PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, abril 2023

Señor (a)
María Luz Nieto Said
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4535765
Profesional grado 2, Líder de Bienestar
Coordinación Formación Profesional integral, Promoción y
Relaciones corporativas
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR. 4535765 del año 2023
ANDRÉS DAVID TORRES MARÍN, identificado con la cédula de **ciudadanía No. 1140887289**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de abril objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: EL valor total de cada contrato es de **TREINTA MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L** ($30.450.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2023, por valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS** M/L ($2.900.000) cada uno y c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de **UN MILLÓN CUETROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L** ($1.450.000)
Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES DE LOS APRENDICES DEL CENTRO DE FORMACIÓN Y CENTRO DE CONVIVENCIA EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL INTEGRAL DE BIENESTAR.

Obligaciones Especificas:

N°	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Formular e implementar estrategias para el desarrollo de habilidades blandas en los aprendices del centro de formación, que mejoren sus capacidades de afrontamiento a situaciones de la vida cotidiana.	• Soy aprendiz con valores: Generosidad • Un espacio con nosotros • Taller vivencial Aceptación y Autoestima con enfoque diferencial pluralista • Rally Sena: Por mi futuro me quedo • Cine-foro Cedagro bajo la luna	• E-card • Screenshot por medio virtual whtasAAp • Publicaciónen el Blog • Listados de Asistencias
2	Participar en la formulación de plande bienestar al aprendiz del Centrode formación según normativa vigente.	• Reunión con la líder de Bienestar al Aprendiz	• Fotografía • Drive
3	Apoyar estrategias para la orientación de los aprendices en temas relacionaos con la salud física y mental que puedan afectarla permanencia del aprendiz en suproceso formativo.		
4	Apoyar acciones orientadas al fortalecimiento del liderazgo de losaprendices en especial de los representantes de aprendices y voceros.	• Reunión de lideres voceros de la sede de Formación • Encuentro de voceros	• Fotografías • Listados de Asistencia
5	Articular con los demás profesionales que ejecutan el plan de bienestar del Centro estrategias o campañas orientadas a fomentaren los aprendices, actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida, su formación y la convivencia ciudadana.	• Apoyo en Comité Evaluativo	• Registro Fotográfico • Listado de Asistencia
6	Articular con el equipo que adelantaacciones del plan de bienestar, así como con los grupos internos del Centro de formación, para apoyar eldesarrollo de los mecanismos para laretención de aprendices, la implementación de la política de atención a las personas con discapacidad, la política de atencióncon enfoque pluralista y diferencial, la inducción de aprendices, la divulgación y evaluación del plan de bienestar al aprendiz.	• Seguimientos individuales • Seguimiento Grupal • Inducción a las nuevas fichas del II trimestre de formación • Reinducción de Bienestar y del Reglamento del aprendiz	• Fotografias • Registro de asistencia

7	Realizar informes, reportes u otrosdocumentos asociados a las actividades relacionadas con su objeto contractual y obligaciones	• Seguimiento a la ficha de caracterización a las fichas de nuevo ingreso I convocatoria	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe.Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento.

Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivoinforme que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9447974497 la planilla, Aportes en Línea y periodo marzo (Decreto Ley 2106 de 2019 –"Decreto *Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgo para

la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.
Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los

documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios
Cordialmente



Firma
ANDRÉS DAVID TORRES MARÍN
Contratista
C.C. No. 1140887289

Recibí a satisfacción:

Firma
MARIA LUZ NIETO SAID
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR. 4535765 del año 2023
Líder Bienestar al Aprendiz

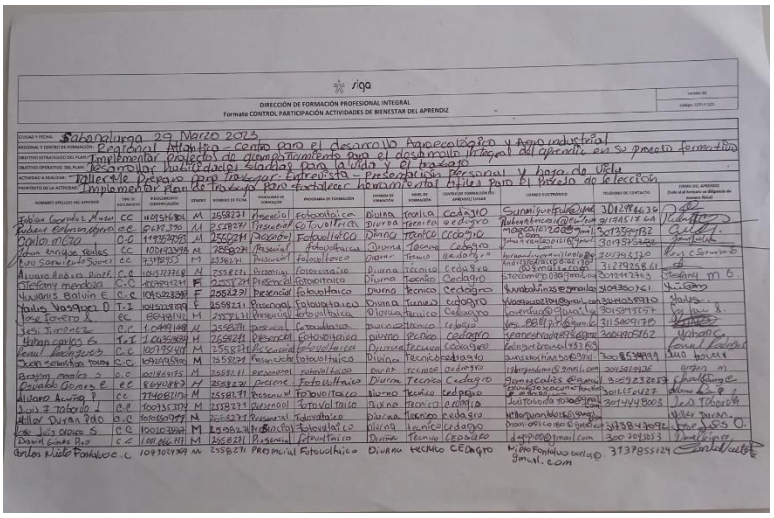
Evidencias de Actividades Realizadas



Soy aprendiz con valores, se socializó con los voceros y aprendices con el objetivo de un valor positivo que permite a un individuo relacionarse con las demás personas con facilidad, y agrado.



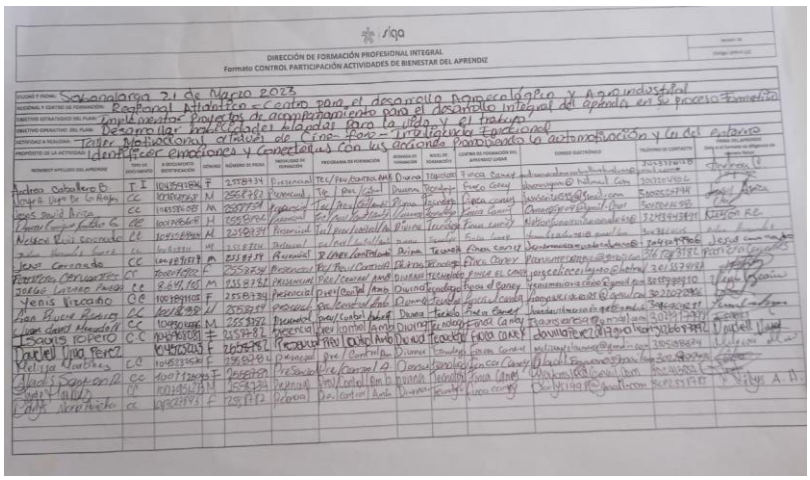




Taller Me preparo para Trabajar, Se realiza taller lúdico- pedagógico, donde se le brinda al aprendiz herramientas para una entrevista exitosa y el logro de las metas de su proyecto de vida.







Taller de Inteligencia Emocional, tiene como objetivo identificar emociones y conectarlas con las acciones promoviendo la automotivación y la del entorno, realizado a través de cine-foro.





Celebración del día del Hombre, Busca exaltar el rol del hombre en la sociedad y enmarcar el cuidado de la salud mental y física de los varones.

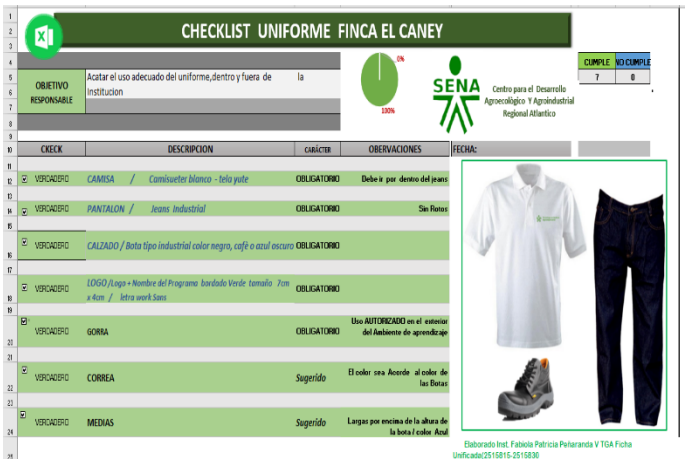




Rescatando nuestras tradiciones, la finalidad es trabajar en el emprendimiento de los aprendices a través de la tradición propia de nuestra cultura.



Apoyo fase II de la convocatoria a nuevos aspirantes, cumpliendo con los lineamientos de la convocatoria, se trabaja a través de entrevista colectiva para reconocer el perfil de los aspirantes al programa de formación.



CHECKLIST UNIFORME FINCA EL CANEY

OBJETIVO RESPONSABLE	Acatar el uso adecuado del uniforme,dentro y fuera de la Institucion

CUMPLE	NO CUMPLE
7	0

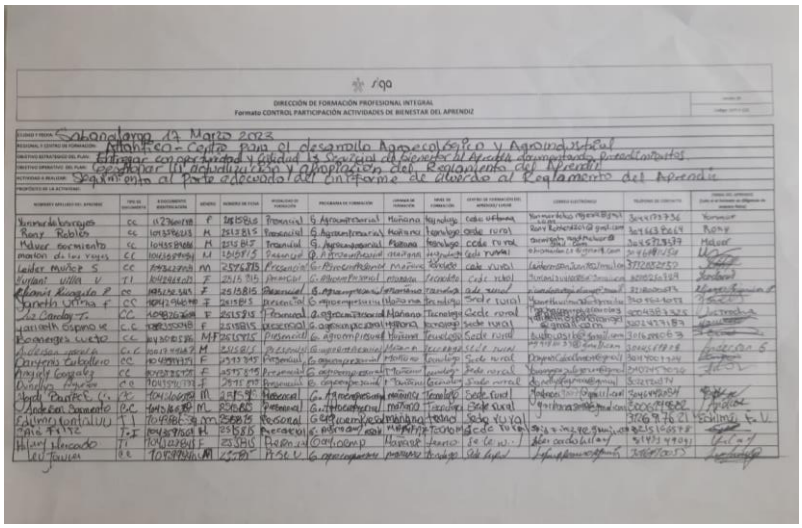
Centro para el Desarrollo Agroecológico Y Agroindustrial Regional Atlantico

CKECK	DESCRIPCION	CARÁCTER	OBERVACIONES
VERDADERO	CAMISA / Camisueter blanco - tela yute	OBLIGATORIO	Debe ir por dentro del jeans
VERDADERO	PANTALON / Jeans Industrial	OBLIGATORIO	Sin Rotos
VERDADERO	CALZADO / Bota tipo industrial color negro, café o azul oscuro	OBLIGATORIO	
VERDADERO	LOGO /Logo + Nombre del Programa bordado Verde tamaño 7cm x 4cm / letra work Sans	OBLIGATORIO	
VERDADERO	GORRA	OBLIGATORIO	Uso AUTORIZADO en el exterior del Ambiente de aprendizaje
VERDADERO	CORREA	Sugerido	El color sea Acorde al color de las Botas
VERDADERO	MEDIAS	Sugerido	Largas por encima de la altura de la bota I color Azul

FECHA:

Elaborado Inst. Fabiola Patricia Pallaranda V TGA Ficha Unificada(2515815-2515830





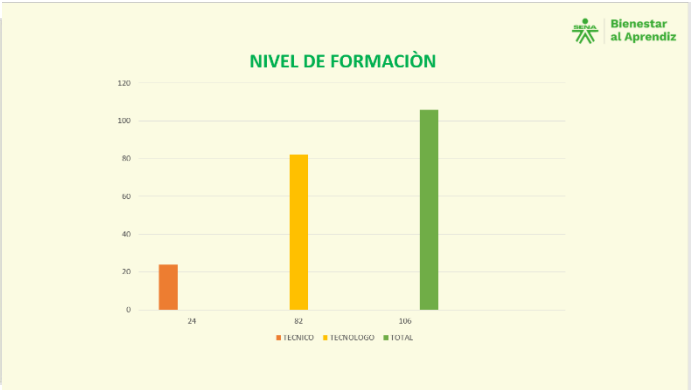
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Sabanalarga, 17 Marzo 2023
Atlantico - Centro para el desarrollo Agroecologico y Agroindustrial
Fortalecer conocimientos y calidad de servicio del bienestar al aprendiz acompañado procedimientos
Fortalecer la apropiación y aplicación del Reglamento del Aprendiz
Seguimiento al porte adecuado del uniforme de acuerdo al Reglamento del Aprendiz

Taller Apropiación del Reglamento del Aprendiz, El objetivo del taller es tener sentido de pertenencia con la institución a partir de su reglamento y del deber como aprendiz del porte adecuado del uniforme.

Nombre completo d	Puntos: Nombre co	Comentarios: Nomb	Tipo de documento	Puntos: Tipo de doc	Comentarios: Tipo d	Número de documer	Puntos: Número de	Comentarios: Núme	Fecha de nacimient	Puntos: Fecha de na	Comentarios: Fecha	Lu
Jordin castro Ferrer			TI			1043587080			12/24/2005			Sat
Mayrien Guarnizo Arzuza			TI			1044780218			2/9/2006			Lur
Melanys Valentina Bobadilla torregrosa			TI			1048069254			12/16/2006			Bar
Maria Fernanda González Bueno			TI			1042851535			5/3/2006			Bar
Alis Dayana De voz Hurtado			TI			1043298339			4/10/2006			Car
Maria Alejandra Rodriguez Villanueva			CC			1041691168			8/3/2004			Bar
Maria jose angulo Diaz			TI			1045229052			12/27/2005			Lur
Valeria Maria Berdugo Morales			TI			1043587727			2/19/2006			Sat
Yairelis Vanessa De Ávila Marimon			TI			1044781961			12/12/2005			Car
Valentina Masiel De La Hoz Morales			TI			1127573856			2/9/2005			Ver
María Fernanda Barrios Padilla			TI			1047218757			7/27/2005			Bar
Madeleine de Jesus mercado peña			TI			1043586816			11/8/2005			Sat
Emilyn Dayana Lejarde Estrada			TI			1043588395			8/1/2006			Ho
Merlis Maria Mercado Primo			TI			1043586887			3/7/2005			Sat
Maria fernanda peña toro			TI			1043586298			5/12/2005			Sat
Jordin castro Ferrer			TI			1043587080			12/24/2005			Sat
Maria Andrea Lemus Acuña			CE			1044615467			1/7/2006			Bar
Maria Angelica Castillo Sarmiento			TI			1044780382			11/30/2006			Lur
Valery Vanessa Polo Castro			TI			1047221626			6/8/2006			Bar
Rudys Cantillo Sanjuan			TI			1045229146			1/30/2006			Lur
Yaritza margarita cantillo padilla			CC			1047221261			3/31/2006			Bar
Luisa Fernanda pinto vega			TI			1041850300			11/28/2005			Gal
Mary Shirley sulbaran Reyes			TI			1042999345			9/25/2005			Sat
Valentina Castro Barboza			TI			1041772039			11/5/2005			Bar
Valentina Isabel Cantillo Villarreal			TI			1047221431			5/8/2006			Bar
Yomaris Sareth Polo García			TI			1045228576			9/25/2005			Lur
Susana María consuegra Contreras			TI			1047221490			5/4/2006			Bar
Yerlin Michell Liduella Campo			TI			1043586451			8/7/2005			Sat
Susana del Carmen Gutiérrez Mercado			TI			1043841437			7/14/2005			Car
Merlis Maria Mercado Primo			CC			1043586887			3/7/2005			Sat
Natasha Cervantes Escorcia			TI			1043004901			3/30/2006			Sat
zareth daniela olmos casseres			TI			1042999720			9/11/2006			Sat





Seguimiento a la ficha de caracterización, fichas de nuevo ingreso I convocatoria del año 2023 en su proceso de formación profesional integral

Enlace caracterización I Trimestre 2023
https://forms.office.com/r/1fppGwwDvN

.







Cedagro de Corazón, estrategia implementada para fortalecer los valores de generosidad, solidaridad, compromiso y resiliencia entre los aprendices de nuestro centro de formación

BIENESTAR AL APRENDIZ
ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PROGRAMAS DE FORMACIÓN

Programa de formación: Gestión Agroempresarial **N° ficha:** 2515815 - 2515830

Jornada: Diurna **Trimestre en curso:** IV **Aprendices activos en formación:** 35 **Sede:** Rural

Vocero titular: Luisa Morales Orozco **Vocero suplente:** Dunellis Figueroa

Gestor del programa: German Jaimes

Situación actual del grupo:

En la ficha se encuentra 27 aprendices matriculados y actualmente asisten 20 de ellos. La ficha presenta rendimiento adecuado en cuanto a lo académico, en el área integral de los aprendices, demuestra actitudes negativas en cuanto a comportamientos y palabras discriminatorias entre los mismos.

Sesión 1 **Fecha:** 16/03/2023

Psicólogo de bienestar que interviene al grupo haciendo énfasis y socializando el manual del aprendiz. Se explica la importancia de manejar un buen tarto entre los aprendices y el daño emocional que se ocasiona al ofender y discriminarse entre ellos mismos, lo cual puede generar consecuencias en el proceso de aprobación del programa al que pertenecen ya que la formación en el SENA también es integral. Se establecen compromisos con el grupo para que el trato a partir de la fecha sea más asertivo y cordial entre los aprendices.

Sesión 2 **Fecha:** 17/03/2023

Se realiza actividad en compañía de la instructora Fabiola Peñaranda, la cual tiene como objetivo fortalecer el porte adecuado del uniforme de la institución ya que se detectan dificultades en esta área. Se toma como ejemplo uno de los aprendices que tiene el uniforme completo y lo porta de manera adecuada, se explica la importancia de cumplir con este deber ya que en el futuro de ser necesario, es primordial tener esta buena conducta en el ámbito laboral. Se realiza "check list" para evaluar a todos los aprendices sobre el tema anteriormente mencionado, esto también con el objetivo de trabajar habilidades correspondientes a la formación impartida por la instructora.
La actividad culmina de manera exitosa y los aprendices expresan conformidad con los resultados obtenidos.

Sesión 3 **Fecha:**

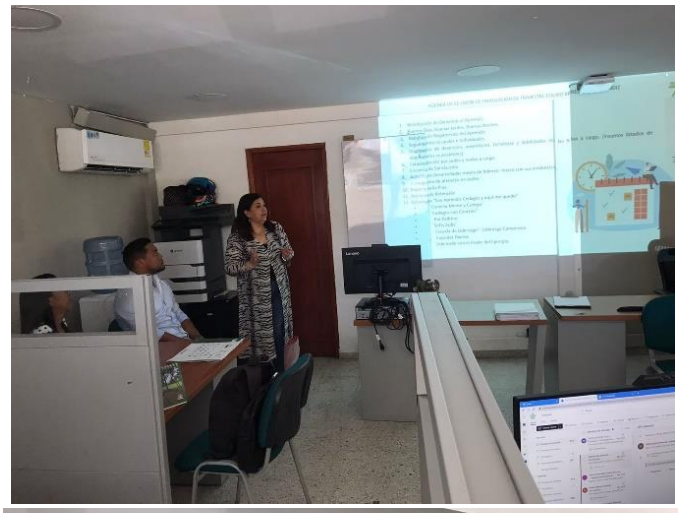
Observaciones finales

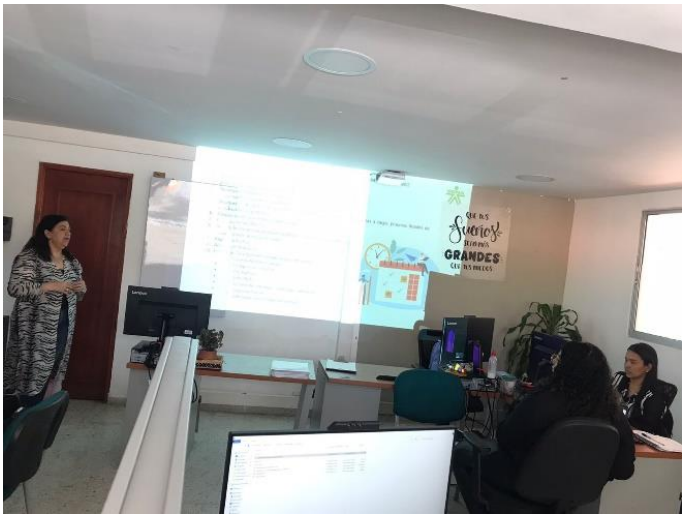
Andrés David Torres Marín
Profesional de Bienestar

Firma

CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL

Seguimiento grupal e individual, Con el propósito de conocer la dinámica del grupo y las situaciones personales, se lleva a cabo los seguimientos, donde se orientan a los a aprendices a fortalecer sus habilidades socioemocionales y la busqueda de soluciones a las dificultades presentadas.





Reunión con líder y equipo de Bienestar al Aprendiz; Se lleva a cabo el plantamiento del cronograma de actividades del mes y la retroalimentación de los compromisos adquiridos por cada integrante del equipo.