Mosquera-Cundinamarca, 17 de abril de 2023

LA PERSONERIA MUNICIPAL-CUNDINAMARCA

DEBE A:

ADRIANA MARCELA VEGA ANGEL
C.C. 52.410.196 de Bogotá

La suma **TRES MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS ($3.200.000) MONEDA CORRIENTE** por concepto de ejecución del contrato 022 cuyo objeto es la de **PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORIA EN LOS TEMAS RELACIONADOS CON DERECHOS DE ACCESO A SERVICIOS DE SALUD, SEGUIMIENTO A LA PRESTACIÓN OPORTUNA Y DE CALIDAD RESPECTO DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS QUE PRESTEN EL SERVICIO DE SALUD, Y EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS ENCAMINADAS A LA PROTECCIÓN DEL DERECHO A LA SALUD DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA, PARA EL LOGRO DEL OBJETO MISIONAL DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE MOSQUERA,** durante el periodo comprendido entre el 17 de marzo de 2023 al 16 de abril de 2023

Atentamente,

ADRIANA MARCELA VEGA ANGEL
C.C. 52.410.196 de Bogotá
CONTRATISTA.

ADRIANA MARCELA VEGA ANGEL
CONTRATISTA

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

INFORME No. 003

CONTRATO N°	**CPS-022-2023**				
DE FECHA DEL CONTRATO	17 ENERO DE 2023				
CONTRATISTA:	ADRIANA MARCELA VEGA ANGEL				
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	52.410.196	**Persona**	**Natural**	X	
			jurídica		
OBJETO:	**PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORIA EN LOS TEMAS RELACIONADOS CON DERECHOS DE ACCESO A SERVICIOS DE SALUD, SEGUIMIENTO A LA PRESTACIÓN OPORTUNA Y DE CALIDAD RESPECTO DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS QUE PRESTEN EL SERVICIO DE SALUD, Y EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS ENCAMINADAS A LA PROTECCIÓN DEL DERECHO A LA SALUD DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA, PARA EL LOGRO DEL OBJETO MISIONAL DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE MOSQUERA.**				
VALOR INICIAL:	TREINTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (25.600.000)				
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	OCHO (8) MES				
FECHA TERMINACIÓN	16 SEPTIEMBRE DE 2023				
SUPERVISOR:	CARLOS ARTURO MARTINEZ PEREZ				
FECHA ACTA INICIO:	17 ENERO DE 2023				
PERIODO DEL INFORME	**Desde**	17 DE MARZO DE 2023	**Hasta**	16 DE ABRIL DE 2023	

RELACION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

N°	COMPROMISO CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS	SOPORTES	N° folios
1	Realizar revisiones de gestión pública en la empresa Social del Estado Municipal y en las demás IPS Privadas	• Se verifica indicadores de oportunidad en la atención • Seguimiento de indicadores COVID Hospital María Auxiliadora	Informe estadístico de actividades	1-2
2	Realizar intervenciones	• Se realiza gestión para asignación de cita de	oficio	3-4

	para la efectividad del derecho fundamental de la salud ante instituciones prestadoras del servicio de salud, ante empresas promotoras de salud y demás entidades aseguradora y administradoras de planes de beneficios	nutrición caso JSD en IPS Asistir salud (compensar sede Mosquera)		
		• Se hace Solicitud a la Secretaria de Desarrollo social de información sobre pagos pendientes año 2022 del Programa de Alimentación Escolar (PAE)	Oficio	5
		• Gestión cita de Psicoterapia, Terapia del lenguaje y fonoaudiología usuario Nueva EPS	Chat	6
		• Gestión para sacar citas de Terapia ocupacional y fonoaudiología usuario de Salud Total	Chat	7
		• Se gestiona tramite de autorización a usuario de EPS para cita de urología oncológica	Chat	8
		• Se asiste a reunión con Secretaria de Salud y SIAU Hospital para reporte de barreras de acceso semanal a Secretaria de Salud de Cundinamarca	Registro y reunión virtual	9-10
		• Gestión para agendamiento de citas de procedimiento por dermatología y citas de prevención y promoción y odontología en Hospital María Auxiliadora	Chat	11
3	Verificar el cumplimiento del	• Se le lleva seguimiento a los indicadores COVID reportados por	• Indicadores COVID Hospital	2

	plan nacional de vacunación COVID 19 por parte de la Empresa Social del Estado Municipal y en las demás IPS privadas	la ESE María Auxiliadora de Mosquera Semanal-marzo 23	María Auxiliadora (Informe de actividades)	
4	Presentar al personero de Mosquera por conducto del superior funcional, informe estadístico mensual sobre las actividades	• Se entrega informe de actividades correspondiente al mes de 17 marzo al 16 abril 2023	Anexo Informe	1-2
5	Visitas al servicio de urgencias en cualquier IPS (pública o privada) según la necesidad que se presente, con la intención de garantizar el debido funcionamiento	• Se realiza visita al servicio de urgencias ESE María Auxiliadora donde se verifica: ○ Oportunidad de la atención en triage, consulta médica y odontológica ○ Verificación talento humano por turno servicio de urgencias ○ Porcentaje de ocupación de urgencias adulto y pediátrico ○ Verificación de estado de remisiones ○ PQRSF ○ Medicamentos pendientes	Anexo Informe estadístico	12

6	Tramitar las actuaciones de restitución del derecho a la salud en el Municipio	• Se realiza gestión para asignación de cita de nutrición caso JSD en IPS Asistir salud (compensar sede Mosquera)	oficio	3-4
		• Gestión cita de Psicoterapia, Terapia del lenguaje y fonoaudiología usuario Nueva EPS	Chat	6
		• Gestión para sacar citas de Terapia ocupacional y fonoaudiología usuario de Salud Total	Chat	7
		• Se gestiona tramite de autorización a usuario de EPS para cita de urología oncológica	Chat	8
		• Gestión para agendamiento de citas de procedimiento por dermatología y citas de prevención y promoción y odontología en Hospital María Auxiliadora	Chat	11
7	Verificar la calidad del servicio y atención de las entidades prestadoras, con un acercamiento previo a los pacientes y familiares que requieran el servicio, garantizando el cumplimiento de	• Se realiza seguimiento a la atención en la IPS María Auxiliadora	Lista de verificación	12
		• Se realiza seguimiento a la atención en la IPS Oftamomedic	Lista de verificación	13

	los deberes de estas.			
8	Garantizar que los servicios ambulatorios, estén de acuerdo con los requerimientos que los ciudadanos radiquen en la personería	• Se realiza gestión para asignación de cita de nutrición caso JSD en IPS Asistir salud (compensar sede Mosquera) • Gestión cita de Psicoterapia, Terapia del lenguaje y fonoaudiología usuario Nueva EPS • Gestión para sacar citas de Terapia ocupacional y fonoaudiología usuario de Salud Total • Se gestiona tramite de autorización a usuario de EPS para cita de urología oncológica • Gestión para agendamiento de citas de procedimiento por dermatología y citas de prevención y promoción y odontología en Hospital María Auxiliadora	oficio Chat Chat Chat	3-4 6 7 8 11
9	Apoyo y asesoría para evitar la negación de la prestación de servicios de la red pública y privada de salud	• Se realiza gestión para asignación de cita de nutrición caso JSD en IPS Asistir salud (compensar sede Mosquera) • Gestión cita de Psicoterapia, Terapia del lenguaje y fonoaudiología usuario	oficio Chat	3-4 6

		Nueva EPS • Gestión para sacar citas de Terapia ocupacional y fonoaudiología usuario de Salud Total • Se gestiona tramite de autorización a usuario de EPS para cita de urología oncológica • Gestión para agendamiento de citas de procedimiento por dermatología y citas de prevención y promoción y odontología en Hospital María Auxiliadora	 Chat Chat Chat	 7 8 11
10	Mantener permanente contacto con la EPS Subsidiada y contributivas que prestan sus servicios en el Municipio de Mosquera, de ser necesario con las EPS del resto del País, así como defensores y promotores de derechos humanos	• Se realiza gestión para asignación de cita de nutrición caso JSD en IPS Asistir salud (compensar sede Mosquera) • Gestión cita de Psicoterapia, Terapia del lenguaje y fonoaudiología usuario Nueva EPS • Gestión para sacar citas de Terapia ocupacional y fonoaudiología usuario de Salud Total • Se gestiona tramite de autorización a usuario de EPS para cita de urología oncológica • Gestión para agendamiento de citas de procedimiento por dermatología y citas de	oficio Chat Chat Chat Chat	3-4 6 7 8 11

		prevención y promoción y odontología en Hospital María Auxiliadora		
11	Se realizará seguimiento y verificación al cumplimiento de la entrega del PAE (Plan de Alimentación Escolar) en las Instituciones Educativas.	• Se realiza verificación del cumplimiento PAE a la I.E Roberto Velandia • Se realiza verificación del cumplimiento PAE a la I.E Nuevo Milenio	Acta Acta	14-15 16-17
12	Acompañar y apoyar a la Personería Municipal en todas las actividades que realice en cumplimiento de la misión y visión, como también las establecidas en el marco del plan de acción	• No se requirió durante el periodo		

RESUMEN ECONOMICO

RESUMEN ECONÓMICO		
N°	**DETALLE**	**VALOR**
1	VR. INICIAL DEL CONTRATO	25.600.000
2	VR. ADICIONES	$0
3	ACTA PARCIAL 1	$3.200.000
4	ACTA PARCIAL 2	$3.200.000
5	ACTA PARCIAL 2	$3.200.000
6	VR. CAUSADO A LA FECHA	$9.600.000

DETALLE SEGURIDAD SOCIAL

ADRIANA MARCELA VEGA ANGEL
CONTRATISTA

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL							
N°	DETALLE	MES	PAGADO		VERIFICADO		PLANILLA No.
			SI	NO	SI	NO	
1	SALUD	MARZO	X		X		9449390093
2	PENSIÓN	MARZO	X		X		9449390093
3	ARL	MARZO	X		X		9449390093
4	CCF						
5	OTRO						

SOPORTES DEL PAGO

OTROS DOCUMENTOS QUE SE APORTAN AL INFORME		
N°	DETALLE	OBSERVACIONES
1	PLANILLA DE SALUD Y PENSIONES	
2	INFORME DE ACTIVIDADES	
3		

SERVIDOR PÚBLICO	ELABORADO	REVISADO Y APROBADO
Nombres	Adriana Marcela Vega Ángel	Carlos Arturo Martínez Pérez
Cargo	Servicios profesionales - Asesora salud	Personero Municipal
Fecha	17/04/2023	17/04/2023
Firma		

ADRIANA MARCELA VEGA ANGEL
CONTRATISTA

Mosquera – Cundinamarca, 16 marzo de 2023

INFORME DE ACTIVIDADES
17 DE MARZO AL 16 ABRIL 2023

1.SEGUIMIENTO AL PLAN DE VACUNACION

RESUMEN DE VACUNACION CORTE 4 DE ABRIL 2023

LABORATORIO	DOSIS RECIBIDAS	DOSIS ENTREGADA	TOTAL DOSIS ADMINISTRADAS	SALDO DE DOSIS POR CUSTODIAR	CUMPLIMIENTO	PERDIDAS ERROR EN	ASISTIR	HOSPITAL
SINOVAC	58334	57914	57035	879	98,5%	9	325	545
PFIZER	69480	69480	68962	240	99,26%	256	54	186
ASTRAZENECA	28396	28396	28394	0	100%	4	0	0
JANSSEN	28420	28420	27920	155	98%	345	10	145
MODERNA	50654	50654	48259	0,0	95%	715	0	0
TOTAL	235286	234866	230590	1285	98,18%	1331	389	876

POBLACION	Población DANE	Primeras dosis	Cumplimiento DANE	Segundas dosis	Cumplimiento DANE	Unica dosis	cumplimiento DANE	TRA dosis de refuerzo	cumplimiento DANE	2da dosis de refuerzo	cumplimiento DANE
ADULTOS MAYORES 80 AÑOS	1378	1290	93,6%	1292	93,8%	21	1,5%	1128	91,3%	320	23,2%
ADULTOS DE 75 A 79 AÑOS	1449	1117	77,1%	1136	78,4%	25	1,7%	1057	72,9%	397,5	27,4%
ADULTOS DE 70 A 74 AÑOS	2411	1693	70,2%	1790	74,2%	56	2,3%	1691,5	70,2%	592	24,6%
ADULTOS DE 65 A 69 AÑOS	3641	2535	69,6%	2600	71,4%	99	2,7%	2431	66,8%	754,5	20,7%
ADULTOS DE 60 A 64 AÑOS	5037	3536	67,5%	3661	69,9%	223	4,3%	3287	62,8%	863,5	16,5%
ADULTOS DE 55 A 59 AÑOS	7207	4037	56,0%	4074	56,5%	447	6,2%	3765	52,3%	732	10,2%
ADULTOS DE 50 A 54 AÑOS	8953	4288	47,9%	4637	51,8%	829	9,3%	3978	44,4%	603	6,7%
ADULTOS DE 45 A 49 AÑOS	10809	3815	29,0%	4045	36,9%	1461	14,0%	3901	36,1%	167,5	1,6%
ADULTOS DE 40 A 44 AÑOS	12800	3782	29,55%	4267	33,3%	2411	18,8%	4402	34,4%	190	1,5%
ADULTOS DE 35 A 39 AÑOS	14312	5104	35,66%	5091	35,6%	2033	14,2%	4556	31,8%	177,5	1,2%
ADULTOS DE 30 A 34 AÑOS	13085	6112	46,72%	5034	38,5%	2103	13,9%	4345	38,8%	168	1,1%
ADULTOS DE 25 A 29 AÑOS	15418	6632	43,01%	5905	38,3%	2559	16,6%	3929	25,5%	121	0,8%
ADULTOS DE 20 A 24 AÑOS	14184	6050	42,66%	5167	36,4%	3047	21,5%	3061	21,6%	66,5	0,5%
POBLACION DE 16 A 19 AÑOS	10.110	6486	64,15%	4971	49,1%	1180	11,7%	1584,5	15,7%	28	0,3%
POBLACION DE 12 A 15 AÑOS	9700	9603	99,00%	5348	55,1%	0	0,0%	1054	10,9%	27	0,3%
POBLACION DE 10 A 11 AÑOS	4819	4008	83,17%	2355	48,9%	0	0,0%	0	0,0%		0,0%
POBLACION DE 5 A 9 AÑOS	12331	8735	70,84%	5014	40,7%	0	0,0%	0	0,0%		0,0%
POBLACION DE 3 A 4 AÑOS	5046	3232	64,06%	1670	33,1%	0	0,0%	0	0,0%		0,0%
TOTAL DE POBLACION	150.400	98741	56,0%	73954	49,2%	18053	12,0%	44617	29,7%	5225	3,5%
COBERTURA MUNICIPAL (Esquema completo 2das + unicas)				61,2%							
TOTAL PRIMERAS DOSIS+ UNICAS				196794				71,0%			
TOTAL SEGUNDAS DOSIS+ UNICAS				92007				61,2%			
TOTAL DOSIS UNICAS				18053				12,0%			
TOTAL DOSIS 1ER REFUERZO				44617				29,7%			
TOTAL DOSIS 2DO REFUERZO				5225				3,47%			

2. INFORME DE VIGILANCIA PREVENTIVA PLAN NACIONAL DE VACUNACION CONTRA EL COVID 19- CIRCULAR 004 DE 2021- PROCURADURIA

No se realizó ninguna acción referente al plan nacional de vacunacion

3.SEGUIMIENTO ATENCION EN SALUD IPS MUNICIPALES

Se realizó seguimiento a la atención en salud:

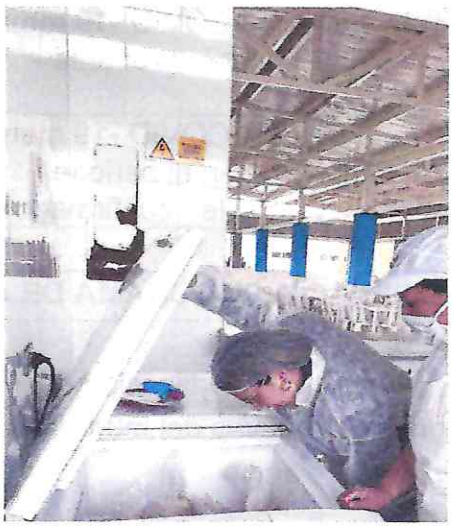
Fecha	IPS	Actividad
14/04/2023	IPS oftalmomedic	Verificación de oportunidad de atención de servicios y PQRS
21/03/2023	IPS Hospital María Auxiliadora	Verificación de oportunidad de atención de servicios y PQRS

4.SEGUIMIENTO INDICADORES COVID 19

Reportados por la ESE María Auxiliadora de Mosquera
Corte 14 de MARZO 2023

Capacidad instalada hospitalaria y UCI, % de ocupación	
Camas hospitalarias para atención COVID -19	20
Porcentaje de ocupación Hospitalaria COVID	0%
Porcentaje de ocupación urgencias COVID	0%
Camillas y sillas para atención COVID en Urgencias	10
Camas UCI Atencion COVID 19	8
Porcentaje de ocupación UCI COVID 19	0%
Total de muestras tomadas COVID- Hospital María Auxiliadora	4043
Total de pruebas COVID -19 positivas	6831
Número de pacientes cuyo diagnóstico principal es U072- COVID-19 (virus no identificado)	12709
Número de pacientes cuyo diagnóstico principal es U071- COVID-19 (virus no identificado)	1547





6. ATENCION DE REQUERIMIENTO CIUDADANOS

TIPO DE REQUERIMIENTO	NUMERO DE REQUERIMIENTOS	REQUERIMIENTOS TRAMITADOS	% CUMPLIMIENTO
Derechos de petición o reclamo	0	0	0%
Tramites de ayuda ciudadana(entrega de medicamentos, citas, traslados)	5	5	100%
Gestión atención urgencias y remisión	0	0	0%
Quejas	2	2	0%
Solicitud a EPS	2	2	100%
Información al ciudadano	0	0	0%

Realizado por: Adriana Marcela Vega Ángel –Auditora de calidad
Personería de Mosquera

Número de pacientes COVID -19 remitidos en el periodo (sospechosos- probable - confirmado)	611
Número de pacientes COVID -19 atendidos por visita domiciliaria en el periodo (sospechosos- probable - confirmado)	1086

5.SEGUIMIENTO A PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR (PAE)

Se realiza la visita de verificación del Programa PAE en las Siguientes Instituciones Educativas del municipio:

- I.E Roberto Velandia





Hallazgos encontrados:

- Se observa porción de alimentos muy pequeña para los niños de prescolar
- No se cuenta con insumos para realizar aseo
- Se cuenta con ecónomas insuficientes (5) donde debe tenerse (7)

- I.E. Nuevo Milenio

PERSONERÍA DE MOSQUERA

Mosquera – Cundinamarca, abril 4 de 2023

Al contestar citar el radicado **700-617**

Señor:
JOSE SANTIAGO SORA DIAZ
Correo: jssorad@correo.udistrital.edu.co

ASUNTO: Envió Respuestas queja 30 de marzo

Respetada Señor Sora:

Cordial Saludo de parte de la Personería Municipal de Mosquera. De acuerdo a la queja presentada el día 30 de marzo frente a la dificultad para el agendamiento de cita de Nutrición y dietética por parte de la EPS Compensar sede Mosquera para el señor JOSE SANTIAGO SORA DIAZ.

Me permito informarle que se realizó gestión con la IPS Asistir salud (Compensar Mosquera), para la asignación de cita por nutrición donde nos indican que la cita quedo asignada para el **11 de abril del 2023, hora:11:15 am** con el Dra. Luisa María Monsalve, deberá traer orden y documento de identidad, dando así cierre al requerimiento.

Agradeciendo su atención

Cordialmente,

CARLOS ARTURO MARTINEZ PEREZ
PERSONERA MUNICIPAL

Proyectó: AMVA

Gmail

personeria personeria <personeria@personeriamosquera.gov.co>

SOLICITUD DE ACOMPAÑAMIENTO DE MESA TECNICA

personeria personeria <personeria@personeriamosquera.gov.co> 4 de abril de 2023, 14:09
Para: Secretaría de Hacienda <secretariadehacienda@mosquera-cundinamarca.gov.co>

Cordial saludo
Remito para su conocimiento y fines pertinentes.
Agradezco su atención y puntual asistencia.

Atentamente.

CARLOS ARTURO MARTINEZ PEREZ
PERSONERO MUNICIPAL
MOSQUERA-CUNDINAMARCA

Secretaria de Hacienda.pdf
280K

Gmail

personeria personeria <personeria@personeriamosquera.gov.co>

QUEJA EN SERVICIO DEFICIENTE AGENDAMIENTO CITA COMPENSAR EPS

personeria personeria <personeria@personeriamosquera.gov.co> 4 de abril de 2023, 14:49
Para: Jose Santiago Sora Diaz <jssorad@correo.udistrital.edu.co>

Cordial saludo
en atención a queja radicada ante esta Personería vía correo electronico, me permito adjuntar respuesta dentro de los términos y competencias de este Despacho.
Quedo atento a sus comentarios.

Atentamente,

CARLOS ARTURO MARTINEZ PEREZ
PERSONERO MUNICIPAL
MOSQUERA-CUNDINAMARCA

[El texto citado está oculto]

617.pdf
520K

PERSONERÍA DE MOSQUERA

AS(Q 2023ER004163

Mosquera – Cundinamarca, 23 marzo de 2023

Al contestar citar el radicado **700-511**

Doctora:
LINA MARCELA RODRIGUEZ
Secretario de Desarrollo Social
Mosquera – Cundinamarca
Correo: secretariadedesarrollo@mosquera-cundinamarca.gov.co

ASUNTO: Solicitud de información sobre pagos pendientes año 2022 del Programa de Alimentación Escolar (PAE)

Respetada doctora, reciba un cordial saludo en nombre de la Personería Municipal de Mosquera – Cundinamarca. Por solicitud de la Defensoría del Pueblo Regional Cundinamarca, agradecemos su apoyo con el diligenciamiento de la matriz adjunta, relacionada con los pagos pendientes por parte de operadores PAE 2022 a ecónomas, transporte y proveedores del territorio, requerimiento, que nos indican servirá para realizar un informe a la Comisión Regional de Moralización de Cundinamarca, por lo que solicitamos que esta información sea envía antes del 24 de marzo del 2023.

Agradeciendo su atención y ayuda

Cordialmente,

CARLOS ARTURO MARTINEZ PERÉZ
PERSONERO MUNICIPAL

Proyectó: AMVA
Folio: (1) folio

Gmail

personeria personeria <personeria@personeriamosquera.gov.co>

Solicitud de información sobre pagos pendientes año 2022 del Programa de Alimentación Escolar

personeria personeria <personeria@personeriamosquera.gov.co> 23 de marzo de 2023, 14:12
Para: Secretaria de Desarrollo Social <secretariadedesarrollo@mosquera-cundinamarca.gov.co>

Cordial saludo
En atención a requerimiento allegado a esta Personeria por parte de la Defensoria del Pueblo, me permito dar traslado para su conocimiento y fines pertinentes.
Agradezco su atención y pronta respuesta.

CARLOS ARTURO MARTINEZ PEREZ
PERSONERO MUNICIPAL
MOSQUERA-CUNDINAMARCA

2 adjuntos

Pagos pendientes PAE 2022 (1).xlsx
14K

OFICIO PAGOS PENDIENTES S DESARROLLO SOCIAL.pdf
155K

Gestión cita de Psicoterapia, Terapia del lenguaje y fonoaudiología usuario Nueva EPS

Dolly Siau Mosquera

Buenas tardes

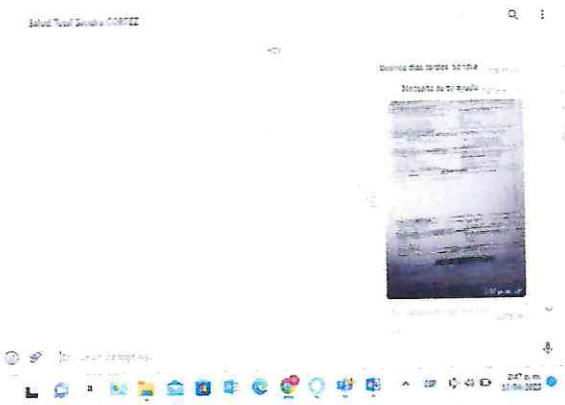
Dra Dolly

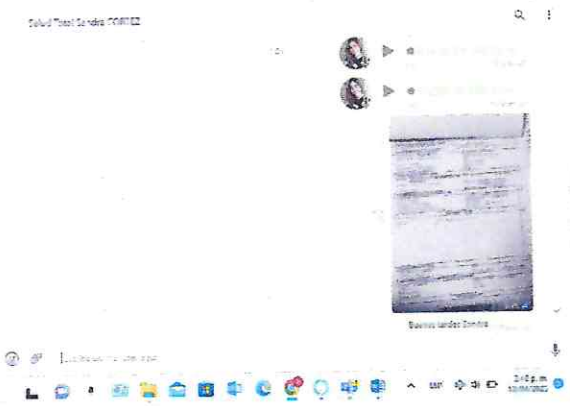


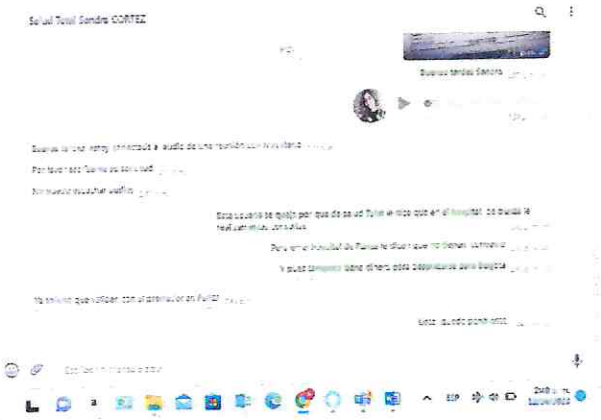
Dolly Siau Mosquera



Gestión para sacar citas de Terapia ocupacional y fonoaudiología usuario de Salud Total



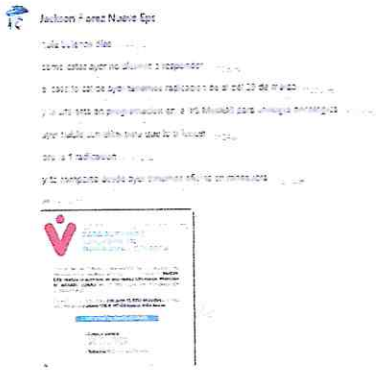


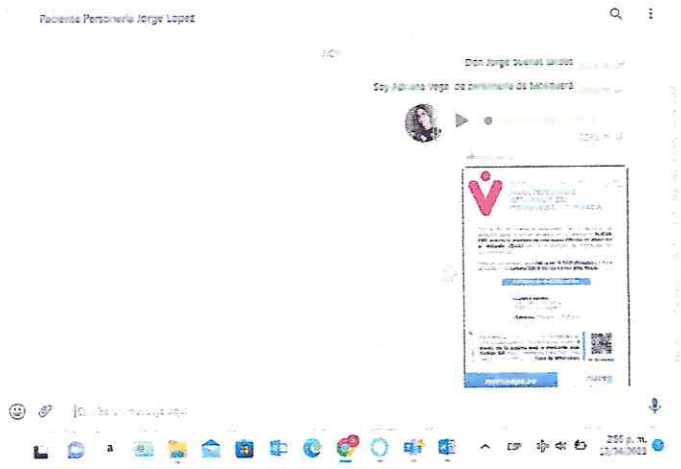


Gestión a cita urología usuario Nueva EPS– marzo 2023







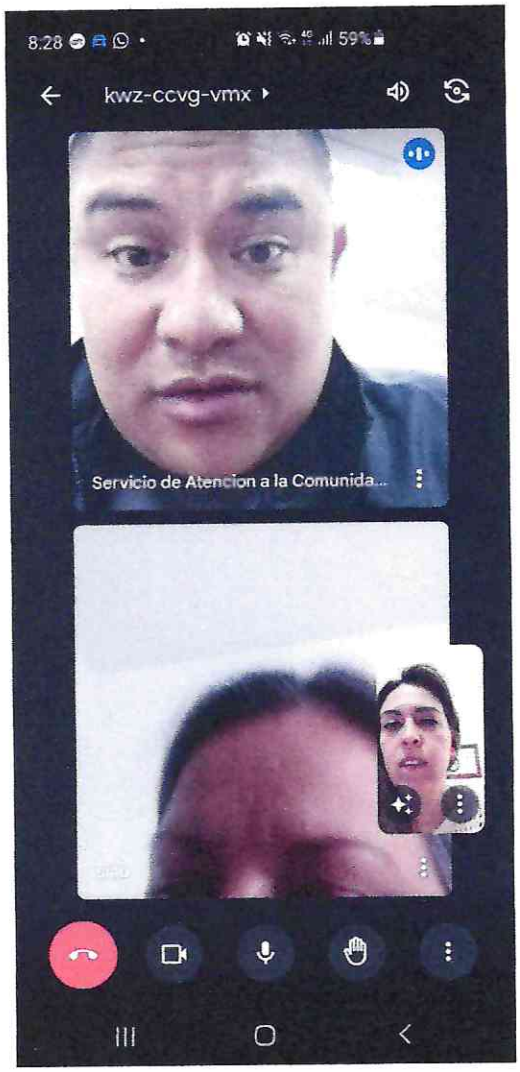


FORMATO DE RECEPCIÓN DE CASOS PENDIENTES CON EAPB

OFICINA DE PARTICIPACIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA EN SALUD

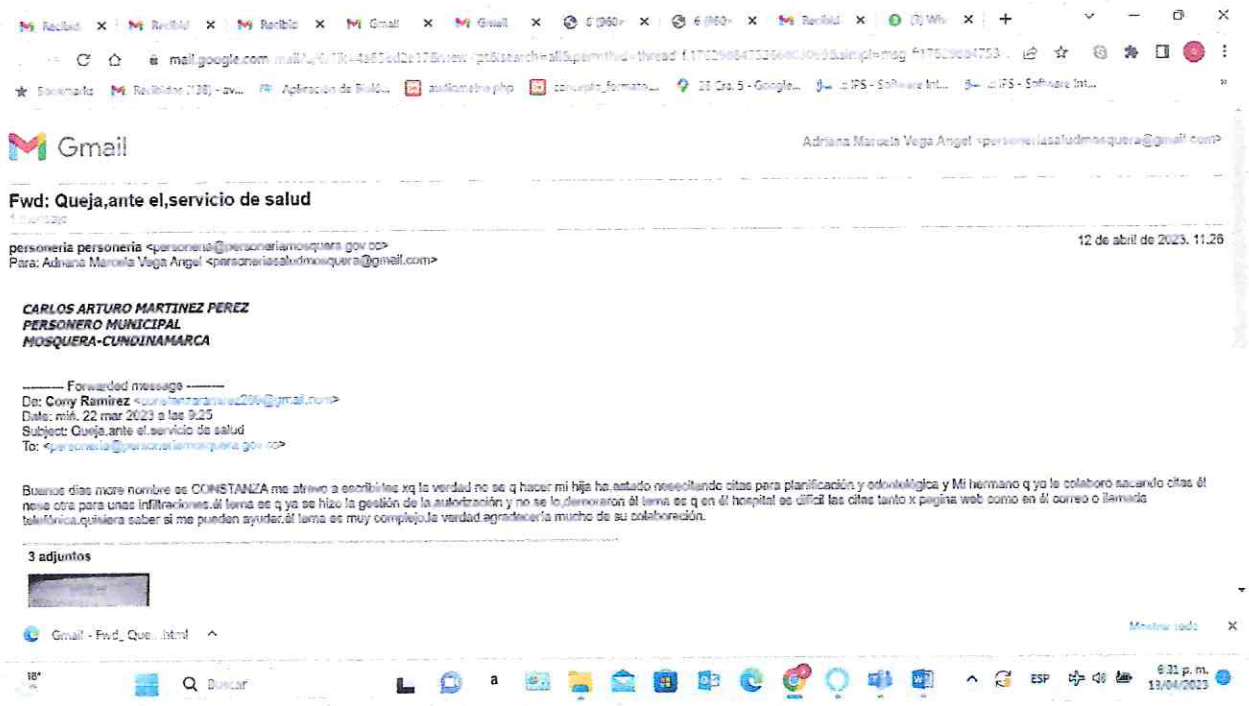
DATOS DEL AFECTADO									INFORMACION PQRSD			
FECHA DE RECIBO DE LA PQRSD	NOMBRES / APELLIDOS	TIPO DE IDENTIFICACION	NUMERO DE IDENTIFICACION	EPS	MUNICIPIO	REGION EN SALUD(DECRETO 515 DE 2022)	CORREO	NÚMERO DE TELÉFONO	SOLICITUD PENDIENTE (MOTIVO DE PQRSD)	ACCIÓN FRENTE AL CASO	ESTADO DE LA PQRSD (CERRADA-ABIERTA)	GESTIÓN DE LA EAPB
12/04/2023	NICOL VALERIA NIVIA NIÑO	TI	1073240586	SALUDTOTAL	MOSQUERA		SD	3202047826/3108712609	NO SIGNACION DE CITAS POR FONOAUDIOLOGIA EN EL HOSPITAL DE FUNZA	REMISION A EPS	CERRADA	GESTIONO CON EL HOSPITAL DE FUNZA LA CITA
12/04/2023	YOSTIN ALEXANDER NIVIA NIÑO	TI	1073244958	SALUDTOTAL	MOSQUERA		SD	3202047826/3108712610	NO SIGNACION DE CITAS POR TERAPIA OCUPACIONAL INTERNAL EN EL HOSPITAL DE FUNZA	REMISION A EPS	CERRADA	GESTIONO CON EL HOSPITAL DE FUNZA LA CITA

REUNION VIRTUAL 13/04/2023 (SECRETARIA DE SALUD, PERSONERI Y HOSPITAL MARIA AUXILIADORA
REPORTE DE CASOS DE BARRERA DE ACCESO EPS - MOSQUERA



Gestión para agendamiento de citas de procedimiento por dermatología y citas de prevención y promoción y odontología en Hospital María Auxiliadora





	SEGUIMIENTO ATENCION EN SALUD				
Fecha de veificacion	21/03/2023				
IPS	Hospital Mª Auxiliadora de Mosquera				
Objetivos					
1. Visitas al servicio de urgencias en cualquier IPS (pública o privada) según la necesidad que se presente, con la intención de garantizar el debido funcionamiento 2. Realizar revisiones de gestión pública en la empresa Social del Estado Municipal y en las demás IPS Privadas 3.Garantizar que los servicios ambulatorios, estén de acuerdo con los requerimientos que los ciudadanos radiquen en la personería					
Oportunidad de Odontologia general					
Oportunidad de odontologia general	Resultado	0 dias			
Oportunidad de Medicina general					
Oportunidad de medicina general	Resultado	1.53 dias			
Oportunidad de Medicina Especializada					
Especialidad evaluada:					
Ecografias	Resultado	9,33 dias			
Medanz Interna	Resultado	4,86 dias			
	Resultado				
	Resultado				
Oportunidad Otros Servicios					
Oportunidad de Nutricion	Resultado				
Oportunidad de Planificacion	Resultado	8,25 dias			
Oportunidad de toma de citologia	Resultado	8,0 dias			
Oportunidad de la atencion en triage					
Oportunidad de la atencion triage mensual	Resultado	20 min			
Verificacion talento humano por turno servicio de urgencias					
Fecha de verificacion	Medicos	Enferemeras	Auxiliares de enferemeria	tripulantes	
	5	4	11	3	
Porcentaje de ocupacion de urgencias adulto					
	Total ocupadas	Total disponibles	Porcentaje de ocupacion		
Camillas	10	10	100 %		
sillas	NA	NA	NA		
Porcentaje de ocupacion de urgencias pediatrico					
	Total ocupadas	Total disponibles	Porcentaje de ocupacion		
Camillas	6	6	100 %		
sillas					
Porcentaje de ocupacion de Hosptalizacion pediatrica					
	Total ocupadas	Total disponibles	Porcentaje de ocupacion		

Camas	3	4		
Porcentaje de ocupacion de Hosptalizacion adultos				
	Total ocupadas	Total disponibles	Porcentaje de ocupacion	
Camas	7	9		
Porcentaje de ocupacion de UCI				
	Total ocupadas	Total disponibles	Porcentaje de ocupacion	
Camas	2	8		
PQRSF				
	Numero	Porcentaje	# de PQRS resueltas	% de respuesta
Peticiones	2			
Quejas	41			
Reclamos	2			
Sugerencias	6			
Felicitaciones	83			
Total	134			
Tiempo de respuesta	8,16	dias		
Verificacion de estado de remisiones				
Pacientes pendiente remision	Nefrologia	Cuidado Paliativo	Psiquiatria	Dermatologia
EPS	famisanar	Sanitas	Sanitas	Nueva
Tiempo de espera	5dias	1dia	3dias	3dias
Pacientes pendiente remision	Cardiologia			
EPS	UC cardiam			
Tiempo de espera	0dias			
Verificacion de medicamentos				
		Numero de Pacientes	Tipo de medicamento	
Medicamentos pendientes por entregar de consulta externa		0	0	
Medicamentos pendientes hospitalario		0		
Realizado por	Adriana M Vega Angel		Cargo:	
Recibido por	LORENA HERRERA		Cargo: (MD)	

	SEGUIMIENTO ATENCION EN SALUD
Fecha de veificacion	14/04/2023
IPS	OFTALMOMEDIC

Objetivos

1. Visitas al servicio de urgencias en cualquier IPS (pública o privada) según la necesidad que se presente, con la intención de garantizar el debido funcionamiento
2. Realizar revisiones de gestión pública en la empresa Social del Estado Municipal y en las demás IPS Privadas
3. Garantizar que los servicios ambulatorios, estén de acuerdo con los requerimientos que los ciudadanos radiquen en la personería

Oportunidad de Odontologia general

Oportunidad de odontologia general	Resultado	NA

Oportunidad de Medicina general

Oportunidad de medicina general	Resultado	NA

Oportunidad de Medicina Especializada

Especialidad evaluada:		
OFTALMOLOGIA	Resultado	1 día
	Resultado	
	Resultado	
	Resultado	

Oportunidad Otros Servicios

Oportunidad de Nutricion	Resultado	NA
Oportunidad de Planificacion	Resultado	NA
Oportunidad de toma de citologia	Resultado	NA

Oportunidad de la atencion en triage

Oportunidad de la atencion triage mensual	Resultado	NA

Verificacion talento humano por turno servicio de urgencias

Fecha de verificacion	Medicos	Enferemeras	Auxiliares de enferemeria	tripulantes
—	—	—	—	—

Porcentaje de ocupacion de urgencias adulto

	Total ocupadas	Total disponibles	Porcentaje de ocupacion
Camillas	NA	NA	NA
sillas	NA	NA	NA

Porcentaje de ocupacion de urgencias pediatrico

	Total ocupadas	Total disponibles	Porcentaje de ocupacion
Camillas	—	—	—
sillas	—	—	

Porcentaje de ocupacion de Hosptalizacion pediatrica

	Total ocupadas	Total disponibles	Porcentaje de ocupacion

Camas				
Porcentaje de ocupacion de Hosptalizacion adultos				
	Total ocupadas	Total disponibles	Porcentaje de ocupacion	
Camas	—	—	—	
Porcentaje de ocupacion de UCI				
	Total ocupadas	Total disponibles	Porcentaje de ocupacion	
Camas	—	—	—	
PQRSF				
	Numero	Porcentaje	# de PQRS resueltas	% de respuesta
Peticiones	0			
Quejas	0			
Reclamos	0			
Sugerencias	0			
Felicitaciones	0			
Total	0			
Tiempo de respuesta		dias		
Verificacion de estado de remisiones				
Pacientes pendiente remision	—			
EPS	—			
Tiempo de espera	—			
Pacientes pendiente remision	—			
EPS	—			
Tiempo de espera				
Verificacion de medicamentos				
		Numero de Pacientes	Tipo de medicamento	
Medicamentos pendientes por entregar de consulta externa		NA	NA	
Medicamentos pendientes hospitalario				
Realizado por	Adriana M Vega Angel		Cargo:	
Recibido por			Cargo:	

ACTA DE REUNIÓN	
CONVOCADA POR: Personería Municipal de Mosquera.	**FECHA:** 12 Abril / 2023
TEMA DE LA REUNIÓN: Verificación cumplimiento PAE (Programa de Alimentación Escolar)	**HORA INICIO:** **TERMINACIÓN:** **LUGAR:**

No	Nombre y Apellidos	Dependencia/ entidad/ organización	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1	Ana Cecilia Guillen	APPENDIL. ROBERTO V.	3204007249	anaguillen657@gmail.com	Ana Guillen.
2	Adriana Vega	Personería	3002007962		
3					
4					

Nota: Uso de datos Personales: Los datos suministrados en esta planilla serán tratados conforme a la política de datos personales de la Personería Municipal de Mosquera adoptada por la Resolución 018 de 2020, la cual podrá ser consultada en www.personeriamosquera.gov.co

DESARROLLO DE REUNIÓN

Se realiza verificación al cumplimiento de la entrega del PAE (Plan de Alimentación Escolar) en las Instituciones Educativas por lo que se evidencio lo siguiente:

1. **INSTITUCION EDUCATIVA:** Roberto Velandia

Personal a cargo: Ana Cecilia Guillen

Se realiza verificación de:

- Tipo de alimentación entrega en IE:
  - Onces- ración industrializada ☐
  - Caliente – tipo almuerzo ☒
  - Otra. Cual _____ ☐
- Horario de entrega de alimentos:
- Numero de ecónomas trabajando: (7) hoy → (5)

Ítems	Cumplimiento	Observaciones

Áreas señalizadas	No cumple	Zona de refrigeracion Falta. cabeza
Área de almacenamiento de materias primas	Cumple	
Diligenciamiento de Formatos (limpieza y desinfección, temperatura y humedad, verificación de plagas, bioseguridad, kardex, ph, residuos, producción y manufactura)	Cumple	
Fechas de vencimiento de productos perecederos	Cumple	
Rotulación de alimentos con lote y fecha de vencimiento	Cumple	
Tamaño de ración	No Cumple	Aumentar tamaño en porcion pollo en niños preescolar.
Cumplimiento del plan alimenticio	Cumple	
Curso de manipulación de alimentos o plan de capacitación anual según cronograma	Cumple	
Protocolo de bioseguridad	Cumple	
Limpieza y desinfección de áreas y superficie	Cumple	
Área de almacenamiento de insumos de limpieza y desinfección	No Cumple	No se cuenta con insumos para el dia de hoy
Pago oportuno a trabajadores	Cumple	

HALLAZGOS:

-El tamaño de la porcion de la proteina de los niños de preescolar es muy pequeño se sugiere dar la porción que esta estipulada

-Para el dia de hoy no se cuenta con insumos de aseo

-Falta señalizar la zona de refrigerado

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	FECHA	RESPONSABLE
Contar con las economias suficientes para IE		Appenzell
Dar las porciones requeridas de proteinas segun edad.	inmediato	Appenzell
Contar con insumos de aseo	inmediato	Appenzell
Completar con señalizacion de todas las zonas faltantes	inmediato	Appenzell

ACTA DE REUNIÓN	
CONVOCADA POR: Personería Municipal de Mosquera.	**FECHA:** 12/04/2023
TEMA DE LA REUNIÓN: Verificación cumplimiento PAE (Programa de Alimentación Escolar)	**HORA INICIO:** 11:46 **TERMINACIÓN:** **LUGAR:** I.E Nuevo Milenio

No	Nombre y Apellidos	Dependencia/ entidad/ organización	Teléfono	Correo electrónico	Firma
1	Rita María T.	Nuevo Milenio Apprenzeal.	3158235006		
2	Adriana Vera	Personería Mosq	3002007462		
3					
4					

Nota: Uso de datos Personales: Los datos suministrados en esta planilla serán tratados conforme a la política de datos personales de la Personería Municipal de Mosquera adoptada por la Resolución 018 de 2020, la cual podrá ser consultada en www.personeriamosquera.gov.co

DESARROLLO DE REUNIÓN

Se realiza verificación al cumplimiento de la entrega del PAE (Plan de Alimentación Escolar) en las Instituciones Educativas por lo que se evidencio lo siguiente:

1. **INSTITUCION EDUCATIVA**:

Personal a cargo: Mario Tangarife

Se realiza verificación de:

- Tipo de alimentación entrega en IE:
  - Onces- ración industrializada ☐
  - Caliente – tipo almuerzo ☒
  - Otra. Cual_____ ☐
- Horario de entrega de alimentos:
- Numero de ecónomas trabajando: 9

Ítems	Cumplimiento	Observaciones

Áreas señalizadas	Cumple	
Área de almacenamiento de materias primas	Cumple	
Diligenciamiento de Formatos (limpieza y desinfección, temperatura y humedad, verificación de plagas, bioseguridad, kardex, ph, residuos, producción y manufactura)	Cumple	
Fechas de vencimiento de productos perecederos	Cumple	
Rotulación de alimentos con lote y fecha de vencimiento		
Tamaño de ración	Cumple	
Cumplimiento del plan alimenticio	Cumple	
Curso de manipulación de alimentos o plan de capacitación anual según cronograma	Cumple	
Protocolo de bioseguridad	Cumple	
Limpieza y desinfección de áreas y superficie	Cumple	
Área de almacenamiento de insumos de limpieza y desinfección	Cumple	
Pago oportuno a trabajadores	Cumple	

HALLAZGOS:

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	FECHA	RESPONSABLE

DAVIVIENDA

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS
2015398719

Destino de pago
APORTES EN LINEA

Motivo
Pago de la Planilla de aportes con clave: 9449390093

Fecha
10/04/2023

Número de aprobación
00398719

Dirección IP
186.84.21.173

Valor transacción
$ 1.237.300,00

Referencia 1	Referencia 2	Referencia 3
186.84.21.173	CC	52410196

Banco Davivienda S.A. Todos los derechos reservados 2017.

DAVIVIENDA

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52410196		VEGA ANGEL ADRIANA MARCELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 19 # 5A-64 casa 11 chia	CHIA-CUNDINAMARCA	8902270	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-03	2023-03	2015398719	9449390093	I	2023/04/26	2023/04/10	BANCO DAVIVIENDA	0	$1,237,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$639,900	$0	$0	$639,900
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$639,900	$0	$0	$639,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$97,500	$0	$0	$97,500
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$97,500	$0	$0	$97,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$499,900	$0	$0	$499,900
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$499,900	$0	$0	$499,900
TOTAL				1	$1,237,300	$0	$0	$1,237,300

2023/04/10 11:31 AM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52410196		VEGA ANGEL ADRIANA MARCELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 19 # 5A-64 casa 11 chia	CHIA-CUNDINAMARCA	8902270	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-03	2023-03	2015398719	9449390093	I	2023/04/26	2023/04/10	BANCO DAVIVIENDA	0	$1,237,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$3,998,800	$639,900			$3,998,800	$499,900			$0	$0			$3,998,800	$97,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$3,998,800	$639,900			$3,998,800	$499,900			$0	$0			$3,998,800	$97,500		$0	$0
Ciudad: CHIA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$3,998,800	$639,900			$3,998,800	$499,900			$0	$0			$3,998,800	$97,500		$0	$0
1	CC 52410196	VEGA ADRIANA	230301	30	$3,998,800	$639,900	EPS017	30	$3,998,800	$499,900		0	$0	$0	14-11	30	$3,998,800	$97,500	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$3,998,800	$639,900			$3,998,800	$499,900			$0	$0			$3,998,800	$97,500		$0	$0

2023/04/10 11:21 AM

DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS –

LEY 1819 DE 2016 SISTEMA DE DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS NATURALES.

Yo, ADRIANA MARCELA VEGA ANGEL, con C.C. No.52.410.196 expedida en Bogotá. Obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que en el momento del pago correspondiente del contrato de Prestación de Servicios No. 022 de 2023 objeto de esta declaración:

1. La Ley 1819 de 2016, estableció **para efectos tributarios de personas naturales, el** sistema de tributación cedular, a fin de determinar el impuesto según del origen de las rentas:
Rentas de trabajo (Salarios, comisiones, honorarios, retribución a servicios personales).

2. Manifiesto que NO he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad.

3. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

En constancia de lo anterior se firma los diez y siete (17) días del mes de abril de 2023.

ADRIANA MARCELA VEGA ANGEL
C.C. No. 52.410.196 de Bogotá
Dirección: Calle 19 # 5ª – 64 casa 11 Chía
Teléfono: 3002007962