PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, abril 2023

Señor (a)
María Luz Nieto Said
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4537434
Profesional grado 2, Líder de Bienestar
Coordinación Formación Profesional integral, Promoción y
Relaciones corporativas
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4537434 del año 2023
JOHANNA DEL CARMEN CASTRO ESCORCIA, identificado con la cédula de **ciudadanía No. 55220786**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de abril objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: EL valor total de cada contrato es de **TREINTA MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L** ($30.450.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2023, por valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS** M/L ($2.900.000) cada uno y c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de **UN MILLÓN CUETROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L** ($1.450.000)
Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES DE LOS APRENDICES DEL CENTRO DE FORMACIÓN Y CENTRO DE CONVIVENCIA EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL INTEGRAL DE BIENESTAR.

Obligaciones Especificas:

N°	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Formular e implementar estrategias para el desarrollo de habilidades blandas en los aprendices del centro de formación, que mejoren sus capacidades de afrontamiento a situaciones de la vida cotidiana.	• Soy aprendiz con valores: Generosidad • Taller Trabajo en equipo • Un espacio con nosotros • Taller vivencial Aceptación y Autoestima con enfoque diferencial pluralista • Rally Sena: Por mi futuro me quedo • Cine-foro Cedagro bajo la luna • Dia de juegos autóctonos	• E-card • Screenshot por medio virtual whtasAAp • Publicaciónen el Blog • Listados de Asistencias
2	Participar en la formulación de plande bienestar al aprendiz del Centrode formación según normativa vigente.	• Reunión con la líder de Bienestar al Aprendiz	• Fotografía • Drive
3	Apoyar estrategias para la orientación de los aprendices en temas relacionaos con la salud física y mental que puedan afectarla permanencia del aprendiz en suproceso formativo.		
4	Apoyar acciones orientadas al fortalecimiento del liderazgo de losaprendices en especial de los representantes de aprendices y voceros.	• Reunión de lideres voceros de la sede de Formación • Encuentro de voceros	• Fotografías • Listados de Asistencia
5	Articular con los demás profesionales que ejecutan el plan de bienestar del Centro estrategias o campañas orientadas a fomentaren los aprendices, actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida, su formación y la convivencia ciudadana.	• Apoyo en Comité Evaluativo	• Registro Fotográfico • Listado de Asistencia
6	Articular con el equipo que adelantaacciones del plan de bienestar, así como con los grupos internos del Centro de formación, para apoyar eldesarrollo de los mecanismos para laretención de aprendices, la implementación de la política de atención a las personas con discapacidad, la política de atencióncon enfoque pluralista y diferencial, la inducción de aprendices, la divulgación y evaluación del plan de bienestar al aprendiz.	• Seguimientos individuales • Seguimiento Grupal • Inducción a las nuevas fichas del II trimestre de formación • Reinducción de	• Fotografias • Registro de asistencia

		Bienestar y del Reglamento del aprendiz	
7	Realizar informes, reportes u otrosdocumentos asociados a las actividades relacionadas con su objeto contractual y obligaciones	• Seguimiento a la ficha de caracterización a las fichas de nuevo ingreso II convocatoria	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe.Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento.

Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivoinforme que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9447914158 la planilla, Aportes en Línea y periodo marzo (Decreto Ley 2106 de 2019 –"Decreto *Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a

fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgo para

la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.
Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios
Cordialmente



Firma
JOHANNA CASTRO ESCORCIA
Contratista
C.C. No. 55220786

Recibí a satisfacción:

Firma
MARIA LUZ NIETO SAID
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR. 4537434 del año 2023
Líder Bienestar al Aprendiz

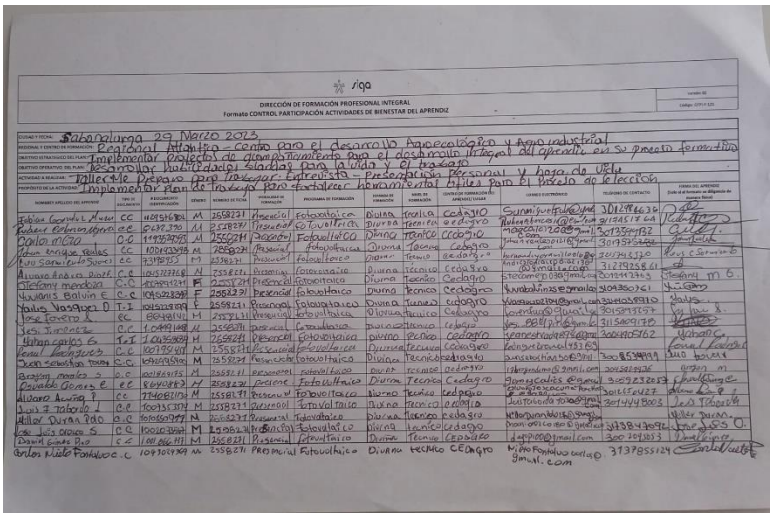
Evidencias de Actividades Realizadas



Soy aprendiz con valores, se socializó con los voceros y aprendices con el objetivo de un valor positivo que permite a un individuo relacionarse con las demás personas con facilidad, y agrado.







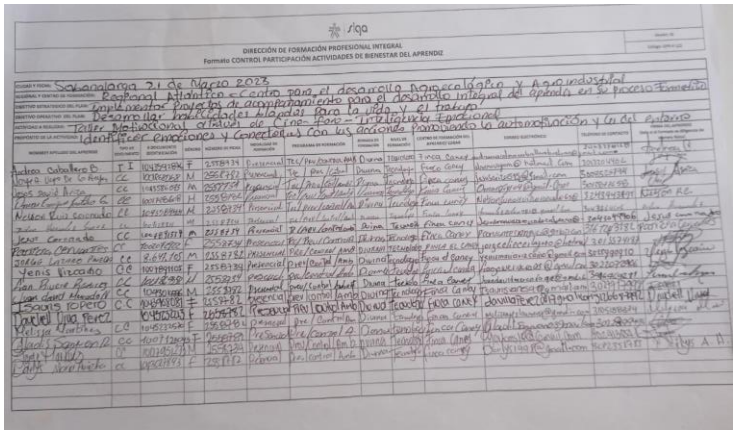
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Sabanalarga 29 Marzo 2023

Taller Me preparo para Trabajar, Se realiza taller lúdico- pedagógico, donde se le brinda al aprendiz herramientas para una entrevista exitosa y el logro de las metas de su proyecto de vida.







Taller de Inteligencia Emocional, tiene como objetivo identificar emociones y conectarlas con las acciones promoviendo la automotivación y la del entorno, realizado a través de cine-foro





Celebración del día del Hombre, Busca exaltar el rol del hombre en la sociedad y enmarcar el cuidado de la salud mental y física de los varones.







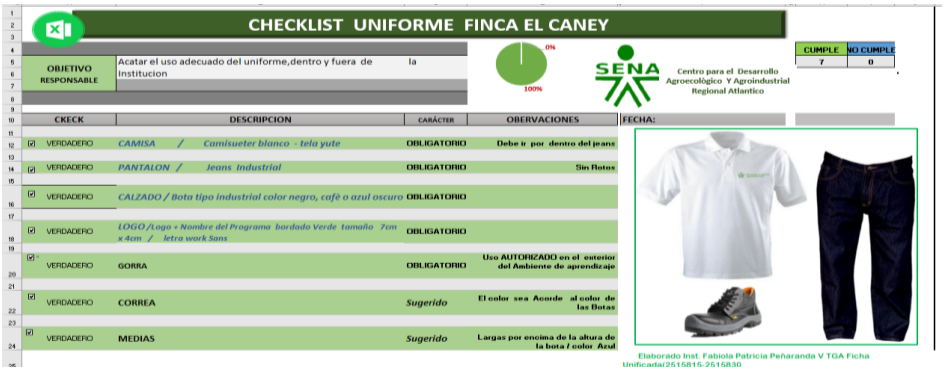
Rescatando nuestras tradiciones, la finalidad es trabajar en el emprendimiento de los aprendices a través de la tradición propia de nuestra cultura.

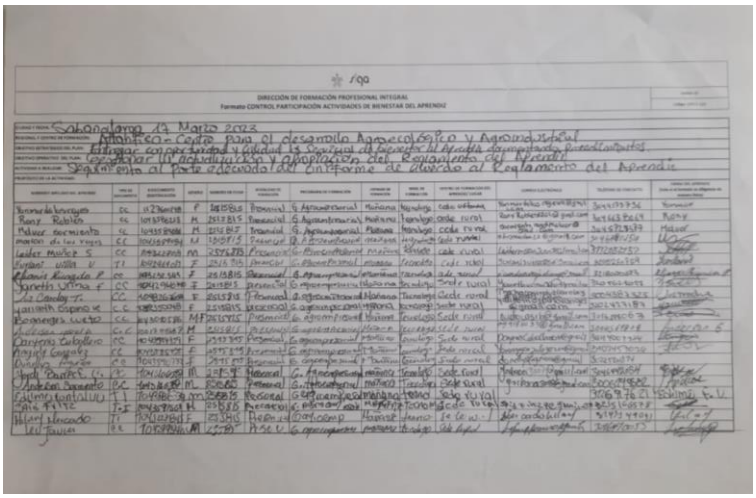




Apoyo fase II de la convocatoria a nuevos aspirantes, cumpliendo con los lineamientos de la convocatoria, se trabaja a través de entrevista colectiva para reconocer el perfil de los aspirantes al programa de formación.



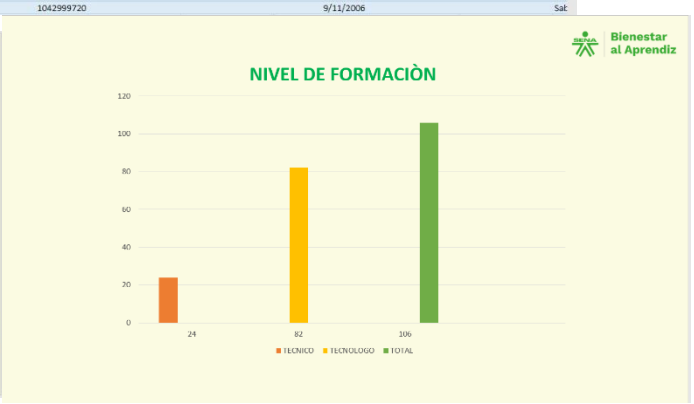




Taller Apropiación del Reglamento del Aprendiz, El objetivo del taller es tener sentido de pertenencia con la institución a partir de su reglamento y del deber como aprendiz del porte adecuado del uniforme.

Nombre completo d	Puntos: Nombre co	Comentarios: Nomb	Tipo de documento	Puntos: Tipo de doc	Comentarios: Tipo d	Número de docume	Puntos: Número de	Comentarios: Núme	Fecha de nacimient	Puntos: Fecha de na	Comentarios: Fecha	Lu
Jordin castro Ferrer			TI			1043587080			12/24/2005			Sab
Mayrien Guarnizo Arzuza			TI			1044780218			2/9/2006			Lur
Melanys Valentina Bobadilla torregrosa			TI			1048069254			12/16/2006			Bar
Maria Fernanda González Bueno			TI			1042851535			5/3/2006			Bar
Alis Dayana De voz Hurtado			TI			1043298339			4/10/2006			Car
Maria Alejandra Rodriguez Villanueva			CC			1041691168			8/3/2004			Bar
Maria jose angulo Diaz			TI			1045229052			12/27/2005			Lur
Valeria Maria Berdugo Morales			TI			1043587727			2/19/2006			Sab
Yairelis Vanessa De Ávila Marimon			TI			1044781961			12/12/2005			Car
Valentina Masiel De La Hoz Morales			TI			1127573856			2/9/2005			Ver
María Fernanda Barrios Padilla			TI			1047218757			7/27/2005			Bar
Madeleine de Jesus mercado peña			TI			1043586816			11/8/2005			Sab
Emilyn Dayana Lejarde Estrada			TI			1043588395			8/1/2006			Hos
Merlis Maria Mercado Primo			TI			1043586887			3/7/2005			Sab
Maria fernanda peña toro			TI			1043586298			5/12/2005			Sab
Jordin castro Ferrer			TI			1043587080			12/24/2005			Sab
Maria Andrea Lemus Acuña			CE			1044615467			1/7/2006			Bar
Maria Angelica Castillo Sarmiento			TI			1044780382			11/30/2006			Lur
Valery Vanessa Polo Castro			TI			1047221626			6/8/2006			Bar
Rudys Cantillo Sanjuan			TI			1045229146			1/30/2006			Lur
Yaritza margarita cantillo padilla			CC			1047221261			3/31/2006			Bar
Luisa Fernanda pinto vega			TI			1041850300			11/28/2005			Gal
Mary Shirley sulbaran Reyes			TI			1042999345			9/25/2005			Sab
Valentina Castro Barboza			TI			1041772039			11/5/2005			Bar
Valentina Isabel Cantillo Villarreal			TI			1047221431			5/8/2006			Bar
Yomaris Sareth Polo Garcia			TI			1045228576			9/25/2005			Lur
Susana Maria consuegra Contreras			TI			1047221490			5/4/2006			Bar
Yerlin Michell Lidueña Campo			TI			1043586451			8/7/2005			Sab
Susana del Carmen Gutiérrez Mercado			TI			1043841437			7/14/2005			Car
Merlis Maria Mercado Primo			CC			1043586887			3/7/2005			Sab
Natasha Cervantes Escorcia			TI			1043004901			3/30/2006			Sab
zareth daniela olmos casseres			TI			1042999720			9/11/2006			Sab





Seguimiento a la ficha de caracterización, fichas de nuevo ingreso I convocatoria del año 2023 en su proceso de formación profesional integral

Enlace caracterización I Trimestre 2023
https://forms.office.com/r/1fppGwwDvN

.







Cedagro de Corazón, estrategia implementada para fortalecer los valores de generosidad, solidaridad, compromiso y resiliencia entre los aprendices de nuestro centro de formación

BIENESTAR AL APRENDIZ
ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL PROGRAMAS DE FORMACIÓN

Programa de formación: Tecnólogo Prevención y Control Ambiental **N° ficha:** 2558782-2558734
Jornada: Tarde **Trimestre en curso:** 3 **Aprendices activos en formación:** 19 **Sede: Rural**
Vocero titular: Daylis Arrieta **Vocero suplente:** Duvan Hernández
Gestor del programa: Víctor Polo

Situación actual del grupo: Estas fichas fueron unidas debido a que se presentaron en cada ficha pocos aspirantes a matrícula, actualmente asisten 19, es un grupo poco comprometido con la formación, no tienen actitud para trabajar como tampoco para participar en otras actividades, y son desordenados. Los aprendices tienen problemas para trabajar en equipo.
A la ficha se le hizo comité evaluativo (14/03/2023), donde fue remitido a bienestar, los aprendices Jesús Coronado, Nelson Ruiz y Gladys Sanjuan por actitud y poca participación en la formación, además la aprendiz es inasistente.
El grupo tiene programado un cine- foro motivacional y un taller de trabajo en equipo.

Sesión 1 **Fecha:** 21/03/2023

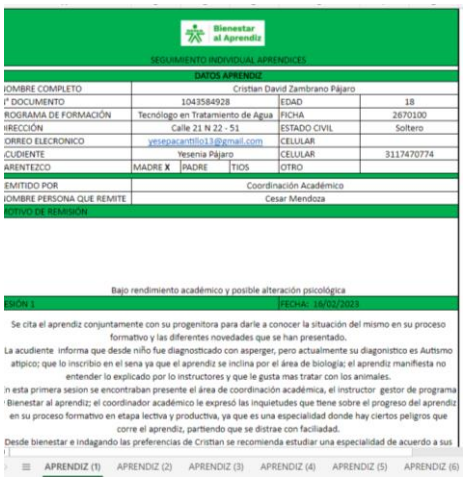
El día 21 de marzo se llevó a cabo el taller motivacional a través del cine- foro, con la película **Desafiando al Gigante**, donde los aprendices manifestaron sus miedos y como podían trabajar para vencerlos, se comprometieron así mismo a mantenerse activos con la formación.

Durante el espacio trabajado se mantuvieron atentos, activos y participativos; lograron identificar sus emociones y como estas actúan de manera positiva o negativas en las decisiones.

La instructora Carolina Carbonó, informa que después del taller los aprendices han tenido otra actitud frente a la formación.

El próximo taller se llevará a cabo el día 21 de abril, sobre trabajo en equipo.

Sesión 2 **Fecha:**



Bienestar al Aprendiz

SEGUIMIENTO INDIVIDUAL APRENDICES

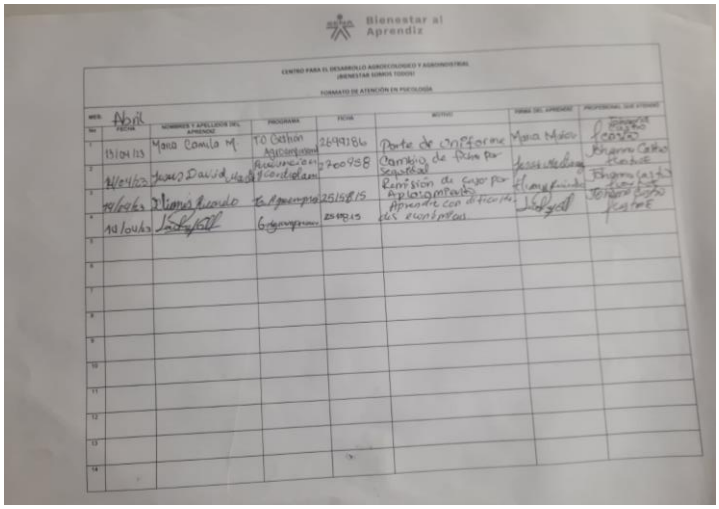
DATOS APRENDIZ			
OMBRE COMPLETO	Cristian David Zambrano Pájaro		
I° DOCUMENTO	1043584928	EDAD	18
ROGRAMA DE FORMACIÓN	Tecnólogo en Tratamiento de Agua	FICHA	2670100
IRECCIÓN	Calle 21 N 22 - 51	ESTADO CIVIL	Soltero
ORREO ELECRONICO	yesepacantillo13@gmail.com	CELULAR	
,UDIENTE	Yesenia Pájaro	CELULAR	3117470774
ARENTEZCO	MADRE X PADRE TIOS	OTRO	
EMITIDO POR	Coordinación Académico		
OMBRE PERSONA QUE REMITE	Cesar Mendoza		
OTIVO DE REMISIÓN			

Bajo rendimiento académico y posible alteración psicológica

ESIÓN 1 FECHA: 16/02/2023

Se cita el aprendiz conjuntamente con su progenitora para darle a conocer la situación del mismo en su proceso formativo y las diferentes novedades que se han presentado.
La acudiente informa que desde niño fue diagnosticado con asperger, pero actualmente su diagonistico es Autismo atipico; que lo inscribio en el sena ya que el aprendiz se inclina por el área de biología; el aprendiz manifiesta no entender lo explicado por lo instructores y que le gusta mas tratar con los animales.
n esta primera sesion se encontraban presente el área de coordinación académica, el instructor gestor de programa Bienestar al aprendiz; el coordinador académico le expresó las inquietudes que tiene sobre el progreso del aprendiz en su proceso formativo en etapa lectiva y productiva, ya que es una especialidad donde hay ciertos peligros que corre el aprendiz, partiendo que se distrae con facilidad.
Desde bienestar e indagando las preferencias de Cristian se recomienda estudiar una especialidad de acuerdo a sus

APRENDIZ (1) APRENDIZ (2) APRENDIZ (3) APRENDIZ (4) APRENDIZ (5) APRENDIZ (6)



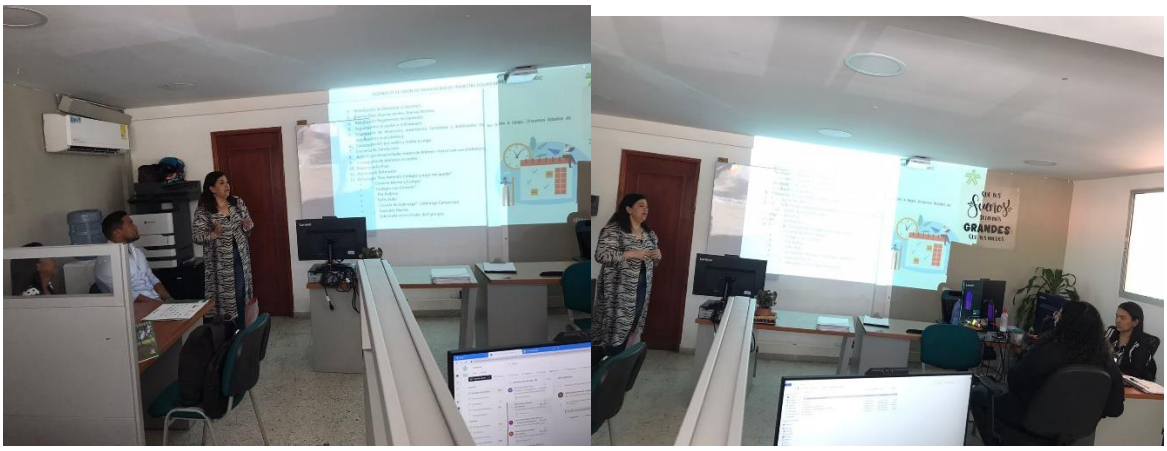
Bienestar al Aprendiz

CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL
(BIENESTAR SOMOS TODOS)

FORMATO DE ATENCIÓN EN PSICOLOGÍA

MES: Abril						
No.	FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	PROGRAMA	FICHA	MOTIVO	FIRMA DEL APRENDIZ / PROFESIONAL QUE ATIENDE
1	13/04/23	Maria Camila M	TO Gestion Agroempresarial	2649186	Parte de Cinforeno	Maria Mateo / Coronado
2	14/04/23	Juan David Ha	Produccion de Cultivos	2700958	Cambio de Ficha por Seguridad	Jesus Medina / Ruiz Castro
3	19/04/23	Diana Ricardo	Ta Aprendizaje	2515815	Remision de Cinforeno Aplazamiento	Diana Ricardo / Gladys Sanjuan
4	19/04/23	Yesenia Pajaro	Gestion Empresarial	2549115	Aprendiz con dificultades en emociones	Yesenia Pajaro / Victor Polo
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						

Seguimiento Grupal e Individual, Con el propósito de conocer la dinámica del grupo y las situaciones personales, se lleva a cabo los seguimientos, donde se orientan a los a aprendices a fortalecer sus habilidades socioemocionales y la busqueda de soluciones a las dificultades presentadas.



Reunión con líder y equipo de Bienestar al Aprendiz; Se lleva a cabo el plantamiento del cronograma de actividades del mes y la retroalimentación de los compromisos adquiridos por cada integrante del equipo.