PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 28 abril de 2023

Señor
CHRISTIAN JAVIER VERA JAIMES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4581508**
Cargo del supervisor Profesional Grado 10
Dependencia Dinamizador Tecnoparque Nodo Bucaramanga
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes abril del año 2023

Referencia: CONTRATO N° CO1.PCCNT 4581508 del año 2023

Juan Alexis Mejía Iguarán, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91517000 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial del Diseño y Manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es de Cuarenta y nueve millones setecientos cuarenta y seis mil seiscientos sesenta y siete pesos m/cte ($ 49.746.667). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago proporcional a los días ejecutados en el mes de febrero b) diez (10) pagos iguales mensuales por los meses de marzo a diciembre de 2023, por valor de Cuatro millones seiscientos sesenta y tres mil setecientos cincuenta pesos mcte ($ 4.663.750) cada uno incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como experto Tecnoparque para acompañar técnica y metodológicamente el desarrollo de proyectos de base tecnológica del TecnoParque Nodo Bucaramanga para la materialización de prototipos, y la consolidación de las acciones en I+D+i del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, vigencia 2023

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la contratación	Se apoyo con la selección de materiales para la línea de ingeniería y diseño	Evidencia 1 Imágenes de listado y correos con la información

	de servicios de mantenimiento necesarios para la línea tecnológica correspondiente del nodo.		
2	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado para los procesos de contratación de materiales, equipos y servicios, de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas."	Se apoyo la elaboración de estudios previos y se acepto designación en comité de apoyo al proceso	Imagens del proceso y correo con la asignación en el comité
3	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado en los procesos de proyección de usos presupuestales de materiales, equipos y servicios, para la elaboración del proyecto de operaciones del nodo en la siguiente vigencia.	No se ha ejecutado a la fecha.	NA
4	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II.	No se ha ejecutado a la fecha.	NA
5	Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios del Tecnoparque correspondiente.	No se ha ejecutado a la fecha.	NA
6	Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento.	Revisión de formato de presentación para comité de ideas y ajuste de criterios.	Evidencia 6 Modificación Presentación para comité de ideas.
7	Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, gestor articulador, talentos titulares o interlocutores para la formulación y presentación de los proyectos de base tecnológica al nodo.	Se brindaron orientaciones a los diferentes talentos	Evidencia 7 Orientación a talentos
8	Realizar la evaluación de los proyectos de base tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o inscritos de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas.	No se ha ejecutado a la fecha.	NA
9	Ejecutar las diferentes fases de los proyectos de base tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red Tecnoparque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas.	Se realiza acompañamiento a talentos	Evidencia 9 Pantallazos acompañamiento a talentos

10	Desarrollar prototipos, productos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas.	No se ha ejecutado a la fecha	NA
11	Participar en la ejecución de actividades de formación complementaria y/o divulgación de Ciencia, Tecnología e Innovación, así como Eventos de Divulgación Tecnologica (EDTs), charlas y/o talleres que promuevan el fortalecimiento de talentos y que visibilicen las acciones del TecnoParque.	Acompañamiento a visita de Ecopetrol con el fin de dar a conocer la línea. Presentación de la línea a programa de Trabajo Social de la UIS.	Evidencia 11 Fotografías
12	Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II del proceso de Proyectos de Base Tecnológica (PBT), en la plataforma de la Red de Tecnoparque.	No se ha ejecutado a la fecha	NA
13	Vincularse al grupo de investigación del Centro de Formación al cual se encuentra adscrito el Tecnoparque y registrar de forma periódica las consultorías derivadas de los proyectos de base tecnológica en el CvLAC.	Inscripción Grupo de Investigación Vestigium del CIDM	Evidencia 13 Pantallazo CvLAC inscripción grupo vestigium
14	Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo.	No se ejecutó en este periodo.	
15	Desarrollar las actividades necesarias para el correcto orden y uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado.	Se realiza revisión de documentación o protocolos necesarios para autorizar el ingreso a los laboratorios.	Evidencia 15 Presentación Protocolo de ingreso.
16	Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas, y procesos operativos del nodo.	Primera reunión de equipo de trabajo para concretar planes de trabajo y procesos operativos.	Evidencia 16 Fotografias reunión
17	Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+I que se formulen por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección General cuando sea requerido, de acuerdo con las metas definidas.	No se ha ejecutado a la fecha.	NA
18	Aplicar los lineamientos del sistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque y la Gestión del Conocimiento, con el fin de fortalecer la articulación entre nodos.	No se ha ejecutado a la fecha.	NA

19	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	No se ha ejecutado a la fecha.	NA
20	Acompañar, asesorar y gestionar las actividades requeridas para que los talentos asignados desarrollen los Proyectos de Base Tecnológica (PBT)	Reunión con talentos actividades de poryectos.	Evidencia 20 Pantallazos

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7874903721** de la planilla, expedida por SOI y correspondiente al mes de marzo 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en veinticinco (25) folios

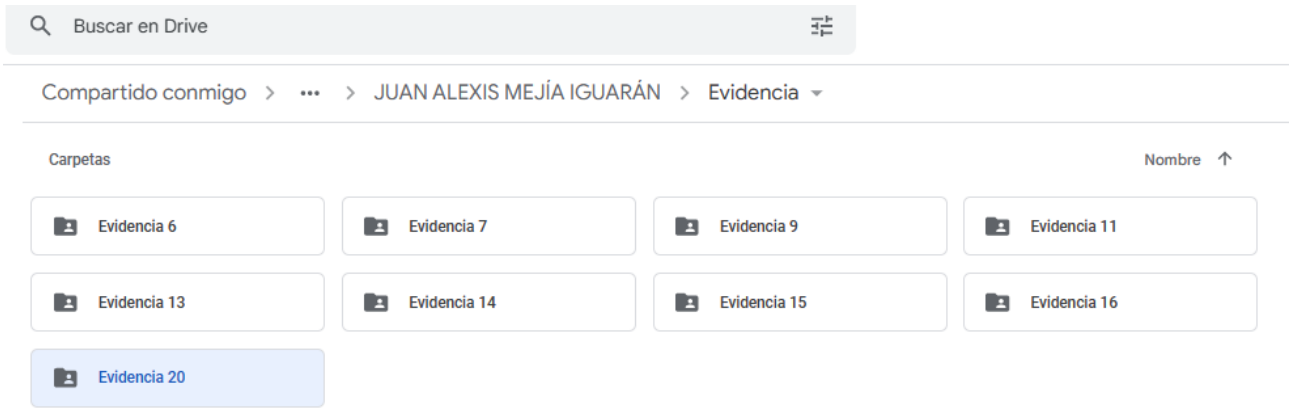
Cordialmente,

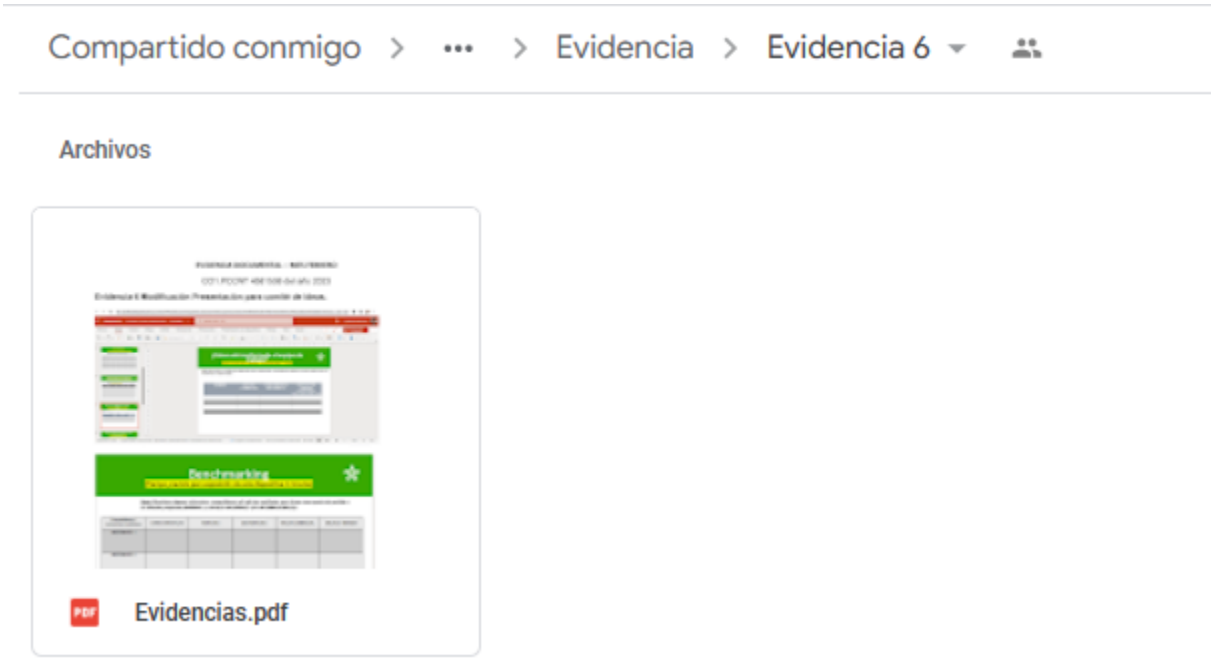
Juan Alexlexis Mejía Iguarán
Contratista
C.C. No. 91.517.000 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Christian Javier Vera Jaimes
Supervisor CONTRATO N° CO1.PCCNT. 3233673 de 2022
PROFESIONAL GRADO 10

Apendice 1 Publicación de evidencia





Compartido conmigo > ••• > Evidencia > Evidencia 7

Archivos



Evidencias.pdf

Compartido conmigo > ••• > Evidencia > Evidencia 9

Archivos



Evidencias.pdf

Compartido conmigo > ••• > Evidencia > Evidencia 11

Archivos



1.jpeg

Evidencias.pdf

Compartido conmigo > ••• > Evidencia > Evidencia 13

Archivos



Evidencias.pdf

Compartido conmigo > ... > Evidencia > Evidencia 15

Archivos



Evidencias.pdf

Compartido conmigo > ... > Evidencia > Evidencia 16

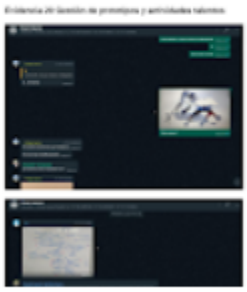
Archivos



Evidencias.pdf

Compartido conmigo > ••• > Evidencia > Evidencia 20

Archivos



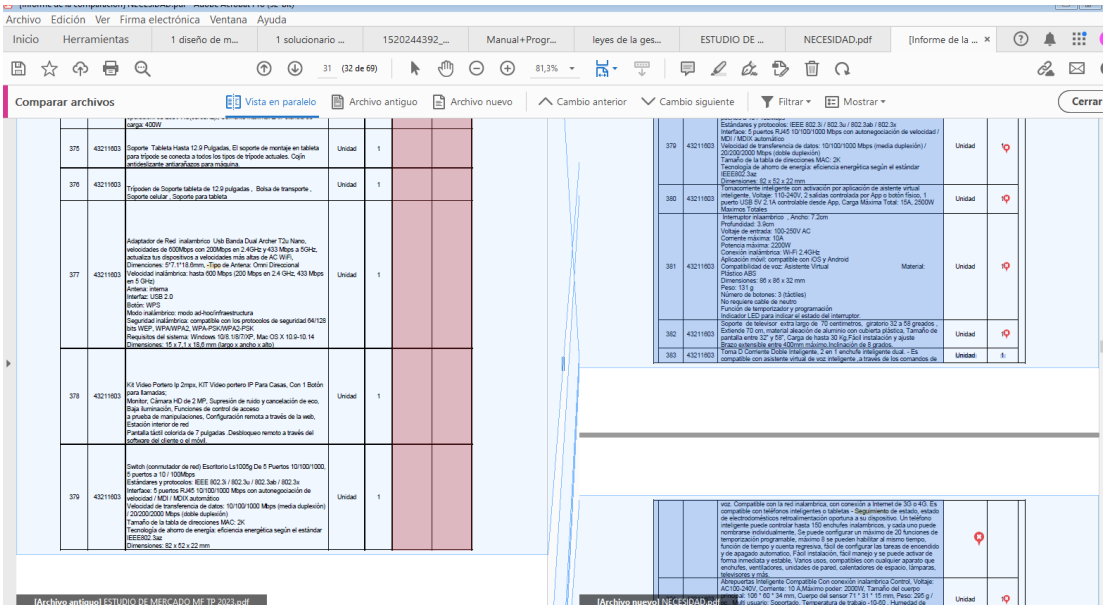
Evidencias.pdf

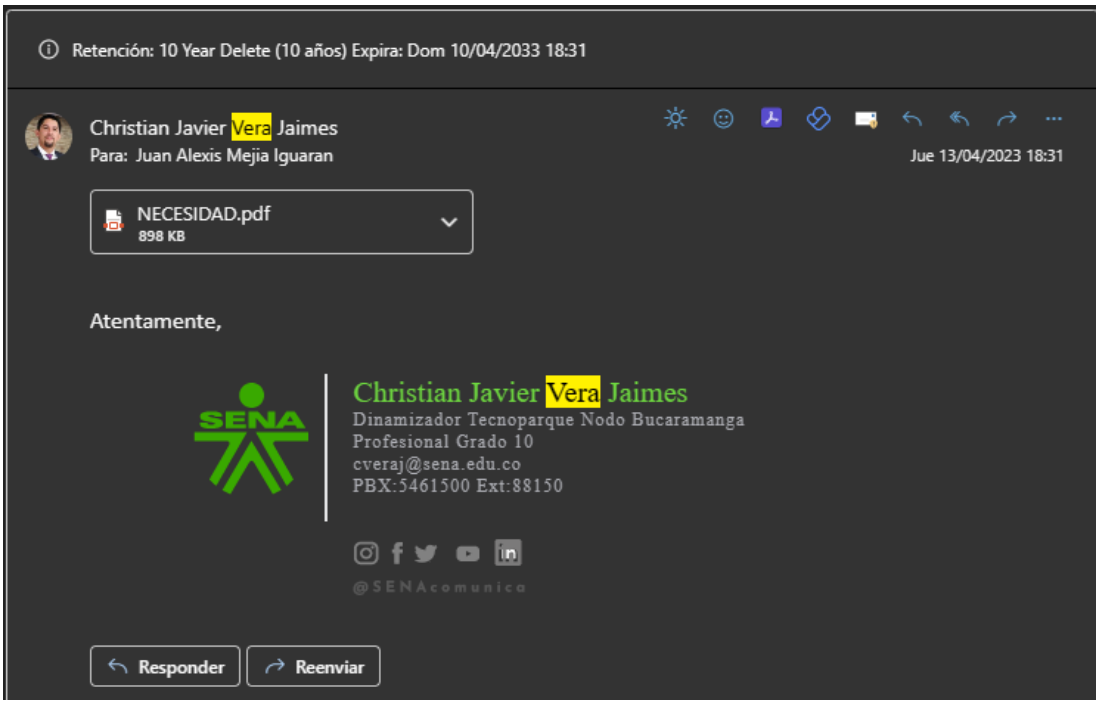
EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL

CO1.PCCNT 4581508 del año 2023

Evidencia 1 Descripción de materiales y equipos para la línea I&D

Comparativa materiales, revisión y ajuste de la solicitud y estudios previos





Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 10/04/2033 18:31

Christian Javier Vera Jaimes
Para: Juan Alexis Mejia Iguaran

Jue 13/04/2023 18:31

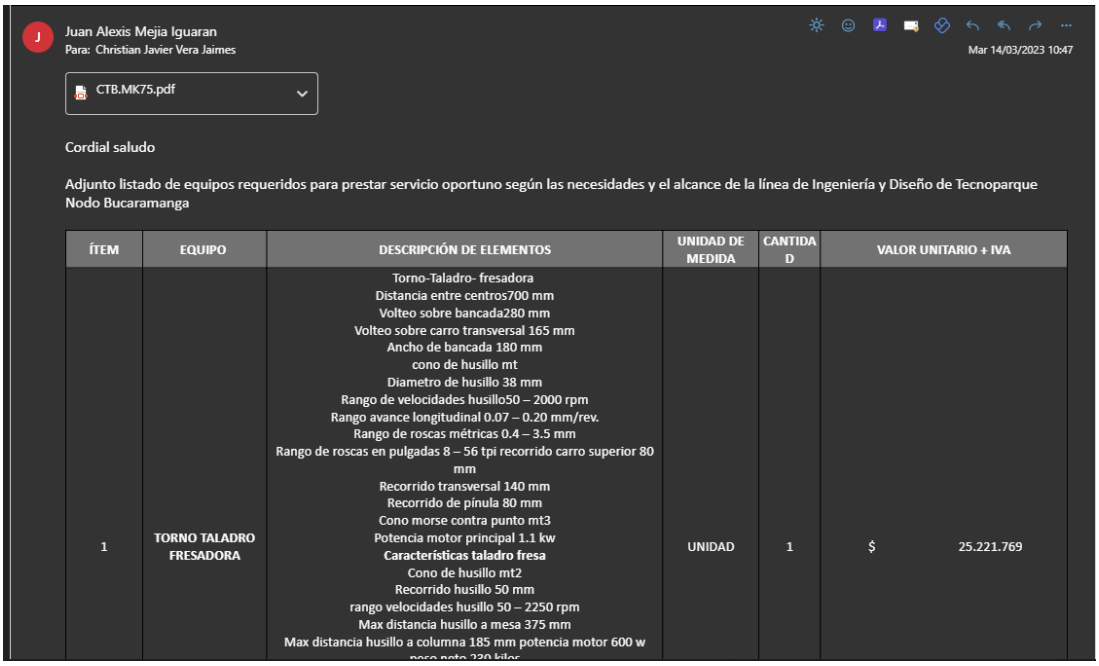
NECESIDAD.pdf
898 KB

Atentamente,

Christian Javier Vera Jaimes
Dinamizador Tecnoparque Nodo Bucaramanga
Profesional Grado 10
cveraj@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:88150

@SENAcomunica

Responder Reenviar



Juan Alexis Mejia Iguaran
Para: Christian Javier Vera Jaimes

Mar 14/03/2023 10:47

CTB.MK75.pdf

Cordial saludo

Adjunto listado de equipos requeridos para prestar servicio oportuno según las necesidades y el alcance de la línea de Ingeniería y Diseño de Tecnoparque Nodo Bucaramanga

ÍTEM	EQUIPO	DESCRIPCIÓN DE ELEMENTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO + IVA
1	TORNO TALADRO FRESADORA	Torno-Taladro- fresadora Distancia entre centros700 mm Volteo sobre bancada280 mm Volteo sobre carro transversal 165 mm Ancho de bancada 180 mm cono de husillo mt Diametro de husillo 38 mm Rango de velocidades husillo50 – 2000 rpm Rango avance longitudinal 0.07 – 0.20 mm/rev. Rango de roscas métricas 0.4 – 3.5 mm Rango de roscas en pulgadas 8 – 56 tpi recorrido carro superior 80 mm Recorrido transversal 140 mm Recorrido de pínula 80 mm Cono morse contra punto mt3 Potencia motor principal 1.1 kw **Características taladro fresa** Cono de husillo mt2 Recorrido husillo 50 mm rango velocidades husillo 50 – 2250 rpm Max distancia husillo a mesa 375 mm Max distancia husillo a columna 185 mm potencia motor 600 w	UNIDAD	1	$ 25.221.769

Evidencia 2 Apoyo a estudios de mercado



Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 10/04/2033 18:39

Christian Javier Vera Jaimes

Para: Jairo Orlando Ramirez Montero

Jue 13/04/2023 18:39

CC: Henry Leonardo Quiroga Avila; Juan Alexis Mejia Iguaran; Rosemberg Sanabria Vesga **y 1 usuario**

Cordial saludo Ing. Jairo,

Los Expertos Tecnoparque que acompañaran la evaluación son los siguientes:

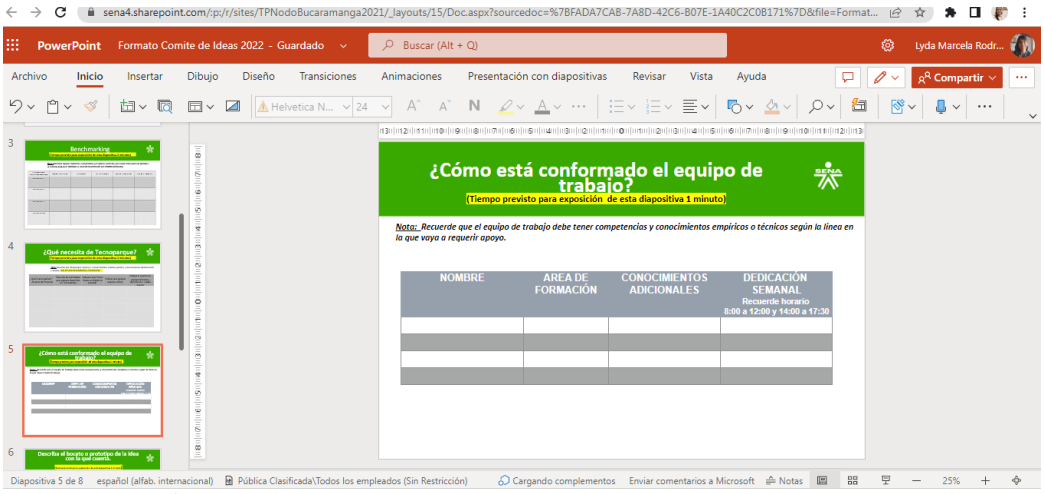
Experto	**Línea Tecnoparque**
Juan Alexis Mejia Iguaran	Diseño e Ingeniería
Jose Luis Hernandez Jaimes	Tecnologías Virtuales
Ricardo Dominguez Gomez	Electrónica y Telecomunicaciones
Rosemberg Sanabria Vesga	Biotecnología y Nanotecnología

Atentamente,

Christian Javier Vera Jaimes
Dinamizador Tecnoparque Nodo Bucaramanga
Profesional Grado 10
cveraj@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:88150

Código UNSPSC	ITEM	Denominación Técnica del Bien o Servicio	Unidad de medida	Canti
31201616	1	Pegante para madera. Alto Rendimiento; Resistente a altas temperaturas; Tiempo de prensado cortos, entre 20 y 30 minutos; Buen desempeño en maderas húmedas (18%); Fácil Aplicación; No se cristaliza. Secado rápido, Alta viscosidad, Buena adherencia en maderas con un porcentaje, De humedad hasta el 18%, Alta resistencia al calor, Se necesita estar prensado para obtener un mejor secado.	Galón	2
31201503	2	Cinta Enmascarar Protección UV 14D 50mx50mm (Azul) x 5 Unidades	Paquete	1
31201503	3	Cinta Enmascarar Protección UV 14D 50mx25mm (Azul)x 5 Unidades	Paquete	1
31201503	4	Cinta de Enmascarar 40mX24mm por 4 Unidades	Paquete	1
31201522	5	Cinta Doble Faz Filmica 25m x 12mm, Film de polietileno y adhesivo acrílico. Cada metro lineal soporta 3.2kg. Tipo Ultrarresistente Filmica, Para interiores y exteriores, Vidrio, acrílicos, la mayoría de los plásticos.	Rollo	1
31201619	6	Súper Adhesivo Instantáneo Gotero Pega Todo caja X 24 Unid	Caja	1
31201610	7	Pegante en barra 7g. Pegante multipropósito. Fácil aplicación sobre papel, cartón y cartulina.	unidad	1
31201622	8	Pegante tubo 35 ml. Pegamento Universal, pegamento líquido de resina sintética, pegado rápidos y transparentes. Adecuado para aplicaciones universales en el hogar, en la oficina, en la construcción de maquetas, en el colegio, en manualidades, etc. Pega con rapidez y de forma duradera numerosos materiales. Una vez aplicado, el pegamento puede corregirse temporalmente y no arruga el papel.	Unidad	5
31151904	9	Amarre plástico de 15 cms paquete x 100 Unidades	Paquete	20
31151904	10	Amarre plástico negro de 20 cms x 4.8mm para trabajo pesado Esta correa de amarre es fabricada en poliamida de alta resistencia a aceites, lubricantes y a la mayoría de los químicos, de gran tenacidad y retardante a la llama. Color Negro, Largo: 20 centímetros, Ancho: 4,8mm, bolsa x 100 unidades	Paquete	1
31201519	11	Cinta Teflón 1/2" x 10mts; Cinta sellante aislante y resistente a la oxidación	Unidad	1

Evidencia 6 Modificación Presentación para comité de ideas.



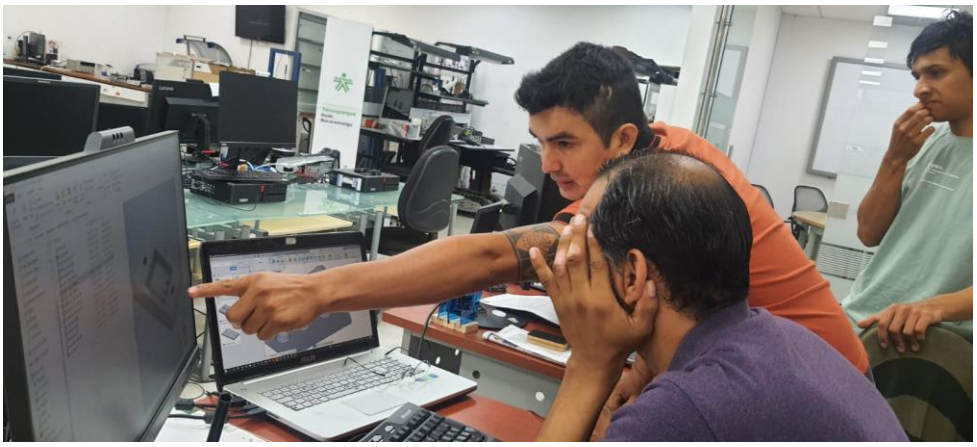
Benchmarking

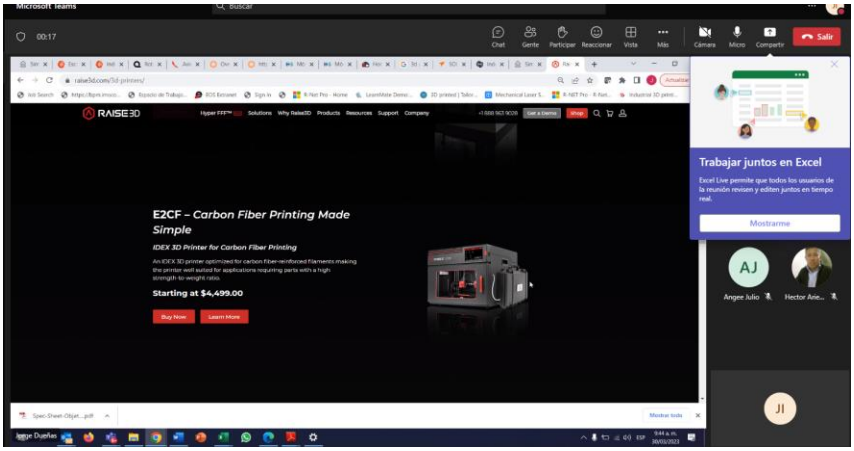
(Tiempo previsto para exposición de esta diapositiva 2 minutos)

***Nota:** Mencione algunos referentes, competidores y/o ofertas sustitutas, que sirvan como punto de partida a su solución propuesta (MINIMO 2; LOCALES NACIONALES Y/O INTERNACIONALES)*

Competidores / soluciones sustitutas	CARACTERÍSTICAS	VENTAJAS	DESVENTAJAS	VALOR COMERCIAL	ENLACE / IMAGEN
REFERENTE 1					
REFERENTE 2					
REFERENTE 3					
REFERENTE 4					

Evidencia 7 Orientación a talentos.





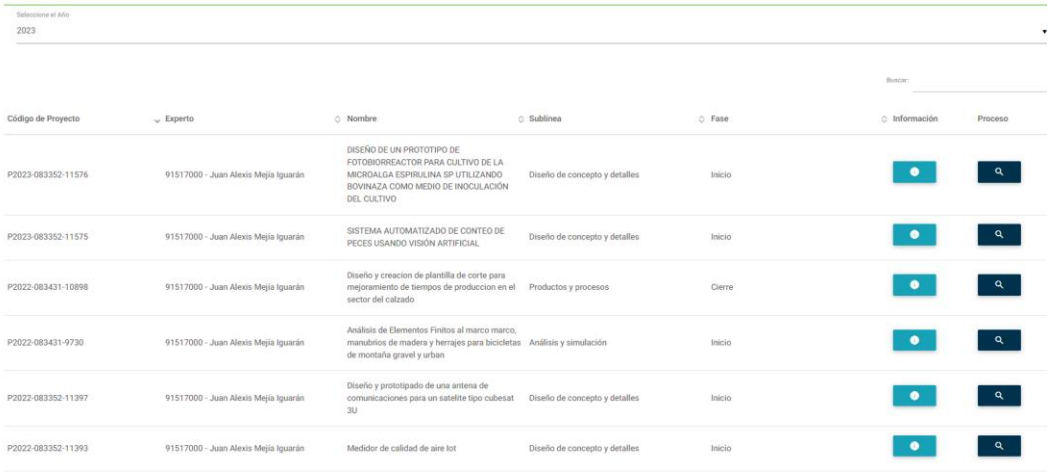
Evidencia 8 Comité de ideas

ACTA No 06		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: *Comité de Ideas de Base Tecnológica*		
CIUDAD Y FECHA: *Bucaramanga,12 abril de 2023*	**HORA INICIO:** *2:30 pm*	**HORA FIN:** *4:30 pm*
LUGAR: *Calle 48 # 28-40 edificio C-Emprende.*	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** *Tecnoparque Nodo Bucaramanga*	
TEMA (S): 1. *Presentación de ideas de talentos interesados en pertenecer a Tecnoparque Nodo Bucaramanga presencial.* 2. *Decisión de comité para cada una de las ideas presentadas.*		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: ● *Presentar al comité de ideas de base tecnológica las ideas de los usuarios de la Red Tecnoparque.* ● *Decisión del comité sobre la admisión o no de cada una de las ideas presentadas como proyecto generando observaciones pertinentes a cada una.*		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1. La Granja del Chorizo **Experto sugerido** Los gestores presentes realizaron preguntas y aclararon sus dudas sobre la idea presentada. La decisión del comité dada fue **APROBADA** la idea con las siguientes observaciones: 1. Se aprueba el proyecto para iniciar su ejecución en la **línea de Biotecnología y**		

ACTA No 05		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: *Comité de Ideas de Base Tecnológica*		
CIUDAD Y FECHA: *Bucaramanga, 29 marzo de 2023*	**HORA INICIO:** *2:30 pm*	**HORA FIN:** *4:30 pm*
LUGAR: *Calle 48 # 28-40 edificio C-Emprende.*	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** *Tecnoparque Nodo Bucaramanga*	
TEMA (S): 1. *Presentación de ideas de talentos interesados en pertenecer a Tecnoparque Nodo Bucaramanga presencial.* 2. *Decisión de comité para cada una de las ideas presentadas.*		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: ● *Presentar al comité de ideas de base tecnológica las ideas de los usuarios de la Red Tecnoparque.* ● *Decisión del comité sobre la admisión o no de cada una de las ideas presentadas como proyecto generando observaciones pertinentes a cada una.*		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1. Desarrollo de herramientas para educación STEAM en ciencias espaciales **Experto sugerido E&T: Ricardo Domínguez - Diseño:** Los gestores presentes realizaron pregunta s y aclararon sus dudas sobre la idea presentada. La decisión del comité dada fue **APROBAR** la idea con las siguientes observaciones:		

ACTA No 04		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: *Comité de Ideas de Base Tecnológica*		
CIUDAD Y FECHA: *Bucaramanga, 22 marzo de 2023*	**HORA INICIO:** *2:30 pm*	**HORA FIN:** *4:00 pm*
LUGAR: *Calle 48 # 28-40 edificio C-Emprende.*	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** *Tecnoparque Nodo Bucaramanga*	
TEMA (S): 1. *Presentación de ideas de talentos interesados en pertenecer a Tecnoparque Nodo Bucaramanga presencial.* 2. *Decisión de comité para cada una de las ideas presentadas.*		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: ● *Presentar al comité de ideas de base tecnológica las ideas de los usuarios de la Red Tecnoparque.* ● *Decisión del comité sobre la admisión o no de cada una de las ideas presentadas como proyecto generando observaciones pertinentes a cada una.*		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1. Chatbots con IA **José Luis Hernández Jaimes** Los gestores presentes realizaron pregunta s y aclararon sus dudas sobre la idea presentada. La decisión del comité dada fue **APROBAR** la idea con las siguientes observaciones:		

Evidencia 9
Evidencias fases

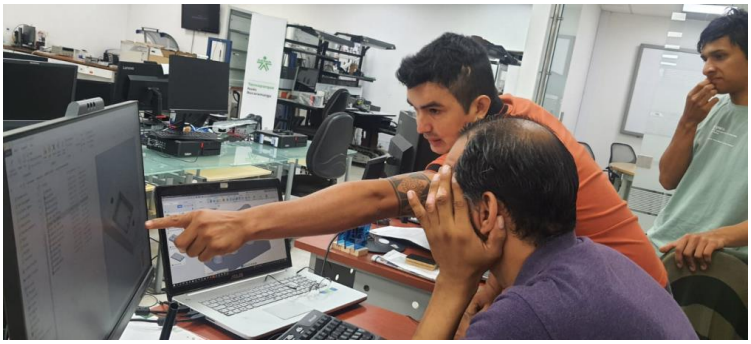


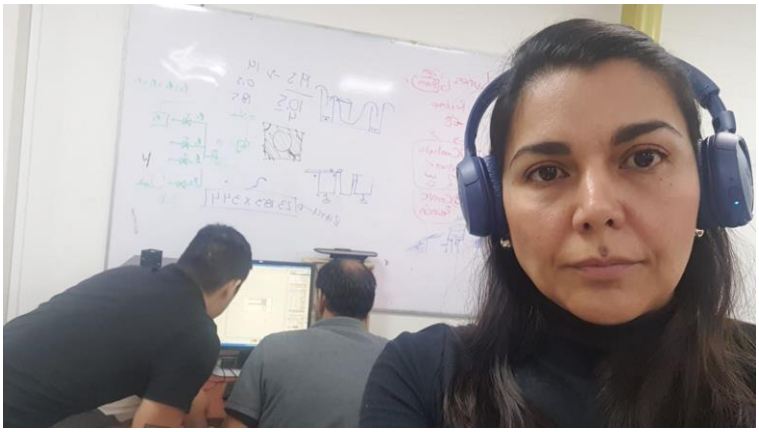
Seleccione el Año
2023

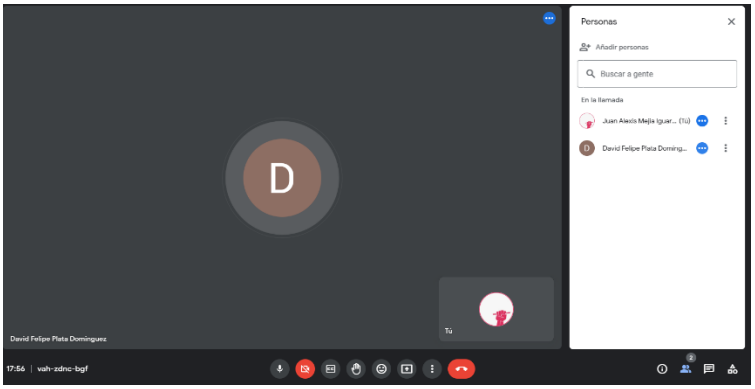
Buscar:

Código de Proyecto	Experto	Nombre	Sublinea	Fase	Información	Proceso
P2023-083352-11576	91517000 - Juan Alexis Mejía Iguarán	DISEÑO DE UN PROTOTIPO DE FOTOBIORREACTOR PARA CULTIVO DE LA MICROALGA ESPIRULINA SP UTILIZANDO BOVINAZA COMO MEDIO DE INOCULACIÓN DEL CULTIVO	Diseño de concepto y detalles	Inicio		
P2023-083352-11575	91517000 - Juan Alexis Mejía Iguarán	SISTEMA AUTOMATIZADO DE CONTEO DE PECES USANDO VISIÓN ARTIFICIAL	Diseño de concepto y detalles	Inicio		
P2022-083431-10898	91517000 - Juan Alexis Mejía Iguarán	Diseño y creacion de plantilla de corte para mejoramiento de tiempos de produccion en el sector del calzado	Productos y procesos	Cierre		
P2022-083431-9730	91517000 - Juan Alexis Mejía Iguarán	Análisis de Elementos Finitos al marco marco, manubrios de madera y herrajes para bicicletas de montaña gravel y urban	Análisis y simulación	Inicio		
P2022-083352-11397	91517000 - Juan Alexis Mejía Iguarán	Diseño y prototipado de una antena de comunicaciones para un satelite tipo cubesat 3U	Diseño de concepto y detalles	Inicio		
P2022-083352-11393	91517000 - Juan Alexis Mejía Iguarán	Medidor de calidad de aire Iot	Diseño de concepto y detalles	Inicio		

Evidencia 10
Pantallazos acompañamiento a talentos








El camino del Emprendimiento



Evidencia 11

Fotografías acompañamiento visitas









Evidencia 13
Pantallazo CvLAC inscripción grupo vestigium

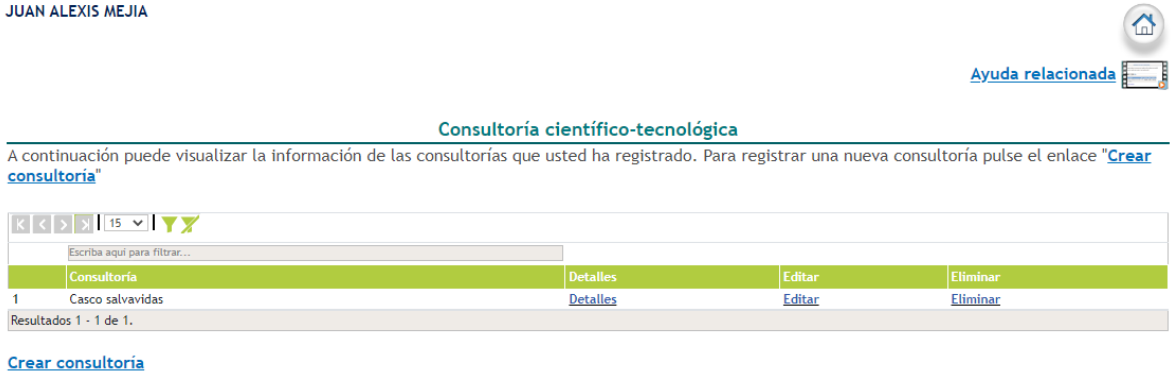


JUAN ALEXIS MEJIA

Grupos en los que se encuentra vinculado:

Grupo de Investigación en Diseño, Manufactura, Construcción, TIC y Afines - VESTIGIUM
Este grupo está avalado por las siguientes instituciones: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Datos de la vinculación
Tipo: Integrante, Desde (Mes-Año): 2 - 2014 Hasta (Mes-Año) 2 - 2018 Horas de dedicación al grupo: 40
Actividad realizada: Investigador y establecimiento de politicas y gestion de documentacion
Productos vinculados al grupo
1.- Datos complementarios - Jurado/Comisiones evaluadoras de trabajo de grado - Pregrado Zaima, vehículo eléctrico utilitario para tecnificar las operaciones agrícolas del sector cacao en las laderas del departamento de Santander 2017
2.- Producción bibliográfica - Otro artículo publicado - Revista de divulgación Diseño conceptual, formal y funcional de un vehículo de tracción humana como propuesta de movilidad urbana 2016
3.- Producción técnica - Regulación, norma, reglamento o legislación - Educativa Conformar metales según procedimientos técnicos y normativa. 2016
4.- Producción técnica - Prototipo - Industrial Diseño conceptual y funcional carrocería ZAMIA Vehículo Eléctrico Utilitario 2016
Proyectos vinculados al grupo
1.- Implementación de materiales compuestos en la fabricación de la carrocería de un vehículo eléctrico ¿ Forssa, 2015-
Eventos vinculados al grupo
1.- Encuentro de Empredimiento, Innovación y Tecnología E+NOVA+TE 2016- 2016-10-06- 2016-10-07- Encuentro- Servicio Nacional de Aprendizaje - Sede Floridablanca
2.- Encuentro de Empredimiento, Innovación y Tecnología E+NOVA+TE 2016- 2016-10-06- 2016-10-07- Encuentro- Servicio Nacional de Aprendizaje - Sede Floridablanca
3.- Encuentro de Empredimiento, Innovación y Tecnología E+NOVA+TE 2016- 2016-10-06- 2016-10-07- Encuentro- Servicio Nacional de Aprendizaje - Sede Floridablanca

Registro de asesoría



JUAN ALEXIS MEJIA

Ayuda relacionada

Consultoría científico-tecnológica

A continuación puede visualizar la información de las consultorías que usted ha registrado. Para registrar una nueva consultoría pulse el enlace "Crear consultoría"

15

Escriba aquí para filtrar...

	Consultoría	Detalles	Editar	Eliminar
1	Casco salvavidas	Detalles	Editar	Eliminar

Resultados 1 - 1 de 1.

Crear consultoría

Evidencia 15
Presentación protocolo de ingreso

Ingreso de Expertos

1. Entrar con la tarjeta asignada.
2. El experto estará pendiente de cada uno de sus talentos desde el momento de ingreso hasta el momento de salida y si entra algún elemento a las instalaciones **hacer anotación** del mismo:
   a. Si es computador, tablet, cámaras, etc, se diligencia **un formato con los datos de Marca y seria.**
   b. Si son elementos como materiales, prototipos o elementos similares el talento deberá hacerse responsable de los mismos y se debe aclarar que ninguno de éstos será custodiado en caso de que lo dejen en TP.
3. Verificar el cumplimiento del **manual de uso de infraestructura** y recalcar al talento su contenido cuando se requiera.
4. Asegurar el registro de los talentos en el **formato digital del día** (¿excel?)

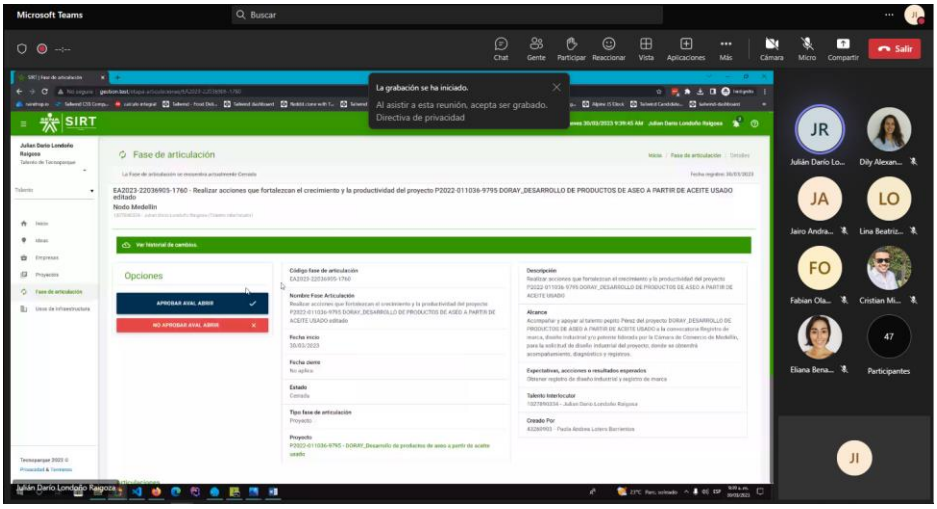
Ingreso de Talentos

1. El día en que se diligencia el acta de inicio en plataforma se suministra un **qr digital** para acceder o presentar de manera digital el manual de uso de infraestructura del talento.
2. El talento debe **agendarse** con el experto para darle acceso y salida.
3. **Siempre** al momento de ingresar a TP deberá diligenciar el **formato digital del día** para el ingreso a TP.
4. Los morrales, bolsos o paquetes **deben ser guardados siempre** en los casilleros, advertir a los talentos para que tengan a mano un candado.
5. **Si trae** algún equipo debe llenar un **formato con los datos de Marca y seria.** y presentarlo al experto, al momento de salir, deberá reclamar dicho formato para certificar que el serial y marca si corresponde.
6. **Si el talento requiere** algún equipo o herramienta dentro de las instalaciones, se le entregará dicha herramienta y a cambio debe **dejar un carnet**. Cuando finalice la actividad se revisará orden y aseo del lugar.
7. Si el talento requiere retirar un prototipo, **se realizará una carta por parte del talento** en donde describe de manera muy específica que retira, deberá poner fecha, hora y firma de las personas que retiran, deberá dejar copia con el experto. Si trata de un elemento de las instalaciones deberá diligenciar el **formato establecido por SI Contratistas**. Si retira algún elemento que había ingresado, deberá explicar y **presentar el soporte de ingreso** de dicho elemento para firmar la salida.

Evidencia 16 Registro fotográfico primera reunión TP 2023



Evidencia 18 reunión re-inducción SENNOVA





SESIONES DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN TECNOPARQUES 2023

Gracias.

La respuesta se ha enviado.

Enviar otra respuesta

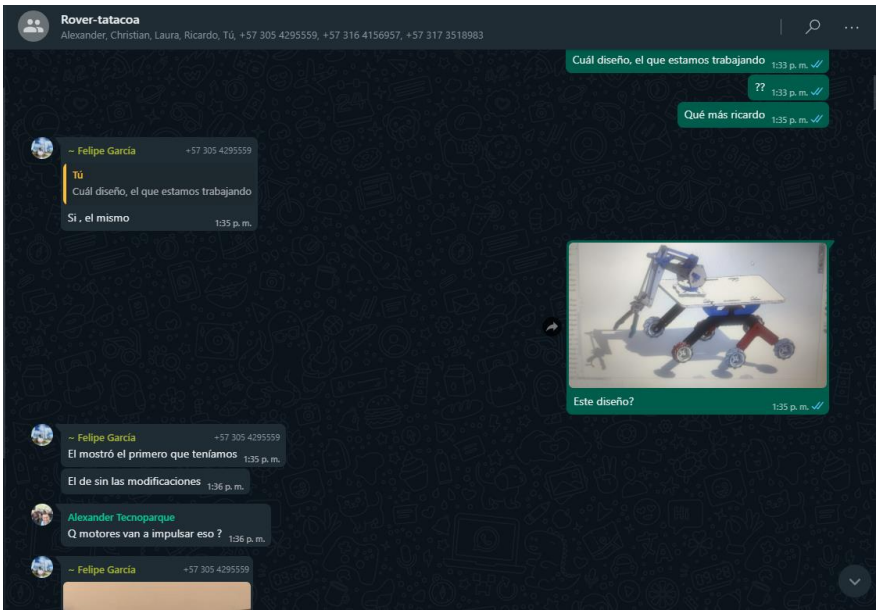
Crear mi propio formulario

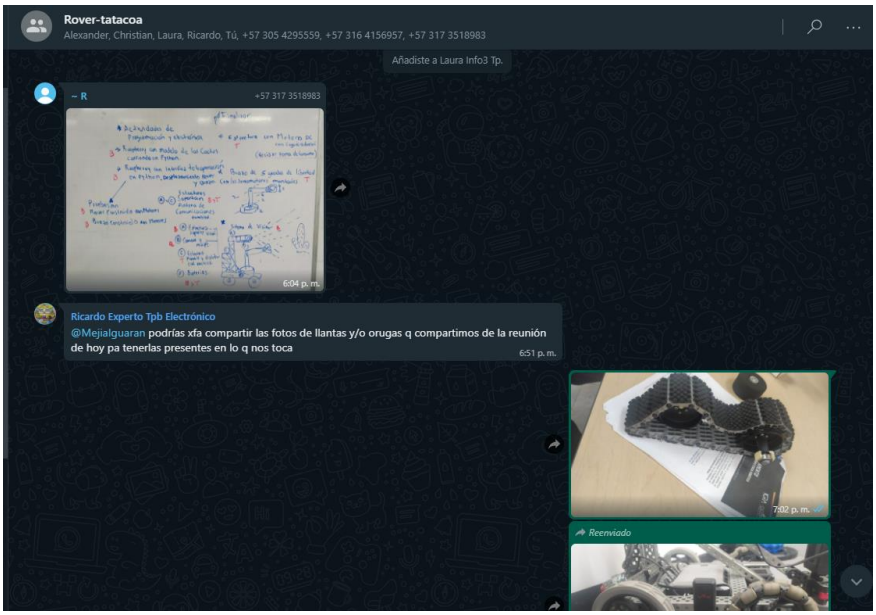
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso

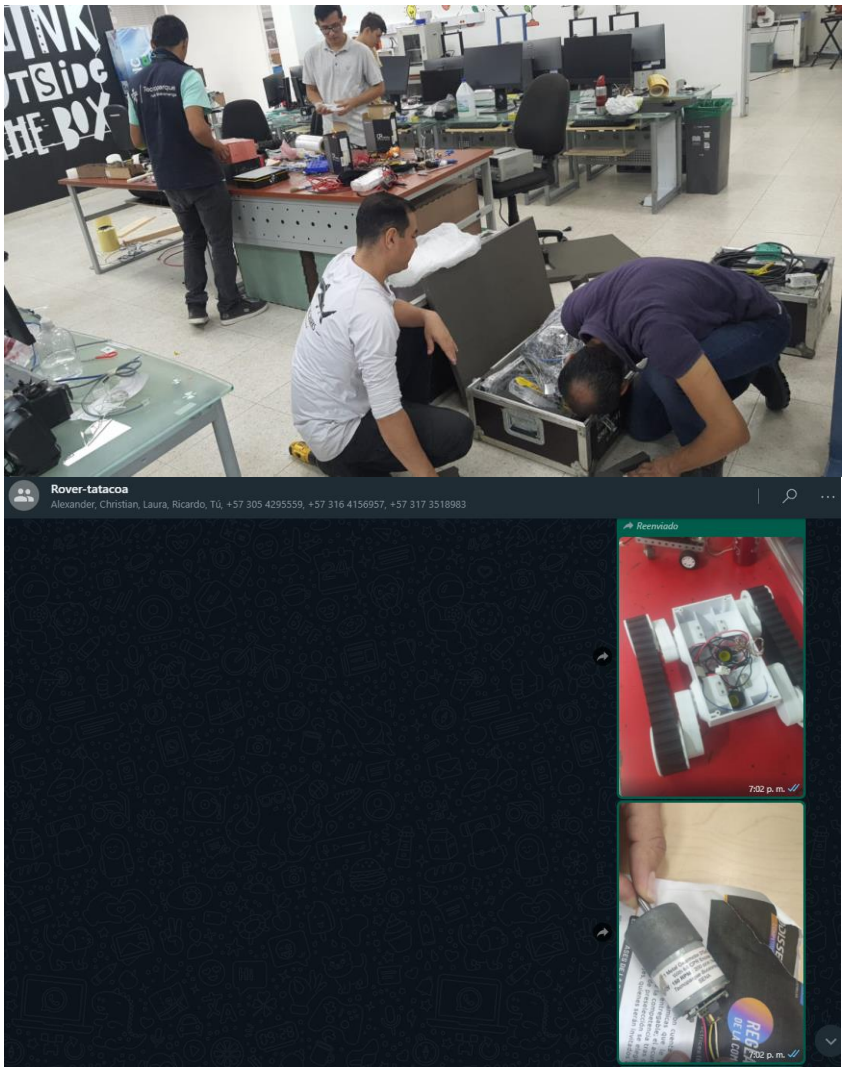


Evidencia 20 Gestión de prototipos y actividades talentos




Rover-tatacoa
Alexander, Christian, Laura, Ricardo, Tú, +57 305 4295559, +57 316 4156957, +57 317 3518983
Cuál diseño, el que estamos trabajando 1:33 p. m.
?? 1:33 p. m.
Qué más ricardo 1:35 p. m.
~ Felipe García +57 305 4295559
Tú
Cuál diseño, el que estamos trabajando
Si , el mismo 1:35 p. m.
Este diseño? 1:35 p. m.
~ Felipe García +57 305 4295559
El mostró el primero que teníamos 1:35 p. m.
El de sin las modificaciones 1:36 p. m.
Alexander Tecnoparque
Q motores van a impulsar eso ? 1:36 p. m.
~ Felipe García +57 305 4295559


Rover-tatacoa
Alexander, Christian, Laura, Ricardo, Tú, +57 305 4295559, +57 316 4156957, +57 317 3518983
Añadiste a Laura Info3 Tp.
~ R +57 317 3518983
6:04 p. m.
Ricardo Experto Tpb Electrónico
@Mejialguaran podrías xfa compartir las fotos de llantas y/o orugas q compartimos de la reunión de hoy pa tenerlas presentes en lo q nos toca 6:51 p. m.
7:02 p. m.
Reenviado


Rover-tatacoa
Alexander, Christian, Laura, Ricardo, Tú, +57 305 4295559, +57 316 4156957, +57 317 3518983
Reenviado
7:02 p. m.
7:02 p. m.