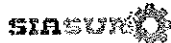


	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.					
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS					
DATOS DEL INFORME						
Periodo a Certificar:	Desde:	2023-03-01	Hasta:	2023-03-26		
Nombre del Contratista:	WACINLAO ARREGOCES SANCHEZ		Número de Documento:	79518928		
Correo Electrónico:	nene928@hotmail.com		Número Telefónico:	3017789493		
Nombre del Supervisor:	SANDRA PATRICIA AMADO REYES	Cargo:	PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)	Código Grado:	-	
DATOS DEL CONTRATO						
No. Contrato:	5977-2022	Año Contrato:	2022	CDP Contrato Inicial:	1291	
Perfil:	TECNICO 1 PIC					
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD					
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA					
LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS						
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procentaje(%) Centro de Costos		
K29PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	\$2299415	96.3%		
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 2299415		DOS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS QUINCEPESOS			
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO						
Fecha de Inicio del Contrato	2022-05-01			Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2022-06-20	
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP	
1	2022-06-21	2022-08-15	1	\$ 692058	1738	
2	2022-07-01	2022-07-31	2	\$ 2299415	1823	
3	2022-08-16	2022-09-08	3	\$ 2912591	2215	
4	2022-09-08	2022-09-30	4	\$ 1686238	2481	
5	2022-10-01	2022-11-30	5	\$ 2299415	2928	

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
6	2022-11-01	2022-12-31	6	\$ 2299415	3332
7	2022-12-01	2023-01-31	7	\$ 2299415	3724
8	2023-01-01	2023-01-31	8	\$ 2299415	3848
9	2023-01-01	2023-01-31	9	\$ 2299415	3848
10	2023-01-01	2023-01-31	10	\$ 2299415	3848
11	2023-01-01	2023-03-26	11	\$ 4292241	341
12	2023-03-01	2023-03-26	12	\$ 306589	995
No. Cuenta Según el Mes Certificado		Mes Cuenta de Cobro		Valor a Pagar	
1		MAYO		\$ 2232442	
2		JUNIO		\$ 2254767	
3		JULIO		\$ 2299415	
4		AGOSTO		\$ 2299415	
5		SEPTIEMBRE		\$ 2299414	
6		OCTUBRE		\$ 2299415	
7		NOVIEMBRE		\$ 2299415	
8		DICIEMBRE		\$ 2299415	
9		ENERO		\$ 2299415	
10		FEBRERO		\$ 2299415	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		VALOR TOTAL DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 3795151		\$ 29780773		\$ 22882528	\$ 6898245
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN		PRODUCTO O EVIDENCIA	
1	Captar, identificar y recepcionar la información generada en la operación de los subsistemas de Vigilancia en Salud Pública (VSP)	-Dar cumplimiento a las metas establecidas por la secretaria distrital de salud, y la subred sur teniendo en cuenta las 65 sesiones a realizar por el equipo de tamizaje nutricional durante el mes.		-Actas y bases de datos	
2	Consignar la información detallada en la obligación anterior, en las herramientas informáticas dispuestas en cada subsistema, formatos, bases, aplicativos o demás que sean indicados	-Se realiza registro de peso y talla de los niños niñas y adolescentes para posteriormente pasarlo a los digitadores para que sea registrado en la base de datos.		-Actas de asistencia y participación.	

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
3	Georreferenciar los registros captados, identificados y recepcionados garantizando coherencia y concordancia entre las variables de ubicación y localización	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.
4	Actualizar las bases de datos, formatos y demás instrumentos que correspondan	-Revisiones de base de datos enviados de los menores tamizados correctamente para realizar seguimientos telefónicos.	-Soporte de los listados diarios asignados.
5	Hacer los ajustes correspondientes en los diferentes aplicativos, bases de datos, formatos de acuerdo a las indicaciones correspondientes y sugeridas por la Secretaría Distrital de Salud	-Entrega de soportes y verificación de los mismos.	-Diligenciamiento de formatos
6	Depurar, consolidar, ajustar la información y la respectiva realimentación a la red de operadores de los hallazgos en calidad del dato	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.
7	Enviar las bases de datos generadas a las Unidades Primarias Generadoras del dato (UPGD), Subredes y Secretaría Distrital de Salud (nivel central) o archivos planos soporte de la vigilancia, según lo tiempos definidos por cada subsistema	-Realizar mis actividades con estándares de calidad.	-Afrontar con calidad. -Soporte de los listados diarios, formatos diligenciados
8	Cruzar las bases de datos de acuerdo a las diferentes fuentes de información producida en cada subsistema	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.
9	Presentar reporte de la información para los procesos de análisis en articulación con los profesionales y/o profesional especializado a cargo de cada uno de los subsistemas	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.
10	Brindar asistencia técnica a la notificación de eventos de interés en salud pública y actualizar el Sistema de vigilancia Nacional- SIVIGILA en las UPGD	-Verificar la calidad de los datos de los usuarios ingresados a cada aplicativo correspondiente.	-Soporte de los listados diarios descargados en la base de archivo Excel.
11	Realizar intervención epidemiológica de campo (IEC) con el propósito de diligenciar ficha de notificación a los casos en los que se tome muestra en los diferentes eventos de Salud Pública, de acuerdo a los lineamientos de Secretaría Distrital de Salud o Instituto Nacional de Salud para la atención de brotes	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.
12	Realizar IEC y registro de la información en el formulario establecido y/o sistema para COVID	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
13	Desarrollar acciones de búsqueda activa comunitaria, para identificar población que requiera vacunación, con sintomatología relacionada con evento de salud pública	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.
14	Canalizar y activar las diferentes ruta integrales de atención en salud	-Se realiza búsqueda y canalización de niños y niñas en las diferentes bases de datos en las rutas integrales de atención en salud.	-Se realiza el diligenciamiento de formato y se envía para dar continuidad al proceso
15	Consolidar informes de Bloqueos y búsquedas activas comunitarias por localidad	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.
16	Asistir a comité Programa Ampliado de Inmunizaciones Local	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.
17	Realizar seguimiento a contactos estrechos de casos probables y confirmados de COVID	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.	-No se desarrolla la actividad en el periodo certificado.
18	Las demás que sean asignadas por el Supervisor del Contrato según la necesidad del servicio	-Se realiza soporte en medio físico de los menores encontrados diariamente.	-Diligenciamiento en formatos.
19	Presentar los documentos generados de acuerdo a los lineamientos establecidos por el proceso de gestión documental de la Subred (foliados, rotulados, en carpeta y Formato Único de Inventario Documental (FUID) debidamente diligenciado	-Verificar la calidad de los datos de los usuarios ingresados a cada aplicativo correspondiente.	-Soporte de los listados diarios, formatos diligenciados.

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL									
Período al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior			
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA					
2023	FEBRERO	2023	03	12	1052563451				\$ 2299415
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					DOS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS QUINCEPESOS				
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado				NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	\$ 919766	\$ 147163	\$ 185600	
Salud					FAMISANAR		\$ 114971	\$ 145000	
ARL				3	SURA		\$ 22405	\$ 28300	
Caja de Compensación				NO		Total	\$ 266935	\$ 358900	
INFORMACIÓN DE PAGO									
Entidad Bancaria		BANCOLOMBIA S.A.		Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	58948325096		

Wacimlao Arregoces
WACINLAO ARREGOCES SANCHEZ
79518928

Sandra Amado R.
SANDRA PATRICIA AMADO REYES
PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)

1871

1872

1873

1874

1875

1876

1877

1878



Referencia pago(PIN) 8850580850

Periodo Servicio 202302

PAGADA 2023-03-12 EN HORARIO EXTENDIDO

Razón Social	WACINLAO ARREGOCES SANCHEZ			
Documento	CC 79518928	Dirección	CL 130 #126 - 96	
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3017789493	
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados 1
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.	
Representante Legal		Identificación		

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 79518928	Residente	Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59							
					ARREGOCES SANCHEZ WACINLAO	11001000 - 11		BOGOTÁ D.C.

III. APOORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

[illegible]

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	FAMISANAR EPS	ARL SURA	COLSUBSIDIO	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 185.600	\$ 0	\$ 0	\$ 145.000	\$ 28.300	\$ 7.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 365.900





Ayuda al usuario

UTC-5 17:57:40



wancilao arregoces...

Verificación de datos
WANCILAO ARREGOCES
SANCHEZ
CAT. 0227048

Configuración Entidad
Entidad / Proveedor

23 Mar 2023 (UTC-5) 17:57:40

Búsqueda Mis procesos Menu Ir a

Búsqueda → Mis procesos → Administración de contratos → Ver contrato

1 Información general

Datos guardados

2 Condiciones

Cancelar

3 Bienes y servicios

VER CONTRATO

4 Documentos del Proveedor

Ejecución del Contrato

5 Documentos del contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

Plan de Pagos

8 Modificaciones del Contr.

¿Se requieren emisiones de códigos
de autorización?

☐ Si ☒ No

9 Incumplimientos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	MAYO 2022	18/05/2022 8:28:00 PM (UTC- 05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	2.530.000 COP	Pendiente de registro	Borrar Registrar

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐ CUENTAABRIL CTO No 6760- 2021.pdf	CUENTAABRIL CTO No 6760- 2021.pdf	Proveedor Descargar D
☐ CUENTACOBRO JUNIO.pdf (Archivado)	CUENTACOBRO JUNIO.pdf	Proveedor Descargar D
☐ CUENTACOBRO MAYO-CTO N.5977- 2022.pdf	CUENTACOBRO MAYO-CTO N.5977- 2022.pdf	Proveedor Descargar D
☐ CUENTACOBRO JUNIO- CTO N.5977-2022.pdf	CUENTACOBRO JUNIO- CTO N.5977-2022.pdf	Proveedor Descargar D
☐ CUENTADE COBRO JULIO CTO.N.5977- 2022.pdf	CUENTADE COBRO JULIO CTO.N.5977-2022.pdf	Proveedor Descargar D
☐ CUENTADE COBRO AGOSTO CTO N. 5977- 2022.pdf	CUENTADE COBRO AGOSTO CTO N. 5977- 2022.pdf	Proveedor Descargar D
☐ CUENTACOBRO SEPTIEMBRE CTO 5977 2022 WANCILAO ARREGOCES.pdf	CUENTACOBRO SEPTIEMBRE CTO 5977 2022 WANCILAO ARREGOCES.pdf	Proveedor Descargar D
☐ CUENTACOBRO OCTUBRE.pdf	CUENTACOBRO OCTUBRE.pdf	Proveedor Descargar D
☐ CUENTACOBRO NOVIEMBRE.pdf	CUENTACOBRO NOVIEMBRE.pdf	Proveedor Descargar D
☐ CUENTADE COBRO DICIEMBRE 2022.pdf	CUENTADE COBRO DICIEMBRE 2022.pdf	Proveedor Descargar D
☐ CUENTACOBRO ENERO 2023.pdf	CUENTACOBRO ENERO 2023.pdf	Proveedor Descargar D
☐ CUENTADE COBRO FEBRERO 2023.pdf	CUENTADE COBRO FEBRERO 2023.pdf	Proveedor Descargar D

Borrar Cargar

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Esta

