FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS (BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL)

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato No:	*009-00-P-EPFAC-GRUAL-2019*	*Fecha*	24-jul-19
Nombre del Supervisor que entrega:	*MAYOR JHON HERRERA MARTINEZ*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*AEROTECNICO LADY CATALINA CORREA MONTAÑA*		

Procentaje programado:	47%	Procentaje ejecutado:	47%	(-) Atraso o (+)	0%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, POLIZAS Y APROBACION DE POLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		**Reposan en el portal del secop, no se requieren para reemplazxar al titular y hcen parte del expediente que reposa den el depatrtamento de contratos.**
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		**Reposa en el expediente contractual.**
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA	x			**De acuerdo al ultimo informe de supervision cargado en el portal secop con fecha 24 julio del 2019.**
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR		x		**De acuerdo al cronograma del proceso.**
5	INFORMES DE SUPERVISION PRESENTADOS A LA FECHA	x			**Se reportan 3 informes de supervision entregados y cargados en el portal del SECOP.**
6	ACTAS DE REUNIONES	x			**Se tiene como antecedente el acta numero 2 de fecha 02 de mayo del 2019, que reposa en el grupo academico, donde se ajustan algunas actividades academicas de la EPFAC.**
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO			x	

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISION QUE ENTREGA A LA SUPERVISION QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO)

Mayor Jhon Herrera Martinez SUPERVISOR QUE ENTREGA FIRMA Y POSTFIRMA	At Lady Catalina Correa Montaña SUPERVISOR QUE RECIBE FIRMA Y POSTFIRMA