Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2023-03-01	**Hasta:**	2023-03-26	
Nombre del Contratista:	DIEGO ALEXANDER SANDOVAL LEON		**Número de Documento:**	1030644907	
Correo Electrónico:	sandovalleon383@gmail.com		**Número Telefónico:**	3243334427	
Nombre del Supervisor:	SANDRA PATRICIA AMADO REYES	**Cargo:**	PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	5979-2022	**Año Contrato:**	2022	**CDP Contrato Inicial:**	1291
Perfil:	TECNICO 1 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K29PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	$2299415	96.3%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 2299415**	**DOS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS QUINCEPESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato	2022-05-01	**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2022-06-20

No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2022-06-21	2022-08-15	1	$ 692058	1738
2	2022-07-01	2022-07-31	2	$ 2299415	1823
3	2022-08-16	2022-09-08	3	$ 2912591	2215
4	2022-09-08	2022-09-30	4	$ 1686238	2481
5	2022-10-01	2022-11-30	5	$ 2299415	2928

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
6	2022-11-01	2022-12-31	6	$ 2299415	3332
7	2022-12-01	2023-01-31	7	$ 2299415	3724
8	2023-01-01	2023-01-31	8	$ 2299415	3848
9	2023-01-01	2023-01-31	9	$ 2299415	3848
10	2023-01-01	2023-01-31	10	$ 2299415	3848
11	2023-01-01	2023-03-26	11	$ 4292241	341
12	2023-03-01	2023-03-26	12	$ 306589	993

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	MAYO	$ 2232442
2	JUNIO	$ 2254767
3	JULIO	$ 2299415
4	AGOSTO	$ 2299415
5	SEPTIEMBRE	$ 2299414
6	OCTUBRE	$ 2299415
7	NOVIEMBRE	$ 2299415
8	DICIEMBRE	$ 2299415
9	ENERO	$ 2299415
10	FEBRERO	$ 2299415

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 3795151	$ 29780773	$ 22882528	$ 6898245

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Captar, identificar y recepcionar la información generada en la operación de los subsistemas de Vigilancia en Salud Pública (VSP)	-verificación de carnets de los menores pertenecientes a colegios distritales y privados; y seguimientos de llamadas en base de datos y drive	-diligenciamiento de formatos, aplicativos web, actas, y drive con informe semanal
2	Consignar la información detallada en la obligación anterior, en las herramientas informáticas dispuestas en cada subsistema, formatos, bases, aplicativos o demás que sean indicados	- verificación en base nominal de colegios oficiales y privados de ciudad bolivar, tunjuelito y usme	- Meta cumplida en jornadas, 5 colegios en el mes.

Powered by CamScanner
Powered by CamScanner

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
3	Georreferenciar los registros captados, identificados y recepcionados garantizando coherencia y concordancia entre las variables de ubicación y localización	-registro en formulario sis y formulario de canalizaciones esquema regular, registro de 1 cronograma de actividades diarias	- dar cumplimiennto al buen uso de cada uno de los formatos y herramientas dispuestas de trabajo
4	Actualizar las bases de datos, formatos y demás instrumentos que correspondan	-actualizacion de datos de los menores encontrados correctamente para ingresarlos a los aplicativos correspondientes	- soporte de los listados diarios asignados
5	Hacer los ajustes correspondientes en los diferentes aplicativos, bases de datos, formatos de acuerdo a las indicaciones correspondientes y sugeridas por la Secretaria Distrital de Salud	- entrega oportuna de soportes y verificacion de los mismos	- entrega oportuna de soportes y verificacion de los mismos
6	Depurar, consolidar, ajustar la información y la respectiva realimentación a la red de operadores de los hallazgos en calidad del dato	-. implementacion de protocolos, manuales y cumplimientos de politicas de la institucion. presentar oportunamente los formatos requeridos y con la caidad necesaria e informacion clara y veraz	- acta de asistencia y participación
7	Enviar las bases de datos generadas a las Unidades Primarias Generadoras del dato (UPGD), Subredes y Secretaria Distrital de Salud (nivel central) o archivos planos soporte de la vigilancia, según lo tiempos definidos por cada subsistema	- no se desarrolla la actividad en el periodo certificado	- no se desarrolla la actividad en el periodo certificado
8	Cruzar las bases de datos de acuerdo a las diferentes fuentes de información producida en cada subsistema	- . verificacion de calidad de datos de los usuarios ingresados a cada aplicativo correspondiente	- soporte de los listados diarios, formatos diligenciados
9	Presentar reporte de la información para los procesos de análisis en articulación con los profesionales y/o profesional especializado a cargo de cada uno de los subsistemas	- no se desarrolla la actividad en el periodo certificado	-no se desarrolla la actividad en el periodo certificado
10	Brindar asistencia técnica a la notificación de eventos de interes en salud pública y actualizar el Sistema de vigilancia Nacional- SIVIGILA en las UPGD	-no se desarrolla la actividad en el periodo certificado	-no se desarrolla la actividad en el periodo certificado
11	Realizar intervención epidemiológica de campo (IEC) con el propósito de diligenciar ficha de notificación a los casos en los que se tome muestra en los diferentes eventos de Salud Pública, de acuerdo a los lineamientos de Secretaria Distrital de Salud o Instituto Nacional de Salud para la atención de brotes	-no se desarrolla la actividad en el periodo certificado	-no se desarrolla la actividad en el periodo certificado
12	Realizar IEC y registro de la información en el formulario establecido y/o sistema para COVID	-no se desarrolla la actividad en el periodo certificado	-no se desarrolla la actividad en el periodo certificado

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
13	Desarrollar acciones de búsqueda activa comunitaria, para identificar población que requiera vacunación, con sintomatologia relacionada con evento de salud pública	- no se desarrolla la actividad en el periodo certificado	- diligenciamiento en formatos
14	Canalizar y activar las diferentes ruta integrales de atención en salud	- no se desarrolla la actividad en el periodo certificado	- diligenciamiento en formatos
15	Consolidar informes de Bloqueos y búsquedas activas comunitarias por localidad	- . no se desarrolla la actividad en el periodo certificado	-no aplica
16	Asistir a comité Programa Ampliado de Inmunizaciones Local	- . no se desarrolla la actividad en el periodo certificado	- no aplica
17	Realizar seguimiento a contactos estrechos de casos probables y confirmados de COVID	- . no se desarrolla la actividad en el periodo certificado	- no aplica
18	Las demás que sean asignadas por el Supervisor del Contrato según la necesidad del servicio	- . no se desarrolla la actividad en el periodo certificado	- diligenciamiento en formatos
19	Presentar los documentos generados de acuerdo a los lineamientos establecidos por el proceso de gestion documental de la Subred (foliados, rotulados, en carpeta y Formato Único de Inventario Documental (FUID) debidamente diligenciado	- verificar la caliidad de datos de los usuarios ingresados a cada aplicativo correpondiente	- soporte de los listados diarios , formatos diligenciados

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 2299415
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	65631829		
2023	FEBRERO	2023	03	13			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					DOS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS QUINCEPESOS		

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PROTECCIÓN	$ 919766	$ 147163	$ 188100
Salud		FAMISANAR		$ 114971	$ 147000
ARL	3	SURA		$ 22405	$ 28700
Caja de Compensación	NO		Total	$ 266935	$ 363800

INFORMACIÓN DE PAGO

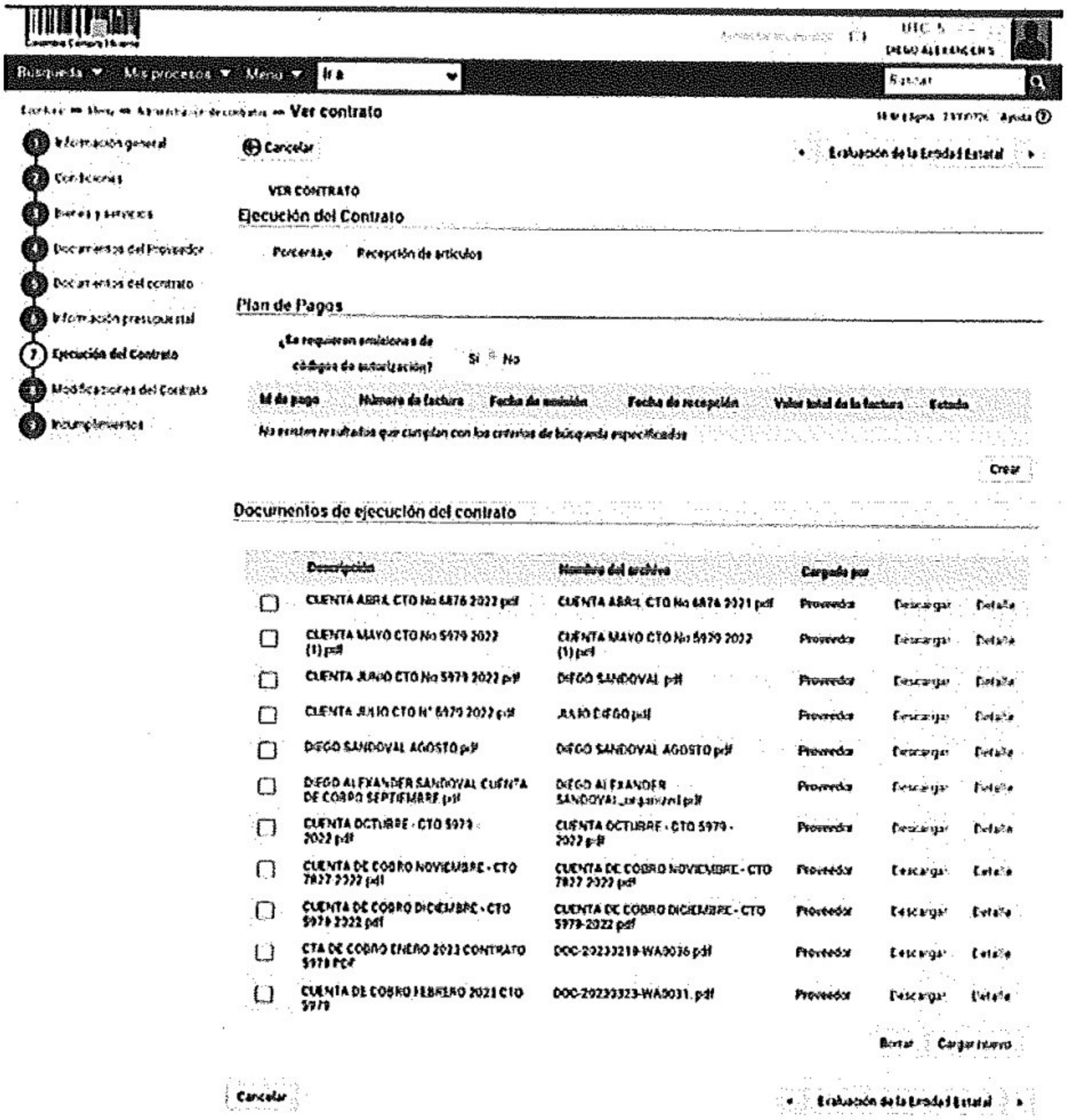
Entidad Bancaria	BANCO CAJA SOCIAL - BCSC S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	24095216854

DIEGO ALEXANDER SANDOVAL LEON
1030644907

SANDRA PATRICIA AMADO REYES
PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	DIEGO ALEXANDER SANDOVAL LEON	**NIT:**	1030644907
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	febrero 2023
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	febrero 2023
Número de Radicación:	65631829	**Total a pagar:**	$363,800
Fecha de vencimiento:	13/03/2023	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	13/03/2023	**Número de Administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	NEQUI	**Número Autorización:**	1967752801
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-11	890903790	ARL SURA	1		$0	$28,700
230201	800229739	Proteccion (ING + Proteccion)	1		$0	$188,100
EPS017	830003564	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	1		$0	$147,000
						$363,800

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner