**FREDY MARQUEZ OROZCO**
NIT: 16453673-9
Régimen: No responsable de IVA
Persona Natural
CR 4 11 55 BRR BOLIVAR, Yumbo, Valle Del Cauca, Colombia
Tel. 3176414422
Email. fredy1marquez@gmail.com
Autorización factura electrónica de venta No. 18764044219121 válida desde 2023-02-09 hasta 2023-08-09 rango desde FEDV18 hasta FEDV50.

**Cliente:** DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
**NIT:** 890399029
**Dirección:** CL 10 CRA 6 Y 8 P 3 ED SAN FRANCISCO, Cali, Valle Del Cauca, Colombia
**Teléfono:** 8860000
**Email:** sedec.facturacion@valledelcauca.gov.co

**Tipo de negociación:** Contado
**Medio de Pago:** Transferencia Débito Bancaria
**Total de Lineas:** 1

| | |
|---|---|
| **FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA:** | **FEDV20** |
| **MONEDA:** | **COP Colombia, Pesos** |
| **HORA EMISIÓN:** | **14:14:53** |
| **FECHA FIRMADO:** | **05/04/2023 14:14:55** |

| FECHA DE EMISIÓN | | | FECHA DE VENCIMIENTO | | |
|---|---|---|---|---|---|
| DIA | MES | AÑO | DIA | MES | AÑO |
| 05 | 04 | 2023 | 05 | 04 | 2023 |

| # | CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | U. MEDIDA | CANTIDAD | PRECIO U. | IVA | DCTO. | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 01 | Prestación de Servicios Profesionales<br>Concepto: CUOTA NRO. 3 DEL MES DE abril DE 2023 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0141 DE FECHA 18 DE FEBRERO DE 2023, PLANILLA DE PAGO NRO. 1052674395. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE CORRIENTE NRO. 0184 60006366. PERTENECIENTE AL BANCO DAVIVIENDA. Valor: ($3.630.000) | WSD | 1,00 | $3.630.000,00 | 0,00 | 0,00 | $3.630.000,00 |

**Notas**:

**SON**: (tres millones seiscientos treinta mil pesos )
**CUFE**: c866a508308475dd9b85b358b151674fe480b425355840b1a6bc53e48823e712e53ce08070ff910754e797fa1db7ca54

| | |
|---|---|
| **Subtotal:** | $3.630.000,00 |
| **Cargos:** | $0.00 |
| **Descuento:** | $0.00 |
| **IVA:** | $0,00 |
| **Total:** | $3.630.000,00 |

| IMPUESTO | BASE | TARIFA | IMPORTE |
|---|---|---|---|
| **IMPUESTOS** | | | |
| 01 IVA | $3.630.000,00 | 0.00% | $0,00 |

**Firma Digital:** nPFyvLETeK1kuaaiM6bVERfQHaNY80oCu0K8luL3l2yUdx0lq9suLOruGFsbJEMv TZCaelhs5LskkkqnesBbZjO/erbCSeMw+57R4Vyz/tIoesjETx l59ygvnpkJHodJ MD9D7dHQOTAltvhF9t2ldAviGJw7um4dedaNXjr1bwb1ON1BAnZG2R0ujf3FJYvv QoMIzdhdoUvCQi0gI/qO9HQxbl13NfrSwME xduhb56s5zxjq3apZ6mmntcizg96p +qPBfyb4Nq0rEDYxZLao/IMUEBnpIftfXdkV2cl1hqs9EvAF2YP0nCCvt3KN3l3e 08Li/7Fco2krzIIrhvwu NQ==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

**Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica.**

facturatech
Software: e-Factura Proveedor tecnológico: cadena. Nit. 890.930.534-0

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0141 de 18 febrero 2023
FREDY MARQUEZ OROZCO
CONTRATISTA

Santiago de Cali, abril 17 de 2023

Doctor:
**ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO**
**Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial**
**Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad**
**Gobernación del Valle del Cauca**
Cali

**Asunto:** Informe de Actividades –TERCERA cuota del contrato de prestación servicios SERVICIOS PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0141 del 18 de febrero de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0141 del 18 de febrero de 2023 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de ABRIL de 2023.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR PÚBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 18 de febrero de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Julio de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5.

Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Socialice a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.
Esta actividad no se reralizo por que a la fecha de este informe tenemos en atencion al cliente a 4 grupos los cuales ya al principio de marzo se les presento la oferta institucional.

2.Brinde asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.
Esta actividad atendi a 2 emprendedores, se anexan las evidencias al final.

3. Capacite en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

- En jornada del día 15 marzo se desarrolló el taller de capacitación registros contables asistieron 18 emprendedores de los grupos 1,2,3 y 4




Univalle yumbo.

- En jornada del día 21 marzo se desarrolló el taller de ideación 1 grupos con los grupos 1 y 2 donde asistieron 13 emprendedores




Univalle yumbo.

- En jornada del día 22 marzo se desarrolló el taller de ideación grupos 3 y 4 donde asistieron 13 emprendedores.




Univalle yumbo.

- En jornada del día 30 marzo grupo nuevo (G5) 16 emprendedores capacitación plan de negocio módulo 1




Univalle yumbo.

- En jornada del día 31 marzo grupo 5 – en el cual se atendieron a 16 emprendedores capacitación plan de negocio modulo 2



Centro cultural yumbo.

4. Acompañe operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.

Realice el acompañamiento de insumos en el municipio de la cumbre 25 marzo entregas a emprendedores fondo valle inn municipios






Fondo municipios la cumbre

5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

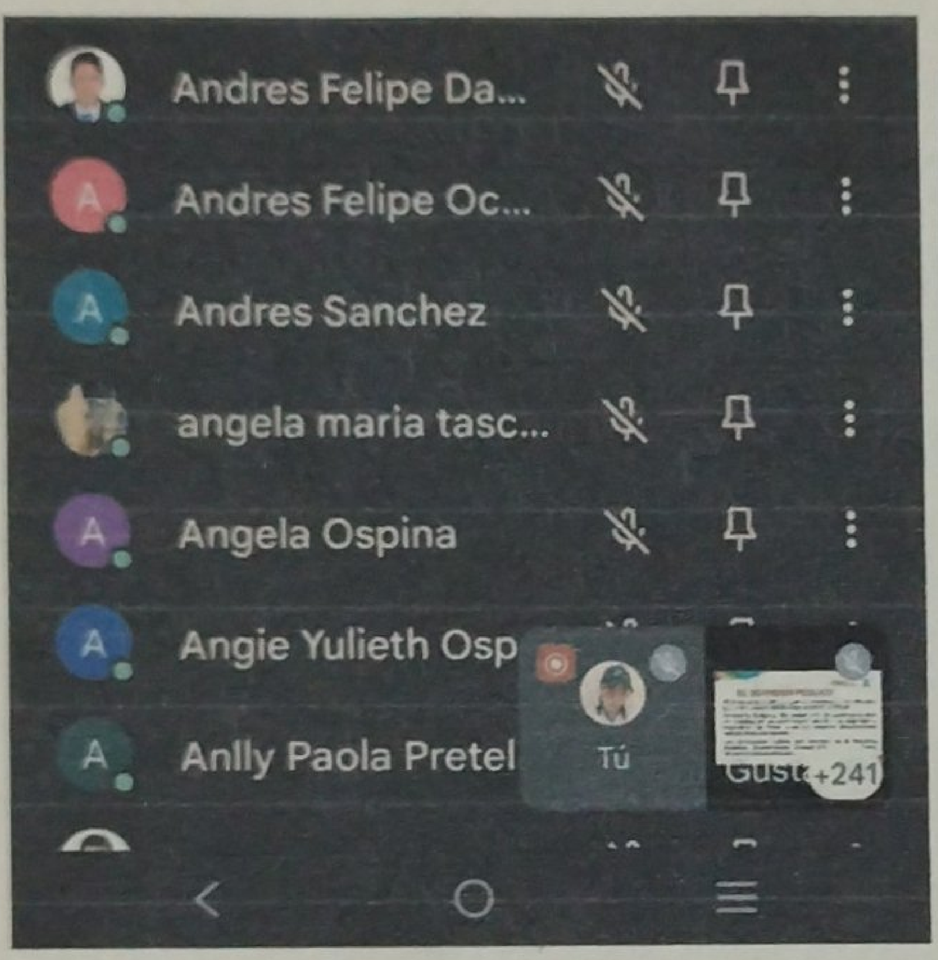
Realice la entrega de evidencias y formatos diligenciados al coordinador para el correcto manejo de los datos.

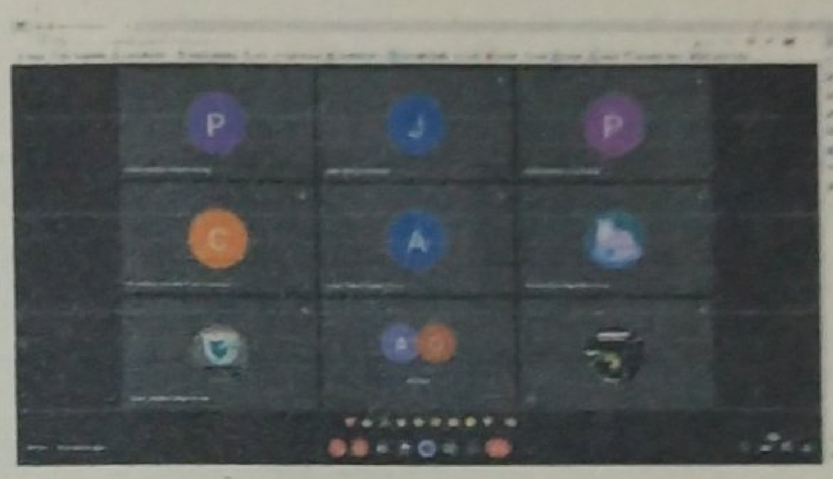
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

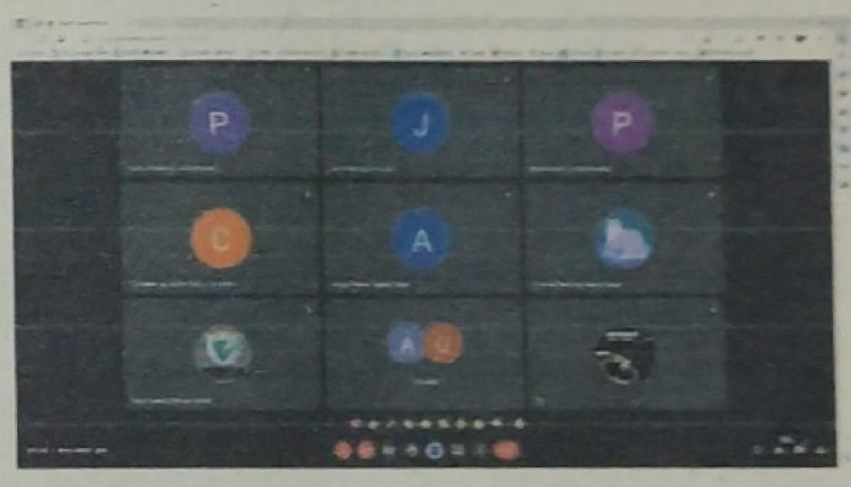
Participe de manera activa en la reunión el día 27 marzo reunión ValleINN Yumbo - coordinación regional en las oficinas del SEDEC.



Reunión sedec.





Participe de manera activa en la reunión el día 23 de marzo los que asistieron a reunión virtual el estado el servicio público y la función pública

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 3 del mes de ABRIL de 2023.

Cordialmente,

FREDY MARQUEZ OROZCO
C.C. 16453673

Anexo evidencias al final

Scanned by TapScanner

FO-M9-P3-01- V01

REUNIÓN ORDINARIA DE

1.330.20.50.35

FECHA: Lugar, Santiago de Cali, Marzo 27 de 2023

HORA DE INICIO: 2:00 p.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 p.m.

LUGAR: Oficina Sedec Cali.

ASISTENTES : KATHERINE CHAVEZ Coordinadora Regional
ANDRES FELIPE SANCHEZ Coordinador Yumbo
FREDY MARQUEZ Gestor
JOSE ROLANDO OSPINA Gestor
NATALIA GONZALEZ Gestora
YARLIN ARANA Administrativo
MIGUEL MARIN Administrativo

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quorum
2. Tema de la reunión: Metodología ruta de atención
3. Cargue del Drive.
4. Presentación de Cuentas.

DESARROLLO:

La coordinadora regional del Programa Valle INN Cali, de la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad Katherine Chavez socializo en la reunión enunciando los puntos y temas a tratar, coordinar y discutir en esta reunión del equipo ValleINN Yumbo, de la siguiente manera:

1. Se presento por el equipo de Yumbo la ruta de atención, para brindárselas a los emprendedores que asisten a las capacitaciones, también se hace las correcciones pertinentes de las diapositivas en cuanto al nombre que ahora llevara el plan de negocios.

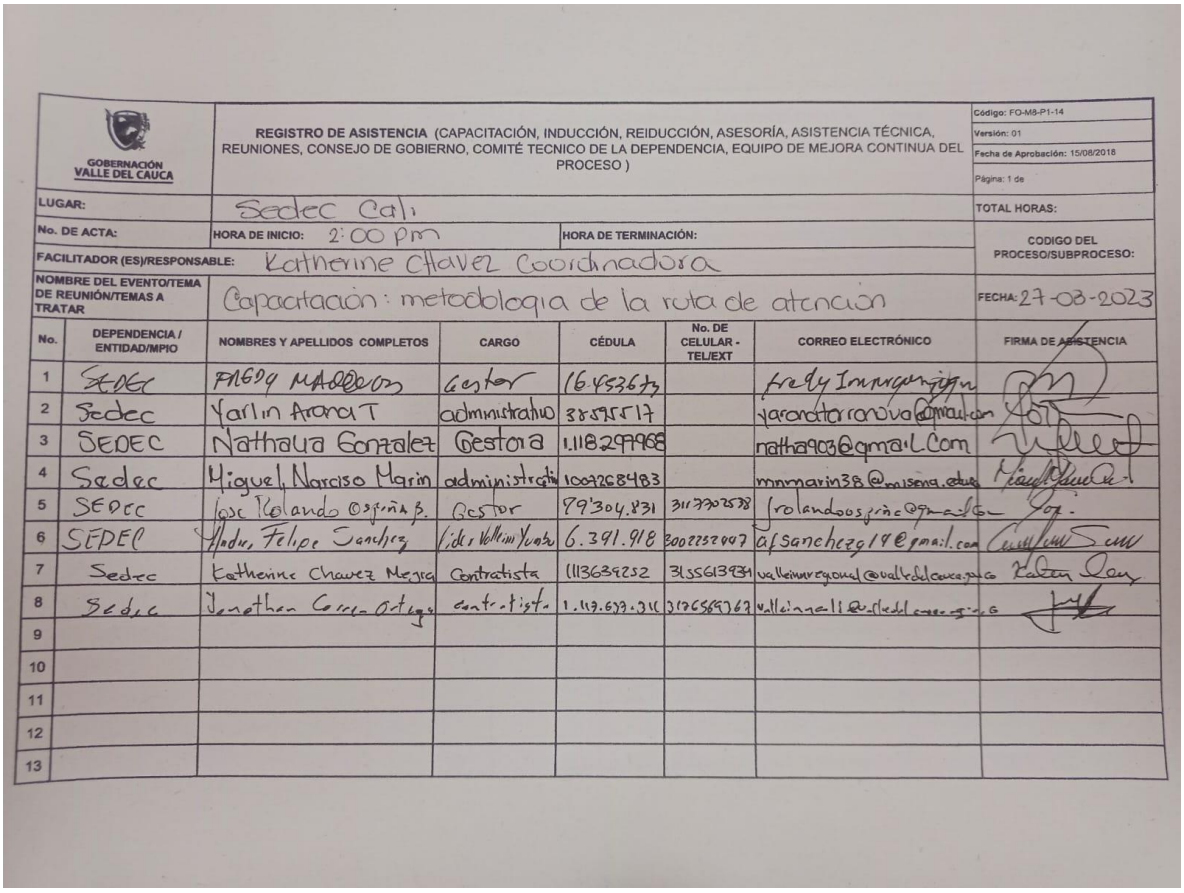
FO-M9-P3-01- V01

2. El cargue del Drive se hace el 13 de cada mes, además debemos definir que se ha realizado en la ruta de emprendedores, quienes culminan cada uno de los procesos.
3. La presentación de las cuentas es de manera detallada, primero revisara el coordinador del centro, además pasa por su respectiva revisión en la Sedec que sean cargados en el drive, y están las evidencias documentadas.





FO-M9-P3-01- V01



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

Código: FO-M9-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

| | |
|---|---|
| LUGAR: | Sedec Cali |
| No. DE ACTA: | |
| HORA DE INICIO: | 2:00 pm |
| HORA DE TERMINACIÓN: | |
| TOTAL HORAS: | |
| FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: | Katherine Chavez Coordinadora |
| CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: | |
| NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR | Capacitación: metodologia de la ruta de atencion |
| FECHA: | 27-03-2023 |

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | SEDEC | FREDY MADROÑO | Gestor | 16.453.673 | | fredy.inmigrante@gmail.com | |
| 2 | Sedec | Yarlin Arana T | administrativo | 38595517 | | yarandaterranova@gmail.com | |
| 3 | SEDEC | Nathalia Gonzalez | Gestora | 1.118299868 | | nathal903@gmail.com | |
| 4 | Sedec | Miguel Narciso Marin | administrativo | 1007268483 | | mnmarin38@misena.edu | |
| 5 | SEDEC | Jose Rolando Ospina B. | Gestor | 79'304.831 | 3177302538 | jrolandoospina@gmail.com | |
| 6 | SEDEC | Hadur Felipe Sanchez | Lider Valle Invencible | 6.391.918 | 3002252007 | afsanchez919@gmail.com | |
| 7 | Sedec | Katherine Chavez Mejia | Contratista | 1113639252 | 3135613931 | valleinvregional@valledelcauca.gov.co | |
| 8 | Sedec | Jonathan Correa Ortega | contratista | 1.117.679.316 | 3126585767 | valleinvalle@valledelcauca.gov.co | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

COMPROMISO:

Unificación de la ruta de atención

Redactor yarlin arana terranova
Transcriptor: yarlin arana terranova
Revisó: Andres Felipe sanchez

| Departamento Valle del Cauca<br>Gobernación | **ACTA<br>CAPACITACIóN/ ASESORÍA** | Código: FO-M2-P2-01 |
|---|---|---|
| | | Versión: V03 |
| | | Fecha de Aprobación: 02/02/2022 |
| | | Página **1** de **2** |

Fecha: 21marzo 2023 Hora inicio: 9:00 am Hora final: 11:00 a.m.

Municipio: YUMBO

Nombre de la capacitación/asesoría: SESION 1 CAPACITACION IDEACION

Tipo de reunión: X Inicial ☐ Seguimiento Final

**Objetivo de la capacitación/asesoría**

- **Hacer una lista de Ideas de Negocio que te lleven a desarrollar el potencial de tus talentos.**
- **Como Obtener Información del mercado para validar las ideas de negocio que surjan.**

**Desarrollo de la capacitación/asesoría**

Se realizó la sesión 1 de la capacitación de ideación a un grupo de 13 emprendedores esta se realizó presencialmente en la universidad del Valle.

se trabajó en identificar los clientes objetivos, identificar el problema a solucionar con sus productos y/o servicios, para esto se enseñó técnicas de etnografía como la entrevista, shadowing y focus group. Por último se dio a conocer el direccionamiento estratégico aplicando en el FODA----------

---

----------**Observaciones- Nuevos Compromisos**

| Compromiso | Responsable | Fecha de cumplimiento |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |

Andres Felipe Sanchez

**Firma gestor/auxiliar**

**Nombre:**

_____

**Firma emprendedor/empresario**

**Nombre:**

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

Código: FO-M8-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

| | | | |
|---|---|---|---|
| **LUGAR:** | Universidad del Valle | | **TOTAL HORAS:** |
| **No. DE ACTA:** | **HORA DE INICIO:** 9:00 a.m | **HORA DE TERMINACIÓN:** 11:00 a.m. | **CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:** |
| **FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:** | | | |
| **NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR** | Ideación Sesión 1 grupos (1 y 2) | | **FECHA:** 21/03/2023 |

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | OLGA LUCIA MURCIA BRAVO | | 31476495 | 310648 0802 | olguitacasta@gmail.com | |
| 2 | | Nordiss Clemente | | 1101654 | 310435 1969 | nordissclemente@gmail.com | |
| 3 | | Ayra Cecilia Cuero F. | | 31.158.732 | 3112591491 | saboreando.yvalba@gmail.com. | |
| 4 | | Andrea Fajardo Castaño | | 31479153 | 3175826104 | jifcvc94@gmail.com | Andrea Fajardo C. |
| 5 | | Adolfo Montuyo | | 13493700 | 3128346992 | adolfoave@hotmail.com | |
| 6 | | Jocelin Mendoza | | 1645854[illegible] | 3042661822 | h.mayor.96@hotmail.com | |
| 7 | | Ingrid Jugey leiva | | 31483631 | 3128022000 | kelindaeretu@gmail.com | |
| 8 | | Angelica Nana perdomo | | 1.118.285036 | 3138789492 | Angielk036@hotmail.com | |
| 9 | | KEIDY J. ZUÑIGA AYALA | | 1118830804 | 3008BMB | leidy9549@hotmail.com | KEIDY ZUÑIGA |
| 10 | | Diana Marcela Acuña | | 1.113528436 | 3183894947 | cheerstobeautystore@gmail.com | |
| 11 | | Lina M. Arredondo S | | 29975761 | 3041285595 | linamedondo34@gmail.com | |
| 12 | | Angelica Hernandez | | 1118830345 | 3166025043 | angelicahernandez1774@gmail.com | Angelica H M |
| 13 | | Gladys Mota | | 66679007 | 315 4761670 | gladys0329@hotmail.com | Gladys. |

| Departamento Valle del Cauca<br>Gobernación | **ACTA<br>CAPACITACIóN/ ASESORÍA** | Código: FO-M2-P2-01 |
|---|---|---|
| | | Versión: V03 |
| | | Fecha de Aprobación: 02/02/2022 |
| | | Página **1** de **2** |

Fecha: 22marzo 2023 Hora inicio: 9:00 am Hora final: 11:00 a.m.

Municipio: YUMBO UNIVERSIDAD DEL VALLE

Nombre de la capacitación/asesoría: SESION 1 CAPACITACION IDEACION

Tipo de reunión: X Inicial ☐ Seguimiento Final

**Objetivo de la capacitación/asesoría**

- **Hacer una lista de Ideas de Negocio que te lleven a desarrollar el potencial de tus talentos.**
- **Como Obtener Información del mercado para validar las ideas de negocio que surjan.**

**Desarrollo de la capacitación/asesoría**

Se realizó la sesión 1 de la capacitación de ideación a un grupo de 13 emprendedores esta se realizó presencialmente en la universidad del Valle.

se trabajó en identificar los clientes objetivos, identificar el problema a solucionar con sus productos y/o servicios, para esto se enseñó técnicas de etnografía como la entrevista, shadowing y focus gro up. Por último se dio a conocer el direccionamiento estratégico aplicando en el FODA----------

---

----------**Observaciones- Nuevos Compromisos**

| Compromiso | Responsable | Fecha de cumplimiento |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |

Andrea Selene Sanchez

**Firma gestor/auxiliar**

**Nombre:**

_____

**Firma emprendedor/empresario**

**Nombre:**

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

**Código:** FO-M8-P1-14
**Versión:** 01
**Fecha de Aprobación:** 15/08/2018
Página: 1 de

**LUGAR:** Universidad del Valle — **TOTAL HORAS:**

**No. DE ACTA:** — **HORA DE INICIO:** 9:00 a.m. — **HORA DE TERMINACIÓN:** 11:00 a.m. — **CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:**

**FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:**

**NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:** Ideación sesión 1. grupos (3 y 4) — **FECHA:** 22/03/2023

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Viviana Hernandez Mejia | | 1144147729 | 3223962216 | vivianahernandez22@hotmail.com | Viviana Hernandez |
| 2 | | Alexander trosillo | | 16463609 | 3136172903 | xander8206@outlook.es | |
| 3 | | Jhoan Lopez Pasada | | 1.118.308.049 | 3204595852 | david.lopezpasada@gmail.com | Jhoan Lopez |
| 4 | | Paola Andrea Quiceno Molina | | 1143849170 | 3044334619 / 3187479585 | Soluciones gastronomicas pyv@gmail.com | Paola |
| 5 | | Mercedes Caro Castaño | DUEÑA EMPRENDEDORA | 1130620045 | 3152926441 | Hechascaroc@gmail.com / dondedannyyumbo@gmail.com | Mercedes Caro C. |
| 6 | | Daniel Andres Jimenez Hernandez | Propietario | 6.549372 | 3177494490 | dondedannyyumbo@gmail.com | |
| 7 | | Alba Lucia Castaño Gomez | Propietaria | 31904864 | 3177368545 | albac2179@gmail.com | |
| 8 | | Omar Bryan Betancur | Asesorado | 1.102.481.102 | 3188982608 | Omarbeta1988@gmail.com | |
| 9 | | Edilson López Morales | Operario | 94360843 | 32161225 68 | López edilson135@gmail.com | |
| 10 | | INGRID [illegible] CANO RAMIREZ | PROPIETARIO. | 1.118.294.317 | 323352-5261 | Johana1988@Gmail.com | |
| 11 | | Frady Edith Daza A. | PROPIETARIO | 66'771.880 | 3206049049 | Lachos yumbo@gmail.com | Frady Edith Daza A. |
| 12 | | NORMA PATRICIA ALVAREZ | PROPIETARIA | 1130675048 | 3105077000 | ALVAREZNP88@GMAIL.COM | Norma Alvarez |
| 13 | | Erika Sorey Gomez | Emprendedor. | 1118283723 | 322-253 3810 | sorytruji16@gmail.com | Erika Gomez |

Fecha: 31/03/2023 Hora inicio: 9:00a.m. Hora final: 11:00 a.m. **GRUPO 5** (16 emprendedores)
Municipio: Yumbo

Nombre de la capacitación/asesoría: Conoce y vende tu Producto - estructura tu empresa – escala Tu negocio

Tipo de reunión: Inicial **X** Seguimiento Final

**Objetivo de la capacitación/asesoría:** Elaborar un documento con la descripción detallada de lo que hace el negocio, en el que se plantea cómo funciona y como desarrolla sus actividades productivas para lograr una eficiente gestión empresarial. Definiendo como aporta valor a los clientes, estudiando el mercado para llevar a un correcto posicionamiento del producto o servicio y determinar con certeza la viabilidad económica del mismo

**Desarrollo de la capacitación/asesoría:** Se empleará una metodología altamente participativa, mediante la cual el emprendedor/empresario podrá elaborar la respuesta de cada elemento del plan de negocio con las instrucciones y explicaciones que para tal fin brindará el instructor.

La metodología que se utiliza tiene tres componentes:

El segundo componente es **estructura tu empresa** con el que se busca que el emprendedor conozca todos los aspectos que influyen en el buen manejo de una empresa, estructura física, conocimiento de proveedores, estructura de personal. Etc.

productividad y de esa forma crecer en ventas

**Observaciones- Nuevos Compromisos**

| Compromiso | Responsable | Fecha de cumplimiento |
|---|---|---|
| Realizar plan de negocio | emprendedor | Abril- 20 -2023 |
| | | |
| | | |

Andres felipe Sanchez

**Firma gestor/auxiliar**

**Nombre:**

**Firma emprendedor/empresario**

**Nombre:**

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

**Código:** FO-M8-P1-14
**Versión:** 01
**Fecha de Aprobación:** 15/08/2018
Página: 1 de

**LUGAR:** Centro cultural Yumbo — **TOTAL HORAS:**

**No. DE ACTA:** — **HORA DE INICIO:** 9:00 Am — **HORA DE TERMINACIÓN:** 11:00 Am — **CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:**

**FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:** Grupo valle Inn Yumbo

**NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:** Capacitacion plan de negocios Estructura tu Empresa. grupo 5 — **FECHA:** Marzo 31-2023

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ✓ | Paola Valeria Ruiz Villareal | emprendedora | 1085245234 | 3105926966 | | |
| 2 | ✓ | Ismael Mena Mena | Fundador | 11.306.739 | 312270 6806 | epitonphyoungupvalia digital@gmail.com | Ismael Mena |
| 3 | ✓ | Maria Cristina Maquilón | emprendedora Vendedora. | 31488668 | 3135124727 | maquilonmariacristina@gmail.com. | Maria Cristina M. |
| 4 | - | Margareth andrie Caicedo Ruiz | | 1080051627 | 3006187547 | andre caicedo 041989 @Gmail.com | Margareth |
| 5 | ✓ | Maribel Rodriguez Cadro | emprendedor | 31180434 | 3105013053 | maribelrodriguez cardozo @ gmail.com | |
| 6 | ✓ | Yesica Carolina Ortiz P. | Gerente. | 1.111247.8362 | 3135886093 | Caro-lina12345@hotmail.com | |
| 7 | ✓ | Joseph Michael Ordoñez B. | emprendedor | 6550144 | 3225474 154 | malco1441@hotmail.com | Joseph Michael |
| 8 | ✓ | Maria Johanna Bonilla | Vendedora | 29659.964 | 3186137260 | Mendezjonai23a Gmail.com | Maria Johanna Bonilla |
| 9 | ✓ | Stephania Erazo Montenegro | P. Independiente | 1144164587 | 3218464282 | stephania.erazo@uec.edu.co | Stephania Erazo M |
| 10 | ✓ | Marian Johana Salcedo B | emprendedora | 1118789865 | 3012757463 | mjcledinson@gmail.com | Marian J |
| 11 | ✓ | Maria Helena Pacheco Vallecilla | Emprendedor | 31478975 | 3153858647 | mariahelenapacheco76 @gmail.com | |
| 12 | ✓ | Olga Lucia Velasco Henao | Emprendedor | 31477002 | 3157782345 | olgalucia velascohenao @gmail.com | |
| 13 | - | ✓ Jessica Sanchez Palacios | Emprendedora. | 31.488.178. | 3014654484 | chatssibolsos y Accesorios@gmail. | Jessica Sanchez. |

| GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA | **REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO ) | **Código:** FO-M8-P1-14<br>**Versión:** 01<br>**Fecha de Aprobación:** 15/08/2018<br>Página: 1 de |
|---|---|---|
| **LUGAR:** | Centro cultural Yumbo | **TOTAL HORAS:** |
| **No. DE ACTA:** | **HORA DE INICIO:** 9:00 Am **HORA DE TERMINACIÓN:** 11:00 Am | **CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:** |
| **FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:** | Grupo valle inn Yumbo | |
| **NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR** | Capacitación Plan de negocio. Estructura tu Empresa grupo 5 | **FECHA:** Marzo 31/2023 |

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Luis Alberto Barbosa | Tecnico | 1005877887 | 3116128690 | moto_9@outlook.es. | |
| 2 | | Yeferson Herney Alvarez | Jefe taller | 1107053117 | 3116128690 | moto_9@outlook.es | Alvarez Yeferson |
| 3 | | Jaemin Muriel M | Independiente | 1118297761 | 3207001794 | Jaemin_823@Hotmail.com | Jaemin Muriel M. |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

| Departamento Valle del Cauca<br><br>Gobernación | **ACTA<br>CAPACITACIóN/ASESORÍA** | Código: FO-M2-P2-01 |
|---|---|---|
| | | Versión: V03 |
| | | Fecha de Aprobación: 02/02/2022 |
| | | Página **1** de **3** |

Fecha: 30/03/2023 Hora inicio: 9:00a.m. Hora final: 11:00 a.m. **GRUPO 5** (16 emprendedores)
Municipio: Yumbo

Nombre de la capacitación/asesoría: Conoce y vende tu Producto - estructura tu empresa – escala Tu negocio

Tipo de reunión: Inicial **X** Seguimiento Final

**Objetivo de la capacitación/asesoría:** Elaborar un documento con la descripción detallada de lo que hace el negocio, en el que se plantea cómo funciona y como desarrolla sus actividades productivas para lograr una eficiente gestión empresarial. Definiendo como aporta valor a los clientes, estudiando el mercado para llevar a un correcto posicionamiento del producto o servicio y determinar con certeza la viabilidad económica del mismo

**Desarrollo de la capacitación/asesoría:** Se empleará una metodología altamente participativa, mediante la cual el emprendedor/empresario podrá elaborar la respuesta de cada elemento del plan de negocio con las instrucciones y explicaciones que para tal fin brindará el instructor.

La metodología que se utiliza tiene tres componentes:
El primer componente es **conoce y vende tu producto** con el que se busca identificar muy bien el cliente al cual va dirigido sus productos o servicios, así entenderá que cambios deberá realizar, como puede innovar y cuál es su capacidad de producción.

**Observaciones- Nuevos Compromisos**

| Compromiso | Responsable | Fecha de cumplimiento |
|---|---|---|
| Realizar plan de negocio | emprendedor | Abril- 20 -2023 |
| | | |
| | | |

Andres Felipe Sanchez

**Firma gestor/auxiliar**

**Nombre:**

**Firma emprendedor/empresario**

**Nombre:**

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

**Código:** FO-M8-P1-14
**Versión:** 01
**Fecha de Aprobación:** 15/08/2018
Página: 1 de

**LUGAR:** Centro cultural Yumbo — **TOTAL HORAS:**

**No. DE ACTA:** — **HORA DE INICIO:** 9:00 Am — **HORA DE TERMINACIÓN:** 12:00 — **CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:**

**FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:** Grupo valle Inn - Yumbo

**NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:** Capacitación Plan de Negocios Conoce y Vende tu producto grupo 5 — **FECHA:** Marzo 30/2023

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Yefrsun Hanely Alvarez | Jefe de taller | 1107053117 | 3116128690 | moto_9@outlook.es | Alvarez Y H |
| 2 | | [illegible] | Tecnico | 1005788887 | 3116128690 | moto_9@outlook.es | [illegible] |
| 3 | | Jessica Sanchez Palacios. | Emprendedora. | 31.488.188. | 3014654484 | chezssibolsos y Accesorios@gmail. | Jessica Sanchez P. |
| 4 | | Olgalucia velasco Henao | Emprendedora | 31477002 | 3157782345 | olgaluciavelascohenao@gmail.com. | |
| 5 | | Maria Helena Pacheco Valencia | Emprendedora | 31478775 | 3153858641 | mariahelenapacheco76@gmail.com | |
| 6 | | Marian Helena galeano B | Emprendedora | 1118289865 | 3212757463 | mjcledinson@gmail.com | Marian galeano |
| 7 | | Jacmin Nuriel M. | Independiente | 1118092761 | 3207001794 | jacmin_8250Hotmail.com | Jacmin Nuriel M. |
| 8 | Natha. | Stephania Erazo Montenegro | Independiente | 1144164587 | 3218464282 | stephania.erazo@usc.edu.co | Stephania Erazo M. |
| 9 | | Ismael Meno Mina | Fundador | 11806739 | 312270 6806 | editorialvorugodigital@gmail.com | Ismael Meno. |
| 10 | | Joseph Michael ordoñez B. | Emprendedor | 6550144 | 3225474154 | marco1411@Hotmail.com | Joseph Michael. |
| 11 | Natha | Paula Rivas villareal | Emprendedora | 1085275239 | 3105926966 | Paulasuleinarivasvillareal@Gmail.com | |
| 12 | Jose | Maria Cristina Maquilón | Emprendedora | 31488668 | 3135124723 | maquilonmariacristina@gmail.com | Maria Cristina M. |
| 13 | Jose | Maribel Rodriguez Cardozo | Emprendedor | 31480434 | 3105013053 | maribelrodriguezcardozo@gmail.com | |

| GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA | **REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO ) | **Código:** FO-M8-P1-14<br>**Versión:** 01<br>**Fecha de Aprobación:** 15/08/2018<br>Página: 1 de |
|---|---|---|
| **LUGAR:** | Centro cultural Yumbo | **TOTAL HORAS:** |
| **No. DE ACTA:** | **HORA DE INICIO:** 9:00 Am **HORA DE TERMINACIÓN:** 12:00 m | **CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:** |
| **FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:** | Grupo valle inn Yumbo | |
| **NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR** | Capacitacion Plan de Negocios Conoce y Vende tu producto grupo 5 | **FECHA:** Marzo 30/2023 |

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Maria Jottanna Bonilla | | 29639764 | 3186137260 | MendezJohanna123@gmail.com | Maria Jottanna Bonilla |
| 2 | | Yesica Andrea Ortiz P. | Gerente | 1.124783623 | 3135085093 | Carolina12345@hotmail.com | |
| 3 | | Margareth Caicedo | | 1088051627 | 3006187547 | Andrea caicedo 01+989 @gmail.com | Andrea |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

| Departamento Valle del Cauca  Gobernación | **ACTA CAPACITACIóN/ ASESORÍA** | Código: FO-M2-P2-01 |
|---|---|---|
| | | Versión: V03 |
| | | Fecha de Aprobación: 02/02/2022 |
| | | Página **1** de **1** |

Fecha: 15/03/2023 Hora inicio: 9:00 a.m. Hora final: 11:00 a.m.

Municipio: YUMBO - UNIVERSIDAD DEL VALLE

Nombre de la capacitación/asesoría: CAPACITACION REGISTROS CONTABLES

Tipo de reunión: Inicial ☐ ☐ Seguimiento X Final

**Objetivo de la capacitación/asesoría**

**Concientizar a los emprendedores de la importancia de llevar registros contables y la implementación de un sistema de costos como mecanismos de control para la toma de decisiones.**

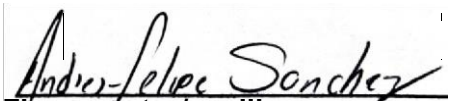
**Desarrollo de la capacitación/asesoría**

Capacitación a 18 emprendedores en de los grupos 1,2,3 y 4, esta se inició preguntándole a los emprendedores si tienen registro de los ingresos y egresos en sus emprendimientos, identificando que la mayoría de ellos presentan deficiencias en sus registros contables. Se inicia así la capacitación dando a conocer el comienzo de la contabilidad, pasando así por los registros contables como son un libro diario, un sistema contable, estado de resultados, flujo de caja, pronóstico de ventas y gastos y finalizamos con un ejemplo de cómo se deben sacar los costos de un producto ----------

---

----------**Observaciones- Nuevos Compromisos**

| Compromiso | Responsable | Fecha de cumplimiento |
|---|---|---|
| | | |
| | | |



**Firma gestor/auxiliar**

**Nombre:**

**Firma emprendedor/empresario**

**Nombre:**

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

**Código:** FO-M8-P1-14
**Versión:** 01
**Fecha de Aprobación:** 15/08/2018
Página: 1 de

**LUGAR:** Universidad del Valle

**TOTAL HORAS:**

**No. DE ACTA:**

**HORA DE INICIO:** 9:00 a.m.

**HORA DE TERMINACIÓN:** 11:00 a.m

**CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:**

**FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:**

**NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:** Registros Contables. Grupos (1, 2, 3 y 4).

**FECHA:** 15/03/2023

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Jhoan David Lopez Posada | | 1.118.308.049 | 3204545952 | davidlopezposada@gmail.com | Jhoan Lopez |
| 2 | | Alba Lucia Castaño G | | 31904864 | 3173736854 | albac2179@gmail.com | |
| 3 | | Olga Lucia Murcia Bravo | | 31476495 | 3106480802 | olgitalcanto@gmail.com | |
| 4 | | Norma Patricia Alvarez H | | 1130675048 | 3105097 | ALVAREZNP88@GMAIL.COM | Norma Alvarez |
| 5 | | Frady Edith Daza Aguirre | Artesano Emprendedor | 66771880 - 3206 | 3206099013 | Lachosyumbo@gmail.com | Frady Edith Daza A. |
| 6 | | Juan Carlos Quejada Camacho | Profesor univalle | 1130617819 | 3108277443 | juan.quejada@correounivalle.edu.co | |
| 7 | | Mercedes Caro Castaño | EMPRENDEDORA | 1130620045 | 3152926441 | mechascaroc@gmail.com dondedannyyumbo@gmail.com | Mercedes Caro C |
| 8 | | Daniel Andres Jimenez Hernandez | Propietario | 6.549372 | 3174044040 | dondedannyyumbo@gmail.com | |
| 9 | | NORBEY PIZARRO PRADO | EMPRENDEDOR | 16447660 | 3113777622 | norbeypizarro@HOTMAIL.COM | Norbey Pizarro P. |
| 10 | | Deimerson Vargas | Emprendedor | 1093797965 | 3135713524 | Vargasdeimerson@gmail.com | |
| 11 | | Katerine Mosquera | manicurista emprendedora. | 1118294828 | 3135818305 | delanylauren2208@gmail.com | Katerine Mosquera. |
| 12 | Yumbo | Emilia yaguaramay | Emprendedora | 760268 | 3118777297 | xalher.81@gmail.com | |
| 13 | | Alexander Trujillo | Emprendedor | 16463609 | 3136172903 | xander.or06@outlook.es | |

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

**Código:** FO-M8-P1-14
**Versión:** 01
**Fecha de Aprobación:** 15/08/2018
Página: 1 de

**LUGAR:** Universidad del Valle — **TOTAL HORAS:**

**No. DE ACTA:** — **HORA DE INICIO:** 9:00 a.m — **HORA DE TERMINACIÓN:** 11:00 a.m. — **CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:**

**FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:**

**NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:** Registros Contables Grupos (1, 2, 3 y 4) — **FECHA:** 15/03/2023

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Yumbo. | Erika Sady Gamez | emprendedor. | 1118283773 | 3222533810 | sadytrujillo@Gmail.com | Erika Gamez |
| 2 | Yumbo | Luis Fernando Rojas Montoya | barbero | 1.118.309.856 | 3117188436 | luisrojasasociados59@gmail.com | Luis Rojas |
| 3 | Yumbu | Paula andrea | comercial 4c | 38533532 | 3007255333 | Paucita1.lo.13@gmail | Paula. |
| 4 | Yumbo. | INGrid Johana Ocero Ramirez | Emprendedora | 1.118.294.377 | 3233625261 | Johana119006@gmail.com | |
| 5 | Yumbo | Maryuri Alejandra Imbach | emprendedor | 1006536219 | 3206066205 | maryuriorega@gmail.com | Maryuri Orega |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

| | |
|---|---|
| **Código:** FO-M8-P1-14 | |
| **Versión:** 01 | |
| **Fecha de Aprobación:** 15/08/2018 | |
| Página: 1 de | |

**LUGAR:** Centro cultural Yumbo — **TOTAL HORAS:**

**No. DE ACTA:** — **HORA DE INICIO:** 9:00 Am — **HORA DE TERMINACIÓN:** 12:00 — **CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:**

**FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:** Grupo valle Inn - Yumbo

**NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:** Capacitacion Plan de Negocios — **FECHA:** Marzo 30/2023

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Yefersun Haneth Alvarez | Jefe de taller | 1107053117 | 3116128690 | moto_9@outlook.es | Alvarez Y H |
| 2 | | [illegible] | Tecnico | 1005788887 | 3116128690 | moto_9@outlook.es | [illegible] |
| 3 | | Jessica Sanchez Palacios | Emprendedora | 31.488.168. | 3014654484 | chezssibolsos y Accesorios@gmail. | Jessica Sanchez P. |
| 4 | | Olgalucia velasco Henao | Emprendedora | 31477002 | 3157782345 | olgaluciavelascohenao@gmail.com | [illegible] |
| 5 | | Maria Helena Pacheco Valencia | Emprendedora | 31478975 | 3153858641 | mariahelenapacheco76@gmail.com | [illegible] |
| 6 | | Marian Helena Galeano B | Emprendedora | 1118289865 | 3212757463 | mjcledinson@gmail.com | Marian Galeano |
| 7 | | Jacmin Muriel M. | Independiente | 1118892761 | 3207001794 | Jacmin_8230@Hotmail.com | Jacmin Muriel M. |
| 8 | Natha | Stephania Erazo Montenegro | Independiente | 1144164587 | 3218464282 | stephania.erazo@usc.edu.co | Stephania Erazo M. |
| 9 | | Ismael Mena Munoz | Fundadora | 11806739 | 312 270 6806 | editorialvolunvoluntaria digital@gmail.com | Ismael Mena. |
| 10 | | Joseph Michael ordoñez B. | Emprendedor | 6550141 | 3225474154 | marcol411@Hotmail.com | Joseph Michael. |
| 11 | Natha | Paula Rivas villareal | Emprendedora | 1085275239 | 3105926966 | PaulaSolenaRivasVillareal@Gmail.com | [illegible] |
| 12 | Jose | Maria Cristina Maquilón | Emprendedora | 31488668 | 3135124729 | maquilonmariacristina@gmail.com | Maria Cristina M. |
| 13 | Jose | Maribel Rodriguez Cardozo | Emprendedor | 31480438 | 3105013053 | maribelrodriguezcardozo@gmail.com | [illegible] |

Powered by CamScanner

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

Código: FO-M8-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

| | | | |
|---|---|---|---|
| LUGAR: | Centro cultural Yumbo | | TOTAL HORAS: |
| No. DE ACTA: | HORA DE INICIO: 9:00 Am | HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 m | CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: |
| FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: | Grupo valle inn Yumbo | | |
| NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR | Capacitacion Plan de Negocios | | FECHA: Marzo 30/2023 |

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Maria Johanna Bonilla | | 29639864 | 3186137260 | MendezJohanna23a@gmail.com | Maria Johanna Bonilla |
| 2 | | Yesica Carolina Ortiz P. | Gerente | 1.112478362 | 3133080993 | Carolina12345@hotmail.com | |
| 3 | | Margareth Caicedo | | 1088051627 | 3006187547 | Andrea caicedo 04+989 @gmail.com | Andrea |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

Powered by CamScanner

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

| | |
|---|---|
| **Código:** FO-M8-P1-14 | |
| **Versión:** 01 | |
| **Fecha de Aprobación:** 15/08/2018 | |
| Página: 1 de | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **LUGAR:** | Centro cultural Yumbo | | **TOTAL HORAS:** |
| **No. DE ACTA:** | **HORA DE INICIO:** 9:00 Am | **HORA DE TERMINACIÓN:** 11:00 Am | **CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:** |
| **FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:** | Grupo Valle Inn Yumbo | | |
| **NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR** | Capacitacion plan de negocios | | **FECHA:** Marzo 31-2023 |

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Paola Valeria Ruiz Villareal | emprendedora | 1085275239 | 3105926966 | | |
| 2 | | Ismael Mina Mina | Fundador | 11.806.739 | 3122706806 | epitonofyo ugupvalia digital@gmail.com | Ismael Mina |
| 3 | | Maria Cristina Maquilón | emprendedora vendedora. | 31488668 | 3135124727 | maquilonmariacristina@gmail.com. | Maria Cristina M. |
| 4 | | Margareth andrea Caicedo Ruiz | | 1080051627 | 3006877547 | andrecaicedo041989@gmail.com | Margareth |
| 5 | | Maribel Rodriguez Cadero | emprendedor | 31480434 | 3105013053 | maribelrodriguezcardozo@gmail.com | |
| 6 | | Yesica Carolina Ortiz P. | Gerente. | 1.111.247.8362 | 3135886073 | Caro-lina12345@hotmail.com | |
| 7 | | Joseph Michael Ordoñez B. | emprendedor | 6550144 | 3225474154 | malcol44@hotmail.com | Joseph Michael |
| 8 | | Maria Johanna Bonilla | Vendedora | 29659.964 | 3186437260 | MendezJohana123a@gmail.com | Maria Johanna Bonilla |
| 9 | | Stephania Erazo Montenegro | P. independiente | 1144164587 | 3218464282 | stephania.erazo000@usc.edu.co | Stephania Erazo M |
| 10 | | Marian Johana Galeano B | emprendedora | 1118289865 | 3012757463 | mjcledinsola@gmail.com | Marian G |
| 11 | | MARIA HELENA PACHECO VALENCIA | Emprendedor | 31478975 | 3153858647 | mariahelenapacheco76@gmail.com | |
| 12 | | Olga lucia velasco Henao | Emprendedor | 31477002 | 3157782345 | olgaluciavelascohenao@gmail.com | |
| 13 | | Jessica Sanchez Palacios | Emprendedora. | 31.488.128. | 3014654484 | chatssibolsos y Accesorios@gmail. | Jessica Sanchez. |

Powered by CamScanner

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

| | |
|---|---|
| Código: | FO-M8-P1-14 |
| Versión: | 01 |
| Fecha de Aprobación: | 15/08/2018 |
| Página: | 1 de |

| | | | |
|---|---|---|---|
| LUGAR: | Centro cultural Yumbo | | TOTAL HORAS: |
| No. DE ACTA: | HORA DE INICIO: 9:00 Am | HORA DE TERMINACIÓN: 11:00 Am | CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: |
| FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: | Grupo valle inn Yumbo | | |
| NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR | Capacitación Plan de negocio. | | FECHA: Marzo 31/2023 |

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Luis Alberto Barbosa | Tecnico | 1005877883 | 3116128690 | moto_9@outlook.es | |
| 2 | | Yeferson Herney Alvarez | Jefe taller | 1107053117 | 3116128690 | moto_9@outlook.es | Alvarez Yeferson H |
| 3 | | Jaemin Nuriel N | Independiente | 1118291761 | 3207001744 | Jaemin_823@Hotmail.com | Jaemin Nuriel N. |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

Powered by CamScanner

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

**Código:** FO-M8-P1-14
**Versión:** 01
**Fecha de Aprobación:** 15/08/2018
Página: 1 de

**LUGAR:** Universidad del Valle — **TOTAL HORAS:**

**No. DE ACTA:** — **HORA DE INICIO:** 9:00 a.m. — **HORA DE TERMINACIÓN:** 11:00 a.m — **CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:**

**FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:**

**NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:** Registros Contables. Grupos (1, 2, 3 y 4) — **FECHA:** 15/03/2023

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Jhoan David Lopez Posada | | 1.118.308.049 | 3204545952 | davidlopezposada@gmail.com | Jhoan Lopez |
| 2 | | Alba Lucia Castaño G | | 31904864 | 3177368548 | albac2179@gmail.com | |
| 3 | | Olga Lucia Murcia Bravo | | 31476495 | 3106480802 | aguitacanto@gmail.com | |
| 4 | | NORMA PATRICIA ALVAREZ H | | 1130675048 | 3105097000 | ALVAREZNP88@GMAIL.COM | NORMA ALVAREZ |
| 5 | | Frady Edith Daza Aguirre | Artesano emprendedor | 66771880 - 3206 | 3206099013 | Lachosyumbo@gmail.com | Frady Edith Daza A. |
| 6 | | Juan Carlos Quejada Camacho | Profesor univalle | 1130.617.819 | 3108277413 | juan.quejada@correounivalle.edu.co | |
| 7 | | MERCEDES CANO CASTAÑO | EMPRENDEDORA | 1130620045 | 3152926441 | mechascaroc@gmail.com dondedannyyumbo@gmail.com | MERCEDES CANO C |
| 8 | | Daniel Andres Jimenez Hernandez | Propietario | 6.549372 | 3174041040 | dondedannyyumbo@gmail.com | |
| 9 | | NORBEY PIZARRO PRADO | EMPRENDEDOR | 16447660 | 3113777622 | norbeypizarro@HOTMAIL.COM | Norbey Pizarro P. |
| 10 | | Deimerson Vargas | Emprendedor | 1093797965 | 3135713524 | Vargasdeimerson@gmail.com | |
| 11 | | Katerine Mosquera | manicurista emprendedora. | 1118294828. | 3135818305 | delanylauren2208@gmail.com | Katerine Mosquera. |
| 12 | Yumbo | Emilia yaguaramay | Emprendedora | 760268 | 3118777294 | Xalher.81@gmail.com | |
| 13 | | Alexander Trujillo | emprendedor | 16463609 | 3136172903 | xanderer06@outlook.es | |

GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA

**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

**Código:** FO-M8-P1-14
**Versión:** 01
**Fecha de Aprobación:** 15/08/2018
Página: 1 de

**LUGAR:** Universidad del Valle — **TOTAL HORAS:**

**No. DE ACTA:** — **HORA DE INICIO:** 9:00 a.m — **HORA DE TERMINACIÓN:** 11:00 a.m. — **CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:**

**FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:**

**NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:** Registros Contables Grupos (1, 2, 3 y 4) — **FECHA:** 15/03/2023

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Yumbo | Emma Sorey Gomez | emprendedor | 1118283773 | 3222533810 | soely trujillo@Gmail.com | Emma Gomez |
| 2 | Yumbo | Luis Fernando Rojas Montoya | barbero | 1.118.309.856 | 3117188436 | luisrojasasociados59.50@gmail.com | Luis Rojas |
| 3 | Yumbu | Paula andrea | comerciante | 38553532 | 3007255333 | Paucita9110.13@gmail | Paula. |
| 4 | Yumbo | Ingrid Johana Cero Ramirez | Emprendedora | 1.118294377 | 3233625261 | Johana19000@Gmail.com | |
| 5 | Yumbo | Maryuri Alexandra Imbach | emprendedor | 1006536219 | 3206066205 | maryuri.ortega@gmail.com | Maryuri Ortega |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

Freddy OK F. Cerón

| Departamento Valle del Cauca<br>Gobernación | ACTA<br>CAPACITACIÓN/ASESORÍA | Código: FO-M2-P2-01<br>Versión: V03<br>Fecha de Aprobación: 02/02/2022<br>Página 1 de 1 |
|---|---|---|

Fecha: 15.03.23 Hora inicio: Hora final:

Municipio: Yumbo

Nombre de la capacitación/asesoría: Asesoría personalizada

Tipo de reunión: ☑ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

**Objetivo de la capacitación/asesoría**

Asesoría personalizada en plan de negocios.

Carnes Frías Daniela

no funciona hace 2 años

**Desarrollo de la capacitación/asesoría**

Se realizó la asesoría en la construcción del requerimiento basado en el formato plan de negocio y acorde al modelo de negocio del emprendimiento de ventas de carnes frías (Daniela) el cual funciona desde hace 2 años.

**Observaciones- Nuevos Compromisos**

| Compromiso | Responsable | Fecha de cumplimiento |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |

Firma gestor/auxiliar

Nombre: FREDY MARQUEZ

Marian Galeano 1118289865

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Ventas de Carne Frías

3212757463

Scanned by TapScanner

Freddy OK Formato

| Departamento Valle del Cauca<br>Gobernación | ACTA<br>CAPACITACIÓN/ASESORÍA | Código: FO-M2-P2-01<br>Versión: V03<br>Fecha de Aprobación: 02/02/2022<br>Página 1 de 1 |
|---|---|---|

Fecha: 15-03-23 Hora inicio: Hora final:

Municipio: YUMBO

Nombre de la capacitación/asesoría:

Tipo de reunión: ☑ Inicial ☑ Seguimiento ☐ Final

**Objetivo de la capacitación/asesoría**

Asesoría en Redacción del formato de plan de negocio. entendiendo el requerimiento para potenciar el emprendimiento

**Desarrollo de la capacitación/asesoría**

Teniagro Yumbo: Se desarrolla en Alquiler, Venta y Reparación de herramientas para la construcción y Agro

Teniagro Yumbo

esta en Funcionamiento.

**Observaciones- Nuevos Compromisos**

| Compromiso | Responsable | Fecha de cumplimiento |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |

**Firma gestor/auxiliar**

**Nombre:**

cc. 1112478862

**Firma emprendedor/empresario**

**Nombre:** Teniagro Yumbo

Yesica Ortiz

3135086093

Scanned by TapScanner

FO-M9-P3-01- V01

REUNIÓN ORDINARIA DE

ACTA No. 004

1.330.20.50.35

FECHA: Lugar, Santiago de Cali, Marzo 25 de 2023

HORA DE INICIO: 10:00 am.

HORA DE TERMINACIÓN: 1:00 pm.

LUGAR: LA CUMBRE

ASISTENTES : ANDRES FELIPE SANCHEZ Coordinador
YARLIN ARANA TERRANOVA Administrativo
MIGUEL MARIN QUENAN Administrativo
NATHALIA GONZALEZ RIVAS Gestora
FREDDY MARQUEZ OROZCO Gestor
JOSE ROLANDO OSPINA Gestor.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quorum
2. Entregas ganadores Fondo ValleInn La Cumbre

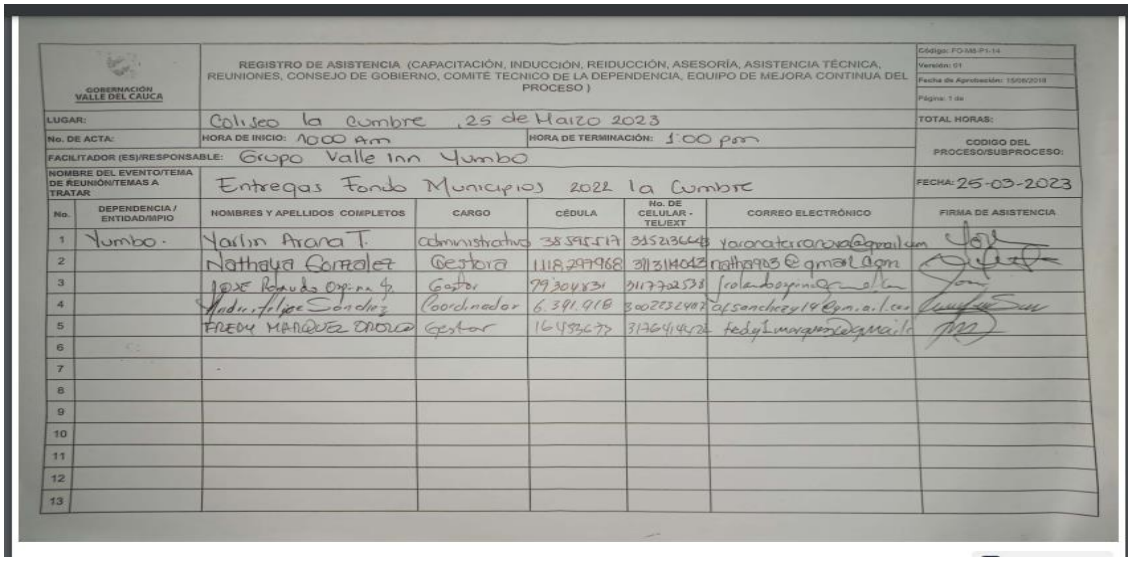
DESARROLLO:

Se inicia la asistencia logística por el grupo valleInn Yumbo, en la entrega de los insumos a los emprendedores beneficiados con el fondo valleInn Municipios 2022, la cual se llevó a cabo el día sábado 25 de marzo de 2023 por parte del Secretario de Desarrollo y Competitividad Dr. Pedro Andrés Bravo la Dra. Sandra Romero y el señor alcalde del municipio de la cumbre Dr. Wilmar Carvajal en las instalaciones del coliseo del sector urbano en el municipio de la cumbre valle.

FO-M9-P3-01- V01







REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Código: FO-M9-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/06/2018
Página: 1 de

LUGAR: Coliseo la cumbre ,25 de Marzo 2023
TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:
HORA DE INICIO: 10:00 Am
HORA DE TERMINACIÓN: 1:00 pm
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Grupo Valle Inn Yumbo
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Entregas Fondo Municipios 2022 la Cumbre
FECHA: 25-03-2023

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TELEXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Yumbo. | Yarlin Arana T. | administrativo | 38595519 | 3152136648 | yarlinterranova@gmail.com | |
| 2 | | Nathaya Gonzalez | Gestora | 1118299968 | 3113114043 | nathaya903@gmail.com | |
| 3 | | Jose Rolando Oyuela G. | Gestor | 79304831 | 2117722538 | jrolandooyuela@gmail.com | |
| 4 | | Andres Felipe Sanchez | Coordinador | 6.391.918 | 3002324987 | afsanchez1410@gmail.com | |
| 5 | | FREDY MARQUEZ CADAVID | Gestor | 16493673 | 3136414526 | fredymarquez@gmail.com | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

Redactor Yarlin Arana Terranova
Revisó: Andrés F Sánchez

**Fecha:** **17** **De** **Abril** **de** **2023**

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

**CONTRATO** **Prestar los servicios** **CONVENIO**

**Contrato número:** 1.330-12.14-0141 de 18 de febrero de 2023

**Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. `5600049016 1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/15**

**Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

**Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.3 Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO:** Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023 **LÍNEA DE ACCIÓN:** 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad **META (S) DE RESULTADO:** MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

**Objeto del contrato:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR PÚBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

**Supervisor:** ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

**Contratista:** FREDY MARQUEZ OROZCO

**OBJETIVO DEL INFORME**

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en ABRIL de 2023, CUOTA 3, por lo que se concluye que las

obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

| | | |
|---|---|---|
| **Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.** | 1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. | 100% |
| **Porcentaje de cumplimiento.** | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL de 2023: | 100% |
| | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo: | 50,0% |
| **Otras consideraciones.** | | |

**Sugerencias**

| sugerencia | Fecha de entrega | Responsable |
|---|---|---|
| | | |

**Prorroga, suspensiones o adiciones**

| Fecha suspensión, prorroga o adición | Fecha de reinicio | Responsable |
|---|---|---|
| | | |

**SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.**

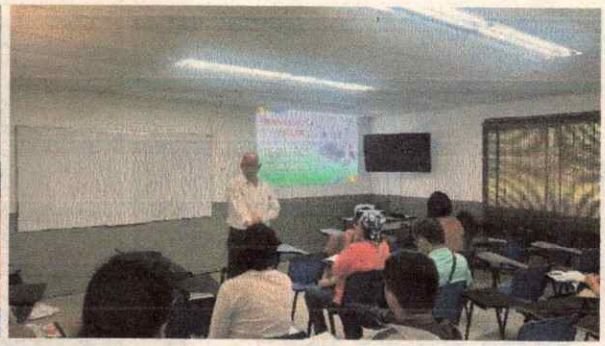
1. el contratista Socializo a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.

Esta actividad no se reralizo por que a la fecha del informe el centro valle inn yumbo tenia en atencion al cliente a 4 grupos los cuales al principio de marzo se les presento la oferta institucional.

2.El contratista Brindo asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio, Esta actividad atendio a 2 emprendedores, se anexan las evidencias al final.

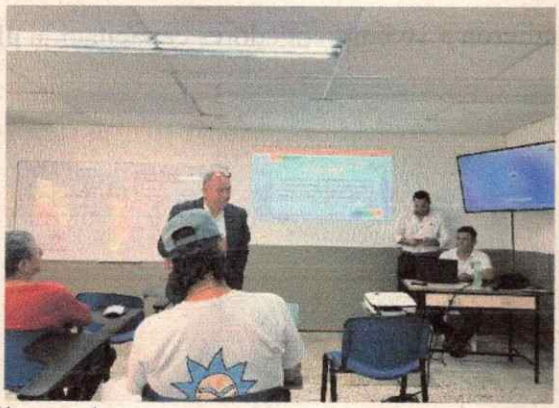
3. El contratista Capacito en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

En jornada del día 15 marzo desarrolló el taller de capacitación registros contables donde atendió a 18 emprendedores de los grupos 1,2,3 y 4

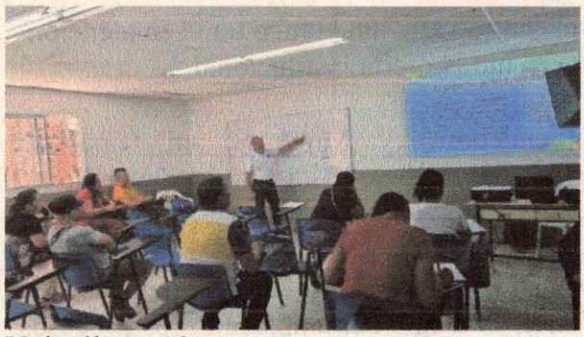
Univalle yumbo.

En jornada del día 21 marzo desarrolló el taller de ideación 1 grupos con los grupos 1 y 2 donde atendió 13 emprendedores




Univalle yumbo.

En jornada del día 22 marzo se desarrolló el taller de ideación grupos 3 y 4 donde asistieron 13 emprendedores.




Univalle yumbo.

En jornada del día 30 marzo grupo nuevo (G5) 16 emprendedores capacitación plan de negocio módulo 1




Univalle yumbo.

En jornada del día 31 marzo grupo 5 – en el cual se atendieron a 16 emprendedores capacitación plan de negocio modulo 2



Centro cultural yumbo.

4. El contratista Acompaño operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.

Realice el acompañamiento de insumos en el municipio de la cumbre 25 marzo entregas a emprendedores fondo valle inn municipios





Fondo municipios la cumbre

5. el contratista Realizo el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

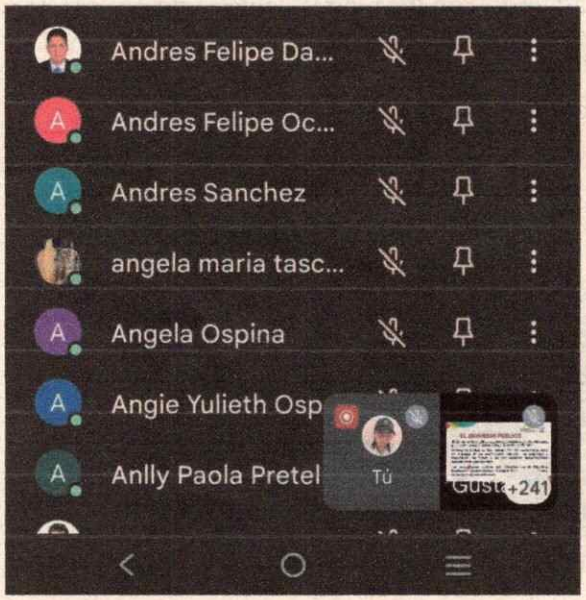
Realizo la entrega de evidencias y formatos diligenciados al coordinador para el correcto manejo de los datos.

6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista Participo de manera activa en la reunión el día 27 marzo reunión ValleINN Yumbo - coordinación regional en las oficinas del SEDEC.



Reunión SEDEC.








El contratista Participo de manera activa en la reunión el día 23 de marzo los que asistieron a reunión virtual el estado el servicio público y la función pública

| **SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO** |
|---|
| El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **PLANILLA DE PAGO NRO.** 1052674395 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1970929363, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o |

prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

**SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

**COSTOS DEL CONTRATO**

| *Concepto* | *Valor* |
|---|---|
| ***Valor inicial del contrato*** | $21.780.000 |
| ***Valor Adiciones*** | $ |
| ***Reajustes*** | $ |
| ***Actualización de precios*** | $ |
| ***Valor Total del Contrato*** | $21.780.000 |
| ***Valor pagado*** | $7.260.000 |
| ***Valor causado que no se ha pagado*** | $3.630.000 |
| ***Valor total ejecutado*** | $10.890.000 |
| ***Valor saldo por ejecutar*** | $10.890.000 |
| ***Intereses moratorios*** | $ |

**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

| **Concepto (Anticipo, avances, pagos)** | **Fecha de pago** | **Valor pago** | **Observaciones** |
|---|---|---|---|
| CUOTA 1 | FEBRERO/2023 | 3.630.000 | Cancelada |
| CUOTA 2 | MARZO/2023 | 3.630.000 | Cancelada |
| CUOTA 3 | ABRIL/2023 | 3.630.000 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**SEGUIMIENTO**

**NO APLICA**

**SEGUIMIENTO JURÍDICO**

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

SIN NOVEDAD

| **INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS** |
|---|
| SIN NOVEDAD |

| **Fecha del próximo informe** | 19 | **de** | Mayo | **de** | 2023 |
|---|---|---|---|---|---|

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

| 17 | días del mes de | Abril | de | 2023 |
|---|---|---|---|---|

---

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
C.C.38603548

| **Elaboró** | **Revisó** | **Aprobó** |
|---|---|---|
| **Nombre**: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez | **Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón | Comité Institucional de Gestión y Desempeño |
| **Cargo**: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas | **Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación | Acta No. 002 |
| **Firma:** | **Firma:** | |
| **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 17/06/2019 |

# PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

**Fecha creación reporte** 2023-03-15, 10:38:32 AM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1052674395

**Periodo Cotización** 202303 **Periodo Servicio** 202303

**Cliente:**

## PAGADA 2023-03-15

### I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Razón Social** | FREDY MARQUEZ OROZCO | | | | |
| **Documento** | CC 16453673 | **Dirección** | CL 1A OESTE #3 CN - 24 URB FINLANDIA | | |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 3176414422 | | |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO | **Total Afiliados** | 1 |
| **Ciudad** | YUMBO | **Departamento** | VALLE DEL CAUCA | | |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | | | |

### II. DATOS DEL AFILIADO

| Documento | CC 16453673 | | Residente | | Exonerado | N | Apellidos y Nombres | Código Ciudad - Departamento | Centro de Trabajo | Ubicación Laboral |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo Cotizante | 59 | 00 | | | | | MARQUEZ OROZCO FREDY | 76892000 - 76 | | VALLE DEL CAUCA |

### III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

| Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Extranjero | Tipo salario | Salario | Pensión | | | | | | | Salud | | | | | | Riesgos | | | | | Caja | | | | Parafiscales | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | | | | | Código AFP | Código Tras. AFP | Tarifa AFP | IBC | Total Aporte AFP | Total Aporte FSP | Total Aporte FSPS | Código EPS | Código Tras. EPS | Tarifa EPS | IBC EPS | Aporte Salud | Aporte UPC | Código ARL | Clase Riesgo | Tarifa ARL | IBC ARL | Aporte Riesgos | Código CCF | Tarifa CCF | IBC CCF | Aporte Caja | Tarifa SENA | Aporte SENA | Tarifa ICBF | Aporte ICBF |
| | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | | | $ 1.814.400 | 230301 | | 16 % | $ 1.814.400 | $ 290.400 | $ 0 | $ 0 | EPS018 | | 12,5 % | $ 1.814.400 | $ 226.800 | $ 0 | 14-23 | 1 | 0,522 % | $ 1.814.400 | $ 9.500 | NIN-CC | 0 % | $ 0 | $ 0 | 0 % | $ 0 | 0 % | $ 0 |

### IV.TOTALES

| Total Aportes Pensión | Total Aportes FSP | Total Aportes FSPS | Total Aportes Salud | Total Aportes Riesgos | Total Aportes Cajas | Total Aportes SENA | Total Aportes ICBF | Total Aportes ESAP | Total Aportes MEN | Total Final |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PORVENIR | FSP SOLIDARIDAD | FSP SUBSISTENCIA | S.O.S EPS | POSITIVA DE SEGUROS | NINGUNA CCF | SENA | ICBF | ESAP | MEN | |
| $ 290.400 | $ 0 | $ 0 | $ 226.800 | $ 9.500 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 526.700 |



**Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!**

¡El Poder de lo SIMPLE!

Gmail **fredy marquez <fredy1marquez@gmail.com>**

# Confirmación Transacción PSE - CUS 1970929363

1 mensaje

**serviciopse@achcolombia.com.co** <serviciopse@achcolombia.com.co> 15 de marzo de 2023, 11:24
Para: fredy1marquez@gmail.com




## ¡Hola, fredy marquez

**Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:**

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 1970929363
Empresa: SIMPLE OI
Descripción: Pago de Seguridad Social
Valor de la Transacción: $ 526.700
Fecha de Transacción: 15/03/2023

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.



TransaccionesACH @ACH_Informa