajo presenciales 4
3.2. Mesas de trabajo Virtuales 4
3.3. Trabajo de campo 4
4. **Metodología cronograma de trabajo:** 4
5. **Actividades** 4
5.1. Retroalimentación documento técnico 4
5.2. Organización interna del equipo 4
5.3. Diagnósticos municipales 4
6. **Plan de trabajo** 4

1. Objetivo

Garantizar la planeación y ejecución de las actividades tendientes a la implementación de la estrategia SINFONÍA para el cambio en el Departamento de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, durante el mes de marzo de 2023.

2. Recursos Humano

2.1. Recurso Humano

El recurso humano adscrito a la estrategia está compuesto de la siguiente forma:

2.1.1. Líder Departamental

Será el enlace en territorio del Director Técnico de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal, quien tendrá responsabilidades de orden administrativo, financiero y técnico, siendo el encargado de liderar el grupo de trabajo, de acuerdo con los lineamientos que sean emitidos desde nivel central.

2.1.2. Profesionales especializados

Serán los encargados de las líneas temáticas en territorio y de brindar orientación capacitación y acompañamiento a los demás integrantes del equipo para el desarrollo efectivo de las asistencias técnicas en territorio, siguiendo los lineamientos emitidos desde nivel central.

2.1.3. Profesionales de primer empleo

Serán los encargados de la implementación y ejecución de las intervenciones en territorio.

2.1.4. Estudiantes

Serán los encargados de la recopilación de información necesaria para la elaboración de las asistencias técnicas, así como de asistir la ejecución de las intervenciones en territorio.

2.2. Listado de contratistas asignados a la estrategia

ROL	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO	CORREO
Líder	Elver Caldera Torres	3165261661	elvercaldera1408@gmail.com
Prof. Especializado	William Marcos Bent	3174849057	marcosbentpuello@gmail.com
Estudiante	Ledys Livingston	3154662677	ledys.livingston@esap.edu.co
Estudiante	Sahaja Ortiz Watson	3125791522	sahaja.ortiz@esap.edu.co
Estudiante	Vanessa Anaya	3007066503	vanessa.anaya@esap.edu.co
Estudiante	Claudia Payares Diaz	3022515827	maria.payares@esap.edu.co

3. **Modalidad de trabajo:** Las actividades a implementar en el desarrollo de la estrategia SINFONÍA, para el mes de marzo se realizarán de la siguiente forma:

3.1. Mesas de trabajo presenciales

Son en principio la modalidad de trabajo ideal para el desarrollo de las actividades propuestas, sin embargo, debido a la dispersión geográfica del equipo de trabajo, la premura y en aras de avanzar en su desarrollo, se priorizarán las mesas virtuales.

3.2. Mesas de trabajo Virtuales

De manera subsidiaria se realizarán mesas de trabajo virtuales, entre miembros del equipo territorial San Andrés, Providencia y Santa Catalina o entre estos y funcionarios de los municipios a intervenir.

3.3. Trabajo de campo

De manera excepcional, solo mediando la necesidad y la urgencia se realizarán visitas a las Alcaldías de los municipios a intervenir, para recabar información primaria de fuente documental no digitalizada o mediante entrevistas con funcionarios adscritos a dichos entes territoriales.

4. **Metodología cronograma de trabajo:** Diagrama de Gantt

5. **Actividades**

5.1. Retroalimentación documento técnico
5.2. Organización interna del equipo
5.3. Diagnósticos municipales

6. **Plan de trabajo**

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP
DIRECCIÓN TERRITORIAL BOLÍVAR, CORDOBA, SUCRE, SAN ANDRÉS
ESTRATEGIA SINFONÍA - DEPARTAMENTO DE SUCRE

PLAN DE TRABAJO MENSUAL **MES:** MARZO **AÑO:** 2023

OBJETIVO: Garantizar la planeación y ejecución de las actividades tendientes a la implementación de la estrategia SINFONÍA en el Departamento de San Andrés

It.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE(S)	DURACIÓN (Días)																MEDOLOGÍA	RESULTADO
			16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	Mesa de trabajo inicial	Líder	16																Mesa participativa vitual	Socialización de la estrategia y coordinación de actividades
2	Elaboración del texto de la retroalimentación al documento técnico	Profesional Esp. William Marcos Bent - Est. Ledys Livingston, Sahaja Ortiz, Vanessa Anaya y Claudia Payares		17	18														Contraste del documento técnico con información de fuentes primarias	Aporte a documento final
3	Mesa de trabajo grupal para consolidación de documento de retroalimentación	Líder, Profesionales especializados				19	20												Mesa participativa presencial	Documento técnico entregable
4	Mesas de trabajo grupal para elaboración de Diagnosticos municipales	Líder - Profesionales Esp. Profesionales primer empleo - estudiantes						21	22	23									Mesa participativa presencial	Documento técnico entregable a ESAP
5	Acercamiento con el gobierno municipal para presentación de la estrategia	Líder - Profesional especializado									24	25	26	27	28	29			Reuniones virtuales con funcionarios de muncipios a intervenir	Socialización de la estrategia SINFONÍA con funcionarios muncipales
6	Mesa de trabajo con equipo de trabajo para seguimiento interno	Líder															30	31	Mesa participativa presencial	Verificación de avances en las actividades planeadas

ELVER JOSE CALDERA TORRES
Líder Departamental - Sucre

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

ESAP

TERRITORIAL NÚMERO 7
BOLÍVAR, CÓRDOBA, SUCRE Y SAN ANDRES

SISTEMA DE INTERVENCIÓN Y FORTALECIMIENTO NACIONAL "SINFONIA - para el cambio"

EQUIPO TERRITORIAL SUCRE

PLAN DE TRABAJO MENSUIAL
MES DE MARZO

SINCELEJO – SUCRE – COLOMBIA

MARZO DE 2023

Tabla de contenido

1. **Objetivo** 3
2. **Recursos Humano** 3
2.1. **Recurso Humano** 3
2.1.1. Líder Departamental 3
2.1.2. Profesionales especializados 3
2.1.3. Profesionales de primer empleo 3
2.1.4. Estudiantes 3
2.2. Listado de contratistas asignados a la estrategia 3
3. **Modalidad de trabajo:** 4
3.1. Mesas de trabajo presenciales 4
3.2. Mesas de trabajo Virtuales 4
3.3. Trabajo de campo 4
4. **Metodología cronograma de trabajo:** 4
5. **Actividades** 4
5.1. Retroalimentación documento técnico 4
5.2. Organización interna del equipo 4
5.3. Diagnósticos municipales 4
6. **Plan de trabajo** 4

1. Objetivo

Garantizar la planeación y ejecución de las actividades tendientes a la implementación de la estrategia SINFONÍA para el cambio en el Departamento de Sucre, durante el mes de marzo de 2023.

2. Recursos Humano

2.1. Recurso Humano

El recurso humano adscrito a la estrategia está compuesto de la siguiente forma:

2.1.1. Líder Departamental

Será el enlace en territorio del Director Técnico de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal, quien tendrá responsabilidades de orden administrativo, financiero y técnico, siendo el encargado de liderar el grupo de trabajo, de acuerdo con los lineamientos que sean emitidos desde nivel central.

2.1.2. Profesionales especializados

Serán los encargados de las líneas temáticas en territorio y de brindar orientación capacitación y acompañamiento a los demás integrantes del equipo para el desarrollo efectivo de las asistencias técnicas en territorio, siguiendo los lineamientos emitidos desde nivel central.

2.1.3. Profesionales de primer empleo

Serán los encargados de la implementación y ejecución de las intervenciones en territorio.

2.1.4. Estudiantes

Serán los encargados de la recopilación de información necesaria para la elaboración de las asistencias técnicas, así como de asistir la ejecución de las intervenciones en territorio.

2.2. Listado de contratistas asignados a la estrategia

ROL	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO	CORREO
Líder	Elver Caldera Torres	3165261661	elvercaldera1408@gmail.com
Prof. Especializado	July Andrea Álvarez	3014390345	julyalvrz@hotmail.com
Prof. Especializado	Adriano Vásquez	300 892 5327	ajova73@hotmail.com
Primer empleo	Esdras Vergara	3126200266	esdras974@hotmail.com
Primer empleo	Shirle Beatriz Mola	3146198892	sirle2708@gmail.com
Estudiante	Julio Cesar Bettin	3006355892	julio.bettin@esap.edu.co
Estudiante	Sebastián Conde	3229060897	frank.conde@esap.edu.co
Estudiante	Jhoanis Guevara	3043373634	johanis.guevara@esap.edu.co

Estudiante	Miguel Herrera Méndez	3128756658	jesus.herrera@esap.edu.co
Estudiante	Lares Meza Eder Luis	3014385533	eder.lares@esap.edu.co
Estudiante	Ludys Rivera Márquez	3126114614	ludys.rivera@esap.edu.co
Estudiante	Edilberto Sierra	3008532561	edilberto.sierra@esap.edu.co
Estudiante	Leidy Teran Peña	3107502142	leidy.teran@esap.edu.co
Estudiante	Danna Vergara Vergara	3004029891	danna.vergara@esap.edu.co
Estudiante	Cristian Villamil Tuirán	3216520620	cristian.villamil@esap.edu.co

3. **Modalidad de trabajo:** Las actividades a implementar en el desarrollo de la estrategia SINFONÍA, para el mes de marzo se realizarán de la siguiente forma:

3.1. Mesas de trabajo presenciales

Son la principal modalidad de trabajo para el desarrollo de las actividades propuestas, se llevarán a cabo principalmente, en la sede de la Escuela Superior de Administración Pública – ESAP, en la ciudad de Sincelejo, en la carrera 17, calle 23 – 28 - Calle Nariño, Barrio Mochila.

3.2. Mesas de trabajo Virtuales

De manera subsidiaria se realizarán mesas de trabajo virtuales, entre miembros del equipo territorial Sucre o entre estos y funcionarios de los municipios a intervenir.

3.3. Trabajo de campo

De manera excepcional, solo mediando la necesidad y la urgencia se realizarán visitas a las Alcaldías de los municipios a intervenir, para recabar información primaria de fuente documental no digitalizada o mediante entrevistas con funcionarios adscritos a dichos entes territoriales.

4. **Metodología cronograma de trabajo:** Diagrama de Gantt

5. **Actividades**

5.1. Retroalimentación documento técnico
5.2. Organización interna del equipo
5.3. Diagnósticos municipales

6. **Plan de trabajo**

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP
DIRECCIÓN TERRITORIAL BOLÍVAR, CORDOBA, SUCRE, SAN ANDRÉS
ESTRATEGIA SINFONÍA - DEPARTAMENTO DE SUCRE

PLAN DE TRABAJO MENSUAL **MES:** MARZO **AÑO:** 2023

OBJETIVO: Garantizar la planeación y ejecución de las actividades tendientes a la implementación de la estrategia SINFONÍA en el Departamento de SUCRE

It.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE(S)	DURACIÓN (Días)															MEDOLOGÍA	RESULTADO
			16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	Mesa de trabajo inicial	Líder	16																Mesa participativa vitual	Socialización de la estrategia y coordinación de actividades
2	Elaboración de retroalimentación a líneas temáticas Contratación Estatal - Asuntos Étnicos, enfoque de género y minorías	Profesional Esp. July Álvarez - Est. Julio Betin, Fran Conde, Jhoanis Guevara		17	18														Contraste del documento técnico con información de fuentes primarias	Aporte a documento final
3	Elaboración de retroalimentación a líneas temáticas en Ordenamiento Territorial y Innovación Pública	Prof. Esdras Vergara - Est. Jesús Herrera, Luis Lares, Ludys Rivera, Yarleth López		17	18														Contraste del documento técnico con información de fuentes primarias	Aporte a documento final
4	Elaboración de retroalimentación a líneas temáticas Estructuración de proyectos - Finanzas Públicas	Prof. Shirle Mola - Est. Dayanna Terán, Danna Vergara, Yulisa Tovar		17	18														Contraste del documento técnico con información de fuentes primarias	Aporte a documento final
5	Elaboración de retroalimentación líneas estratégicas Políticas Públicas - Consolidación de la Paz total	Profesional Esp. Esp. Adriano Vásquez Edilberto Sierra, Cristian Tuirán		17	18														Contraste del documento técnico con información de fuentes primarias	Aporte a documento final
6	Mesa de trabajo grupal para consolidación de documento de retroalimentación	Líder, Profesionales especializados y profesinales				19	20												Mesa participativa presencial	Documento técnico entregable
7	Mesas de trabajo grupal para elaboración de Diagnosticos municipales	Profesionales primer empleo - estudiantes						21	22	23									Mesa participativa presencial	Documento técnico entregable a ESAP
8	Acercamiento con gobiernos municipales para presentación de la estrategia	Líder - Profesionales Esp. Prof. Primer empleo									24	25	26	27	28	29			Reuniones virtuales con funcionarios de muncipios a intervenir	Socialización de la estrategia SINFONÍA con funcionarios muncipales
9	Mesa de trabajo con equipo de trabajo para seguimiento interno	Líder															30	31	Mesa participativa presencial	Verificación de avances en las actividades planeadas

ELVER JOSÉ CALDERA TORRES
Líder Departamental - Sucre

RETROALIMENTACIÓN Al DOCUMENTO TÉCNICO SOPORTE DE LA ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN

"EN CONSTRUCCIÓN"

"ESTRATEGIA SINFONÍA PARA EL CAMBIO", LÍNEAS TEMÁTICAS Y CONTEXTO TERRITORIAL

EQUIPO TERRITORIAL DEPARTAMENTO DE SUCRE

SINCELEJO - SUCRE - COLOMBIA

MARZO DE 2023

Territorial 7 Bolívar – Córdoba – Sucre – San Andrés
Calle 32 No. 18C 192
Teléfono: (075) 6581533
Correo Electrónico: ventanillaunica@esap.edu.co
www.esap.edu.co

Tabla de contenido

INTRODUCCIÓN 3
1. RETROALIMENTACIÓN Al DOCUMENTO EN CONSTRUCCIÓN “ESTRATEGIA SINFONÍA PARA EL CAMBIO”, LÍNEAS TEMÁTICAS Y CONTEXTO TERRITORIAL 5
1.1. Enfoque: Impacto subregional y supramunicipal, para la estrategia sinfonía 5
1.2. Enfoque: Transversalidad programada 6
1.3. Enfoque: Amplificación de la estrategia a actores emergentes que coadyuvan a los fines misionales de la entidad territorial 6
1.4. Enfoque: Técnico colaborativo 7
2. PROPUESTAS DE RETROALIMENTACIÓN POR LÍNEA TEMÁTICA SINFONÍA SUCRE 8
2.1. Propuesta: Línea Temática Ordenamiento Territorial y Adaptación al Cambio Climático. 8
2.1.1. Diseño y elaboración de guía metodológica operativa para proyectos de recarga artificial de acuíferos en los municipios PDET / ZOMAC Montes de María. 9
2.1.2. Asistencia técnica para la actualización e implementación de los Planes de Gestión del Riesgo de Desastres PMGRD y los Planes de Contingencia ante fenómenos climáticos, en los municipios de Caimito y San Marcos - Subregión San Jorge. 11
2.2. Propuesta: Línea Temática Innovación Pública 11
2.3. Propuesta: Línea Temática Proyectos 12
2.4. Propuesta: Línea Finanzas Públicas 12
2.5. Propuesta: Línea Temática Contratación Estatal 13
2.6. Línea Temática: Enfoque de Género, Asuntos Étnicos y Minorías 14
2.7. Propuesta Línea Temática Política Pública Social 15
2.8. Línea Temática Consolidación de la Paz Total 15
Referencias 17

INTRODUCCIÓN

La estrategia SINFONÍA para el cambio de la ESAP, provee a los territorios a intervenir de una nueva oportunidad de construir juntos, procesos con resultados en torno a las líneas temáticas que desarrollará permitiendo a los municipios avanzar en la misión administrativa que tienen y la responsabilidad de sumar a sus comunidades como actores activos bajo la visión del nuevo Plan de Desarrollo Nacional 2022 - 2026, “Colombia potencia mundial de la vida”.

El presente ejercicio de retroalimentación desarrollado por el equipo SINFONÍA Sucre busca resaltar y aportar los aspectos del documento técnico en construcción “Estrategia SINFONÍA para el cambio” desde las especificidades del contexto territorial de los trece municipios a intervenir en el departamento de Sucre, *San Antonio de Palmito, San Onofre, Toluviejo, Chalán, Colosó, Morroa, Ovejas, Los palmitos, San Juan de Betulia, San Pedro, Buenavista, Caimito y San Marcos,* para lo cual se propone un análisis desde cuatro enfoques que apuntan al mejoramiento del documento y su metodología de intervención:

- Enfoque: Impacto subregional y supramunicipal, para la estrategia SINFONÍA
- Enfoque: Transversalidad programada
- Enfoque: Amplificación de la estrategia a actores emergentes que coadyuvan a los fines misionales del ente territorial
- Enfoque: Técnico colaborativo

A partir de estos enfoques, se propone implementar estrategias asociadas a las líneas temáticas ordenamiento territorial y adaptación al cambio climático, política pública social, asuntos étnicos, enfoque de género y minorías, estructuración de proyectos, innovación pública, finanzas públicas, contratación estatal y consolidación de la paz total, no como elementos aislados y excluyentes entre sí, sino como partes de un todo dinámico, que interactúan, se funden y se complementan de acuerdo a las necesidades del entorno, generando propuestas

que se adapten a las particularidades de los territorios, con hojas de rutas claras y estructuradas, partiendo del reconocimiento de todos los actores que hacen parte de los procesos de toma de decisiones y promocionando la colaboración interinstitucional como factores de éxito en la materialización de respuestas integrales y ajustadas a las realidades y a las complejidades de las problemáticas.

1. RETROALIMENTACIÓN Al DOCUMENTO EN CONSTRUCCIÓN "ESTRATEGIA SINFONÍA PARA EL CAMBIO", LÍNEAS TEMÁTICAS Y CONTEXTO TERRITORIAL

Dentro del análisis hecho al documento en construcción, Estrategia SINFONÍA para el cambio, se puede observar que, para alcanzar los valores agregados proyectados, se propone un mayor control en la calidad de las intervenciones y productos a desarrollar con las asistencias técnicas en los municipios priorizados. En este orden de ideas, desde el equipo Sucre, se plantean enfoques, que van desde la transversalidad metodológica hasta la asociatividad territorial como mecanismo para asegurar el logro de resultados que puedan permitir un impacto real en los territorios, tanto hacia dentro de las instituciones como hacia afuera, en los resultados, que son los productos finales que llegan al ciudadano. Estos enfoques se han definido como:

1.1. Enfoque: Impacto subregional y supramunicipal, para la estrategia sinfonía

Las condiciones sociopolíticas, culturales, ambientales y económicas que comparten los municipios que se circunscriben a una misma área geográfica o subregional; conllevan de manera casi natural a que muchas veces, estos padezcan las mismas problemáticas. En este sentido y a fin de maximizar los resultados esperados en el proceso de fortalecimiento, se propone, desde una perspectiva racional y eficiente, el relacionamiento intencional de estos entes territoriales en el diseño de la intervención.

De este modo, se cree que, a partir de la implementación de propuestas focalizadas en líneas temáticas comunes, con contenidos temáticos y metodológicamente similares, en algunos municipios con las afinidades señaladas y problemáticas compartidas, pueden lograrse soluciones eficaces y sostenibles en tiempo, más allá de los limites artificiales impuestos a fuerza de ley.

Con base en lo anterior, se pueden proponen las asociaciones subregionales para la implementación de la estrategia SINFONÍA, en el departamento de Sucre.

Tabla 1 Propuesta de asociaciones subregionales para implementación de la estrategia SINFONÍA

Subregiones-asociaciones		Municipios integrantes	Caracterización	Líneas temáticas priorizadas
1	Golfo del Morrosquillo	San Antonio de Palmito, San Onofre, Toluviejo	PDET Y ZOMAC	Asuntos étnicos, enfoque de género y minorías - Estructuración de proyectos
2	Montes de María	Chalán, Colosó, Morroa, Ovejas (4)	PDET Y ZOMAC	Estructuración de proyectos - Consolidación de la paz total - Ordenamiento territorial y adaptación al cambio
3	Sabanas	Los palmitos, San Juan de Betulia, San Pedro, Buenavista (4)	5 y 6ta	Finanzas públicas - Estructuración de proyectos
4	San Jorge	Caimito, San Marcos (2)	5 y 6ta	Ordenamiento territorial y adaptación al cambio climático - Estructuración de proyectos

Tabla 1. Elaboración propia.

1.2. Enfoque: Transversalidad programada

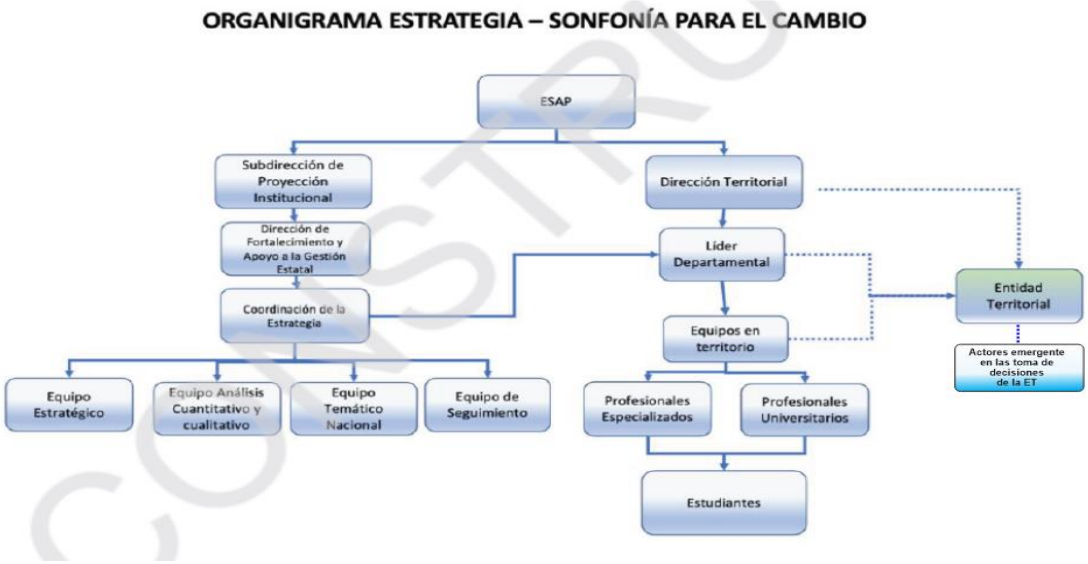
La intervención de la estrategia SINFONÍA en los territorios, debe ser un proceso de relacionamiento entre sus líneas temáticas basado en la transversalidad. Esta transversalidad racionalmente intencionada puede ser un factor determinante y eficaz a la hora de generar resultados de gran impacto. Es decir, una vez identificadas las necesidades institucionales del ente territorial, se propone una asistencia técnica en la que confluyan aspectos de dos o más líneas temáticas, para de esta manera asegurar un resultado integral y optimo en el área intervenida.

1.3. Enfoque: Amplificación de la estrategia a actores emergentes que coadyuvan a los fines misionales de la entidad territorial

En los territorios hay actores de gobierno emergente, que si bien no hacen parte de la estructura de la entidad territorial si son parte del ecosistema de tomas

de decisiones administrativas de los municipios, por ejemplo, las comunidades étnicas, cuya participación tiene un carácter vinculante, constitucionalmente reconocido, en estos procesos. En consecuencia, este en este aparte, se propone que la estrategia SINFONÍA reconozca a estas organizaciones como estructuras de gobierno, cuyo fortalecimiento también pueda y deba abarcarse desde la misionalidad del programa; principalmente en aquellos municipios priorizados con población caracterizada y reconocida por el Estado colombiano como indígena, afro o Rrom, en los que no existan dependencias especializadas en políticas públicas con enfoque diferencial en asuntos étnicos.

Gráfico 1 Organigrama con inclusión de actores emergentes de gobierno



Fuente. Imagen tomada de documento técnico – SINFONÍA PARA EL CAMBIO

1.4. Enfoque: Técnico colaborativo

Algunas líneas temáticas requieren de conocimientos muy especializados para la construcción de productos específicos a lo largo de la intervención, para los cuales, en los equipos en territorios no van a existir los perfiles requeridos que permitan su adecuado tratamiento, lo cual, puede, en cumplimiento del principio de colaboración

institucional, suplirse a través de alianzas de tipo consultivo con entidades públicas del entorno con experticia en dicha materia. Entre estas entidades y organismos, destacan el SENA, CARSUCRE, CORPOMOJANA, la ART, entre otras propuestas por el documento técnico.

Es deber del equipo territorial desarrollar los acercamientos necesarios para asegurar estas colaboraciones.

2. PROPUESTAS DE RETROALIMENTACIÓN POR LÍNEA TEMÁTICA SINFONÍA SUCRE

En este caso, se parte del reconocimiento de la existencia de un documento técnico metodológicamente muy bien estructurado, completo en cuanto a contenido y prospectivamente orientado. Es claro entonces, que la finalidad de este ejercicio gira en torno a encontrar unos elementos que sirvan de conectores entre lo que este propone y las particularidades y complejidades de los territorios.

Para esto, el equipo plantea una serie de acciones y propuestas basadas en los enfoques previamente descritos, cuya finalidad es facilitar el diseño y materialización de los Planes de intervención ajustados a las necesidades de cada uno de los municipios priorizados aprovechando las ventajas que ofrecen estos enfoques.

2.1. Propuesta: Línea Temática Ordenamiento Territorial y Adaptación al Cambio Climático.

Esta línea temática prioriza en función del ordenamiento territorial y la instrumentalización del catastro multipropósito al agua como medio de sostenibilidad para la calidad del desarrollo humano en un ambiente sostenible a largo plazo, siempre dentro de los lineamientos del PND 2023 – 2026, orientando la apuesta hacia la organización del territorio alrededor del agua, promoviendo la participación de las comunidades dentro del marco enfoque de “justicia ambiental”.

En este orden de ideas, el planteamiento del Equipo Sucre para esta línea, incluye desde la *supramunicipalidad*, transversalidad y la colaboración interinstitucional, el establecimiento de dos ejes concretos de acción para la intervención en los municipios priorizados, ambos relacionados con el agua, pero desde perspectivas diferentes. El primero enfocado en la subregión-asociación 1, Montes de María y el segundo en la subregión-asociación 4. San Jorge.

2.1.1. Diseño y elaboración de guía metodológica operativa para proyectos de recarga artificial de acuíferos en los municipios PDET / ZOMAC Montes de María.

Los municipios a intervenir en la estrategia SINFONÍA, ubicados en los Montes de María departamento de Sucre, clasificados en este documento como subregión-asociación 1, que incluye a *Chalán, Colosó, Morroa, Ovejas,* comparten geografía, componentes sociales similares, económicos, étnicos, culturales, de desarrollo y clasificados como municipios PDET/ZOMAC, debido al impacto de fenómenos asociados al conflicto armado en la zona, tienen en común una necesidad apremiante (entre otras), relacionada con desabastecimiento hídrico, especialmente en la temporada seca del año, lo que equivale a seis meses aproximadamente de escasez de agua potable; esto debido a que en estas poblaciones su abastecimiento es esencialmente de origen subterráneo, existiendo una clara diferencia entre los niveles de explotación y recarga de los acuíferos.

Por otro lado, a la fecha, los entes territoriales solo garantizan un suministro de agua potable a un 70% - 90% de las áreas urbanas, avances que se han logrado con inversiones provenientes de recursos del SGP. Contrariamente las zonas rurales carecen en buena parte de este suministro, situación que se agrava a consecuencia del cambio climático.

En este sentido, y apuntando a una estrategia de intervención de carácter subregional, se propone el acompañamiento al *Diseño de una propuesta técnica*

para la puesta en marcha de un proyecto de recarga artificial de acuíferos, que impacte a los cuatro municipios se la subregión-asociación 1.

Imagen 1 Ilustración de cómo se recarga un acuífero



Fuente Imagen tomada: https://sago.cl/depositos-subterraneos-pueden-almacenar-600-mil-veces-mas-agua-los-embalses/

Esta Propuesta proyecta escalar dos importantes ejes fundamentales:

- Normativo: busca la coordinación de la administración pública local, en la elaboración de proyectos de acuerdos que puedan ser aprobados por los Concejos municipales bajo el componente de integración regional con el fin que pueda ser objeto de financiación estatal e internacional, garantizando al proceso de intervención la participación y vigilancia de la comunidad, armonizando así los ejes de los planes de desarrollo municipal, departamental y nacional dentro de los fines de adaptación al cambio climático.

- Técnico e Institucional: diseño y elaboración del documento técnico a partir de la metodología que la Estrategia SINFONÍA espera de esta línea temática, con la participación de todos los actores gubernamentales, civiles, corporativos, ambientales, académicos entre otros del ámbito territorial y nacional.

2.1.2. Asistencia técnica para la actualización e implementación de los Planes de Gestión del Riesgo de Desastres PMGRD y los Planes de Contingencia ante fenómenos climáticos, en los municipios de Caimito y San Marcos - Subregión San Jorge.

Los municipios de Caimito y San Marcos comparten una problemática derivada de la temporada anual de lluvias, agravada por el cambio climático y el agrandamiento del *"boquete Cara de gato"*, por el cual el río Cauca vierte aguas a las ciénagas adyacentes al rio San Jorge, provocando inundaciones masivas en amplias zonas de sus territorios y, generando una crisis ambiental, económica y humanitaria, que afecta de manera directa a las poblaciones asentadas en sitios de alto riesgo e indirectamente a todos los asentamientos en influencia de la eco-región Mojana-San Jorge. En este sentido se plantea aterrizar la propuesta de intervención en estos territorios, en el fortalecimiento administrativo de los entes territoriales, enfocada en la prevención de afectaciones derivadas de esta problemática y en el establecimiento de acciones de mitigación en el caso de alguna ocurrencia.

Así las cosas, se sugiere que la intervención en OT, gire en torno a la actualización de los PMGRD y el diseño de un Planes Municipales de Contingencia basados en el establecimiento en unas de acciones macro, que puedan realizarse a partir de la coordinación de las dos administraciones y con el acompañamiento permanente de la ESAP y CORPOMOJANA.

2.2. Propuesta: Línea Temática Innovación Pública

La participación civil y de actores externos al Estado, es lo que podemos definir como participación democrática en los procesos administrativos públicos, lo cual es el punto de partida para la toma de decisiones a nivel de gobierno nacional y territorial que muchos Estados han desarrollado en las últimas décadas, en Colombia esta forma de participación apenas está tomada forma. La entrada en el

escenario de gobierno de la población civil e instituciones y corporaciones no gubernamentales entre otras, es la característica que la administración pública entró en su fase de Gobernanza, y busca apropiarse y resaltar las capacidades de la ciudadanía y actores externo distintos a los gobiernos a ser parte de la toma de decisiones administrativas en los territorios, siendo un aporte de estos factores de participación en los procesos de descentralización y que están conferida en la constitución de 1991 y las leyes afines a esta.

2.3. Propuesta: Línea Temática Proyectos

La actualización permanente de los procesos y procedimientos de los BPPIM conlleva de manera directa al fortalecimiento de la inversión de los entes territoriales e indirectamente a mejorar la oferta institucional de estas, para beneficiar al cliente final que es el ciudadano, como usuario-beneficiario de los servicios públicos. Se plantea en esta línea temática, basado en el análisis de los resultados de las mediciones de Desempeño Municipal y Desempeño Institucional, el entrenamiento permanente a los funcionarios responsables de la formulación y estructuración los proyectos susceptibles de la inversión pública; específicamente en los procesos asociados a la asistencia técnica a las dependencias de la Entidad Territorial en el ciclo de vida de Proyectos, ciclo de inversión pública, herramientas o sistemas de información y actualización del manual de procesos y procedimientos del BPIN.

2.4. Propuesta: Línea Finanzas Públicas

Las bases del Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 plantea la importancia del rol del Estado en el ejercicio del ordenamiento del territorio y la transformación productiva, mediante la inversión pública y la gestión fiscal de los territorios. Así mismo, se plantean elementos relacionados con la sostenibilidad financiera, en donde se busca la armonía entre el Presupuesto General de la Nación (PGN), el Sistema General de Participaciones (SGP) el Sistema General de Regalías (SGR)

y los recursos de los municipios y departamentos, los cuales deben converger hacía programas estratégicos, marcados por un enfoque intersectorial. (Desarrollo, 2022-2026)

En este contexto, se pretende que la propuesta de intervención esté direccionada de manera general al mejoramiento de los resultados asociados al índice desempeño Fiscal de los ET, para lo cual, es pertinente implementar acciones para mejorar su recaudo, fortalecer los procesos de planeación financiera y de ejecución de los recursos en cada vigencia, mejorar los procesos internos de monitoreo y seguimiento a la ejecución de recursos, independientemente de la fuente, lo que indudablemente se reflejará en un buen reporte en los sistemas de información dispuestos. A la par de todo esto, es importante la transversalidad de estas acciones con la implementación de la Dimensión direccionamiento estratégico y de manera especial de la política de gestión presupuestal y eficiencia del gasto público del MIPG.

2.5. Propuesta: Línea Temática Contratación Estatal

A partir del análisis de varios procesos de contratación colgados en SECOP[1] por los ET priorizados, se evidencian falencias o debilidades en la proyección de documentos correspondientes a la etapa precontractual, especialmente en los referidos a la modalidad de contratación directa.

Como es bien sabido, la proyección de un estudio previo adecuado, asegura la correcta ejecución y el cumplimiento de un contrato estatal de manera eficaz y eficiente, esto a su vez garantiza una planificación rigurosa y la estricta correlación entre el objeto contractual, la descripción de las necesidades, ajustada a las realidades territoriales y en consonancia absoluta con la normatividad vigente para

[1] Se tomó como muestra a los municipios de Toluviejo y San Onofre

la materia, evitando de paso, detrimentos patrimoniales, faltas disciplinarias, penales y de otra índole.

De manera puntual, se espera que la propuesta de intervención para los municipios que se prioricen para la línea temática Contratación estatal se centre sustancialmente (no de manera exclusiva), en la asistencia técnica para el mejoramiento de las capacidades instaladas en la proyección de estudios previos ajustados a la necesidad, realidad y de conformidad con lo establecido en el artículo del 2.2.1.1.2.1.1. decreto 399 de 2021. Por otro lado, se vislumbra como necesario asesorar a los municipios en la implementación del decreto 2106 de 2019, especialmente en la etapa precontractual.

A raíz de la obsolescencia que se ha evidenciado en torno al Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP, para atender algunas realidades contractuales del país, este documento sugiere la generación de un producto adicional por parte de los equipos territoriales, referente a un diagnóstico que permita medir la efectividad de SECOP I y SECOP II desde la perspectiva territorial y la satisfacción de los usuarios institucionales y particulares de esta plataforma. Esta actividad incluiría la estrega de un documento técnico con recomendaciones basadas en los resultados encontrados, cuya pretensión es que llegue hasta la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente y pueda ser de utilidad, si es requerido, como insumo para la construcción de la nueva estrategia de publicidad para las compras públicas, ya anunciada, que se espera sea ajustada a las necesidades de cada región, así como más eficaz y eficiente.

2.6. Línea Temática: Enfoque de Género, Asuntos Étnicos y Minorías

Para materializar esta línea temática el equipo propone su transversalidad con su par, Políticas públicas. De esta manera se buscaría aportar a los territorios en

términos de la Doctora Luisa Fernanda Cano, de la Universidad de Antioquia, un documento estructurado con un *"flujo de acciones y decisiones intencionalmente coherentes y racionalmente focalizadas a fin de resolver, de manera puntual, un problema definido como público* (Cano, 2010)", en este caso, una política pública focalizada en temas étnicos, teniendo en cuenta la importante presencia de comunidades étnicas Zenú y afro en varios municipios priorizados.

El propósito fundamental de esta articulación es poder brindar una respuesta integral, a las problemáticas asociadas a la debilidad en los procesos de inclusión social de la población indígena y afrodescendiente. En este caso, se propone inicialmente a manera de piloto, dos ejes de acción, la población afro de San Onofre, que supera el 90% del total municipal y la Comunidad Zenú de San Antonio de Palmito.

2.7. Propuesta Línea Temática Política Pública Social

Como se evidencia en el documento la propuesta para esta línea temática es que se aborde de manera transversal con todas las demás líneas temáticas, de manera que se logre la obtención de resultados integrales y tangibles como producto de la intervención de la estrategia SINFONÍA para el cambio en los territorios priorizados.

2.8. Línea Temática Consolidación de la Paz Total

Colombia como Estado social de derecho plantea en su Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 al país como potencia mundial de vida, en el que se construyan las bases para lograr un país líder en protección de la vida con un nuevo modelo social, que motive a la superación y el perdón de injusticias y exclusiones, el cese al conflicto y el cambio de nuestro de vida en armonía con el ambiente, la naturaleza y una transformación productiva sustentada en el conocimiento.

De otro lado, es importante reconocer a la pobreza como uno de los factores que más influye en generación de violencia en el país, por lo cual desde la estrategia se pretende la *transversalización* de esta línea temática, con las líneas políticas públicas, estructuración de proyectos y ordenamiento territorial, a fin de realizar un aporte adecuado que ayude a la Consolidación de la Paz Total en los municipios PDET y ZOMAC, priorizados

De acuerdo con lo anterior, se plantea el abordaje de la línea temática con base en los siguientes aspectos:

- Diseñar políticas públicas que promuevan el emprendimiento como mecanismo para la generación de empleos y combate de la pobreza.

- Articulación con el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, para llevar a los municipios formaciones acuerdo con la oferta educativa en los programas SENA Emprender Rural, media técnica y complementaria, de manera que sirvan de base para el logro de la estrategia.

- Desarrollar alianzas estratégicas con el Fondo emprender del SENA, las Cámaras de Comercio de Sincelejo y Magangué[2] para el establecimiento de acciones conjuntas que ayuden a la Reactivación económica, el desarrollo de la Agroindustria y fortalecimiento organizacional (Pilar 8 PDET)., como mecanismo para apoyar el punto anterior, como camino hacia la consolidación de la paz total.

[2] El municipio de Caimito Sucre hace parte de la jurisdicción de la Cámara de Comercio de Magangué, Bolívar, de acuerdo a lo establecido en el artículo 28 del Decreto 622 de 2000

Referencias

Cano, L. F. (2010). *Revista Estudios de Derecho, Nº 149, junio de 2010.* Medellín - Colombia: Universidad de Antioquia.

DNP. (27 de 09 de 2021). *Sistemas de información, Datos Abiertos*. Obtenido de https://www.dnp.gov.co/atencion-al-ciudadano/Paginas/Sistemas-de-informaci%C3%B3n.aspx

DNP. (25 de 07 de 2021). *Portal Territorial*. Obtenido de https://www.google.com/search?q=ENLACE+KPT&oq=ENLACE+KPT&aqs=chrome..69i57j69i59.2990j0j7&sourceid=chrome&ie=UTF-8

IDEAM. (30 de 11 de 2021). *Características climatológicas de ciudades principales y municipios turísticos.* Obtenido de http://www.ideam.gov.co/documents/21021/418894/Caracter%C3%ADsticas+de+Ciudades+Principales+y+Municipios+Tur%C3%ADsticos.pdf/c3ca90c8-1072-434a-a235-91baee8c73fc

MINCULTURA. (26 de 09 de 2021). *El Ministerio de Cultura oficializa el 2021 como el Año Internacional de la Economía Creativa Sostenible*. Obtenido de https://mincultura.gov.co/prensa/noticias/Paginas/El-Ministerio-de-Cultura-oficializa-el-2021-como-el-A%C3%B1o-Internacional-de-la-Econom%C3%ADa-Creativa-Sostenible.aspx#:~:text=%22Colombia%20viene%20haciendo%20grandes%20esfuerzos,apoyar%20la%20Econom%C3%

Ministerior del Interior. (2020). *Formato memoria justificativa.* Bogotá D.C.: Dirección de Gobierno y Gestión Territorial del Ministerio del Interior.

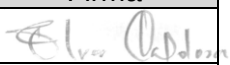
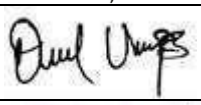
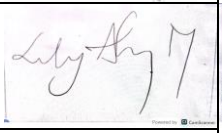
SENA. (21 de 08 de 2021). *Economía Naranja SENA*. Obtenido de Lo que debes saber sobre la Economía Naranja: https://www.sena.edu.co/es-co/formacion/Paginas/economia_naranja.aspx#:~:text=La%20Econom%C3%ADa%20Naranja%20es%20un,desarrollo%20cultural%2C%20social%20y%20econ%C3%B3mico.

Wikepedia.org. (08 de 05 de 2022). *Departamento de Sucre.* Obtenido de https://www.google.com/search?q=departamento+de+sucre&tbm=isch&ved=2ahUKEwii0N63pNH3AhVjnoQIHSJbAv4Q2-cCegQIABAA&oq=Departamento+de+Sucre&gs_lcp=CgNpbWcQARgAMgUIABCABDIFCAAQgAQyBQgAEIAEMgUIABCABDIFCAAQgAQyBQgAEIAEMgUIABCABDIFCAAQgAQyBQgAEIAEMgUIABCABDoHCC

Escuela Superior de Administración Pública	**ACTA DE REUNIÓN**
	DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

ACTA NÚMERO: 001			
Fecha	16 de Marzo de 2023	Hora	10:30 am
Lugar	Reunion virtual Microsoft Teams		
Interno: [x]		Externo: [ ]	

ASUNTO
Reunión de Bienvenida y socialización estrategia SINFONÍA 2023

PARTICIPANTES			
Nombre	Institución/Cargo	Datos Contacto	Firma
ELVER CALDERA TORRES	Prof. Especializado	3165261661	
SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS	Profesional universitario	Sirle2708@gmail.com. 3146198892	
ADRIANO JOSE VASQUEZ GARCIA	Prof. Especializado	Ajova73@hotmail.com 300 8925327	
JULY ANDREA ALVAREZ MEZA	Prof. Especializado	julyalvrz@hotmail.com 3014390345	
ESDRAS VERGARA FLOREZ	Profesional universitario	esdrasvergara@esap.edu.co 3126200266	

AGENDA PROPUESTA	
#	Actividad
1	Bienvenida
2	Presentación de los integrantes del equipo SINFONÍA Sucre
3	Socialización de la estrategia SINFONÍA ESAP
4	Establecimiento de compromisos
5	Clausura

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
Siendo las 10:30 a.m. del día 16 de marzo de 2023, se da inicio a la primera reunión conjunta de los equipos SINFONÍA Sucre y San Andrés Islas, estuvieron presentes en reunión medio virtual a través de la plataforma Meet, los Profesionales Especializados ELVER CALDERA TORRES, JULY ANDREA ALVAREZ MEZA, ADRIANO VASQUES y los profesionales universitarios ESDRAS VERGARA FLOREZ, SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS. 1. El líder departamental Elver Caldera, apertura la reunión con una bienvenida a cada uno de los miembros del equipo de SINFONÍA de los departamentos en mención, posteriormente cada miembro se presentó, socializando su nombre, profesión y experiencia en el ámbito público. 2. A continuación, el líder departamental explico de manera sucinta los objetivos de la estrategia SINFONÍA, estructura del equipo, líneas temáticas, municipios a intervenir en el departamento de Sucre (13) y San Adres Islas (1). De la misma forma solicito comedidamente a todos los miembros, el trabajo en equipo y motivó a dar lo mejor para tener un inicio con buenos resultados. 3. Siguiendo con la agenda, se abordó el tema de actividades y productos que deberán entregarse el día 23 de marzo en reunión programada por equipo central. La primera actividad 1. Retroalimentación del documento Técnico en construcción SINFONÍA para el cambio ESAP, cada profesional deberá realizar observaciones para ser recopiladas en un documento técnico que se anexe a la información territorial del mismo y mejorar el documento en construcción. Segunda actividad es desarrollar un plan de trabajo interno para el establecimiento de rutas de acción y tercera actividad es desarrollar con la participación de todos los profesionales el diagnostico de lo municipios asignados para intervención, diagnostico que deberá ser construido con la ayuda documental de las mediciones de desempeño municipal y otras fuentes de carácter gubernamental. A todo esto, sumo que es importante que dar bien en esta tarea de desarrollo y presentación de actividades. Siendo las 11:40 a.m. se da por terminada la primera reunión del equipo SINFONÍA – ESAP Sucre y San Andrés Islas. ,

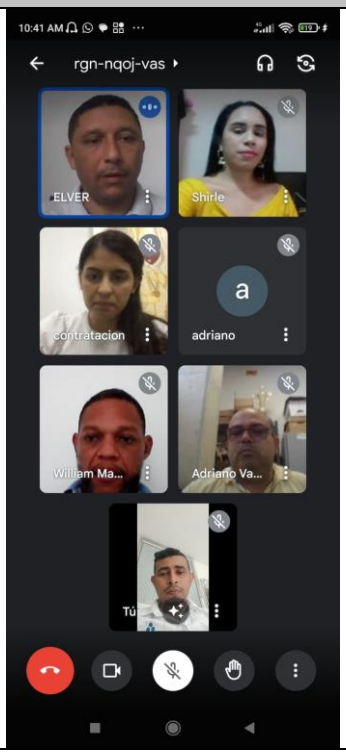
ACUERDOS Y COMPROMISOS

- El líder departamental se encargará de formalizar el cronograma de trabajo interno
- El equipo de profesionales apoyara en el desarrollo de los diagnósticos municipales
- Se acuerda encuentro presencial en reunión para el día sábado 18 de marzo a partir de 8:00 am en la sede de la ESAP en Sincelejo.

PRÓXIMA REUNIÓN

Sábado 18 de marzo de 2023 – Cetap Sincelejo ESAP

ANEXOS

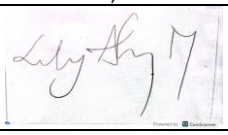
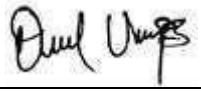
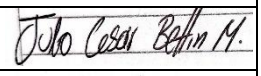
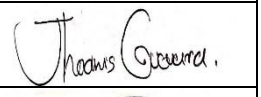
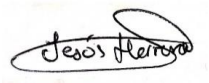
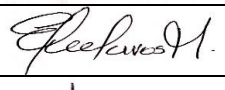


COMPROMISOS	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FIRMA
Realización de acta	**Esdras Vergara f.**	**16 /3/2023**	

Escuela Superior de Administración Pública	**ACTA DE REUNIÓN**
	DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

ACTA NÚMERO: 002			
Fecha	18 de Marzo de 2023	Hora	10:30 a.m.
Lugar	Reunión equipo de trabajo		
Interno: [x]		Externo: [ ]	

ASUNTO
Reunión de socialización de Plan de Trabajo y empalme con equipo de estudiantes monitores estrategia SINFONÍA Sucre 2023.

PARTICIPANTES			
Nombre	Institución/Cargo	Datos Contacto	Firma
ELVER CALDERA TORRES	Prof. Especializado	3165261661	
SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS	Prof. Especializado	Sirle2708@gmail.com. 3146198892	
JULY ANDREA ALVAREZ MEZA	Profesional universitario	julyalvrz@hotmail.com 3014390345	
ESDRAS VERGARA FLOREZ	Profesional universitario	esdrasvergara@esap.edu.co 3126200266	
ADRIANO JOSE VASQUEZ GARCIA	Prof. Especializado	Ajova73@hotmail.com 300 8925327	
FRANK SEBASTIAN CONDE PAYARES	Estudiante Monitor	FRANK.CONDE@esap.edu.co 3216597101	
JULIO CESAR BETTIN MARTINEZ	Estudiante Monitor	3006355892	
JHOANIS GUEVARA FIGUEROA	Estudiante Monitor		
JESUS MIGUEL HERRERA MENDEZ	Estudiante Monitor	3128756658	
EDER LUIS LARES MEZA	Estudiante Monitor	3014385533	
LUDYS MARGOTH RIVERA MARQUEZ	Estudiante Monitor	3024274668	
EDILBERTO SIERRA PATERNINA	Estudiante Monitor	3008532561	

AGENDA PROPUESTA	
#	Actividad
1	Bienvenida
2	Socialización del plan de trabajo, avances de retroalimentación de líneas temáticas por profesional
3	Socialización de estrategia SINFONÍA ESAP a estudiantes monitores
4	Socialización para la elaboración del documento diagnóstico de los municipios.
5	Inicio de gestión documental

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 8:00 a.m. del día 18 de marzo de 2023, se da inicio a la reunión del Equipo de Trabajo SINFONÍA Sucre, estuvieron presentes en reunión, los Profesionales Especializados ELVER CALDERA TORRES, JULY ANDREA ALVAREZ MEZA, ADRIANO VASQUES y los profesionales universitarios ESDRAS VERGARA FLOREZ, SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS y los estudiantes monitores, FRANK CONDE, EDER LARES, LUDYS RIVERA, JHOANIS GUEVARA, JULIO BENTIN, EDILBERTO PATERNINA.

1. El líder departamental de estrategia SINFONÍA Elver Caldera dio una bienvenida a todos los profesionales y estudiantes que estarán integrando el equipo SINFONÍA Sucre. Seguidamente se hace una reseña del documento, objetivos y municipios a intervenir se socializan el plan de trabajo que definirá las actividades del presente mes de acuerdo a los roles impartidos a cada profesional para la retroalimentación de cada línea temática presentes en la estrategia.
2. Acto seguido los profesionales tienen un espacio para presentarse y socializar los avances conforme la percepción del documento técnico SINFONÍA y de la línea temática a cargo para retroalimentación. los profesionales Adriano Vasques, July Andrea Álvarez Meza, Esdras Vergara Flórez y Shirle Beatriz Mola Prens, aportaron sus puntos de vitas y como están en el proceso de consolidar los aportes a cada línea temática, se destaca que los procesos, acciones y actividades tiene características transversales, el componente de innovación jugara un importante papel y más con el apoyo interinstitucional como lo pude ser ESAP -SENA, también se perfila en la línea de contratación estatal mirar los procesos precontractuales como una estrategia que mejore los procesos de contratación y que se pueden aplicar a procesos de selección e identidad de genero como temas innovadores en la contratación, las líneas de finanzas públicas, políticas públicas sociales, ordenamiento territorial y cambio climático, construcción de la paz total también fueron socializados en una primera instancia antes de formalizar el documento de mejora a la estrategia y que deberá ser presentado el día 23 del presente mes y año.
3. Los estudiantes monitores también se presentaron y se anexaron a los sub - equipos por línea temáticas correspondiente como lo definió el plan de trabajo diseñado por el líder Elver Caldera, durante toda la jornada de la reunión se resolvieron preguntas e

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
inquietudes de cada estudiante y dándole la bienvenida por los profesionales de este equipo departamental. Se recibe de cada uno de los participantes de manera presencial. 4. A continuación, el líder departamental propone ir desarrollado el documento técnico de diagnostico de los 13 municipios a intervenir, (San Onofre, Toluviejo, Coloso, Chalan, Ovejas, Palmito, Morroa, Los Palmitos, San Juan De Betulia, San Pedro, Caimito, Buenavista, San Marcos) y que de acuerdo a la información y bases de datos gubernamentales ya se tiene un documento en construcción para la presentación de las necesidades que se puedan identificar a cada línea temática en cada municipio. 5. El profesional Esdras Vergara, fue encargado por el líder departamental para la formalización de la gestión documental donde tendrán importante participación los estudiantes monitores de manera progresiva, fortaleciendo la metodología de filtros y presentación de actas y documentos producto, también la profesional Shirle Mola estará encargada del área de distribución de comunicaciones al equipo SINFONÍA Sucre. Siendo las 11: 00 a.m. se da por terminada la primera reunión presencial del equipo SINFONÍA – ESAP Sucre.

ACUERDOS Y COMPROMISOS
• El equipo se compromete al desarrollo del plan de trabajo en fechas y productos del mes de marzo. (Plan de trabajo se anexa en esta acta No. 002)

PRÓXIMA REUNIÓN
Sábado 23 de marzo de 2023

ANEXOS

PLAN DE DE TRABAJO SINFONÍA EQUIPO SUCRE.pdf - Adobe Reader

Archivo Edición Ver Ventana Ayuda

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP
DIRECCIÓN TERRITORIAL BOLÍVAR, CORDOBA, SUCRE, SAN ANDRÉS
ESTRATEGIA SINFONÍA - DEPARTAMENTO DE SUCRE

PLAN DE TRABAJO MENSUAL **MES:** MARZO **AÑO:** 2023

OBJETIVO: Garantizar la planeación y ejecución de las actividades tendientes a la implementación de la estrategia SINFONÍA en el Departamento de SUCRE

It.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE(S)	DURACIÓN (Días)	MEDOLOGÍA	RESULTADO
1	Mesa de trabajo inicial	Líder	16	Mesa participativa vitual	Socialización de la estrategia y coordinación de actividades
2	Elaboración de retroalimentación a líneas temáticas Contratación Estatal - Asuntos Étnicos, enfoque de género y minorías	Profesional Esp. July Álvarez - Est. Julio Betin, Fran Conde, Jhoanis Guevara	17 18	Contraste del documento técnico con información de fuentes primarias	Aporte a documento final
3	Elaboración de retroalimentación a líneas temáticas en Ordenamiento Territorial y Innovación Pública	Prof. Esdras Vergara - Est. Jesús Herrera, Luis Lares, Ludys Rivera	17 18	Contraste del documento técnico con información de fuentes primarias	Aporte a documento final
4	Elaboración de retroalimentación a líneas temáticas Estructuración de proyectos - Finanzas Públicas	Prof. Shirle Mola - Est. Dayanna Terán, Danna Vergara	17 18	Contraste del documento técnico con información de fuentes primarias	Aporte a documento final
5	Elaboración de retroalimentación líneas estratégicas Políticas Públicas - Consolidación de la Paz total	Profesional Esp. Esp. Adriano Vásquez Edilberto Sierra, Cristian Tuirán	17 18	Contraste del documento técnico con información de fuentes primarias	Aporte a documento final
6	Mesa de trabajo grupal para consolidación de documento de retroalimentación	Líder, Profesionales especializados y profesinales	19 20	Mesa participativa presencial	Documento técnico entregable
7	Mesas de trabajo grupal para elaboración de Diagnosticos municipales	Profesionales primer empleo - estudiantes	21 22 23	Mesa participativa presencial	Documento técnico entregable a ESAP
8	Acercamiento con gobiernos municipales para presentación de la estrategia	Líder - Profesionales Esp. Prof. Primer empleo	24 25 26 27 28 29	Reuniones virtuales con funcionarios de muncipios a intervenir	Socialización de la estrategia SINFONÍA con funcionarios muncipales
9	Mesa de trabajo con equipo de trabajo para seguimiento interno	Líder	30 31	Mesa participativa presencial	Verificación de avances en las actividades planeadas

Buscar 31°C Parc. soleado ESP 3:46 p. m. 18/03/2023

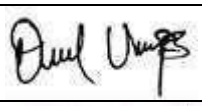
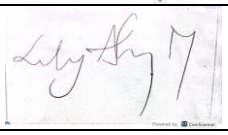
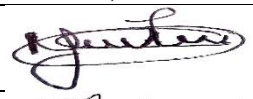
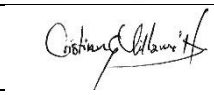
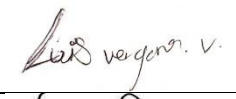
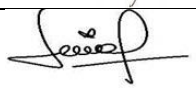


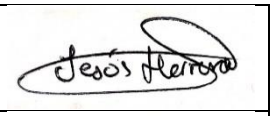
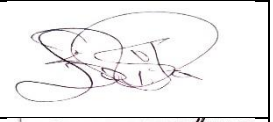
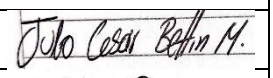
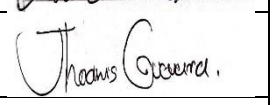
COMPROMISOS	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FIRMA
Realización de acta	**Esdras Vergara f.**	**16 /3/2023**	

Escuela Superior de Administración Pública	**ACTA DE REUNIÓN**
	DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

ACTA NÚMERO:003			
Fecha	21/03/2023	Hora	08:30 a.m.
Lugar	Microsoft Teams		
Interno: [X]		Externo: [ ]	

ASUNTO
Estrategia SINFONÍA. Capacitación Línea Temática Asuntos Étnicos, Enfoque De Género y Minorías - Dirección Territorial Bolívar, Córdoba, Sucre y San Andrés Islas.

PARTICIPANTES			
Nombre	**Institución/Cargo**	**Datos Contacto**	**Firma**
ELVER CALDERA TORRES	Profesional Especializado	3165261661	
ADRIANO JOSE VASQUEZ GARCIA	Profesional Especializado	Ajova73@hotmail.com 300 8925327	
JULY ANDREA ALVAREZ MEZA	Profesional Especializado	julyalvrz@hotmail.com 3014390345	
ESDRAS VERGARA FLOREZ	Profesional universitario	esdrasvergara@esap.edu.co 3126200266	
SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS	Profesional universitario	Sirle2708@gmail.com. 3146198892	
YULISA MARÍA TOVAR PÉREZ	Profesional universitario	3142523064	
EDER LUIS LARES MEZA	Estudiante (Monitor Sucre)	3014385533	
LUDYS MARGOT RIVERA MÁRQUEZ	Estudiante (Monitora Sucre)	3024274668	
CRISTIAN VILLAMIL TUIRAN	Estudiante (Monitor Sucre)	3046519843	
LUIS FERNANDO VERGARA	Estudiante (Monitor Sucre)	3103919805	
LEIDY DAYANA TERÁN PEÑA	Estudiante (Monitora Sucre)	3107502142	
FRANK SEBASTIÁN CONDE PAYARES	Estudiante (Monitor Sucre)	3216597101	

JESÚS MIGUEL HERRERA MÉNDEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3128756658	
EDILBERTO JOSE SIERRA PATERNINA	Estudiante (Monitor Sucre)	3008532561	
JULIO CESAR BETTIN MARTINEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3006355892	
JOHANIS GUEVARA FIGUEROA	Estudiante (Monitora Sucre)		

AGENDA PROPUESTA	
#	Actividad
1	Bienvenida e introducción a la reunión
2	Presentación de los lideres territoriales y director territorial
3	Socialización de la línea temática por parte de los expertos
4	Participaciones varias
5	Actividad dinámica
6	Preguntas e inquietudes por parte de los participantes.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Siendo las 08:30 am, se inició la capacitación de la estrategia SINFONIA - línea temática asuntos étnicos, enfoque de género y minorías.
2. Posterior a ello se realizó socialización de la línea temática referida, la cual cuenta con un enfoque: intercultural, diferencial, interseccional y de derecho comparado.
3. Seguidamente se establecieron los alcances de la línea temática, la cual pretende promover una relación con y entre las comunidades étnicas, minorías y mujeres para garantizar la inclusión.
4. Se expuso la concordancia de la línea temática asuntos étnicos, enfoque de género y minorías de bases con el Plan Nacional de Desarrollo.
5. Se realizó socialización del objetivo general y los específicos de la línea objeto de estudio, con el fin de lograr las metas propuestas.
6. Se dio a conocer la propuesta de intervención y la ruta de la línea temática, la cual se pretende llevar a cabo en cuatro (4) fases de la siguiente manera:
   - Alistamiento
   - Preparación
   - Seguimiento y evaluación
   - Implementación
7. Finalmente, se resolvieron las inquietudes y dudas de algunos participantes por parte de los capacitadores encargados.

ACUERDOS Y COMPROMISOS

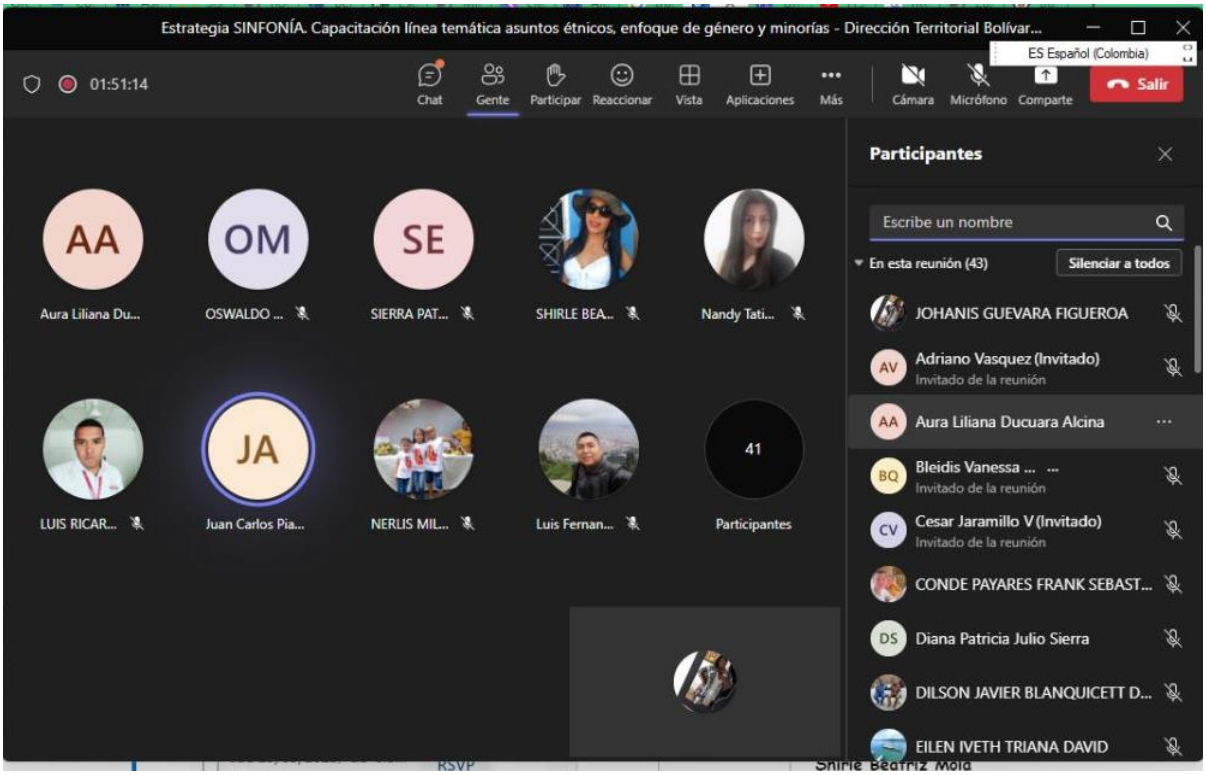
COMPROMISOS	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FIRMA
Registro de asistencias	Todos los miembros del equipo de SINFONIA territorial Bolívar, Sucre, Córdoba y San Andrés	21/03/2023	
Encuesta de satisfacción	Todos los miembros del equipo SINFONIA	21/03/2023	
Realizar acta de la reunión	Julio Cesar Bettin Frank Sebastián Conde Jhoanis Guevara	21/03/2023	

PRÓXIMA REUNIÓN

La próxima reunión se programó para el día 23 de marzo 2023.
Hora: 8:30 AM- 10:00 AM

ANEXOS

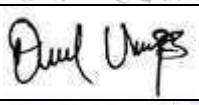
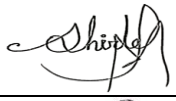
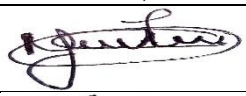
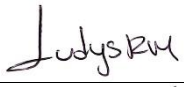
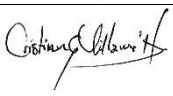
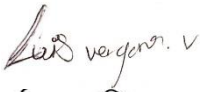
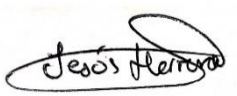
1. Capturas de pantalla de la presente reunión.
2. Enlace de la reunión.

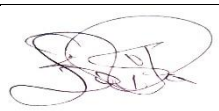
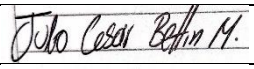
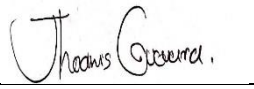


https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MmI2Mjk4ZDUtYWRiZC00OWQ4LTlhZGEtNjk4NjE1MjliNjE0%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%2299a9a213-2f61-4ec5-a41d-77d4d9d390fe%22%7d&redirectToPreJoin=true

ACTA NÚMERO:004			
Fecha	22/03/2023	Hora	08:00 AM
Lugar	Sede ESAP Sincelejo		
Interno:	X	Externo:	

ASUNTO
Estrategia SINFONÍA. Consolidación y Reestructuración de las líneas temáticas para su efectiva retroalimentación.

PARTICIPANTES			
Nombre	Institución/Cargo	Datos Contacto	Firma
ELVER CALDERA TORRES	Prof. Especializado	3165261661	
ADRIANO JOSE VASQUEZ GARCIA	Profesional Especializado	Ajova73@hotmail.com 300 8925327	
JULY ANDREA ALVAREZ MEZA	Profesional Especializado	julyalvrz@hotmail.com 3014390345	
ESDRAS VERGARA FLOREZ	Profesional universitario	esdrasvergara@esap.edu.co 3126200266	
SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS	Profesional universitario	Sirle2708@gmail.com. 3146198892	
YULISA MARÍA TOVAR PÉREZ	Profesional universitario	3142523064	
EDER LUIS LARES MEZA	Estudiante (Monitor Sucre)	3014385533	
LUDYS MARGOT RIVERA MÁRQUEZ	Estudiante (Monitora Sucre)	3024274668	
CRISTIAN VILLAMIL TUIRAN	Estudiante (Monitor Sucre)	3046519843	
LUIS FERNANDO VERGARA	Estudiante (Monitor Sucre)	3103919805	
LEIDY DAYANA TERÁN PEÑA	Estudiante (Monitora Sucre)	3107502142	
FRANK SEBASTIÁN CONDE PAYARES	Estudiante (Monitor Sucre)	3216597101	
JESÚS MIGUEL HERRERA MÉNDEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3128756658	

EDILBERTO JOSE SIERRA PATERNINA	Estudiante (Monitor Sucre)	3008532561	
JULIO CESAR BETTIN MARTINEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3006355892	
JOHANIS GUEVARA FIGUEROA	Estudiante (Monitora Sucre)		

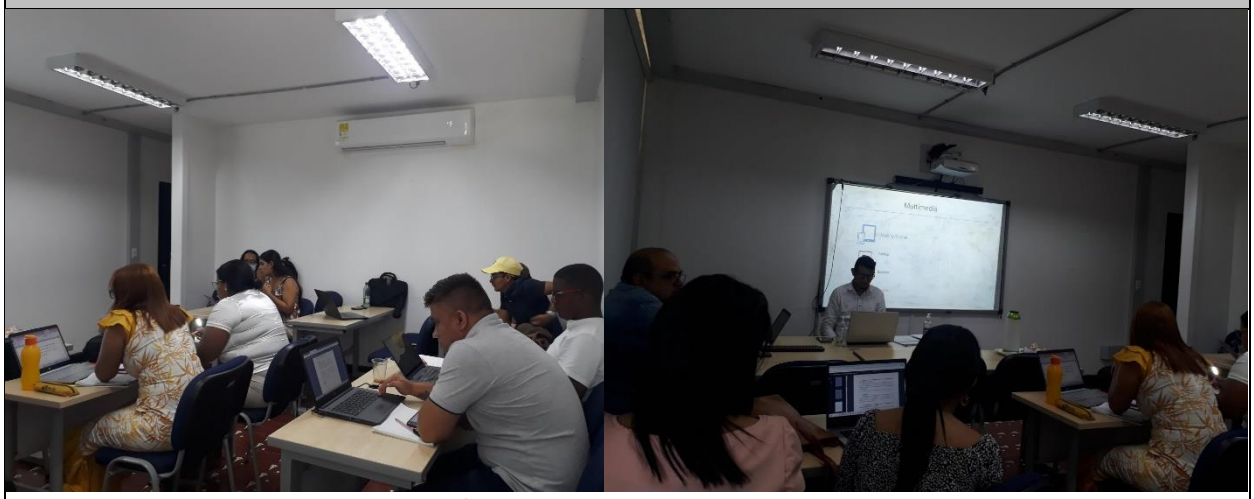
AGENDA PROPUESTA	
#	Actividad
1	Bienvenida e indicaciones por parte del líder departamental Elver Caldera Torres.
2	Conformación de los grupos de interventores municipales a cargo de los profesionales especializados y Primer empleo.
3	Socialización de las líneas temáticas para su fortalecimiento por parte de los profesionales especializados.
4	Participaciones varias
5	Preguntas e inquietudes por parte de los participantes.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. El líder departamental da apertura a la reunión dando las indicaciones y recomendaciones pertinentes para la consolidación y retroalimentación oportuna y precisa de las líneas temáticas a desarrollar.
2. El líder departamental designa a los profesionales especializados y Primer empleo la conformación de equipos de interventores para implementar y aplicar las respectivas líneas temáticas a consolidar.
3. Lose profesionales especializados determinan los indicativos y correctivos a la formulación de las retroalimentaciones según las líneas temáticas a consolidar con la finalidad de garantizar sus objetividades.
4. Los grupos de interventores a cargo de los profesionales especializados y Primer empleo y conformados por los estudiantes monitores exponen la consolidación de las retroalimentaciones de las líneas temáticas al líder departamental.
5. Se abre un espacio para resolver inquietudes de acuerdo a las líneas temáticas para su efectiva aplicación municipal y así generar el alcance que estas pretenden a través interventorías.

ACUERDOS Y COMPROMISOS			
COMPROMISOS	**RESPONSABLES**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**	**FIRMA**
Formular los diagnósticos para la efectiva intervención municipal.	Elver Caldera Torres, July Andrea Álvarez, Adriano Vásquez, Esdras Vergara y Shirle Beatriz Mola.	22/03/2023	
Consolidación de las líneas temáticas de acuerdo a las inferencias puntualizadas en la reunión.	July Andrea Alvarez, Adriano Vasquez, Esdras Vergara y Shirle Beatriz Mola.	22/03/2023	
Análisis general de los municipios a intervenir.	Julio César Bettin , Frank Sebastián Conde, Jhoanis Guevara, Jesus Miguel Herrera, Eder Luis Lares, Ludys Rivera Márquez, Leidy Terán Peña, Edilberto Sierra Paternina y Cristian Villamil Tuiran	23/03/2023	
Realizar acta de la reunión.	Frank Sebastián Conde	22/03/2023	

PRÓXIMA REUNIÓN
La próxima reunión se establece para el día 23 de marzo de 2023.

ANEXOS

1. Fotos de la presente reunión.

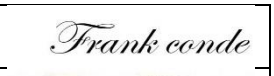
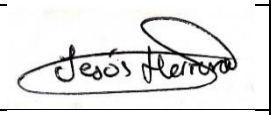
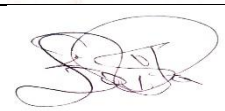
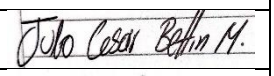
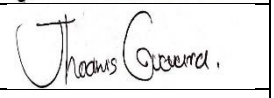
Escuela Superior de Administración Pública	**ACTA DE REUNIÓN**
	DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

ACTA NÚMERO: 005			
Fecha	23/03/2023	Hora	08:30 AM
Lugar	Microsoft Teams		
Interno: [X]		Externo: [ ]	

ASUNTO
Estrategia SINFONÍA. Capacitación línea temática Finanzas Públicas- Dirección Territorial Bolívar, Córdoba, Sucre y San Andrés Islas.

PARTICIPANTES

Nombre	Institución/Cargo	Datos Contacto	Firma
ELVER CALDERA TORRES	Prof. Especializado	3165261661	
ADRIANO JOSE VASQUEZ GARCIA	Profesional Especializado	Ajova73@hotmail.com 300 8925327	
JULY ANDREA ALVAREZ MEZA	Profesional Especializado	julyalvrz@hotmail.com 3014390345	
ESDRAS VERGARA FLOREZ	Profesional universitario	esdrasvergara@esap.edu.co 3126200266	
SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS	Profesional universitario	Sirle2708@gmail.com. 3146198892	
YULISA MARÍA TOVAR PÉREZ	Profesional universitario	3142523064	
EDER LUIS LARES MEZA	Estudiante (Monitor Sucre)	3014385533	
LUDYS MARGOT RIVERA MÁRQUEZ	Estudiante (Monitora Sucre)	3024274668	
CRISTIAN VILLAMIL TUIRAN	Estudiante (Monitor Sucre)	3046519843	
LUIS FERNANDO VERGARA	Estudiante (Monitor Sucre)	3103919805	
LEIDY DAYANA TERÁN PEÑA	Estudiante (Monitora Sucre)	3107502142	

FRANK SEBASTIÁN CONDE PAYARES	Estudiante (Monitor Sucre)	3216597101	
JESÚS MIGUEL HERRERA MÉNDEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3128756658	
EDILBERTO JOSE SIERRA PATERNINA	Estudiante (Monitor Sucre)	3008532561	
JULIO CESAR BETTIN MARTINEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3006355892	
JOHANIS GUEVARA FIGUEROA	Estudiante (Monitora Sucre)		

AGENDA PROPUESTA	
#	Actividad
1	Bienvenida e introducción a la reunión.
2	Presentación de los lideres territoriales.
3	Socialización de la línea temática por parte de los expertos.
4	Participaciones varias.
5	Actividad dinámica.
6	Preguntas e inquietudes por parte de los participantes.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Siendo las 08:30 am, se inició la capacitación de la estrategia SINFONIA - línea temática Finanzas Públicas.
2. Nandy Ramirez hace la apertura de la capacitación dándole paso a los tres expositores que les correspondió la línea temática Finanzas Públicas, los cuales hicieron su respectiva presentación.
3. Seguidamente empiezan la presentación con los objetivos de esta línea y además mencionan el número de los municipios PDET, ZOMAC y de 5° y 6° categorías que han sido priorizados en este programa.
4. Después hace énfasis en la propuesta de intervención, donde nos explica las necesidades, la concertación y priorización; el diagnóstico de la necesidad; las asistencias técnicas y los informes de las recomendaciones.
5. Por consiguiente, da paso a los alcances con los que cuenta esta línea, los cuales son los instrumentos de planeación presupuestal y financiera, la gestión presupuestal y financiera, el análisis del balance y la transversalidad.
6. Después de explicados estos 3 temas dan paso a una actividad interactiva, para verificar cómo va la adquisición de los conocimientos hasta ese punto.
7. Una vez terminada la actividad explican más a profundidad cada uno de los alcances, empezando con los instrumentos de planeación presupuestal y financiera, de los cuales tenemos el Marco Fiscal a Mediano Plazo, El Plan Operativo de inversiones (POAI), Estatuto orgánico del Presupuesto y el Presupuesto Anual
8. En la Gestión Presupuestal y Financiera encontramos el sistema general de participación, el sistema general de regalías, las vigencias futuras, los reportes de informe CHIP, las modificaciones presupuestales, el plan mensualizado anual de caja, plan anual de adquisiciones, plan indicativo, plan de acción y el catálogo integrado de clasificación presupuestal.
9. Como tercer alcance tenemos al Análisis del Balance, donde explicaban la importancia de los análisis horizontal y vertical para la toma de decisiones en cuanto al manejo de los recursos y además el tener muy presentes las Normas Internacionales de Información Financiera.
10. Y por último alcance la transversalidad, donde ya hacen parte otras líneas temáticas y los presupuestos participativos.
11. Ya una vez expuesta la temática de las distintas herramientas, explican el paso a seguir de las características del producto que se va a entregar, además de las rutas de intervención, los criterios de calidad, también una fórmula de asistencia técnica en finanzas públicas, las responsabilidades de cada uno de los integrantes del proyecto y por ultimo los canales de comunicación.
12. Terminada la intervención por parte de los tres lideres temáticos dan paso a otra actividad interactiva para verificar que tan claros habían quedado los temas.
13. Finalmente, se resolvieron las inquietudes y dudas de algunos participantes por parte de los capacitadores encargados.

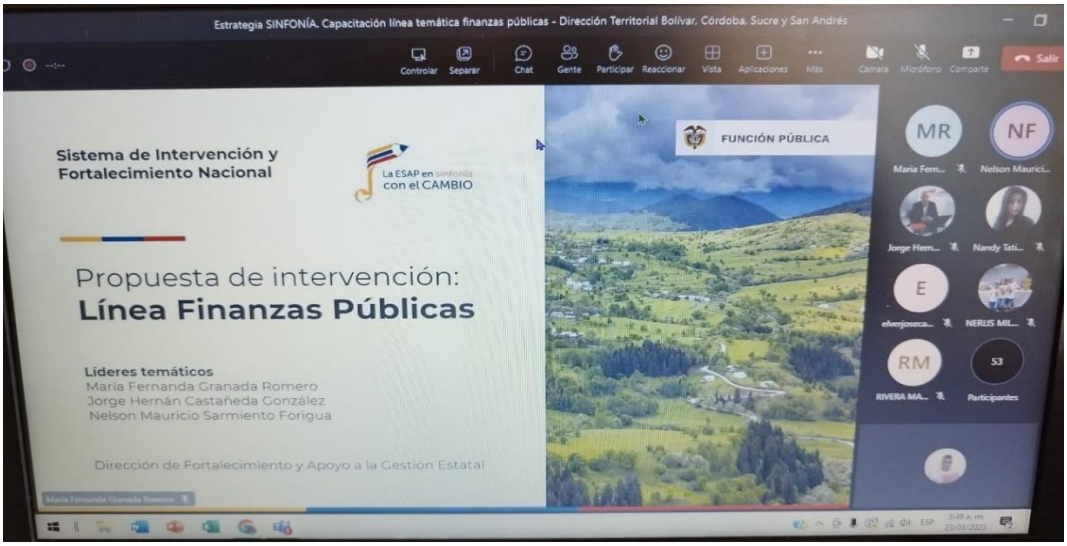
ACUERDOS Y COMPROMISOS			
COMPROMISOS	**RESPONSABLES**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**	**FIRMA**
Registro de asistencias	Todos los miembros del equipo de SINFONIA territorial Bolívar, Sucre, Córdoba y San Andrés	23/03/2023	
Encuesta de satisfacción	Todos los miembros del equipo SINFONIA	23/03/2023	
Realizar acta de la reunión	Leidy Dayanna Teran Peña y Danna Vergara Vergara	23/03/2023	

PRÓXIMA REUNIÓN

La próxima reunión se programó para el día 24 de marzo 2023. Hora: 02:30 p.m. - 4:30 p.m.

ANEXOS

1. Capturas de pantalla de la presente reunión.
2. Enlace de la reunión.



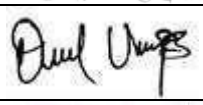
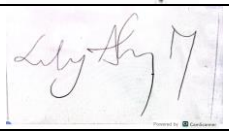
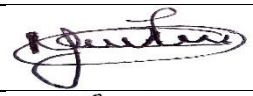
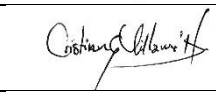
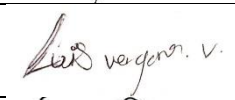
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZjkwNWQzMWUtNzU4NC00OGNlLWEyMjItZWYyMmM5ZTUzNmQ0%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%2299a9a213-2f61-4ec5-a41d-77d4d9d390fe%22%7d

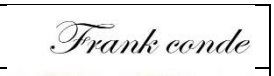
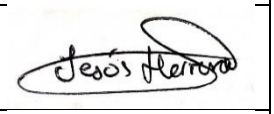
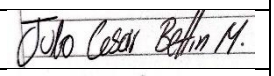
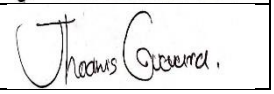
Escuela Superior de Administración Pública	**ACTA DE REUNIÓN**
	DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

ACTA NÚMERO: 006			
Fecha	27/03/2023	Hora	08:30 AM
Lugar	Plataforma virtual Microsoft Teams		
Interno: [X]		Externo: [ ]	

ASUNTO
Estrategia SINFONÍA. Capacitación línea temática Innovación Pública - Dirección Territorial Bolívar, Córdoba, Sucre y San Andrés Islas, Tolima, Santander y Valle del Cauca.

PARTICIPANTES

Nombre	Institución/Cargo	Datos Contacto	Firma
ELVER CALDERA TORRES	Prof. Especializado	3165261661	
ADRIANO JOSE VASQUEZ GARCIA	Profesional Especializado	Ajova73@hotmail.com 300 8925327	
JULY ANDREA ALVAREZ MEZA	Profesional Especializado	julyalvrz@hotmail.com 3014390345	
ESDRAS VERGARA FLOREZ	Profesional universitario	esdrasvergara@esap.edu.co 3126200266	
SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS	Profesional universitario	Sirle2708@gmail.com. 3146198892	
YULISA MARÍA TOVAR PÉREZ	Profesional universitario	3142523064	
EDER LUIS LARES MEZA	Estudiante (Monitor Sucre)	3014385533	
LUDYS MARGOT RIVERA MÁRQUEZ	Estudiante (Monitora Sucre)	3024274668	
CRISTIAN VILLAMIL TUIRAN	Estudiante (Monitor Sucre)	3046519843	
LUIS FERNANDO VERGARA	Estudiante (Monitor Sucre)	3103919805	
LEIDY DAYANA TERÁN PEÑA	Estudiante (Monitora Sucre)	3107502142	

FRANK SEBASTIÁN CONDE PAYARES	Estudiante (Monitor Sucre)	3216597101	
JESÚS MIGUEL HERRERA MÉNDEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3128756658	
EDILBERTO JOSE SIERRA PATERNINA	Estudiante (Monitor Sucre)	3008532561	
JULIO CESAR BETTIN MARTINEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3006355892	
JOHANIS GUEVARA FIGUEROA	Estudiante (Monitora Sucre)		

AGENDA PROPUESTA	
#	Actividad
1	Bienvenida e introducción a la reunión.
2	Socialización de la línea temática por parte del experto en el área.
3	Preguntas e inquietudes por parte de los participantes.
4	Diligenciamiento del listado de asistencia y cierre

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Siendo las 08:30 am, se inició la capacitación de la estrategia SINFONIA - línea temática Innovación Pública con la participación de 80 participantes de las territoriales Bolívar, Córdoba, Sucre, San Andrés Islas, Tolima, Santander y Valle del Cauca.

2. Vladimir Alexander Garzón León, líder temático de la línea Innovación Publica inició la presentación definiendo el termino de innovación publica, lo cual lo referencia como el arte algo diferente logrando entrar en el cerebro de las personas a través de emociones, logrando que vean la perspectiva diferente y los beneficios motivadores de esta, en nuestro caso buscando siempre la modernización del estado (innovación en la modernidad).
3. La capacitación realizada fuè compartida, dialogada e interactuada, lo cual permitió estudiar la parábola del talento, “al que tiene mucho se le dará mucho y al que tiene poco se le quitará”. Una frase que estimula a la reflexión y análisis de la situación real del sector público. También se destaca el gran número de ideas y aportes creativos, transformadores que garantizan el sueño de una nueva manera de administrar con principios éticos y Morales que permita la credibilidad en el nuevo funcionario público por la imagen que proyecta y la coherencia con que actúa.

Con el análisis de los aportes de grandes pensadores como:
- ✓ Montesquieu: Sostuvo que, el pensamiento en que el poder debe estar equilibrado, el estado se contiene y se mantiene si hay equilibrio entre las partes involucradas.
- ✓ Max Weber: la entrada técnica a la filosofía es la entrada de construcción del estado.

- ✓ David Ricardo: Sentido del valor, mediante un proceso de reflexión el cual debe tener incitación, seducción y poder enamorar.

Dentro de las conclusiones se pueden destacar ideas como:

1. Un estado es libre cunado “e poder contiene al poder” (En cada Estado existen tres clases de poderes: la potestad legislativa, la potestad ejecutiva de las cosas que proceden del derecho de gentes y la potestad ejecutiva de aquellas que dependen del derecho civil).
2. La soberanía no puede ser representada por la misma razón que no puede ser enajenada.
3. Los hombres viven en el estado de naturaleza en una situación de paz y sometidos a leyes naturales que surgen de la razón.

5. Por último, esta capacitación nos dio la oportunidad de reflexionar y ponernos en los zapatos de los funcionarios públicos, pero como nuevas perspectivas de innovación en la función pública, pero pensando en el desarrollo comunitario y el buen vivir para la vida.

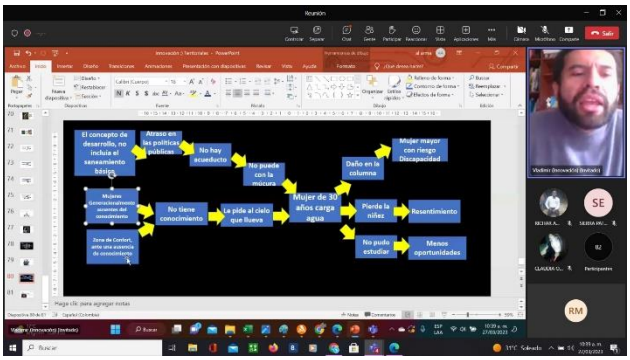
ACUERDOS Y COMPROMISOS			
COMPROMISOS	**RESPONSABLES**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**	**FIRMA**

PRÓXIMA REUNIÓN
Para la próxima reunión no se estableció fecha ni hora, estamos a la espera del agente de socialización para que indique el día y hora.

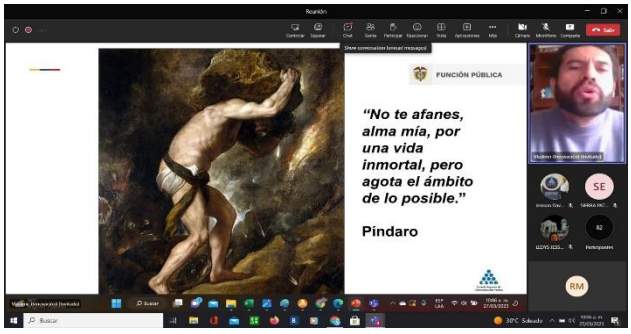
ANEXOS
1. Evidencias fotográficas (Capture de pantalla) 2. Enlace de la reunión.

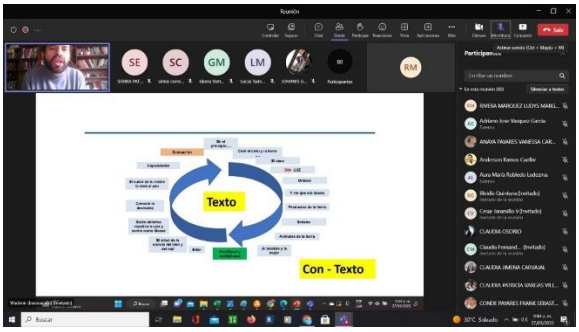
Anexo 1: Evidencias fotográficas (Capture de pantalla)

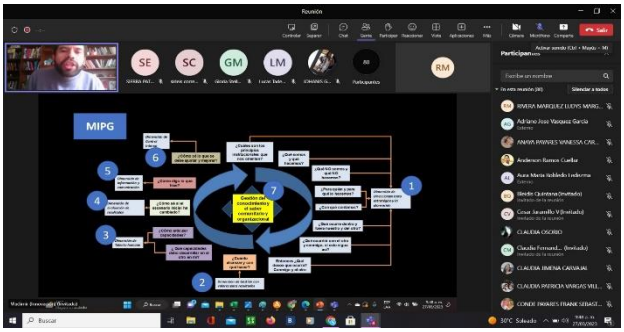










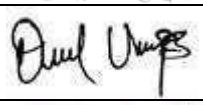
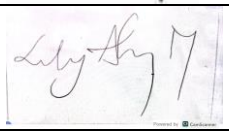
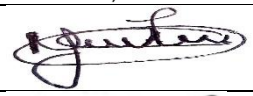
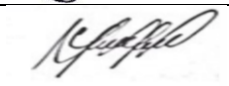
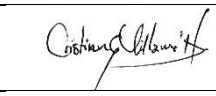
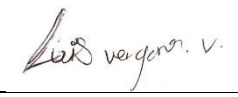


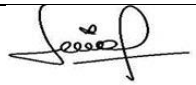
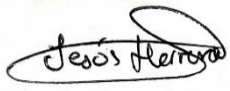
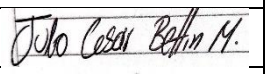
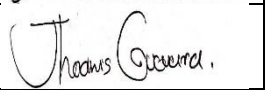
Anexo 2:
https://teams.microsoft.com/l/meetupjoin/19%3ameeting_OTAwNjhiODctODA4Ni00OTE4LWJmZmYtYmY3NGQ2NzE0MTFm%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%22b6540eb6-e342-43a5-a166-27a4c1ff96b7%22%7d

Escuela Superior de Administración Pública	**ACTA DE REUNIÓN**
	DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

ACTA NÚMERO: 007			
Fecha	30/03/2023	Hora	08:30 AM
Lugar	Plataforma virtual Microsoft Teams		
Interno: [X]		Externo: [ ]	

ASUNTO
Estrategia SINFONÍA. Capacitación línea temática Estructuración de Proyectos - Dirección Territorial Bolívar, Córdoba, Sucre y San Andrés Islas.

PARTICIPANTES			
Nombre	**Institución/Cargo**	**Datos Contacto**	**Firma**
ELVER CALDERA TORRES	Prof. Especializado	3165261661	
ADRIANO JOSE VASQUEZ GARCIA	Profesional Especializado	Ajova73@hotmail.com 300 8925327	
JULY ANDREA ALVAREZ MEZA	Profesional Especializado	julyalvrz@hotmail.com 3014390345	
ESDRAS VERGARA FLOREZ	Profesional universitario	esdrasvergara@esap.edu.co 3126200266	
SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS	Profesional universitario	Sirle2708@gmail.com. 3146198892	
YULISA MARÍA TOVAR PÉREZ	Profesional universitario	3142523064	
YARLET JOHANA LOPEZ NAVAS	Profesional universitario	Cel: 3023067056 Yarlethlopez@hotmail.com	
EDER LUIS LARES MEZA	Estudiante (Monitor Sucre)	3014385533	
LUDYS MARGOT RIVERA MÁRQUEZ	Estudiante (Monitora Sucre)	3024274668	
CRISTIAN VILLAMIL TUIRAN	Estudiante (Monitor Sucre)	3046519843	
LUIS FERNANDO VERGARA	Estudiante (Monitor Sucre)	3103919805	

LEIDY DAYANA TERÁN PEÑA	Estudiante (Monitora Sucre)	3107502142	
FRANK SEBASTIÁN CONDE PAYARES	Estudiante (Monitor Sucre)	3216597101	
JESÚS MIGUEL HERRERA MÉNDEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3128756658	
EDILBERTO JOSE SIERRA PATERNINA	Estudiante (Monitor Sucre)	3008532561	
JULIO CESAR BETTIN MARTINEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3006355892	
JOHANIS GUEVARA FIGUEROA	Estudiante (Monitora Sucre)		

AGENDA PROPUESTA	
#	Actividad
1	Bienvenida e introducción a la reunión.
2	Presentación de los lideres territoriales
2	Socialización de la línea temática por parte del experto en el área.
3	Preguntas e inquietudes por parte de los participantes.
4	Diligenciamiento del listado de asistencia y cierre

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Siendo las 08:30 am, se inició la capacitación de la estrategia SINFONIA - línea temática Estructuración de Proyectos.
2. Nandy Ramirez hace la apertura de la capacitación dándole paso al expositor Sr Nicolas Giraldo que le correspondió la línea temática Estructuración de Proyectos, el cual hizo su respectiva presentación. Donde mostró en su presentación el siguiente contenido
3. Introducción, donde empieza explicando el aumento significativo en los proyectos formulados por Entidades Territoriales (ET) en 20 años.
4. Esta línea tiene como objetivo implementar acciones para que las ET a través de SINFONIA cuenten con proyectos que permitan ejecutar los planes de desarrollo.
5. Tiene como alcance la asesoría y asistencia técnica en la estructuración de proyectos, la proporción de insumos a las ET para la formulación y estructuración, además de la estructuración a través de articulación regional y la articulación interna.
6. En concordancia con el decreto 164 de 2021 Esap, resolución Sc-889 de 2021, memorando de entendimiento de adhesión, 11 y el CONPES 4091 de 2022.
7. Continua con una propuesta de Intervención de la línea temática
8. La respectiva ruta de Intervención
9. Subtemas, productos y entregables
10. Con cuales otras líneas y componentes se relaciona
11. Sesión de preguntas

ACUERDOS Y COMPROMISOS

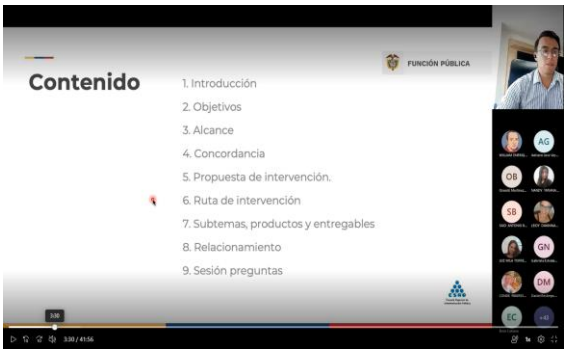
COMPROMISOS	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FIRMA
Registro de asistencias	Todos los miembros del equipo de SINFONIA territorial	30/03/2023	
Encuesta de satisfacción Todos los miembros del equipo SINFONIA	Todos los miembros del equipo de SINFONIA territorial	30/03/2023	

PRÓXIMA REUNIÓN
Para la próxima reunión no se estableció fecha ni hora, estamos a la espera del agente de socialización para que indique el día y hora.

ANEXOS
1. Evidencias fotográficas (Capture de pantalla) 2. Enlace de la reunión.

Anexo 1: Evidencias fotográficas (Capture de pantalla)









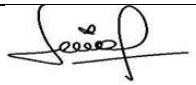
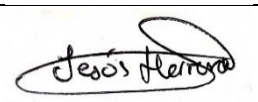
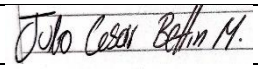
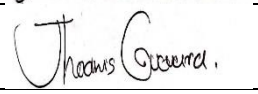
Anexo 2:
https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=iANPshvm4EO557qlsNUSHhOiqZlhL8VOpB131NnTkP5UNUE2RTJRUUhZSTVITk9IWkNOS0Q0WlFOUS4u

Escuela Superior de Administración Pública	**ACTA DE REUNIÓN**
	DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

ACTA NÚMERO: 008			
Fecha	30/03/2023	Hora	09:30 a.m.
Lugar	Sede CETAP Sincelejo		
Interno: [X]		Externo: [ ]	

ASUNTO
Estrategia SINFONÍA. Acercamiento con los funcionarios de los trece (13) municipios priorizados.

PARTICIPANTES			
Nombre	Institución/Cargo	Datos Contacto	Firma
ELVER CALDERA TORRES	Prof. Especializado	3165261661	
ADRIANO JOSE VASQUEZ GARCIA	Profesional Especializado	Ajova73@hotmail.com 300 8925327	
JULY ANDREA ALVAREZ MEZA	Profesional Especializado	julyalvrz@hotmail.com 3014390345	
ESDRAS VERGARA FLOREZ	Profesional universitario	esdrasvergara@esap.edu.co 3126200266	
SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS	Profesional universitario	Sirle2708@gmail.com. 3146198892	
YULISA MARÍA TOVAR PÉREZ	Profesional universitario	3142523064	
YARLET JOHANA LOPEZ NAVAS	Profesional universitario	Cel: 3023067056 Yarlethlopez@hotmail.com	
EDER LUIS LARES MEZA	Estudiante (Monitor Sucre)	3014385533	
LUDYS MARGOT RIVERA MÁRQUEZ	Estudiante (Monitora Sucre)	3024274668	
CRISTIAN VILLAMIL TUIRAN	Estudiante (Monitor Sucre)	3046519843	
LUIS FERNANDO VERGARA	Estudiante (Monitor Sucre)	3103919805	

LEIDY DAYANA TERÁN PEÑA	Estudiante (Monitora Sucre)	3107502142	
FRANK SEBASTIÁN CONDE PAYARES	Estudiante (Monitor Sucre)	3216597101	
JESÚS MIGUEL HERRERA MÉNDEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3128756658	
EDILBERTO JOSE SIERRA PATERNINA	Estudiante (Monitor Sucre)	3008532561	
JULIO CESAR BETTIN MARTINEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3006355892	
JOHANIS GUEVARA FIGUEROA	Estudiante (Monitora Sucre)		

AGENDA PROPUESTA	
#	Actividad
1	Bienvenida e introducción a la reunión
2	Socialización sobre las capacitaciones realizadas y el diagnostico municipal de San Marcos.
3	Horas estudiantes
4	Acercamiento con funcionarios
5	Delegación de funciones
6	Clausura.

Escuela Superior de Administración Pública	**ACTA DE REUNIÓN**
	DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. Siendo las 9:30 a.m. se inicia la reunión presencial, acto protocolario que fue presidido por el líder departamental Elver caldera, y posterior a ello dio la bienvenida a la nueva profesional que estará trabajando en el equipo SINFONIA Sucre. Estuvieron presente en la reunión el líder departamental, los profesionales de primer empleo, profesionales especializados y los estudiantes que cumplen con el rol de monitores. 2. En este segmento de la reunión, se dio a conocer los avances en cada una de las capacitaciones realizadas hasta la fecha sobre las líneas temáticas a trabajar, teniendo por objeto dar a conocer a los estudiantes que de acuerdo con el tiempo de duración de dichas capacitaciones se tendrán en cuenta para el cumplimiento de sus compromisos como monitores. Por otro lado, se dio a conocer el diagnostico municipal de San Marcos, con el fin de que cada profesional tenga una orientación del índice de desempeño municipal, para asi poder identificar en los municipios priorizados donde se tiene más bajos promedios de resultados. 3. Se les socializó a los estudiantes todos los documentos que deben tener presente al momento de pasar el informe mensual, este con el fin de que se les pueda desembolsar sus incentivos económicos, posterior a ello se comparte la metodología para recopilar las horas que deben cumplir para este primer periodo. 4. se pretende un acercamiento previo con cada alcalde de los municipios priorizados, con el propósito de darles a conocer la estrategia SINFONIA. 5. Se delegaron las funciones sobre el acercamiento con los funcionarios, la cual está liderada por los profesionales especializados July Álvarez y Adriano. 6. Siendo la 1:00 p.m. se da por terminada la reunión, posterior a ello se establecen unos compromisos los cuales se describen en el siguiente aparte.

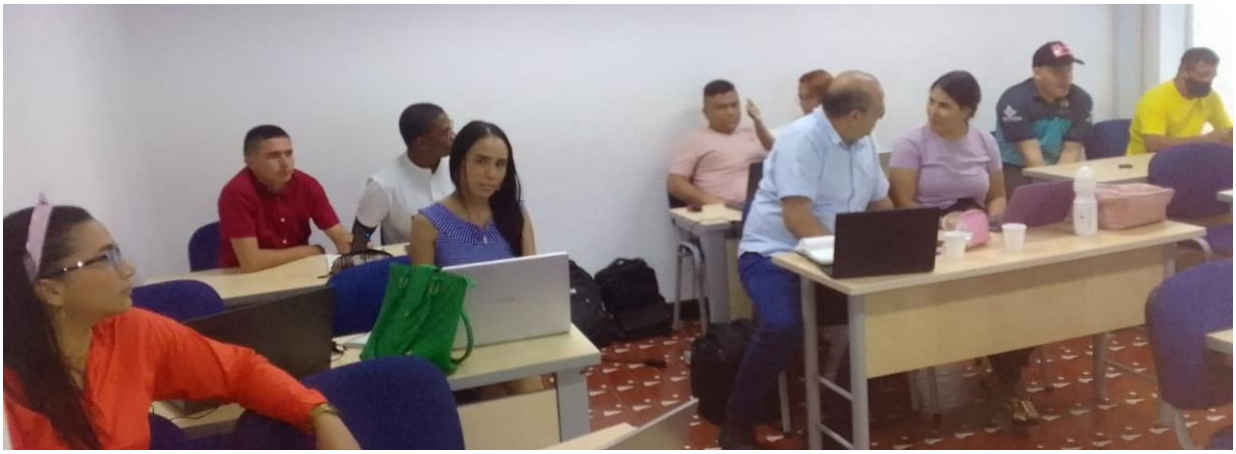
ACUERDOS Y COMPROMISOS			
COMPROMISOS	**RESPONSABLES**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**	**FIRMA**
Deben ver el video de la capacitación, donde se da a conocer la forma de generar sus cuentas de cobro, enlace que será compartido por el profesional ESDRAS.	Todos los profesionales de primer empleo y profesionales especializados	30/03/2023	
Terminar el documento Excel donde se llevará a cabo el control de las horas cumplidas por los estudiantes	Julio Bettin, y los profesionales Shirle Mola y Esdras Vergara	31/03/2023	
Acercamiento con el gobernador del departamento de Sucre, su finalidad es articular la estrategia SINFONIA.	Elver caldera		
Acercamiento telefónico con los 13 alcaldes de los municipios priorizados.	July y Adriano	01/04/2023	

Presentar los avances realizados el día 5 de abril 2023	Profesionales especializados July y Adriano	05/04/2023	
Realizar acta de la reunión	Jhoanis Guevara Figueroa	30/03/2023	

PRÓXIMA REUNIÓN
La próxima reunión se establece para el día 02 de abril 2023

ANEXOS
1. Fotografías como evidencia de la reunión presencial





ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

ESAP

TERRITORIAL NÚMERO 7
BOLÍVAR, CÓRDOBA, SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA Y SAN ANDRES

SISTEMA DE INTERVENCIÓN Y FORTALECIMIENTO NACIONAL “SINFONIA - para el cambio”

EQUIPO TERRITORIAL SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

PLAN DE TRABAJO MENSUIAL
MES DE MARZO

SAN ANNDRÉS - COLOMBIA

MARZO DE 2023

Tabla de contenido

1. **Objetivo** 3
2. **Recursos Humano** 3
2.1. **Recurso Humano** 3
2.1.1. Líder Departamental 3
2.1.2. Profesionales especializados 3
2.1.3. Profesionales de primer empleo 3
2.1.4. Estudiantes 3
2.2. Listado de contratistas asignados a la estrategia 3
3. **Modalidad de trabajo:** 4
3.1. Mesas de trabajo presenciales 4
3.2. Mesas de trabajo Virtuales 4
3.3. Trabajo de campo 4
4. **Metodología cronograma de trabajo:** 4
5. **Actividades** 4
5.1. Retroalimentación documento técnico 4
5.2. Organización interna del equipo 4
5.3. Diagnósticos municipales 4
6. **Plan de trabajo** 4

1. Objetivo

Garantizar la planeación y ejecución de las actividades tendientes a la implementación de la estrategia SINFONÍA para el cambio en el Departamento de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, durante el mes de marzo de 2023.

2. Recursos Humano

2.1. Recurso Humano

El recurso humano adscrito a la estrategia está compuesto de la siguiente forma:

2.1.1. Líder Departamental

Será el enlace en territorio del Director Técnico de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal, quien tendrá responsabilidades de orden administrativo, financiero y técnico, siendo el encargado de liderar el grupo de trabajo, de acuerdo con los lineamientos que sean emitidos desde nivel central.

2.1.2. Profesionales especializados

Serán los encargados de las líneas temáticas en territorio y de brindar orientación capacitación y acompañamiento a los demás integrantes del equipo para el desarrollo efectivo de las asistencias técnicas en territorio, siguiendo los lineamientos emitidos desde nivel central.

2.1.3. Profesionales de primer empleo

Serán los encargados de la implementación y ejecución de las intervenciones en territorio.

2.1.4. Estudiantes

Serán los encargados de la recopilación de información necesaria para la elaboración de las asistencias técnicas, así como de asistir la ejecución de las intervenciones en territorio.

2.2. Listado de contratistas asignados a la estrategia

ROL	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO	CORREO
Líder	Elver Caldera Torres	3165261661	elvercaldera1408@gmail.com
Prof. Especializado	William Marcos Bent	3174849057	marcosbentpuello@gmail.com
Estudiante	Ledys Livingston	3154662677	ledys.livingston@esap.edu.co
Estudiante	Sahaja Ortiz Watson	3125791522	sahaja.ortiz@esap.edu.co
Estudiante	Vanessa Anaya	3007066503	vanessa.anaya@esap.edu.co
Estudiante	Claudia Payares Diaz	3022515827	maria.payares@esap.edu.co

3. **Modalidad de trabajo:** Las actividades a implementar en el desarrollo de la estrategia SINFONÍA, para el mes de marzo se realizarán de la siguiente forma:

3.1. Mesas de trabajo presenciales

Son en principio la modalidad de trabajo ideal para el desarrollo de las actividades propuestas, sin embargo, debido a la dispersión geográfica del equipo de trabajo, la premura y en aras de avanzar en su desarrollo, se priorizarán las mesas virtuales.

3.2. Mesas de trabajo Virtuales

De manera subsidiaria se realizarán mesas de trabajo virtuales, entre miembros del equipo territorial San Andrés, Providencia y Santa Catalina o entre estos y funcionarios de los municipios a intervenir.

3.3. Trabajo de campo

De manera excepcional, solo mediando la necesidad y la urgencia se realizarán visitas a las Alcaldías de los municipios a intervenir, para recabar información primaria de fuente documental no digitalizada o mediante entrevistas con funcionarios adscritos a dichos entes territoriales.

4. **Metodología cronograma de trabajo:** Diagrama de Gantt

5. **Actividades**

5.1. Retroalimentación documento técnico
5.2. Organización interna del equipo
5.3. Diagnósticos municipales

6. **Plan de trabajo**

RETROALIMENTACIÓN Al DOCUMENTO TÉCNICO SOPORTE DE LA ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN

"EN CONSTRUCCIÓN"

"ESTRATEGIA SINFONÍA PARA EL CAMBIO", LÍNEAS TEMÁTICAS Y CONTEXTO TERRITORIAL

EQUIPO TERRITORIAL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

SAN ANDRÉS ISLA - COLOMBIA
MARZO DE 2023

Territorial 7 Bolívar – Córdoba – Sucre – San Andrés
Calle 32 No. 18C 192
Teléfono: (075) 6581533
Correo Electrónico: ventanillaunica@esap.edu.co
www.esap.edu.co

Tabla de contenido

INTRODUCCIÓN 3
2. RETROALIMENTACIÓN Al DOCUMENTO EN CONSTRUCCIÓN 4
2.1. “Estrategia sinfonía para el cambio”, líneas temáticas y contexto territorial 4
3. OBSERVACIONES A LA ESTRATEGIA DOCUMENTO TÉCNICO: 5
3.2.1. Ordenamiento Territorial (énfasis en protección del agua) 5
3.2.2. Asuntos Étnicos, Enfoque de Género y Minorías 7
3.2.3. Línea temática Proyectos. 7
3.2.4. Línea temática Finanzas Públicas 7
3.2.5. Línea temática Contratación Estatal 8

INTRODUCCIÓN

La estrategia SINFONÍA para el cambio de la ESAP, provee a los territorios a intervenir de una nueva oportunidad de construir juntos, procesos con resultados en torno a las líneas temáticas que desarrollará permitiendo a los municipios avanzar en la misión administrativa que tienen y la responsabilidad de sumar a sus comunidades como actores activos bajo la visión del nuevo Plan de Desarrollo Nacional 2022 - 2026, “Colombia potencia mundial de la vida”.

El presente ejercicio de retroalimentación desarrollado por el equipo SINFONÍA San Andrés, busca resaltar los aspectos del documento técnico en construcción “Estrategia SINFONÍA para el cambio” y aportar desde las particularidades de este territorio colombiano, tan especial, tan rico, pero así mismo, con unas necesidades sociales y unas problemática complejas y atornilladas a la historia misma del ente territorial.

En este sentido, el documento no es más que una visión prospectiva de como el equipo territorial abordará la implementación de la estrategia, respectando a este departamento como un territorio único, con ventajas comparativas y competitivas únicas, pero también con problemáticas únicas, totalmente inéditas para cualquier otro ente territorial del país.

Puede decirse, que a problemas complejos soluciones igualmente complejas. Esto conlleva a plantear la transversalidad como una herramienta metodológica necesaria para articular acciones y estrategias desde todas las líneas temáticas, realizar alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas con incidencia en el archipiélago, para lograr la articulación de un esfuerzo capaz de asegurar la superación de forma contundente y sostenida en tiempo de los problemas identificados de manera diagnóstica.

1. RETROALIMENTACIÓN Al DOCUMENTO EN CONSTRUCCIÓN

1.1. "Estrategia sinfonía para el cambio", líneas temáticas y contexto territorial

Teniendo en cuenta que en un sentido estricto, las condiciones socio-políticas, geográficas, ambientales, económicas y administrativas del Departamento de San Andrés, Providencia y Santa Catalina son sui generis, pues no solo se trata de uno de las entidades territoriales creadas por la constitución de 1991, sino que el mismo texto del artículo 310[1] superior le permitió contar con un marco jurídico especial adicional de aquel que rige a los demás departamentos, dentro de las que destacamos la Ley 47 de 1993[2] y el Decreto Ley 2762 de 1991[3], sin embargo, hasta la fecha esas condiciones especiales que hemos señalado han sido ignoradas por la administraciones públicas, impidiendo que se cumplan los fines y finalidades del constituyente, es por ello que consideramos que a través de la estrategia SINFONÍA para el cambio pueden explorarse alternativas que le permitan al archipiélago hacer uso adecuado de las prerrogativas que el constituyente le reconoció.

En cuanto a las temáticas priorizadas, previo análisis del documento técnico, se evidencia que es necesaria de manera muy especial la implementación de las líneas temáticas ordenamiento territorial con énfasis en protección del agua, asuntos étnicos, enfoque de género y minorías estructuración de proyectos y finanzas Públicas.

---

[1] El Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina se regirá, además de las normas previstas en la Constitución y las leyes para los otros departamentos, por las normas especiales que, en materia administrativa, de inmigración, fiscal, de comercio exterior, de cambios, financiera y de fomento económico establezca el legislador. Mediante ley aprobada por la mayoría de los miembros de cada cámara se podrá limitar el ejercicio de los derechos de circulación y residencia, establecer controles a la densidad de la población, regular el uso del suelo y someter a condiciones especiales la enajenación de bienes inmuebles con el fin de proteger la identidad cultural de las comunidades nativas y preservar el ambiente y los recursos naturales del Archipiélago. Mediante la creación de los municipios a que hubiere lugar, la Asamblea Departamental garantizará la expresión institucional de las comunidades raizales de San Andrés. El municipio de Providencia tendrá en las rentas departamentales una participación no inferior del 20% del valor total de dichas rentas.

[2] Por la cual se dictan normas especiales para la organización y el funcionamiento del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.

[3] Por medio del cual se adoptan medidas para controlar la densidad poblacional en el Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.

En lo referente a la línea consolidación de la paz total, hay que tener en cuenta que, si bien San Andrés no ha padecido la crudeza del fenómeno de la violencia como otras partes de la *Colombia continental,* si ha recibido personas en situación de desplazamiento que necesitan ser reparadas en los términos de la ley. Por otro lado, en los últimos años, se ha constatado la presencia en territorio de estructuras al margen de la ley que actúan bajo órdenes de grupos activos en el conflicto nacional.

Por último, en lo concerniente a Contratación estatal, es importante tener en cuenta, que la gran mayoría de los servidores públicos adscritos a la gobernación departamental cursaron una especialización en Contratación Estatal, desarrollada por la Universidad Externado de Colombia.se desarrollarán más adelante.

2. OBSERVACIONES A LA ESTRATEGIA DOCUMENTO TÉCNICO:

2.1. Observaciones sobre el proyecto SINFONIA en general:

Tal vez no es el propósito principal del ejercicio, sin embargo, habiendo un equipo territorial contratado con presencia de dos estudiantes nativos como miembros y, al estar orientada la estrategia a municipios de quinta y sexta categoría, siendo además evidente la necesidad de fortalecimiento institucional que tiene el municipio de Providencia y Santa Catalina, se propone aprovechar para incluir a este ente territorial en la estrategia, de esta manera se cubriría la totalidad del departamento.

2.2. Observaciones sobre las líneas temáticas

2.2.1. Ordenamiento Territorial (énfasis en protección del agua)

"Se reconocerá la prevalencia del ordenamiento alrededor del agua, así como de las áreas protegidas y las de especial importancia ambiental. Para esto se desarrollarán las siguientes acciones, en concordancia con el PND". Sobre este aspecto es importante señalar que, al ser el Archipiélago unas zonas de reserva de

la biosfera se cuentan con programas y actividades destinadas a la protección de la biodiversidad local, sin embargo, las mismas en muchas ocasiones no están alineadas con los programas del orden nacional. En este caso, la estrategia SINFONÍA, puede consolidarse como actor de primera línea en la articulación de la institucionalidad central y la institucionalidad territorial.

De manera específica, se plantea que la estrategia de fortalecimiento institucional asista a la Secretaría de Planeación Departamental en temas asociados a:

a. Estructuración de una política pública para la conservación de humedales, cuencas y fuentes subterráneas de agua.

Es importante para darle un valor agregado a la propuesta, que el literal b. sea realizado sobre la base de concertación con CORALINA y campesinos isleños, quienes cuentan con el conocimiento ancestral del territorio.

En lo concerniente a la gestión del riesgo de desastres, la estrategia SINFONÍA debe proponer dentro de sus acciones concretas implementar, el fomento y fortalecimiento de las actividades de reciclaje y economía circular que en el departamento son incipientes, por lo tanto, requieres de mayor apoyo institucional.

Así mismo, brindar asesoría y acompañamiento para la estructuración del Plan de Gestión del Riesgo de Desastres. En este sentido; el departamento acaba de incluir en su organigrama la Secretaría de Gestión de Riesgos y Desastres, siendo esta una oportunidad valiosa para brindar acompañamiento y apoyo a esta novísima herramienta, de manera que pueda cumplir sus objetivos de manera eficaz y eficiente.

Derivado de lo anterior, es importante el acompañamiento para la elaboración, actualización y monitoreo del Plan Departamental de Contingencias derivadas de

las temporadas de huracanes, partiendo del hecho de que en los últimos dos años hemos enfrentado tres de gran escala.

De manera transversal, la estrategia puede apoyar a las autoridades isleñas a generar soluciones a una de las problemáticas más relevantes, el control poblacional. En este sentido, las ESAP puede ser facilitadora para sentar en mesas de trabajo en las que participen el Ministerio del Interior, el Director de la OCCRE, Gobernador y Alcalde con el fin de analizar las alternativas para la aplicación del Decreto 2762 de 1991.

2.2.2. Asuntos Étnicos, Enfoque de Género y Minorías

La implementación de este enfoque debe centrase de manera especial en la comunidad raizal en toda su diversidad y de manera especial en la autoridad y demás esquemas de liderazgo raizales, de manera que se reconozca la preponderancia de lo raizal en la conformación de San Andrés, desde lo cultural hasta institucional. Esta línea temática debe plantearse en articulación con Políticas públicas y Estructuración de proyectos.

2.2.3. Línea temática Proyectos.

En este aparte, la estrategia debe centrarse el entrenamiento y reentrenamiento permanente a los funcionarios responsables de la formulación y estructuración los proyectos susceptibles de la inversión pública; específicamente en los procesos asociados a la asistencia técnica a las dependencias de la Entidad Territorial en el ciclo de vida de Proyectos, ciclo de inversión pública, herramientas o sistemas de información y actualización del manual de procesos y procedimientos del BPIN.

2.2.4. Línea temática Finanzas Públicas

Básicamente la problemáticas en el área de finanzas públicas en San Andrés son comunes a muchos municipios del país, por lo tanto, se propone que la estrategia se desarrolle de manera general, alrededor del mejoramiento de los resultados

asociados al índice desempeño Fiscal de los ET, para lo cual, es pertinente implementar acciones para mejorar su recaudo, fortalecer los procesos de planeación financiera y de ejecución de los recursos en cada vigencia, mejorar los procesos internos de monitoreo y seguimiento a la ejecución de recursos, independientemente de la fuente, lo que indudablemente se reflejará en un buen reporte en los sistemas de información dispuestos.

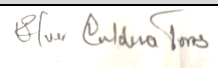
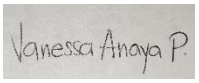
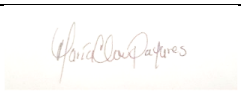
2.2.5. Línea temática Contratación Estatal

En este aparte la estrategia SINFONIA, puede direccionarse puntualmente a articularse con el Comité de Contratación de la Secretaría General de la Gobernación Departamental para la actualización del manual de Contratación Estatal de la entidad.

Escuela Superior de Administración Pública	**ACTA DE REUNIÓN**
	DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

ACTA NÚMERO: 001			
Fecha	22/03/2023	Hora	03:00 P.M
Lugar	Plataforma virtual Meet		
Interno: [x]		Externo: [ ]	

ASUNTO
Estrategia SINFONÍA. Reunión grupo San Andrés, Providencia y Santa Catalina.

PARTICIPANTES			
Nombre	**Institución/Cargo**	**Datos Contacto**	**Firma**
Elver Caldera Torres	Líder Departamental	3165261661	
William Marcos Bent Puello	Profesional especializado.	3174849057	
Vanessa Anaya Payares	Estudiante (Monitora San Andrés Islas)	3007066503	
María Claudia Payares	Estudiante (Monitora San Andrés Islas)	3022515827	
Ledys Livingston	Estudiante (Monitora San Andrés Islas)	3154662677	
Sahaja Ortiz Watson	Estudiante (Monitora San Andrés Islas)	3125791522	

AGENDA PROPUESTA	
#	Actividad
1	Bienvenida e introducción a la reunión.
2	Socialización documento final retroalimentación
3	Entrega de directrices a estudiantes para presentación de informes.
4	Reenvío de anexos para informe de monitores.
5	Preguntas e inquietudes por parte de los participantes.

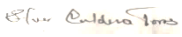
6	Clausura de la reunión.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 03.00 pm del día 22 de marzo de 2023, se inició la reunión con el equipo San Andrés, Providencia y Santa Catalina - estrategia SINFONIA con la participación del líder departamental, profesional especializado y estudiantes para conversar sobre diferentes temas, entre ellos, la socialización del documento final de retroalimentación, el avance de actividades y asistencia a capacitaciones.

1. Elver Caldera Torres, líder departamental, inició la presentación socializando el avance de las actividades que se han realizado en el mes de marzo, resaltó la importancia de trabajar en equipo para llevar a cabo el cumplimiento total de estas y de asistir a las capacitaciones para tener conocimiento de las líneas temáticas objeto de intervención de la estrategia SINFONIA;
2. Los señores Elver Caldera y William Marcos Bent, hicieron la presentación del documento final de retroalimentación construido por el equipo;
3. En este punto el líder departamental brinda orientaciones sobre el diligenciamiento de los informes por parte de los estudiantes monitores;
4. Se realiza el reenvío de los formatos de informe;
5. La estudiante Vanessa Anaya, atendiendo a que reside en el municipio de Sincé – Sucre consultó al respecto de cómo sería su participación dentro del desarrollo de las actividades, teniendo en cuenta su distanciamiento geográfico de San Andrés como punto de intervención. En este sentido el líder le explica que atendiendo a esta realidad el equipo debe adaptarse y ser flexible, siendo el apoyo de los estudiantes de manera virtual;
6. No siendo más, se clausura la reunión a las 06:00 p.m., del mismo día.

ACUERDOS Y COMPROMISOS

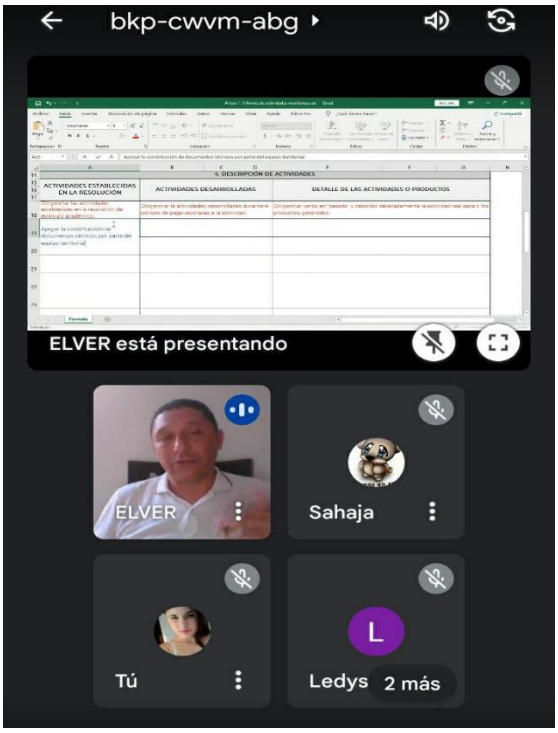
COMPROMISOS	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FIRMA
Confirmar fecha para presentación de informes por parte de los estudiantes.	Elver Caldera Torres	22 – 03 – 2023	
Realizar la compilación y entrega de directorio de funcionarios de la gobernación de San Andrés.	William Marcos Bent	30 – 03 – 2023	

PRÓXIMA REUNIÓN
La próxima reunión quedó establecida para el día 30 de marzo del presente año a las 07:30 a.m., a través de la plataforma virtual Meet.

ANEXOS
1. Evidencias fotográficas (Captura de pantalla) 2. Enlace de la reunión.

Anexo 1: Evidencias fotográficas (Captura de pantalla)



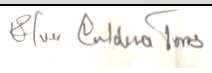
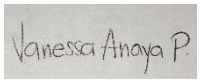


Anexo 2:
https://meet.google.com/bkp-cwvm-abg

Escuela Superior de Administración Pública	**ACTA DE REUNIÓN**
	DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

ACTA NÚMERO: 002			
Fecha	30/03/2023	Hora	07:30 A.M
Lugar	Plataforma virtual Meet		
Interno: [x]		Externo: [ ]	

ASUNTO
Estrategia SINFONÍA - Reunión Equipo del Departamento: San Andrés, Providencia y Santa Catalina.

PARTICIPANTES			
Nombre	**Institución/Cargo**	**Datos Contacto**	**Firma**
Elver Caldera Torres	Líder Departamental	3165261661	
William Marcos Bent Puello	Profesional especializado.	3174849057	
Vanessa Anaya Payares	Estudiante (Monitora San Andrés Islas)	3007066503	
María Claudia Payares	Estudiante (Monitora San Andrés Islas)	3022515827	
Ledys Livingston	Estudiante (Monitora San Andrés Islas)	3154662677	
Sahaja Ortiz Watson	Estudiante (Monitora San Andrés Islas)	3125791522	

AGENDA PROPUESTA	
#	Actividad
1	Bienvenida e introducción a la reunión.
2	Socialización y Retroalimentación de Acta de Reunión N ° 001 de 22 - marzo - 2023
3	Envío de documentación de compromisos por entregar
4	La importancia que del Departamento de San Andrés Isla, Providencia y Santa Catalina.
5	Preguntas e inquietudes por parte de los participantes.

6	Clausura de la Reunión

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 07:30 A.M del día 30 de marzo de 2023, se inició la reunión con el equipo San Andrés, Providencia y Santa Catalina - estrategia SINFONIA con la participación del líder Departamental, profesional especializado y estudiantes en calidad de monitores, para conversar sobre diferentes temas, entre ellos, la socialización, retroalimentación de las actas y el avance de actividades con respecto a Asistencia Técnica Territorial que se brindará al Departamento de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.

1. Los señores Elver Caldera Torres - líder Departamental del Equipo SINFONÍA - San Andrés Islas y William Marcos Bent Puello - profesional Especializado. Iniciaron socialización y retroalimentación del avance de las actividades y se explicó cómo debe presentar todo tipo de documentación e informes y tener evidencias para una buena organización de gestión documental;
2. El señor Elver Caldera Torres – Líder Departamental, envió la información acordada en el acta anterior, de igual forma confirmó la fecha para la presentación de informes de actividades de los estudiantes – monitores. Por otro lado, el Señor William Marcos Bent - Profesional Especializado, envió la base de datos y el directorio telefónico de funcionarios públicos de la Gobernación de San Andrés, Providencia y Santa Catalina para coordinar las actividades a desarrollar con los mismos;
3. El Señor William Marcos Bent - Profesional Especializado, resaltó el respeto y la importancia que se debe tener como Departamento en la intervención de la estrategia SINFONIA;
4. El líder Departamental Elver Caldera y demás participantes, se pronunciaron que el Departamento de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, es un lugar que tiene múltiples ventajas pero que el municipio a intervenir, como todo municipio tiene sus desventajas en las problemáticas públicas en temas como ordenamiento territorial y demás líneas temáticas.
5. Siendo las 9.00 A.M del día 30 de marzo de 2023 se da clausura a la reunión virtual Equipo SINFONIA – San Andrés, Providencia y Santa Catalina

ACUERDOS Y COMPROMISOS

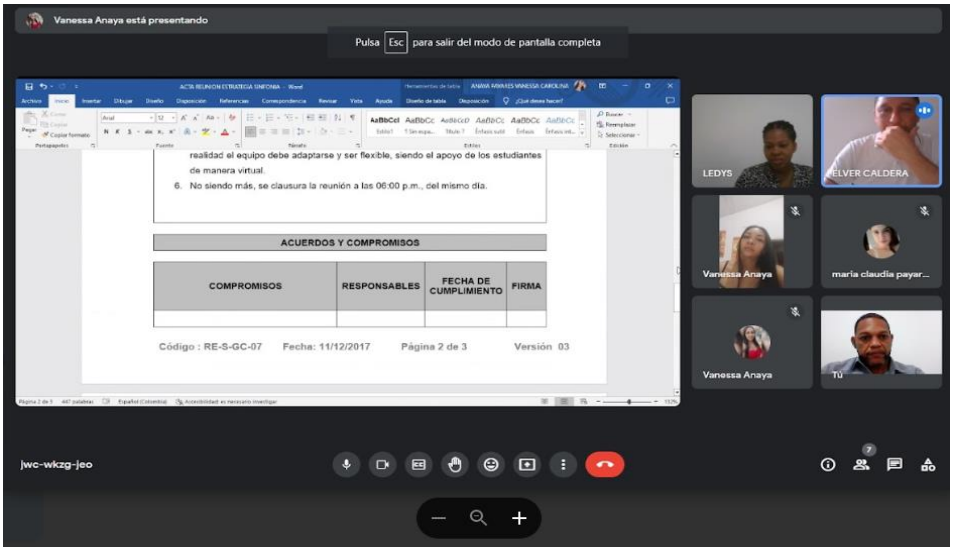
COMPROMISOS	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FIRMA
Asistir a Capacitación línea temática Política Pública	Equipo SINFONIA - San Andrés, Providencia y Santa Catalina	03 – 04 – 2023	

PRÓXIMA REUNIÓN

La Fecha establecida para la proxima reunion, esta programada para el mes de Abril de 2023, día Según coordinación del Lider Departamental – San Andrés, Providencia y Santa Catalina, previo aviso.

ANEXOS

1. Evidencias fotográficas.



2. Enlace de la reunión.

   https://meet.google.com/jwc-wkzg-jeo?authuser=0&pli=1

2023

INFORME SINFONÍA

Sistema de Intervención y Fortalecimiento Nacional

APORTES AL DOCUMENTO TÉCNICO DE REFERENCIA DC-S-GC-02

“Comprometidos con ser los mejores”



Territorial

Bolívar, Córdoba, Sucre y San Andrés Islas

EQUIPO DE TRABAJO
Sistema de Intervención y Fortalecimiento Nacional - SINFONÍA.

TERRITORIAL
BOLIVAR, CORDOBA, SUCRE Y SAN ANDRES ISLAS

SERGIO CORTES RINCON
Director Territorial

DIANA PATRICIA JULIO SIERRA
Profesional Especializada
Apoyo a Proyección Institucional en la Territorial

LÍDERES

DANIEL RESTREPO MÉNDEZ
Departamento de Córdoba

OSWALD MARTÍNEZ BETANCOURT
Departamento de Bolívar

ELVER JOSÉ CALDERA TORRES
Departamentos de Sucre y San Andrés Islas

Marzo 31 de 2023

TABLA DE CONTENIDO

1. Introducción 4
2. Marco Legal y Normativo 5

3. Retroalimentación por Línea Temática 6

1. Ordenamiento territorial alrededor del agua y cambio climático. 6
i Generalidades: 6
ii Objetivo de la línea 6
iii Fortalezas 7
iv Oportunidades de mejora: 7

2. Políticas públicas 8
i Generalidades: 8
ii Objetivo de la línea temática 8
iii Fortalezas 9
iv Oportunidades de Mejora 9

3. Enfoque de género, asuntos étnicos y minorías 10
i Generalidades: 10
ii Objetivo de la Línea Temática 10
iii Fortalezas 11
iv Oportunidades de Mejora 11

4. Estructuración de proyectos 11
i Generalidades: 11
ii Objetivo de la Línea 12
iii Fortalezas 12
iv Oportunidades de Mejora 12

5. Innovación pública 13
i Generalidades: 13
ii Objetivos de la Línea 13
iii Alcances 14
iv Fortalezas 14
v Oportunidades de Mejora 14

6. Finanzas públicas 14
i Generalidades: 14
ii Objetivo de la línea 15
iii Fortalezas 15
iv Oportunidades de mejora 15

7. Contratación Estatal 16
i Generalidades: 16
ii Objetivo de la Línea 16
iii Fortalezas 17
iv Oportunidades de Mejora 17

8. Consolidación de la paz total 17
i Generalidades: 17
ii Objetivo de la Línea 17
iii Fortalezas 18
iv Oportunidades de Mejora 18

4. Conclusiones 19

5. Bibliografía 19

1. Introducción

La Dirección Territorial Bolívar, Córdoba, Sucre y San Andrés Islas, está comprometida con el diseño e implementación del Sistema de Intervención y Fortalecimiento Nacional - SINFONÍA. Para ello, nos hemos organizado buscando dar cumplimiento a los lineamientos que han sido establecidos por la Dirección Técnica de Proyección Institucional con nuestro equipo de trabajo.

El día 15 de marzo del 2023 se realizó la socialización de los lineamientos manifestando la necesidad de hacer un análisis de estos para brindar aportes y observaciones de modo que permita contribuir a perfeccionar estas directrices para garantizar los mejores resultados al importante ejercicio de intervención que se efectuará en los 39 municipios priorizados para la territorial.

Teniendo en cuenta lo anterior, se consolidan en este documento los análisis y aportes realizados por los líderes departamentales y sus equipos de trabajo que están conformados por profesionales especializados, profesionales de primer empleo y estudiantes monitores de los departamentos de la territorial: Bolívar, Córdoba, Sucre y San Andrés Islas.

Cada líder departamental realizó mesas de trabajo con sus equipos revisando las líneas temáticas presentadas en el documento técnico, delimitando las necesidades de los municipios que tienen a su cargo y obteniendo como resultado las debilidades y fortalezas que fueron especificadas en el documento técnico de referencia DC-S-GC-02.

Es pertinente tener presente que el documento técnico especifica que “entre los periodos comprendidos en los años 2023 y 2026, se propone una nueva estrategia de intervención, mediante la implementación del Sistema de Intervención y Fortalecimiento Nacional, **“SINFONÍA PARA EL CAMBIO”** el cual tiene por objetivo fundamental promover la acción de la Escuela Superior de Administración Pública ESAP, en 170 municipios **Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial (PDET)**, 165 municipios de 5a y 6a categoría, 4 municipios de 4 a categoría, 2 municipios de áreas no municipalizadas de los cuales se estaría aplicando el concepto de **“ESCUELA APLICADA”,** radicando en la vinculación de los estudiantes de los pregrados de Administración Pública y Administración Pública Territorial[1], (ESAP, 2023)

La mencionada estrategia ***Sinfonía Para el Cambio*** aporta los siguientes valores agregados:

- Mayor control en la calidad de las intervenciones y productos desarrollados en el marco de las asistencias técnicas en los municipios priorizados.

[1] Escuela Superior de Administración Pública (2023). Anexo No. 1 Documento Técnico. DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02. Estrategia Sinfonía Para el Cambio.

- Implementación de evaluación de resultados e impacto a las asistencias técnicas brindadas en territorio.
- Fortalecimiento de capacidades institucionales con énfasis en la calidad de las intervenciones.
- Vinculación de fuerza laboral de egresados de la Escuela Superior de Administración Pública ESAP y actuales cursantes. Donde permite la inclusión y fortaleza del desarrollo de los programas.

Así las cosas, el documento se organiza de la siguiente manera, comienza con el marco legal y normativo, luego continúa con la retroalimentación por cada línea temática donde se presentan las generalidades, objetivo, fortalezas y oportunidades de mejora, y finalmente, se presentan las conclusiones.

Con este ejercicio se espera que los aportes sean bien recibidos por la Dirección Técnica de Proyección Institucional, quedando el equipo de la territorial Bolívar, Córdoba, Sucre y San Andrés Islas comprometido y al servicio del nivel central para ampliar, socializar o aclarar los puntos acá desarrollados.

2. Marco Legal y Normativo

- Decreto 164 del 16 de febrero de 2021: “Por el cual se modifica la estructura de la Escuela Superior de Administración Pública ESAP”.
- Decreto Ley 893 del 28 de mayo de 2017: “Por el cual se crean los Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial -PDET”.
- CONPES 3932 de 2018: “Lineamientos para la articulación del Plan Marco de Implementación del Acuerdo Final con los instrumentos de planeación, programación y seguimiento a políticas públicas del orden nacional y territorial”
- CONPES 4091 de 2022: “Política para la Asistencia Técnica Territorial”.
- Bases del Plan Nacional de Desarrollo 2022 – 2026: “Colombia Potencia Mundial para la Vida”.
- Resolución No. SC 889 del 03 de agosto de 2021: “Por medio de la cual se adopta la política Institucional de Fortalecimiento Integral y Apoyo a la Gestión Estatal de la Escuela Superior de Administración Pública – ESAP.

3. Retroalimentación por Línea temática

1. Ordenamiento territorial alrededor del agua y cambio climático.

i Generalidades:

La metodología usada consistió en tomar como prioridad el análisis de los **PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, PLAN BASICO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL** y finalmente el procedimiento que posibilita la orientación del DESARROLLO del territorio y que regula la utilización, transformación y ocupación del SUELO llamado como EOT. Según las estrategias de desarrollo socioeconómico, en armonía con el medio ambiente y las tradiciones históricas y culturales, consagrado en la Ley 388 de 1997-EOT, se pretende realizar una intervención frente a los recursos hídricos de cada territorio, desde las fuentes de agua existentes, hasta la prestación de servicio de acueducto; pero es importante no dejar de lado y priorizar las necesidades que tienen en cuanto a la prestación del servicio de alcantarillado y la disposición final de residuos, ya que en los municipios de 5ta y 6ta categoría los sistemas de alcantarillado son insuficientes, Y no cuentan con PTAR que viene siendo una Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, o conjunto de obras, instalaciones y procesos para tratar las aguas residuales usadas por una comunidad y estas aguas negras terminan en los ríos.

Así mismo en cuanto a residuos sólidos, la disposición final se realiza en botaderos a cielo abierto lo cual causa un gran daño de impacto ambiental, el cual se ve reflejado en el cambio climático.

ii Objetivo de la línea

Tener como prioridad el fortalecimiento de las capacidades institucionales de los municipios a los cuales se les seguirá brindando apoyo técnico, y socializaciones con incidencia estratégica enmarcados en la evolución del ordenamiento territorial bajo los parámetros técnicos y normativos.

Enseñar a manera de orientación el instrumento de política pública que servirá como marco conceptual para fortalecer las capacidades de los funcionarios que son planificadores en los distintos municipios a intervenir y poder así evitar muchos inconvenientes en el desarrollo de obras o modificaciones que con lleven al mejoramiento del municipio. Bajo principios de transparencia y anticorrupción.

1.1. No permitir la construcción de viviendas en zonas de alto riegos
1.2. Que se declaren las zonas de conservación ambiental
1.3. Que se formulen proyectos ambientales u obras de bajo impacto
1.4. Que se amplíen las zonas verdes

1.5. Que se definan las áreas de servicios

Diseñar estrategias de formación dirigidas a los equipos en territorios en torno a la protección de paramos, cuencas y fuentes subterráneas, a nivel municipal y regional, teniendo en cuenta que el nudo del paramillo se encuentra ubicado en la jurisdicción de Córdoba y Antioquia, en los municipios de Tierralta, Puerto Libertador, Montelíbano, San José de Ure Dabeiba y Peque, estos dos últimos pertenecen al departamento de Antioquia.

Generar asistencias en lo referente a la ocupación del suelo, catastro multipropósito y especialmente en la Gestión del Riesgo de desastres.

iii Fortalezas

- La línea temática permite robustecer, fortificar, endurecer, todo lo relacionado a unas mejores directrices para las soluciones de ordenamiento territorial basadas en la naturaleza
- Aprovechando los ecosistemas naturales o modificados y abordando todas las fases del ciclo del agua.
- Proteger las conexiones de ecosistemas y fortalecer los territorios alrededor de los océanos y los ríos.

iv Oportunidades de mejora:

Se sugiere precisar el alcance de la línea temática correspondiente a Ordenamiento Territorial y Adaptación al Cambio Climático teniendo en cuenta la capacidad técnica, financiera de la entidad y el límite temporal de trabajo.

Para la entrega de los productos que corresponden a la línea temática Ordenamiento Territorial y Adaptación al Cambio Climático se deberá previamente analizar el estado en que se encuentran las vigencias mínimas de los planes de ordenamiento territorial de los distintos municipios a los que está dirigida la estrategia, al igual que el estado de la contratación de las entidades territoriales hayan adelantado sobre el particular.

En tal sentido, los productos y entregables, deberán estar asociados a un acompañamiento técnico y jurídico que no implique la desde la estrategia sinfonía para el cambio se elaboren los documentos técnicos de diagnóstico del ordenamiento territorial, documento de seguimiento y evaluación.

Desde el punto de vista conceptual se debe diferenciar el documento de seguimiento y evaluación del documento diagnóstico del territorio, ambos documentos resultan determinantes para la formulación de planes de ordenamiento territorial, pero obedecen a momentos y etapas distintas en el marco del proceso de revisión del plan de ordenamiento territorial.

Y finalmente nos permitimos sugerir que dentro de los objetivos de la línea temática de ordenamiento territorial se priorice por el apoyo a estructurar instrumentos de planificación del territorio con enfoque regional, con el propósito de generar la articulación entre municipios que puedan redundar en el aumento de la competitividad y la complementariedad de las funciones de dichos municipios.

2. Políticas públicas

i Generalidades:

La línea temática Política Pública Social se fundamenta en el lineamiento y metodologías establecidos por el Departamento Nacional de Planeación (DNP) con el fin de estandarizar los procesos de seguimiento y evaluación; lo cual, permite facilitar y fortalecer las relaciones del Estado con la ciudadanía.

Los procesos de seguimiento y evaluación permiten establecer puntos de control e identificar posibles riesgos, para generar acciones de mejora que garanticen la atención y defensa de los sujetos de especial protección constitucional, de la población vulnerable y de los grupos históricamente discriminados o marginados, entre otros.

ii Objetivo de la línea temática

Brindar asistencia técnica para el desarrollo de procesos de seguimiento y evaluación de las intervenciones públicas realizadas en el marco de las políticas públicas sociales de 341 municipios (PDET, ZOMAC y los de 5ta y 6ta categoría) priorizados en la Estrategia Sinfonía para el cambio.

Ofrecer asistencias para la estructuración de políticas públicas que articulen las acciones públicas sectoriales en acción gubernamental de carácter integral, estratégica y focalizada en

solucionar de raíz las diferentes problemáticas halladas; especialmente en las áreas referidas a Gestión de Desastres y asuntos asociados a la comunidad raizal.

Igual que la temática de Enfoque de Género, Asuntos Étnicos y Minorías no se cuenta con una línea detallada para identificar debilidades, ni se definen los datos para tener en cuenta para el diagnóstico. El Departamento Nacional de Planeación (DNP) tiene un Manual de Evaluaciones de Políticas Públicas que tiene como objetivo:

"Establecer los lineamientos para realizar la evaluación de intervenciones públicas con alta incidencia en los objetivos estratégicos del país de acuerdo con el Plan Nacional de Desarrollo, documentos CONPES, empréstitos adquiridos con la banca multilateral y solicitudes realizadas por órdenes judiciales, que son susceptibles de ser evaluadas, con el fin de generar información para mejorar las intervenciones y la toma de decisiones en el Estado".

Quizás esto podría servir como guía para detallar con mayor claridad la línea de esta estrategia que se va a aplicar, pero tratándose de temas sociales es importante que se tenga en cuentas otros instrumentos de evaluación.

Por último, se debe detallar los datos o el contenido que se espera de cada entregable.

Link del manual: www.dnp.gov.co

iii Fortalezas

- La línea permite fortalecer las capacidades institucionales del ente territorial para mejorar la implementación y ejecución de planes y políticas.
- El documento detalla los entregables del profesional a cargo de la línea.

iv Oportunidades de Mejora

- El documento técnico debe acompañar el anexo de levantamiento de información inicial y establecer si los entregables solicitados serán desarrolladas a discreción del equipo.
- Debe definirse los tiempos de ejecución de cada entregable para determinar el alcance de las respectivas acciones.

3. Enfoque de género, asuntos étnicos y minorías

i Generalidades:

Esta línea temática está dirigida a fortalecer el enfoque de género, asuntos étnicos y minorías de acuerdo con la política institucional en los territorios priorizados en donde tienen incidencia la estrategia Sinfonía Para el Cambio en articulación con la propuesta del Plan Nacional de Desarrollo (PND) "*Colombia Potencia Mundial de la Vida"* 2022 – 2026. Además, el enfoque diferencial étnico se desarrolla como un ejercicio de formulación y construcción participativa entre las organizaciones y autoridades étnicas del orden nacional y territorial, la población indígena y afrocolombiana desplazada y en riesgo de desplazamiento.

La mayoría del territorio indígena en el departamento de Córdoba no está ubicada en municipios PDEP de 5.ª y 6.ª categoría, lo que significa que el resguardo Zenú de San Andrés de Sotavento y del Alto Sinú quedarían excluidos de la estrategia, siendo estos los principales grupos étnicos del departamento.

Si la estrategia de intervención requiere un diagnóstico real y de gran impacto social en las dimensiones etnográficas debe ampliar el alcance de su estrategia, especialmente en la temática de Enfoque de Género, Asuntos Étnicos y Minorías o debe tener en cuenta estas situaciones en los diagnósticos que se emitan.

Por otra parte, el documento no detalla la forma como se identificarán las debilidades en esta temática, ni la información que se le solicitará a las administraciones municipales para el diagnóstico o si se tendrá en cuenta los informes de los entes de control y las cifras de algunas instituciones como el DANE.

La normativa que soporta la temática quizás proponga algunas formas de identificar debilidades, pero el documento lineamiento debe aclarar cuál de todas se aplicará en el territorio nacional y el porqué, eso es dar una línea.

ii Objetivo de la Línea Temática

- Generar acciones encaminadas a contribuir en la **Seguridad humana y justicia social.**
- Articular a través de la transformación institucional y *"la gestión de lo público, poniendo al ciudadano en el centro de su accionar y construyendo un relacionamiento estrecho, mediado por la confianza, entre las comunidades y las instituciones.*
- Diferenciar la aplicación de los distintos enfoques mencionados:
- Enfoque de Derechos para la Atención Diferencial

- Enfoque Diferencial Étnico
- la planificación territorial con enfoque diferencial étnico

iii Fortalezas

La línea permite brindar asistencia técnica en la caracterización de estos grupos poblacionales, para así mismo identificar el número de personas en estas condiciones en cada territorio y priorizar las intervenciones.

iv Oportunidades de Mejora

Enfatizar en el trabajo articulado en compañía de la línea temática de políticas públicas, ya que dentro de esta se prioriza en su implementación, dando así, el enfoque de género que nos permitirá tener un panorama de las necesidades de los territorios.

4. Estructuración de proyectos

i Generalidades:

En cuanto a esta línea, se hace necesaria la concepción de las temáticas y procesos que se llevaran a cabo durante la implementación de esta estrategia, la cual deriva como una segunda puerta de las actividades realizadas en años anteriores denomina en su conjunto Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial (PIFAT), esta nueva etapa nombrada o concebida como la “estrategia de intervención territorial Sinfonía Para el Cambio”, tendrá al igual que el programa ibidem una distribución departamentalizada, con el fin de lograr la armonización de la estrategia con el Plan Nacional de Desarrollo 2022- 2026, y de esta manera contribuir con la implementación de los puntos fundamentales que lo conforman y de la Política PAZ TOTAL, teniendo como base la priorización de los territorios PDET y los municipios categorizados como ZOMAC (Zonas Más Afectadas por el Conflicto Armado o Zonas Futuro).

Consideramos que está incluso podría considerarse como eje transversal del documento y no como una línea específica dentro de este ya que impacta directamente en varios aspectos a considerar:

- Ayuda a identificar y/o ajustar los objetivos de cada una de las otras líneas, esto permita entender como el ciclo PHVA (Planificar, hacer, verificar, actuar) puede ser utilizado en alcanzar y cumplir cada uno de esos objetivos.
- Una vez se hayan identificado esos objetivos en cada territorio, la estructuración de proyectos puede aportar a cada una de ellas, por ejemplo: en el caso del ordenamiento territorial, la estructuración de proyectos puede ayudar a planificar y ejecutar

proyectos de desarrollo que permitan fijar sus límites y/o restricciones de dicho territorio, realizando acompañamiento continuo y generando espacios de mejora.

- Es importante que las demás líneas conozcan y aprovechen cómo la estructuración de proyectos pueda proporcionar ventajas al momento de proponer indicadores, por ejemplo: en el caso de la línea de política pública, se puede ayudar a monitorear el progreso de las mismas y evaluar los resultados.

ii Objetivo de la Línea

Este programa contempla un objetivo general, el cual pretende "Orientar la Estrategia de intervención Territorial que se desarrollará para las vigencias 2023 y 2026 promoviendo la acción de la ESAP en la totalidad de municipios PDET, municipios de 5ta y 6ta categoría y municipios de otras categorías con bajo desarrollo y bajo puntaje en la Medición de Desempeño Municipal e Institucional, mediante el concepto de escuela aplicada." En el cual se contemplan cuatro fases: alistamiento, formulación, implementación, monitoreo seguimiento y control. Estas fases estarán compuestas por etapas secuenciales e iterativas de acuerdo con la naturaleza de las actividades a realizar.

iii Fortalezas

- Asesorar y apoyar el fortalecimiento de las capacidades técnicas y la gestión de las entidades territoriales municipales y departamentales en el marco de la oferta.
- Fortalecer los conocimientos, competencias, habilidades y desempeño de los servidores públicos en las entidades territoriales.
- Asistir técnicamente a los gobiernos territoriales en la construcción de modelos, herramientas y metodologías necesarias y estratégicas, para atender los problemas y asuntos públicos propios de su quehacer en el cumplimiento de sus programas de gobierno.
- Orientar a los gobiernos locales, impulsar mejores alternativas para administrar lo público, y promover la innovación para beneficio de todos

iv Oportunidades de Mejora

- Asesoría y asistencia técnica en la estructuración de proyectos.
- Proporcionar a las administraciones municipales conocimientos y actualizaciones, así como herramientas metodológicas y recursos para la formulación y estructuración de proyectos.

- Participar en la estructuración de proyectos para las regiones, en el marco de una estrategia de articulación interinstitucional.

5. Innovación publica

i Generalidades:

La Innovación, se presenta como la presentación del resultado y evidencia de los beneficios objetivos de una invención. Los resultados en la Innovación responden a procesos de experimentación y ajuste continuos y en muchos casos radicales, lo cual implica a la innovación en el campo de la investigación, en tanto publica el conocimiento resultado del esfuerzo de la acción y promueve el diálogo y el pensamiento, con el objeto de describir saberes administrativos en el campo de la gestión pública territorial.

ii Objetivos de la Línea

- Fomentar la cultura de la innovación en la gestión pública, mediante la identificación y adopción de buenas prácticas y experiencias innovadoras en otros contextos.
- Establecer alianzas estratégicas con instituciones y organizaciones que fomenten la innovación en el sector público, con el fin de generar sinergias y maximizar recursos.
- Establecer mecanismos de evaluación y seguimiento de las políticas públicas y proyectos de innovación implementados, para medir su impacto y mejorar continuamente.
- Fomentar la transparencia y la rendición de cuentas en el proceso de innovación pública, comunicando de manera clara y accesible los resultados obtenidos y los recursos utilizados.
- Promover la inclusión y la equidad en la innovación pública, asegurando que los grupos vulnerables y marginados tengan voz y participen en los procesos de toma de decisiones.
- Implementar procesos de innovación de carácter local y regional, implicando municipios PDET y ZOMAC, la oportunidad de dinamización de escenarios regionales de innovación pública, aduciendo el fortalecimiento de los esquemas asociativos territoriales, como un escenario de fortalecimiento y asistencia técnica diferenciada

iii Alcances

Definir con mayor profundidad el alcance de la intervención de esta línea, porque el documento se queda muy superficial y solo menciona que se hará un curso sobre la temática y se buscará impulsar la participación de las entidades a este.
Definir que apartes del MIPG y la innovación pública se van a atacar y construir.

iv Fortalezas

- Gestión del conocimiento
- Estructuración de instrumentos de formación conceptual, acción metodológica y desarrollo de instrumentos técnicos.
- Desarrollar procesos de innovación organizacional, en cumplimiento de los objetivos misionales de las entidades públicas

v Oportunidades de Mejora

Con la pandemia ocasionada por el COVID – 19, se evidenció que los territorios no contaban con las herramientas tecnológicas y que su talento humano no tenía los conocimientos para la atención de la población. Desde esta realidad sugerimos como oportunidad de mejora que la Innovación se plantee desde el punto de vista de innovar y modernizar los procesos de todas y cada de unas de las dependencias de los gobiernos territoriales, fortaleciendo sus capacidades en cuanto al uso de las diferentes plataformas tecnológicas para la atención de la comunidad en general.

6. Finanzas públicas

i Generalidades:

La línea temática de finanzas públicas busca fortalecer los diferentes municipios priorizados, en la estrategia de intervención territorial desarrollada por la Escuela de Administración Pública ESAP; en el conocimiento y la utilización de herramientas financieras que permitan el eficiente cumplimiento de los proyectos de inversión y el gasto con una buena gestión financiera, todo lo anterior en pro al desarrollo económico y social de la comunidad, aplicando a los pilares de eficiencia y transparencia a través de los modelos del ciclo de inversión pública: Planeación, programación, ejecución y evaluación. La Línea de Finanzas Públicas es un elemento transversal requerido para el desarrollo de las iniciativas públicas, que responde a las necesidades manifestadas por la sociedad y la funcionalidad de las organizaciones orientadas a la generación

de valor público, mediante el uso eficiente de los recursos financieros en que el gasto sea traducido en eficiencia y pertinencia.

ii Objetivo de la línea

En esta línea temática lo planteado obedece a las necesidades de la mayoría de los territorios a intervenir, sin embargo, debemos tener en cuenta las características de cada territorio ya que el grueso de productos entregables es bastante extenso y requieren de análisis detallado. Se podría evaluar la posibilidad de priorizar las temáticas requeridas para los cierres de periodo y así hacer efectiva la intervención.

Entregables: definir los tiempos y condiciones del cronograma para las entregas de los productos que se vayan adelantando dentro de la intervención.

iii Fortalezas

Mayor intervención del estado, asignando recursos para el apoyo de los proyectos estratégicos y manteniendo discrecionalidad en el manejo de los ingresos y de los gastos.
Balance adecuado entre gastos e ingresos.
Estrecha relación entre el sector público y los incentivos privados.
Mayores alternativas que protejan las finanzas públicas de los choques externos.

Criterios de progresividad para la financiación del estado.

iv Oportunidades de mejora

Como elemento transversal requerido para el desarrollo de las iniciativas públicas, sentimos que el documento técnico debe responder a las necesidades manifestadas por la sociedad y la funcionalidad de las organizaciones orientadas a la generación de valor público, mediante el uso eficiente de los recursos financieros en que el gasto sea traducido en eficiencia y pertinencia. Ya que a través de la línea de finanzas públicas se busca dar cumplimiento de la función social, económica, cultural y ambiental del estado, con el propósito de formular y evaluar instrumentos de planeación presupuestal y financiera que determinen los costos y beneficios sobre la población objetivo, logrando que las decisiones tomadas optimicen los recursos y garanticen el mejor servicio social, mejorando las condiciones básicas de las administraciones territoriales mediante la entrega de insumos requeridos para el desarrollo de una eficiente gestión, traducidos en asistencias técnicas que contribuyan a la instalación de capacidades de las entidades territoriales.

7. Contratación Estatal

i Generalidades:

Comprende la transferencia de información que incluyen actividades de socialización, cooperación y generación de conocimiento entre los diferentes agentes del gobierno, que permitan fortalecer la capacidad institucional y mejorar el desempeño de estos municipios en temas de contratación estatal. Bajo las premisas de realizar encuestas que permitan establecer el desempeño institucional de en la prestación de los servicios públicos y el correcto procedimiento de la contratación pública. Fortaleciendo a los municipios priorizados en el programa Sinfonía para el Cambio en cuanto a la actualización normativa y los procedimientos de la Contratación Pública. Desarrollando metodologías y herramientas que fortalezcan a las entidades territoriales que den cumplimiento a las transformaciones establecidas en el plan de desarrollo específicamente en materia de contratación.

En los objetivos específicos adicionaríamos el siguiente:

Capacitar al personal encargado de la contratación pública en las entidades priorizadas, con el fin de mejorar sus habilidades y conocimientos en la aplicación de los procedimientos y normativas de contratación, y promover buenas prácticas para la gestión eficiente y efectiva de los recursos públicos.

La capacitación del personal es crucial para asegurar la correcta implementación de los procedimientos de contratación y garantizar la transparencia y el control social en la gestión pública. Además, una capacitación adecuada puede contribuir a reducir los riesgos de corrupción y mejorar la calidad de los procesos de contratación.

Que los Entes territoriales estén inscritos en SECOP II

ii Objetivo de la Línea

En esta línea temática surge la necesidad de revisar los Manuales de contratación de cada ente territorial y así mismo definir si se ajustan a la normatividad vigente en contratación. Si bien es cierto la mayoría de los municipios a intervenir no han hecho la transición en su totalidad a la plataforma SECOP II y esta es una de las necesidades de capacitación más latente en los territorios.
Así mismo incluir la fase de supervisión, ya que en esta es donde se evalúa la ejecución de los contratos celebrados desde cualquier modalidad de selección

iii Fortalezas

- Diagnóstico del desempeño municipal donde se establezca el nivel de eficiencia de la prestación servicios públicos y uso adecuado de los procedimientos establecidos para de la contratación pública.
- Elaboración de una encuesta donde se conozcan de las principales problemáticas y necesidades de los municipios priorizados en la temática de contratación es pública.
- Revisión de las acciones e iniciativas propuestas para la resolución de las problemáticas manifestadas en materia de contratación con las administraciones municipales.

iv Oportunidades de Mejora

Incluir el acompañamiento post contractual, dando prevalencia a la debida planeación de los contratos, y planificación de la ejecución.
Capacitación constante al equipo, sobre temas que el plan nacional de desarrollo, traen consigo, tales y como, la modalidad de contratación directa, lo relacionado a la contratación de personal por prestación de servicio.

8. Consolidación de la paz total

i Generalidades:

La línea temática se propone cumplir los objetivos planteados en los municipios priorizados en el marco de la estrategia Sinfonía Para el Cambio, dando prioridad a la perspectiva regional donde
sea posible. El trabajo se enfocará en dos sentidos: Por una parte, en facilitar la implementación de los acuerdos para la terminación del conflicto y la consolidación de la paz total desde lo contemplado en el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 canalizando las acciones de las líneas temáticas hacia ese objetivo, para lo cual se gestionarán las articulaciones interinstitucionales dentro de lo contemplado en el CONPES 4091 de 2022, así como el relacionamiento con otras organizaciones.

ii Objetivo de la Línea

Esta línea temática es transversal con todas las líneas de sinfonía para el cambio, armoniza las propuestas de intervención como apuesta a la construcción de la paz total.

Se propone brindar fortalecimiento a los gobiernos salientes en el análisis de cómo le apuntaron al cumplimiento de estas propuestas (a través de los programas y productos plasmados en sus PD) y así tener bases los gobiernos entrantes al momento de la elaboración de sus planes de desarrollo para la formulación de proyectos que nos lleven a la consolidación de la paz total.

iii Fortalezas

- *Acuerdo de participación*
- Fase de Preparación
- Etapa de diagnóstico general del municipio
- Etapa de concertación
- Fase de Implementación
- Fase de Monitoreo, Seguimiento y Control

iv Oportunidades de Mejora

Buscar facilitar la implementación de los acuerdos para la terminación del conflicto y la consolidación de la paz total desde lo contemplado en el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026. Para llevar a cabo lo estrategia Sinfonía para el Cambio se adopta el Memorando de Entendimiento como documento formalizador del proceso de fortalecimiento entre las entidades territoriales y la ESAP. Sinfonía para el Cambio contempla las siguientes fases: 1. Fase de preparación: El propósito es consolidar información obtenida y presentar una propuesta de asistencia técnica a los municipios priorizados. En esta fase encontramos

Etapa de diagnóstico general del municipio

Etapa de concertación 2. Fase de implementación: Comprende el conjunto de acciones establecidas por los liderea nacionales y las actividades concertadas entre las entidades territoriales y la ESAP. En esta fase también se incluyen las actividades de acompañamiento, orientación y retroalimentación,

Fase de monitoreo, seguimiento y control: permite compilar de manera sistemática la información que se genere en territorio para su consolidación, análisis y verificación, la cual servirá para alimentar una herramienta de monitoreo y control

4. Conclusiones

De manera general, debemos enmarcar que es un documento en construcción, debido a que la recopilación depende inicialmente del nivel central y de todas y cada de una de las territoriales representadas jerárquicamente por los directores territoriales, coordinadores, líderes de programa y finalmente especialistas. Por lo tanto, las conclusiones de este informe fueron enmarcadas en cada una de las líneas explicadas en el presente documento.

Por otro lado, el equipo propone la adición de una línea temática:

LÍNEA TEMÁTICA: CAPACITACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CONTROL CIUDADANO.

La presente línea temática está fundamentada en el artículo 2 de nuestra carta política, donde preceptúa: “Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación…”

El objetivo general de la presente línea temática es fortalecer a las instituciones para prevenir y mitigar el impacto negativo de las prácticas corruptas en el sector público, privado y en la ciudadanía mediante acciones enmarcadas en cuatro componentes:

1) Transparencia
2) Integridad
3) Medidas anticorrupción
4) Capacidades institucionales.

Lógicamente esto se plasma en el informe y se somete a consideración de la dirección y sobre todo a los lineamientos del sector central.

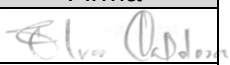
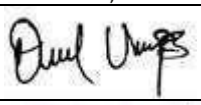
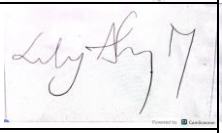
5. Bibliografía

Escuela Superior de Administración Pública (2023). Anexo No. 1 Documento Técnico. DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02. Estrategia Sinfonía Para el Cambio.

Escuela Superior de Administración Pública	**ACTA DE REUNIÓN**
	DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

ACTA NÚMERO: 001			
Fecha	16 de Marzo de 2023	Hora	10:30 am
Lugar	Reunion virtual Microsoft Teams		
Interno: [x]		Externo: [ ]	

ASUNTO
Reunión de Bienvenida y socialización estrategia SINFONÍA 2023

PARTICIPANTES			
Nombre	Institución/Cargo	Datos Contacto	Firma
ELVER CALDERA TORRES	Prof. Especializado	3165261661	
SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS	Profesional universitario	Sirle2708@gmail.com. 3146198892	
ADRIANO JOSE VASQUEZ GARCIA	Prof. Especializado	Ajova73@hotmail.com 300 8925327	
JULY ANDREA ALVAREZ MEZA	Prof. Especializado	julyalvrz@hotmail.com 3014390345	
ESDRAS VERGARA FLOREZ	Profesional universitario	esdrasvergara@esap.edu.co 3126200266	

AGENDA PROPUESTA	
#	Actividad
1	Bienvenida
2	Presentación de los integrantes del equipo SINFONÍA Sucre
3	Socialización de la estrategia SINFONÍA ESAP
4	Establecimiento de compromisos
5	Clausura

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
Siendo las 10:30 a.m. del día 16 de marzo de 2023, se da inicio a la primera reunión conjunta de los equipos SINFONÍA Sucre y San Andrés Islas, estuvieron presentes en reunión medio virtual a través de la plataforma Meet, los Profesionales Especializados ELVER CALDERA TORRES, JULY ANDREA ALVAREZ MEZA, ADRIANO VASQUES y los profesionales universitarios ESDRAS VERGARA FLOREZ, SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS. 1. El líder departamental Elver Caldera, apertura la reunión con una bienvenida a cada uno de los miembros del equipo de SINFONÍA de los departamentos en mención, posteriormente cada miembro se presentó, socializando su nombre, profesión y experiencia en el ámbito público. 2. A continuación, el líder departamental explico de manera sucinta los objetivos de la estrategia SINFONÍA, estructura del equipo, líneas temáticas, municipios a intervenir en el departamento de Sucre (13) y San Adres Islas (1). De la misma forma solicito comedidamente a todos los miembros, el trabajo en equipo y motivó a dar lo mejor para tener un inicio con buenos resultados. 3. Siguiendo con la agenda, se abordó el tema de actividades y productos que deberán entregarse el día 23 de marzo en reunión programada por equipo central. La primera actividad 1. Retroalimentación del documento Técnico en construcción SINFONÍA para el cambio ESAP, cada profesional deberá realizar observaciones para ser recopiladas en un documento técnico que se anexe a la información territorial del mismo y mejorar el documento en construcción. Segunda actividad es desarrollar un plan de trabajo interno para el establecimiento de rutas de acción y tercera actividad es desarrollar con la participación de todos los profesionales el diagnostico de lo municipios asignados para intervención, diagnostico que deberá ser construido con la ayuda documental de las mediciones de desempeño municipal y otras fuentes de carácter gubernamental. A todo esto, sumo que es importante que dar bien en esta tarea de desarrollo y presentación de actividades. Siendo las 11:40 a.m. se da por terminada la primera reunión del equipo SINFONÍA – ESAP Sucre y San Andrés Islas. ,

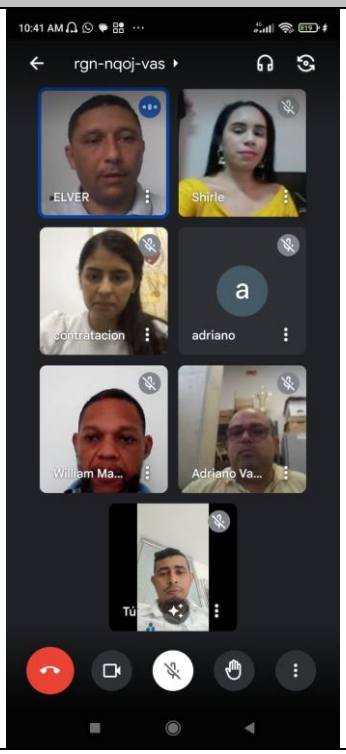
ACUERDOS Y COMPROMISOS

- El líder departamental se encargará de formalizar el cronograma de trabajo interno
- El equipo de profesionales apoyara en el desarrollo de los diagnósticos municipales
- Se acuerda encuentro presencial en reunión para el día sábado 18 de marzo a partir de 8:00 am en la sede de la ESAP en Sincelejo.

PRÓXIMA REUNIÓN

Sábado 18 de marzo de 2023 – Cetap Sincelejo ESAP

ANEXOS

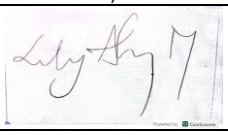
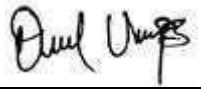
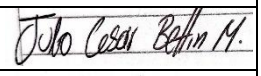
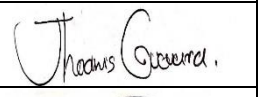
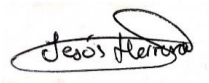
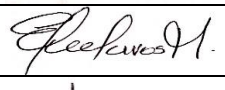


COMPROMISOS	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FIRMA
Realización de acta	**Esdras Vergara f.**	**16 /3/2023**	

Escuela Superior de Administración Pública	**ACTA DE REUNIÓN**
	DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

ACTA NÚMERO: 002			
Fecha	18 de Marzo de 2023	Hora	10:30 a.m.
Lugar	Reunión equipo de trabajo		
Interno: [x]		Externo: [ ]	

ASUNTO
Reunión de socialización de Plan de Trabajo y empalme con equipo de estudiantes monitores estrategia SINFONÍA Sucre 2023.

PARTICIPANTES			
Nombre	Institución/Cargo	Datos Contacto	Firma
ELVER CALDERA TORRES	Prof. Especializado	3165261661	
SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS	Prof. Especializado	Sirle2708@gmail.com. 3146198892	
JULY ANDREA ALVAREZ MEZA	Profesional universitario	julyalvrz@hotmail.com 3014390345	
ESDRAS VERGARA FLOREZ	Profesional universitario	esdrasvergara@esap.edu.co 3126200266	
ADRIANO JOSE VASQUEZ GARCIA	Prof. Especializado	Ajova73@hotmail.com 300 8925327	
FRANK SEBASTIAN CONDE PAYARES	Estudiante Monitor	FRANK.CONDE@esap.edu.co 3216597101	
JULIO CESAR BETTIN MARTINEZ	Estudiante Monitor	3006355892	
JHOANIS GUEVARA FIGUEROA	Estudiante Monitor		
JESUS MIGUEL HERRERA MENDEZ	Estudiante Monitor	3128756658	
EDER LUIS LARES MEZA	Estudiante Monitor	3014385533	
LUDYS MARGOTH RIVERA MARQUEZ	Estudiante Monitor	3024274668	
EDILBERTO SIERRA PATERNINA	Estudiante Monitor	3008532561	

AGENDA PROPUESTA	
#	Actividad
1	Bienvenida
2	Socialización del plan de trabajo, avances de retroalimentación de líneas temáticas por profesional
3	Socialización de estrategia SINFONÍA ESAP a estudiantes monitores
4	Socialización para la elaboración del documento diagnóstico de los municipios.
5	Inicio de gestión documental

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 8:00 a.m. del día 18 de marzo de 2023, se da inicio a la reunión del Equipo de Trabajo SINFONÍA Sucre, estuvieron presentes en reunión, los Profesionales Especializados ELVER CALDERA TORRES, JULY ANDREA ALVAREZ MEZA, ADRIANO VASQUES y los profesionales universitarios ESDRAS VERGARA FLOREZ, SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS y los estudiantes monitores, FRANK CONDE, EDER LARES, LUDYS RIVERA, JHOANIS GUEVARA, JULIO BENTIN, EDILBERTO PATERNINA.

1. El líder departamental de estrategia SINFONÍA Elver Caldera dio una bienvenida a todos los profesionales y estudiantes que estarán integrando el equipo SINFONÍA Sucre. Seguidamente se hace una reseña del documento, objetivos y municipios a intervenir se socializan el plan de trabajo que definirá las actividades del presente mes de acuerdo a los roles impartidos a cada profesional para la retroalimentación de cada línea temática presentes en la estrategia.
2. Acto seguido los profesionales tienen un espacio para presentarse y socializar los avances conforme la percepción del documento técnico SINFONÍA y de la línea temática a cargo para retroalimentación. los profesionales Adriano Vasques, July Andrea Álvarez Meza, Esdras Vergara Flórez y Shirle Beatriz Mola Prens, aportaron sus puntos de vitas y como están en el proceso de consolidar los aportes a cada línea temática, se destaca que los procesos, acciones y actividades tiene características transversales, el componente de innovación jugara un importante papel y más con el apoyo interinstitucional como lo pude ser ESAP -SENA, también se perfila en la línea de contratación estatal mirar los procesos precontractuales como una estrategia que mejore los procesos de contratación y que se pueden aplicar a procesos de selección e identidad de genero como temas innovadores en la contratación, las líneas de finanzas públicas, políticas públicas sociales, ordenamiento territorial y cambio climático, construcción de la paz total también fueron socializados en una primera instancia antes de formalizar el documento de mejora a la estrategia y que deberá ser presentado el día 23 del presente mes y año.
3. Los estudiantes monitores también se presentaron y se anexaron a los sub - equipos por línea temáticas correspondiente como lo definió el plan de trabajo diseñado por el líder Elver Caldera, durante toda la jornada de la reunión se resolvieron preguntas e

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
inquietudes de cada estudiante y dándole la bienvenida por los profesionales de este equipo departamental. Se recibe de cada uno de los participantes de manera presencial. 4. A continuación, el líder departamental propone ir desarrollado el documento técnico de diagnostico de los 13 municipios a intervenir, (San Onofre, Toluviejo, Coloso, Chalan, Ovejas, Palmito, Morroa, Los Palmitos, San Juan De Betulia, San Pedro, Caimito, Buenavista, San Marcos) y que de acuerdo a la información y bases de datos gubernamentales ya se tiene un documento en construcción para la presentación de las necesidades que se puedan identificar a cada línea temática en cada municipio. 5. El profesional Esdras Vergara, fue encargado por el líder departamental para la formalización de la gestión documental donde tendrán importante participación los estudiantes monitores de manera progresiva, fortaleciendo la metodología de filtros y presentación de actas y documentos producto, también la profesional Shirle Mola estará encargada del área de distribución de comunicaciones al equipo SINFONÍA Sucre. Siendo las 11: 00 a.m. se da por terminada la primera reunión presencial del equipo SINFONÍA – ESAP Sucre.

ACUERDOS Y COMPROMISOS
• El equipo se compromete al desarrollo del plan de trabajo en fechas y productos del mes de marzo. (Plan de trabajo se anexa en esta acta No. 002)

PRÓXIMA REUNIÓN
Sábado 23 de marzo de 2023

ANEXOS

PLAN DE DE TRABAJO SINFONÍA EQUIPO SUCRE.pdf - Adobe Reader

Archivo Edición Ver Ventana Ayuda

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP
DIRECCIÓN TERRITORIAL BOLÍVAR, CORDOBA, SUCRE, SAN ANDRÉS
ESTRATEGIA SINFONÍA - DEPARTAMENTO DE SUCRE

PLAN DE TRABAJO MENSUAL **MES:** MARZO **AÑO:** 2023

OBJETIVO: Garantizar la planeación y ejecución de las actividades tendientes a la implementación de la estrategia SINFONÍA en el Departamento de SUCRE

It.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE(S)	DURACIÓN (Días)	MEDOLOGÍA	RESULTADO
1	Mesa de trabajo inicial	Líder	16	Mesa participativa vitual	Socialización de la estrategia y coordinación de actividades
2	Elaboración de retroalimentación a líneas temáticas Contratación Estatal - Asuntos Étnicos, enfoque de género y minorías	Profesional Esp. July Álvarez - Est. Julio Betin, Fran Conde, Jhoanis Guevara	17 18	Contraste del documento técnico con información de fuentes primarias	Aporte a documento final
3	Elaboración de retroalimentación a líneas temáticas en Ordenamiento Territorial y Innovación Pública	Prof. Esdras Vergara - Est. Jesús Herrera, Luis Lares, Ludys Rivera	17 18	Contraste del documento técnico con información de fuentes primarias	Aporte a documento final
4	Elaboración de retroalimentación a líneas temáticas Estructuración de proyectos - Finanzas Públicas	Prof. Shirle Mola - Est. Dayanna Terán, Danna Vergara	17 18	Contraste del documento técnico con información de fuentes primarias	Aporte a documento final
5	Elaboración de retroalimentación líneas estratégicas Políticas Públicas - Consolidación de la Paz total	Profesional Esp. Esp. Adriano Vásquez Edilberto Sierra, Cristian Tuirán	17 18	Contraste del documento técnico con información de fuentes primarias	Aporte a documento final
6	Mesa de trabajo grupal para consolidación de documento de retroalimentación	Líder, Profesionales especializados y profesinales	19 20	Mesa participativa presencial	Documento técnico entregable
7	Mesas de trabajo grupal para elaboración de Diagnosticos municipales	Profesionales primer empleo - estudiantes	21 22 23	Mesa participativa presencial	Documento técnico entregable a ESAP
8	Acercamiento con gobiernos municipales para presentación de la estrategia	Líder - Profesionales Esp. Prof. Primer empleo	24 25 26 27 28 29	Reuniones virtuales con funcionarios de muncipios a intervenir	Socialización de la estrategia SINFONÍA con funcionarios muncipales
9	Mesa de trabajo con equipo de trabajo para seguimiento interno	Líder	30 31	Mesa participativa presencial	Verificación de avances en las actividades planeadas

Buscar 31°C Parc. soleado ESP 3:46 p. m. 18/03/2023

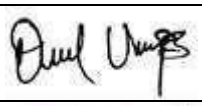
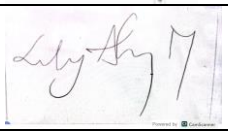
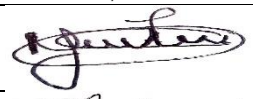
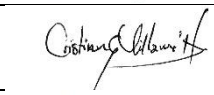
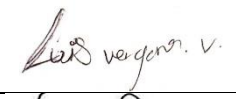
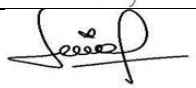


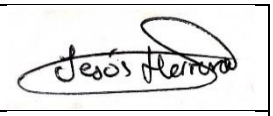
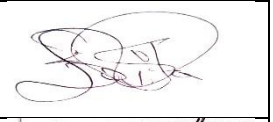
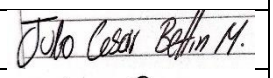
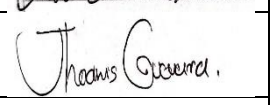
COMPROMISOS	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FIRMA
Realización de acta	**Esdras Vergara f.**	**16 /3/2023**	

Escuela Superior de Administración Pública	**ACTA DE REUNIÓN**
	DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

ACTA NÚMERO:003			
Fecha	21/03/2023	Hora	08:30 a.m.
Lugar	Microsoft Teams		
Interno: [X]		Externo: [ ]	

ASUNTO
Estrategia SINFONÍA. Capacitación Línea Temática Asuntos Étnicos, Enfoque De Género y Minorías - Dirección Territorial Bolívar, Córdoba, Sucre y San Andrés Islas.

PARTICIPANTES			
Nombre	**Institución/Cargo**	**Datos Contacto**	**Firma**
ELVER CALDERA TORRES	Profesional Especializado	3165261661	
ADRIANO JOSE VASQUEZ GARCIA	Profesional Especializado	Ajova73@hotmail.com 300 8925327	
JULY ANDREA ALVAREZ MEZA	Profesional Especializado	julyalvrz@hotmail.com 3014390345	
ESDRAS VERGARA FLOREZ	Profesional universitario	esdrasvergara@esap.edu.co 3126200266	
SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS	Profesional universitario	Sirle2708@gmail.com. 3146198892	
YULISA MARÍA TOVAR PÉREZ	Profesional universitario	3142523064	
EDER LUIS LARES MEZA	Estudiante (Monitor Sucre)	3014385533	
LUDYS MARGOT RIVERA MÁRQUEZ	Estudiante (Monitora Sucre)	3024274668	
CRISTIAN VILLAMIL TUIRAN	Estudiante (Monitor Sucre)	3046519843	
LUIS FERNANDO VERGARA	Estudiante (Monitor Sucre)	3103919805	
LEIDY DAYANA TERÁN PEÑA	Estudiante (Monitora Sucre)	3107502142	
FRANK SEBASTIÁN CONDE PAYARES	Estudiante (Monitor Sucre)	3216597101	

JESÚS MIGUEL HERRERA MÉNDEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3128756658	
EDILBERTO JOSE SIERRA PATERNINA	Estudiante (Monitor Sucre)	3008532561	
JULIO CESAR BETTIN MARTINEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3006355892	
JOHANIS GUEVARA FIGUEROA	Estudiante (Monitora Sucre)		

AGENDA PROPUESTA	
#	Actividad
1	Bienvenida e introducción a la reunión
2	Presentación de los lideres territoriales y director territorial
3	Socialización de la línea temática por parte de los expertos
4	Participaciones varias
5	Actividad dinámica
6	Preguntas e inquietudes por parte de los participantes.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Siendo las 08:30 am, se inició la capacitación de la estrategia SINFONIA - línea temática asuntos étnicos, enfoque de género y minorías.
2. Posterior a ello se realizó socialización de la línea temática referida, la cual cuenta con un enfoque: intercultural, diferencial, interseccional y de derecho comparado.
3. Seguidamente se establecieron los alcances de la línea temática, la cual pretende promover una relación con y entre las comunidades étnicas, minorías y mujeres para garantizar la inclusión.
4. Se expuso la concordancia de la línea temática asuntos étnicos, enfoque de género y minorías de bases con el Plan Nacional de Desarrollo.
5. Se realizó socialización del objetivo general y los específicos de la línea objeto de estudio, con el fin de lograr las metas propuestas.
6. Se dio a conocer la propuesta de intervención y la ruta de la línea temática, la cual se pretende llevar a cabo en cuatro (4) fases de la siguiente manera:
   - Alistamiento
   - Preparación
   - Seguimiento y evaluación
   - Implementación
7. Finalmente, se resolvieron las inquietudes y dudas de algunos participantes por parte de los capacitadores encargados.

ACUERDOS Y COMPROMISOS

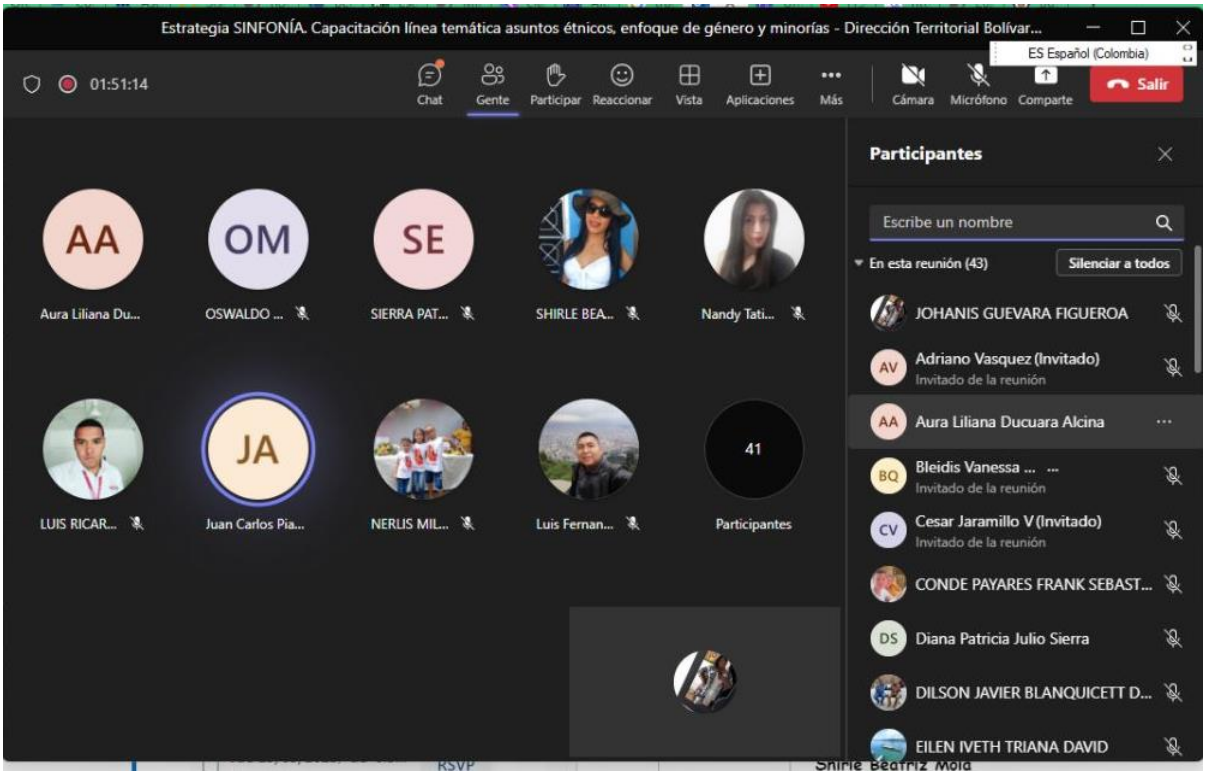
COMPROMISOS	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FIRMA
Registro de asistencias	Todos los miembros del equipo de SINFONIA territorial Bolívar, Sucre, Córdoba y San Andrés	21/03/2023	
Encuesta de satisfacción	Todos los miembros del equipo SINFONIA	21/03/2023	
Realizar acta de la reunión	Julio Cesar Bettin Frank Sebastián Conde Jhoanis Guevara	21/03/2023	

PRÓXIMA REUNIÓN

La próxima reunión se programó para el día 23 de marzo 2023.
Hora: 8:30 AM- 10:00 AM

ANEXOS

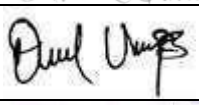
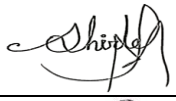
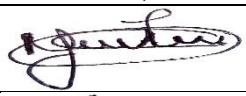
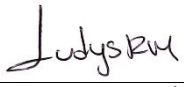
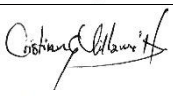
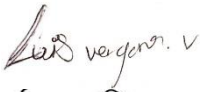
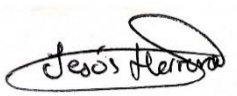
1. Capturas de pantalla de la presente reunión.
2. Enlace de la reunión.

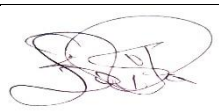
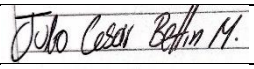
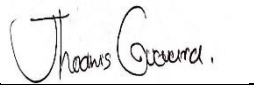


https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MmI2Mjk4ZDUtYWRiZC00OWQ4LTlhZGEtNjk4NjE1MjliNjE0%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%2299a9a213-2f61-4ec5-a41d-77d4d9d390fe%22%7d&redirectToPreJoin=true

ACTA NÚMERO:004			
Fecha	22/03/2023	Hora	08:00 AM
Lugar	Sede ESAP Sincelejo		
Interno:	X	Externo:	

ASUNTO
Estrategia SINFONÍA. Consolidación y Reestructuración de las líneas temáticas para su efectiva retroalimentación.

PARTICIPANTES			
Nombre	Institución/Cargo	Datos Contacto	Firma
ELVER CALDERA TORRES	Prof. Especializado	3165261661	
ADRIANO JOSE VASQUEZ GARCIA	Profesional Especializado	Ajova73@hotmail.com 300 8925327	
JULY ANDREA ALVAREZ MEZA	Profesional Especializado	julyalvrz@hotmail.com 3014390345	
ESDRAS VERGARA FLOREZ	Profesional universitario	esdrasvergara@esap.edu.co 3126200266	
SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS	Profesional universitario	Sirle2708@gmail.com. 3146198892	
YULISA MARÍA TOVAR PÉREZ	Profesional universitario	3142523064	
EDER LUIS LARES MEZA	Estudiante (Monitor Sucre)	3014385533	
LUDYS MARGOT RIVERA MÁRQUEZ	Estudiante (Monitora Sucre)	3024274668	
CRISTIAN VILLAMIL TUIRAN	Estudiante (Monitor Sucre)	3046519843	
LUIS FERNANDO VERGARA	Estudiante (Monitor Sucre)	3103919805	
LEIDY DAYANA TERÁN PEÑA	Estudiante (Monitora Sucre)	3107502142	
FRANK SEBASTIÁN CONDE PAYARES	Estudiante (Monitor Sucre)	3216597101	
JESÚS MIGUEL HERRERA MÉNDEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3128756658	

EDILBERTO JOSE SIERRA PATERNINA	Estudiante (Monitor Sucre)	3008532561	
JULIO CESAR BETTIN MARTINEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3006355892	
JOHANIS GUEVARA FIGUEROA	Estudiante (Monitora Sucre)		

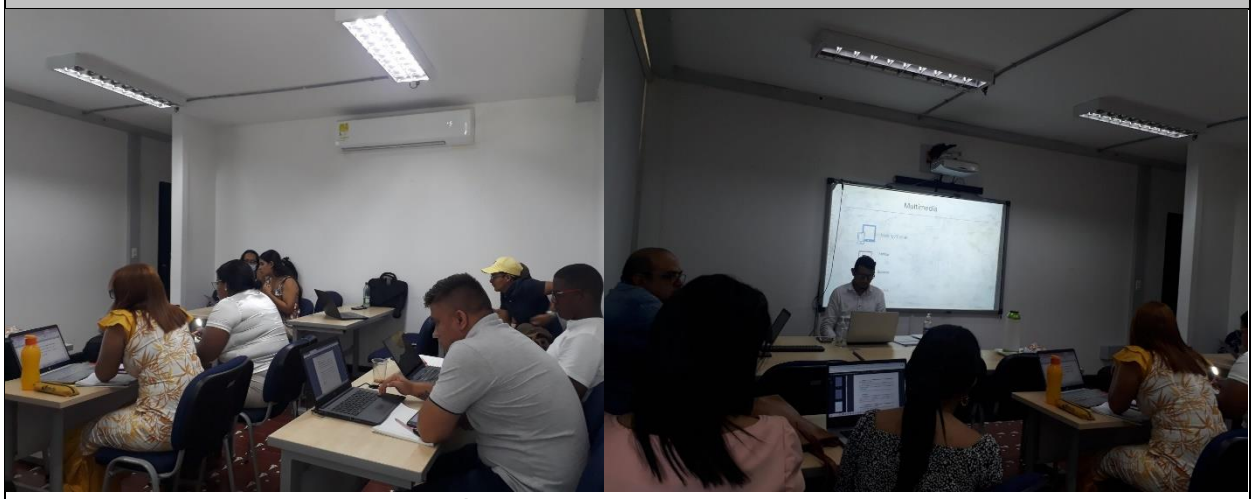
AGENDA PROPUESTA	
#	Actividad
1	Bienvenida e indicaciones por parte del líder departamental Elver Caldera Torres.
2	Conformación de los grupos de interventores municipales a cargo de los profesionales especializados y Primer empleo.
3	Socialización de las líneas temáticas para su fortalecimiento por parte de los profesionales especializados.
4	Participaciones varias
5	Preguntas e inquietudes por parte de los participantes.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. El líder departamental da apertura a la reunión dando las indicaciones y recomendaciones pertinentes para la consolidación y retroalimentación oportuna y precisa de las líneas temáticas a desarrollar.
2. El líder departamental designa a los profesionales especializados y Primer empleo la conformación de equipos de interventores para implementar y aplicar las respectivas líneas temáticas a consolidar.
3. Lose profesionales especializados determinan los indicativos y correctivos a la formulación de las retroalimentaciones según las líneas temáticas a consolidar con la finalidad de garantizar sus objetividades.
4. Los grupos de interventores a cargo de los profesionales especializados y Primer empleo y conformados por los estudiantes monitores exponen la consolidación de las retroalimentaciones de las líneas temáticas al líder departamental.
5. Se abre un espacio para resolver inquietudes de acuerdo a las líneas temáticas para su efectiva aplicación municipal y así generar el alcance que estas pretenden a través interventorías.

ACUERDOS Y COMPROMISOS			
COMPROMISOS	**RESPONSABLES**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**	**FIRMA**
Formular los diagnósticos para la efectiva intervención municipal.	Elver Caldera Torres, July Andrea Álvarez, Adriano Vásquez, Esdras Vergara y Shirle Beatriz Mola.	22/03/2023	
Consolidación de las líneas temáticas de acuerdo a las inferencias puntualizadas en la reunión.	July Andrea Alvarez, Adriano Vasquez, Esdras Vergara y Shirle Beatriz Mola.	22/03/2023	
Análisis general de los municipios a intervenir.	Julio César Bettin , Frank Sebastián Conde, Jhoanis Guevara, Jesus Miguel Herrera, Eder Luis Lares, Ludys Rivera Márquez, Leidy Terán Peña, Edilberto Sierra Paternina y Cristian Villamil Tuiran	23/03/2023	
Realizar acta de la reunión.	Frank Sebastián Conde	22/03/2023	

PRÓXIMA REUNIÓN
La próxima reunión se establece para el día 23 de marzo de 2023.

ANEXOS

1. Fotos de la presente reunión.

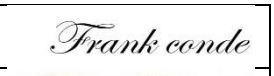
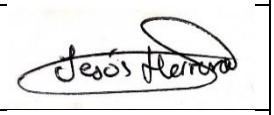
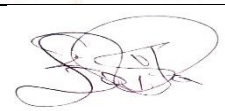
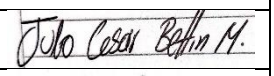
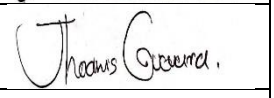
Escuela Superior de Administración Pública	**ACTA DE REUNIÓN**
	DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

ACTA NÚMERO: 005			
Fecha	23/03/2023	Hora	08:30 AM
Lugar	Microsoft Teams		
Interno: [X]		Externo: [ ]	

ASUNTO
Estrategia SINFONÍA. Capacitación línea temática Finanzas Públicas- Dirección Territorial Bolívar, Córdoba, Sucre y San Andrés Islas.

PARTICIPANTES

Nombre	Institución/Cargo	Datos Contacto	Firma
ELVER CALDERA TORRES	Prof. Especializado	3165261661	
ADRIANO JOSE VASQUEZ GARCIA	Profesional Especializado	Ajova73@hotmail.com 300 8925327	
JULY ANDREA ALVAREZ MEZA	Profesional Especializado	julyalvrz@hotmail.com 3014390345	
ESDRAS VERGARA FLOREZ	Profesional universitario	esdrasvergara@esap.edu.co 3126200266	
SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS	Profesional universitario	Sirle2708@gmail.com. 3146198892	
YULISA MARÍA TOVAR PÉREZ	Profesional universitario	3142523064	
EDER LUIS LARES MEZA	Estudiante (Monitor Sucre)	3014385533	
LUDYS MARGOT RIVERA MÁRQUEZ	Estudiante (Monitora Sucre)	3024274668	
CRISTIAN VILLAMIL TUIRAN	Estudiante (Monitor Sucre)	3046519843	
LUIS FERNANDO VERGARA	Estudiante (Monitor Sucre)	3103919805	
LEIDY DAYANA TERÁN PEÑA	Estudiante (Monitora Sucre)	3107502142	

FRANK SEBASTIÁN CONDE PAYARES	Estudiante (Monitor Sucre)	3216597101	
JESÚS MIGUEL HERRERA MÉNDEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3128756658	
EDILBERTO JOSE SIERRA PATERNINA	Estudiante (Monitor Sucre)	3008532561	
JULIO CESAR BETTIN MARTINEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3006355892	
JOHANIS GUEVARA FIGUEROA	Estudiante (Monitora Sucre)		

AGENDA PROPUESTA	
#	Actividad
1	Bienvenida e introducción a la reunión.
2	Presentación de los lideres territoriales.
3	Socialización de la línea temática por parte de los expertos.
4	Participaciones varias.
5	Actividad dinámica.
6	Preguntas e inquietudes por parte de los participantes.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Siendo las 08:30 am, se inició la capacitación de la estrategia SINFONIA - línea temática Finanzas Públicas.
2. Nandy Ramirez hace la apertura de la capacitación dándole paso a los tres expositores que les correspondió la línea temática Finanzas Públicas, los cuales hicieron su respectiva presentación.
3. Seguidamente empiezan la presentación con los objetivos de esta línea y además mencionan el número de los municipios PDET, ZOMAC y de 5° y 6° categorías que han sido priorizados en este programa.
4. Después hace énfasis en la propuesta de intervención, donde nos explica las necesidades, la concertación y priorización; el diagnóstico de la necesidad; las asistencias técnicas y los informes de las recomendaciones.
5. Por consiguiente, da paso a los alcances con los que cuenta esta línea, los cuales son los instrumentos de planeación presupuestal y financiera, la gestión presupuestal y financiera, el análisis del balance y la transversalidad.
6. Después de explicados estos 3 temas dan paso a una actividad interactiva, para verificar cómo va la adquisición de los conocimientos hasta ese punto.
7. Una vez terminada la actividad explican más a profundidad cada uno de los alcances, empezando con los instrumentos de planeación presupuestal y financiera, de los cuales tenemos el Marco Fiscal a Mediano Plazo, El Plan Operativo de inversiones (POAI), Estatuto orgánico del Presupuesto y el Presupuesto Anual
8. En la Gestión Presupuestal y Financiera encontramos el sistema general de participación, el sistema general de regalías, las vigencias futuras, los reportes de informe CHIP, las modificaciones presupuestales, el plan mensualizado anual de caja, plan anual de adquisiciones, plan indicativo, plan de acción y el catálogo integrado de clasificación presupuestal.
9. Como tercer alcance tenemos al Análisis del Balance, donde explicaban la importancia de los análisis horizontal y vertical para la toma de decisiones en cuanto al manejo de los recursos y además el tener muy presentes las Normas Internacionales de Información Financiera.
10. Y por último alcance la transversalidad, donde ya hacen parte otras líneas temáticas y los presupuestos participativos.
11. Ya una vez expuesta la temática de las distintas herramientas, explican el paso a seguir de las características del producto que se va a entregar, además de las rutas de intervención, los criterios de calidad, también una fórmula de asistencia técnica en finanzas públicas, las responsabilidades de cada uno de los integrantes del proyecto y por ultimo los canales de comunicación.
12. Terminada la intervención por parte de los tres lideres temáticos dan paso a otra actividad interactiva para verificar que tan claros habían quedado los temas.
13. Finalmente, se resolvieron las inquietudes y dudas de algunos participantes por parte de los capacitadores encargados.

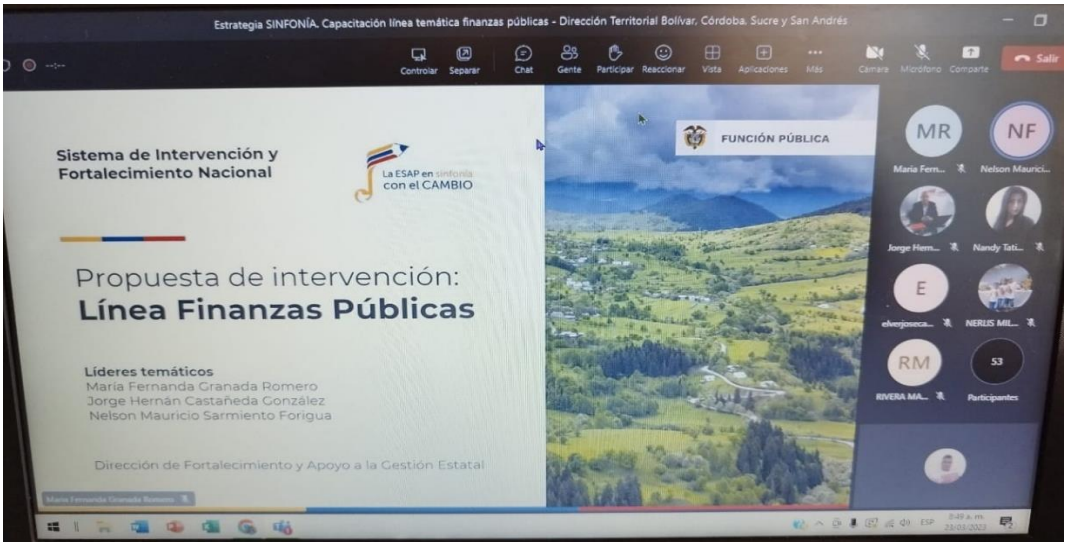
ACUERDOS Y COMPROMISOS			
COMPROMISOS	**RESPONSABLES**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**	**FIRMA**
Registro de asistencias	Todos los miembros del equipo de SINFONIA territorial Bolívar, Sucre, Córdoba y San Andrés	23/03/2023	
Encuesta de satisfacción	Todos los miembros del equipo SINFONIA	23/03/2023	
Realizar acta de la reunión	Leidy Dayanna Teran Peña y Danna Vergara Vergara	23/03/2023	

PRÓXIMA REUNIÓN

La próxima reunión se programó para el día 24 de marzo 2023. Hora: 02:30 p.m. - 4:30 p.m.

ANEXOS

1. Capturas de pantalla de la presente reunión.
2. Enlace de la reunión.



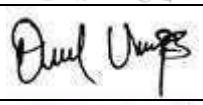
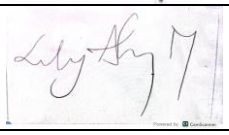
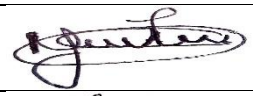
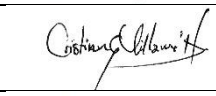
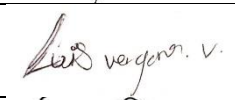
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZjkwNWQzMWUtNzU4NC00OGNlLWEyMjItZWYyMmM5ZTUzNmQ0%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%2299a9a213-2f61-4ec5-a41d-77d4d9d390fe%22%7d

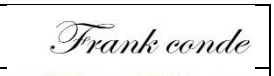
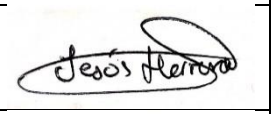
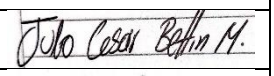
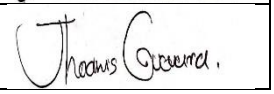
Escuela Superior de Administración Pública	**ACTA DE REUNIÓN**
	DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

ACTA NÚMERO: 006			
Fecha	27/03/2023	Hora	08:30 AM
Lugar	Plataforma virtual Microsoft Teams		
Interno: [X]		Externo: [ ]	

ASUNTO
Estrategia SINFONÍA. Capacitación línea temática Innovación Pública - Dirección Territorial Bolívar, Córdoba, Sucre y San Andrés Islas, Tolima, Santander y Valle del Cauca.

PARTICIPANTES

Nombre	Institución/Cargo	Datos Contacto	Firma
ELVER CALDERA TORRES	Prof. Especializado	3165261661	
ADRIANO JOSE VASQUEZ GARCIA	Profesional Especializado	Ajova73@hotmail.com 300 8925327	
JULY ANDREA ALVAREZ MEZA	Profesional Especializado	julyalvrz@hotmail.com 3014390345	
ESDRAS VERGARA FLOREZ	Profesional universitario	esdrasvergara@esap.edu.co 3126200266	
SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS	Profesional universitario	Sirle2708@gmail.com. 3146198892	
YULISA MARÍA TOVAR PÉREZ	Profesional universitario	3142523064	
EDER LUIS LARES MEZA	Estudiante (Monitor Sucre)	3014385533	
LUDYS MARGOT RIVERA MÁRQUEZ	Estudiante (Monitora Sucre)	3024274668	
CRISTIAN VILLAMIL TUIRAN	Estudiante (Monitor Sucre)	3046519843	
LUIS FERNANDO VERGARA	Estudiante (Monitor Sucre)	3103919805	
LEIDY DAYANA TERÁN PEÑA	Estudiante (Monitora Sucre)	3107502142	

FRANK SEBASTIÁN CONDE PAYARES	Estudiante (Monitor Sucre)	3216597101	
JESÚS MIGUEL HERRERA MÉNDEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3128756658	
EDILBERTO JOSE SIERRA PATERNINA	Estudiante (Monitor Sucre)	3008532561	
JULIO CESAR BETTIN MARTINEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3006355892	
JOHANIS GUEVARA FIGUEROA	Estudiante (Monitora Sucre)		

AGENDA PROPUESTA	
#	Actividad
1	Bienvenida e introducción a la reunión.
2	Socialización de la línea temática por parte del experto en el área.
3	Preguntas e inquietudes por parte de los participantes.
4	Diligenciamiento del listado de asistencia y cierre

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Siendo las 08:30 am, se inició la capacitación de la estrategia SINFONIA - línea temática Innovación Pública con la participación de 80 participantes de las territoriales Bolívar, Córdoba, Sucre, San Andrés Islas, Tolima, Santander y Valle del Cauca.

2. Vladimir Alexander Garzón León, líder temático de la línea Innovación Publica inició la presentación definiendo el termino de innovación publica, lo cual lo referencia como el arte algo diferente logrando entrar en el cerebro de las personas a través de emociones, logrando que vean la perspectiva diferente y los beneficios motivadores de esta, en nuestro caso buscando siempre la modernización del estado (innovación en la modernidad).
3. La capacitación realizada fuè compartida, dialogada e interactuada, lo cual permitió estudiar la parábola del talento, “al que tiene mucho se le dará mucho y al que tiene poco se le quitará”. Una frase que estimula a la reflexión y análisis de la situación real del sector público. También se destaca el gran número de ideas y aportes creativos, transformadores que garantizan el sueño de una nueva manera de administrar con principios éticos y Morales que permita la credibilidad en el nuevo funcionario público por la imagen que proyecta y la coherencia con que actúa.

Con el análisis de los aportes de grandes pensadores como:
- ✓ Montesquieu: Sostuvo que, el pensamiento en que el poder debe estar equilibrado, el estado se contiene y se mantiene si hay equilibrio entre las partes involucradas.
- ✓ Max Weber: la entrada técnica a la filosofía es la entrada de construcción del estado.

- ✓ David Ricardo: Sentido del valor, mediante un proceso de reflexión el cual debe tener incitación, seducción y poder enamorar.

Dentro de las conclusiones se pueden destacar ideas como:

1. Un estado es libre cunado “e poder contiene al poder” (En cada Estado existen tres clases de poderes: la potestad legislativa, la potestad ejecutiva de las cosas que proceden del derecho de gentes y la potestad ejecutiva de aquellas que dependen del derecho civil).
2. La soberanía no puede ser representada por la misma razón que no puede ser enajenada.
3. Los hombres viven en el estado de naturaleza en una situación de paz y sometidos a leyes naturales que surgen de la razón.

5. Por último, esta capacitación nos dio la oportunidad de reflexionar y ponernos en los zapatos de los funcionarios públicos, pero como nuevas perspectivas de innovación en la función pública, pero pensando en el desarrollo comunitario y el buen vivir para la vida.

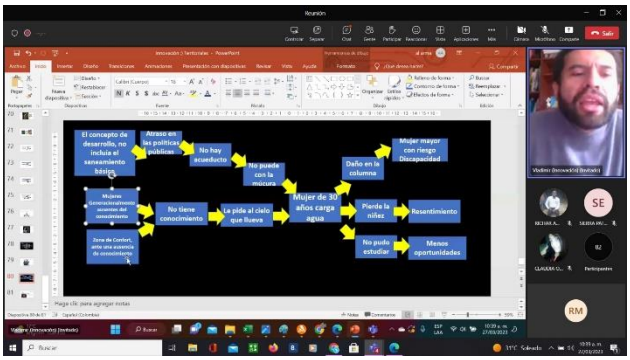
ACUERDOS Y COMPROMISOS			
COMPROMISOS	**RESPONSABLES**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**	**FIRMA**

PRÓXIMA REUNIÓN
Para la próxima reunión no se estableció fecha ni hora, estamos a la espera del agente de socialización para que indique el día y hora.

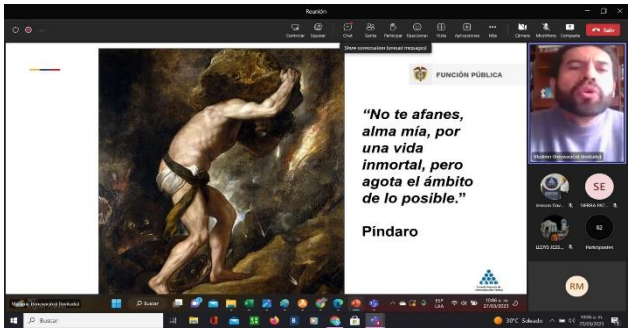
ANEXOS
1. Evidencias fotográficas (Capture de pantalla) 2. Enlace de la reunión.

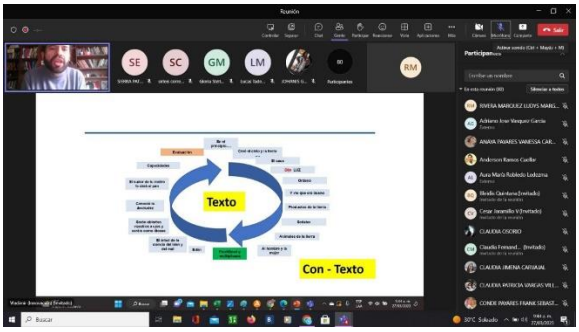
Anexo 1: Evidencias fotográficas (Capture de pantalla)

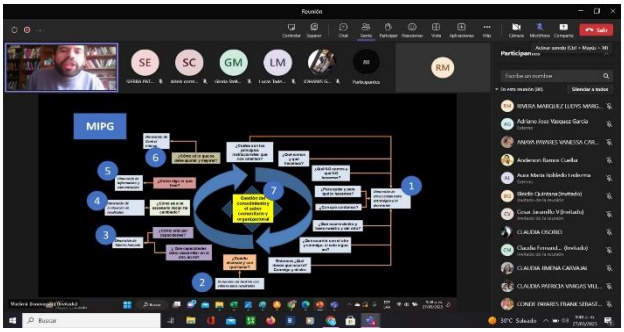










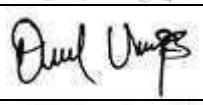
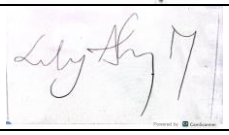
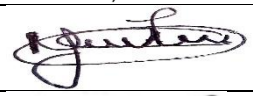
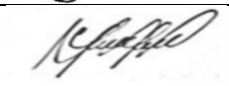
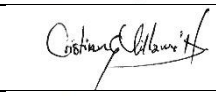
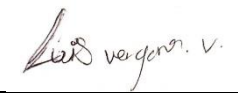


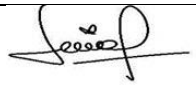
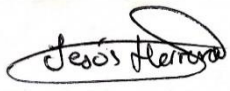
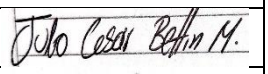
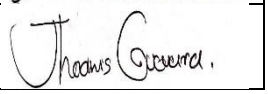
Anexo 2:
https://teams.microsoft.com/l/meetupjoin/19%3ameeting_OTAwNjhiODctODA4Ni00OTE4LWJmZmYtYmY3NGQ2NzE0MTFm%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%22b6540eb6-e342-43a5-a166-27a4c1ff96b7%22%7d

Escuela Superior de Administración Pública	**ACTA DE REUNIÓN**
	DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

ACTA NÚMERO: 007			
Fecha	30/03/2023	Hora	08:30 AM
Lugar	Plataforma virtual Microsoft Teams		
Interno: [X]		Externo: [ ]	

ASUNTO
Estrategia SINFONÍA. Capacitación línea temática Estructuración de Proyectos - Dirección Territorial Bolívar, Córdoba, Sucre y San Andrés Islas.

PARTICIPANTES			
Nombre	**Institución/Cargo**	**Datos Contacto**	**Firma**
ELVER CALDERA TORRES	Prof. Especializado	3165261661	
ADRIANO JOSE VASQUEZ GARCIA	Profesional Especializado	Ajova73@hotmail.com 300 8925327	
JULY ANDREA ALVAREZ MEZA	Profesional Especializado	julyalvrz@hotmail.com 3014390345	
ESDRAS VERGARA FLOREZ	Profesional universitario	esdrasvergara@esap.edu.co 3126200266	
SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS	Profesional universitario	Sirle2708@gmail.com. 3146198892	
YULISA MARÍA TOVAR PÉREZ	Profesional universitario	3142523064	
YARLET JOHANA LOPEZ NAVAS	Profesional universitario	Cel: 3023067056 Yarlethlopez@hotmail.com	
EDER LUIS LARES MEZA	Estudiante (Monitor Sucre)	3014385533	
LUDYS MARGOT RIVERA MÁRQUEZ	Estudiante (Monitora Sucre)	3024274668	
CRISTIAN VILLAMIL TUIRAN	Estudiante (Monitor Sucre)	3046519843	
LUIS FERNANDO VERGARA	Estudiante (Monitor Sucre)	3103919805	

LEIDY DAYANA TERÁN PEÑA	Estudiante (Monitora Sucre)	3107502142	
FRANK SEBASTIÁN CONDE PAYARES	Estudiante (Monitor Sucre)	3216597101	
JESÚS MIGUEL HERRERA MÉNDEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3128756658	
EDILBERTO JOSE SIERRA PATERNINA	Estudiante (Monitor Sucre)	3008532561	
JULIO CESAR BETTIN MARTINEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3006355892	
JOHANIS GUEVARA FIGUEROA	Estudiante (Monitora Sucre)		

AGENDA PROPUESTA	
#	Actividad
1	Bienvenida e introducción a la reunión.
2	Presentación de los lideres territoriales
2	Socialización de la línea temática por parte del experto en el área.
3	Preguntas e inquietudes por parte de los participantes.
4	Diligenciamiento del listado de asistencia y cierre

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Siendo las 08:30 am, se inició la capacitación de la estrategia SINFONIA - línea temática Estructuración de Proyectos.
2. Nandy Ramirez hace la apertura de la capacitación dándole paso al expositor Sr Nicolas Giraldo que le correspondió la línea temática Estructuración de Proyectos, el cual hizo su respectiva presentación. Donde mostró en su presentación el siguiente contenido
3. Introducción, donde empieza explicando el aumento significativo en los proyectos formulados por Entidades Territoriales (ET) en 20 años.
4. Esta línea tiene como objetivo implementar acciones para que las ET a través de SINFONIA cuenten con proyectos que permitan ejecutar los planes de desarrollo.
5. Tiene como alcance la asesoría y asistencia técnica en la estructuración de proyectos, la proporción de insumos a las ET para la formulación y estructuración, además de la estructuración a través de articulación regional y la articulación interna.
6. En concordancia con el decreto 164 de 2021 Esap, resolución Sc-889 de 2021, memorando de entendimiento de adhesión, 11 y el CONPES 4091 de 2022.
7. Continua con una propuesta de Intervención de la línea temática
8. La respectiva ruta de Intervención
9. Subtemas, productos y entregables
10. Con cuales otras líneas y componentes se relaciona
11. Sesión de preguntas

ACUERDOS Y COMPROMISOS

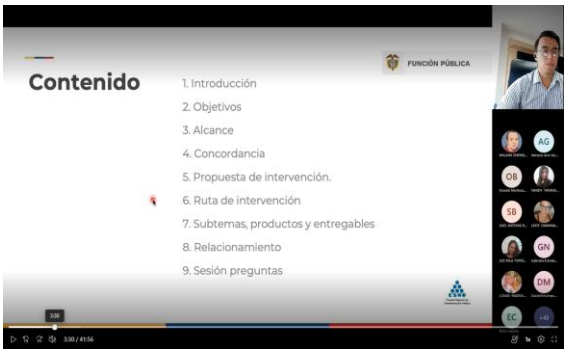
COMPROMISOS	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FIRMA
Registro de asistencias	Todos los miembros del equipo de SINFONIA territorial	30/03/2023	
Encuesta de satisfacción Todos los miembros del equipo SINFONIA	Todos los miembros del equipo de SINFONIA territorial	30/03/2023	

PRÓXIMA REUNIÓN
Para la próxima reunión no se estableció fecha ni hora, estamos a la espera del agente de socialización para que indique el día y hora.

ANEXOS
1. Evidencias fotográficas (Capture de pantalla) 2. Enlace de la reunión.

Anexo 1: Evidencias fotográficas (Capture de pantalla)









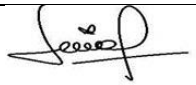
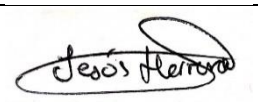
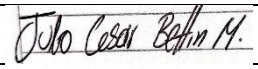
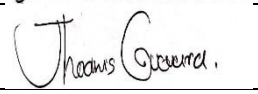
Anexo 2:
https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=iANPshvm4EO557qlsNUSHhOiqZlhL8VOpB131NnTkP5UNUE2RTJRUUhZSTVITk9IWkNOS0Q0WlFOUS4u

Escuela Superior de Administración Pública	**ACTA DE REUNIÓN**
	DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

ACTA NÚMERO: 008			
Fecha	30/03/2023	Hora	09:30 a.m.
Lugar	Sede CETAP Sincelejo		
Interno: [X]		Externo: [ ]	

ASUNTO
Estrategia SINFONÍA. Acercamiento con los funcionarios de los trece (13) municipios priorizados.

PARTICIPANTES			
Nombre	Institución/Cargo	Datos Contacto	Firma
ELVER CALDERA TORRES	Prof. Especializado	3165261661	
ADRIANO JOSE VASQUEZ GARCIA	Profesional Especializado	Ajova73@hotmail.com 300 8925327	
JULY ANDREA ALVAREZ MEZA	Profesional Especializado	julyalvrz@hotmail.com 3014390345	
ESDRAS VERGARA FLOREZ	Profesional universitario	esdrasvergara@esap.edu.co 3126200266	
SHIRLE BEATRIZ MOLA PRENS	Profesional universitario	Sirle2708@gmail.com. 3146198892	
YULISA MARÍA TOVAR PÉREZ	Profesional universitario	3142523064	
YARLET JOHANA LOPEZ NAVAS	Profesional universitario	Cel: 3023067056 Yarlethlopez@hotmail.com	
EDER LUIS LARES MEZA	Estudiante (Monitor Sucre)	3014385533	
LUDYS MARGOT RIVERA MÁRQUEZ	Estudiante (Monitora Sucre)	3024274668	
CRISTIAN VILLAMIL TUIRAN	Estudiante (Monitor Sucre)	3046519843	
LUIS FERNANDO VERGARA	Estudiante (Monitor Sucre)	3103919805	

LEIDY DAYANA TERÁN PEÑA	Estudiante (Monitora Sucre)	3107502142	
FRANK SEBASTIÁN CONDE PAYARES	Estudiante (Monitor Sucre)	3216597101	
JESÚS MIGUEL HERRERA MÉNDEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3128756658	
EDILBERTO JOSE SIERRA PATERNINA	Estudiante (Monitor Sucre)	3008532561	
JULIO CESAR BETTIN MARTINEZ	Estudiante (Monitor Sucre)	3006355892	
JOHANIS GUEVARA FIGUEROA	Estudiante (Monitora Sucre)		

AGENDA PROPUESTA	
#	Actividad
1	Bienvenida e introducción a la reunión
2	Socialización sobre las capacitaciones realizadas y el diagnostico municipal de San Marcos.
3	Horas estudiantes
4	Acercamiento con funcionarios
5	Delegación de funciones
6	Clausura.

Escuela Superior de Administración Pública	**ACTA DE REUNIÓN**
	DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. Siendo las 9:30 a.m. se inicia la reunión presencial, acto protocolario que fue presidido por el líder departamental Elver caldera, y posterior a ello dio la bienvenida a la nueva profesional que estará trabajando en el equipo SINFONIA Sucre. Estuvieron presente en la reunión el líder departamental, los profesionales de primer empleo, profesionales especializados y los estudiantes que cumplen con el rol de monitores. 2. En este segmento de la reunión, se dio a conocer los avances en cada una de las capacitaciones realizadas hasta la fecha sobre las líneas temáticas a trabajar, teniendo por objeto dar a conocer a los estudiantes que de acuerdo con el tiempo de duración de dichas capacitaciones se tendrán en cuenta para el cumplimiento de sus compromisos como monitores. Por otro lado, se dio a conocer el diagnostico municipal de San Marcos, con el fin de que cada profesional tenga una orientación del índice de desempeño municipal, para asi poder identificar en los municipios priorizados donde se tiene más bajos promedios de resultados. 3. Se les socializó a los estudiantes todos los documentos que deben tener presente al momento de pasar el informe mensual, este con el fin de que se les pueda desembolsar sus incentivos económicos, posterior a ello se comparte la metodología para recopilar las horas que deben cumplir para este primer periodo. 4. se pretende un acercamiento previo con cada alcalde de los municipios priorizados, con el propósito de darles a conocer la estrategia SINFONIA. 5. Se delegaron las funciones sobre el acercamiento con los funcionarios, la cual está liderada por los profesionales especializados July Álvarez y Adriano. 6. Siendo la 1:00 p.m. se da por terminada la reunión, posterior a ello se establecen unos compromisos los cuales se describen en el siguiente aparte.

ACUERDOS Y COMPROMISOS			
COMPROMISOS	**RESPONSABLES**	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**	**FIRMA**
Deben ver el video de la capacitación, donde se da a conocer la forma de generar sus cuentas de cobro, enlace que será compartido por el profesional ESDRAS.	Todos los profesionales de primer empleo y profesionales especializados	30/03/2023	
Terminar el documento Excel donde se llevará a cabo el control de las horas cumplidas por los estudiantes	Julio Bettin, y los profesionales Shirle Mola y Esdras Vergara	31/03/2023	
Acercamiento con el gobernador del departamento de Sucre, su finalidad es articular la estrategia SINFONIA.	Elver caldera		
Acercamiento telefónico con los 13 alcaldes de los municipios priorizados.	July y Adriano	01/04/2023	

Presentar los avances realizados el día 5 de abril 2023	Profesionales especializados July y Adriano	05/04/2023	
Realizar acta de la reunión	Jhoanis Guevara Figueroa	30/03/2023	

PRÓXIMA REUNIÓN
La próxima reunión se establece para el día 02 de abril 2023

ANEXOS
1. Fotografías como evidencia de la reunión presencial



