ALCALDÍA MUNICIPAL DE CUCUNUBÁ – SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO

INFORME DE EJECUCIÓN 1 DE 4

CONTRATISTA	SERGIO STYVEN BOLAÑO RINCON CC No 1076663136 DE UBATE
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PRE Y POST CONTRACTUALES DE LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCUNUBA.
NUMERO DE CONTRATO	110-03.03-004-2023-CD-PS
FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	Enero 11 de 2023
VALOR INICIAL CONTRATO	NUEVE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($ 9.752.000).
PLAZO INICIAL	CUATRO (04) MESES
PERIODO DE EJECUCIÓN	**Del 11 de ENERO al 10 de FEBRERO del 2023**
PORCENTAJE AVANCE DE EJECUCIÓN	25%
FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	Febrero 15 del 2023
SUPERVISORA	Dra. Wendy Geraldine Marcelo Correa – Secretaria General y de Gobierno

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

1. Proyección y elaboración de Estudios Previos para la contratación que requiera realizar la dependencia de la secretaria general y de Gobierno, así mismo, apoyar la proyección, revisión y/o ajustes de los estudios del sector de otras dependencias, previamente asignados por el supervisor del presente contrato.
2. Apoyar a la secretaría General y de Gobierno en la elaboración, revisión, y seguimiento de los documentos pre-contractuales, requeridos para el trámite de contratación que hacen parte de la secretaria general y de gobierno.
3. Cooperar eficientemente con el resto de los profesionales que hacen parte de los procesos de apoyo para el seguimiento, supervisión, revisión y evaluación de proyectos o contratos, con el fin de propiciar un equipo interdisciplinario en la realización de las actividades.
4. Elaboración y seguimiento como apoyo en el comité evaluador de los diferentes procesos contractuales en los que haga parte la secretaria general y de gobierno.
5. Apoyar en las distintas actividades que sean requeridas por el supervisor del contrato en los diferentes tramites de contratación, entre otros.
6. Apoyar a la secretaria General y de Gobierno del municipio de Cucunubá (Cundinamarca) en cuanto al seguimiento de contratos a cargo de esta hasta su etapa de liquidación.
7. Participar en las actividades de capacitación en seguridad y salud en el trabajo definido en el plan de capacitación del Seguridad y Salud en el Trabajo (SG–SST) y Seguridad Vial (PESV)
8. Presentar informes de las actividades ejecutadas en las fechas de los cortes para dar aprobación y autorización de los respectivos pagos y cuando el supervisor lo requiera.
9. Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato, y que tengan relación con el objeto contratado.
10. Administrar, controlar y garantizar la conservación de los expedientes contractuales que maneja o se le asignen, de acuerdo con los procedimientos y protocolos existentes.
11. Administrar, operar y salvaguardar los equipos, elementos y demás bienes asignados para el logro de las funciones y/o competencias de la dependencia de acuerdo con los protocolos, instrucciones y procedimientos establecidos.
12. Entregar previo al pago un informe mensual correspondiente a las actividades realizadas y el avance de ejecución, con sus respectivas evidencias y/o soportes

VALOR DE LA PRESENTE MENSUALIDAD: DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($2.438.000).

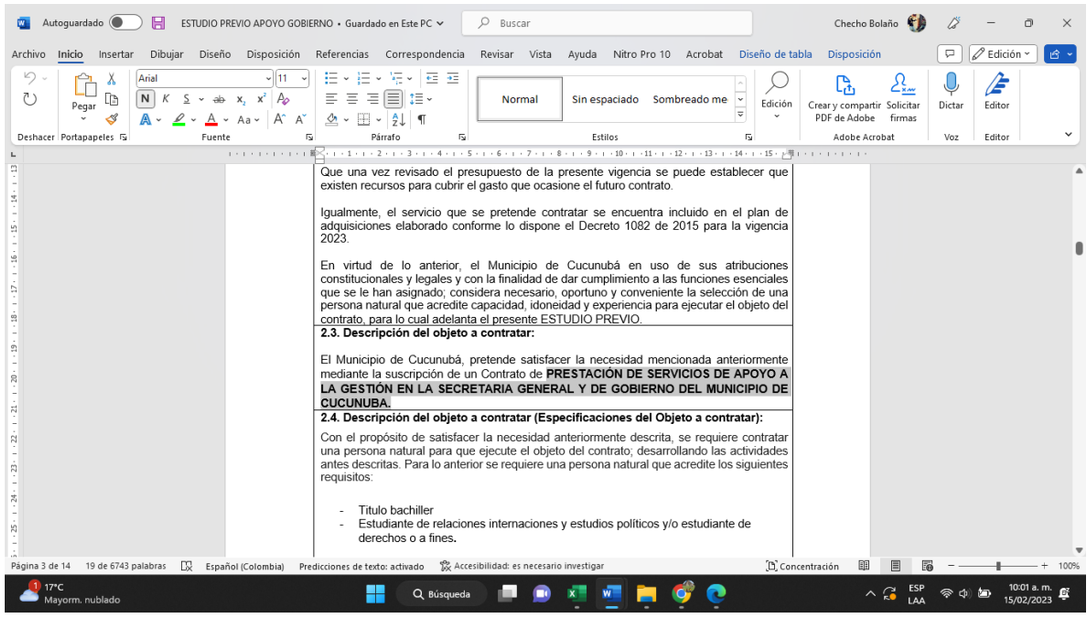
REF.: INFORME CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PRE Y POST CONTRACTUALES DE LA

SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCUNUBA. No. 110-03.03-004-2023-CD-PS (Periodo causado del 11 de enero al 10 de febrero de 2023).

Cordial saludo, respetuosamente me dirijo a usted con el fin de informar la ejecución de actividades propias del objeto del contrato realizadas del periodo comprendido entre el 11 de enero al 10 de febrero de 2023, ello de conformidad con lo establecido en la cláusula tercera y cuarta del contrato de prestación de servicios, que trata sobre las obligaciones específicas del contratista y presentación del informe, como a continuación se relaciona:

1. **Proyección y elaboración de Estudios Previos para la contratación que requiera realizar la dependencia de la secretaria general y de Gobierno, así mismo, apoyar la proyección, revisión y/o ajustes de los estudios del sector de otras dependencias, previamente asignados por el supervisor del presente contrato.**

1.1. Proyección del estudio previo cuyo objeto contractual es PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCUNUBA.



Que una vez revisado el presupuesto de la presente vigencia se puede establecer que existen recursos para cubrir el gasto que ocasione el futuro contrato.

Igualmente, el servicio que se pretende contratar se encuentra incluido en el plan de adquisiciones elaborado conforme lo dispone el Decreto 1082 de 2015 para la vigencia 2023.

En virtud de lo anterior, el Municipio de Cucunubá en uso de sus atribuciones constitucionales y legales y con la finalidad de dar cumplimiento a las funciones esenciales que se le han asignado; considera necesario, oportuno y conveniente la selección de una persona natural que acredite capacidad, idoneidad y experiencia para ejecutar el objeto del contrato, para lo cual adelanta el presente ESTUDIO PREVIO.

2.3. Descripción del objeto a contratar:

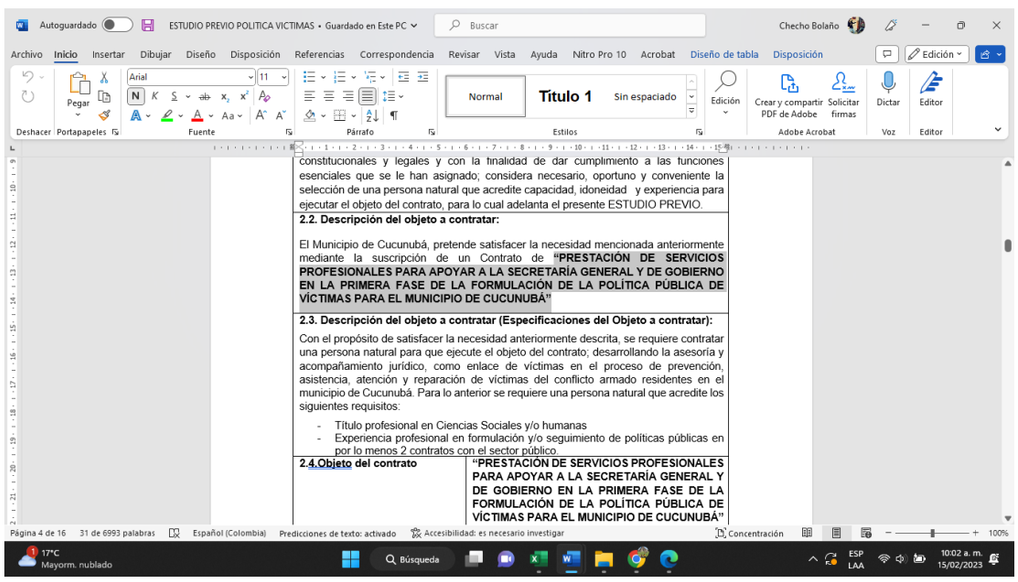
El Municipio de Cucunubá, pretende satisfacer la necesidad mencionada anteriormente mediante la suscripción de un Contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCUNUBA.**

2.4. Descripción del objeto a contratar (Especificaciones del Objeto a contratar):

Con el propósito de satisfacer la necesidad anteriormente descrita, se requiere contratar una persona natural para que ejecute el objeto del contrato; desarrollando las actividades antes descritas. Para lo anterior se requiere una persona natural que acredite los siguientes requisitos:

- Título bachiller
- Estudiante de relaciones internaciones y estudios políticos y/o estudiante de derechos o a fines.

1.2. Proyección del estudio previo cuyo objeto contractual es “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO EN LA PRIMERA FASE DE LA FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE VÍCTIMAS PARA EL MUNICIPIO DE CUCUNUBÁ”.



constitucionales y legales y con la finalidad de dar cumplimiento a las funciones esenciales que se le han asignado; considera necesario, oportuno y conveniente la selección de una persona natural que acredite capacidad, idoneidad y experiencia para ejecutar el objeto del contrato, para lo cual adelanta el presente ESTUDIO PREVIO.

2.2. Descripción del objeto a contratar:

El Municipio de Cucunubá, pretende satisfacer la necesidad mencionada anteriormente mediante la suscripción de un Contrato de **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO EN LA PRIMERA FASE DE LA FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE VÍCTIMAS PARA EL MUNICIPIO DE CUCUNUBÁ”**

2.3. Descripción del objeto a contratar (Especificaciones del Objeto a contratar):

Con el propósito de satisfacer la necesidad anteriormente descrita, se requiere contratar una persona natural para que ejecute el objeto del contrato; desarrollando la asesoría y acompañamiento jurídico, como enlace de víctimas en el proceso de prevención, asistencia, atención y reparación de víctimas del conflicto armado residentes en el municipio de Cucunubá. Para lo anterior se requiere una persona natural que acredite los siguientes requisitos:

- Título profesional en Ciencias Sociales y/o humanas
- Experiencia profesional en formulación y/o seguimiento de políticas públicas en por lo menos 2 contratos con el sector público.

2.4.Objeto del contrato	**“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO EN LA PRIMERA FASE DE LA FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE VÍCTIMAS PARA EL MUNICIPIO DE CUCUNUBÁ”**

2. **Apoyar a la secretaría General y de Gobierno en la elaboración, revisión, y seguimiento de los documentos pre-contractuales, requeridos para el trámite de contratación que hacen parte de la secretaria general y de gobierno.**

Para el presente periodo de ejecución se apoyó los siguientes procesos:

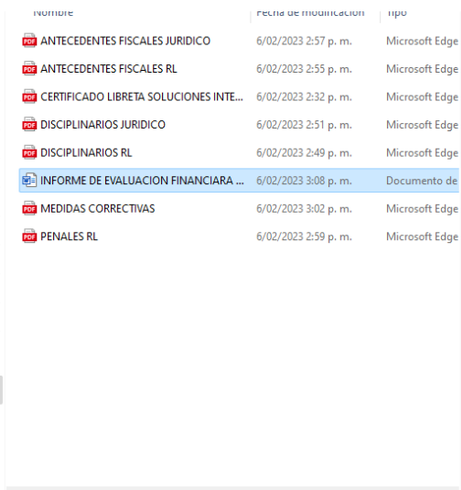
No del proceso	OBJETO
110-03.03-057-2023-CD-PS  MUNICIPIO DE CUCUNUBÁ Precio estimado total: 6.930.000 COP Número del proceso 110-03.03-057-2023-CD-PS Título: PRESTACION DE SERVICIOS Fase: Presentación de oferta Estado: Proceso adjudicado y celebrado Descripción: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCUNUBA Tipo de proceso Contratación directa atos del contrato Tipo de contrato Prestación de servicios Justificación de la modalidad de contratación Servicios profesionales y apoyo a la gestión Duración del contrato: 4 (Meses) Fecha de terminación del contrato: 12 días de tiempo transcurrido Dirección de ejecución del contrato calle 3 No 2-35 MUNICIPIO DE CUCUNUBA Cucunubá Cundinamarca COLOMBIA Código UNSPSC 80111601 - Asistencia de oficina o administrativa temporal Lista adicional de códigos UNSPSC Lotes? Si No entificación	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUCUNUBA.

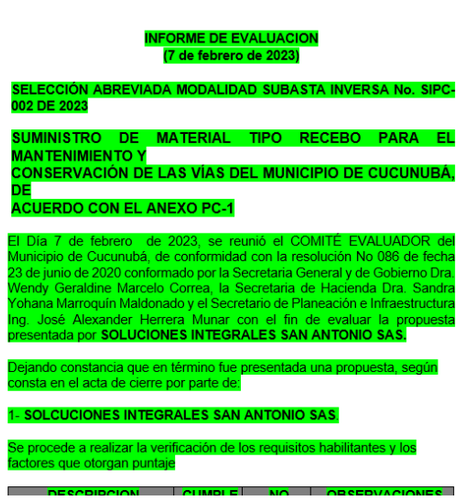
3. **Cooperar eficientemente con el resto de los profesionales que hacen parte de los procesos de apoyo para el seguimiento, supervisión, revisión y evaluación de proyectos o contratos, con el fin de propiciar un equipo interdisciplinario en la realización de las actividades.**

3.1. Se ha cooperado hasta la fecha con todos los requerimientos realizados por parte de la supervisora del presente contrato

4. **Elaboración y seguimiento como apoyo en el comité evaluador de los diferentes procesos contractuales en los que haga parte la secretaria general y de gobierno.**

4.1. Para el presente periodo de ejecución se asignó un proceso el cual tiene como objeto: SUMINISTRO DE MATERIAL TIPO RECEBO PARA EL MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LAS VÍAS DEL MUNICIPIO DE CUCUNUBÁ, DE ACUERDO CON EL ANEXO PC-1




INFORME DE EVALUACION
(7 de febrero de 2023)

SELECCIÓN ABREVIADA MODALIDAD SUBASTA INVERSA No. SIPC-002 DE 2023

SUMINISTRO DE MATERIAL TIPO RECEBO PARA EL MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LAS VÍAS DEL MUNICIPIO DE CUCUNUBÁ, DE ACUERDO CON EL ANEXO PC-1

El Día 7 de febrero de 2023, se reunió el COMITÉ EVALUADOR del Municipio de Cucunubá, de conformidad con la resolución No 086 de fecha 23 de junio de 2020 conformado por la Secretaria General y de Gobierno Dra. Wendy Geraldine Marcelo Correa, la Secretaria de Hacienda Dra. Sandra Yohana Marroquín Maldonado y el Secretario de Planeación e Infraestructura Ing. José Alexander Herrera Munar con el fin de evaluar la propuesta presentada por **SOLUCIONES INTEGRALES SAN ANTONIO SAS.**

Dejando constancia que en término fue presentada una propuesta, según consta en el acta de cierre por parte de:

1- **SOLCUCIONES INTEGRALES SAN ANTONIO SAS**

Se procede a realizar la verificación de los requisitos habilitantes y los factores que otorgan puntaje

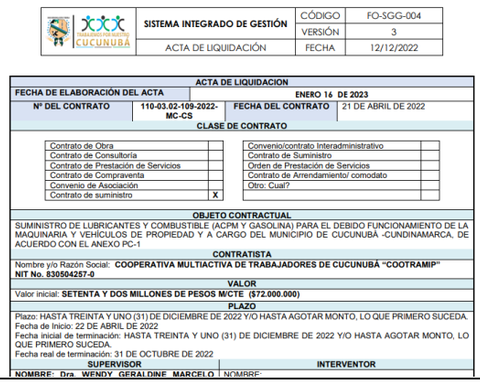
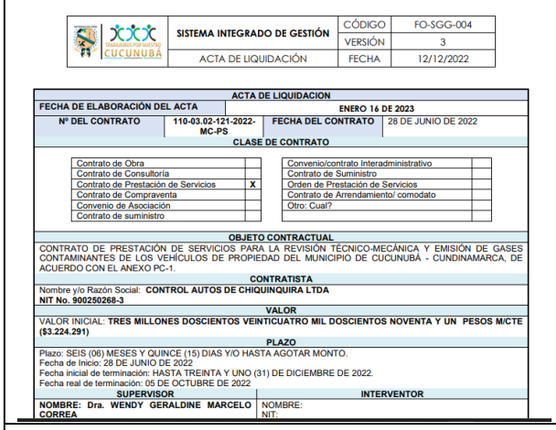
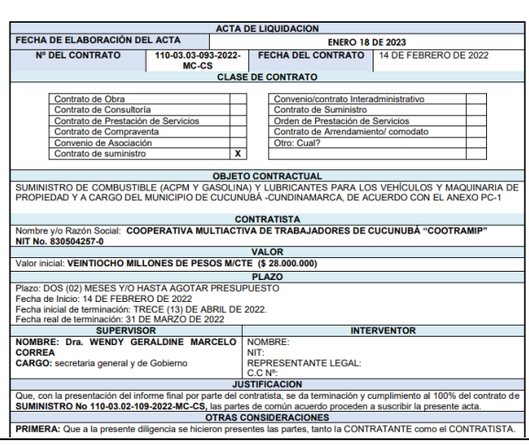
DESCRIPCION	CUMPLE	NO	OBSERVACIONES

5. Apoyar en las distintas actividades que sean requeridas por el supervisor del contrato en los diferentes tramites de contratación, entre otros

5.1. Se atendió todas las actividades requeridas por el supervisor.

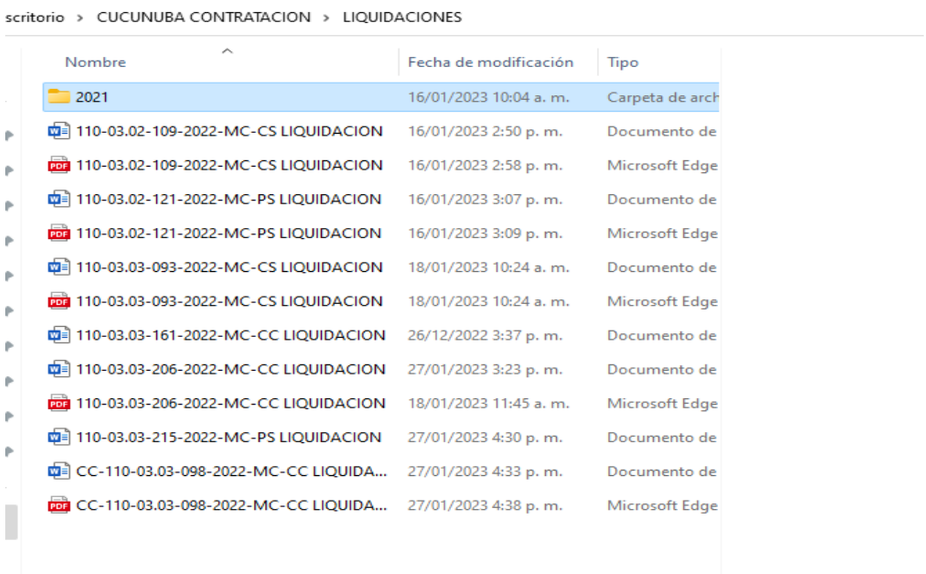
6. Apoyar a la secretaria General y de Gobierno del municipio de Cucunubá (Cundinamarca) en cuanto al seguimiento de contratos a cargo de la misma hasta su etapa de liquidación.

6.1. Para el presente periodo de ejecución se asignaron procesos para apoyar en etapas de liquidación de contratos que se relacionan a continuación:

Soporte del proceso	OBJETO
 SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | CÓDIGO FO-SGG-004 | VERSIÓN 3 | ACTA DE LIQUIDACIÓN | FECHA 12/12/2022 ACTA DE LIQUIDACION FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA: ENERO 16 DE 2023 Nº DEL CONTRATO: 110-03.02-109-2022-MC-CS | FECHA DEL CONTRATO: 21 DE ABRIL DE 2022 CLASE DE CONTRATO Contrato de Obra; Contrato de Consultoría; Contrato de Prestación de Servicios; Contrato de Compraventa; Convenio de Asociación; Contrato de suministro X; Convenio/contrato Interadministrativo; Contrato de Suministro; Orden de Prestación de Servicios; Contrato de Arrendamiento/ comodato; Otro: Cual? OBJETO CONTRACTUAL SUMINISTRO DE LUBRICANTES Y COMBUSTIBLE (ACPM Y GASOLINA) PARA EL DEBIDO FUNCIONAMIENTO DE LA MAQUINARIA Y VEHÍCULOS DE PROPIEDAD Y A CARGO DEL MUNICIPIO DE CUCUNUBÁ -CUNDINAMARCA, DE ACUERDO CON EL ANEXO PC-1 CONTRATISTA Nombre y/o Razón Social: COOPERATIVA MULTIACTIVA DE TRABAJADORES DE CUCUNUBÁ "COOTRAMIP" NIT No. 830504257-0 VALOR Valor inicial: SETENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($72.000.000) PLAZO Plazo: HASTA TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2022 Y/O HASTA AGOTAR MONTO, LO QUE PRIMERO SUCEDA. Fecha de Inicio: 22 DE ABRIL DE 2022 Fecha inicial de terminación: HASTA TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2022 Y/O HASTA AGOTAR MONTO, LO QUE PRIMERO SUCEDA. Fecha real de terminación: 31 DE OCTUBRE DE 2022 SUPERVISOR: NOMBRE: Dra. WENDY GERALDINE MARCELO | INTERVENTOR: NOMBRE:	SUMINISTRO DE LUBRICANTES Y COMBUSTIBLE (ACPM Y GASOLINA) PARA EL DEBIDO FUNCIONAMIENTO DE LA MAQUINARIA Y VEHÍCULOS DE PROPIEDAD Y A CARGO DEL MUNICIPIO DE CUCUNUBÀ - CUNDINAMARCA, DE ACUERDO CON EL ANEXO PC-1
 SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | CÓDIGO FO-SGG-004 | VERSIÓN 3 | ACTA DE LIQUIDACIÓN | FECHA 12/12/2022 ACTA DE LIQUIDACION FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA: ENERO 16 DE 2023 Nº DEL CONTRATO: 110-03.02-121-2022-MC-PS | FECHA DEL CONTRATO: 28 DE JUNIO DE 2022 CLASE DE CONTRATO Contrato de Obra; Contrato de Consultoría; Contrato de Prestación de Servicios X; Contrato de Compraventa; Convenio de Asociación; Contrato de suministro; Convenio/contrato Interadministrativo; Contrato de Suministro; Orden de Prestación de Servicios; Contrato de Arrendamiento/ comodato; Otro: Cual? OBJETO CONTRACTUAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REVISIÓN TÉCNICO-MECÁNICA Y EMISIÓN DE GASES CONTAMINANTES DE LOS VEHÍCULOS DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE CUCUNUBÁ - CUNDINAMARCA, DE ACUERDO CON EL ANEXO PC-1. CONTRATISTA Nombre y/o Razón Social: CONTROL AUTOS DE CHIQUINQUIRA LTDA NIT No. 900250268-3 VALOR VALOR INICIAL: TRES MILLONES DOSCIENTOS VEINTICUATRO MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y UN PESOS M/CTE ($3.224.291) PLAZO Plazo: SEIS (06) MESES Y QUINCE (15) DIAS Y/O HASTA AGOTAR MONTO. Fecha de Inicio: 28 DE JUNIO DE 2022 Fecha inicial de terminación: HASTA TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2022. Fecha real de terminación: 05 DE OCTUBRE DE 2022 SUPERVISOR: NOMBRE: Dra. WENDY GERALDINE MARCELO CORREA | INTERVENTOR: NOMBRE: NIT:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REVISIÓN TÉCNICO-MECÁNICA Y EMISIÓN DE GASES CONTAMINANTES DE LOS VEHÍCULOS DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE CUCUNUBÁ - CUNDINAMARCA, DE ACUERDO CON EL ANEXO PC-1.
 ACTA DE LIQUIDACION FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA: ENERO 18 DE 2023 Nº DEL CONTRATO: 110-03.03-093-2022-MC-CS | FECHA DEL CONTRATO: 14 DE FEBRERO DE 2022 CLASE DE CONTRATO Contrato de Obra; Contrato de Consultoría; Contrato de Prestación de Servicios; Contrato de Compraventa; Convenio de Asociación; Contrato de suministro X; Convenio/contrato Interadministrativo; Contrato de Suministro; Orden de Prestación de Servicios; Contrato de Arrendamiento/ comodato; Otro: Cual? OBJETO CONTRACTUAL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE (ACPM Y GASOLINA) Y LUBRICANTES PARA LOS VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DE PROPIEDAD Y A CARGO DEL MUNICIPIO DE CUCUNUBÁ -CUNDINAMARCA, DE ACUERDO CON EL ANEXO PC-1 CONTRATISTA Nombre y/o Razón Social: COOPERATIVA MULTIACTIVA DE TRABAJADORES DE CUCUNUBÁ "COOTRAMIP" NIT No. 830504257-0 VALOR Valor inicial: VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 28.000.000) PLAZO Plazo: DOS (02) MESES Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO Fecha de Inicio: 14 DE FEBRERO DE 2022 Fecha inicial de terminación: TRECE (13) DE ABRIL DE 2022. Fecha real de terminación: 31 DE MARZO DE 2022 SUPERVISOR: NOMBRE: Dra. WENDY GERALDINE MARCELO CORREA; CARGO: secretaria general y de Gobierno | INTERVENTOR: NOMBRE: NIT: REPRESENTANTE LEGAL: C.C Nº: JUSTIFICACION Que, con la presentación del informe final por parte del contratista, se da terminación y cumplimiento al 100% del contrato de SUMINISTRO No 110-03.02-109-2022-MC-CS, las partes de común acuerdo proceden a suscribir la presente acta. OTRAS CONSIDERACIONES PRIMERA: Que a la presente diligencia se hicieron presentes las partes, tanto la CONTRATANTE como el CONTRATISTA.	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE (ACPM Y GASOLINA) Y LUBRICANTES PARA LOS VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DE PROPIEDAD Y A CARGO DEL MUNICIPIO DE CUCUNUBÁ - CUNDINAMARCA, DE ACUERDO CON EL ANEXO PC-1

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN / ACTA DE LIQUIDACIÓN — CÓDIGO: FO-SGG-004; VERSIÓN: 3; FECHA: 12/12/2022 **ACTA DE LIQUIDACION** **FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA:** 18 DE ENERO DE 2023 **Nº DEL CONTRATO:** 110-03.03-206-2022-MC-CC — **FECHA DEL CONTRATO:** 29 DE NOVIEMBRE DE 2022 **CLASE DE CONTRATO** Contrato de Obra; Contrato de Consultoría; Contrato de Prestación de Servicios; Contrato de Compraventa: X; Convenio de Asociación; Contrato de suministro; Convenio/contrato Interadministrativo; Contrato de Suministro; Orden de Prestación de Servicios; Contrato de Arrendamiento/ comodato; Otro: Cual? **OBJETO CONTRACTUAL** ADQUISICIÓN DE BONOS INTERCAMBIABLES O CANJEABLES EN RED DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES EXCLUSIVAMENTE POR DOTACIÓN (VESTUARIO Y CALZADO), PARA LOS FUNCIONARIOS DE PLANTA DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE CUCUNUBÁ **CONTRATISTA** Nombre y/o Razón Social: **SODEXO SERVICIOS DE BENEFICIOS E INCENTIVOS COLOMBIA S.A** **NIT No. 800219876-9** **VALOR** Valor inicial: **CINCO MILLONES SEISCIENTOS DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE ($5.602.472)** **PLAZO** Plazo: veinte (10) DÍAS Fecha de Inicio: 29 DE NOVIEMBRE DE 2022 Fecha inicial de terminación: 13 DE DICIEMBRE DE 2022	ADQUISICIÓN DE BONOS INTERCAMBIABLES O CANJEABLES EN RED DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES EXCLUSIVAMENTE POR DOTACIÓN (VESTUARIO Y CALZADO), PARA LOS FUNCIONARIOS DE PLANTA DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE CUCUNUBÁ

Adicionalmente las actas fueron enviadas por correo electrónico al contratista para su respectivo tramite

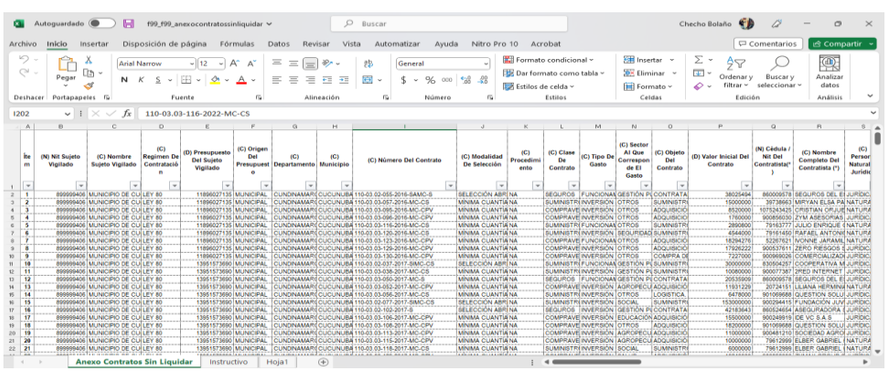


7. **Participar en las actividades de capacitación en seguridad y salud en el trabajo definido en el plan de capacitación del Seguridad y Salud en el Trabajo (SG–SST) y Seguridad Vial (PESV)**

7.1. Que durante el periodo no se realizaron capacitaciones de seguridad y salud en el trabajo definido en el plan de capacitación del Seguridad y Salud en el Trabajo (SG–SST) y Seguridad Vial (PESV).

8. Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato, y que tengan relación con el objeto contratado.

8.1. Que durante el periodo se asignó por parte de la supervisión el diligenciamiento del formato F99 de la Contraloría.

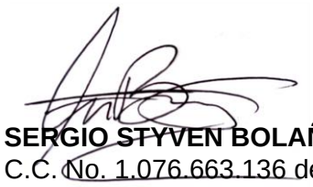


De esta forma doy cumplimiento al requisito exigido en el contrato suscrito, con el fin de generar el PRIMER PAGO.

Anexo con el presente informe cuenta de cobro, certificación bancaria y planilla de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral del mes de enero del 2023.

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,



SERGIO STYVEN BOLAÑO RINCON
C.C. No. 1.076.663.136 de Ubaté
Contratista