Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-SQ00-4080
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.

Fecha de la Transacción: 21 de marzo de 2023

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ANDRES MAURICIO SANCHEZ NOREÑA

Cedula o Nit: 6135516-0 **Dirección Beneficiario:** Cra 98 48-30 apto 623 Bloque 4

Teléfono: 3015168990 **Correo Electrónico**: maosanpublicidad@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PUBLICISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

No. RPC: `5600048975 de fecha 22/02/2023 **No. CDP:** '5500004204 de fecha 6/01/2023
Valor Contrato: VEINTICINCO MILLONES OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($25.080.000)

Concepto: CUOTA NRO. 2 DEL MES DE MARZO DE 2023 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0135 DE FECHA 18 DE FEBRERO DE 2023, **PLANILLA DE PAGO NRO. 9448291714** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1970879262.** CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 0550015300015862. PERTENECIENTE AL BANCO DAVIVIENDA.
Valor: ($4.180.000)

Son: CUATRO MILLONES CIENTO OCHENTA MIL PESOS M/CTE

ANDRES MAURICIO SANCHEZ NOREÑA
Cedula: 6.135.516

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0135 de 18 febrero 2023
ANDRES MAURICIO SANCHEZ NOREÑA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, marzo 21 de 2023

Doctor:
JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO
Subdirección Técnico de Apoyo a la Gestión
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –SEGUNDA cuota del contrato de prestación servicios SERVICIOS PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0135 del 18 de febrero de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0135 del 18 de febrero de 2023 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de MARZO de 2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PUBLICISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 18 de febrero de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Julio de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1- Orientar, informar y guiar a los usuarios en todos los relacionado con temas academicos, técnicos, profesionales y administrativos entorno a su proyecto de emprendimiento o fortalecimiento de su empresa. 2- Participar activamente en los procesos de inducción, reinducción,entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programe desde la coordinación desde los centros ValleINN y desde el departamento del Valle del Cauca y sus aliados estrategicos. 3- Brindar información que sea pertinente en el caso de la oferta institucional que este siendo articulada desde los centros ValleINN. 4- Promover los servicios de los centros ValleINN a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitación colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, entre otros. 5- Diseñar estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación

Powered by CamScanner

de la ejecución de los proyectos que se desarrollen en la SEDEC, en los diferentes medios de comunicación. 6- Programar, actualizar y velar por el adecuado majo y cargue de la información en la página web y redes sociales de la SEDEC. 7- Apoyar la alta gerencia en los procesos de logIstica, montaje y coordinación de eventos o espacios de trabajo y trabajo conjunto público – privado, entre los actores que hacen parte del ecosistema del emprendimiento. 8- Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación ValleINN, despacho del Secretario y Gobernación. 9- Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG. 10- Las demás actividades requeridas o que asigne el supervisor en harás de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico. 11. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1- Orientar, informar y guiar a los usuarios en todos los relacionado con temas académicos, técnicos, profesionales y administrativos entorno a su proyecto de emprendimiento o fortalecimiento de su empresa.

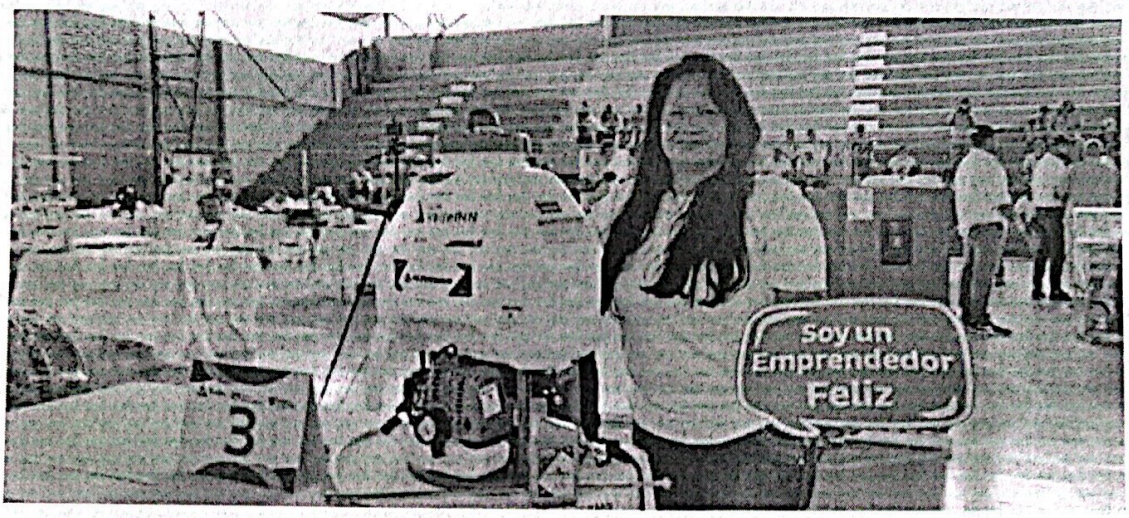
Realicé apoyo con los canales oficiales de comunicación digitales de la SEDEC VALLE Divulgando los lineamientos estratégicos por redes sociales sobre los impactos alcanzados con los programas Valle INN en el departamento. Acompañamiento en toma de fotos y videos Ruta ValleINN.





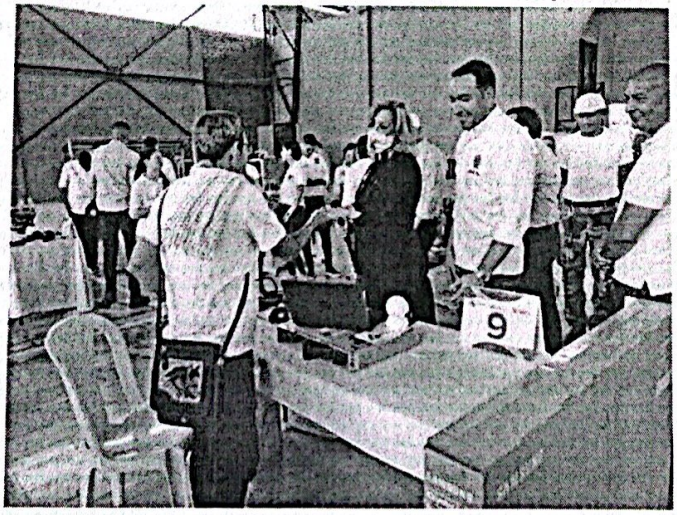
Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0135 de 18 febrero 2023
ANDRES MAURICIO SANCHEZ NOREÑA
CONTRATISTA

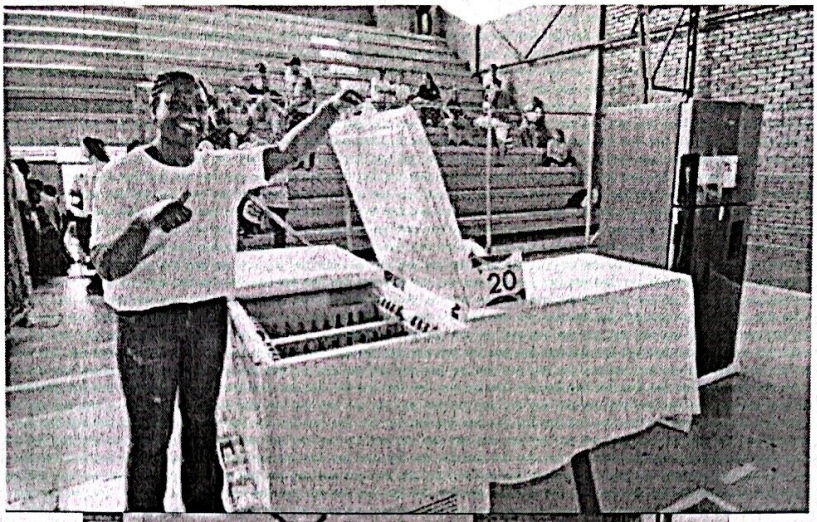


2- Participar activamente en los procesos de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programe desde la coordinación desde los centros ValleINN y desde el departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

Cumplí con los procesos de inducción programados por la SEDEC VALLE de lineamientos para este primer semestre del 2023 con comunicación por Redes Sociales de proyectos impulsados por la Gobernación del Valle alrededor del programa ValleINN. Comunicación de Fondos ValleINN.



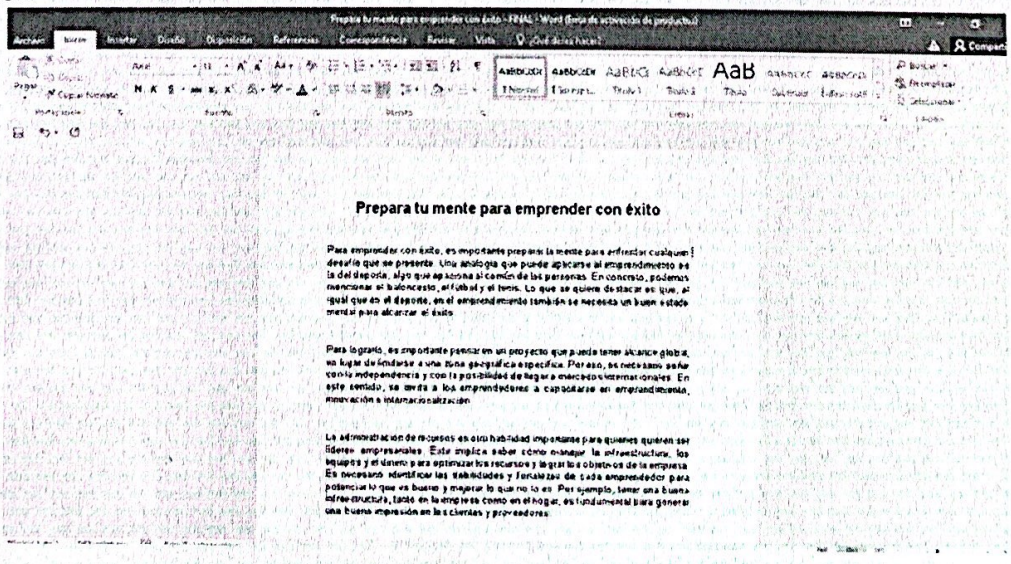
Powered by CamScanner





3- Brindar información que sea pertinente en el caso de la oferta institucional que este siendo articulada desde los centros ValleINN.

Realicé apoyo brindando información pertinente a la oferta institucional de la SEDEC VALLE con comunicación en redes sociales de fortalecimiento del ecosistema de emprendimiento. Redacción de textos para fortalecer la oferta institucional.



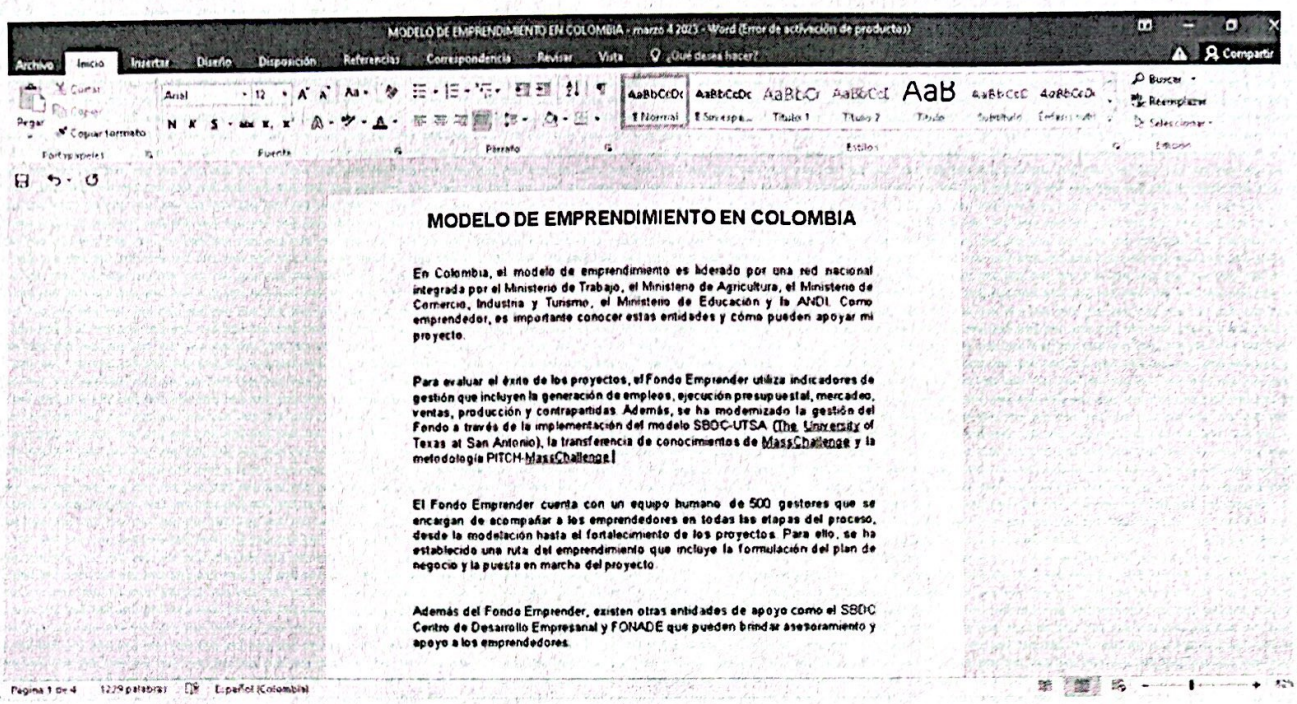
Prepara tu mente para emprender con éxito

Para emprender con éxito, es importante preparar la mente para enfrentar cualquier desafío que se presente. Una analogía que puede aplicarse al emprendimiento es la del deporte, algo que agrada al común de las personas. En concreto, podemos mencionar el baloncesto, el fútbol y el tenis. Lo que se quiere destacar es que, al igual que en el deporte, en el emprendimiento también se necesita un buen estado mental para alcanzar el éxito.

Para lograrlo, es importante pensar en un proyecto que pueda tener alcance global, en lugar de limitarse a una zona geográfica específica. Por eso, es necesario soñar con la independencia y con la posibilidad de lograr mercados internacionales. En este sentido, se invita a los emprendedores a capacitarse en emprendimiento, innovación e internacionalización.

La administración de recursos es otra habilidad importante para quienes quieren ser líderes empresariales. Esto implica saber como manejar la infraestructura, los equipos y el dinero para optimizar los recursos y lograr los objetivos de la empresa. Es necesario identificar las habilidades y fortalezas de cada emprendedor para potenciar lo que es bueno y mejorar lo que no lo es. Por ejemplo, tener una buena infraestructura, tanto en la empresa como en el hogar, es fundamental para generar una buena impresión en los clientes y proveedores.

Powered by CamScanner



MODELO DE EMPRENDIMIENTO EN COLOMBIA - marzo 4 2023 - Word (Error de activación de productos)

MODELO DE EMPRENDIMIENTO EN COLOMBIA

En Colombia, el modelo de emprendimiento es liderado por una red nacional integrada por el Ministerio de Trabajo, el Ministerio de Agricultura, el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, el Ministerio de Educación y la ANDI. Como emprendedor, es importante conocer estas entidades y cómo pueden apoyar mi proyecto.

Para evaluar el éxito de los proyectos, el Fondo Emprender utiliza indicadores de gestión que incluyen la generación de empleos, ejecución presupuestal, mercadeo, ventas, producción y contrapartidas. Además, se ha modernizado la gestión del Fondo a través de la implementación del modelo SBDC-UTSA (The University of Texas at San Antonio), la transferencia de conocimientos de MassChallenge y la metodología PITCH-MassChallenge.

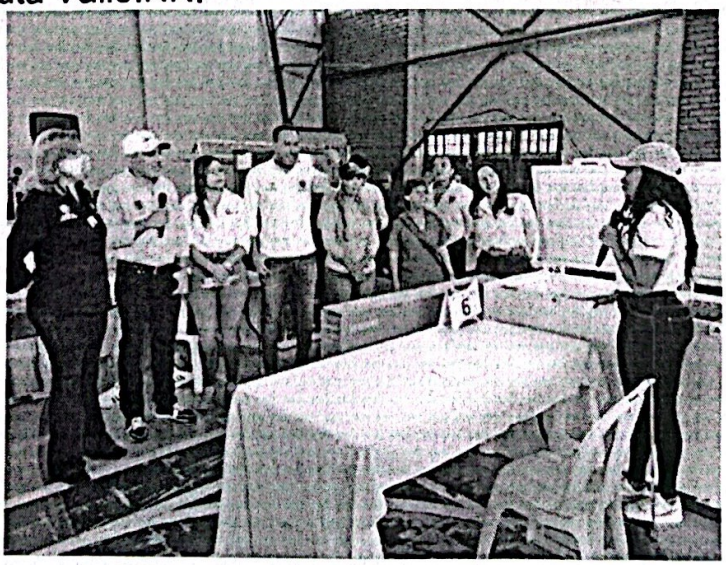
El Fondo Emprender cuenta con un equipo humano de 500 gestores que se encargan de acompañar a los emprendedores en todas las etapas del proceso, desde la modelación hasta el fortalecimiento de los proyectos. Para ello, se ha establecido una ruta del emprendimiento que incluye la formulación del plan de negocio y la puesta en marcha del proyecto.

Además del Fondo Emprender, existen otras entidades de apoyo como el SBDC Centro de Desarrollo Empresarial y FONADE que pueden brindar asesoramiento y apoyo a los emprendedores.

Página 1 de 4 1229 palabras Español (Colombia)

4- Promover los servicios de los centros ValleINN a socios de su comunidad y a clientes poténciales, apoyar en labores de capacitación colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, entre otros.

Cumplí con el apoyo para promover eventos de los servicios de los centros ValleINN. Comunicación en redes sociales de fortalecimiento del ecosistema de emprendimiento. Ruta ValleINN.



Powered by CamScanner

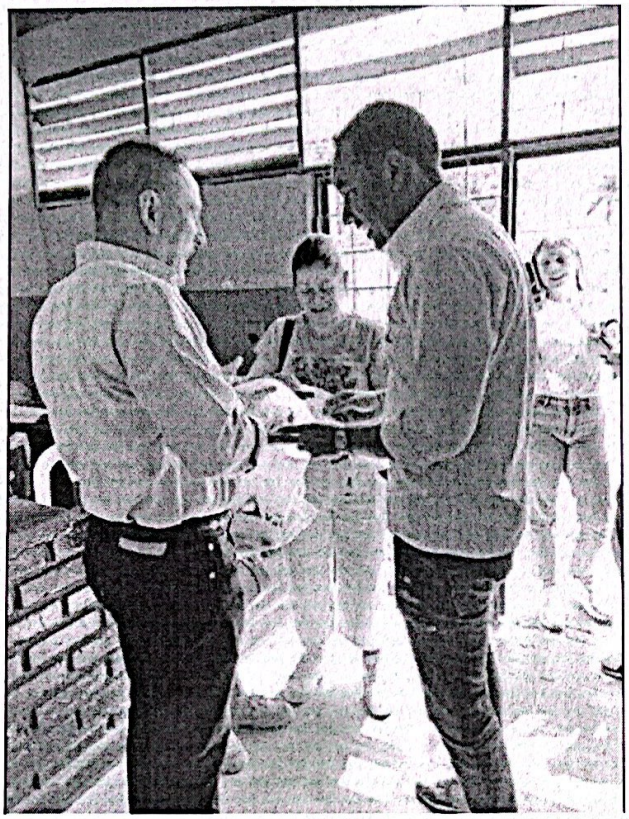


5- Diseñar estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de la ejecución de los proyectos que se desarrollen en la SEDEC, en los diferentes medios de comunicación.

Ejecuté estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de los diferentes proyectos desarrollados por la SEDEC VALLE durante el mes de febrero.



Powered by CamScanner

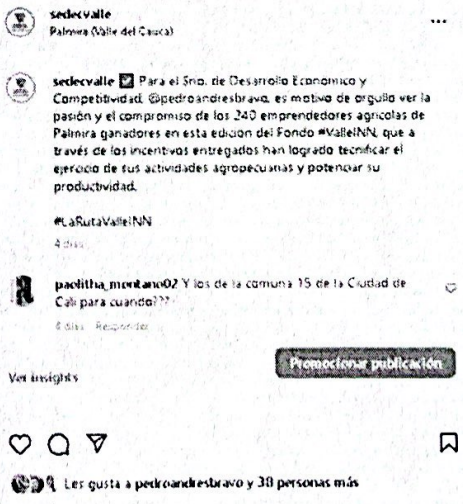




6- Programar, actualizar y velar por el adecuado majo y cargue de la información en la página web y redes sociales de la SEDEC.

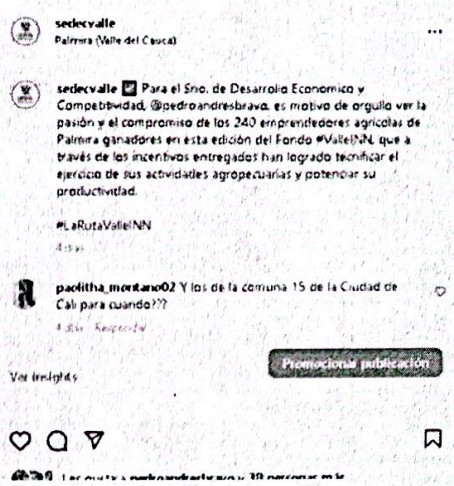
Cumplí con la programación y actualización de la información de la SEDEC VALLE en los diferentes medios sociales. Comunicación en redes sociales de convocatorias Valle INN.

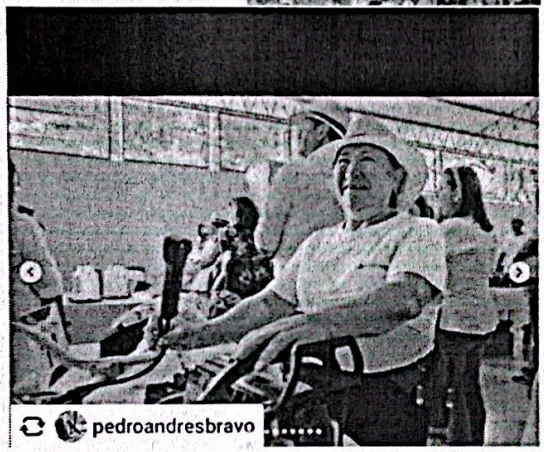


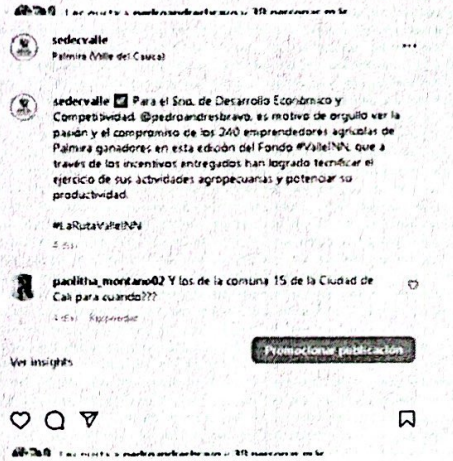


Powered by CamScanner









7- Apoyar la alta gerencia en los procesos de logística, montaje y coordinación de eventos o espacios de trabajo y trabajo conjunto público – privado, entre los actores que hacen parte del ecosistema del emprendimiento.

Cumplí con el apoyo a la SEDEC VALLE en los eventos que hacen parte del ecosistema de emprendimiento. Acompañamiento y comunicación en redes sociales de eventos importantes para el ecosistema de emprendimiento. Ruta ValleINN.



Powered by CamScanner



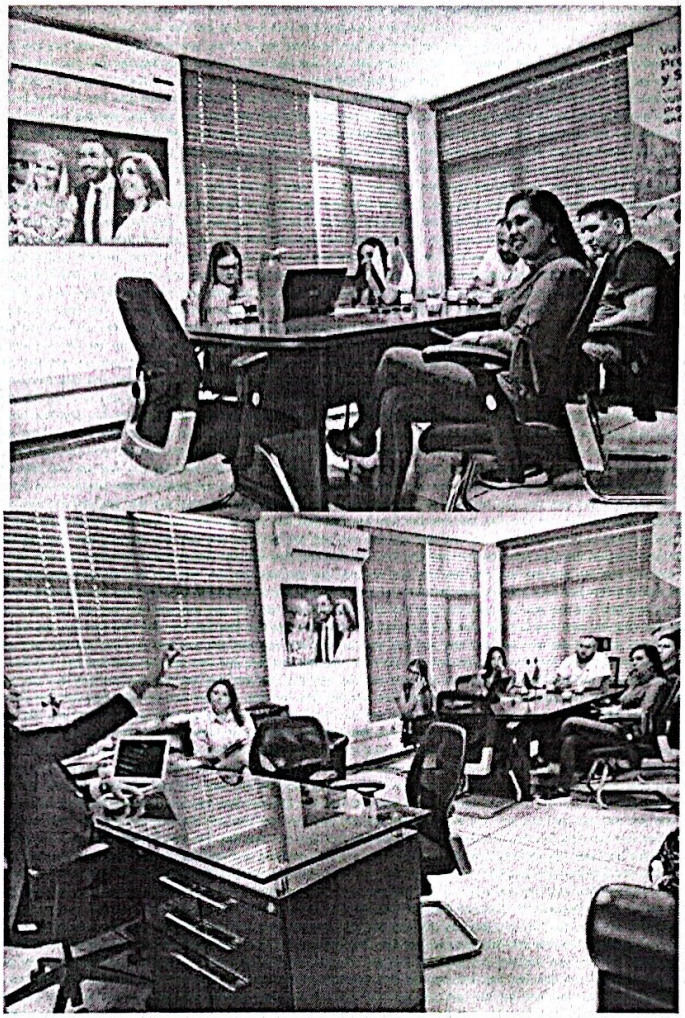


8- Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación ValleINN, despacho del Secretario y Gobernación.

Asistí a las reuniones convocadas por la SEDEC VALLE y por la Gobernación del Valle en transcurso del mes de marzo 2023.



Powered by CamScanner



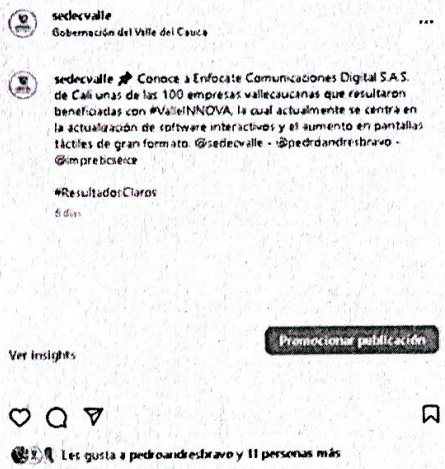
9- Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

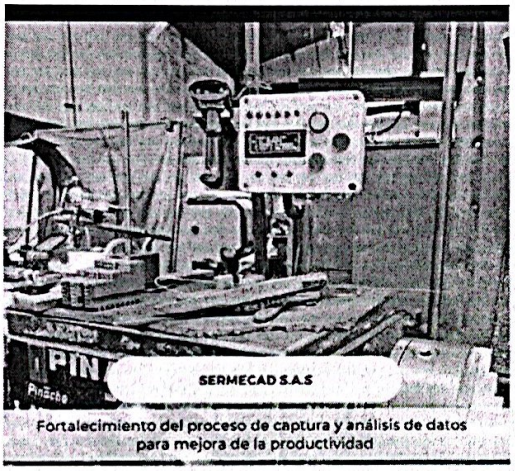
Cumplí con apoyo en las actividades de MIPG. Comunicación de eventos del ecosistema empresarial durante el mes de marzo 2023.

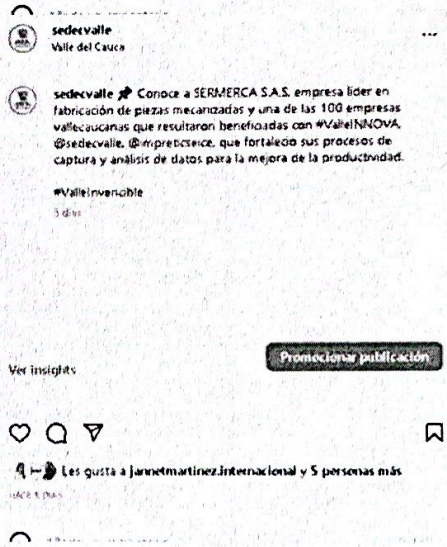


Powered by CamScanner



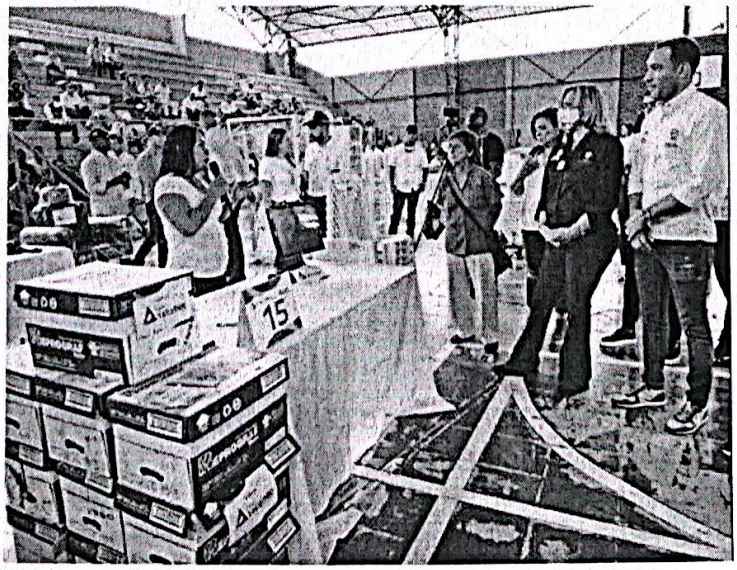






10- Las demás actividades requeridas o que asigne el supervisor en harás de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico.

Ejecuté apoyo en las diferentes actividades requeridas para alcanzar las metas en el proyecto estratégico con comunicación por redes sociales de las convocatorias ValleINN

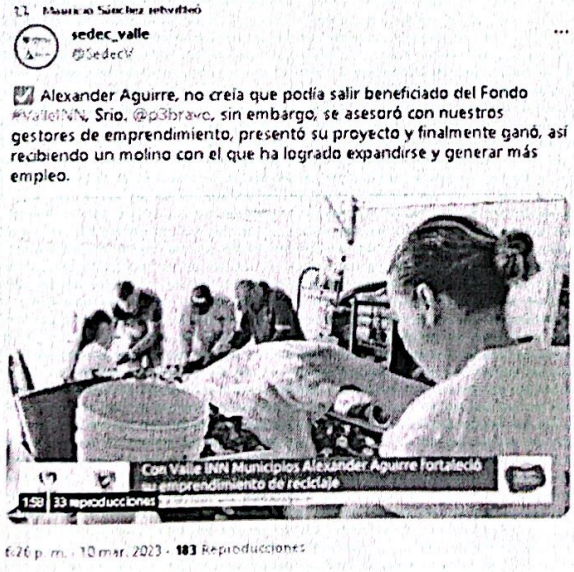


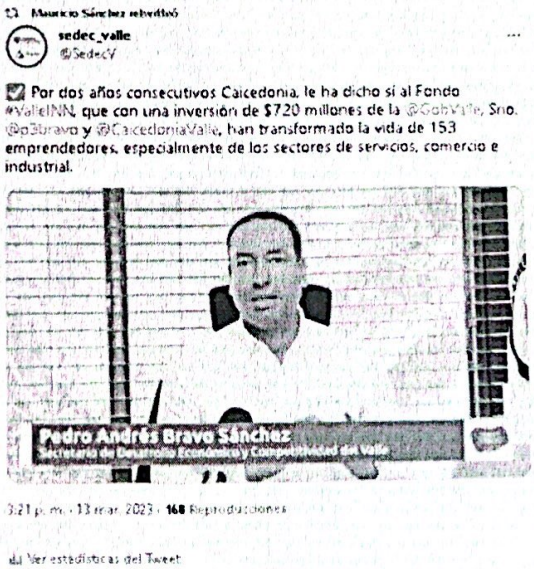
Powered by CamScanner



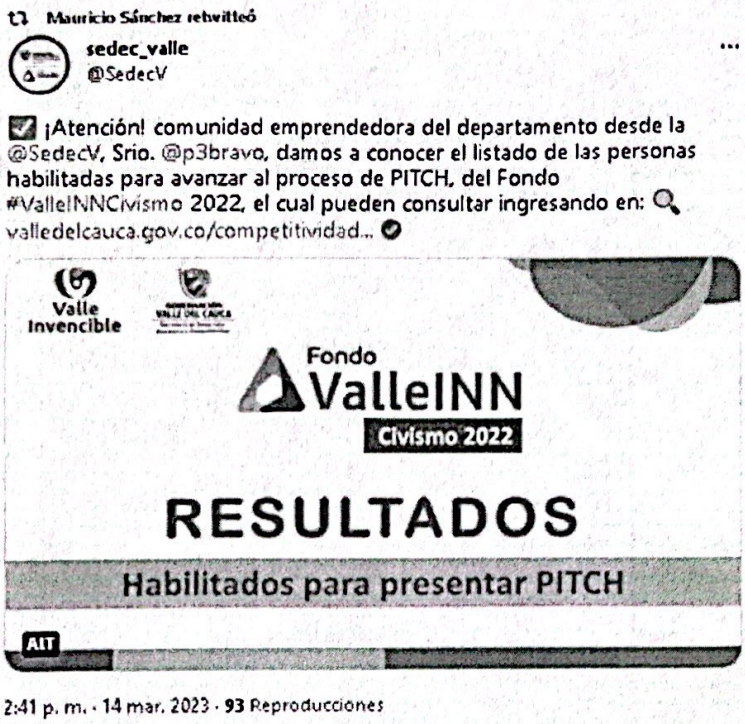
11- Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Cumplí con el apoyo de impulsar las diferentes publicaciones de la SEDEC en las redes sociales en el mes de marzo 2023 para alcanzar las metas del proyecto estratégico.





Powered by CamScanner



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 2 del mes de MARZO de 2023.

Cordialmente,

ANDRES MAURICIO SANCHEZ NOREÑA
C.C. 6135516

Powered by CamScanner

Fecha: **21** **De** **Marzo** **de** **2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO **Prestar los servicios** **CONVENIO**

Contrato número: 1.330-12.14-0135 de 18 de febrero de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. `5600048975 1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/11

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.2 Fortalecer la institucionalidad para la eficaz atención de emprendedores y Mipymes TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023 **LÍNEA DE ACCIÓN:** 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad **META (S) DE RESULTADO:** MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PUBLICISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO

Contratista: ANDRES MAURICIO SANCHEZ NOREÑA

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en MARZO de 2023, CUOTA 2, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el

departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1- Orientar, informar y guiar a los usuarios en todos los relacionado con temas académicos, técnicos, profesionales y administrativos entorno a su proyecto de emprendimiento o fortalecimiento de su empresa. 2- Participar activamente en los procesos de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programe desde la coordinación desde los centros ValleINN y desde el departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos. 3- Brindar información que sea pertinente en el caso de la oferta institucional que este siendo articulada desde los centros ValleINN. 4- Promover los servicios de los centros ValleINN a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitación colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, entre otros. 5- Diseñar estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de la ejecución de los proyectos que se desarrollen en la SEDEC, en los diferentes medios de comunicación. 6- Programar, actualizar y velar por el adecuado majo y cargue de la información en la página web y redes sociales de la SEDEC. 7- Apoyar la alta gerencia en los procesos de logística, montaje y coordinación de eventos o espacios de trabajo y trabajo conjunto público – privado, entre los actores que hacen parte del ecosistema del emprendimiento. 8- Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación ValleINN, despacho del Secretario y Gobernación. 9- Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG. 10- Las demás actividades requeridas o que asigne el supervisor en harás de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico. 11. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de MARZO de 2023:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	33,3%
Otras consideraciones.		
Sugerencias		

sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1- Orientar, informar y guiar a los usuarios en todos los relacionado con temas académicos, técnicos, profesionales y administrativos entorno a su proyecto de emprendimiento o fortalecimiento de su empresa.

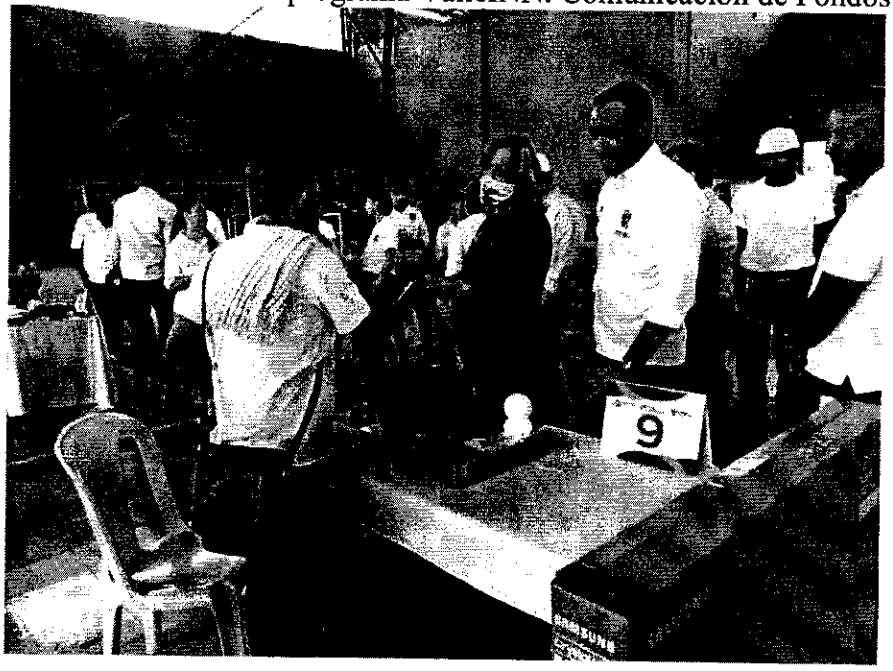
El contratista presta apoyo con los canales oficiales de comunicación digitales de la SEDEC VALLE Divulgando los lineamientos estratégicos por redes sociales sobre los impactos alcanzados con los programas Valle INN en el departamento. Acompañamiento en toma de fotos y videos Ruta ValleINN.

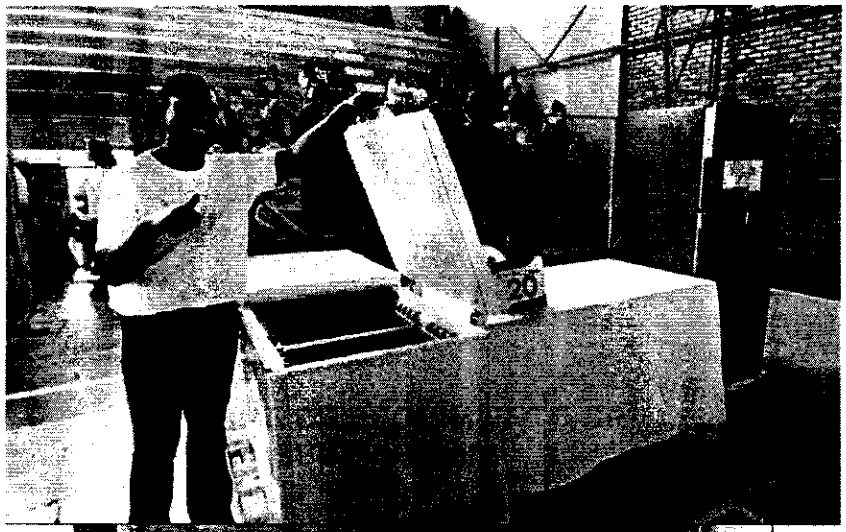




2- Participar activamente en los procesos de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programe desde la coordinación desde los centros ValleINN y desde el departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

El contratista participa en procesos de inducción programados por la SEDEC VALLE de lineamientos para este primer semestre del 2023, con comunicación por Redes Sociales de proyectos impulsados por la Gobernación del Valle alrededor del programa ValleINN. Comunicación de Fondos ValleINN.

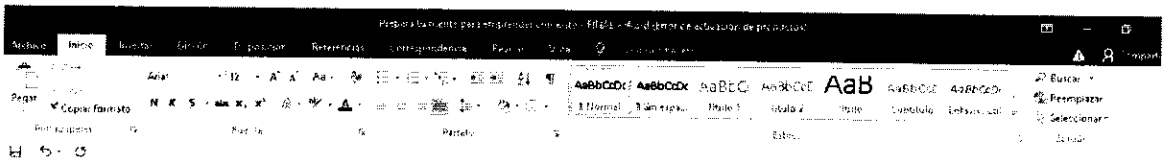






3- Brindar información que sea pertinente en el caso de la oferta institucional que este siendo articulada desde los centros ValleINN.

El contratista brinda información pertinente de la oferta institucional de la SEDEC VALLE. Comunicación en redes sociales de fortalecimiento del ecosistema de emprendimiento. Redacción de textos para fortalecer la oferta institucional.

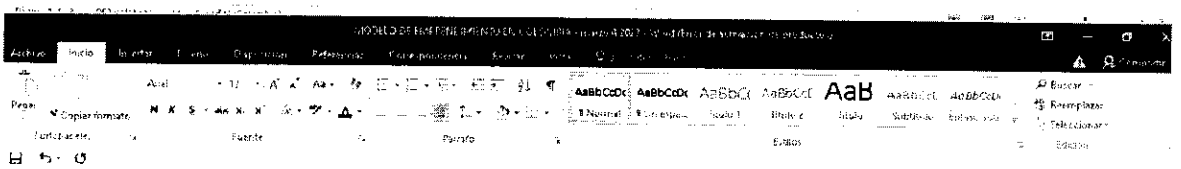


Prepara tu mente para emprender con éxito

Para emprender con éxito, es importante preparar la mente para enfrentar cualquier desafío que se presente. Una analogía que puede aplicarse al emprendimiento es la del deporte, algo que apasiona al común de las personas. En concreto, podemos mencionar el baloncesto, el fútbol y el tenis. Lo que se quiere destacar es que, al igual que en el deporte, en el emprendimiento también se necesita un buen estado mental para alcanzar el éxito.

Para lograrlo, es importante pensar en un proyecto que pueda tener alcance global, en lugar de limitarse a una zona geográfica específica. Por eso, es necesario soñar con la independencia y con la posibilidad de llegar a mercados internacionales. En este sentido, se invita a los emprendedores a capacitarse en emprendimiento, innovación e internacionalización.

La administración de recursos es otra habilidad importante para quienes quieren ser líderes empresariales. Esto implica saber cómo manejar la infraestructura, los equipos y el dinero para optimizar los recursos y lograr los objetivos de la empresa. Es necesario identificar las debilidades y fortalezas de cada emprendedor para potenciar lo que es bueno y mejorar lo que no lo es. Por ejemplo, tener una buena infraestructura, tanto en la empresa como en el hogar, es fundamental para generar una buena impresión en los clientes y proveedores.



MODELO DE EMPRENDIMIENTO EN COLOMBIA

En Colombia, el modelo de emprendimiento es liderado por una red nacional integrada por el Ministerio de Trabajo, el Ministerio de Agricultura, el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, el Ministerio de Educación y la ANDI. Como emprendedor, es importante conocer estas entidades y cómo pueden apoyar mi proyecto.

Para evaluar el éxito de los proyectos, el Fondo Emprender utiliza indicadores de gestión que incluyen la generación de empleos, ejecución presupuestal, mercadeo, ventas, producción y contrapartidas. Además, se ha modernizado la gestión del Fondo a través de la implementación del modelo SBDC-UTSA (The University of Texas at San Antonio), la transferencia de conocimientos de MassChallenge y la metodología PITCH-MassChallenge.

El Fondo Emprender cuenta con un equipo humano de 500 gestores que se encargan de acompañar a los emprendedores en todas las etapas del proceso, desde la modelación hasta el fortalecimiento de los proyectos. Para ello, se ha establecido una ruta del emprendimiento que incluye la formulación del plan de negocio y la puesta en marcha del proyecto.

Además del Fondo Emprender, existen otras entidades de apoyo como el SBDC Centro de Desarrollo Empresarial y FONADE que pueden brindar asesoramiento y apoyo a los emprendedores.

4- Promover los servicios de los centros ValleINN a socios de su comunidad y a clientes poténciales, apoyar en labores de capacitación colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, entre otros.

El contratista promueve eventos de los servicios de los centros ValleINN. Comunicación en redes sociales de fortalecimiento del ecosistema de emprendimiento en el Valle del Cauca. Ruta ValleINN.



5- Diseñar estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de la ejecución de los proyectos que se desarrollen en la SEDEC, en los diferentes medios de comunicación.

El contratista diseña estrategias de comunicación y publicidad de la divulgación de los diferentes proyectos desarrollados por la SEDEC VALLE durante el mes de marzo.






2

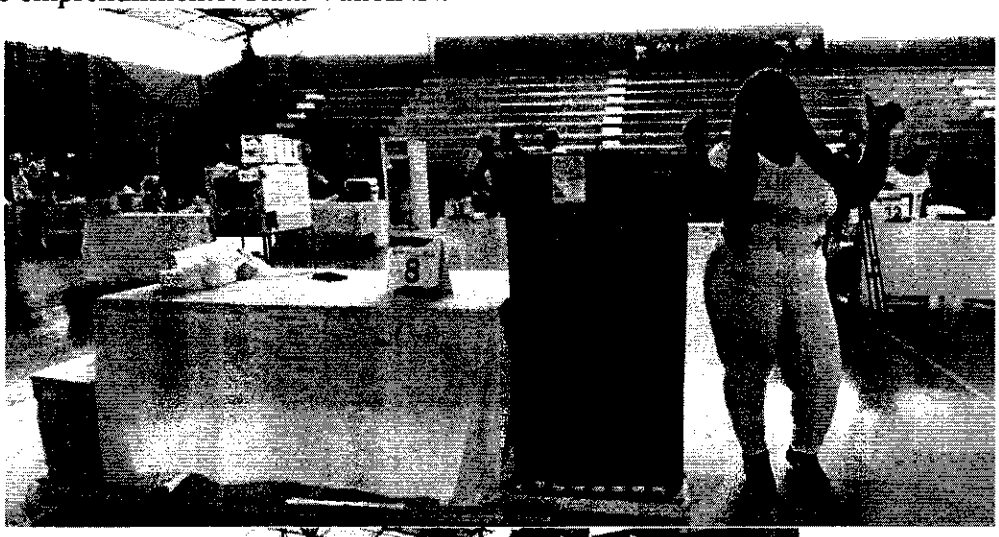
6- Programar, actualizar y velar por el adecuado majo y cargue de la información en la página web y redes sociales de la SEDEC.

El contratista programa y actualiza la información de la SEDEC VALLE en los diferentes medios sociales. Comunicación en redes sociales de convocatorias Valle INN.



7- Apoyar la alta gerencia en los procesos de logística, montaje y coordinación de eventos o espacios de trabajo y trabajo conjunto público – privado, entre los actores que hacen parte del ecosistema del emprendimiento.

El contratista apoya a la SEDEC VALLE en los eventos que hacen parte del ecosistema de emprendimiento. Acompañamiento y comunicación en redes sociales de eventos importantes para el ecosistema de emprendimiento. Ruta ValleINN.





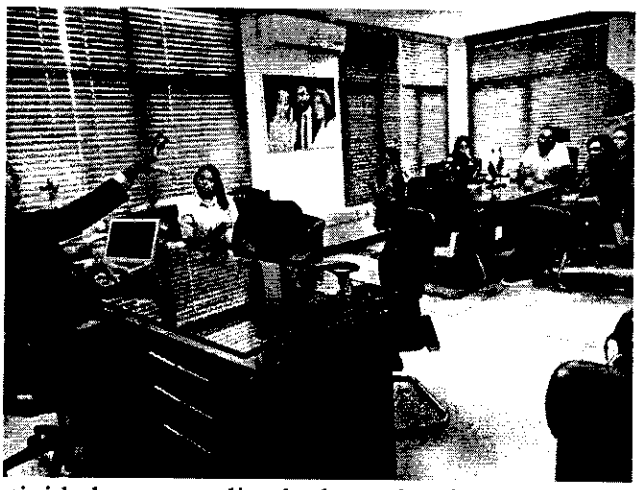


8- Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación ValleINN, despacho del Secretario y Gobernación.

El contratista participa de las reuniones convocadas por la SEDEC VALLE en transcurso del mes de marzo 2023.

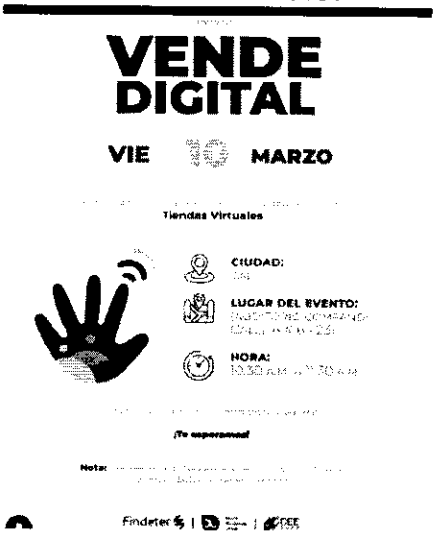


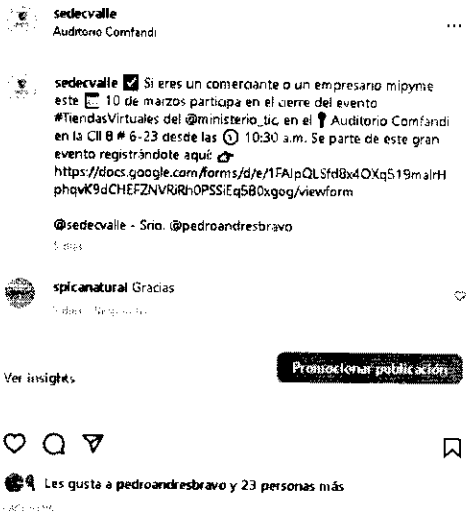




9- Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

El contratista participa y apoya las actividades de MIPG. Comunicación de eventos del ecosistema empresarial durante el mes de marzo 2023.



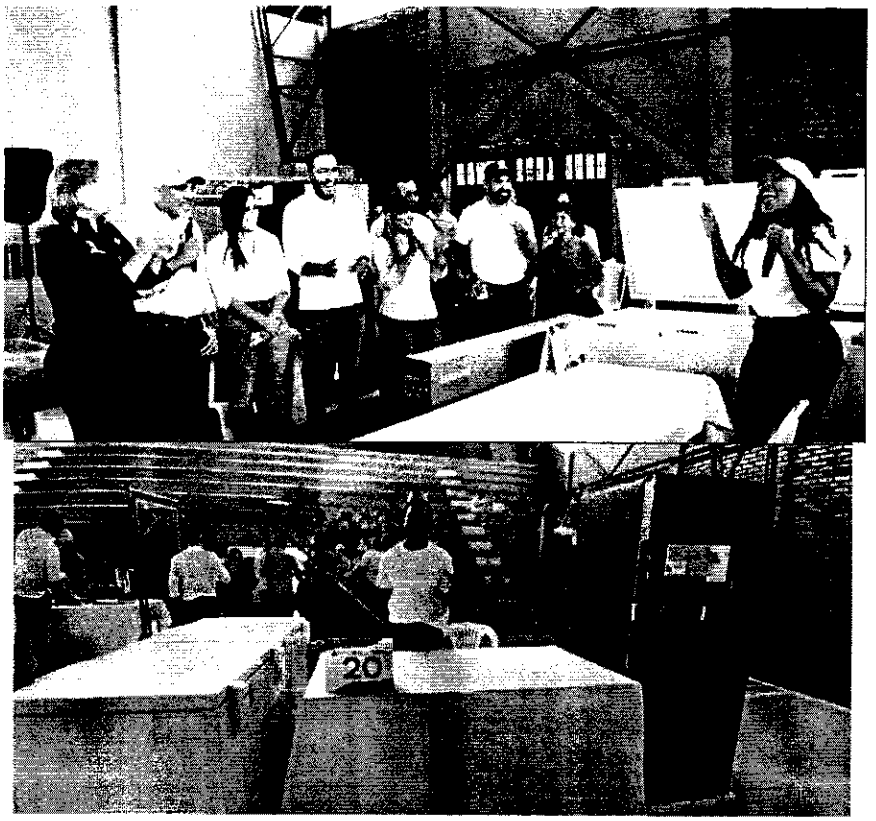




10- Las demás actividades requeridas o que asigne el supervisor en harás de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico.

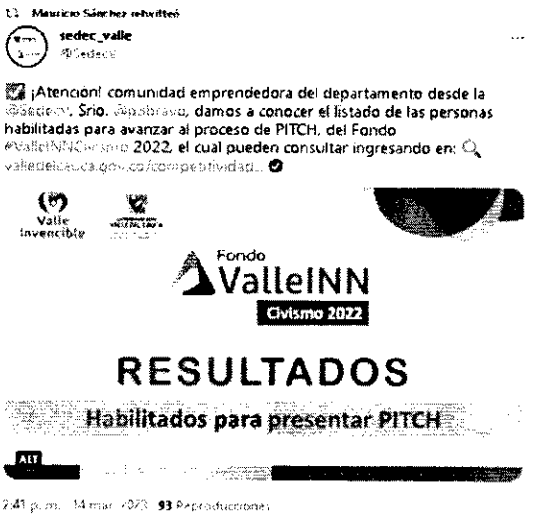
El contratista participa y apoya las diferentes actividades requeridas para alcanzar las metas en el proyecto estratégico con comunicación por redes sociales de las convocatorias ValleINN.





11- Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

El contratista participa y apoya impulsando las diferentes publicaciones de la SEDEC en las redes sociales en el mes de marzo 2023 para alcanzar las metas del proyecto estratégico.



Mauricio Sánchez retwitteó

sedec_valle
@Sedecv

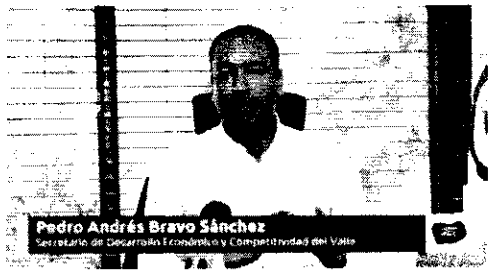
Alexander Aguirre, no creía que podía salir beneficiado del Fondo #ValleINN, Srio. @CaicedoniaValle, sin embargo, se asesoró con nuestros gestores de emprendimiento, presentó su proyecto y finalmente ganó, así recibiendo un molino con el que ha logrado expandirse y generar más empleo.



Mauricio Sánchez retwitteó

sedec_valle
@Sedecv

Por dos años consecutivos Caicedonia, le ha dicho sí al Fondo #ValleINN, que con una inversión de $720 millones de la @Gobvalle, Srio. @gobravo y @CaicedoniaValle, han transformado la vida de 153 emprendedores, especialmente de los sectores de servicios, comercio e industrial.



3:21 p. m. · 13 mar. 2023 · **168** reproducciones

Ver estadísticas del Tweet

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **PLANILLA DE PAGO NRO. 9448291714 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 1970879262,** según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$25.080.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$25.080.000
Valor pagado	$4.180.000
Valor causado que no se ha pagado	$4.180.000
Valor total ejecutado	$8.360.000
Valor saldo por ejecutar	$16.720.000
Intereses moratorios	$

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	MARZO/2023	4.180.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **PLANILLA DE PAGO NRO. 9448291714 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 1970879262,** según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 21 **de** Abril **de** 2023

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

21 días del mes de Marzo de 2023

JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO
Subdirección Técnico de Apoyo a la Gestión
C.C.16551084

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

DAVIVIENDA

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS
1970879262

Destino de pago
APORTES EN LINEA

Motivo
Pago de la Planilla de aportes con clave: 9448291714

Fecha
15/03/2023

Número de aprobación
00879262

Dirección IP
186.168.103.39

Valor transacción
$ 490.800,00

Referencia 1	Referencia 2	Referencia 3
192.168.112.162	CC	6135516

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA Banco Davivienda S.A. Todos los derechos reservados 2017. DAVIVIENDA

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 6135516		SANCHEZ NOREÑA ANDRES MAURICIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Kra 98 48 30	CALI-VALLE	3318284	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-02	2023-02	1970879262	9448291714	I	2023/03/06	2023/03/15	BANCO DAVIVIENDA	9	$490,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing ret tde tae tdp tap vsp cor vst sln ige lma vac avp vct irl vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,672,000	$267,600			$1,672,000	$209,000			$0	$0			$1,672,000		$8,800		$0	$0		$485,400
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,672,000	$267,600			$1,672,000	$209,000			$0	$0			$1,672,000		$8,800		$0	$0		$485,400
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)						$1,672,000	$267,600			$1,672,000	$209,000			$0	$0			$1,672,000		$8,800		$0	$0		$485,400
1	CC 6135516	SANCHEZ ANDRES	X	23020 1	30	$1,672,000	$267,600	EPS005	30	$1,672,000	$209,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,672,000	0.522%	$8,800	0	$0	$0	No	$485,400
Total	**Afiliados(1)**					$1,672,000	$267,600			$1,672,000	$209,000			$0	$0			$1,672,000		$8,800		$0	$0		$485,400

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 6135516		SANCHEZ NOREÑA ANDRES MAURICIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Kra 98 48 30	CALI-VALLE	3318284	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-02	2023-02	1970879262	9448291714	I	2023/03/06	2023/03/15	BANCO DAVIVIENDA	9	$490,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$267,600	$3,000	$0	$270,600
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$267,600	$3,000	$0	$270,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,800	$100	$0	$8,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,800	$100	$0	$8,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$209,000	$2,300	$0	$211,300
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$209,000	$2,300	$0	$211,300
TOTAL				**1**	**$485,400**	**$5,400**	**$0**	**$490,800**