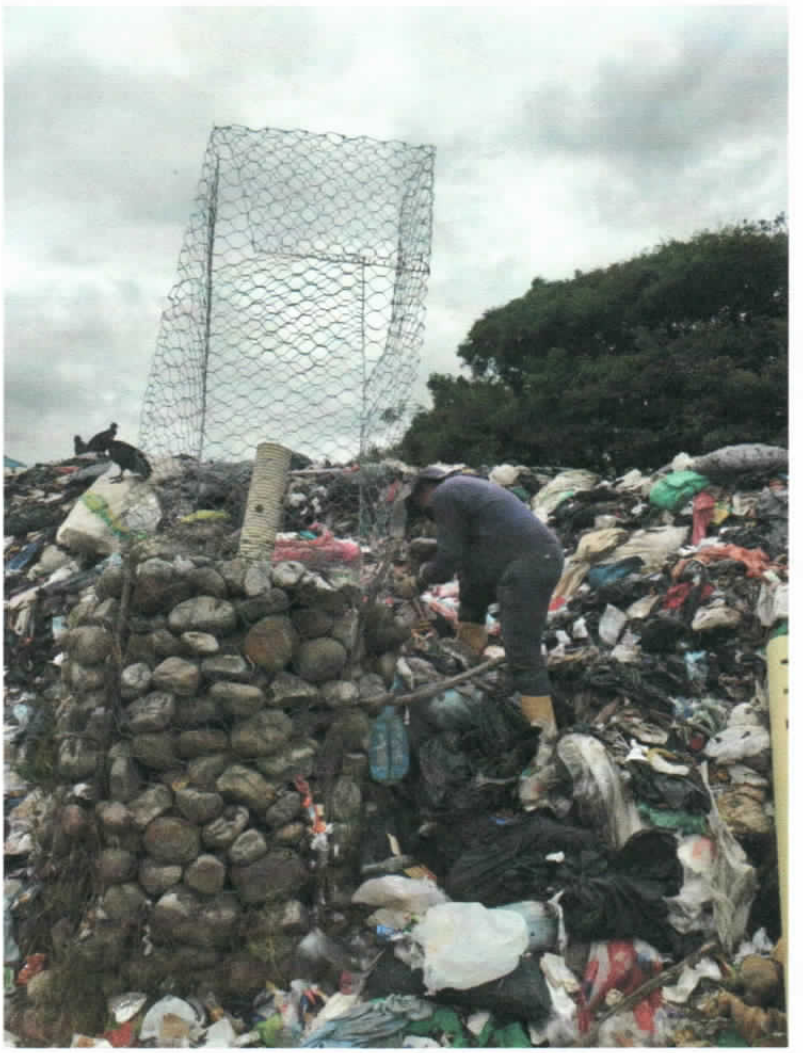
**OBJETO: "PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS QUE PERMITEN EFECTUAR EL BARRIDO Y LIMPIEZA DE VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS, RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS, COMO TAMBIÉN, LA DISPOSICIÓN FINAL, APROVECHAMIENTO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS, EN EL MUNICIPIO DE MÁLAGA – SANTANDER"**



**INFORME NUMERO 02**
**PERIODO DE EJECUCIÓN**: FEBRERO

**CONTRATISTA:** PROSEGAR S.A.S.

## CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 009 de 2023

## INTRODUCION

Objeto, "**PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS QUE PERMITEN EFECTUAR EL BARRIDO Y LIMPIEZA DE VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS, RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS, COMO TAMBIÉN, LA DISPOSICIÓN FINAL, APROVECHAMIENTO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS, EN EL MUNICIPIO DE MÁLAGA – SANTANDER**", la ejecución de este contrato se localiza en dos áreas, la primera y segunda actividad se realizan en el casco urbano del municipio de Málaga, estas corresponden al barrido y limpieza de vías y áreas públicas la segunda es la recolección y transporte de residuos sólidos y la tercera actividad se lleva a cabo la vereda Pescaderito del municipio de Málaga en el departamento de Santander, vía Concepción en el predio Agua Blanca donde funciona la Planta de Tratamiento de Residuos Sólidos (PTRS).

El objeto de este contrato consiste en prestar las actividades requeridas para llevar a cabo la prestación de todo el servicio de aseo en sus componentes, barrido, recolección, transporte, disposición final y aprovechamiento de los residuos sólidos domiciliarios producidos en el municipio de Málaga Santander.

## UBICACIÓN DEL PROYECTO

Casco urbano del municipio de Málaga y la planta de tratamiento de residuos sólidos está ubicada en el PR 39+300 de la vía La Palmera presidente, en la vereda Pescaderito del municipio de Málaga, en el predio denominado Agua Blanca.

## TIPO DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS CONTRATO Nº 009 de 2023

## INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| CONTRATO No.: | 009 de 2023 |
| OBJETO: | PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS QUE PERMITEN EFECTUAR EL BARRIDO Y LIMPIEZA DE VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS, RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS, COMO TAMBIÉN, LA DISPOSICIÓN FINAL, APROVECHAMIENTO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS, EN EL MUNICIPIO DE MÁLAGA – SANTANDER |
| VALOR INICIAL: | $ 809´208.000.oo |
| ADICION No. 1 | $ 32'000.000.oo |
| VALOR FINAL | $ 841´208.000.oo |
| PAGO PARCIAL No. 02 | $ 70´774.000.oo |
| PLAZO INICIAL: | 30 de diciembre |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CONTRATISTA: | | | | PROSEGAR S.A.S. | | | |
| SUPERVISOR: | | | | WILFER ORLANDO PADILLA PINTO | | | |
| INTERVENTOR CONTRATO: | | | | N.A. | | | |
| ANTICIPO (%) | | | | $ 00.000.00 | | | |
| FECHA DE INICIACION: | | | | 19 de enero de 2023 | | | |
| ACTA DE SUSPENSION | Nº | Nº | Nº | día mes año N.A. | día mes año N.A | día mes año N.A | día mes año N.A |
| ACTA DE REINICIACION | Nº | Nº | Nº | día mes año N.A. | día mes año N.A | día mes año N.A | día mes año N.A |
| FECHA DE TERMINACION: | | | | 30 de diciembre de 2023 | | | |
| MUNICIPIO: | | | | Málaga Santander | | | |
| OFICINA GESTORA: | | | | Contratación Empresas Públicas Municipales de Málaga | | | |

## RELACION DE ACTAS DEL CONTRATISTA

| ACTA | FECHA | OBSERVACION |
|---|---|---|
| INICIO DE CONTRATO | 19/01/2023 | Ninguna |
| PARCIAL 01 | 28/02/2023 | Segundo pago |
| ADICION No. 1 | 06/02/2023 | Presupuestal |
| SUSPENSION 1 | | N.A |
| REINICIACION 1 | | N.A |
| RECIBO FINAL | 30/12/2023 | N.A |
| LIQUIDACION | 30/12/2023 | N.A |

## CAMBIOS TECNICOS Y/O MODIFICACIONES DEL CONTRATO Y/O PROYECTO.

Los cambios realizados son: Otro si No. 1 Adición presupuestal

## ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA

**BARRIDO Y LIMPIEZA DE VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS:** Se realizó el barrido a las siguientes direcciones.

| LONGITUD DE VIAS CON SERVICIO DE BARRIDO Y LIMPIEZA (KM DE CUNETA) | FRECUENCIA DE BARRIDO MENSUAL | LONGITUD EQUIVALENTE TOTAL (KM/MES) |
|---|---|---|
| CALLE 9 A CALLE 16, CRA 9 A CRA 5 INCLUIDO PARQUE PRINCIPAL. 7,05 km vias, 14,1 km de cunetas | 30 VECES | 423 |
| BARRIOS: Simón Bolívar, Naranjitos, La Salle, Asovipar, Avenida hacia el Custodio y salida a San Jose de Miranda. 5,3 km de vias, 10,6 km de cunetas | 4,5 VECES | 47,7 |

| | | |
|---|---|---|
| BARRIOS: Pailitas, Laureano Gomez, Kennedy, Residencial, Pinos del Norte, El Dorado, Vista Hermosa, Villa Andalucía, Asoyuma. 5,3 km de vias, 10,6 km de cunetas | 4,5 VECES | 47,7 |
| Plaza de mercado 0,524 km | 8 veces | 4,192 |
| BARRIOS: Santa Maria, Cedral, Maria Auxiliadora, Granadas de San Martin, Ricaurte I y II, Sauces, popular Modelo, Union, Esmeralda. 4,95 km de vias, 9,9 km de cunetas | 4,5 VECES | 44,55 |
| BARRIOS: Esmeralda, Salle, Ricaurte I, Floresta, los Alpes, Alrededores del Instituto Técnico. 5,4 km de vias, 10,8 km de cunetas | 4,5 VECES | 48,15 |
| **Total, km de cuneta al mes** | | **615,29** |

## RECOLECCION Y TRANSPORTE DE LOS RESIDUOS SOLIDOS GENERADOS EN EL MUNICIPIO DE MALAGA – SANTANDER:

- Se realizaron los recorridos requeridos, para llevar todos los residuos sólidos domiciliarios y los correspondientes al área de barrido y limpieza de vías y áreas públicas de la ciudad de Málaga desde el casco urbano municipal hasta el sitio de disposición final ubicado a 2.5 kilómetros de este.

- Se utilizaron los vehículos de placas: OJY419 y OJY418 los cuales se utilizaron única y exclusivamente para la recolección y transporte de los residuos sólidos domiciliarios del municipio de Málaga.

- Se realizo el lavado y engrase a los vehículos y maquinaria que se utilizan en la recolección y disposición final. El lavado y engrase de estos vehículos se realiza en la PTRS con las herramientas necesarias para este que son propiedad de Prosegar E.U.

## DISPOSICIÓN FINAL:

- Se realizaron labores técnicas necesarias para el normal funcionamiento del Relleno Sanitario regional propiedad de LAS EMPRESAS PUBLICAS MUNICIPALES DE MALAGA siguiendo los parámetros establecidos por la empresa, teniendo en cuenta las normas ambientales para el manejo y la disposición final de los residuos sólidos.
- Se realizó el control diario de entrada y salida de vehículos (volquetas y camiones compactadores). Anexo registro digital.
- Se realizó el pesaje de los residuos que ingresan al relleno sanitario.
- Se realizo la actividad de cobertura del relleno sanitario.

- Se ha mantenido y cuidado las zonas verdes y las áreas reforestadas, como regado a los árboles de la zona clausurada.
- Se realizo el mantenimiento de las zanjas perimetrales dentro del relleno sanitario para el manejo de aguas lluvias.
- Se realizaron jornadas rutinarias de recolección de los residuos sólidos dejados por los vehículos de transporte en la vía de acceso al relleno sanitario.
- Se hicieron jornadas periódicas de recolección de bolsas plásticas y demás residuos esparcidos por el aire en los terrenos circundantes a la celda de disposición final.
- Se realiza el control de vectores con insecticidas y se ahuyentan las aves carroñeras y otros animales en la medida de las condiciones que presenta la PTRS.
- Se realiza las actividades de monitoreo permanente al sistema de recolección de lixiviados, de las celdas clausuradas y de la que está en operación a través de la recirculación de los lixiviados a las áreas para este fin, facilitando su evaporación.
- Se realizo el mantenimiento y remoción de los lodos de las piscinas de almacenamiento de lixiviados. Esta actividad se realiza mensualmente.
- Se ha mantiene la geomembrana en condiciones técnicas.
- Se realizo el realcé de las chimeneas para evacuación de gases elevando el nivel de estas a medida que se van llenando la celda.
- Se mantienen limpias las canales que circundan las celdas clausuradas y en operación.
- Se ha realizado la fumigación en todas las áreas del relleno sanitario.
- Se mantuvo las labores de limpieza en la vía de acceso al relleno sanitario las veces que se ha requerido.
- Se realiza cualquier actividad que se requiera para el normal funcionamiento del relleno sanitario o que se relacionen con el objeto contractual.

**APROVECHAMIENTO:**

- La actividad de separación de residuos aprovechables se realiza manualmente y parcialmente, pues no se cuenta con la infraestructura mínima requerida para poder realizar esta tarea.
- Mensualmente se puede recuperar materiales aprovechables como plásticos, cartón y chatarra.
  Promedio mensual:
  20 kilos de pastas de distintas densidades
  45 kilos de cartón

34 kilos chatarra

- Se realizo la validación de los residuos, según la resolución 2184 de 2019, de todos los municipios que disponen los residuos. Se observa que no se está aplicando por parte de los usuarios. Se recomienda que se realicen nuevamente campañas y que se les exija a los municipios que aplique la resolución 2184 de 2019.

- Los operadores de la planta han tenido capacitación técnica sobre la clasificación y el tipo de material a aprovechar.

**TRATAMIENTO DE RESIDUOS ORGÁNICOS BIODEGRADABLES:**

- Se tiene almacenado 6.5 toneladas de material orgánico ya compostado y empacado
- La actividad de compostaje se procesaron 10 toneladas.
- Se realizo la actividad de aireación a las camas que se han llenado, atreves del sistema de aireación forzada.
- Se monitoreo constantemente el sistema de compostaje contralándole la temperatura.

**ASEO Y LIMPIEZA PLAZA DE MERCADO EUSEBIO MEZA:**

- Se realiza el ase diario a la plaza de mercado Eusebio Meza, el cual consiste en barrer, trapear y limpiar las áreas públicas del interior de esta infraestructura.

## ACTIVIDADES AMBIENTALES

Para el desarrollo de las actividades ejecutadas, se ha establecido cronogramas semanales con el fin de poder llevar un control técnico en cada una de las actividades mencionadas anterior mente. Para tal fin los operarios encargados de estas actividades están capacitados y supervisados en cada una de las funciones que realizan, como es barrido, recolección, transporte, disposición final, aprovechamiento y tratamiento de los residuos sólidos generados en el municipio de Málaga y los diferentes convenios, teniendo como base la importancia de su labor, para poder proporcionar un espacio adecuado, limpio y ambientalmente benigno para la comunidad Malagueña.

**ACTIVIDADES DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD**

Para el desarrollo de las actividades se cuenta con la idoneidad, capacidad y seguridad por parte de los operarios, los equipos e insumos requeridos, además de la adopción de las medidas requeridas en la emergencia sanitaria, con el fin de seguir prestando eficientemente el servicio de aseo en la ciudad de Málaga.

## PROGRAMA DE TRABAJO DEL CONTRATISTA

## RELACION DEL PERSONAL UTILIZADO POR EL CONTRATISTA

| CARGO | CANTIDAD | AFILIACION AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL |
|---|---|---|
| Ingeniero Residente | 1 | Si |
| Profesional SG-SST | 1 | Si |
| Operadores | 19 | Si |
| **PERSONAL TOTAL** | 21 | |

### RELACIÓN DE PERSONAL

**BARRIDO**

| N° | NOMBRE Y APELLIDO | DOCUMENTO | PLANILLA SS |
|---|---|---|---|
| 1 | ANGIE MARIANA HERNANDEZ | 1.096.954.835 | 7869872263 |
| 2 | ALIX MARIA CARREÑO | 28.387.010 | 7869872263 |
| 3 | DIANA CAROLINA BARRERA | 1.093.740.883 | 7869872263 |
| 4 | MARIA DE JESUS TRIANA | 63.396.928 | 7869872263 |
| 5 | GRACIELA RINCON RANGEL | 1.096.959.635 | 7869872263 |
| 6 | MARIA JACKELINE MERCHAN | 63.396.454 | 7869872263 |

**RECOLECCIÓN**

| N° | NOMBRE Y APELLIDO | DOCUMENTO | PLANILLA SS |
|---|---|---|---|
| 1 | EDISON ORLANDO CAICEDO | 1.012.375.643 | 7869872263 |
| 2 | HERNANDO LEON GALEANO | 13.926.170 | 7869872263 |
| 3 | JULIO RODRIGUEZ PINEDA | 5.748.308 | 7869872263 |
| 4 | LUIS DAVID ROJAS GALEANO | 1.007.536.643 | 7869872263 |
| 5 | RAMIRO CARDENAS SUAREZ | 13.924.810 | 7869872263 |
| 6 | OMAR VARGAS SEPULVEDA | 13.926.754 | 7869872263 |

**PTRS**

| N° | NOMBRE Y APELLIDO | DOCUMENTO | PLANILLA SS |
|---|---|---|---|
| 1 | MORENO VILLAMIZAR OMAR FABIAN | 13.930.753 | 7869872263 |
| 2 | CRISOSTOMO RANGEL CASTELLANOS | 13.923.426 | 7869872263 |
| 3 | CRISTIAN FERNANDO ALVAREZ | 1.096.956.757 | 7869872263 |
| 4 | GREGORIO RAVELO ORTIZ | 13.928.033 | 7869872263 |
| 5 | GERLY DAMARY NIÑO G. | 37.726.017 | 7869872263 |
| 6 | ISMAEL GUTIERREZ HERNANDEZ | 16.471.879 | 7869872263 |
| 7 | JUAN CARLOS RODRIGUEZ | 13.926.400 | 7869872263 |

**ADMINISTRATIVOS**

| N° | NOMBRE Y APELLIDO | DOCUMENTO | PLANILLA SS |
|---|---|---|---|
| 1 | SERGIO E. BARAJAS ACEVEDO | 13.926.481 | 7869872263 |
| 2 | ZULLY VIVIANA CORZO HERNANDEZ | 1.096.952.690 | 7868615151 |

## RELACION DEL EQUIPO UTILIZADO POR EL CONTRATISTA / PROPIO COMO DE LAS EMPRESAS PUBLICAS MUNIIPALES DE MALAGA

| EQUIPO | CANTIDAD | TIPO O CAPACIDAD |
|---|---|---|
| Volqueta | 2 | 6 M3 |
| Retroexcavadora | 1 | 180 hp |
| Compactador | 1 | 80M3 |
| Carros manuales | 6 | 0.08 m3 |
| Motobomba | 1 | 3 hp |
| Herramienta menor | GL | NA |
| Molino triturador | 1 | 20 hp |
| Sistema de aireación | 1 | 5 hp |
| Bomba estacionaria | 1 | 5 hp |

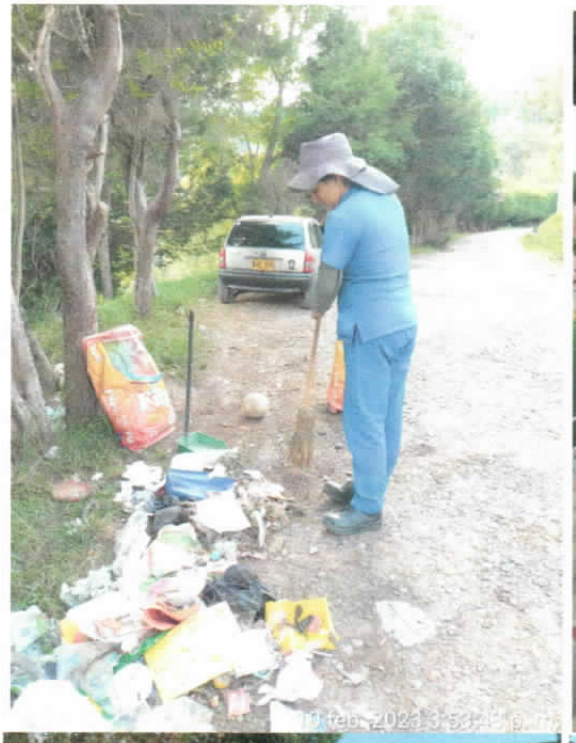
## CUADRO DE CONTROL DE POLIZAS DEL CONTRATISTA

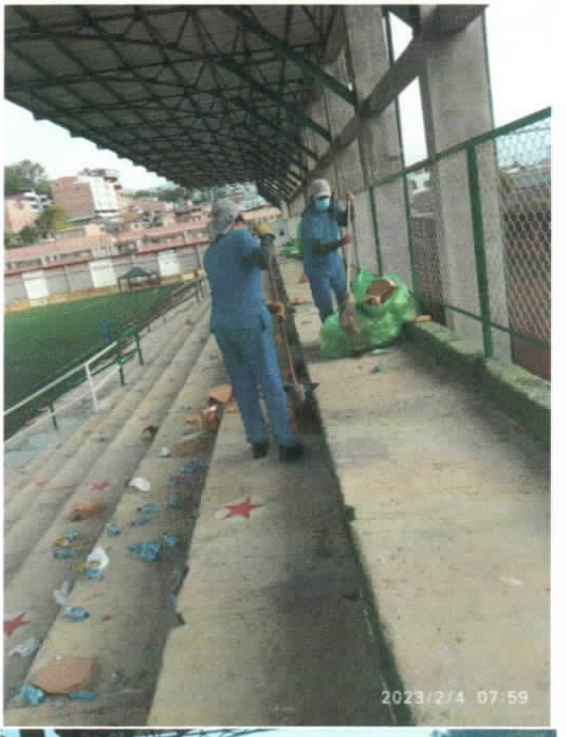
**Nombre de la Aseguradora: ASEGURADORA SOLIDARIA**

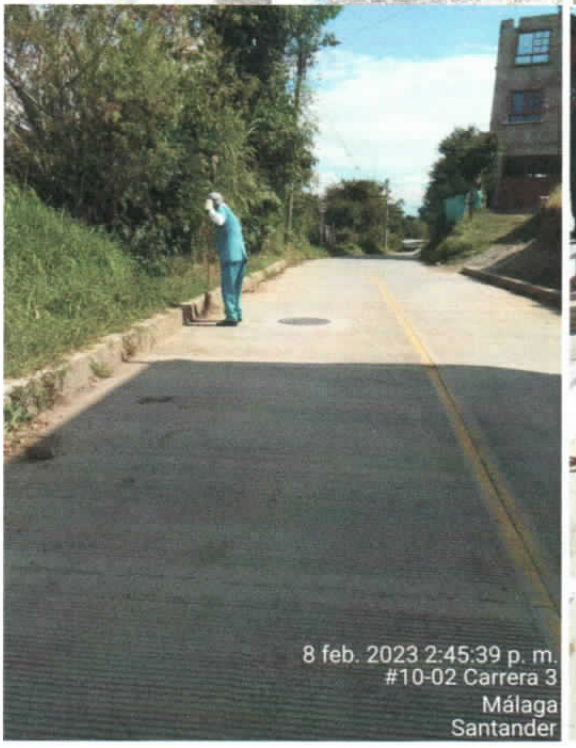
| Nº DE LA POLIZA | CONCEPTO DEL AMPARO | VIGENCIA | |
|---|---|---|---|
| | | Desde (día, mes, año) | Hasta (día, mes, año) |
| 400-47-994000088971 | CUMPLIMIENTO | 18/01/2023 | 30/04/2024 |
| 400-47-994000088971 | SALARIOS | 18/01/2023 | 30/12/2026 |
| 400-74-994000022032 | RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL | 18/01/2023 | 30/12/2023 |

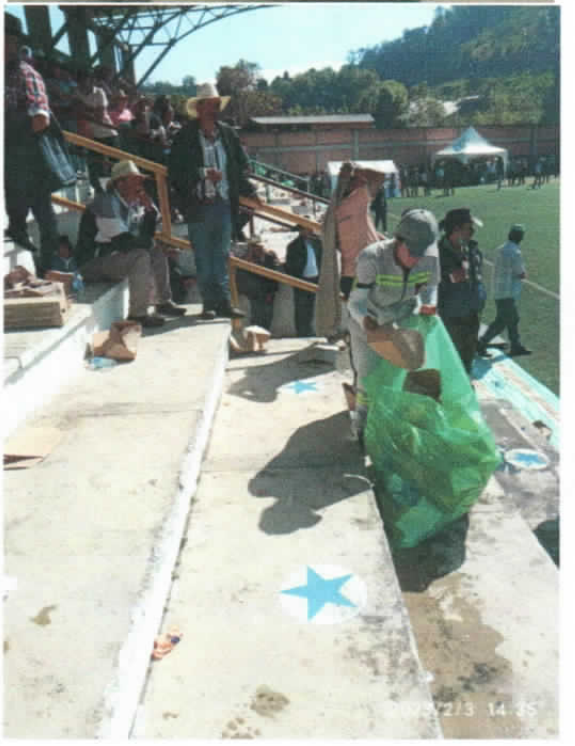
## EVIDENCIAS

## BARRIDO Y LIMPIEZA DE VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS





## RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS








*E. mail* prosegareu@gmail.com
*Málaga Santander*

## DISPOSICIÓN FINAL











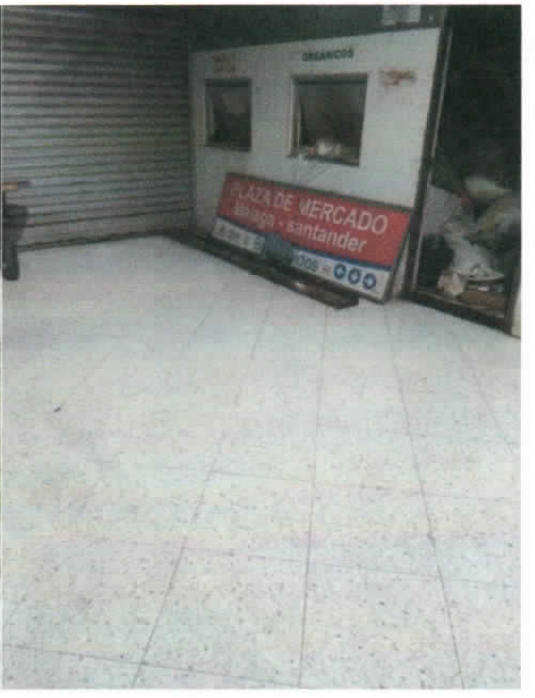
## TRATAMIENTO DE RESIDUOS ORGÁNICOS BIODEGRADABLES





## ASEO Y LIMPIEZA PLAZA DE MERCADO EUSEBIO MEZA




Atentamente,

**SERGIO EDMUNDO BARAJAS ACEVEDO**
R.L. Prosegar E.U.