PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez y abril 2023

Señor (a)
VILMA VILA HERREÑO PARDO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4616827**
Coordinadora Académica
Centro de gestión agroempresarial del oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4616827 del año 2023

Yorman Andres Fontecha Reyes, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.101.759.866 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro de gestión agroempresarial del oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE.($ 30.000.000,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de UN MILLON CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 1.400.000.oo). b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a Junio de 2023, por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/CTE.($3.000.000,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de Diciembre de 2023, por valor de UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 1.600.000,oo)

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para planear, ejecutar y orientar la formación profesional integral, que programe el centro de formación en programas de formación titulada virtual en el área de desarrollo de Software, de acuerdo con lineamientos institucionales y normatividad vigente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje encualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales	Realizar alistamiento semanal de espacios virtuales para desarrollo de la formación, correspondientes a la fase en desarrollo anuncios,	Captura en la plataforma territorium

	objeto de Formación ProfesionalIntegral.	disponibilidad de recurso, respuesta a foros, materiales en la plataforma territorium, subir y configurar las diferentes grabaciones	
2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados,las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.	Impartir formación profesional Integral las fichas asignadas. Se desarrollaron las actividades como instructor orientando los programas de formación ADSO según metodología y procedimientos institucionales.	Imágenes sesiones en línea desarrolladas con los aprendices. Teams
3	Evaluar el proceso de aprendizaje,las estrategias, el medio ambiente,el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes	Realizar evaluación centro de calificaciones con Resultados de Aprendizaje y configuración actividades de acuerdo al avance de la formación de cada ficha.	Captura LMS
4	Participar en procesos de promociónde los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.	Esta obligación no se realizó este mes	N/A
5	Rendir oportunamente los informesrequeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Envío programación mes de marzo con competencias técnicas de las fichas asignadas.	Captura de correo y archivo de programación
6	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demáselementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollarlabores propias de su cargo.	Esta obligación no se realizó este mes	N/A

7	Reportar en el sistema Sofía Plus enun plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo,tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al CoordinadorAcadémico oportunamente	Esta obligación no se realizó este mes	N/A

	anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
8	Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.	Esta obligación no se realizó este mes	N/A
9	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.	Esta obligación no se realizó este mes	N/A
10	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.	Revisión y modificación de los cronogramas y las diferentes fases de programa de formación.	Imágenes plataforma territorium.
11	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.	Esta obligación no se realizó este mes	N/A
12	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con el supervisor del contrato.	Realizar reporte e informe mensual de acuerdo a procedimientos establecidos.	Archivo digital

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y No. 26230094 de la planilla, expedido por ASOPAGOS correspondiente al mes de marzo del año 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

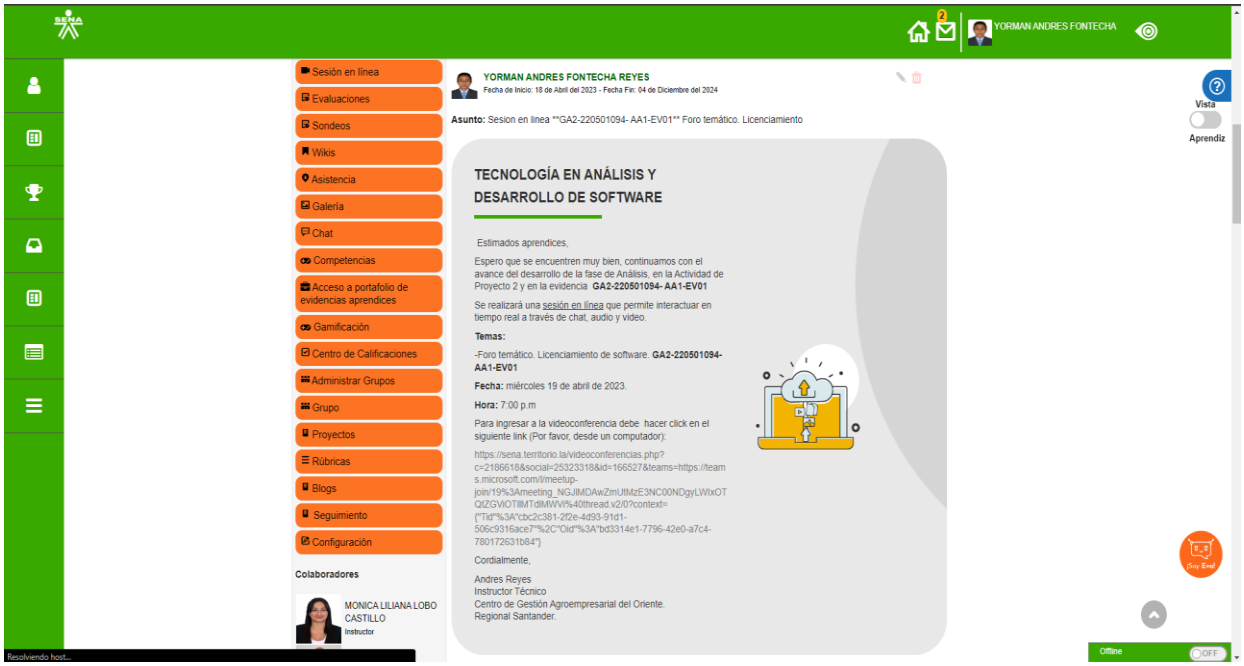
Firma
Yorman Andres Fontecha Reyes
Contratista
C.C. No. 1.101.759.866

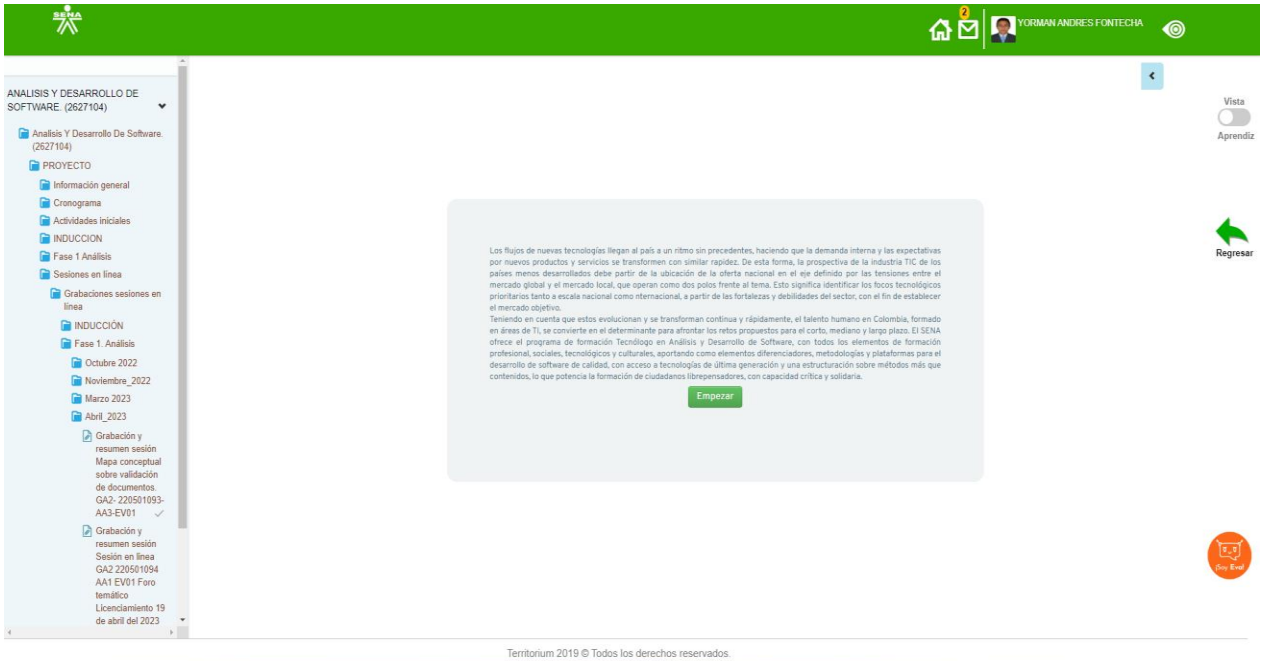
Recibí a satisfacción:

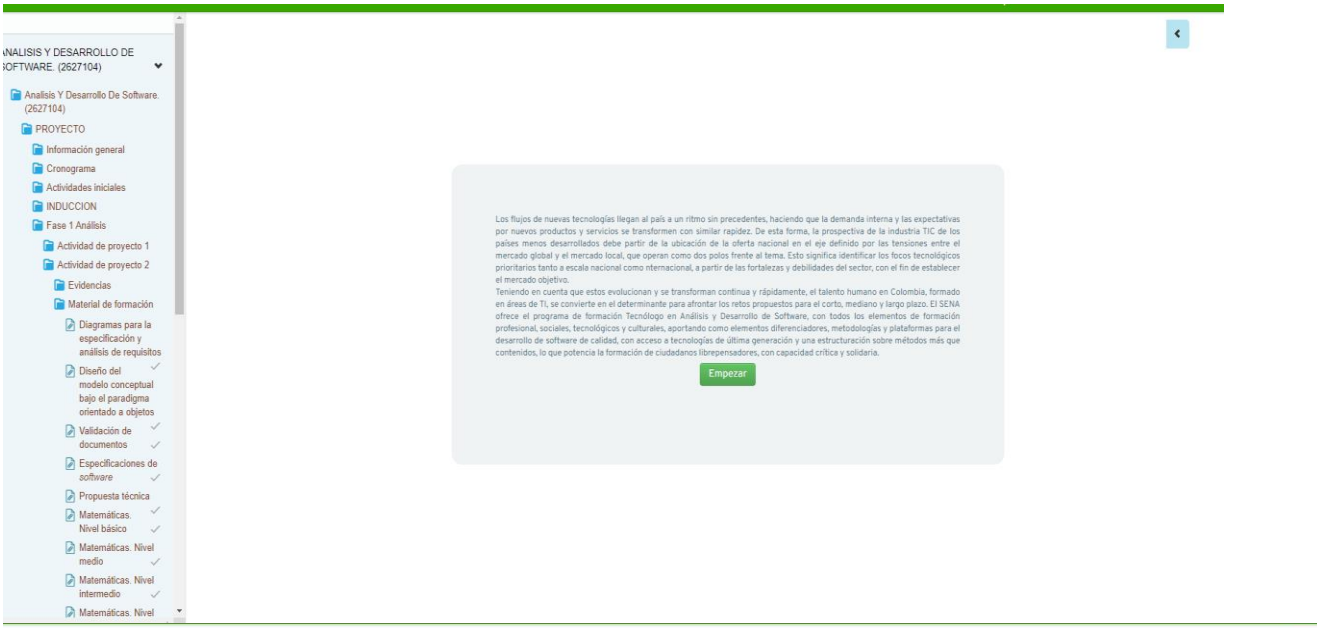
Firma
Vilma Vila Herreño Pardo
Supervisor(a) Contrato 4616827de 2023
Coordinadora Académica

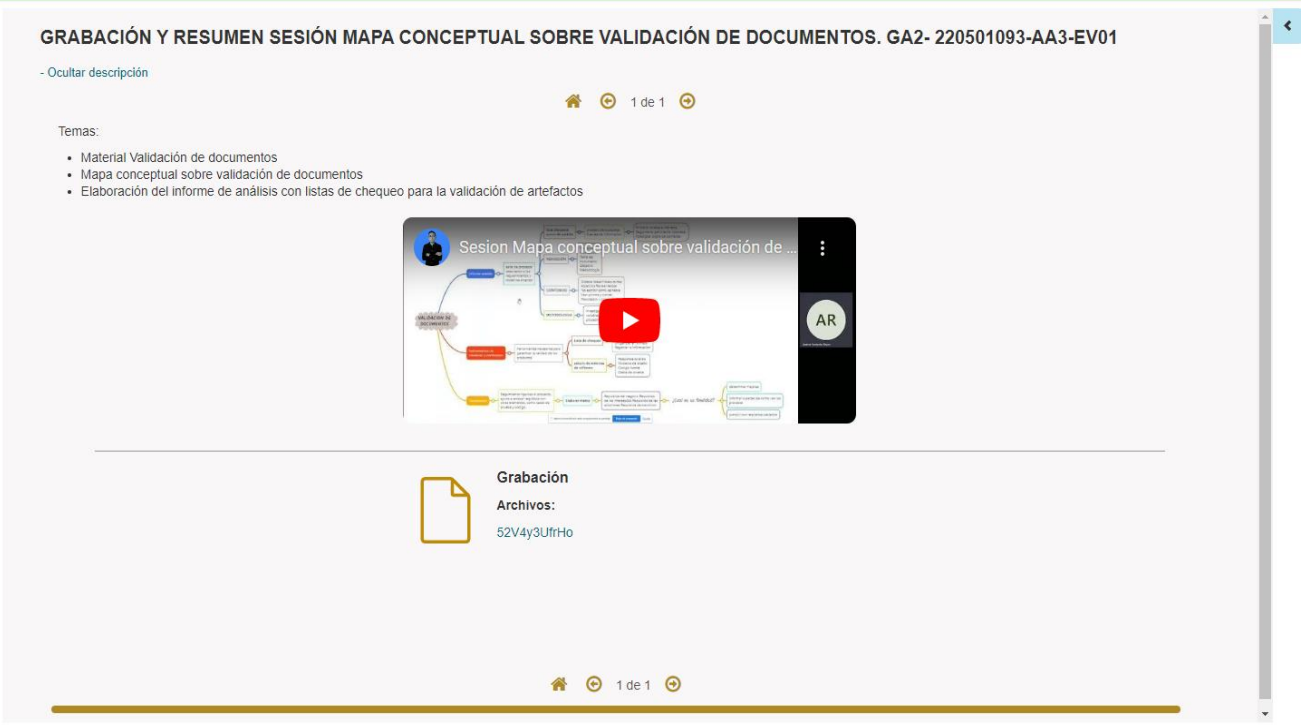
EVIDENCIAS MENSUALES MES DE FEBRERO

1. Realizar alistamiento semanal de espacios virtuales para desarrollo de la formación, correspondientes a la fase en desarrollo anuncios, disponibilidad de recurso, respuesta a foros, materiales en la plataforma territorium, subir y configurar las diferentes grabaciones



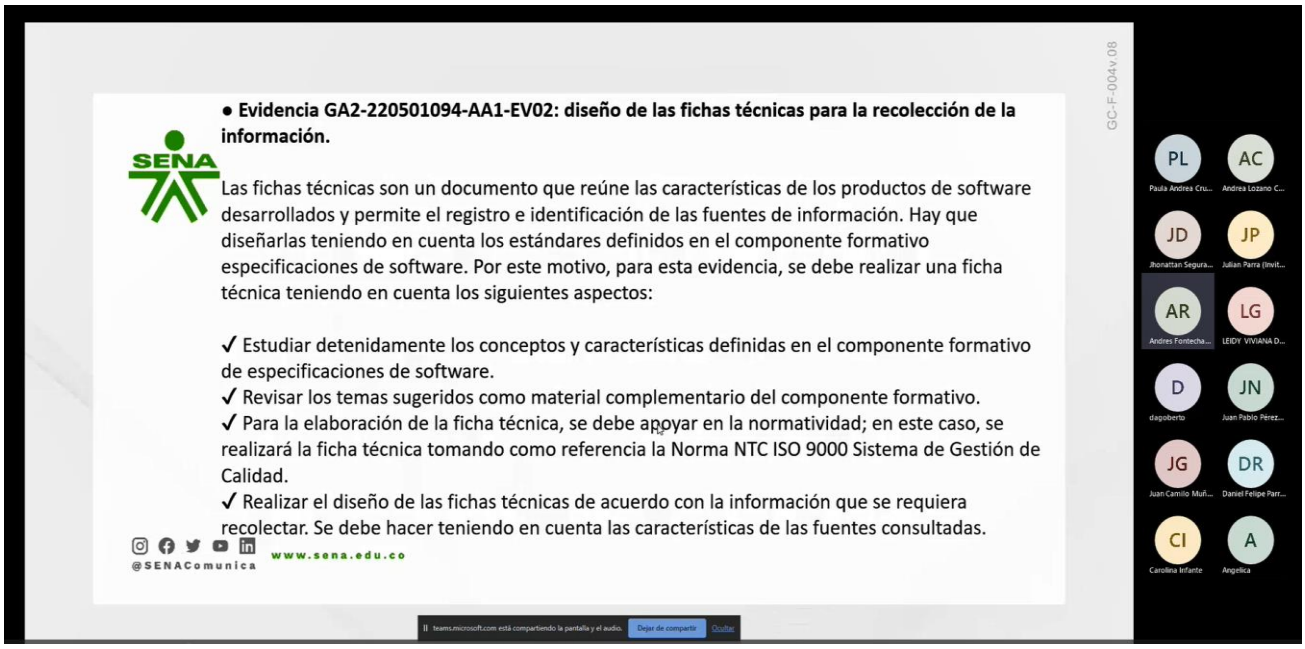


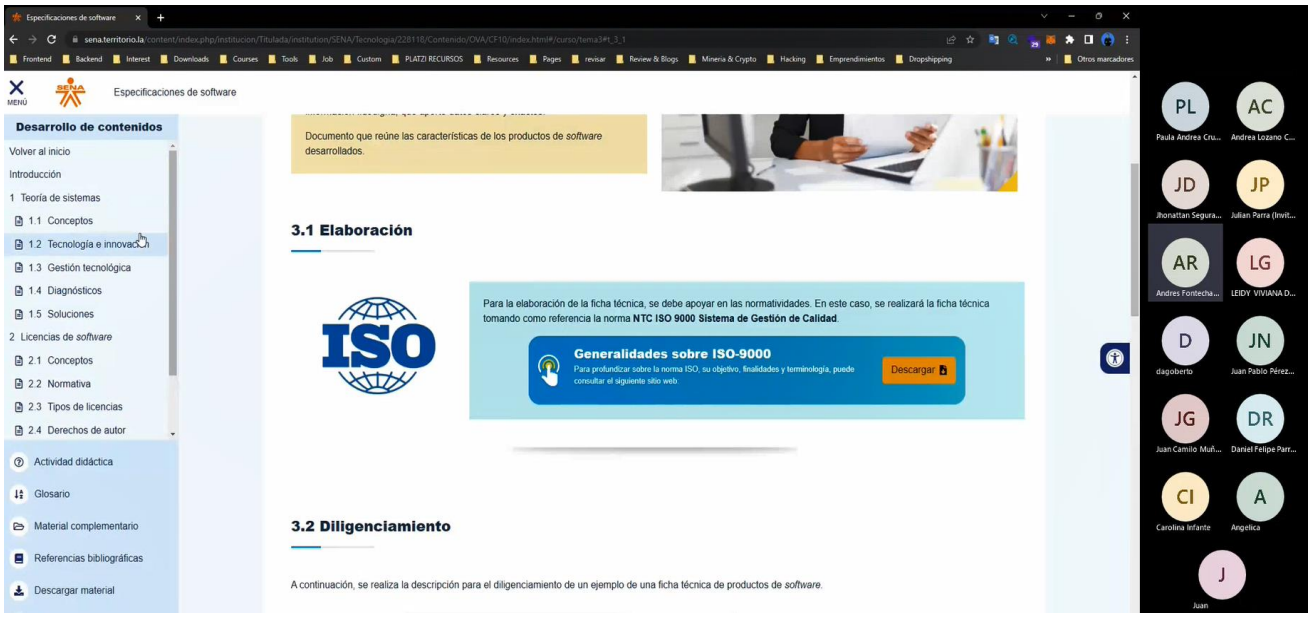




- **EVIDENCIA: Captura de pantalla plataforma Territorium.**

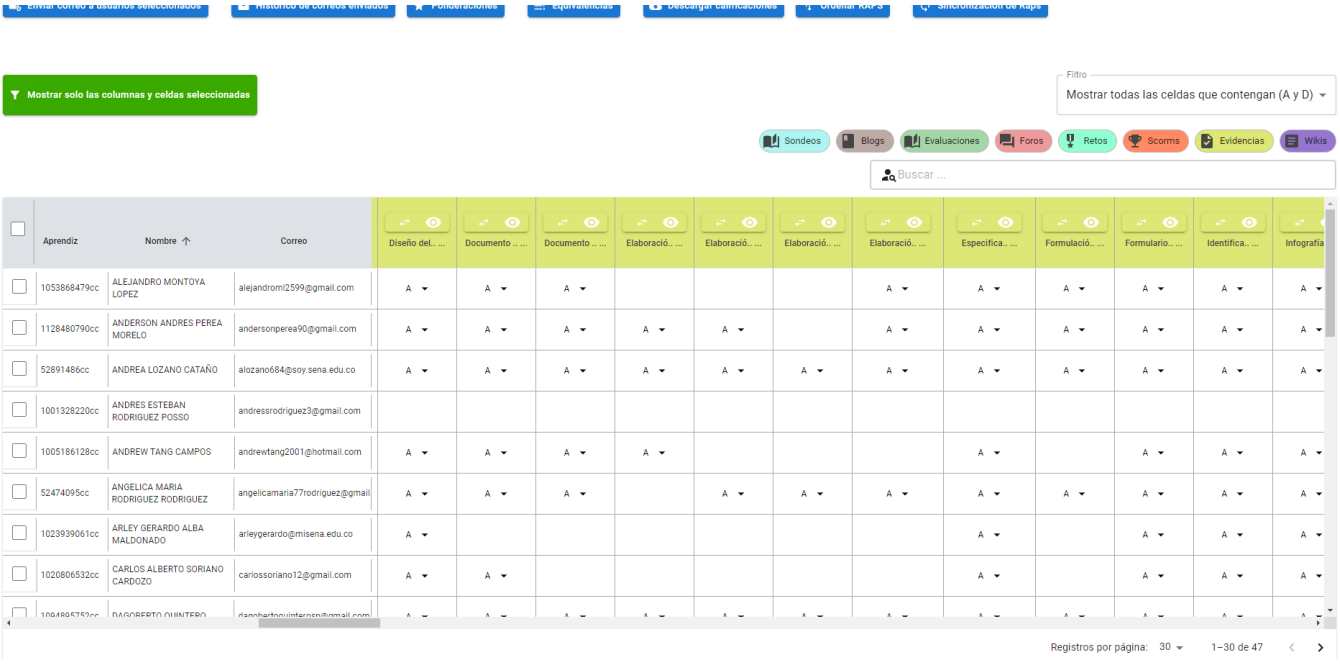
2. Realizar alistamiento semanal de espacios virtuales para desarrollo de la formación, correspondientes a la fase en desarrollo anuncios, disponibilidad de recurso, respuesta a foros, materiales en la plataforma territorium, subir y configurar las diferentes grabaciones.





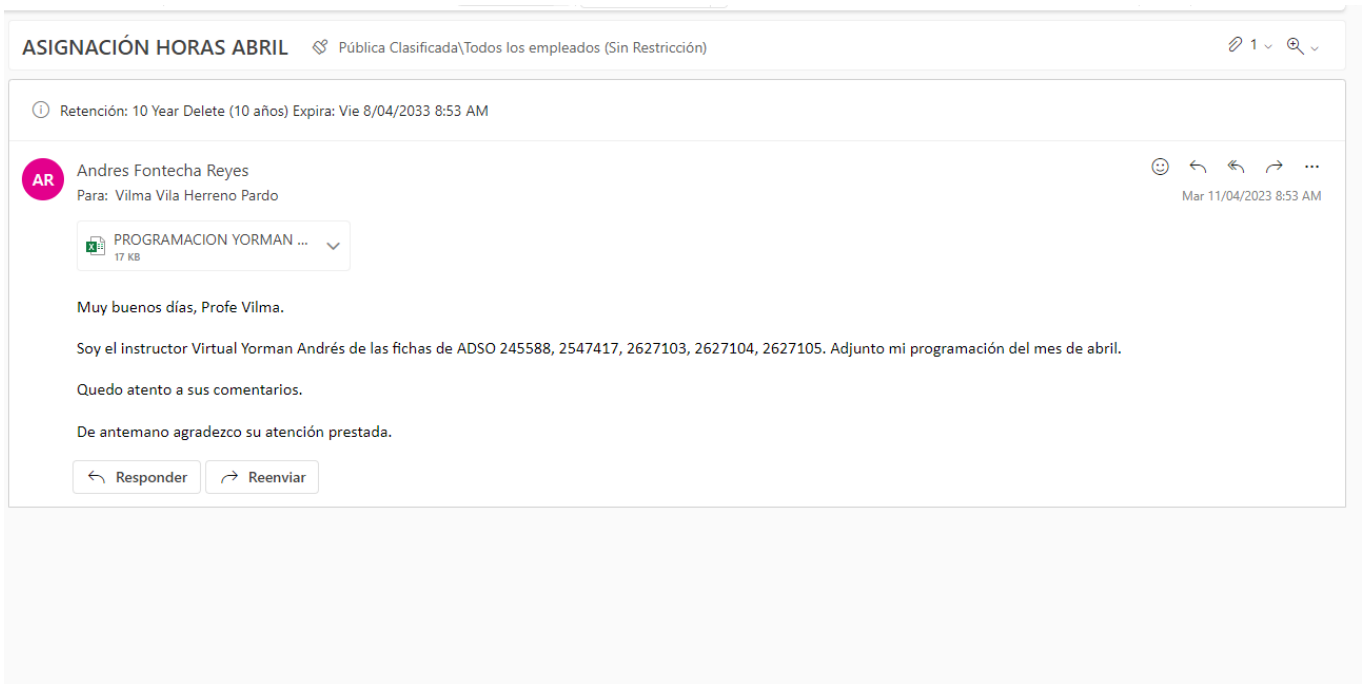
EVIDENCIA: Captura de teams.

3. Realizar evaluación centro de calificaciones con Resultados de Aprendizaje y configuración actividades de acuerdo al avance de la formación de cada ficha.



EVIDENCIA: Captura de centro de calificaciones.

4. Envío programación mes de abril con competencias técnicas de las fichas asignadas.



ASIGNACIÓN HORAS ABRIL Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción) 1

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 8/04/2033 8:53 AM

AR Andres Fontecha Reyes
Para: Vilma Vila Herreno Pardo
Mar 11/04/2023 8:53 AM

PROGRAMACION YORMAN ...
17 KB

Muy buenos días, Profe Vilma.

Soy el instructor Virtual Yorman Andrés de las fichas de ADSO 245588, 2547417, 2627103, 2627104, 2627105. Adjunto mi programación del mes de abril.

Quedo atento a sus comentarios.

De antemano agradezco su atención prestada.

Responder Reenviar

Procedimiento: Desarrollo Curricular | Mejora Continua

INFORMACION GENERAL

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN / ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

FASES DEL PROYECTO: /IMPLEMENTACION/INDUCCION/ANALISIS/PLANEACION

Nombre o código de la guía didactica	Actividad de Aprendizaje	Horas de actividad de aprendizaje	Dias de la semana para la ejecución de la actividad de aprendizaje	Hora de - a	Fecha de la ejecución de la actividad inicio - fin	Ambiente de aprendizaje	Instructores ejecutores de la actividad	Ficha	Competencia	Resultado de aprendizaje
GA5- 220501095-AA1-EV04	Maquetación de la Interfaz gráfica en HTML.	18	miercoles, jueves, viernes	01:00 pm a 6:00 pm	3,4,5	LMS-Virtual	Yorman Andres Fontecha Reyes	2455288	220501095- Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos.	220501095-03 Determinar las características técnicas de la interfaz gráfica del software adoptando estándares.
GA5- 220501095-AA1-EV05.	Mapa de Navegación.	18	miercoles, jueves, viernes	01:00 pm a 6:00 pm	6,7, 10	LMS-Virtual	Yorman Andres Fontecha Reyes	2455288	220501095- Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos.	220501095-03 Determinar las características técnicas de la interfaz gráfica del software adoptando estándares.
GA5-220501095- AA1-EV06.	Nociones de reglas de usabilidad y accesibilidad en aplicaciones independientes, móviles.	18	miercoles, jueves, viernes	01:00 pm a 6:00 pm	11,12,13	LMS-Virtual	Yorman Andres Fontecha Reyes	2455288	220501095- Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos.	220501095-03 Determinar las características técnicas de la interfaz gráfica del software adoptando estándares.
GA5-220501095-AA1-EV07	Elaboración de interfaz gráfica y mapa de navegación cumpliendo con reglas de usabilidad y accesibilidad app movil.	18	lunes,martes, miercoles	01:00 pm a 6:00 pm	14, 18	LMS-Virtual	Yorman Andres Fontecha Reyes	2547417	220501095- Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos.	220501095-03 Determinar las características técnicas de la interfaz gráfica del software adoptando estándares.
GA3-220501093-AA3-EV01.	Bases teóricas de estructuras de almacenamiento en memoria.	21	martes, miercoles, jueves, viernes	01:00 pm a 6:00 pm	26,27,28	LMS-Virtual	Yorman Andres Fontecha Reyes	2547417	220501093- Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares	220501093-03. Desarrollar procesos lógicos a través de la implementación de algoritmos.
GA3- 220501093-AA3-EV02.	Resolución a problemas algorítmicos aplicando estructuras de almacenamiento.	21	martes, miercoles, jueves, viernes	06:00 pm a 11:00 pm	31, 3	LMS-Virtual	Yorman Andres Fontecha Reyes	2547417	220501093- Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares	220501093-03. Desarrollar procesos lógicos a través de la implementación de algoritmos.
GA1-220501046- AA3-EV01.	Informe mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC.	12	martes, miercoles, jueves, viernes	06:00 pm a 11:00 pm	5,6	LMS-Virtual	Yorman Andres Fontecha Reyes	26727103	220501046 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con necesidades de manejo de información	2220501046 -04 Optimizar los resultados, de acuerdo con la verificación.
GA2-220501093-AA1-EV04	Diagramas y documentación de actividades del proyecto	6	lunes,martes, miercoles,	06:00 pm a 11:00 pm	10,11	LMS-Virtual	Yorman Andres Fontecha	2627104	22050193- Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares.	220501093-02 - Modelar las funciones del software de acuerdo con el informe de requisitos

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Procedimiento: Desarrollo Curricular										Mejora Continua		
GA2-220501093-AA1-EV04	Diagramas y documentación de actividades del proyecto.	6	Lunes, martes, miercoles, jueves	06:00 pm a 11:00 pm	18	LMS-Virtual	Yorman Andres Fontecha Reyes	2627105	22050193- Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares.	220501093-02. Modelar las funciones del software de acuerdo con el informe de requisitos.		
GA2-220501093-AA2-EV01	Elaboración de los diagramas del Modelo de dominio del proyecto.	12	Lunes, martes, miercoles, jueves	06:00 pm a 11:00 pm	19,20	LMS-Virtual	Yorman Andres Fontecha Reyes	2627105	22050193- Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares.	220501093-02. Modelar las funciones del software de acuerdo con el informe de requisitos.		
GA2-220501093-AA3-EV01.	Mapa conceptual sobre validación de documentos.	6	Lunes, martes, miercoles, jueves	06:00 pm a 11:00 pm	21,24	LMS-Virtual	Yorman Andres Fontecha Reyes	2627105	22050193- Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares.	220501093-02. Modelar las funciones del software de acuerdo con el informe de requisitos.		
	TOTAL HORAS	174										

TRANSVERSALES

Nombre o código de la guía didactica	Actividad de Aprendizaje	Horas de actividad de aprendizaje	Días de la semana para la ejecución de la actividad de aprendizaje	Hora de - a	Fecha de la ejecución de la actividad inicio - fin	Ambiente de aprendizaje	Instructores ejecutores de la actividad	Ficha	Competencia	Resultado de aprendizaje
GA3- 220201501-AA1-EV01.	Cuestionario.	12	martes, miercoles	06:00 pm a 11:00 pm	11,12	LMS-Virtual	Jesus Alberto	2547417	220201501 - Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.	220201501-01 - Identificar los principios y leyes de la física en la solución de problemas de acuerdo al contexto productivo.
GA3-220201501- AA2-EV01.	Video-expositivo sobre experimento de aplicación.	12	miercoles, jueves	06:00 pm a 11:00 pm	13,14	LMS-Virtual	Jesus Alberto	2547417	220201501 - Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.	220201501-02 - Solucionar problemas asociados con el sector productivo con base en los principios y leyes de la física.
GA3- 220201501-AA3-EV01.	Informe de laboratorio.	12	miercoles, jueves	06:00 pm a 11:00 pm	15,16	LMS-Virtual	Jesus Alberto	2547417	220201501 - Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.	220201501-03- Verificar las transformaciones físicas de la materia utilizando herramientas tecnológicas.
GA3-220201501- AA4-EV01.	Video-expositivo sobre experimento de aplicación.	12	lunes, martes	06:00 pm a 11:00 pm	17,18	LMS-Virtual	Jesus Alberto	2547417	220201501 - Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto	220201501-03- Verificar las transformaciones físicas de la materia utilizando herramientas tecnológicas.

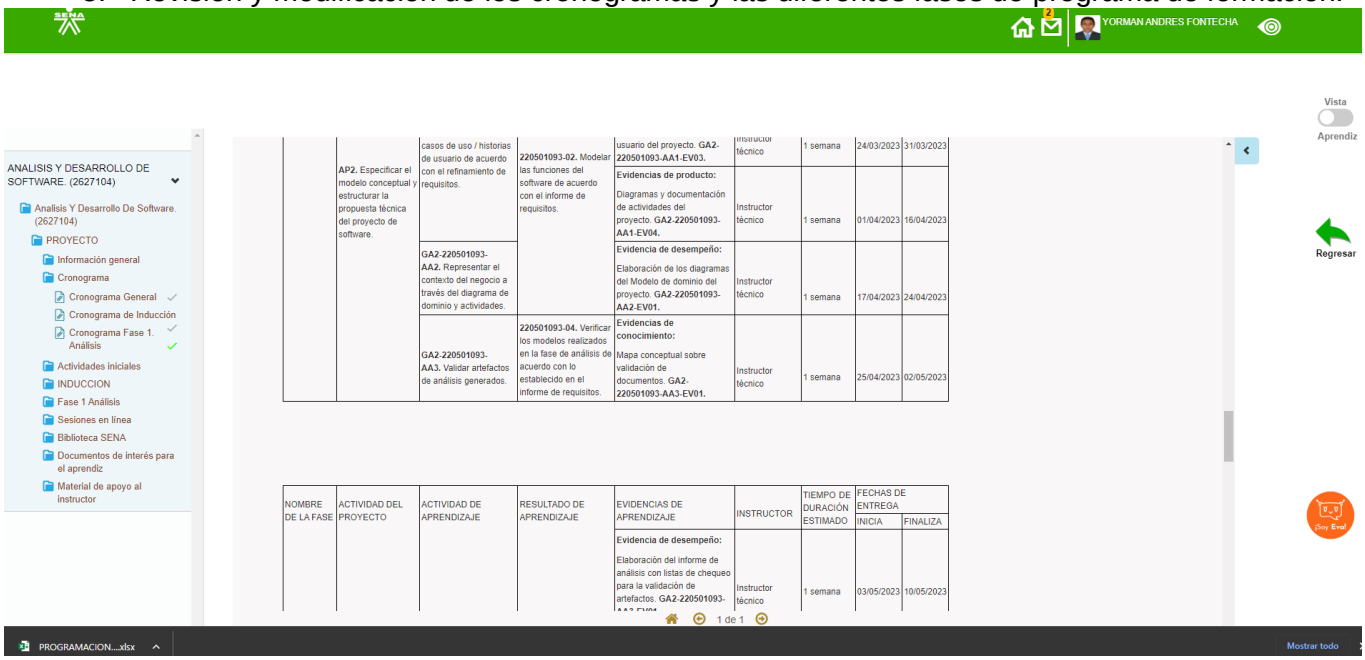
TRANSVERSALES

Nombre o código de la guía didactica	Actividad de Aprendizaje	Horas de actividad de aprendizaje	Días de la semana para la ejecución de la actividad de aprendizaje	Hora de - a	Fecha de la ejecución de la actividad inicio - fin	Ambiente de aprendizaje	Instructores ejecutores de la actividad	Ficha	Competencia	Resultado de aprendizaje
GA3- 220201501-AA1-EV01.	Cuestionario.	12	martes, miercoles	06:00 pm a 11:00 pm	11,12	LMS-Virtual	Jesus Alberto	2547417	220201501 - Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.	220201501-01 - Identificar los principios y leyes de la física en la solución de problemas de acuerdo al contexto productivo.
GA3-220201501- AA2-EV01.	Video-expositivo sobre experimento de aplicación.	12	miercoles, jueves	06:00 pm a 11:00 pm	13,14	LMS-Virtual	Jesus Alberto	2547417	220201501 - Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.	220201501-02 - Solucionar problemas asociados con el sector productivo con base en los principios y leyes de la física.
GA3- 220201501-AA3-EV01.	Informe de laboratorio.	12	miercoles, jueves	06:00 pm a 11:00 pm	15,16	LMS-Virtual	Jesus Alberto	2547417	220201501 - Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.	220201501-03- Verificar las transformaciones físicas de la materia utilizando herramientas tecnológicas.
GA3-220201501- AA4-EV01.	Video-expositivo sobre experimento de aplicación.	12	lunes, martes	06:00 pm a 11:00 pm	17,18	LMS-Virtual	Jesus Alberto	2547417	220201501 - Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.	220201501-03- Verificar las transformaciones físicas de la materia utilizando herramientas tecnológicas.

GA3-220201501-AA4-EV02	Bitácora de procesos desarrollados en la competencia.	12	lunes, martes	06:00 pm a 11:00 pm	23,24	LMS-Virtual	Jesus Alberto	2547417	220201501 - Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.	220201501-04 - Proponer acciones de mejora en los procesos productivos de acuerdo con los principios y leyes de la física.		
GA3-220201501-AA1-EV01.	Cuestionario.	24	martes, miercoles	06:00 pm a 11:00 pm	25,26	LMS-Virtual	Roman Arce	2547417	240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco común europeo de referencia para las lenguas	240202501-03 - Discutir sobre posibles soluciones a problemas dentro de un rango variado de contextos sociales y laborales.		
GA3-240202501-AA1-EV02.	Audio.	24	jueves, viernes	06:00 pm a 11:00 pm	27,28	LMS-Virtual	Roman Arce	2547417	240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco común europeo de referencia para las lenguas	240202501 - Discutir sobre posibles soluciones a problemas dentro de un rango variado de contextos sociales y laborales.		
GA2- 240202501-AA1-EV01.	Cuestionario	16	lunes, viernes	06:00 pm a 11:00 pm	10,14	LMS-Virtual	Roman Arce	2627103	240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las	240202501-02 Intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y escritos.		
GA2- 240202501-AA1-EV02.	Vídeo entrevista virtual.	16	lunes, viernes	06:00 pm a 11:00 pm	17,21	LMS-Virtual	Roman Arce	2627103	240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las	240202501-02 Intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y escritos.		

EVIDENCIA: Captura de centro de correo y archivo adjunto.

5. Revisión y modificación de los cronogramas y las diferentes fases de programa de formación.



EVIDENCIA: Captura de pantalla cronograma