PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 28 de abril de 2023

Señor (a)
ORLANDO COLMENARES ROJAS
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4863914
Coordinador Académico de Formación Titulada
Coordinación Academica
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes abril del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.4863914 del 2023

Yerly Carolina Delgado Rojas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37747679 de Bucaramanaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTICUATRO MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($24.720.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del inicio; b) siete (7) pagos iguales por los meses de mayo a noviembre de 2023, por valor de TRES MILLONES NOVENTA MIL PESOS M/CTE ($3.090.000) cada uno; y c) un último pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2023. d). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros BANCOLOMBIA No. 29186393561 cuyo titular es la Contratista, PARAGRAFO PRIMERO: el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar la formación Titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena, regional Santander

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad,seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive enexcelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado,en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no seinterrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.	Ejecución de formación titulada en el operario Bisuteria Artesanal ficha 2708905	El soporte se encuentra en el aplicativo senasofia.edu.co la ficha asignada por coordinación
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de lasestrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de laFormación Profesional Integral.	Desarrollo de actividad de induciòn con la ficha 2708905 operario Bisuteria Artesanal en el centro industrial del diseño	Evidencias Fotográficas
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, lacreatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo	Actividades formativas para la integración a la formación sena	Evidencias Fotográficas
4	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez seejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, sonde su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con elproceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociaciónde Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos ycomunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedadesde aprendices y hallazgos en el registro de la información	No aplica para este reporte	
5	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral,servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Promoción de los programas que el centro ofrece por medios virtuales y voz a voz	

6	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.	Induciòn con la ficha 2708905 operario Bisuteria Artesanal en el centro industrial del diseño	Evidencias Fotográficas
7	Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formaciónque orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor,material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demásdocumentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).	Entrega de documento y fachas como material de apoyo para la ejecución de procesos formativos.	Actividades realizadas en clase.
8	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y losproductos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienesimparte Formación Profesional Integral.	Información entregada en la presente cuenta	
9	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidadesdel Centro de Formación.	Formación titulada ficha 2708905 operario Bisuteria Artesanal	
10	Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral(salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos enel Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido.La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones, será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.	Soporte de pago en la cuenta de cobro del mes respectivo	Planilla de pago soporte en la cuenta de abril de 2023
11	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otrasentidades o de particulares puestos	No poseo bienes a mi nombre	No aplica para el presente reporte

	al servicio de la entidad y que le hayan sido entregadospara el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. Enconsecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventordel contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente		
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentarinformes mensuales de la ejecución del contrato.	Informe mensual reportado en tiempo definido por la coordinación	Reporte mes de abril de 2023
13	Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades juntocon las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismassean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de maneraextemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguientemes. El Sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistaspor causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro	Reporte presentado en SECOPII	Se hace entrega a la coordinación académica de los soportes y informe contractual de este mes.
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimientode las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	No se presenta desplazamientos en este mes	No aplica para el presente reporte
15	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Comunicación con lideres para difundir la formación complementaria	Evidencias Fotográficas

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.1053986109 de la planilla, operador SIMPLE S.A periodo ABRIL. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,



Firma
Yerly Carolina DelgadoRojas
Contratista
C.C. No. 37747679

Recibí a satisfacción:

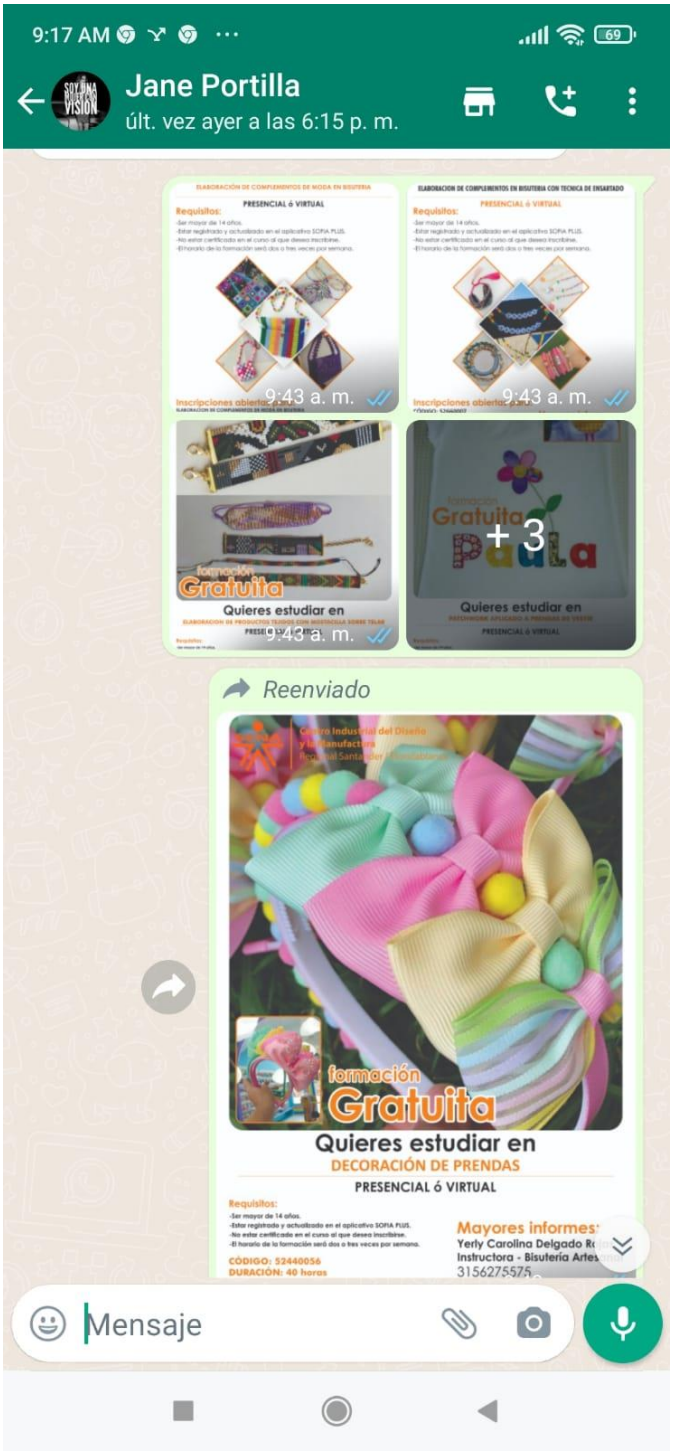
Firma
ORLANDO COLMENARES ROJAS
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4863914 de 2023
Coordinador Académico de Formación Titulada
Coordinación Academica


NO FUME



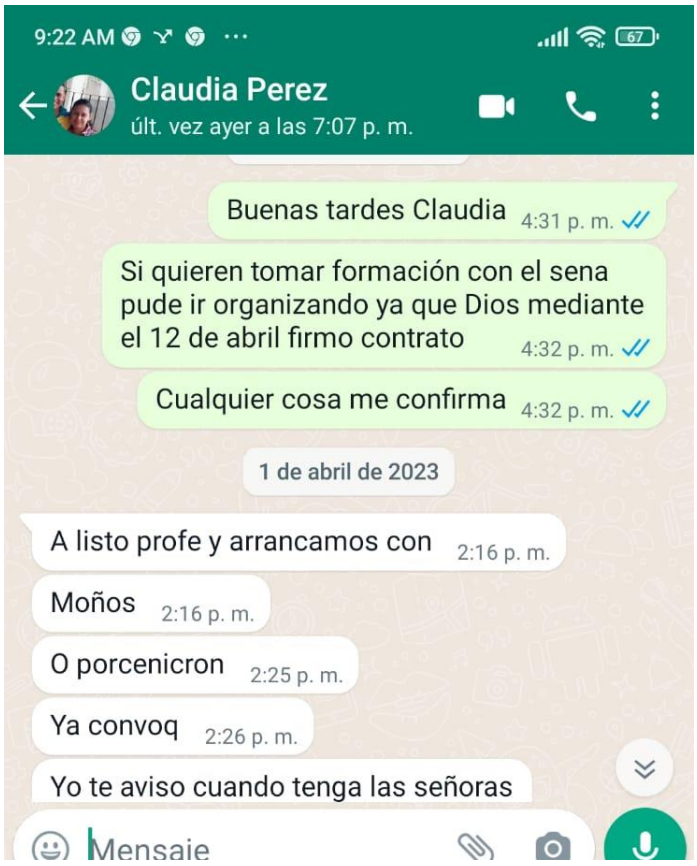





9:17 AM
Jane Portilla
últ. vez ayer a las 6:15 p. m.
9:43 a. m.
9:43 a. m.
Gratuita
Quieres estudiar en
9:43 a. m.
+ 3
Reenviado
Gratuita
Quieres estudiar en
DECORACIÓN DE PRENDAS
PRESENCIAL Ó VIRTUAL
Mayores informes:
Mensaje






9:22 AM
Claudia Perez
últ. vez ayer a las 7:07 p. m.
Buenas tardes Claudia 4:31 p. m.
Si quieren tomar formación con el sena pude ir organizando ya que Dios mediante el 12 de abril firmo contrato 4:32 p. m.
Cualquier cosa me confirma 4:32 p. m.
1 de abril de 2023
A listo profe y arrancamos con 2:16 p. m.
Moños 2:16 p. m.
O porcenicron 2:25 p. m.
Ya convoq 2:26 p. m.
Yo te aviso cuando tenga las señoras
Mensaje