PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Abril de 2023

Señor (a)
CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4471600**
Coordinador Programas Especiales
Programas Especiales
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Abril del año 2023

Referencia: No 4471600 del año 2023

OCTAVIO JOSE IGLESIAS RAMIREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.358.183 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: d). un pago correspondiente al mes de Abril de 2023 por valor de (3.582.200). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 77012967287 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales como Instructor para impartir formación en Seguridad y Salud en el Trabajo en la coordinación de Programas Especiales - Desplazados del Centro Nacional Colombo Alemán

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LA COORDINACIÓN DE PROGRAMAS	1. FORMULAR PROYECTO FORMATIVO, PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO Y RECURSOS DIDÁCTICOS (GUÍAS DE APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y MATERIAL DE APOYO) PARA EL DESARROLLO DE LAS	Desarrollo curricular atendiendo a las actividades y proyecto del programa identificando el resultado del aprendizaje en las Fichas: - 13 MARZO DE 2023, FICHA 2736015, HIGIENE Y

	ESPECIALES - DESPLAZADOS DEL CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMÁN	COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN SEGÚN LINEAMIENTOS DEL PROCEDIMIENTO Y GUÍA DE DESARROLLO CURRICULAR. 2. REALIZAR EL ALISTAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR TENIENDO EN CUENTA: AMBIENTES, NÚMERO DE APRENDICES, DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS, MODALIDAD DE FORMACIÓN, Y DURACIONES ESTABLECIDAS EN LAS GUÍAS DE APRENDIZAJE PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA. 3. REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE INDUCCIÓN A LOS APRENDICES UTILIZANDO EL AMBIENTE VIRTUAL DISPUESTO (LMS) ACORDE A LO ESTABLECIDO EN LA CIRCULAR DE INDUCCIÓN VIGENTE Y GUÍA DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO. 4. ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA DE APRENDIZAJE EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DISPUESTO POR LA ENTIDAD 5. ORIENTAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PROMOVIENDO EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO, LA SOLUCIÓN CREATIVA DE PROBLEMAS, EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTÓNOMO,	MANIPULACION DE ALIMENTOS, MALAMBO. - 13 DE MARZO DE 2023, FICHA 2736072- FUNDAMENTOS DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. - 14 DE MARZO DE 2023, FICHA 2736072- FUNDAMENTOS DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. - 14 DE MARZO DE 2023, FICHA 2736015 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS. MALAMBO. - 15 DE MARZO DE 2023, FICHA 2736024. HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS BIBLIOTECA REPELON. - 16 DE MARZO DE 2023, REUNION SENA DIRECTORA- SENA COMERCIAL CRA 43. - 17 DE MARZO DE 2023, FICHA 273026, IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, BIBLIOTECA REPELON. - 20 DE MARZO DE 2023, FICHA 2736015- HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS- MALAMBO. - 20 DE MARZO DE 2023, FICHA,

		EL USO DE LAS TIC, EL TRABAJO COLABORATIVO, PLANTEANDO ACCIONES DE REFUERZO, MEJORAMIENTO Y APOYO QUE MOTIVEN Y FUNDAMENTEN AL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE SUS COMPETENCIAS SEGÚN LO ESTABLECIDO EN EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL 6. UTILIZAR HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS QUE EL SENA BRINDA PARA LA GESTIÓN DEL APRENDIZAJE Y APOYO A LOS PROCESOS FORMATIVOS, PARA ORGANIZAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE Y LLEVAR EL REGISTRO DEL PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS. 7. REGISTRAR OPORTUNAMENTE EN AQUELLOS CASOS DE INASISTENCIAS, DESERCIONES, CONDICIONAMIENTOS DE MATRÍCULA, CANCELACIÓN DE MATRÍCULA EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ VIGENTE. 8. EMITIR JUICIOS DE EVALUACIÓN CON BASE EN LA VALORACIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE, LAS CARACTERÍSTICAS Y LAS PREMISAS DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE	2736072- FUNDAMENTOS DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. - 21 DE MARZO DE 2023, FICHA 2736072- FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. - 21 DE MARZO DE 2023 FICHA 2736015- HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS- MALAMBO. - 22 DE MARZO DE 2023, FICHA 2736024. HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS BIBLIOTECA REPELON. - 23 DE MARZO DE 2023, FICHA 273086. FUNDAMENTOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, CORREG ARROYO NEGRO REPELON. - 24 DE MARZO DE 2023, FICHA 273026, IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, BIBLIOTECA REPELON. - 27 DE MARZO DE 2023, FICHA 2736015- HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS- MALAMBO. - 27 DE MARZO DE 2023- FICHA,

		DESCRITAS EN LA GUÍA PARA DESARROLLAR EL PROCESO FORMATIVO, EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Y EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ SENA. 9. REALIZAR EVALUACIÓN AL DESARROLLO DEL PROGRAMA ANTE EL EQUIPO PEDAGÓGICO DEL CENTRO ESTABLECIENDO PERTINENCIA DEL PROGRAMA, ÍNDICE DE DESERCIÓN, Y OBSERVACIONES PARA LA MEJORA DE LOS CONTENIDOS CURRICULARES DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN, DEJANDO ESTE REGISTRO MEDIANTE ACTA. 10. ATENDER CON OPORTUNIDAD Y EFICIENCIA LAS SUGERENCIAS INDICADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES. 11. APOYAR LOS PROCESOS RELACIONADOS CON INVESTIGACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL CENTRO DE FORMACIÓN EN CASO DE SER REQUERIDO O ESTAR INTERESADO EN PARTICIPAR 12. REPORTAR EN EL SISTEMA SOFIA PLUS EN UN PLAZO MÁXIMO DE 3 DÍAS, TODAS LAS ACTIVIDADES DE ACUERDO CON LOS PROCESOS QUE SON DE SU RESPONSABILIDAD, GARANTIZANDO LA	2736072- FUNDAMENTOS DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. - 28 DE MARZO DE 2023- FICHA, 2736072- FUNDAMENTOS DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. SIERRITA. - 28 DE MARZO DE 2023 -FICHA 2736015- HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS- MALAMBO - 29 DE MARZO DE 2023 - FICHA 2736024. HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS BIBLIOTECA REPELON. - 30 DE MARZO DE 2023- FICHA 273086. FUNDAMENTOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, CORREG ARROYO NEGRO REPELON. - 31 DE MARZO DE 2023- REUNION NODO DE ENERGIA- MONTES, FINALIZACION TRIMESTRE. - 03 ABRIL DE 2023- FICHA 2736015, HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, MALAMBO. - 03 ABRIL FICHA, 2736072- FUNDAMENTOS DE LA SEGURIDAD Y

		CALIDAD DE LA INFORMACIÓN Y SU COHERENCIA CON EL PROCESO FORMATIVO, TALES COMO: REGISTRO DE LOS JUICIOS EVALUATIVOS, CREACIÓN DE RUTAS Y ASOCIACIÓN DE APRENDICES, REGISTRO DE JUICIOS EVALUATIVOS DEL RECONOCIMIENTO DE APRENDIZAJES PREVIOS, CIERRE DE FICHAS. 13. CUMPLIR CON LA ENTREGA DE PRODUCTOS A LOS QUE SE COMPROMETIÓ EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO APROBADO. 14. PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA ORGANIZADOS POR LOS CENTROS DE FORMACIÓN. 15. PRESENTAR INFORMES MENSUALES EN LOS CUALES SE EVIDENCIE LOS AVANCES RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES, METAS U OBJETIVOS PROPUESTOS PARA EL ÁREA Y/O PROCESO EN EL QUE INTERVIENE; Y UN INFORME FINAL AL TERMINAR LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO. 16. UTILIZAR Y CUIDAR LOS AMBIENTES, MAQUINARIA, MATERIALES, VEHÍCULOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS QUE DISPONGA PARA REALIZAR LA FORMACIÓN. Y UNA VEZ FINALIZADO EL CONTRATO REINTEGRAR Y/O DEVOLVER LOS ELEMENTOS Y BIENES	SALUD EN EL TRABAJO. - 04 DE ABRIL DE 2023,-FICHA, 2736072-FUNDAMENTOS DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. - 04 DE ABRIL DE 2023, FICHA 2736015, HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, MALAMBO. TALLER. - 05 DE ABRIL DE 2023, FICHA 2736024. HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS BIBLIOTECA REPELON. SE ENVIA MATERIAL TALLER. - 06 DE ABRIL DE 2023-FICHA 273086. FUNDAMENTOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, CORREG ARROYO NEGRO REPELON-SE ENVIA TALLER - SEMANA MAYOR. - 07 DE ABRIL DE 2023 FICHA 273026, IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, BIBLIOTECA REPELON SEMANA MAYOR, SE ENVIA TALLER. - 10 DE ABRIL DE 2023-FICHA 2736015, HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, MALAMBO. - 11 DE

		QUE, A MANERA DE INVENTARIO, EL CENTRO DE FORMACIÓN PONGA A SU DISPOSICIÓN, USO Y CUSTODIA PARA LA CABAL EJECUCIÓN DEL CONTRATO. 17. INSCRIBIRSE Y CERTIFICARSE EN LOS PROCESOS DE CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES QUE APLIQUEN A LA FUNCIÓN INSTRUCTOR. 18. PARTICIPEN INTERDISCIPLINARIAMENTE EN EL DESARROLLO CURRICULAR, (ESTRUCTURACIÓN DEL PROYECTO, PLANEACIÓN PEDAGÓGICA, GUÍAS DE APRENDIZAJE), ASÍ COMO EN LA EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE. 19. APOYAR EN LOS PROCESOS DE PRUEBAS, TALLERES APTITUDINALES Y/O SELECCIÓN DE APRENDICES	ABRIL DE 2023- FICHA- 2736072 FUNDAMENTOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. SIERRITA. - 11 DE ABRIL DE 2023- FICHA 2736015, HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, MALAMBO. - 12 DE ABRIL DE 2023, INDUCCION HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS CASA DE CULTURA BARRIO BOSQUE, FICHA POR MATRICULAR. - 13 DE ABRIL DE 2023, REUNION OFICINA DE ASUNTOS RELIGIOSOS, SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPIO DE MALAMBO OFERTA DE PROGRAMAS DE FORMACION COMPLEMENTARIOS- SENA COLOMBO ALEMAN. - PROGRAMAS ATENCION POBLACION VULNERABLE. - 14 DE ABRIL DE 2023, DIVULGACION PROGRAMAS DE FORMACION. COMPLEMENTARIOS- SENA COLOMBO ALEMAN. - PROGRAMAS ATENCION POBLACION VULNERABLE-

			IGLESIA CRISTIANA BARRIO CARRIZAL. - 14 DE ABRIL DE 2023, FICHA 273026, IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, BIBLIOTECA REPELON. -17 DE ABRIL DE 2023, HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS CASA DE CULTURA BARRIO BOSQUE, FICHA POR REGISTRAR. - 18 DE ABRIL DE 2023, FICHA A REGISTRAR, HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS MALAMBO, FICHA POR REGISTRAR. Desarrollar las actividades básicas establecidas en las competencias desde: - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS. DE APRENDIZAJE: APLICAR PROCESOS DE HIGIENIZACIÓN PARA EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVIDAD VIGENTE. - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES

			BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE. - FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO FICHA DE APRENDIZAJE: Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica. Actividades generadas como: La participación de los aprendices en el desarrollo de conocimiento evidenciado por la formación desde las competencias según las guías de aprendizaje integrado en la pedagogía, didácticas y estudios de casos. Desarrollo de actividades evidenciadas y enviadas por los aprendices al correo electrónico, así como también el seguimiento y evaluación de las actividades acordadas.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9448157519 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

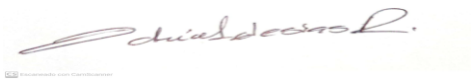
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,



OCTAVIO JOSE IGLESIAS RAMIREZ
Contratista
C.C. No. 72.358.183

Recibí a satisfacción:

CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT
Supervisor(a) Contrato 4471600 de 2023
Coordinador Programas Especiales

EVIDENCIAS DE LAS LABORES, COORDINACIÓN DE PROGRAMAS ESPECIALES, POBLACIONES VULNERABLES- OCTAVIO JOSE IGLESIAS RAMIREZ 72.358.183, CONTRATO NO. 4471600.

FOTO 1. 13 MARZO DE 2023, FICHA 2736015, HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, MALAMBO.



FOTO 2. 13 DE MARZO DE 2023, FICHA 2736072- FUNDAMENTOS DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.



FOTO 3. 14 DE MARZO DE 2023, FICHA 2736072- FUNDAMENTOS DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

FOTO 4. 14 DE MARZO DE 2023, FICHA 2736015- HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS. MALAMBO



FOTO 05. 15 DE MARZO DE 2023, FICHA 2736024. HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS BIBLIOTECA REPELON



FOTO 06. 16 DE MARZO DE 2023, REUNION SENA DIRECTORA- SENA COMERCIAL CRA 43.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 16 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Instructores Centro Universal Colombo Alemán

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
		Dora Cecilia M	32879971		X		CNCA	@sena.	3184700330		
		Jose Rubiano	10694681		X		CN CA	Jdoue1508 @gmail.com	3043367361		
		Carlos Maldonado	1047335022		X		CN CA	Carlosmaldonado @misena.edu.co	3012583362		
		Luis Rubio C	8697004		X		CNCA	luisrubio cabo @yahoo.es	3174618335		
		Jennifer Tejeiro	1.083 432717		X		C.N.C.A	jenni481@hot	3014440506		
		Valentina Celis	72271158		X		CNCA	Valen. C @hotmail.com	3022078100		
		Edgardo Tejeda	8740609		Y		CNCA	ejtejadam @sena.edu.co	3043704222		
		Pedro Martinez	315437		X		CNCA	Pmartinezd @sena.edu.co			
		Karen Maestre	55.248.095		X		CNCA	Karenj07 @gmail.com	3147362715		
		Dorvis Iglesias	72388183		X		CNCA	dorviglesias @hotmail.com	305284 9018		

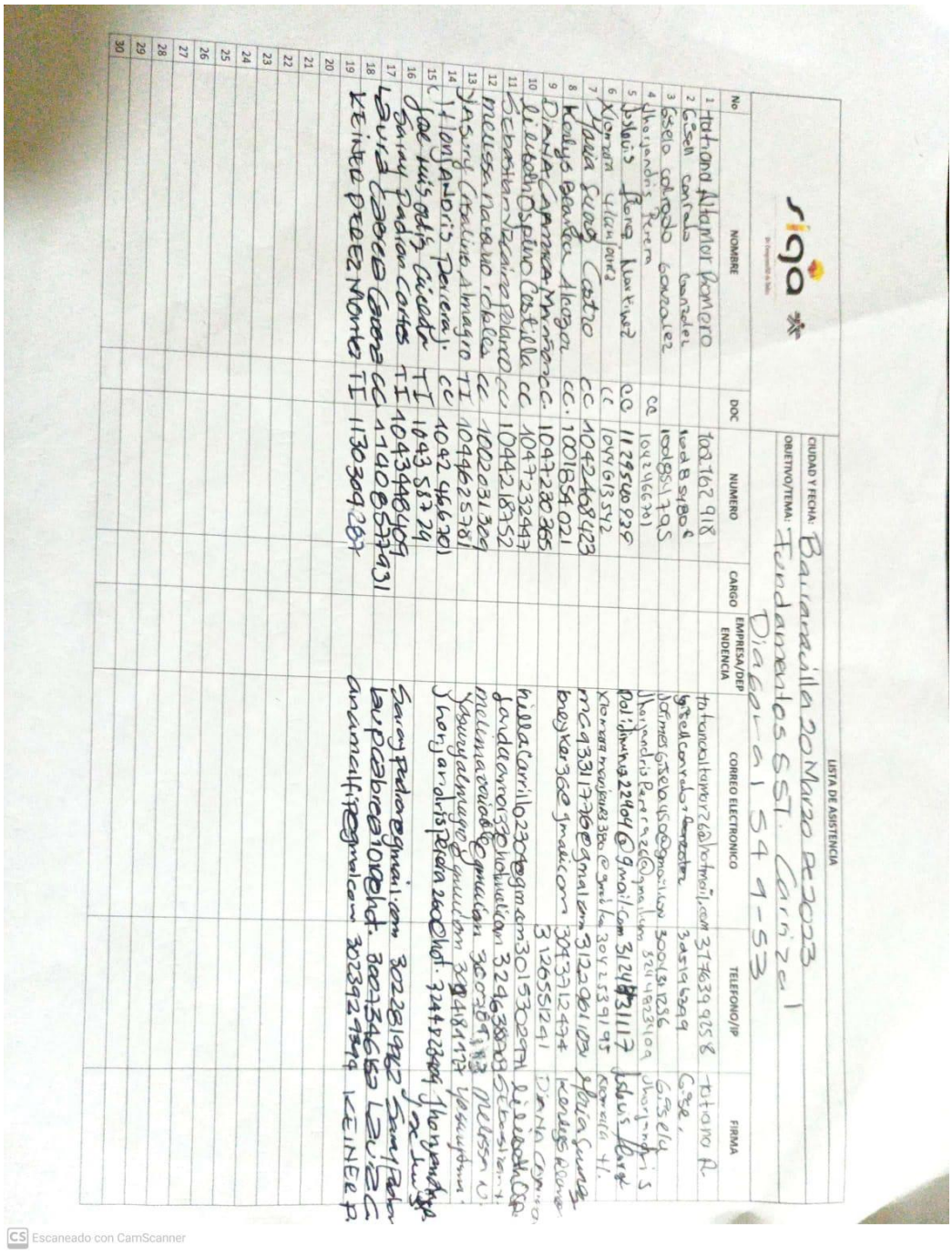
FOTO 07. 17 DE MARZO DE 2023, FICHA 273026, IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, BIBLIOTECA REPELON.



FOTO 8. 20 DE MARZO DE 2023, FICHA 2736015- HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS- MALAMBO



FOTO 9. 20 DE MARZO DE 2023, FICHA, 2736072- FUNDAMENTOS DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.



LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Barranquilla 20 Marzo de 2023

OBJETIVO/TEMA: Fundamentos SST. Cargo 1

Diagrama 1 54 9-533

No	NOMBRE	DOC	NUMERO	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Hatriana Alanier Romero	TI	1003162918			hatrianaltamiranda@hotmail.com	3176399558	
2	Josell Conrado Gonzalez	TI	1004851795			josellconrado@gmail.com	3135615299	
3	Josselo Conrado Gonzalez	CC	1042966781					
4	Johanna Andrea Perea Hernandez	CC	1129560836			johannaperea1996@gmail.com	3004381256	
5	Dalvis Perez Hernandez	CC	1044613542			dalvisperez@gmail.com	3124931117	
6	Xiomara Ulloa Ortiz	CC	1044613542			xiomaraulloa38@gmail.com	3015391995	
7	Maria Suarez Castro	CC	1042468423			mcastro1337@gmail.com	3122901020	
8	Kellys Beatriz Alegria	CC	1001854021			beatriz3602@gmail.com	3043212434	
9	Diana Carmona Marrugo	CC	1047230365				3126551241	
10	Lilibeth Espino Castilla	CC	1047232443			lilliacarrillo2304@gmail.com	3015302971	
11	Sebastian Lazaro Pitalua	CC	1044218752			sebastianlazaro@hotmail.com	3246388203	
12	Melissa Navarro Ochoa	CC	1002031326			melinavarro3@gmail.com	3002691183	
13	Yasury Catalina Amaya	TI	1044625381			yasuryamaya@gmail.com	3004811127	
14	Alonso Andres Perea	CC	1042966201			Sherjaralvisperea2@hotmail.com	3244122309	
15	Jose Luis Otero Cicardo	TI	1043 587 24					
16	Sammy Padilla Cortes	TI	1043446409			Sammypadilla@gmail.com	3022819262	
17	David Caicedo Garcia	CC	1140855931			Davidcaicedo1006@hotmail.com	3022346562	
18	Keiner Perez Montes	TI	1130399287			anamichiperez@gmail.com	3023927599	
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								

CS Escaneado con CamScanner

FOTO 10. 21 DE MARZO DE 2023, FICHA 2736072- FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

siga

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: B/quilla 21 Marzo de 2023.

OBJETIVO/TEMA: Fundamentos SST. Carrizal Diagonal 54-9-53.

No	NOMBRE	DOC	NUMERO	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Hiraida Rocio Muñoz		32941569			hiraidarealos01@gmail.com	302 7472549	Hiraida R.M
2	Estefany molina		3024245815			ESTEFYmargarita1808@	3024245815	Estefany molina
3	Yasneidys castro		3216942266				3216942260	yasneidys
4	Emmanuel Tamaes		1044636942			Emmanuel.tamaes@gmail.com		Emmanuel tamaes
5	Lilybeth ospino C		3015302971			hillaryconi102304@gmail.com	3015302971	Lilybeth O C
6	Tatiana Esther Altamar Pantoja		3176399258			tatianaltamar260@hotmail.com	3176399258	tatiana A.
7	Yasuri Isabel cassias Almanza		3014189427			Yasuri.Almanza6@gmail.com	3014189427	Yasuri
8	Dairis Paola Lindo		3077794789			DairisPaolaLindo@gmail.com	3077794789	DL
9	Sebastian vizcaino		3107734573			Alegriadelamor@gmail		Sebastian
10	Maria. Suarez. Castro		3122061031			Creacionesmary@gmail.com	3122061031	M.S.C
11	Diana Cayarraca	cc	1045230365				3126551241	DIANA C.
12	Xiomara Monsalvez	cc	1044613542			Xiomaramonsalvezg@gmail.com	3003195295	Xiomara M.
13	Laura Cabrera	cc	1140857931			Laurapcabrera10@gmail.com	3007546159	Laura
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								

CS Escaneado con CamScanner

FOTO 11. 21 DE MARZO DE 2023 FICHA 2736015- HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS-MALAMBO.



FOTO 12. 22 DE MARZO DE 2023, FICHA 2736024. HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS BIBLIOTECA REPELON



FOTO 13. 23 DE MARZO DE 2023, FICHA 273086. FUNDAMENTOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, CORREG ARROYO NEGRO REPELON



FOTO 14. 24 DE MARZO DE 2023, FICHA 273026, IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, BIBLIOTECA REPELON

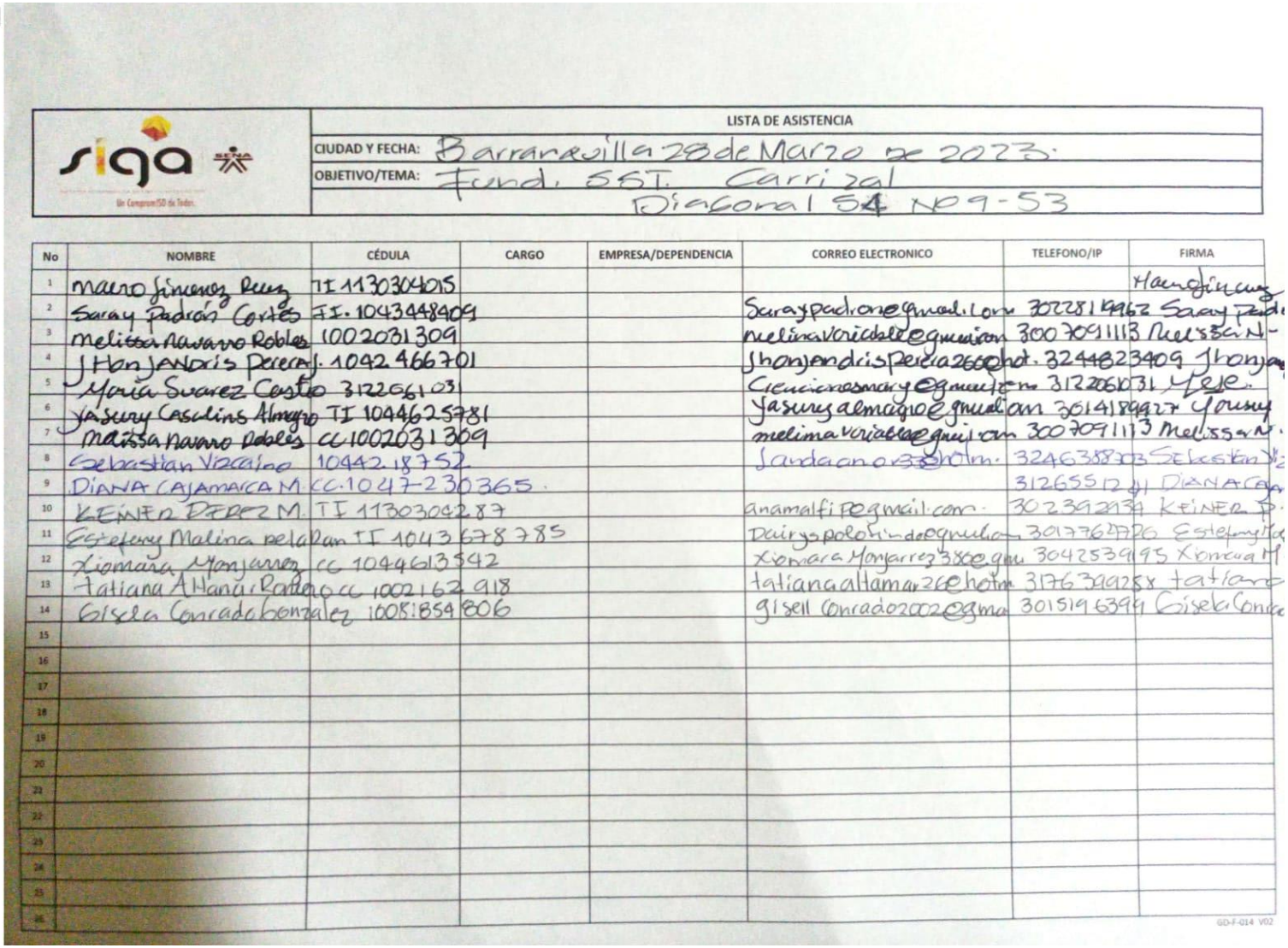


FOTO 15. 27 DE MARZO DE 2023, FICHA 2736015- HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS- MALAMBO



FOTO 16. 27 DE MARZO DE 2023- FICHA, 2736072- FUNDAMENTOS DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.





LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Barranquilla 28 de Marzo de 2023.

OBJETIVO/TEMA: Fund. SST. Carrizal Diagonal 54 #9-53

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Mauro Jimenez Reyes	TI 1130304015					
2	Saray Padrón Cortés	TI. 1043448409			Saraypadron@gmail.com	3022819462	Saray
3	Melissa Navarro Robles	1002031309			melinavariable@gmail.com	3007091113	Melissa N.
4	Jhonjendris Pereira J.	1092466701			Jhonjendrispereira26@hot.	3244823409	Jhonja
5	María Suarez Castro	31226103			Cienciasmary@gmail.com	3122061031	
6	Yasury Casalins Almagro	TI 1044625781			Yasurysalmagro@gmail.com	3014184927	Yasury
7	Melissa Navarro Robles	CC 1002031309			melinavariable@gmail.com	3007091113	Melissa N.
8	Sebastian Vizcaino	1044218752			Sandaano33@hotm.	3246388703	Sebastian
9	DIANA CAJAMARCA M.	CC. 1047-230365.				3126551	DIANA C
10	KEINER PEREZ M.	TI 1130304287			anamalfi09@gmail.com.	3023912134	KEINER P.
11	Estefany Molina Pelaez	TI 1043678785			Dairyspolofin@gmail.com	3017762726	Estefany M.
12	Xiomara Monjarrez	CC 1044613542			Xiomaramonjarrez3300@gm	3042539195	Xiomara M.
13	Tatiana Altamar Pallaro	CC 1002162918			tatianaaltamar26@hotm	3176399285	tatiana
14	Gisela Conrado Gonzalez	1005185980 6			gisell conrado2002@gma	3015196399	Gisela Conrado
15							
16							
17							
18							
19							
20							
22							
22							
23							
24							
25							
26							

GD-F-014 V02

FOTO 17. 28 DE MARZO DE 2023- FICHA, 2736072- FUNDAMENTOS DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. SIERRITA.

FOTO 18. 28 DE MARZO DE 2023 -FICHA 2736015- HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS- MALAMBO.



FOTO 19. 29 DE MARZO DE 2023 - FICHA 2736024. HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS BIBLIOTECA REPELON.



FOTO 20. 30 DE MARZO DE 2023- FICHA 273086. FUNDAMENTOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, CORREG ARROYO NEGRO REPELON.



FOTO 21. 31 DE MARZO DE 2023- REUNION NODO DE ENERGIA- MONTES, FINALIZACION TRIMESTRE.



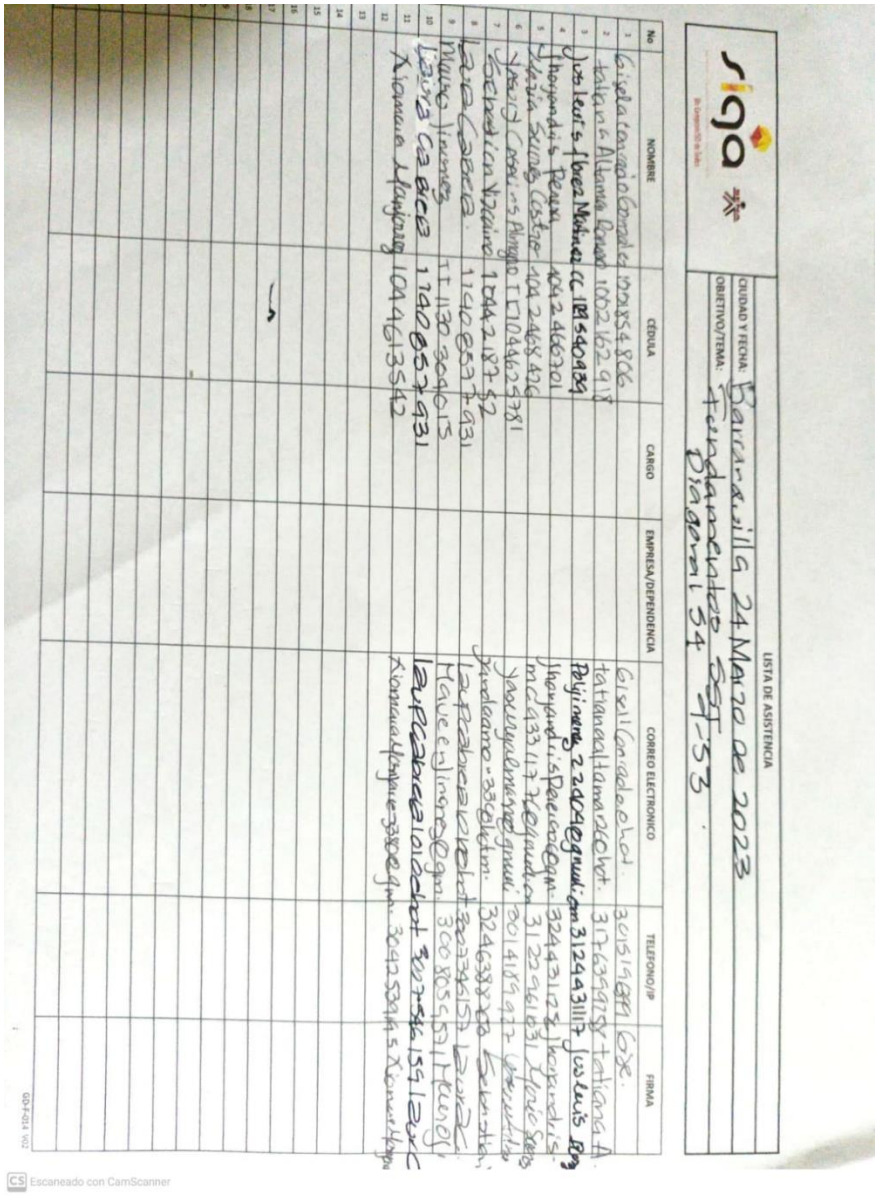
FOTO 22. 03 ABRIL DE 2023- FICHA 2736015, HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, MALAMBO.



FOTO 23. 03 ABRIL DE 2023- FICHA, 2736072- FUNDAMENTOS DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.



FOTO 24. 04 DE ABRIL DE 2023,-FICHA, 2736072- FUNDAMENTOS DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.



LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Barranquilla 24 Marzo de 2023

OBJETIVO/TEMA: Fundamentos SST-53 Diagnostico 54

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Gisela Lascano Conrado	1129548866			Gisellaconrado@hot	3015198816	
2	Tatiana Alzamora Lopez	1002162918			tatianaaltamora26@hot	3176299857	tatiana A
3	Jesus Luis Ibarra Nuñez	CC 1854043			Proyectos2240@gmail.com	3124931117	Jesus Luis IB
4	Yhoyandis Perez	1042466201			Yhoyandis2@gmail.com	3244312358	Yhoyandis
5	Maria Susana Castro	1042468426			mc9433117@gmail.com	3122961831	Maria Susana
6	Jairo Cesar Amaya	1102462781			Jaircyal@hotmail.com	3014159477	
7	Sebastian Vizcaino	1044218752			Sandaamo-38@hotm	3246382928	Sebastian
8	Lauro Garcia	1140853793			Laurogarcia1@hot	3023465159	Lauro
9	Mauro Jimenez	1118130904			Mauro.jimenez@gm	3008555211	Mauro
10	Laura Cabeza	1140857931			Lauracabeza1@hot	3007546159	Laura
11	Xiomara Mayorga	1044613542			Xiomaramayorga3@gm	3042539145	Xiomara
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

GD-F-014 V02

CS Escaneado con CamScanner

FOTO .25. 04 DE ABRIL DE 2023, FICHA 2736015, HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, MALAMBO. TALLER



FOTO.26. 05 DE ABRIL DE 2023, FICHA 2736024. HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS BIBLIOTECA REPELON. SE ENVIA MATERIAL TALLER

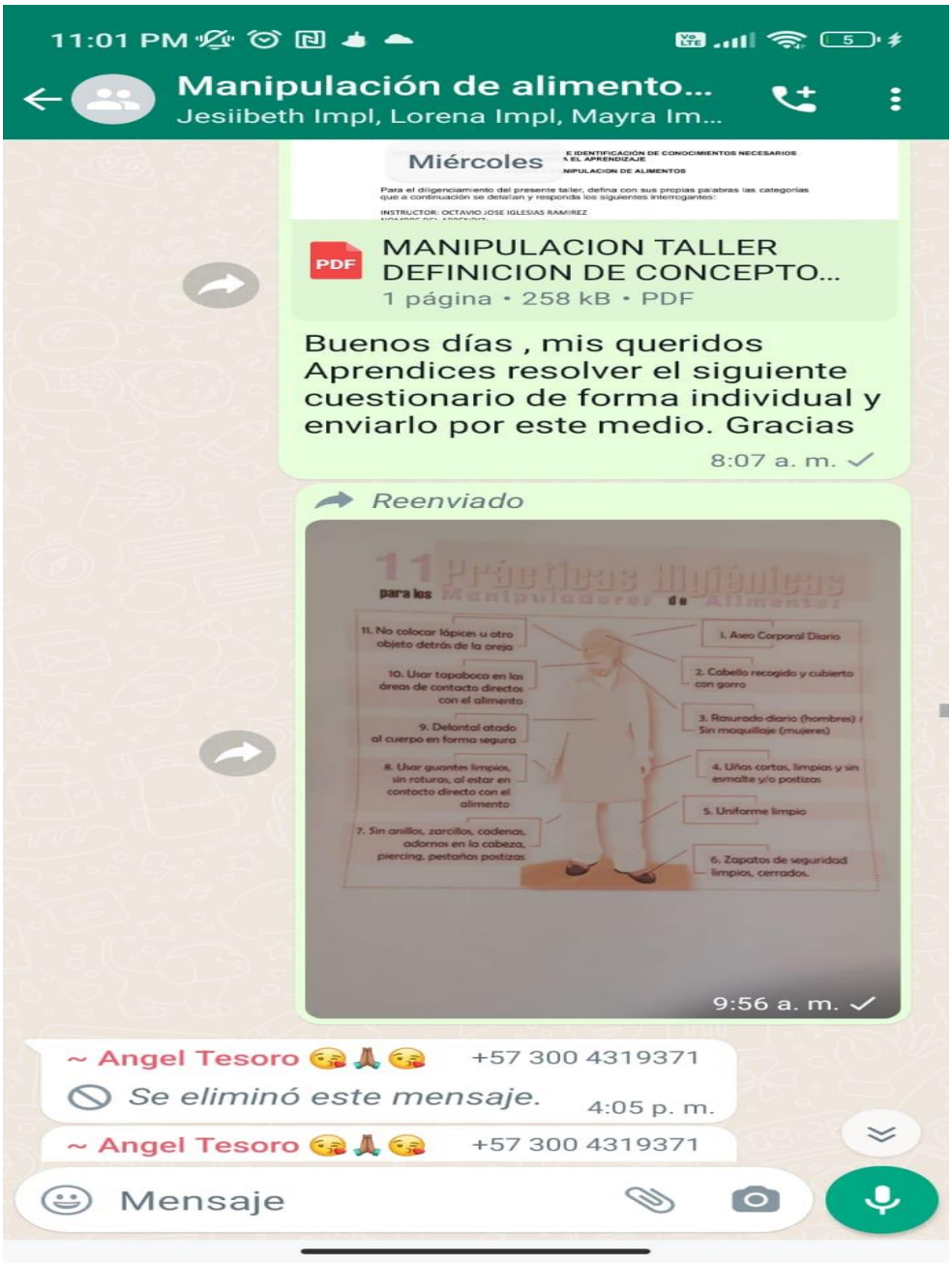


FOTO. 27. 06 DE ABRIL DE 2023-FICHA 273086. FUNDAMENTOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, CORREG ARROYO NEGRO REPELON

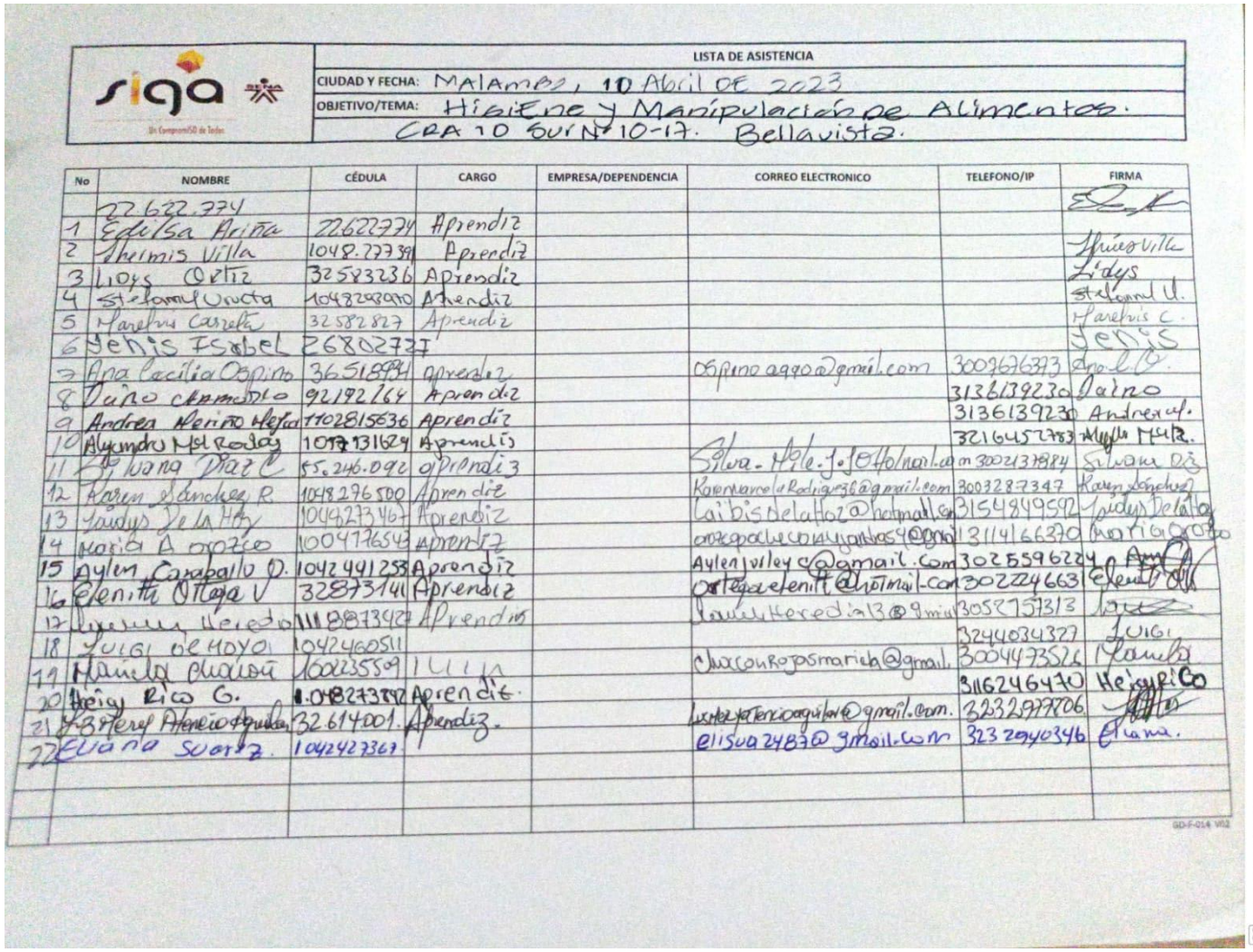
SE ENVIA TALLER - SEMANA MAYOR



FOTO 28. 07 DE ABRIL DE 2023- . FICHA 273026, IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, BIBLIOTECA REPELON SEMANA MAYOR, SE ENVIA TALLER.



FOTO 29. 10 DE ABRIL DE 2023-FICHA 2736015, HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, MALAMBO.



siga — Un Compromiso de Todos

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: MALAMBO, 10 ABRIL DE 2023

OBJETIVO/TEMA: HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS.

CRA 10 SUR Nº 10-17. Bellavista.

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	22.622.774						
1	Edelsa Ariña	22622774	Aprendiz				
2	Thelmis Villa	1048.27739	Aprendiz				Yulieth Villa
3	Lidys Ortiz	32583236	Aprendiz				Lidys
4	Stefanny Uricta	1048288970	Aprendiz				Stefanny U.
5	Marelvis Carreto	32582827	Aprendiz				Marelvis C.
6	Yenis Isabel	26802737					Yenis
7	Ana Cecilia Ospino	36518894	aprendiz		Ospino aaao@gmail.com	3007676373	Ana C.
8	Daino Coronado	92192764	Aprendiz			3136139230	Daino
9	Andrea Merino Mejia	1102815636	Aprendiz			3136139230	Andrea M.
10	Alejandro Mel Rodas	1047731624	Aprendiz			3216452783	Alejandro M.
11	Silvana Diaz C	55.246.092	aprendiz		Silva.Hale.J.Jet@hotmail.com	3002438884	Silvana Diaz
12	Karen Sanchez R	1048276500	Aprendiz		KarenMarcelaRodriguez6@gmail.com	3003287347	Karen Sanchez
13	Yudys De La Hoz	1044273467	Aprendiz		Laibisdelahoz@hotmail.com	3154849592	Yudys De La Hoz
14	Maria A orozco	1004776543	aprendiz		orozcoalvarezcarolayanbas@gmail.com	3114166370	Maria Orozco
15	Aylen Caraballo D.	1042441258	Aprendiz		Aylencarballo@gmail.com	3025596224	Aylen
16	Elenita Ortega V	32873141	Aprendiz		Ortegaelenita@hotmail.com	3022224663	Elenita
17	Yeseris Heredia	1118873427	Aprendiz		Yeseris.Heredia13@gmail.com	3052757313	
18	Luigi De Hoyos	1042460511				3244034327	Luigi
19	Pamela Charcon	1002235509	Aprendiz		CharconRojospamela@gmail.com	3004473526	Pamela
20	Heiyi Rico G.	1.048273882	Aprendiz.			3116246470	Heiyi Rico
21	Yesseny Arenio Aguilar	32614001	Aprendiz.		Yesseny arenioaguilar@gmail.com.	3232977706	
22	Eliana Suarez	1042427367			elisua2483@gmail.com	3232940346	Eliana.

GD-F-014 V02

Escaneado con CamScanner

FOTO 30. 11 DE ABRIL DE 2023- FICHA- 2736072 FUNDAMENTOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. SIERRITA.



FOTO 31. 11 DE ABRIL DE 2023- FICHA 2736015, HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS, MALAMBO.



FOTO 32. 12 DE ABRIL DE 2023, INDUCCION HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS CASA DE CULTURA BARRIO BOSQUE, FICHA POR REGISTRAR.



FOTO 33. 13 DE ABRIL DE 2023, REUNION OFICINA DE ASUNTOS RELIGIOSOS, SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPIO DE MALAMBO OFERTA DE PROGRAMAS DE FORMACION. COMPLEMENTARIOS- SENA COLOMBO ALEMAN. -PROGRAMAS ATENCION POBLACION VULNERABLE.



FOTO 33. 14 DE ABRIL DE 2023, DIVULGACION PROGRAMAS DE FORMACION. COMPLEMENTARIOS- SENA COLOMBO ALEMAN. -PROGRAMAS ATENCION POBLACION VULNERABLE- IGLESIA CRISTIANA BARRIO CARRIZAL.



FOTO 34. 14 DE ABRIL DE 2023, FICHA 273026, IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, BIBLIOTECA REPELON



FOTO 35. 17 DE ABRIL DE 2023, HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS CASA DE CULTURA BARRIO BOSQUE, FICHA POR REGISTRAR.



FOTO 37. 18 DE ABRIL DE 2023, FICHA A REGISTRAR, HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS – MALAMBO, FICHA POR REGISTRAR.

