PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, abril 2023

Señor (a)
MARIQA LUZ NIETO SAID
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3478594**
Profesional G02 – Líder Bienestar al Aprendiz
Coordinación de Formación Profesional Integral
Promoción y Relaciones Corporativas
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes abril del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.453763 del año 2023.

LAURA MILENA MARENCO ALVAREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1043008188 de Sabanalarga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al Aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: EL valor total de cada contrato es de TREINTA MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y TREL MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/L ($30.933.333) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2023, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/L ($2.900.000) cada uno y c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS TREINTA Y TRES MIL TREINTA Y TRES PESOS M/L ($1.933.333)

Plazo: Será hasta el 20 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES DE LOS APRENDICES DEL CENTRO DE FORMACIÓN Y CENTRO DE CONVIVENCIA EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL INTEGRAL DE BIENESTAR.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Proponer y crear estrategias para el desarrollo de habilidades blandas en los aprendices del centro de formación, para mejorar situaciones	Taller vivencial Aceptación y autoestima con enfoque pluralista y enfoque diferencial: Socialización	Listado de asistencia. Fotografía.

	de la vida cotidiana	objetivo de taller, realización de actividad lúdica, momento reflexión. Estrategia me preparo para trabajar: socialización e-card, desarrollo taller Herramientas para la vida laboral. Taller lúdico fortalecimiento de competencias socioemocionales: manejo y resolución de conflictos.	 Listado de asistencia, correo electrónico. Listado de asistencia, fotografía.
2	Apoyar acciones orientadas al fortalecimiento del liderazgo de los aprendices en especial de los representantes de aprendices y voceros.	Reunión de voceros para seguimiento al proceso de formación y convivencia. Gestión proceso elección Vocero Enfoque diferencial. Gestión Informe de Proceso elección de Representante de Aprendices 2023 Participación Encuentro virtual preparación encuentros zonales de liderazgo.	Listado de asistencia. Correo electrónico. Imagen. Documento informe, correo electrónico. Correo electrónico, imagen.
3	Articular con los demás profesionales que ejecutan el plan de bienestar del Centro estrategias o campañas orientadas a fomentar en los aprendices, actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida, su formación y la convivencia ciudadana.	Conmemoración Día de la tierra: Socialización e-card y actividad lúdica Busqueda del tesoro de la tierra. Socialización valor del mes: Generosidad. Socialización e-card, acción lúdica con aprendices. Encuentro deportivo de futbol masculino para formento de valores y convivencia. Estrategia Cedagro con	Listado de asistencia. Fotografía Listado de asistencia, fotografía. Fotografía, correo electrónico. Correo electrónico.

		corazón: colecta de alimentos no perecederos para aprendices en vulnerabilidad.	
4	Desarrollar informes, reportes u otros documentos asociados a las actividades relacionadas con su objeto contractual y obligaciones.	Solicitud de actividades en aplicativo SenaSofiaPlus. Gestión de información informe de gestión Procedimiento Bienestar al Aprendiz. Gestión informe de ejecución Bienestar al Aprendiz. Aplicación encuesta de evaluación de actividades del Plan de acción.	Carpeta Drive. Correo electrónico. Documento informe. Carpeta Drive, documento de informe. Correo electrónico.
5	Concurrir en la formulación de plan de bienestar al aprendiz del Centro de formación según normativa vigente.	Organización de calendario de actividades de acuerdo a plan de acción.	Correo electrónico, Carpeta drive.
6	Apoyar estrategias para la orientación de los aprendices en temas relacionaos con la salud física y mental que puedan afectar la permanencia del aprendiz en su proceso formativo.	Seguimiento individual a aprendiz para permanencia en proceso de formación.	Documento seguimiento. Fotografía.
7	Articular con el grupo que adelanta acciones del plan de bienestar, así como con los grupos internos del Centro de formación, para apoyar el desarrollo de los mecanismos para la retención de aprendices, la implementación de la política de atención a la personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial, la inducción de aprendices, la divulgación y evaluación del plan de bienestar al aprendiz.	Gestión caracterización sociodemográfica aprendices de nuevo ingreso: Creación documento macro de descriptivos Acompañamiento psicosocial a programas de formación – Estrategia Soy Cedagro y aquí me quedo	Carpeta Drive. Imagen. Documento seguimiento.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9448177495 de la planilla, APORTES EN LINEA y FEBRERO. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (04) folios

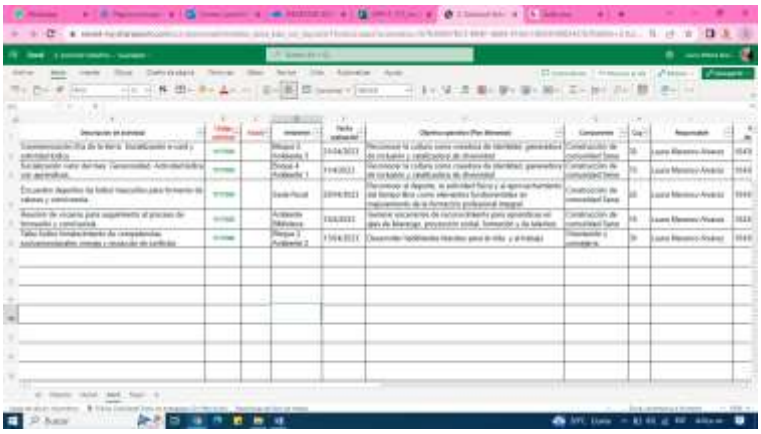
Cordialmente,

LAURA MILENA MARENCO ALVAREZ
Contratista
C.C. No. 1043008188

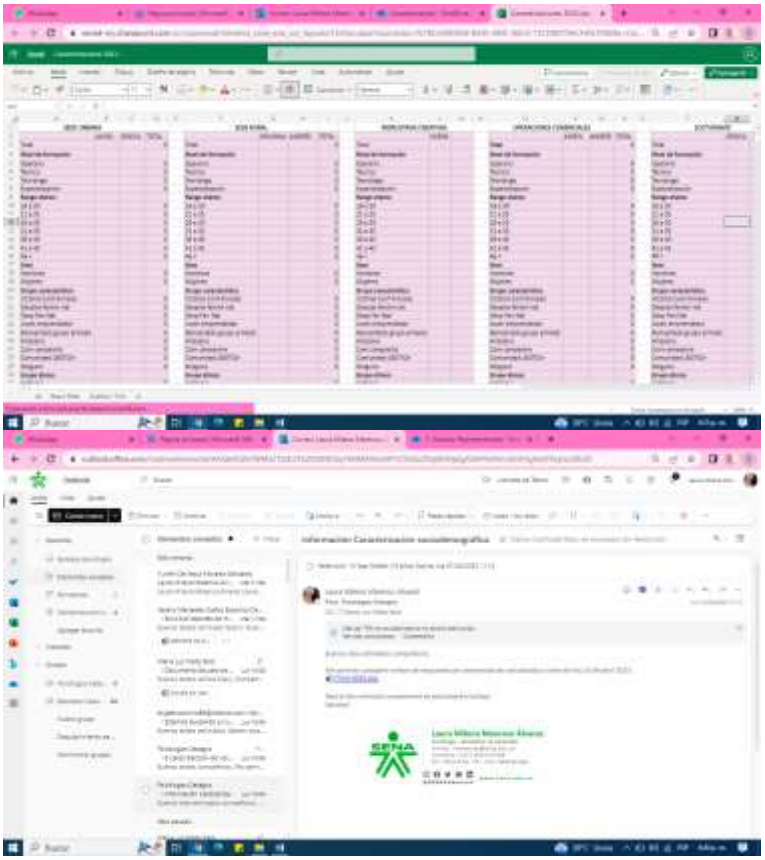
Recibí a satisfacción:

MARIA LUZ NIETO SAID
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3478594 de 2022
Profesional G02 – Líder Bienestar al Aprendiz

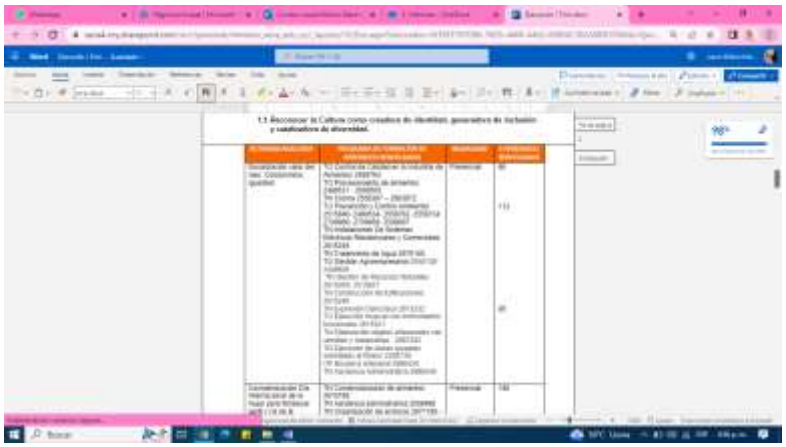
EVIDENCIAS



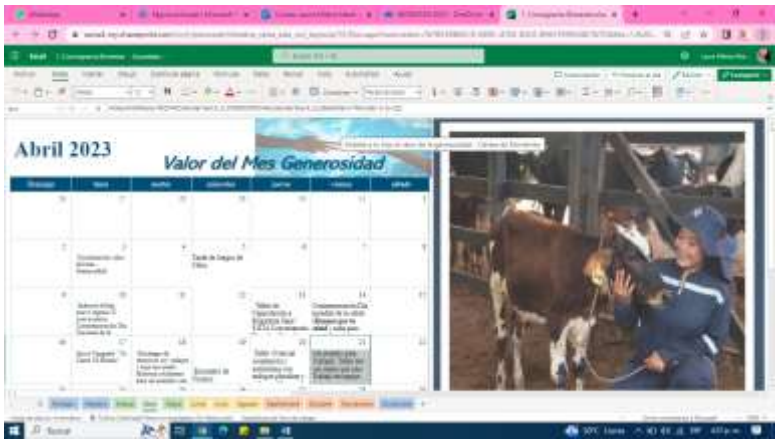
Solicitud de eventos en aplicativo SosiaPlus.



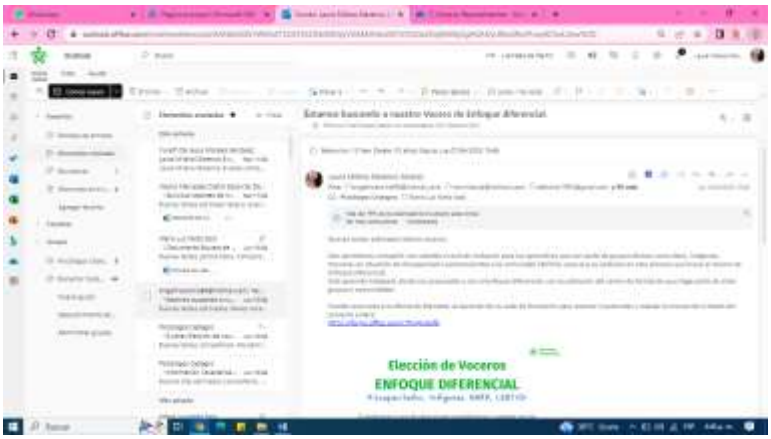
Gestión caracterización sociodemográfica aprendices de nuevo ingreso



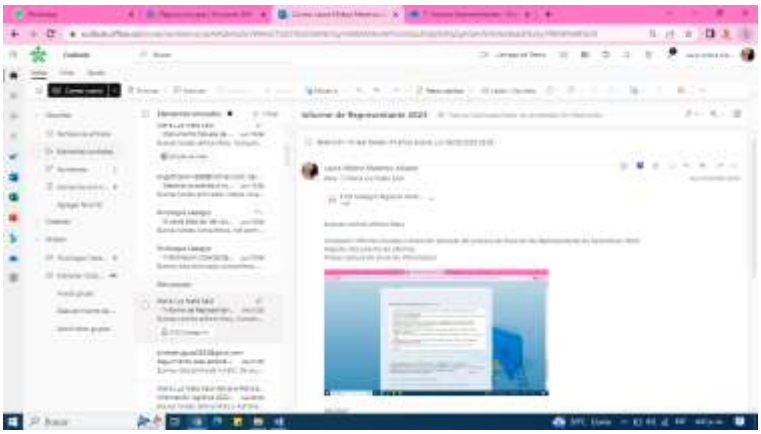
Gestión informe de ejecución Bienestar al Aprendiz.



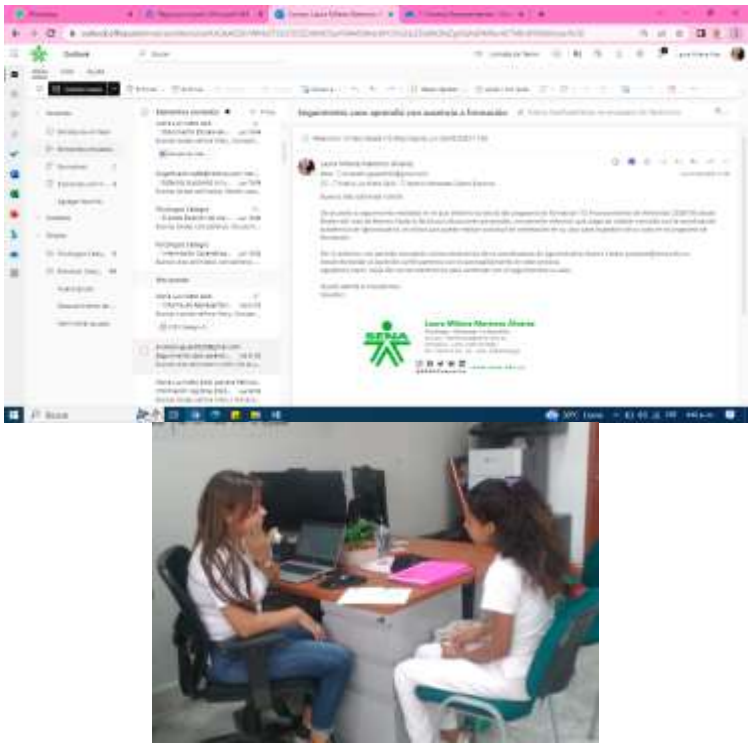
Organización de calendario de actividades de acuerdo a plan de acción.



Gestión en Proceso Vocero enfoque diferencial.



Gestión informe Proceso elección Representante de aprendices 2023



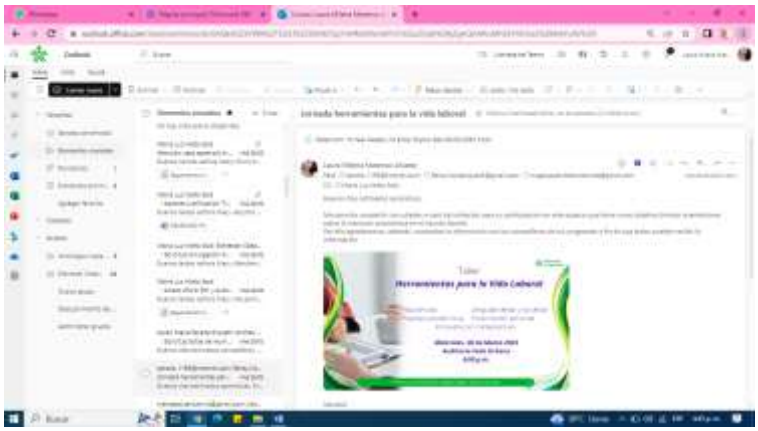
Seguimientos individuales aprendices para permanencia en formación.



Participación Encuentro virtual preparación encuentros zonales de liderazgo.



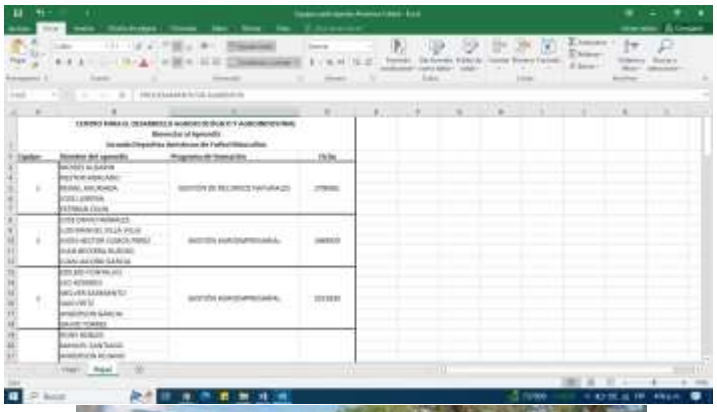
Estrategia Cedagro con corazón: colecta de alimentos no perecederos para aprendices en vulnerabilidad.







Estrategia me preparo para trabajar: Socialización de e-card y desarrollo de encuentro.





Encuentro deportivo de futbol masculino para formento de valores y convivencia.





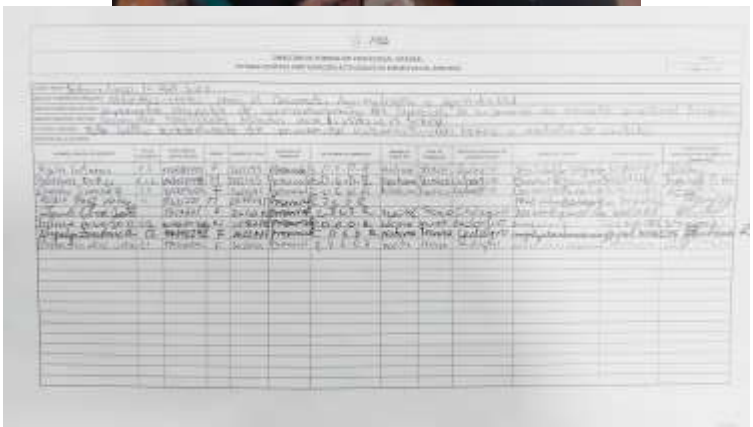
BIENESTAR AL APRENDIZ
ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PROGRAMAS DE FORMACIÓN

Programa de formación: TEC. ANÁLISIS DE PUEBAS QUÍMICAS Sede formación: LA ENEA
N° Ficha: 2610726 Jornada: MAÑANA Trimestre en curso: II Aprendices activos:
Vocero titular: Alex Rodrigo Ardila Vocero suplente: Deiby Castillo
Gestor del programa: Lucindo Cano
Situación actual de grupo:
Lucero comenta que el grupo está cultivado y comprometido con el trabajo

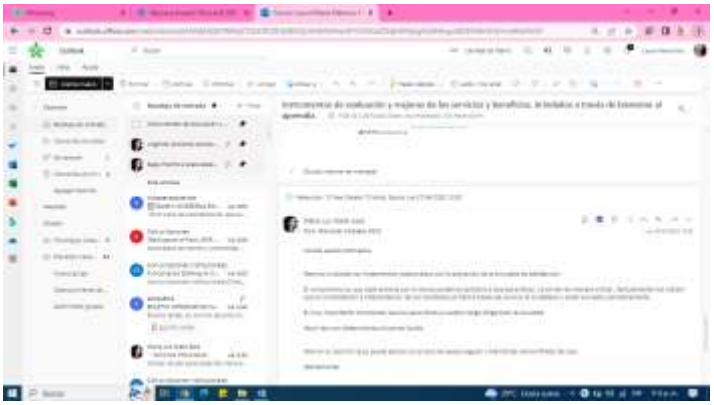
Sesión 1 Fecha: 12-Oct-2023
Lucero comenta que el grupo en temas sobre Ansiedad y Estrés. Algunas competencias Wenn problemas de Intolerancia para Trabajar en Equipo. Un dato Curioso positivo de aprendiz embarazada
Firma vocero: Rodrigo Rodriguez D. Firma instructor:
Sesión 2 Fecha:

Estrategia Soy Cedagro y aquí me quedo: Acompañamiento psicosocial a programas de formación.

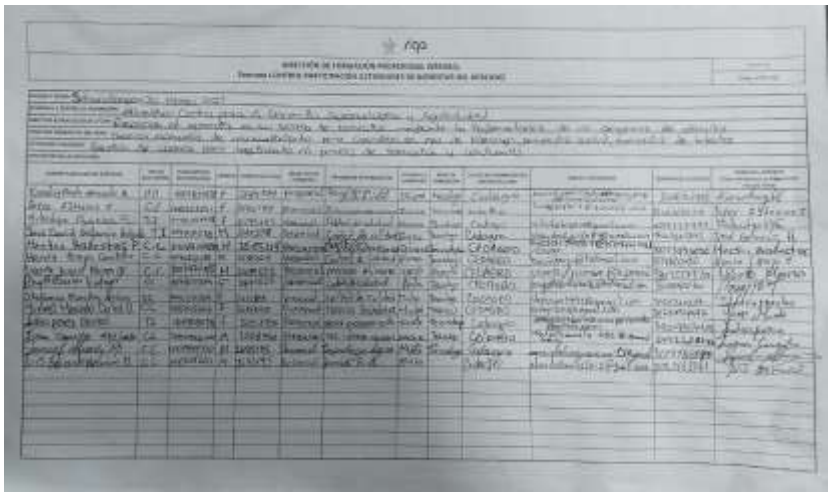




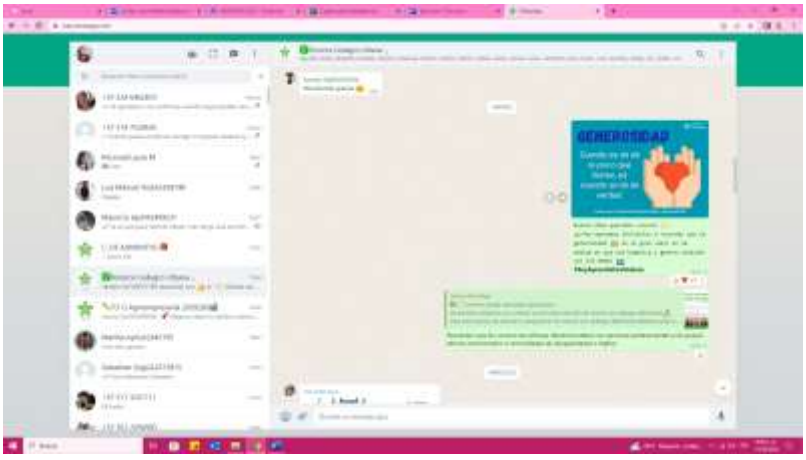
Taller lúdico fortalecimiento de competencias socioemocionales: manejo y resolución de conflictos.



Aplicación encuesta de evaluación actividades Bienestar al Aprendiz.



Reunión de voceros para seguimiento al proceso de formación y convivencia.





Socialización valor del mes Generosidad.





Taller vivencial Aceptación y autoestima con enfoque pluralista y enfoque diferencial