PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Abril de 2023

Señor (a)
CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4473747**
Coordinador Programas Especiales
Programas Especiales
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2023

Referencia: No 4473747 del año 2023

EDGARDO JOSE TEJEDA MANGA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.740.609 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: d). un pago correspondiente al mes de Abril de 2023 por valor de (3.582.200). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 95740511026 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales como Instructor para impartir formación en mantenimiento Electro - Hidráulico en la coordinación de Programas Especiales - Desplazados del Centro Nacional Colombo Alemán

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. FORMULAR PROYECTO FORMATIVO, PLANEACIóN PEDAGóGICA DEL PROYECTO Y RECURSOS DIDáCTICOS (GUíAS DE APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACIóN Y MATERIAL DE APOYO) PARA EL DESARROLLO DE LAS	REUNION CON CORDINACION DE PROGRAMAS DE DESPLAZADOS ESTELA MERCADO AVILA, INGENIERO CESAR VELEZ Y GRUPO DE INSTRUCTORES ENTREGA DE	1 REGISTROS FOTOGRAFICOS DE LAS REUNIONES ESTABLECIDAS EN LAS JORNADAS DE INDUCCION Y ALISTAMIENTO EN EL CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN, REUNION CON EL

	COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIóN SEGúN LINEAMIENTOS DEL PROCEDIMIENTO Y GUíA DE DESARROLLO CURRICULAR. 2. REALIZAR EL ALISTAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR TENIENDO EN CUENTA: AMBIENTES, NúMERO DE APRENDICES, DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS, MODALIDAD DE FORMACIóN, Y DURACIONES ESTABLECIDAS EN LAS GUíAS DE APRENDIZAJE PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA. 3. REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE INDUCCIóN A LOS APRENDICES UTILIZANDO EL AMBIENTE VIRTUAL DISPUESTO (LMS) ACORDE A LO ESTABLECIDO EN LA CIRCULAR DE INDUCCIóN VIGENTE Y GUíA DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO. 4. ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA DE APRENDIZAJE EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DISPUESTO POR LA ENTIDAD 5. ORIENTAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PROMOVIENDO EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO, LA SOLUCIóN CREATIVA DE PROBLEMAS, EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTóNOMO, EL USO DE LAS TIC, EL TRABAJO COLABORATIVO, PLANTEANDO ACCIONES DE	LINEAMIENTOS PARA EL DESARROLLO DE LA FORMACION 2023 EN GRUPOS DESPLAZADOS. ALISTAMIENTO DE PROCESOS Y PROGRAMAS PARA LA VIGENCIA 2023 AMBIENTES 301-302 COMPLEJO INDUSTRIAL/ AUDITORIO CNCA HABILIDADES EN LA ELABORACIÓN DE LA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE. LLAMADAS A LIDERES COMUNITARIOS OFERTANDO LOS CURSOS : SISTEMAS HIDRAULICOS EN MAQUINARIA PESADA; MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS MOTORES DIESEL; METROLOGIA DIMENCIONAL APLICADO AL MANTENIMIENTO MECANICO: SE EJECUTA CONTACTO EN LA UNIDAD DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN CONVIVENCIA CIUDADANA Y JUSTICIA CON LA DOCTORA JANINE MONTES CORDINADORA DE PROGRAMAS DE CAPACITACION Y SE	COORDINADOR ESTELA MERCADO AVILA CON LOS INSTRUCTORES 2023 DE POBLACION DESPLAZADA I VULNERABLE PARA LA PRESENTACION DE LOS NUEVOS INSTRUCTORES 2023 Y LINEAMIENTOS A SEGUIR, REUNION CON EL EQUIPO DE POBLACIONES VULNERABLES Y VICTIMAS DE LA REGIONAL ATLANTICO PARA ESTABLECER CARACTERIZACIONES Y METAS DEL 2023, REUNION CON LA POBLACION DESPLAZADA Y VULNERABLES PARA CAPACITACION DEL SOFIA PLUS CON EL ING OLIVER DE LA HOZ 2.PRESENTACION DE ACTAS REALIZADA EN CADA REUNION ESTABLECIDA POR NUESTRO COORDINADOR ESTELA MERCADO AVILA 3. REALIZACION DE ACTAS Y LISTADOS DE ASISTENCIA EN CADA UNA DE LAS REUNIONES ESTABLECIDAS PARA LA CONSECUCION DE LOS GRUPOS DE FORMACION COMPLEMENTARIA EN LOS DIFERENTES

	REFUERZO, MEJORAMIENTO Y APOYO QUE MOTIVEN Y FUNDAMENTEN AL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE SUS COMPETENCIAS SEGúN LO ESTABLECIDO EN EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIóN DE LA FORMACIóN PROFESIONAL INTEGRAL 6. UTILIZAR HERRAMIENTAS TECNOLóGICAS QUE EL SENA BRINDA PARA LA GESTIóN DEL APRENDIZAJE Y APOYO A LOS PROCESOS FORMATIVOS, PARA ORGANIZAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE Y LLEVAR EL REGISTRO DEL PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS. 7. REGISTRAR OPORTUNAMENTE EN AQUELLOS CASOS DE INASISTENCIAS, DESERCIONES, CONDICIONAMIENTOS DE MATRíCULA, CANCELACIóN DE MATRíCULA EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ VIGENTE. 8. EMITIR JUICIOS DE EVALUACIóN CON BASE EN LA VALORACIóN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE, LAS CARACTERíSTICAS Y LAS PREMISAS DE EVALUACIóN DEL APRENDIZAJE DESCRITAS EN LA GUíA PARA DESARROLLAR EL PROCESO FORMATIVO, EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIóN DE LA FORMACIóN Y EL	OFERTA EL PROGRAMA METROLOGIA DIMENSIONAL APLICADO AL MANTENIMIENTO MECANICO S/F ; SE CONTACTO AL CORDINADOR PEDAGOGICO DEL SUR OCCIDENTE VIPA ROJA Y SE OFRECE EL CURSO MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS MOTORES DIESEL S/F; SE CONTACTA LA CORDINADORA URBANIZACION LAS CAYENAS ANGIE BARRIOS QUIEN SOLICITA EL CURSO METROLOGIA DIMENSIONAL APLICADO AL MANTENIMIENTO MECANICO S/F. INPEC SOLICITA EN LA CARCEL EL BOSQUE EL PROGRAMA METROLOGIA DIMENSIONAL APLICADO AL MANTENIMIENTO MECANICO S/F.	MUNICIPIOS DEL DPTO DEL ATLANTICO

	REGLAMENTO DEL APRENDIZ SENA. 9. REALIZAR EVALUACIóN AL DESARROLLO DEL PROGRAMA ANTE EL EQUIPO PEDAGóGICO DEL CENTRO ESTABLECIENDO PERTINENCIA DEL PROGRAMA, íNDICE DE DESERCIóN, Y OBSERVACIONES PARA LA MEJORA DE LOS CONTENIDOS CURRICULARES DEL PROGRAMA DE FORMACIóN, DEJANDO ESTE REGISTRO MEDIANTE ACTA. 10. ATENDER CON OPORTUNIDAD Y EFICIENCIA LAS SUGERENCIAS INDICADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES. 11. APOYAR LOS PROCESOS RELACIONADOS CON INVESTIGACIóN, CIENCIA, TECNOLOGíA E INNOVACIóN DEL CENTRO DE FORMACIóN EN CASO DE SER REQUERIDO O ESTAR INTERESADO EN PARTICIPAR 12. REPORTAR EN EL SISTEMA SOFIA PLUS EN UN PLAZO MáXIMO DE 3 DíAS, TODAS LAS ACTIVIDADES DE ACUERDO CON LOS PROCESOS QUE SON DE SU RESPONSABILIDAD, GARANTIZANDO LA CALIDAD DE LA INFORMACIóN Y SU COHERENCIA CON EL PROCESO FORMATIVO, TALES COMO: REGISTRO DE LOS JUICIOS EVALUATIVOS, CREACIóN DE RUTAS Y		

	ASOCIACIóN DE APRENDICES, REGISTRO DE JUICIOS EVALUATIVOS DEL RECONOCIMIENTO DE APRENDIZAJES PREVIOS, CIERRE DE FICHAS. 13. CUMPLIR CON LA ENTREGA DE PRODUCTOS A LOS QUE SE COMPROMETIó EN LA FORMULACIóN DEL PROYECTO APROBADO. 14. PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DE DIVULGACIóN DE CIENCIA Y TECNOLOGíA ORGANIZADOS POR LOS CENTROS DE FORMACIóN. 15. PRESENTAR INFORMES MENSUALES EN LOS CUALES SE EVIDENCIE LOS AVANCES RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES, METAS U OBJETIVOS PROPUESTOS PARA EL áREA Y/O PROCESO EN EL QUE INTERVIENE; Y UN INFORME FINAL AL TERMINAR LA EJECUCIóN DEL CONTRATO. 16. UTILIZAR Y CUIDAR LOS AMBIENTES, MAQUINARIA, MATERIALES, VEHíCULOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS QUE DISPONGA PARA REALIZAR LA FORMACIóN. Y UNA VEZ FINALIZADO EL CONTRATO REINTEGRAR Y/O DEVOLVER LOS ELEMENTOS Y BIENES QUE, A MANERA DE INVENTARIO, EL CENTRO DE FORMACIóN PONGA A SU DISPOSICIóN, USO Y CUSTODIA PARA LA CABAL EJECUCIóN DEL CONTRATO. 17. INSCRIBIRSE Y CERTIFICARSE EN LOS PROCESOS DE CERTIFICACIóN DE		

	COMPETENCIAS LABORALES QUE APLIQUEN A LA FUNCIóN INSTRUCTOR. 18. PARTICIPEN INTERDISCIPLINARIAMENTE EN EL DESARROLLO CURRICULAR, (ESTRUCTURACIóN DEL PROYECTO, PLANEACIóN PEDAGóGICA, GUíAS DE APRENDIZAJE), ASí COMO EN LA EVALUACIóN DEL APRENDIZAJE. 19. APOYAR EN LOS PROCESOS DE PRUEBAS, TALLERES APTITUDINALES Y/O SELECCIóN DE APRENDICES		
2	1. FORMULAR PROYECTO FORMATIVO, PLANEACIóN PEDAGóGICA DEL PROYECTO Y RECURSOS DIDáCTICOS (GUíAS DE APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACIóN Y MATERIAL DE APOYO) PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIóN SEGúN LINEAMIENTOS DEL PROCEDIMIENTO Y GUíA DE DESARROLLO CURRICULAR. 2. REALIZAR EL ALISTAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR TENIENDO EN CUENTA: AMBIENTES, NúMERO DE APRENDICES, DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS, MODALIDAD DE FORMACIóN, Y DURACIONES ESTABLECIDAS EN LAS GUíAS DE APRENDIZAJE PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA. 3. REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE	Reunión con coordinadora académica programas desplazados Ing. Estela Mercado Ávila; inducción programa; reuniones materiales de formación con coordinadora y líder de grupo. Se ordena a crear las fichas de cada programa. Ejecucion de la formacion Urbanización las cayenas Metrología dimensional aplicado al mantenimiento mecánico, presentación del instructor, temática a desarrollar, presentación institucional SENA; Sistemas de medida métrico y sistema de medida inglés. Vipa Roja inducción programa de formación, Desarrollo de la formación: Sistema de lubricación, sistema de enfriamiento, sistema	1 REGISTROS FOTOGRAFICOS DE LAS REUNIONES ESTABLECIDAS EN LAS JORNADAS DE INDUCCION Y ALISTAMIENTO EN EL CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN, REUNION CON LA CORDINADORA ESTELA MERCADO AVILA CON LOS INSTRUCTORES 2023 DE POBLACION DESPLAZADA I VULNERABLE PARA LA PRESENTACION DE LOS NUEVOS INSTRUCTORES 2023 Y LINEAMIENTOS A SEGUIR, REUNION CON EL EQUIPO DE POBLACIONES VULNERABLES Y VICTIMAS DE LA REGIONAL ATLANTICO PARA ESTABLECER CARACTERIZACIONES Y METAS DEL 2023, REUNION CON LA

	INDUCCIóN A LOS APRENDICES UTILIZANDO EL AMBIENTE VIRTUAL DISPUESTO (LMS) ACORDE A LO ESTABLECIDO EN LA CIRCULAR DE INDUCCIóN VIGENTE Y GUíA DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO. 4. ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA DE APRENDIZAJE EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DISPUESTO POR LA ENTIDAD 5. ORIENTAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PROMOVIENDO EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO, LA SOLUCIóN CREATIVA DE PROBLEMAS, EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTóNOMO, EL USO DE LAS TIC, EL TRABAJO COLABORATIVO, PLANTEANDO ACCIONES DE REFUERZO, MEJORAMIENTO Y APOYO QUE MOTIVEN Y FUNDAMENTEN AL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE SUS COMPETENCIAS SEGúN LO ESTABLECIDO EN EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIóN DE LA FORMACIóN PROFESIONAL INTEGRAL 6. UTILIZAR HERRAMIENTAS TECNOLóGICAS QUE EL SENA BRINDA PARA LA GESTIóN DEL APRENDIZAJE Y APOYO A LOS PROCESOS FORMATIVOS, PARA ORGANIZAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE Y LLEVAR EL REGISTRO DEL PORTAFOLIO DE	de admisión y escape, sistema de alimentación Diesel. Vipa Roja inducción programa de formación, Desarrollo de la formación: Sistema de lubricación, sistema de enfriamiento, sistema de admisión y escape, sistema de alimentación Diesel. centro de rehabilitación cárcel distrital del bosque (INPEC) inducción al programa de metrología dimensional aplicado al mantenimiento mecánico; Ejecución de la formación: sistema de medidas métrico e inglés. Unidad de servicios especializados en convivencia inducción al programa de metrología dimensional aplicado al mantenimiento mecánico; Ejecución de la formación: sistema de medidas métrico e inglés; Magnitudes fundamentales, unidades e instrumentos	POBLACION DESPLAZADA Y VULNERABLES PARA CAPACITACION DEL SOFIA PLUS CON EL ING OLIVER DE LA HOZ 2.PRESENTACION DE ACTAS REALIZADA EN CADA REUNION ESTABLECIDA POR NUESTRA COORDINADORA 3. REALIZACION DE ACTAS Y LISTADOS DE ASISTENCIA EN CADA UNA DE LAS REUNIONES ESTABLECIDAS PARA LA CONSECUCION DE LOS GRUPOS DE FORMACION COMPLEMENTARIA EN LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL DPTO DEL ATLANTICO

	EVIDENCIAS. 7. REGISTRAR OPORTUNAMENTE EN AQUELLOS CASOS DE INASISTENCIAS, DESERCIONES, CONDICIONAMIENTOS DE MATRíCULA, CANCELACIóN DE MATRíCULA EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ VIGENTE. 8. EMITIR JUICIOS DE EVALUACIóN CON BASE EN LA VALORACIóN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE, LAS CARACTERíSTICAS Y LAS PREMISAS DE EVALUACIóN DEL APRENDIZAJE DESCRITAS EN LA GUíA PARA DESARROLLAR EL PROCESO FORMATIVO, EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIóN DE LA FORMACIóN Y EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ SENA. 9. REALIZAR EVALUACIóN AL DESARROLLO DEL PROGRAMA ANTE EL EQUIPO PEDAGóGICO DEL CENTRO ESTABLECIENDO PERTINENCIA DEL PROGRAMA, íNDICE DE DESERCIóN, Y OBSERVACIONES PARA LA MEJORA DE LOS CONTENIDOS CURRICULARES DEL PROGRAMA DE FORMACIóN, DEJANDO ESTE REGISTRO MEDIANTE ACTA. 10. ATENDER CON OPORTUNIDAD Y EFICIENCIA LAS SUGERENCIAS INDICADAS POR EL SUPERVISOR DEL		

	CONTRATO PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES. 11. APOYAR LOS PROCESOS RELACIONADOS CON INVESTIGACIóN, CIENCIA, TECNOLOGíA E INNOVACIóN DEL CENTRO DE FORMACIóN EN CASO DE SER REQUERIDO O ESTAR INTERESADO EN PARTICIPAR 12. REPORTAR EN EL SISTEMA SOFIA PLUS EN UN PLAZO MáXIMO DE 3 DíAS, TODAS LAS ACTIVIDADES DE ACUERDO CON LOS PROCESOS QUE SON DE SU RESPONSABILIDAD, GARANTIZANDO LA CALIDAD DE LA INFORMACIóN Y SU COHERENCIA CON EL PROCESO FORMATIVO, TALES COMO: REGISTRO DE LOS JUICIOS EVALUATIVOS, CREACIóN DE RUTAS Y ASOCIACIóN DE APRENDICES, REGISTRO DE JUICIOS EVALUATIVOS DEL RECONOCIMIENTO DE APRENDIZAJES PREVIOS, CIERRE DE FICHAS. 13. CUMPLIR CON LA ENTREGA DE PRODUCTOS A LOS QUE SE COMPROMETIó EN LA FORMULACIóN DEL PROYECTO APROBADO. 14. PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DE DIVULGACIóN DE CIENCIA Y TECNOLOGíA ORGANIZADOS POR LOS CENTROS DE FORMACIóN. 15. PRESENTAR INFORMES MENSUALES EN LOS CUALES SE EVIDENCIE LOS AVANCES RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS		

	INDICADORES, METAS U OBJETIVOS PROPUESTOS PARA EL áREA Y/O PROCESO EN EL QUE INTERVIENE; Y UN INFORME FINAL AL TERMINAR LA EJECUCIóN DEL CONTRATO. 16. UTILIZAR Y CUIDAR LOS AMBIENTES, MAQUINARIA, MATERIALES, VEHíCULOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS QUE DISPONGA PARA REALIZAR LA FORMACIóN. Y UNA VEZ FINALIZADO EL CONTRATO REINTEGRAR Y/O DEVOLVER LOS ELEMENTOS Y BIENES QUE, A MANERA DE INVENTARIO, EL CENTRO DE FORMACIóN PONGA A SU DISPOSICIóN, USO Y CUSTODIA PARA LA CABAL EJECUCIóN DEL CONTRATO. 17. INSCRIBIRSE Y CERTIFICARSE EN LOS PROCESOS DE CERTIFICACIóN DE COMPETENCIAS LABORALES QUE APLIQUEN A LA FUNCIóN INSTRUCTOR. 18. PARTICIPEN INTERDISCIPLINARIAMENTE EN EL DESARROLLO CURRICULAR, (ESTRUCTURACIóN DEL PROYECTO, PLANEACIóN PEDAGóGICA, GUíAS DE APRENDIZAJE), ASí COMO EN LA EVALUACIóN DEL APRENDIZAJE. 19. APOYAR EN LOS PROCESOS DE PRUEBAS, TALLERES APTITUDINALES Y/O SELECCIóN DE APRENDICES		
3	1. FORMULAR PROYECTO FORMATIVO, PLANEACIóN PEDAGóGICA DEL PROYECTO Y RECURSOS DIDáCTICOS (GUíAS DE	EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN EN LOS PROGRAMAS: METROLOGÍA DIMENSIONAL	1 REGISTROS FOTOGRAFICOS DE LAS REUNIONES ESTABLECIDAS EN LAS JORNADAS DE

	APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACIóN Y MATERIAL DE APOYO) PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIóN SEGúN LINEAMIENTOS DEL PROCEDIMIENTO Y GUíA DE DESARROLLO CURRICULAR. 2. REALIZAR EL ALISTAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR TENIENDO EN CUENTA: AMBIENTES, NúMERO DE APRENDICES, DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS, MODALIDAD DE FORMACIóN, Y DURACIONES ESTABLECIDAS EN LAS GUíAS DE APRENDIZAJE PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA. 3. REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE INDUCCIóN A LOS APRENDICES UTILIZANDO EL AMBIENTE VIRTUAL DISPUESTO (LMS) ACORDE A LO ESTABLECIDO EN LA CIRCULAR DE INDUCCIóN VIGENTE Y GUíA DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO. 4. ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA DE APRENDIZAJE EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DISPUESTO POR LA ENTIDAD 5. ORIENTAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PROMOVIENDO EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO, LA SOLUCIóN CREATIVA DE PROBLEMAS, EL DESARROLLO DE	APLICADO AL MANTENIMIENTO MECÁNICO FICHA 2710152 URBANIZACIÓN LAS CAYENAS; FICHA 2710150 METROLOGÍA DIMENSIONAL APLICADO AL MANTENIMIENTO MECÁNICO UNIDAD DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN CONVIVENCIA CIUDADANA Y JUSTICIA (UCJ); FICHA 2710153 METROLOGÍA DIMENSIONAL APLICADO AL MANTENIMIENTO MECÁNICO INPEC: SISTEMA MÉTRICO E INGLÉS MAGNITUDES Y UNIDADES LONGITUD, PRESIÓN, FUERZA, PESO. FRACCIONES DE LA PULGADA; INSTRUMENTOS METRO, REGLA, VERNIER; LECTURA DE 1/128? EN VERNIER; LECTURA DEL VERNIER EN 1/1000?, LECTURA DEL VERNIER EN .05MM LECTURA DEL VERNIER EN 0.02 MM DE APRECIACIÓN; APLICACIONES DEL COMPRESIMETRO Y DEL VACUÓMETRO. REUNIÓN CON LA COORDINADORA DE POBLACIONES ESPECIALES ESTELA	SENSIBILIZACION SOBRE EL ABORDAJE DE ATENCION A POBLACION VICTIMA EL CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN, REUNION CON LA CORDINADORA ESTELA MERCADO AVILA CON LOS INSTRUCTORES 2023 DE POBLACION DESPLAZADA Y VULNERABLE PARA LA ENTREGA DE INSUMOS DE FORMACION LINEAMIENTOS A SEGUIR, VERIFICACION DE METAS . 2. REPORTES DE JUICIOS EVALUATIVOS . 3.SOLICITUD DE CREACION DE FICHAS. 4.ACUERDOS PARA CONTINUAR FORMACION CON LOS GRUPOS

	ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTóNOMO, EL USO DE LAS TIC, EL TRABAJO COLABORATIVO, PLANTEANDO ACCIONES DE REFUERZO, MEJORAMIENTO Y APOYO QUE MOTIVEN Y FUNDAMENTEN AL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE SUS COMPETENCIAS SEGúN LO ESTABLECIDO EN EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIóN DE LA FORMACIóN PROFESIONAL INTEGRAL 6. UTILIZAR HERRAMIENTAS TECNOLóGICAS QUE EL SENA BRINDA PARA LA GESTIóN DEL APRENDIZAJE Y APOYO A LOS PROCESOS FORMATIVOS, PARA ORGANIZAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE Y LLEVAR EL REGISTRO DEL PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS. 7. REGISTRAR OPORTUNAMENTE EN AQUELLOS CASOS DE INASISTENCIAS, DESERCIONES, CONDICIONAMIENTOS DE MATRíCULA, CANCELACIóN DE MATRíCULA EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ VIGENTE. 8. EMITIR JUICIOS DE EVALUACIóN CON BASE EN LA VALORACIóN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE, LAS CARACTERíSTICAS Y LAS PREMISAS DE EVALUACIóN DEL APRENDIZAJE DESCRITAS EN LA GUíA	MERCADO, EL GRUPO DE INSTRUCTORES DE POBLACIONES VÍCTIMAS Y VULNERABLES Y LA ORIENTADORA OCUPACIONAL MÓNICA BAYONA. CREACIÓN DE FICHAS DE CARACTERIZACIÓN; SE CREAN RUTAS POR FICHAS; SE ASOCIAN APRENDICES A DICHAS FICHAS; EVALUACIÓN DE RESULTADOS DE APRENDIZAJES, SE OFERTAN CURSOS DE SISTEMAS HIDRÁULICOS EN MAQUINARIA PESADA AL GRUPO DE CAYENAS Y DE JUAN MINA; CONTACTO PARA REALIZAR INDUCCIÓN CON EL LÍDER COMUNITARIO EN SAN VICENTE CURSO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS MOTORES DIESEL, CONTACTO CON LÍDER COMUNITARIO EN MALAMBO CURSO SISTEMAS HIDRÁULICOS EN MAQUINARIA PESADA. ENTREGA DE MATERIALES DE FORMACIÓN VERNIER DE APRECIACIÓN DE 1/1000?, 1/128? ; MICRÓMETROS	

	PARA DESARROLLAR EL PROCESO FORMATIVO, EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIóN DE LA FORMACIóN Y EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ SENA. 9. REALIZAR EVALUACIóN AL DESARROLLO DEL PROGRAMA ANTE EL EQUIPO PEDAGóGICO DEL CENTRO ESTABLECIENDO PERTINENCIA DEL PROGRAMA, íNDICE DE DESERCIóN, Y OBSERVACIONES PARA LA MEJORA DE LOS CONTENIDOS CURRICULARES DEL PROGRAMA DE FORMACIóN, DEJANDO ESTE REGISTRO MEDIANTE ACTA. 10. ATENDER CON OPORTUNIDAD Y EFICIENCIA LAS SUGERENCIAS INDICADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES. 11. APOYAR LOS PROCESOS RELACIONADOS CON INVESTIGACIóN, CIENCIA, TECNOLOGíA E INNOVACIóN DEL CENTRO DE FORMACIóN EN CASO DE SER REQUERIDO O ESTAR INTERESADO EN PARTICIPAR 12. REPORTAR EN EL SISTEMA SOFIA PLUS EN UN PLAZO MáXIMO DE 3 DíAS, TODAS LAS ACTIVIDADES DE ACUERDO CON LOS PROCESOS QUE SON DE SU RESPONSABILIDAD, GARANTIZANDO LA CALIDAD DE LA INFORMACIóN Y SU	APRECIACIÓN 1/?, AYUDA EN EL INVENTARIO DE PEDIDO DEL CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMÁN POBLACIÓN VULNERABLE Y DESPLAZADA DEL ATLÁNTICO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN EN LAS FICHAS: MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS MOTORES DIESEL FICHA: 2710154; 2710066 VIPA ROJA: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN: SISTEMA DE ENFRIAMIENTO, SISTEMA DE ADMISIÓN Y ESCAPE, SISTEMA DE ALIMENTACIÓN DIESEL. ACTIVIDAD DE TALLER, PROPUESTA AL GRUPO PARA EL CURSO DE SISTEMAS HIDRÁULICOS EN MAQUINARIA PESADA.	

	COHERENCIA CON EL PROCESO FORMATIVO, TALES COMO: REGISTRO DE LOS JUICIOS EVALUATIVOS, CREACIóN DE RUTAS Y ASOCIACIóN DE APRENDICES, REGISTRO DE JUICIOS EVALUATIVOS DEL RECONOCIMIENTO DE APRENDIZAJES PREVIOS, CIERRE DE FICHAS. 13. CUMPLIR CON LA ENTREGA DE PRODUCTOS A LOS QUE SE COMPROMETIó EN LA FORMULACIóN DEL PROYECTO APROBADO. 14. PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DE DIVULGACIóN DE CIENCIA Y TECNOLOGíA ORGANIZADOS POR LOS CENTROS DE FORMACIóN. 15. PRESENTAR INFORMES MENSUALES EN LOS CUALES SE EVIDENCIE LOS AVANCES RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES, METAS U OBJETIVOS PROPUESTOS PARA EL áREA Y/O PROCESO EN EL QUE INTERVIENE; Y UN INFORME FINAL AL TERMINAR LA EJECUCIóN DEL CONTRATO. 16. UTILIZAR Y CUIDAR LOS AMBIENTES, MAQUINARIA, MATERIALES, VEHíCULOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS QUE DISPONGA PARA REALIZAR LA FORMACIóN. Y UNA VEZ FINALIZADO EL CONTRATO REINTEGRAR Y/O DEVOLVER LOS ELEMENTOS Y BIENES QUE, A MANERA DE INVENTARIO, EL CENTRO DE FORMACIóN PONGA A SU DISPOSICIóN, USO Y CUSTODIA PARA LA CABAL		

	EJECUCIóN DEL CONTRATO. 17. INSCRIBIRSE Y CERTIFICARSE EN LOS PROCESOS DE CERTIFICACIóN DE COMPETENCIAS LABORALES QUE APLIQUEN A LA FUNCIóN INSTRUCTOR. 18. PARTICIPEN INTERDISCIPLINARIAMENTE EN EL DESARROLLO CURRICULAR, (ESTRUCTURACIóN DEL PROYECTO, PLANEACIóN PEDAGóGICA, GUíAS DE APRENDIZAJE), ASí COMO EN LA EVALUACIóN DEL APRENDIZAJE. 19. APOYAR EN LOS PROCESOS DE PRUEBAS, TALLERES APTITUDINALES Y/O SELECCIóN DE APRENDICES		
4	1. FORMULAR PROYECTO FORMATIVO, PLANEACIóN PEDAGóGICA DEL PROYECTO Y RECURSOS DIDáCTICOS (GUíAS DE APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACIóN Y MATERIAL DE APOYO) PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIóN SEGúN LINEAMIENTOS DEL PROCEDIMIENTO Y GUíA DE DESARROLLO CURRICULAR. 2. REALIZAR EL ALISTAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR TENIENDO EN CUENTA: AMBIENTES, NúMERO DE APRENDICES, DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS, MODALIDAD DE FORMACIóN, Y DURACIONES ESTABLECIDAS EN LAS GUíAS DE APRENDIZAJE	EJECUCION DE LA FORMACION URBANIZACION LAS CAYENAS SISTEMAS HIDRAULICOS EN MAQUINARIA PESADA FICHA 2735363 FICHA 2735372 UNIDAD HIDRAULICA; VALVULAS REGULADORAS DE PRESION; DESIGNACION DE VALVULAS DIRECCIONALES; CENTROS DE VALVULAS; EJECUCION DE CIRCUITOS HIDRAULICOS EN MAQUINARIA PESADA; MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS HIDRAULICOS; EVALUACION DE	1-REGISTROS FOTOGRAFICOS 2. REPORTES DE JUICIOS EVALUATIVOS . 3.SOLICITUD DE CREACION DE FICHAS. 4.ACUERDOS PARA CONTINUAR FORMACION CON LOS GRUPOS

	PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA. 3. REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE INDUCCIóN A LOS APRENDICES UTILIZANDO EL AMBIENTE VIRTUAL DISPUESTO (LMS) ACORDE A LO ESTABLECIDO EN LA CIRCULAR DE INDUCCIóN VIGENTE Y GUíA DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO. 4. ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA DE APRENDIZAJE EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DISPUESTO POR LA ENTIDAD 5. ORIENTAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PROMOVIENDO EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO, LA SOLUCIóN CREATIVA DE PROBLEMAS, EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTóNOMO, EL USO DE LAS TIC, EL TRABAJO COLABORATIVO, PLANTEANDO ACCIONES DE REFUERZO, MEJORAMIENTO Y APOYO QUE MOTIVEN Y FUNDAMENTEN AL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE SUS COMPETENCIAS SEGúN LO ESTABLECIDO EN EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIóN DE LA FORMACIóN PROFESIONAL INTEGRAL 6. UTILIZAR HERRAMIENTAS TECNOLóGICAS QUE EL SENA BRINDA PARA LA GESTIóN DEL APRENDIZAJE Y APOYO A LOS PROCESOS FORMATIVOS, PARA	RESULTADO DE APRENDIZAJES. SE ORDENA CREAR FICHAS DE CARACTERIZACION MES DE ABRIL 2023 VIPA ROJA CARIBE VERDE SISTEMAS HIDRAULICOS EN MAQUINARIA PESADA FICHA 2735366 UNIDAD HIDRAULICA; VALVULAS REGULADORAS DE PRESION; DESIGNACION DE VALVULAS DIRECCIONALES; CENTROS DE VALVULAS; EJECUCION DE CIRCUITOS HIDRAULICOS EN MAQUINARIA PESADA; MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS HIDRAULICOS INSTITUCION EDUCATIVA SAN VICENTE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS MOTORES DIESEL FICHA 2735369 SISTEMA DE LUBRICACION; SISTEMA DE ENFRIAMIENTO; SISTEMA DE ADMISION Y ESCAPE; SISTEMA DE ALIMENTACION; SISTEMAS DE INYECCION DIESEL NODO SENA PUERTO COLOMBIA SISTEMAS	

	ORGANIZAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE Y LLEVAR EL REGISTRO DEL PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS. 7. REGISTRAR OPORTUNAMENTE EN AQUELLOS CASOS DE INASISTENCIAS, DESERCIONES, CONDICIONAMIENTOS DE MATRíCULA, CANCELACIóN DE MATRíCULA EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ VIGENTE. 8. EMITIR JUICIOS DE EVALUACIóN CON BASE EN LA VALORACIóN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE, LAS CARACTERíSTICAS Y LAS PREMISAS DE EVALUACIóN DEL APRENDIZAJE DESCRITAS EN LA GUíA PARA DESARROLLAR EL PROCESO FORMATIVO, EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIóN DE LA FORMACIóN Y EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ SENA. 9. REALIZAR EVALUACIóN AL DESARROLLO DEL PROGRAMA ANTE EL EQUIPO PEDAGóGICO DEL CENTRO ESTABLECIENDO PERTINENCIA DEL PROGRAMA, íNDICE DE DESERCIóN, Y OBSERVACIONES PARA LA MEJORA DE LOS CONTENIDOS CURRICULARES DEL PROGRAMA DE FORMACIóN, DEJANDO ESTE REGISTRO MEDIANTE ACTA. 10.	HIDRAULICOS EN MAQUINARIA PESADA S/F INDUCCION, PRESENTACION DEL PROGRAMA URBANIZACION URBAPLAYA MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS MOTORES DIESEL S/F INDUCCION; SISTEMA DE LUBRICACION; SISTEMA DE ENFRIAMIENTO; SISTEMA DE ADMISION Y ESCAPE; SISTEMA DE ALIMENTACION. URBANIZACION VILLA MUVDI MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS MOTORES DIESEL S/F INDUCCION; SISTEMA DE LUBRICACION; SISTEMA DE ENFRIAMIENTO; SISTEMA DE ADMISION Y ESCAPE; SISTEMA DE ALIMENTACION. URBANIZACION LAS CAYENAS MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE SUSPENSION Y DIRECCION DEL AUTOMOVIL S/F INDUCCION, PRESENTACION DEL PROGRAMA	

	ATENDER CON OPORTUNIDAD Y EFICIENCIA LAS SUGERENCIAS INDICADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES. 11. APOYAR LOS PROCESOS RELACIONADOS CON INVESTIGACIóN, CIENCIA, TECNOLOGíA E INNOVACIóN DEL CENTRO DE FORMACIóN EN CASO DE SER REQUERIDO O ESTAR INTERESADO EN PARTICIPAR 12. REPORTAR EN EL SISTEMA SOFIA PLUS EN UN PLAZO MáXIMO DE 3 DíAS, TODAS LAS ACTIVIDADES DE ACUERDO CON LOS PROCESOS QUE SON DE SU RESPONSABILIDAD, GARANTIZANDO LA CALIDAD DE LA INFORMACIóN Y SU COHERENCIA CON EL PROCESO FORMATIVO, TALES COMO: REGISTRO DE LOS JUICIOS EVALUATIVOS, CREACIóN DE RUTAS Y ASOCIACIóN DE APRENDICES, REGISTRO DE JUICIOS EVALUATIVOS DEL RECONOCIMIENTO DE APRENDIZAJES PREVIOS, CIERRE DE FICHAS. 13. CUMPLIR CON LA ENTREGA DE PRODUCTOS A LOS QUE SE COMPROMETIó EN LA FORMULACIóN DEL PROYECTO APROBADO. 14. PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DE DIVULGACIóN DE CIENCIA Y TECNOLOGíA ORGANIZADOS POR LOS CENTROS DE FORMACIóN. 15.		

	PRESENTAR INFORMES MENSUALES EN LOS CUALES SE EVIDENCIE LOS AVANCES RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES, METAS U OBJETIVOS PROPUESTOS PARA EL áREA Y/O PROCESO EN EL QUE INTERVIENE; Y UN INFORME FINAL AL TERMINAR LA EJECUCIóN DEL CONTRATO. 16. UTILIZAR Y CUIDAR LOS AMBIENTES, MAQUINARIA, MATERIALES, VEHíCULOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS QUE DISPONGA PARA REALIZAR LA FORMACIóN. Y UNA VEZ FINALIZADO EL CONTRATO REINTEGRAR Y/O DEVOLVER LOS ELEMENTOS Y BIENES QUE, A MANERA DE INVENTARIO, EL CENTRO DE FORMACIóN PONGA A SU DISPOSICIóN, USO Y CUSTODIA PARA LA CABAL EJECUCIóN DEL CONTRATO. 17. INSCRIBIRSE Y CERTIFICARSE EN LOS PROCESOS DE CERTIFICACIóN DE COMPETENCIAS LABORALES QUE APLIQUEN A LA FUNCIóN INSTRUCTOR. 18. PARTICIPEN INTERDISCIPLINARIAMENTE EN EL DESARROLLO CURRICULAR, (ESTRUCTURACIóN DEL PROYECTO, PLANEACIóN PEDAGóGICA, GUíAS DE APRENDIZAJE), ASí COMO EN LA EVALUACIóN DEL APRENDIZAJE. 19. APOYAR EN LOS PROCESOS DE PRUEBAS, TALLERES APTITUDINALES Y/O SELECCIóN DE APRENDICES		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9448437722 de la planilla, operador Aportes en línea y periodo Marzo 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

EDGARDO JOSE TEJEDA MANGA
Contratista
C.C. No. 8.740.609

Recibí a satisfacción:

CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT
Supervisor(a) Contrato 4473747 de 2023
Coordinador Programas Especiales

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE ABRIL 2023

NOMBRE DEL INSTRUCTOR	GRUPO	PROGRAMA DE FORMACION	FICHA	No. APRENDICES	TIPOS DE PROGRAMAS QUE SE ESTA UJTILIZANDO	ACTIVIDADES REALIZADAS
EDGARDO JOSE TEJEDA MANGA	URBANIZACION LAS CAYENAS	SISTEMAS HIDRAULICOS EN MAQUINARIA PESADA	2735363	30	WHATSHAPP; CORREO ELECTRONICO, SOFIA PLUS	SE ORDENA CREAR FICHAS DE CARACTERIZACION MES DE ABRIL 2023 ; UNIDAD HIDRAULICA; VALVULAS REGULADORAS DE PRESION; DESIGNACION DE VALVULAS DIRECCIONALES; CENTROS DE VALVULAS; EJECUCION DE CIRCUITOS HIDRAULICOS EN MAQUINARIA PESADA; MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS HIDRAULICOS; EVALUACION DE RESULTADO DE APRENDIZAJES
EDGARDO JOSE TEJEDA MANGA	URBANIZACION LAS CAYENAS	SISTEMAS HIDRAULICOS EN MAQUINARIA PESADA	2735372	30	WHATSHAPP; CORREO ELECTRONICO, SOFIA PLUS	UNIDAD HIDRAULICA; VALVULAS REGULADORAS DE PRESION; DESIGNACION DE VALVULAS DIRECCIONALES; CENTROS DE VALVULAS; EJECUCION DE CIRCUITOS HIDRAULICOS EN MAQUINARIA PESADA; MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS HIDRAULICOS; EVALUACION DE RESULTADO DE APRENDIZAJES
EDGARDO JOSE TEJEDA MANGA	VIPA ROJA CARIBE VERDE	SISTEMAS HIDRAULICOS EN MAQUINARIA PESADA	2735366	30	WHATSHAPP; CORREO ELECTRONICO, SOFIA PLUS	UNIDAD HIDRAULICA; VALVULAS REGULADORAS DE PRESION; DESIGNACION DE VALVULAS DIRECCIONALES; CENTROS DE VALVULAS; EJECUCION DE CIRCUITOS HIDRAULICOS EN MAQUINARIA PESADA; MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS HIDRAULICOS
EDGARDO JOSE TEJEDA MANGA	INSTITUCION EDUCATIVA SAN VICENTE	MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS MOTORES DIESEL	2735369	30	WHATSHAPP; CORREO ELECTRONICO, SOFIA PLUS	SISTEMA DE LUBRICACION; SISTEMA DE ENFRIAMIENTO; SISTEMA DE ADMISION Y ESCAPE; SISTEMA DE ALIMENTACION; SISTEMAS DE INYECCION DIESEL

EDGARDO JOSE TEJEDA MANGA	**NODO SENA PUERTO COLOMBIA**	**SISTEMAS HIDRAULICOS EN MAQUINARIA PESADA**	**S/F**	**30**	**WHATSHAPP; CORREO ELECTRONICO, SOFIA PLUS**	**INDUCCION; UNIDAD HIDRAULICA**
EDGARDO JOSE TEJEDA MANGA	**URBANIZACION URBAPLAYA**	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS MOTORES DIESEL**	**S/F**	**30**	**WHATSHAPP; CORREO ELECTRONICO, SOFIA PLUS**	**INDUCCION; SISTEMA DE LUBRICACION; SISTEMA DE ENFRIAMIENTO; SISTEMA DE ADMISION Y ESCAPE; SISTEMA DE ALIMENTACION**
EDGARDO JOSE TEJEDA MANGA	**URBANIZACION VILLA MUVDI**	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS MOTORES DIESEL**	**S/F**	**30**	**WHATSHAPP; CORREO ELECTRONICO, SOFIA PLUS**	**INDUCCION; SISTEMA DE LUBRICACION; SISTEMA DE ENFRIAMIENTO; SISTEMA DE ADMISION Y ESCAPE; SISTEMA DE ALIMENTACION**
EDGARDO JOSE TEJEDA MANGA	**URBANIZACION LAS CAYENAS**	**MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE SUSPENSION Y DIRECCION DEL AUTOMOVIL**	**S/F**	**30**	**WHATSHAPP; CORREO ELECTRONICO, SOFIA PLUS**	**INDUCCION, PRESENTACION DEL PROGRAMA**

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE ACTIVIDADES ABRIL 2023

PROGRAMA: SISTEMAS HIDRAULICOS EN MAQUINARIA PESADA FICHA: 2735366

TEMATICA: UNIDAD HIDRAULICA

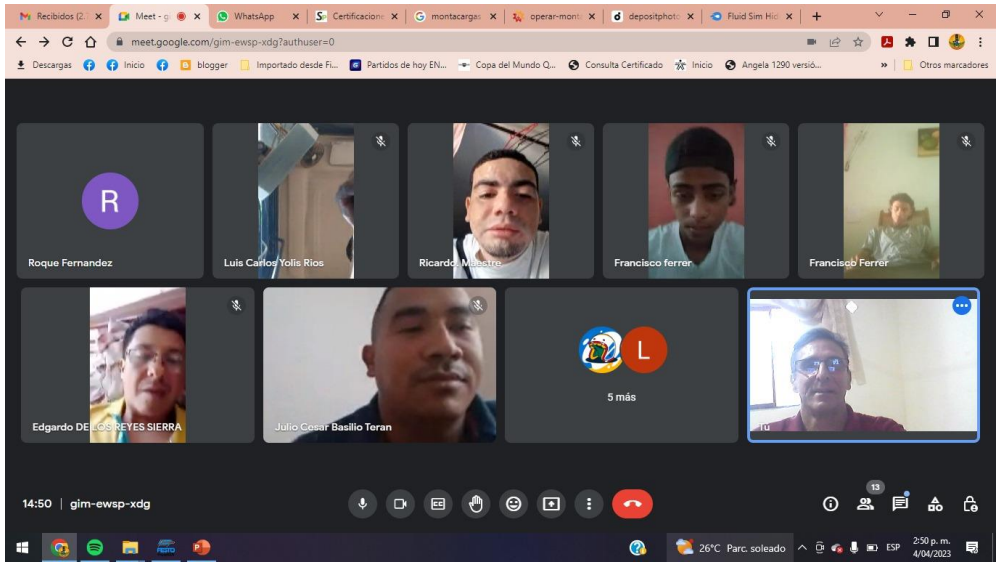
FECHA: ABRIL 3/2023

LUGAR: VIPA ROJA NODO SENA CONSTRUCCION



SISTEMAS HIDRAULICOS EN MAQUINARIA PESADA: CIRCUITOS HIDRAULICOS

FECHA: ABRIL 4/2023 FICHA: 2735366 VIRTUAL



PROGRAMA: MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS MOTORES DIESEL FICHA: 2735369

TEMATICA: SISTEMA DE LUBRICACION- SISTEMA DE ENFRIAMIENTO

FECHA: ABRIL 4/2023

LUGAR: SALON INSTITUCION EDUCATIVA SAN VICENTE

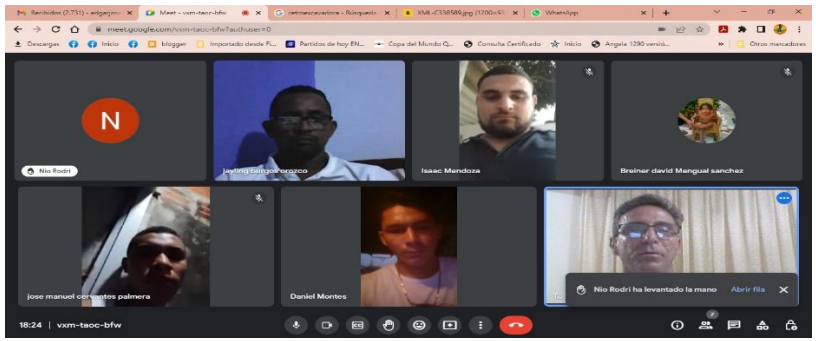



PROGRAMA: MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS MOTORES DIESEL FICHA: 2735369

TEMATICA: SISTEMA DE INYECCION DIESEL

FECHA: ABRIL 8/2023

LUGAR: SALON INSTITUCION EDUCATIVA SAN VICENTE VIRTUAL



PROGRAMA: MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS MOTORES DIESEL FICHA : S/F

TEMATICA: INDUCCION /SISTEMA DE LUBRICACION

FECHA: ABRIL 5/2023

LUGAR: URBAPLAYA





PROGRAMA: MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS MOTORES DIESEL FICHA: S/F

TEMATICA: SISTEMA DE LUBRICACION

FECHA: ABRIL 10 /2023

LUGAR: URBANIZACION VILLA MUVDI





PROGRAMA: MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS MOTORES DIESEL FICHA: S/F

TEMATICA: SISTEMA DE ENFRIAMIENTO

FECHA: ABRIL 12 /2023

LUGAR URBANIZACION VILLA MUVDI




SISTEMAS HIDRAULICOS EN MAQUINARIA PESADA **FICHA:** 2735366

FECHA: ABRIL 12/2023

TEMATICA: VALVULAS REGULADORAS DE PRESION

LUGAR: VIPA ROJA NODO SENA CONSTRUCCION



MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS MOTORES DIESEL FICHA: 2735369

FECHA: ABRIL 14/2023

TEMATICA: SISTEMA DE ADMISION Y ESCAPE – SISTEMA DE ALIMENTACION

LUGAR: TALLER





PROGRAMA: SISTEMAS HIDRAULICOS EN MAQUINARIA PESADA FICHA: 2735366

TEMATICA: VALVULAS DISTRIBUIDORES- CENTRO DE VALVULAS – CIRCUITOS MAQUINARIAS PESADAS

FECHA: ABRIL 18/2023

LUGAR: VIPA ROJA NODO SENA CONSTRUCCION


HILFIGER
DENIM
OAKLEY


HILFIGER
DENIM
OAKLEY

siga

Un Compromiso de Todos

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Abril 18/2023.

OBJETIVO/TEMA: Evaluación Final Sistemas Inflamables Vipa Roja Circuitos

No	NOMBRE	DOC	NUMERO	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Jose Luis Orozco Estrada		72.132053				3024093668	
2	Juan Carlos Cantillo Ascanio		1129523586				3003674100	
3	Luis Fernando Maza Alvarado	CC	1140858457				3004036068	
4	Andres Fernando Costo	CC	72217580				3225347585	
5	Jorge Hilaria Rodriguez	CC	1072138573				3008291873	
6	Eduardo Jaramillo	CC	1.007093480				3145761069	
7	Emmanuel olmos Diaz	CC	1048064600				3103666580	
8	Moises Perez Mendoza	CC	1010157410				3015962610	
9	Bruce Sanchez	CC	1.003980867				3016288113	
10	Esteban Alexander Padilla Rosado	T.I	1065581958				3217953121	
11	Julio Basilio Teran	CC	92680913				3206457990	
12	Laura Cecilia Cardenas	TI	1034662426				3008368109	
13	Luis Romero Alemay	CC	1045725715				3026612671	
14	Roque Fernandez Villalobos	CC	7218780				3158063471	
15	Varon Fernando Perea Moreno	CC	1001893383				3016859863	
16	Luis Guillermo Alhumada Barros	CC	1045714633				3044600	
17	Jaider Hernandez	TI	1063146669				3035126	
18	alvaro enrique muñoz pana	CC	1145204071				3058971	23
19	Jairo David Romero Garcia	CC	1232594671					
20	Francisco Javier Ferrer Rodriguez	TI	1046704335					
21	Yofran Jose Ferrer Rodriguez	TI	1046701249					
22								
23								
24								
25								

Scanned by TapScanner

siga

Un Compromiso de Todos

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Sanvicente Abril 14 (2023

OBJETIVO/TEMA: Sistema de Alimentacion Taller

No	NOMBRE	DOC	NUMERO	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Wendy Jhoana Lopez. J.	CC	1.140853.159			Wendar0425@gmail.com	3044293982	Wendy Lopez.
2	Deiner Steven Valencia Padilla.	T.I	1122811143			deinerstivenvalencia10	3005927259	Deiner.
3	Veronica Molina		6366753			Veronicalolina28@gmi	3295458851	Veronica
4	JESUS David Guzman	TI	1043140534			JESUSdgm7677@ymi	3177191609	Jesus
5	DEIVINSON VILLAMIL	CC	1043122546				3006706783	
6	Jhon keiner morales Rada	TI	1043136954				3044708176	Jhon keiner
7	YESITH ANTONIO PALACIO							
8	Karoleis Zapata Rumbal	TI	1046338419					Karoleis
9	Mauricio Muñoz Ramos						3023978288	Mauricio
10	carlos arias galan						3004050211	carlos
11	DANIEL Eduardo moreno ortiz		1002.221.368				3108196603	
12	JHONATAN JUNIOR Gutierrez H.							
13	Sharith Lopez	TI	1043122488			LopezSharith20@gmail.com	3015521349	Sharith
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								

Scanned by TapScanner

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Sanvicente - Soledad Abril 14 2021

OBJETIVO/TEMA: Sistema de admision y escape. Taller

No	NOMBRE	DOC	NUMERO	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	JESUS David guzman	T.	1043140534				3177917629 JESUS	
2	Wendy Jhoana lopez Insignares	T	1.140.853.154			Wendai0425@gmai.com	3044293482	Wendy Lopez T.
3	YESITH Palacio							
4	DANIEL Eduardo arrieta ortiz		1.002.221.368				3108926603 DANIEL	
5	maria de jesus flores Ramirez						3215749197 maria	
6	Jhon kriner morales						3044708170 Jhon kriner	
7	PERRINSON villamil	T	1043125646				3006670073 ~~[illegible]~~	
8	Xavier Joses Meriño Aluis		636675				3187541050 ~~Xavier Joses~~	
9	Veronica Molina						3245958851 Veronica	
10	Eliecer Ospino Fonseca		1007071476				3122789881	
11	ISMAEL DAVID Castillo		1093955854				3043505162 DAVID	
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								

Scanned by TapScanner

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Abril 12/2023

OBJETIVO/TEMA: Planos y Circuitos Hidraulicos VIPA ROJA Valvulas Reguladoras

No	NOMBRE	DOC	NUMERO	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Varon Fernando Perea M	CC	1001893383			Varon.fernando22@gmail.	3016859863	Varon A
2	Alvaro enrique muñoz pana	CC	1143264071			alvaroemprende@outlook.com	23	3005866394
3	Luis Guillermo Alumada Barrios	CC	1045714633			luisguillermoalumada@gmail.com		
4	Eliecer de jesus Baldiris Tuiran		1048301989			eliasBT1918@gmail.com	3001965224	
5	Raquel Fernandez Villabos		32185803			raquelfernandez@hotmail.com	3158067483	
6	Luis Romero Aleman		1045725715			luis.aleman1194@gmail.com		
7	Julio Basilio Teran	CC	92640973			Juandro802@hotmail.com		Julio Basilio
8	JESUS Antonio florian	CC	73122869			tomayyalexander@hotmail.com		
9	EDGARDO DE LOS REYES SIERRA	CC	72'000.919			acropolyscolombia@gmail.com		
10	Laura valentina Garcia	Ti	1039662926			Lauragarciacasas@gmail.com	3002669609	
11	Francisco Javier Ferrer Rodriguez	Ti	1046704333			FranciscoFerrer1723@gmail.com	3005354443	Francisco F.
12	LUIS HORACIO RUIZ PEREZ	CC	1003275560			LUISHORACIORUIZ@gm	3245500754	
13	Jairo Romero Garcia	CC	1232394671			Jairromero3451@gmail.com	3001500890	Jairo R
14	Juan Pablo Maestre Rivera	CC	1042240437			Juan.Q.1994@Hotmail.com	3016939559	
15	Ricardo Jose Maestre de la Hoz	CC	1045734140			ricardojmaestre23@gmail.com	3234077309	Ricardo Maestre
16	Julio C Hernandez	TI	1063146669				3235726387	
17	Lorenzo Ochoa Borrea	CC.	8784797			lorenzoochoa01@gmail.	3104022854	
18	Juan Carlo Yul. Rios	CC.	1082243867			1cr.210@Hotmail.com	3135104610	
19	Carlos Mario Manco Castro	CC	1045717570			carlosmariomancocastro@gmail.com	3022542453	Carlos
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								

Scanned by TapScanner

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Soledad Abril 12 /2023

OBJETIVO/TEMA: Sistema de enfriamiento

No	NOMBRE	DOC	NUMERO	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Juan David Polo	cc	1044629885				3104375454	
2	Angelina Pelay	CE	32 795 073			angelinaPelay@hotmail.com		
3	Brayan David Laguna	cc	1104375761				3022587522	
4	Juan Soto	TI	1043442234				3145303567	
5	Natalia Cervera Acosta	cc	1047034481				3052872862	
6	Elverlyn luego madrid		3024521394					
7	Helen Briceño Crespo	T.I	1042470563			Helennatasha.briceñocreso	3185037015	
8	Juan camilo ferrer	T.I	1043135163				3003092374	
9	Jean frante flores	T.I	1043134096				3014135430	
10	Carlos enrique henriquez arce	CC	1043119213			Carlos.henriquez7724306@gmail.com	3217293576	
11	Danne Barrett						3046433706	
12	José Molina	T.I	1.081001501			JOSEMOLINAPUG1105@gmail.com	3135452865	
13	María Jose Páez	cc	1043669981			majo56890@gmail.com	3054444012	
14	Natalia Avellaneda	TI	1044610992			Nataliaandreaovellaneda@gmail.com	3023113916	
15	Handry Hernanda	TI	1130260801			Hernandez Mazo Handry		
16	Jesus David garcia	TI	1.128.165.706					
17	Garcia cadena	TI	1044620632			Saraiscadena sarmiento@gmail.com	3243017747	
18	Asid Amador		1.128.192.132					
19	Maises Zapata	TI	1043679540					
20	fernando Orellano	C.C	1042468473			fe.nando27david@gmail.com	3023592221	
21	Santiago Argote G	TI	1044621633			Santiagoargote287@gmail.com		
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								

Scanned by TapScanner

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Soledad Abril 10 /2023.

OBJETIVO, TEMA: Sistema de lubricación

Urbanización Villa Mavdi.

No	NOMBRE	DOC	NUMERO	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Angel Antonio mavido Sampayo	T.	142.916.622			Mavidoangel 198	3243406782	Angel Mavido
2	María José Páez Campo	C.C	1043664281			majo56540@gmail.com	3054441012	Majo Páez
3	Jean Frank Heres	T.I	1043134046			carfimenez 9460@gmail.com	3037552920	Jean Heres
4	Santiago Argote G.	t.i	1044621633			Santiago.argote2876@gmail.com	3107075511	Santiago Ar
5	Natalia avellaneda	t.i	1044610992			Nataliaandrea avellaneda@gmail.com	3023113946	Nat
6	Alexandra Raygoza PONCE	t.i	1048271308				3021768793	Alexandra
7	Danne Barraza M.						3046433706	Danne Barra
8	Elian david bayano b.	t.i	1042461324			bayanoelian335@gmail.com	3118916461	Elian bayano
9	Carlos enrique henriquez arte	cc	1043719275			Carlosenriquez5@gmail.com	3272935176	~~Carlos~~
10	Jhon David Jobs Daza	t.i	1043442234			Juandavidsalas28@gmail.com	3045303557	~~Jhon David~~
11	Moises Zapatas	t.i	1043679540				3043623081	Moises
12	JAVID ANTONIO SUETTE	t.i					5746296609	dAVid A
13	Yesid Martinez	T.I	1082894783			yesidm.sc@gmail.com	3064648072	Yesid martin
14	Adrian de la Cruz	C.C	1042421343				3043955919	~~Angel~~ Adrian
15	ANGEL MANUEL FONTALVO						3013225344	Angel
16	YASIV AMADOR		1.728.183.132					
17	moises Daniel Garces C.		1.044.603127					
18	Jesus David Garcia r		1128165746				3024521394	
19	Elverlyn Dachelis Luengo		1.140.874.728				3052812882	
20	Natalia Cenera Acosta		1049034981			Aganzayalyanthi@gmail	3218976512	Alyan
21	Alyandra Agamez		1016954094				3022587522	Alyandra
22	Brayan David Leguia	C.C	1104375761			Helennatashabricenoreyes@gmail.com	5185057	
23	Helen Briceño Cresko		1042470563					
24	Saraiis cadena Sarmiento	T.I	1044620632			Saraycadenasarmiento@gmail.com	3243	
25	Angelina Pelay Bruges	CE.	32795073				3004992006	Angel
26	Juan Camilo Perez	T.I	1043135163				3003092374	
27	Juan David Polo	CC	1044629885				3104375459	
28								
29								
30								

Scanned by TapScanner

sga

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Pto Colombia Abril 5 2023.

OBJETIVO/TEMA: Inducción Puerto Colombia

No	NOMBRE	DOC	NUMERO	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Sandra Hernandez gomez	cc	1002013370			Sandrahernandezdohernandez.	3026688688	
2	JEUER MENDOZA G.		72129117.			AZLARA5012@Hotmail.	3005630665	
3	Estefany Mestre Gomez	cc	1081027450				3135467204	Estefany
4	Daniel Castillo Villegas	CC	1151.480.269			Danielcastillovillegas~	3043600253	Daniel C.
5	Dayana Londoño Acosta Alzate	TI	1127582836			correa123_Dayan@hotmail.	3044352554	
6	Handenyue Acosta Suarez	CC	72309932			hacsu2@gmail.com	3046230433	
7	Diego lisandro perez landaez	PPT	5851521			perezdiegolandaez2893.	3024881600	
8	Diego Andres Meza Geronimo		1044422636			[illegible]	1168543679	
9	YEISON ALVAREZ TORRES	TI	1044422390			YEISONALVAREZTORRES10@gmail.com	YEISON	3007
10	Sebastian Flor Cerlena	CC	1193582598			Brancerlina.sebastian.flor@gmail.	3147790962	
11	Meiquis Taboada Rueda	TI	1044422000			Taboadameiki580@gmail.com	3154743376	
12	Rafael Tejera Geronimo	CC	3745.323			Rafaelondrestejera18@gmail.com	3146326274	
13	Edinson Eugenio Martinez Barreto	CC	11.02897369			EdinsonMB3@gmail.com	3245534615	
14	Melodi torres Acosta	CC	1.044.432.432			melodytorres2200@gmail.com	3008904797	
15	Klinsmann Horacio Florez Rojas		1045769.912			klinsmanflorez.c@gmail.com	3106752232	
16	Luis A. Solano Castro	CC	8'487727			luisolano1229@hotmail.com	3012577491	
17	Luis Castro Hernandez	CC	1002131931			lh73133398@gmail.com	3242609521	
18	HALBER ANTONIO Gonzalez	CC	1044421760			Ke	3197796 9	
19	Migsdely Gonzalez Ortega	TI	1130294543			dely6071@gmail.com	3016516109	Migsdely
20	Joel Agusto Viteri	TI	1127952822			Joelviteri26@gmail.com	3136281803	joel
21		CC	1103101712				3006032413	
22			1100628464				3009967528	
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								

Scanned by TapScanner

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Abril 8/2023.

OBJETIVO/TEMA: Sistema de inyeccion UPS, UIS, EUI, HEUI

SAN VICENTE

No	NOMBRE	DOC	NUMERO	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	DARIEL Eduardo Herrera ortiz		1002.211.68				3108926603	
2	ISMAEL DAVID CASTILLO SILVA		1043.145 854					
3	Sharith Lopez Bola		1043122488			LopezSharithBo@gmail.	3013321394	Sharith
4	Diego Moreno Andrades		1044637437			Dm6634724@gmail.com	3103953582	Diego
5	carlos arias galan						3004030211	JUNIOR
6	JESUS Arellana					JESUSarellanaValencia@gmail	3238903106	JESUS
7	JHonatan Junior Gutieres							
8	Jhon Reiner morales						3044708170	Jhon
9	Marcelo Zapata Rambal	TI	1046338414			Marcelozambaimartes@hotmail	1463773	Marcelo
10	Deiner Steven valencia padilla		1122871143			deinerstivenvalencia10@gmail	3005927259	Deiner
11	Wendy Jhoana lopez. J.	CC	1140.853154.			Wendy0425@gmail.com	3044293582	Wendy Lopez
12	Xavier Jose Merito Alois						3187540150	Xavier
13	Jesith Antonio Palacio ortiz						3042237665	
14	JEFERSON VILLAMIL	CC	1043125646				3006706673	
15	JESUS David guzman	IT	1043140534				3177197424	
16	[illegible]							
17	Mosvin de jesus florez Ramirez						3245295197	Mosvin
18	Crisbel Ochoa Alvarado	PP+	338121					
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								

Scanned by TapScanner

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Sistema de enfriamiento – Lubricación

OBJETIVO/TEMA: Abril 4 /2023

San Vicente

No	NOMBRE	DOC	NUMERO	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	DANIEL [illegible]		1.002.211368			[illegible]	3108926603	DANIEL
2	Veronica Molina		63 66753			Veronicolina28@gmail.com	3245158851	Veronica
3	[illegible]		5977921				3245295197	[illegible]
4	JESUS David guzman		1.043.140539				3177197629	JESUS
5	Elkin Osorio Forero		1.007021476			Orozcoelias@gmail.com	3122789881	
6	Sharith Lopez Bula		1043122488			Lopezsharith20@gmail.com	3013327549	~~sharith~~
7	Deiner Steven Valencia Padilla		1122811143			Deinerstivenvalencia10@	3005921259	Deiner
8	Xavier Jose Meriño Alois		5378190			merinoaluisxavierjose@gmail.com	3187540150	
9	Jhon keiner Morales					rodaviloria keiner6@gmail.com	3044708170	Jhon keiner
10	carlos arias galan						3004050211	carlos
11	Wendy Jhoana Lopez Insignares		1.143.853.159			Wendar0425@gmail.com	3044293982	
12	Diego José Moreno Andrades		1.044637437			Dm6634724@gmail.com	3105953482	
13	DEIVINSON VILLAMIL		1043125646			Crisbelcarolinaochaalvarado	3006716673	
14	Karoleys Zapata Rumbal		1046338419			Crisbelcarolinaochaalvarado	3145830	Karoleys
15	Crisbel Carolina Ochoa Alvarado							
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								

Scanned by TapScanner

CIUDAD Y FECHA:	Blquilla, Abril 3
OBJETIVO/TEMA:	Induccion Sistemas Hidraúlicos en maquinaria VIPA ROJA Pasada unidad 4

LISTA DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	DOC	NUMERO	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Laura valentina Echeria	TI	1034662928			laura.echeria.carol@gmail.co	3002669609	Laura Echeria
2	LUIS HORACIO RUIZ	CC	1007275560			LUIS HORACIORUIZ08@gmail.c	3245800754	RUIZ
3	JAIRO JUNIOR	CC	1047037595				3007542094	JAIRO
4	Yeiner Alexis Dalas	CC	1081907495			Yeinerdalexis@icloud.com	3016619031	
5	Varon Fernando Perea M	CC	1001893383			Varon.Fernando22@mail.com	3d7288104	Varon P.
6	Jairo David Romero	CC	1232394671			Jairoromero3451@gmail.com	3001800890	Jairo R
7	Francisco Perez Rodriguez	TI	1046704333			Francisco.perez1723@gmail.com	3005354443	Francisco P
8	Yelian Perez Rodriguez	TI	1046701249			Francisco.perez1723@gmail.com	3126388662	Yelian P
9	Jaider Hernandez	TI	1063146669				3235726381	
10	Alvaro enrique muñoz parra	CC	1143264071			alvaroemprende@outbok.com	3005566994	23
11	Jailer Carmen Correa	CC	1193544951			Jailercarmen732000@gmail.com	3043723612	Jailer Carmen
12	Luis Carlos J. Ruiz	CC	1.082243864			Jairu@Hotmail.com	3135101610	
13	Lorenzo Enrique Ochoa Bolivar	CC	8784797			Lorenzoochoa01@gmail.com	3104228154	
14	Steban Londoño P.	CC	72.294.204			Londoño763@gmail.com	3017504792	
15	Roque Fernandez	CC	72.187.807			roque71fernandez@hotmail.com	3158067454	
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								

Scanned by TapScanner

sigla

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Barranquilla Abril 3/2023.

OBJETIVO/TEMA: Unidad Hidraulica Vida Rojo1

No	NOMBRE	DOC	NUMERO	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Jairo Junior Martinez	CC	1047032595			k454191@gmail.com	3007542094	JAIROJUNIOR
2	Nathan Leliel Rodriguez	ti	1046704244			francoferrer1723@gmail.com		
3	Francisco Manuel Rodriguez	TI	1046704244			Franciscoferrer1723@gmail.com	3126398862	
4	Lorenzo Ochoa Barea	CC	8784797 Aprendiz			lorenzochoa01@gmail.com	3104022014	
5	LUIS HORACIO RUIZ PEREZ	CC	1003215560			LUIS HORACIO RUIZ@gmail.com	3245500754	LUIZ
6	Jaider Hernandez	TI	1063146879				3235726387	
7	Laura Garcia Cardenas	TI	1039662928			Lauragarciacard09@gmail.com	3002669609	
8	Carlos Mario Manco Castro	CC	1045717570			carlosmariomancocastro1@gmail.com	3022542453	Carlos
9	Jaider Guzman Torres	CC	1193544751			Jaiderguzman1732000@gmail.com	3043723672	Jaider Guz
10	Francisco Javier Rodriguez	TI	1046704333			Franciscoferrer1723@gmail.com	3005354443	Francisco
11	Jairo David Romero Garcia	CC	1232394671			Jairoromero345@gmail.com	3001500890	Jairo Rom
12	Roque Fernandez	CC	72185803			roquefernandez@hotmail.com	3158067494	
13	Luis Romero Aleman	CC	1045725715			Luis.aleman1194@gmail.com	3026612617	
14	Eliecer de jesus Baltodano Tolosa	CC	1048.301989			EliasBT1918158T@gmail.com	3004965221	
15	Yaren Fernando Perez M	CC	1001893383			Yaren.Fernando22@gmail.com	3016859863	
16	Luis Carlos Polo	CC	1.003.249.867			Lcpc10@hotmail.com	3135160160	
17	Hicklor Penaloza	CC	72.250.903			hitalgii@hotmail.com	3008589642	
18	alvaro enrique muñoz pang	CC	1148264071			alvaro empren de@outlook.com	3005486394	
19	Steban Londoño Polanco	CC	72.294.204			Londonoe763@gmail.com	3017504792	
20	Carlos M. Manco Castro	CC	1045717570				3022542453	
21	Julio Basilio Teran	CC	92640973			Juandyo202@hotmail.com	3206453440	
22	Luis Guillermo Alvarado Barrios	CC	1045714633				3006335350	
23								
24								
25								
26								
27								
28								

Scanned by TapScanner