Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-SQ00-4414
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.

Fecha de la Transacción: 17 de abril de 2023

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: YARLIN ARANA TERRANOVA

Cedula o Nit: 38595517-7 **Dirección Beneficiario:** CRA 59#26-25

Teléfono: 3012245968 **Correo Electrónico**: yarlindaniela@hotmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: `5600049009 de fecha 22/02/2023 **No. CDP:** '5500004204 de fecha 6/01/2023
Valor Contrato: TRECE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($13.200.000)

Concepto: CUOTA NRO. 3 DEL MES DE ABRIL DE 2023 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION NRO. 1.330-12.14-0034 DE FECHA 14 DE FEBRERO DE 2023, **PLANILLA DE PAGO NRO. 7874837069** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1999413952**. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO.**639166180.** PERTENECIENTE AL BANCO DE **BOGOTA**.
Valor: ($2.200.000)

Son: DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE

YARLIN ARANA TERRANOVA
Cedula: 38.595.517

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION
CONTRATO: 1.330-12.14-0034 de 14 febrero 2023
YARLIN ARANA TERRANOVA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, abril 17 de 2023

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –TERCERA cuota del contrato de prestación servicios APOYO A LA GESTION No. 1.330-12.14-0034 del 14 de febrero de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0034 del 14 de febrero de 2023 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de ABRIL de 2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 14 de febrero de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Julio de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado 2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial 6. Las demás que le sean

Powered by CamScanner

asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato

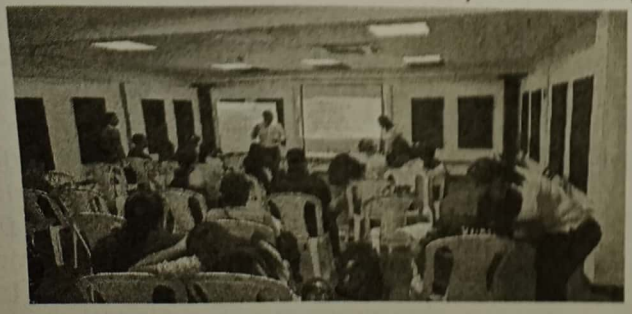
En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

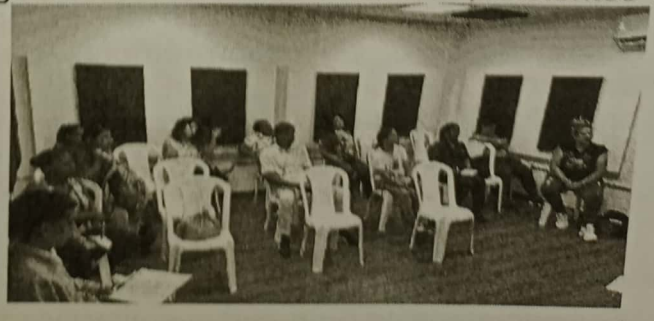
1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado
*Brinde apoyo administrativo al centro ValleInn Yumbo, reunion de equipo de trabajo coordinadora Regional Katherine chavez,coordinador Andres Sanchez,gestores y administrativos el dia 27/03/2023, para organizar diapositivas ruta de atencion emprendedores, presentacion de cuentas y cargue de Drive para el periodo, acta 003.
*Apoye de manera administrativa a Valle Inn Yumbo en capacitaciones:
15/03/2023 Registros contables grupos 1,2,3 y 4 con 18 emprendedores.
21/03/2023 ideacion 1,grupos 1 y 2, de 9 am a 11 am con 13 emprendedores
22/03/2023 ideacion 1 grupos 3 y 4, de 9 am a 11 am con 13 emprendedores
30/03/2023 oferta institucional y plan de negocio ¨CONOCE TU CLIENTE Y VENDE TU PRODUCTO¨ de 9 am a 12 m asistentes 15.
31/03/2023 de 9am a 11 am plan de negocios ¨FORTALECIMIENTO¨,asistentes 15.

2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN.
Asesore 4 emprendedores para la presentacion de PLAN DE NEGOCIOS,Dia 0/03/2023,en el Centro Cultural de Yumbo,Inscritas en formato cero.

NOMBRE	CEDULA	TELEFONO	EMPREDIMIENTO
OLGA LUCIA VELASCO	31477002	3157782345	PELUDOG STETIC
JAZMIN MURIEL MUÑOZ	1118292761	3207001794	BETO AREPAS
MARIA JOHANA BONILLA	29659964	3186137260	AREPAS JOHA
MARIA HELENA PACHECO	31478975	3153858641	CENTRO DE BELLEZA MARIA PAZ

Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, mpleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de esarrollo Económico y Competitividad
Apoye a Valle Inn Yumbo en capacitaciones:
5/03/2023 Registros contables grupos 1,2,3 y 4 con 18 emprendedores.
1/03/2023 ideacion 1,grupos 1 y 2, de 9 am a 11 am con 13 emprendedores
22/03/2023 ideacion 1 grupos 3 y 4, de 9 am a 11 am con 13 emprendedores
30/03/2023 oferta institucional y plan de negocio ¨CONOCE TU CLIENTE Y VENDE TU PRODUCTO¨ de 9 am a 12 m asistentes 15.
31/03/2023 de 9am a 11 am plan de negocios ¨FORTALECIMIENTO¨,asistentes 15.





Powered by CamScanner

4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes
*Acompañe junto al equipo ValleINN Yumbo a la entrega de insumos, realizada en la Cumbre el dia 25/03/2023 de 10 am a 1 pm, a los **16** emprendedores ganadores de municipios 2022.

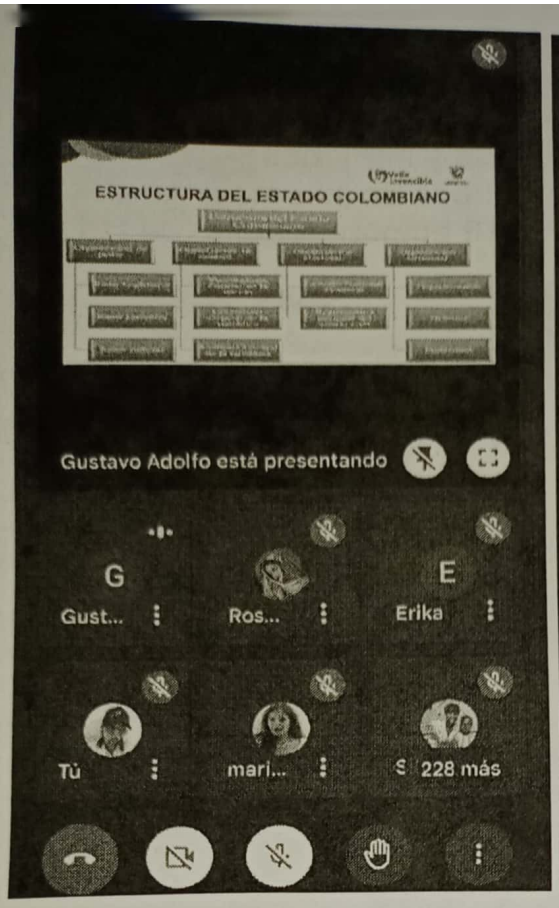
5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.
*Realice el cargue de todo lo relacionado al programa ValleInn sede Yumbo
Informe de Gestion
Plan operativo valle Inn yumbo que son actividades y o reuniones de las cuales participa el equipo de centro Valle Inn Yumbo
Cronograma de capacitaciones realizadas por centro valle Inn yumbo,
15/03/2023 Registros contables grupos 1,2,3 y 4 con 18 emprendedores.
21/03/2023 ideacion 1,grupos 1 y 2, de 9 am a 11 am con 13 emprendedores
22/03/2023 ideacion 1 grupos 3 y 4, de 9 am a 11 am con 13 emprendedores
30/03/2023 oferta institucional y plan de negocio ¨CONOCE TU CLIENTE Y VENDE TU PRODUCTO¨ de 9 am a 12 m asistentes 15.
31/03/2023 de 9am a 11 am plan de negocios ¨FORTALECIMIENTO¨,asistentes 15.

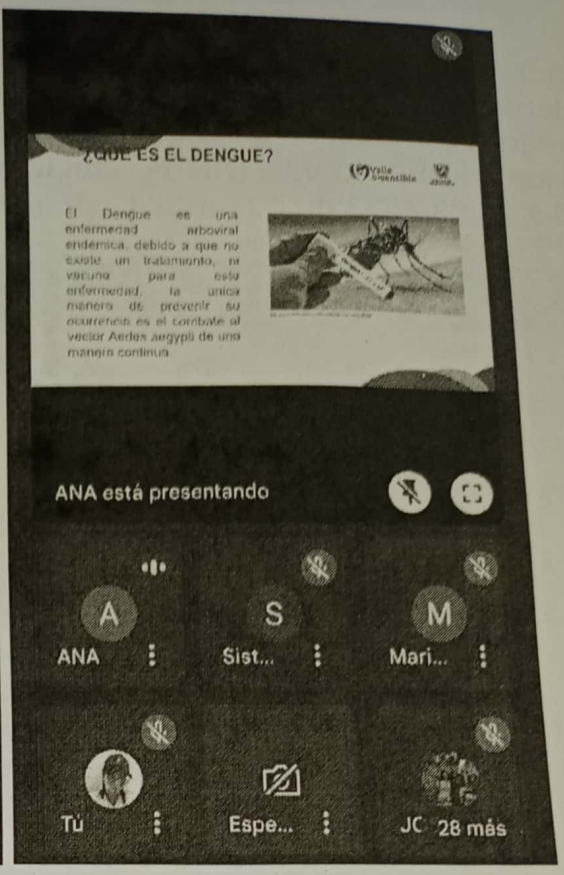
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato

*Asistí a las reuniones brindadas por la Sedec

FECHA	CAPACITACION	HORA	VINCULO
23- MARZO-2023	El estado, el servicio público y la función pública, que está contenido en el programa inducción y reinducción.	9 am a 11am	Google Meet
27-MARZO-2023	Ruta de atención, drive y presentación de cuentas	2 pm a 4 pm	Presencial, Katherine Chávez
31-MARZO-2023	Sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo	2 pm a 3 pm	Google Meet

Powered by CamScanner





Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supe
presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 3 del mes de ABRIL de 20

Cordialmente,

YARLIN ARANA TERRANOVA
C.C. 38595517

Powered by CamScanner

Fecha: 17 **De** **Abril** **de** **2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO **Prestar los servicios** **CONVENIO**

Contrato número: 1.330-12.14-0034 de 14 de febrero de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. `5600049009 1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/10

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.1 Gestionar el talento humano y demás recursos necesarios para el despliegue del programa valle INN y sus derivados a nivel departamental y local TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023

LÍNEA DE ACCIÓN: 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad

META (S) DE RESULTADO: MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el periodo de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: YARLIN ARANA TERRANOVA

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma

de actividades y plan de trabajo presentado en ABRIL de 2023, CUOTA 3, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado 2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL de 2023: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 50,0%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado

*Brindó apoyo administrativo al centro Valleinn Yumbo, reunion de equipo de trabajo coordinadora Regional Katherine chavez,coordinador Andres Sanchez,gestores y administrativos el dia 27/03/2023, para organizar diapositivas ruta de atencion emprendedores, presentacion de cuentas y cargue de Drive para el periodo, acta 003.
*Apoyò de manera administrativa a Valle Inn Yumbo en capacitaciones:
15/03/2023 Registros contables grupos 1,2,3 y 4 con 18 emprendedores.
21/03/2023 ideacion 1,grupos 1 y 2, de 9 am a 11 am con 13 emprendedores
22/03/2023 ideacion 1 grupos 3 y 4, de 9 am a 11 am con 13 emprendedores
30/03/2023 oferta institucional y plan de negocio "CONOCE TU CLIENTE Y VENDE TU PRODUCTO" de 9 am a 12 m asistentes 15.
31/03/2023 de 9am a 11 am plan de negocios "FORTALECIMIENTO",asistentes 15.

2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN.
*Asesorò 4 emprendedores para la presentacion de PLAN DE NEGOCIOS,Dia 30/03/2023,en el Centro Cultural de Yumbo,Inscritas en formato cero.

NOMBRE	CEDULA	TELEFONO	EMPREDIMIENTO
OLGA LUCIA VELASCO	31477002	3157782345	PELUDOG STETIC
JAZMIN MURIEL MUÑOZ	1118292761	3207001794	BETO AREPAS
MARIA JOHANA BONILLA	29659964	3186137260	AREPAS JOHA
MARIA HELENA PACHECO	31478975	3153858641	CENTRO DE BELLEZA MARIA PAZ

3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
*Apoyó a Valle Inn Yumbo en capacitaciones:
15/03/2023 Registros contables grupos 1,2,3 y 4 con 18 emprendedores.
21/03/2023 ideacion 1,grupos 1 y 2, de 9 am a 11 am con 13 emprendedores
22/03/2023 ideacion 1 grupos 3 y 4, de 9 am a 11 am con 13 emprendedores
30/03/2023 oferta institucional y plan de negocio "CONOCE TU CLIENTE Y VENDE TU PRODUCTO" de 9 am a 12 m asistentes 15.
31/03/2023 de 9am a 11 am plan de negocios "FORTALECIMIENTO",asistentes 15.

4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes

*Acompañó junto al equipo ValleINN Yumbo a la entrega de insumos, realizada en la Cumbre el dia 25/03/2023 de 10 am a 1 pm, a los **16** emprendedores ganadores de municipios 2022.

5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

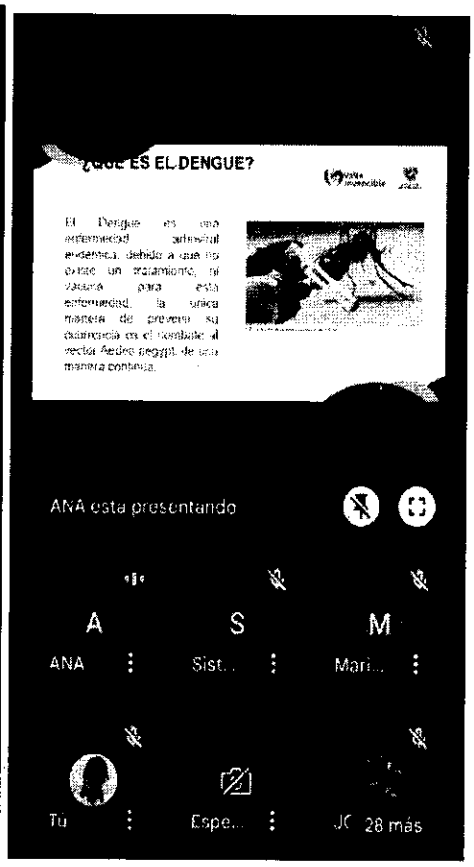
*Realizó el cargue de todo lo relacionado al programa ValleInn sede Yumbo
Informe de Gestion
Cronograma de capacitaciones realizadas por centro valle Inn yumbo,
15/03/2023 Registros contables grupos 1,2,3 y 4 con 18 emprendedores.
21/03/2023 ideacion 1,grupos 1 y 2, de 9 am a 11 am con 13 emprendedores
22/03/2023 ideacion 1 grupos 3 y 4, de 9 am a 11 am con 13 emprendedores
30/03/2023 oferta institucional y plan de negocio "CONOCE TU CLIENTE Y VENDE TU PRODUCTO" de 9 am a 12 m asistentes 15.
31/03/2023 de 9am a 11 am plan de negocios "FORTALECIMIENTO",asistentes 15.

6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato

*Asistió a las reuniones brindadas por la Sedec

FECHA	CAPACITACION	HORA	VINCULO
23- MARZO-2023	El estado, el servicio público y la función pública, que está contenido en el programa inducción y reinducción.	9 am a 11am	Google Meet
27-MARZO-2023	Ruta de atención, drive y presentación de cuentas	2 pm a 4 pm	Presencial, Katherine Chávez
31-MARZO-2023	Sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo	2 pm a 3 pm	Google Meet

ESTRUCTURA DEL ESTADO COLOMBIANO
Gustavo Adolfo esta presentando
G
E
Gust...
Ros...
Erika
Tu
mari...
228 mas


¿QUÉ ES EL DENGUE?
ANA esta presentando
A
S
M
ANA
Sist...
Mari...
Tu
Espe...
28 más

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **PLANILLA DE PAGO NRO. 7874837069** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1999413952,** según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$13.200.000	CUOTA 1	MARZO/2023	2.200.000	Cancelada
Valor Adiciones	$	CUOTA 2	MARZO/2023	2.200.000	Cancelada
Reajustes	$				
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$13.200.000				
Valor pagado	$4.400.000				
Valor causado que no se ha pagado	$2.200.000				
Valor total ejecutado	$6.600.000				
Valor saldo por ejecutar	$6.600.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 19 **de** Mayo **de** 2023

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

17 días del mes de Abril de 2023

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre**: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha**: 03/04/2019	**Fecha**: 17/06/2019

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco de Bogotá

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	38595517
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			YARLIN ARANA TERRANOVA
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALI	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CARRERA 59#26-25 BRISAS DEL LIMONAR	TELÉFONO:	3045667
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			**7874837069**	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	marzo AÑO	2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	marzo AÑO	2023
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2023/03/31	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			1999413952

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 185.600	$ 0	$ 185.600
SUBTOTALES:										**$ 185.600**	**$ 0**	**$ 185.600**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 0	$ 145.000
SUBTOTALES:													**$ 145.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 145.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.100	$ 6.100	$ 0	$ 0	$ 6.100
SUBTOTALES:									**$ 6.100**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 6.100**

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF57	CCF57-COMFANDI	1	$ 7.000	$ 0	$ 7.000
SUBTOTALES:			**$ 7.000**	**$ 0**	**$ 7.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 38595517	ARANA TERRANOVA YARLIN	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.160.000				NO																	

SEGURIDAD SOCIAL – PENSIÓN

Nº	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
1	25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.160.000	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 185.600

SEGURIDAD SOCIAL – SALUD / ARP

Nº	SALUD ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
1	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 0	$ 145.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.160.000	38595517	$ 6.100

PARAFISCALES

Nº	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	30	$ 1.160.000	CCF57-COMFANDI	$ 7.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 343.700**

Planilla Pagada

Banco de Bogotá

Comprobante de compra y pagos virtuales PSE

Pago exitoso

Número de autorización 156202

Viernes, 31 de marzo de 2023, 1:52:02 p. m.

Detalle

$343.700

Valor Pagado

IVA incluído:	$0
Pago a:	SOI ACH
Débito desde:	Cuenta de Ahorros *6180
Descripción:	Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

Fecha y hora inicio transacción	2023-03-31 13:50:50
NIT del comercio	9998300785126
Número de factura	7874837069
Código Único de Seguimiento	1999413952
Dirección IP:	186.86.52.89

Referencia 1:	10.80.25.34
Referencia 2:	CC
Referencia 3:	38595517