PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, abril de 2023

Señor
Rafael Ernesto Pacheco Cabana
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4718775**
Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Regional Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril del año 2023

Referencia: No.CO1.PCCNTR.4718775 del año 2023

EDGARDO JIMENEZ BRUGES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.563.714 de Santa Marta - Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: TREINTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($32.364.957). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Marzo de 2023 por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($3.687.147); b) Siete pagos iguales por los meses de Abril a Octubre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SIES MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($4.096.830) cada uno
.

Plazo: Será hasta el 31 de octubre de 2023.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR APORTANDO EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS FORMATIVOS DE LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS POR LA COORDINACIÓN ACADÉMICA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS INSTITUCIONALES E INDICADORES DEL CENTRO DE FORMACIÓN EN EL MARCO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EMPRENDIMIENTO EN LA ESPECIALIDAD DE AGRICOLA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	**. 1- CAPACITACION EN EMPRENDIMIENTO A LOS APRENDICES.** **2-CHARLA FINAGRO A LOS APRENDICES** **3- INDUCCION AL CURSO FICHA # 2728638**	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
2	Articular con los instructores de emprendimiento o técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro	5-. alistamiento de la formación verificación de los aprendices en la plataforma de sofia plus, envio de los formatos solicitados por el dinamizador	Pantallazo en Sofiaplus

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	con funciones de regional según aplique.		
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	. Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según 7 GTH-F-075 V.07 corresponda con veracidad y calidad.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales),	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.		
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
13	Articular con el instructor de emprendimiento y o técnico en las formaciones de negocios rurales o autoconsumo para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Formato diligenciado en físico y digital
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
15	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo con los diseños curriculares y numero de fichas que se asignen.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Montadas en el drive
17	Realizar acciones de formación para la ocupación rural, Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
18	Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	productivas en el aplicativo establecido para este fin.		
19	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores según el perfil.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
20	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
21	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades a su supervisor, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos, garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo.	4-Creacion de la ruta de aprendizaje ficha #2728638	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
22	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad y procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	Se proyecta entregar las evidencias en los formatos establecidos
23	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	**DOCUMENTACION CONTRACTUAL Y FINANCIERA SE SUBIERON AL SECOP II CON SUS EVIDENCIAS**	**. PANTALLAZO DEL GC Y GF**

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9449510343 de la planilla operador aportes en linea, periodo abril de 2023.
(Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

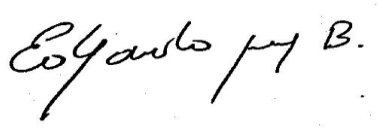
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (19) folios

Cordialmente,

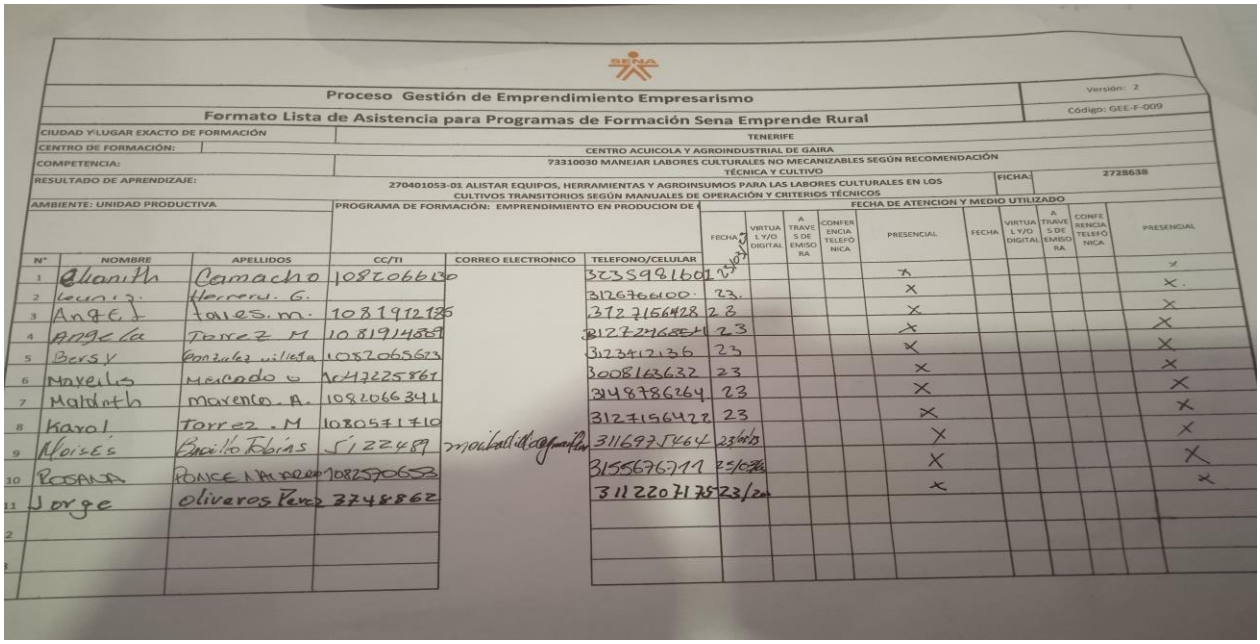


Edgardo Jiménez Bruges
Contratista
C.C. No. 12.563.714 Expedida en Santa Marta

Recibí a satisfacción:

Rafael Ernesto Pacheco Cabana
Supervisor Contrato No.CO1.PCCNTR. 4718775 de 2023
Coordinador de Programas Especiales del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Regional Magdalena
C.C. No. 12.632.883

1- CAPACITACION EN EMPRENDIMIENTO A LOS APRENDICES



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo — Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural — Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: TENERIFE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

COMPETENCIA: 73310030 MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADO DE APRENDIZAJE: 270401053-01 ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y CRITERIOS TÉCNICOS — FICHA: 2728638

AMBIENTE: UNIDAD PRODUCTIVA — PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EN PRODUCION DE

FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Shanith	Camacho	1082066630		3235916017	23				X					X
2	Luis J.	Herrera G.			3126766100	23				X					X
3	Angel	Tales M.	1081912786		3127156428	23				X					X
4	Angela	Torrez M	1081914869		3127246854	23				X					X
5	Bersy	Gonzalez villegas	1082065623		3123412136	23				X					X
6	Maxeilis	Mercado G	1047225861		3008163632	23				X					X
7	Maldath	Moreno A.	1082066341		3148786264	23				X					X
8	Karol	Torrez M	1080571710		3127156422	23				X					X
9	Moises	Bacilio Fabian	1122489		3116975464	23/03/23				X					X
10	ROSANA	PONCE MARQUEZ	1082570652		3155676777	23/03/23				X					X
11	Jorge	Olivaros Perez	2748862		3112207175	23/03/23				X					X



2-CHARLA FINAGRO A LOS APRENDICES

Listado de asistencia transferencias FINAGRO PEDRAZA MAGDALENA - Excel

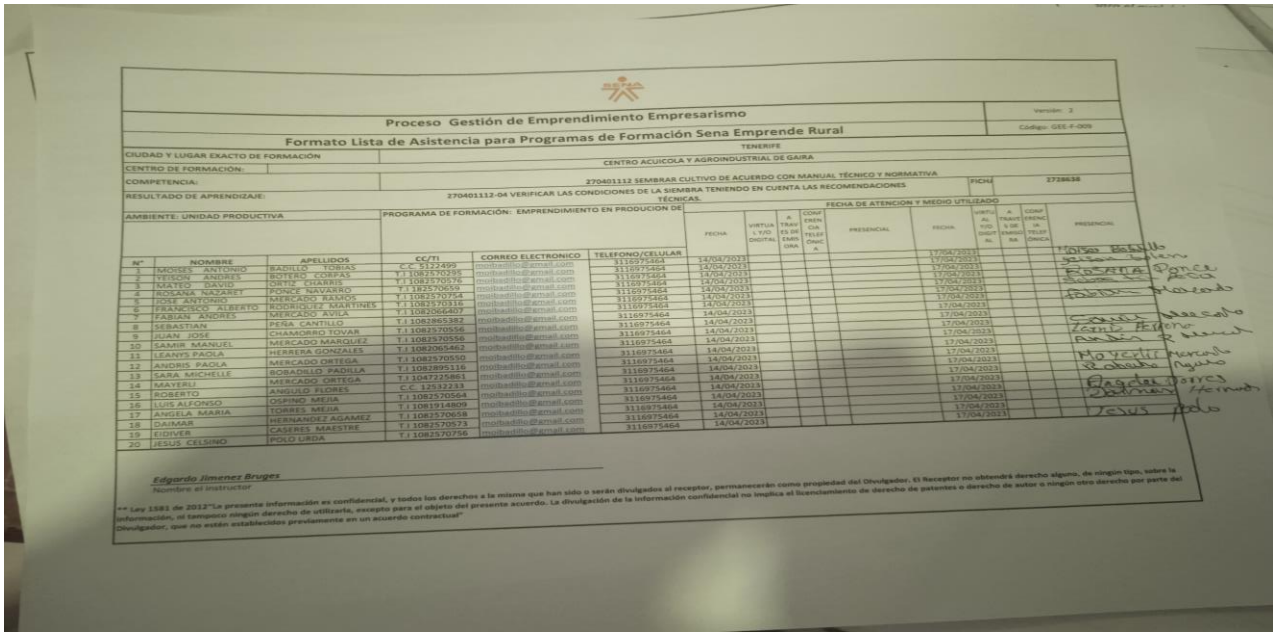
Taller Educación financiera y portafolio FINAGRO

Formato Lista de Asistencia Participantes

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	Municipio	FECHA Genero (M/F/NI)	FIRMA (Opcional)
1	MOISES ANTONIO	BADILLO TOBIAS	C.C. 5122499	TENERIFE	M	
2	YEISON ANDRES	BOTERO CORPAS	T.I 1082570295	TENERIFE	M	
3	MATEO DAVID	ORTIZ CHARRIS	T.I 1082570576	TENERIFE	M	
4	ROSANA NAZARET	PONCE NAVARRO	T.I 182570659	TENERIFE	F	
5	JOSE ANTONIO	MERCADO RAMOS	T.I 1082570754	TENERIFE	M	
6	FRANCISCO ALBERTO	RODRIQUEZ MARTINES	T.I 1082570316	TENERIFE	M	
7	FABIAN ANDRES	MERCADO AVILA	T.I 1082066407	TENERIFE	M	
8	SEBASTIAN	PEÑA CANTILLO	T.I 1082865382	TENERIFE	M	
9	JUAN JOSE	CHAMORRO TOVAR	T.I 1082570556	TENERIFE	M	
10	SAMIR MANUEL	MERCADO MARQUEZ	T.I 1082570556	TENERIFE	M	
11	LEANYS PAOLA	HERRERA GONZALES	T.I 1082065462	TENERIFE	F	
12	ANDRIS PAOLA	MERCADO ORTEGA	T.I 1082570550	TENERIFE	F	
13	SARA MICHELLE	BOBADILLO PADILLA	T.I 1082895116	TENERIFE	F	
14	MAYERLI	MERCADO ORTEGA	T.I 1047225861	TENERIFE	F	



3- INDUCCION AL CURSO FICHA # 2728638



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: TENERIFE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

COMPETENCIA: 270401112 SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADO DE APRENDIZAJE: 270401112-04 VERIFICAR LAS CONDICIONES DE LA SIEMBRA TENIENDO EN CUENTA LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS

FICHA: 2728638

AMBIENTE: UNIDAD PRODUCTIVA

PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDIMIENTO EN PRODUCION DE

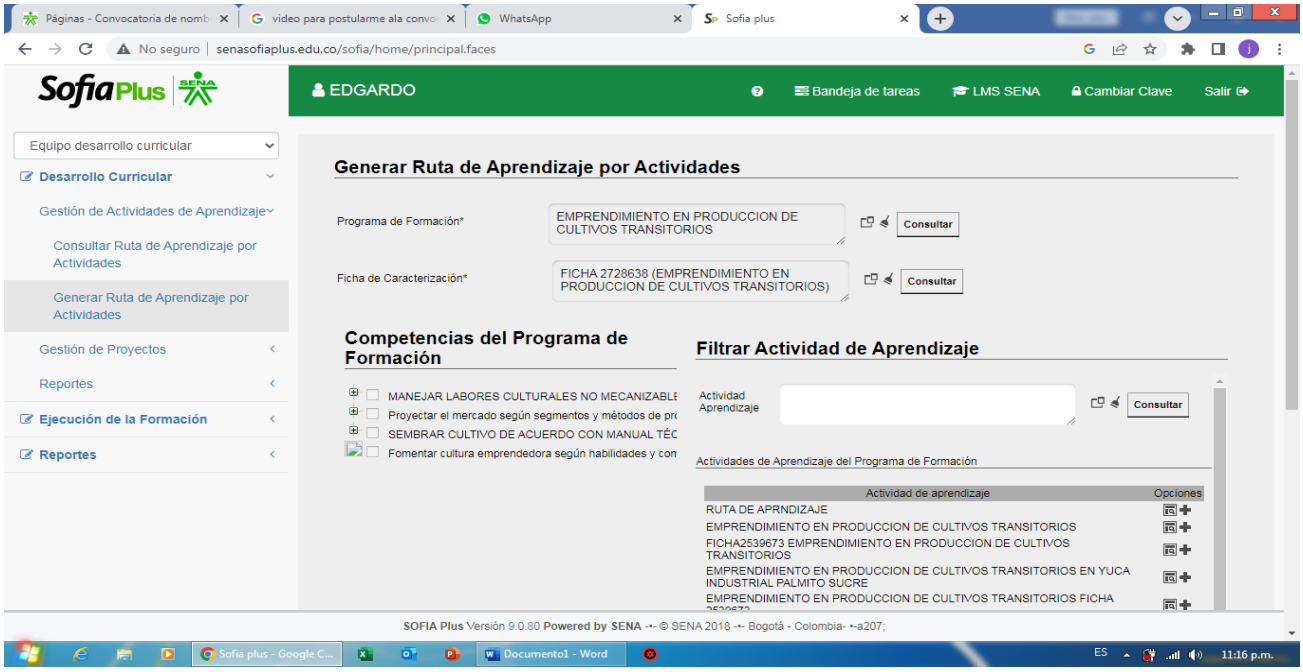
FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO

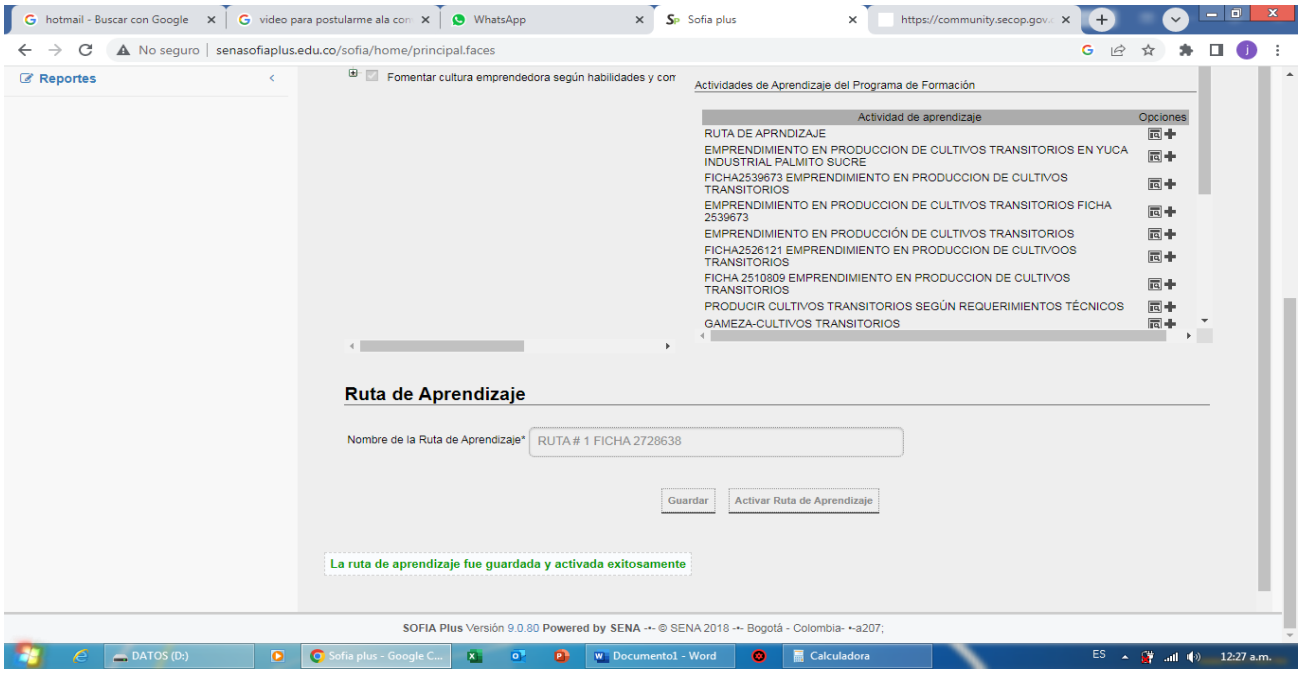
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR
1	MOISES ANTONIO	BADILLO TORRAS	C.C. 5122499		3116975464
2	YEISON ANDRES	BOTERO COBPAS	T.I 1082570295		3116975464
3	MATEO DAVID	ORTIZ CUARIS	T.I 1082570576		3116975464
4	ROLANA NAZARET	PONCE NAVARRO	T.I 1825706659		3116975464
5	JOSE ANTONIO	MERCADO RAMOS	T.I 1082570754		3116975464
6	FRANCISCO ALBERTO	RODRIGUEZ MARTINES	T.I 1082570316		3116975464
7	FABIAN ANDRES	MERCADO AVILA	T.I 1082066407		3116975464
8	SEBASTIAN	PEÑA CANTILLO	T.I 1082865382		3116975464
9	JUAN JOSE	CHAMORRO TOVAR	T.I 1082570556		3116975464
10	SAMIR MANUEL	MERCADO MARQUEZ	T.I 1082570556		3116975464
11	LEANYS PAOLA	HERRERA GONZALES	T.I 1082065462		3116975464
12	ANDRIS PAOLA	MERCADO ORTEGA	T.I 1082570550		3116975464
13	SARA MICHELLE	BOBADILLO PADILLA	T.I 1082895116		3116975464
14	MAYERLI	MERCADO ORTEGA	T.I 1047225861		3116975464
15	ROBERTO	ANGULO FLORES	C.C. 12532233		3116975464
16	LUIS ALFONSO	OSPINO MEJIA	T.I 1082570564		3116975464
17	ANGELA MARIA	TORRES MEJIA	T.I 1081914809		3116975464
18	DAIMAR	HERNANDEZ AGAMEZ	T.I 1082570658		3116975464
19	EIDIVER	CASERES MAESTRE	T.I 1082570573		3116975464
20	JESUS CELSINO	POLO URDA	T.I 1082570756		3116975464

Edgardo Jimenez Bruges
Nombre el instructor

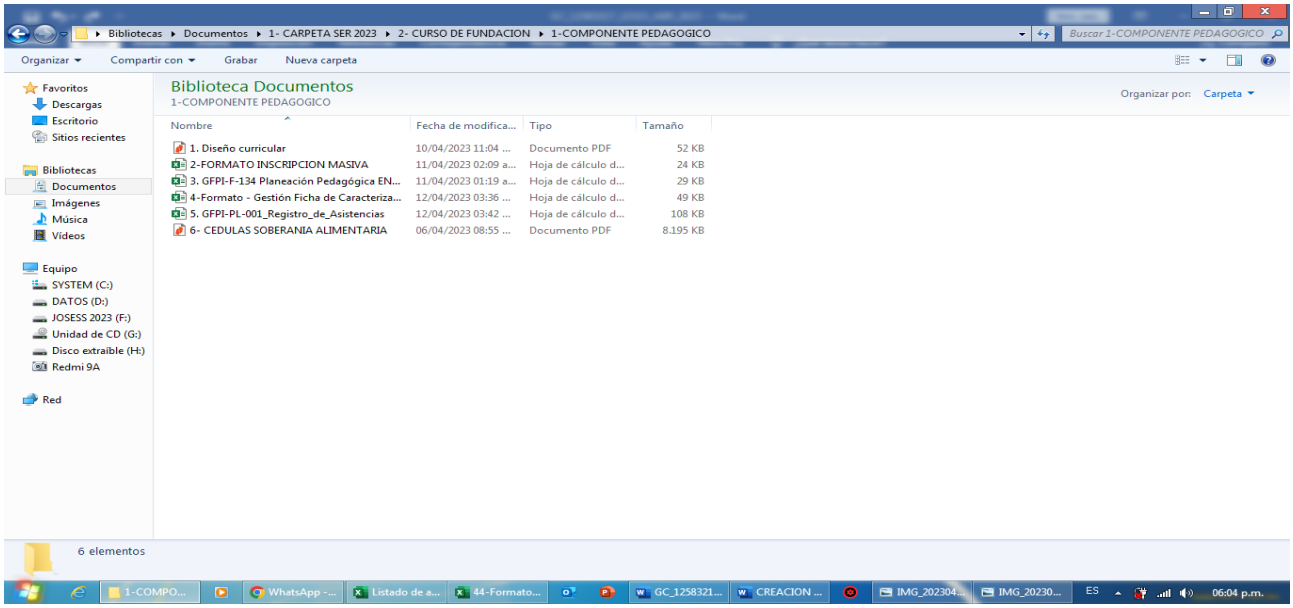
** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

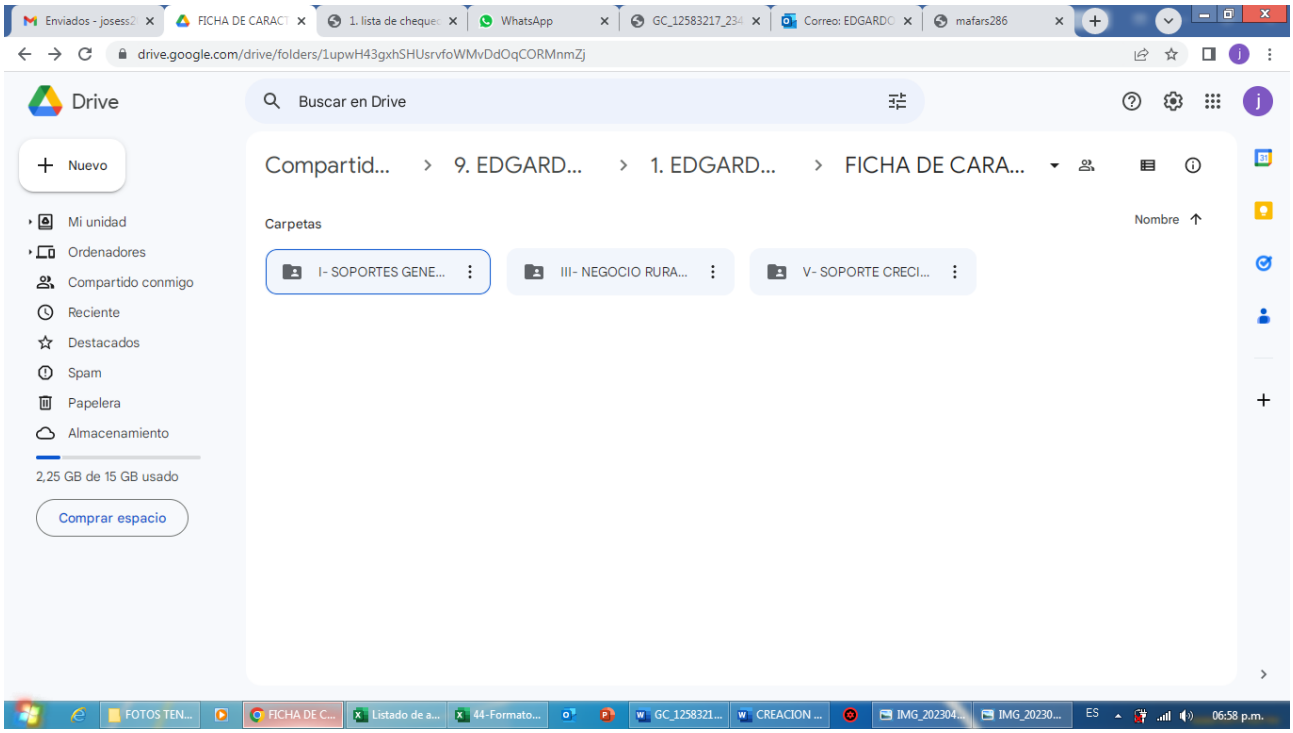
4-Creacion de la ruta de aprendizaje ficha #2728638

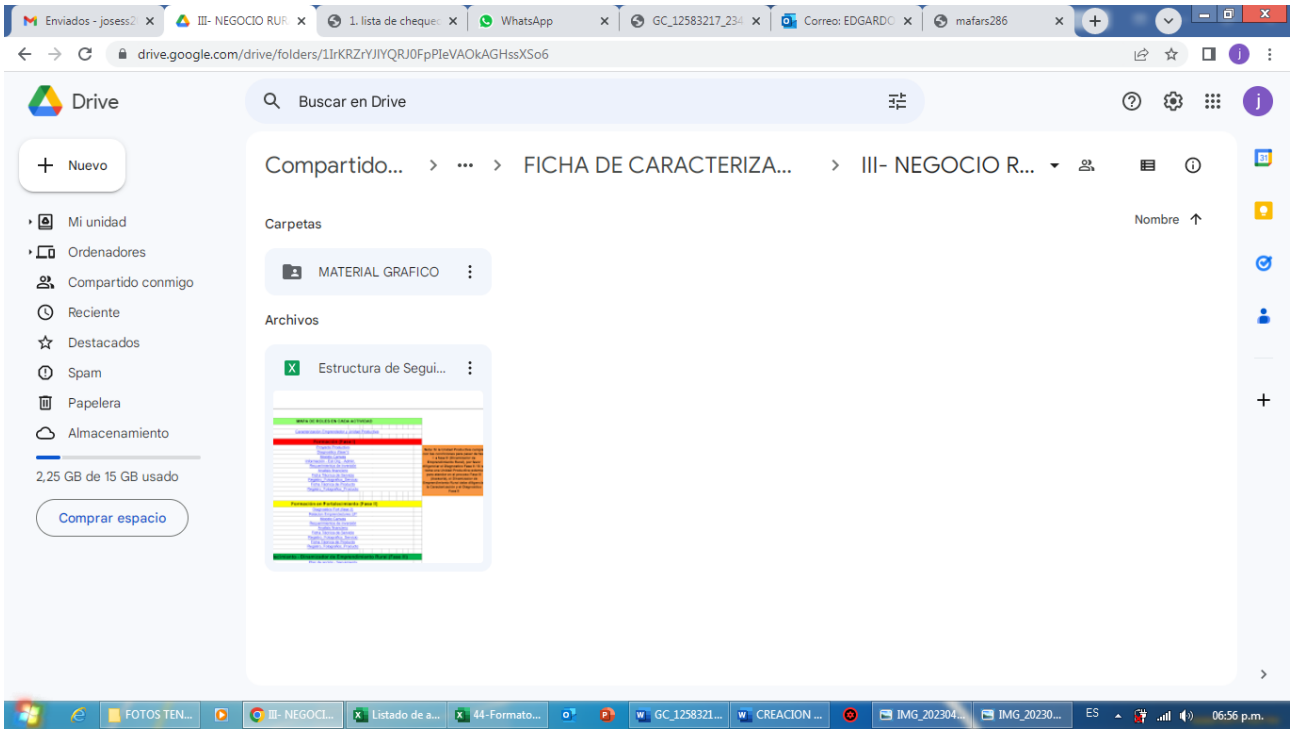




5-. alistamiento de la formación verificación de los aprendices en la plataforma de sofia plus, envio de los formatos solicitados por el dinamizador




drive.google.com/drive/folders/1upwH43gxhSHUsrvfoWMvDdOqCORMnmZj
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartid... > 9. EDGARD... > 1. EDGARD... > FICHA DE CARA...
Carpetas
Nombre
I- SOPORTES GENE...
III- NEGOCIO RURA...
V- SOPORTE CRECI...
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
2,25 GB de 15 GB usado
Comprar espacio


drive.google.com/drive/folders/1IrKRZrYJIYQRJ0FpPIeVAOkAGHssXSo6
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido... > ... > FICHA DE CARACTERIZA... > III- NEGOCIO R...
Carpetas
Nombre
MATERIAL GRAFICO
Archivos
Estructura de Segui...
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
2,25 GB de 15 GB usado
Comprar espacio

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDGARDO JIMENEZ BRUGES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/04/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: EDGARDO JIMENEZ BRUGES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA