PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica-Cesar, Abril del 2023

Señor (a)
JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4485071
COORDINADOR ACADEMICO
Centro Agroempresarial
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Abril del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR. 4485071 del 2023

LUIS CARLOS ACOSTA MOLINA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91525636 de Bucaramanga-Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de Articulación con la Media Doble Titulación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y DOS MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($30.932.987). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veintitrés (23) días del mes de Febrero por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTO OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.428.187). b) Nueve pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2023, por valor de TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE ($3.167.200) cada uno

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor en el área AGROPECUARIA para impartir formación profesional integral presencial en el marco del programa de articulación con la educación media del Centro Agroempresarial del SENA en el departamento del Cesar.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el auto-diagnóstico de la institución educativa a articular y sistematizar la información.	Esta actividad se realizó en el mes de febrero	No aplica para este periodo
2	Acompañar la institución educativa para que los estudiantes de grado 9 realicen el registro en Sofia Plus como aspirantes al programa de articulación.	Para este periodo no se ha realizado el acompañamiento a la institución educativa para que los estudiantes de grado 9° realicen el registro en Sofia Plus como aspirantes al programa de articulación, ya que para esta acción hay plazo para realizarla hasta el mes de octubre de 2023.	No aplica para este periodo
3	Elaborar el estudio comparativo del programa de formación del SENA del nivel técnico a articular con el currículo de la educación media de la institución educativa de acuerdo con lo establecido en la guía para articular currículo del programa articulado SENA con currículo de la educación media.	Esta actividad se realizó en el mes de febrero	No aplica para este periodo
4	Elaborar diagnostico especifico de ambientes de aprendizaje para ejecutar el programa articulado, de acuerdo con los estándares elaborados por las redes de conocimiento del SENA.	Esta actividad se realizó en el mes de febrero	No aplica para este periodo
5	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias,	Se orientó formación de manera presencial en los	Registro fotográfico, listados de asistencia

	los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	programas de articulación con la media **Fichas: 2497639-2497635-2492084- PRODUCCION AGROPECUARIA** **Actividad de Proyecto:** Registrar la información y evaluar los resultados de las labores del establecimiento, manejo, control sanitario, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la empresa. **Competencia:** Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. **Resultados de Aprendizaje** Informar las Novedades Nutricionales, Sanitarias y Reproductivas Identificadas en el proceso, para su respectivo análisis y posterior tratamiento **FICHAS: 2715441-2720133- PRODUCCION AGROPECUARIA** **Actividad de Proyecto:** Registrar la información y evaluar los resultados de las labores del establecimiento, manejo, control sanitario, teniendo en cuenta los procedimientos	

		establecidos por la empresa. **Competencia** Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. . **Resultados de Aprendizaje** DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE **FICHAS: 2720133-PRODUCCION AGROPECUARIA** **Actividad de Proyecto**: Identificar las labores agrícolas y pecuarias a realizar en la unidad productiva mediante la implementación de las buenas prácticas agropecuarias, de acuerdo al resultado del diagnóstico inicial. **Competencia**: Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. **Resultados de Aprendizaje Alcanzar**: Determinar los requerimientos del trabajo a realizar con base en principios técnicos y políticas de la empresa.	
6	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la	Se ejecuto el proceso de planeación pedagógica, proyección de guías y planes de trabajo, línea de	drive compartido https://drive.google.com/drive/folders/18Q_gQOgGjdGuqs6W4cFdJIwQ5gpJagsd?usp=sharing

	ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	tiempo como así mismo, desarrollar medios didácticos como diseñar y publicar material pedagógico	
7	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta actividad se realizó en el mes de marzo	No aplica para este periodo
8	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Esta actividad se realizó en el mes de marzo	No aplica para este periodo
9	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Se realizó seguimiento a aprendices en etapa productiva. **Fichas: 2497639-2497635-2492084- PRODUCCION AGROPECUARIA**	Bitacoras que serán soportadas en territorium por los aprendices una vez realizadas
10	Llevar control de las inasistencias de los de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Se llevó control de asistencia en las formaciones	listados de asistencias

11	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación	se asocio aprendices a la ruta de aprendizaje de los grados 10° 2715441-2720133- Produccion Agropecuaria”	Aplicativo Sofia Plus
12	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	se registro juicios evaluativos de los aprendices a la ruta de aprendizaje de los grados 10° 2715441-2720133-Produccion Agropecuaria”	Aplicativo Sofia Plus
13	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se utilizo la plataforma sofia plus para registro de aprendices, asociar aprendices a la ruta de aprendizaje, registrar inasistencia del Aprendiz,registrar juicios evaluativos, reporte de horas, plataforma territorium para apoyo a la formación	Plataforma sofia plus
14	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo

15	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Se participo a la reunión virtual convocada por el líder del programa para tratar temas relacionados con matriculas, ejecución de la formacion, acompañamiento a instituciones educativas entres otros. Se participo en la capacitación realizada por Cenipalma	Registro fotográfico (captures)
16	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Me desplace a los municipios de San Martin, Gamarra, con el fin de recolectar documentación para el proceso de matrícula y socialización de currículos en las diferentes instituciones educativas	Horario asignado de formación y registro fotográfico de formación
17	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se registró las horas de formación en el aplicativo Sofía plus correspondiente al mes de abril	Reporte de horas
18	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Se actualizo el portafolio del instructor en planeación, guías, instrumentos, línea de tiempo, plan de trabajo y evidencias	Captures de la plataforma de territorium
19	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el	Se realizo el buen uso de los mobiliarios y equipos asignados en las IE para orientar la formación.	fotografía de los ambientes de formación

	centro o la institución articulada le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.		
20	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo
21	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Se apoyo con el equipo ejecutor de producción agropecuaria la solicitud de materiales de formacion	Captures de lista de materiales
22	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo
23	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo

24	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Se entregó informe mensual de actividades con todos los soportes solicitados	Documentos soportados en el secop ll
25	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo
26	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo
27	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Se cuido de los mobiliarios y equipos asignados en las IE para orientar la formación.	fotografía de los ambientes de formación
28	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	No aplica para este periodo
29	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar	Se entregó informe mensual de actividades, y demás documentos solicitados para	Documentos soportados en el Secop II

	informes mensuales de la ejecución del contrato.	la legalización del pago del mes de abril	
30	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2021, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Se presento la certificación de la competencia de la **NORMA TÉCNICA 240201056** ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.	Certificado adjunto en la cuenta de cobro del mes de febrero

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.1951504062 expedido por NUEVO SOI correspondiente al mes de Marzo del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y

hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (15) folios

Cordialmente,

LUIS CARLOS ACOSTA MOLINA
Contratista
C.C. No. 1065592378 de Valledupar-Cesar

Recibí a satisfacción:

JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4485071
Coordinador Académico

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS ABRIL

IMPARTIR FORMACION

FICHA 2497635








Y AMISTAD

FICHA 24967639









FICHA 2492084





FICHA_2715441



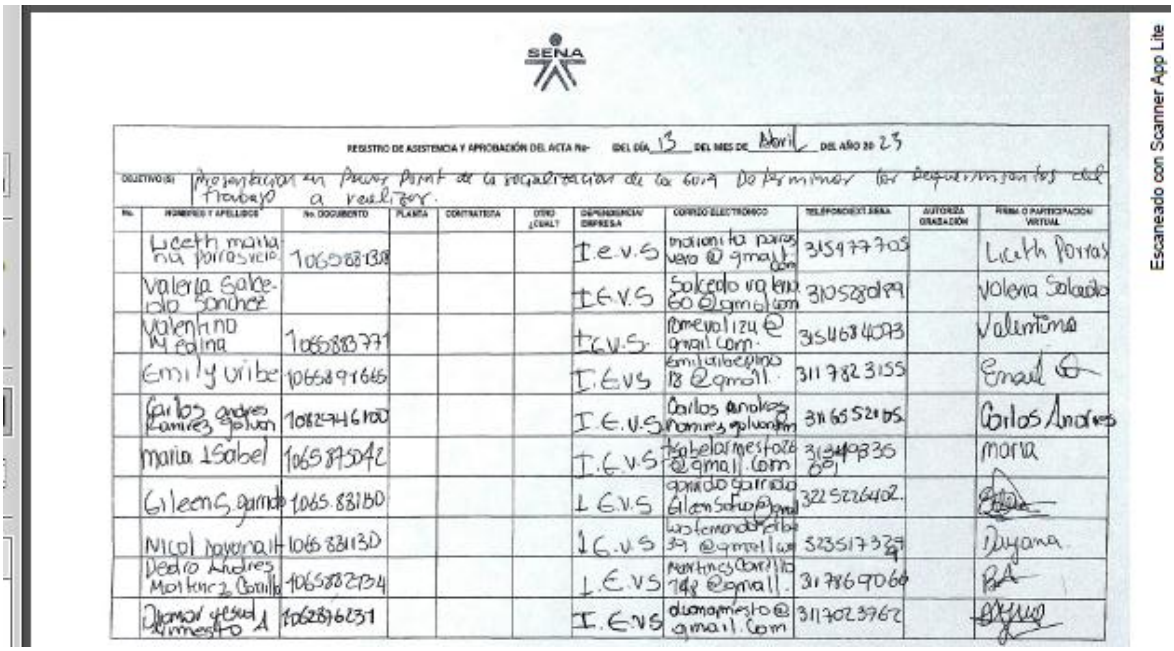


FICHA_2720133





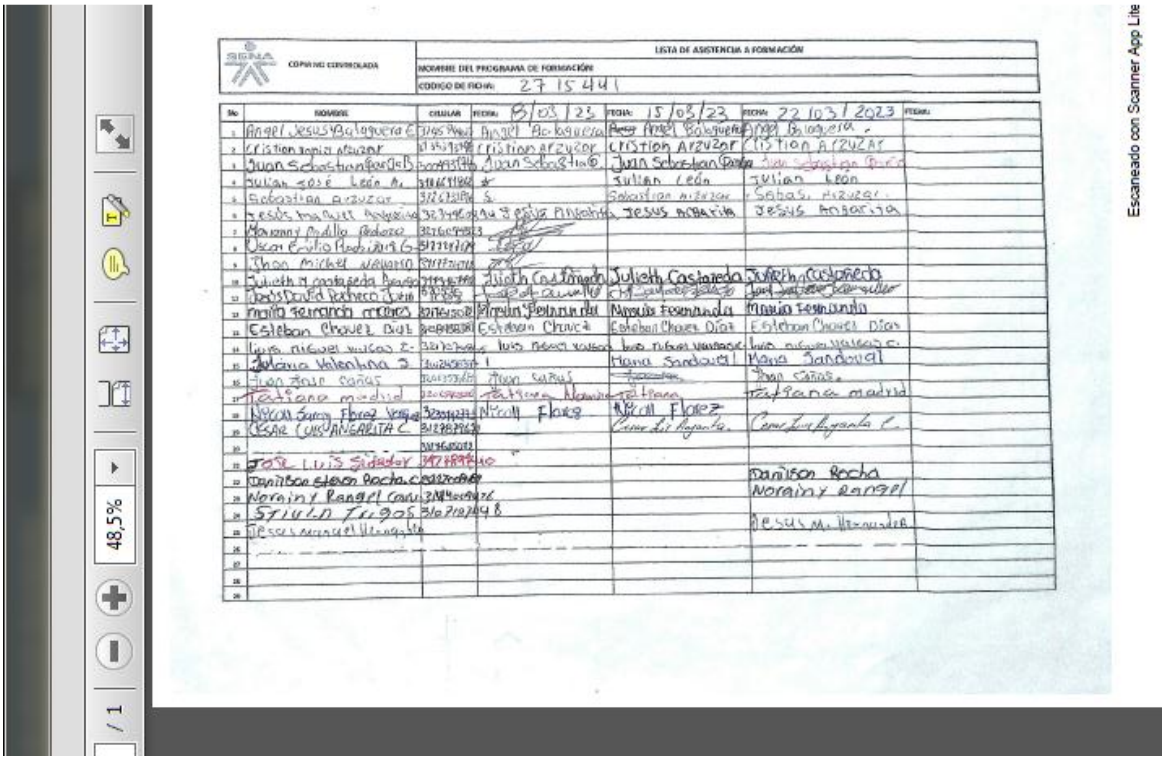
LISTAS DE ASISTENCIAS



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 13 DEL MES DE Abril DEL AÑO 20 23

OBJETIVO DE: Presentación en Power Point de la socialización de la guía de terminos de referencia para el trabajo a realizar.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Lucth maria ria parrasvelo	1065888138				I.e.v.s	maiorita paras vero @ gmail.com	3154777703		Lucth Parras
	Valeria Salcedo Sanchez					I.E.V.S	Salcedo valeria 60 @gmail.com	3105280199		Valeria Salcedo
	Valentina Medina	1065888771				I.E.V.S	Romeval124@gmail.com	3154814073		Valentina
	Emily Uribe	1065891665				I.E.V.S	emilyuribe0218@gmail.	3117823155		Email G
	Carlos andres Ramirez Galvan	1082946100				I.E.V.S	Carlos andres ramirez galvan@m	3116552105		Carlos Andres
	maria Isabel	1065895042				I.E.V.S	Isabelamestoza @gmail.com	3134989351		maria
	Gileens Garrido	1065.881130				I.E.V.S	garrido Garrido Gilensalvador@gmail	3215226402		
	Nicol Yaneth	1065881130				I.E.V.S	Nicolemendoza39 @gmail.com	3235173299		Dayana
	Pedro Andres Martinez Carrillo	1065882734				I.E.V.S	Martinezcarrillo148 @gmail.	3178690660		
	Diomar Jesus Amesto A	1062816231				I.E.V.S	diomamesto@gmail.com	3117023762		



COMUNIDAD CONVOCADA

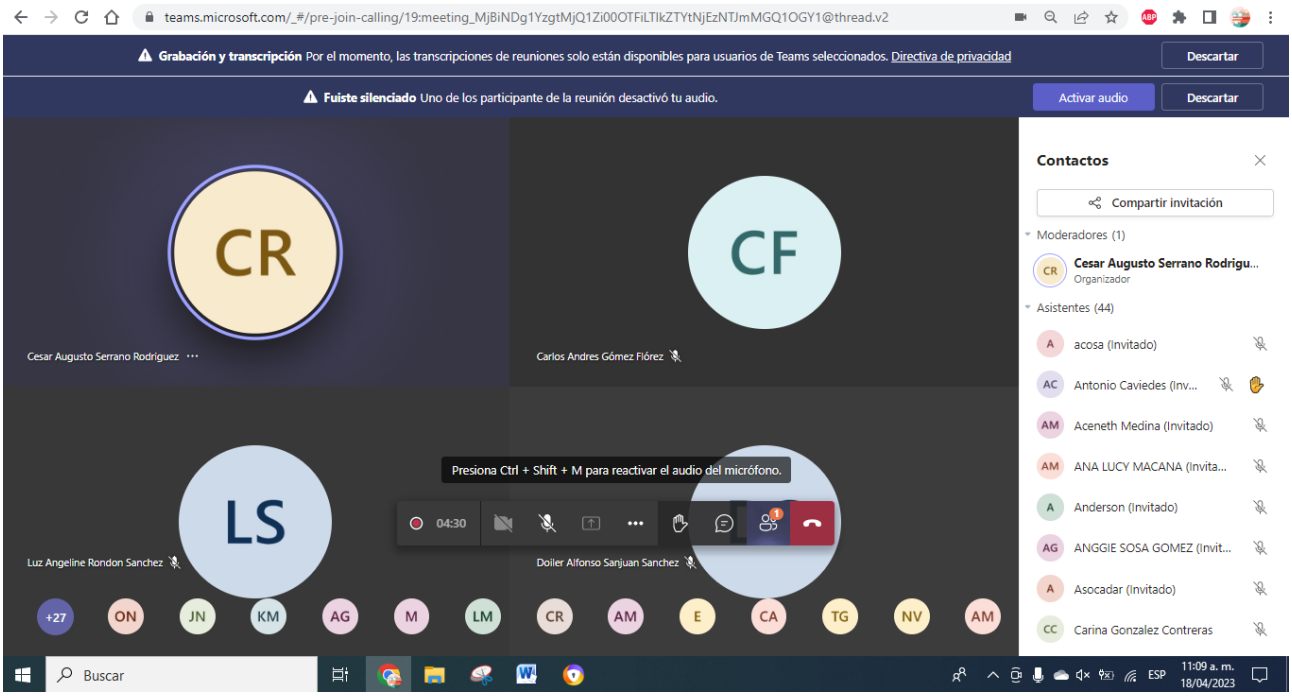
LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN

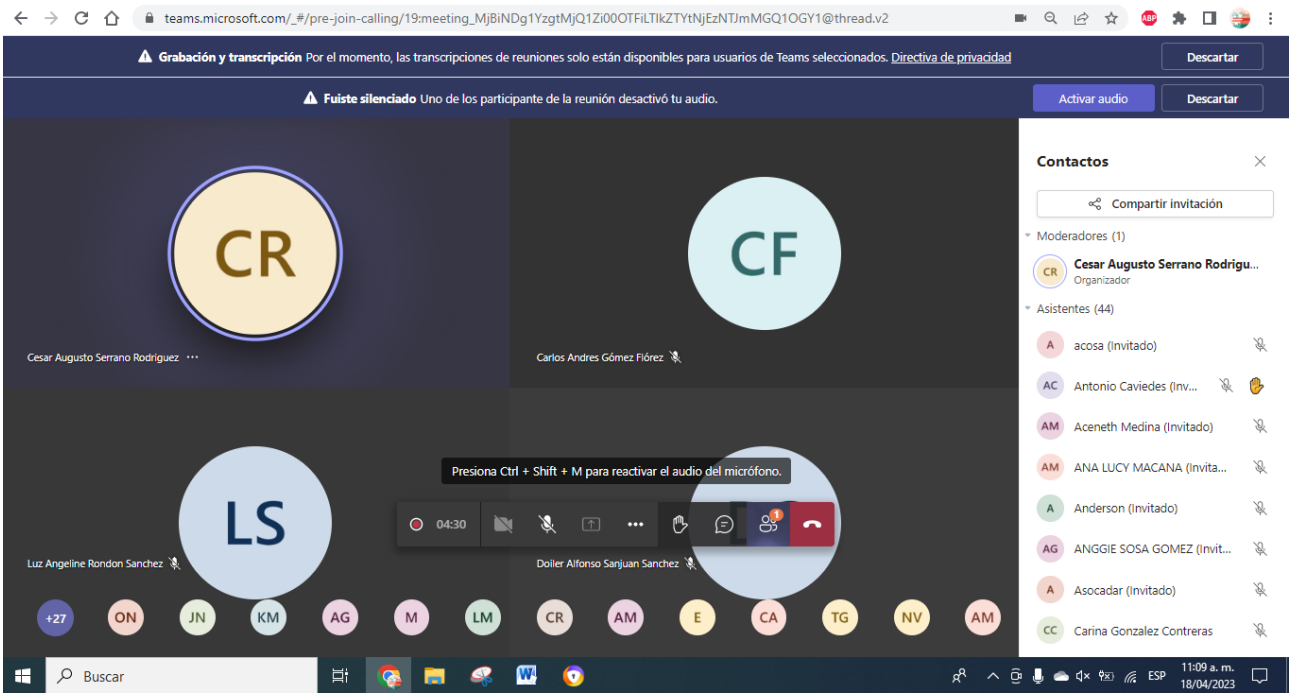
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN

CODIGO DE FICHA: 2715441

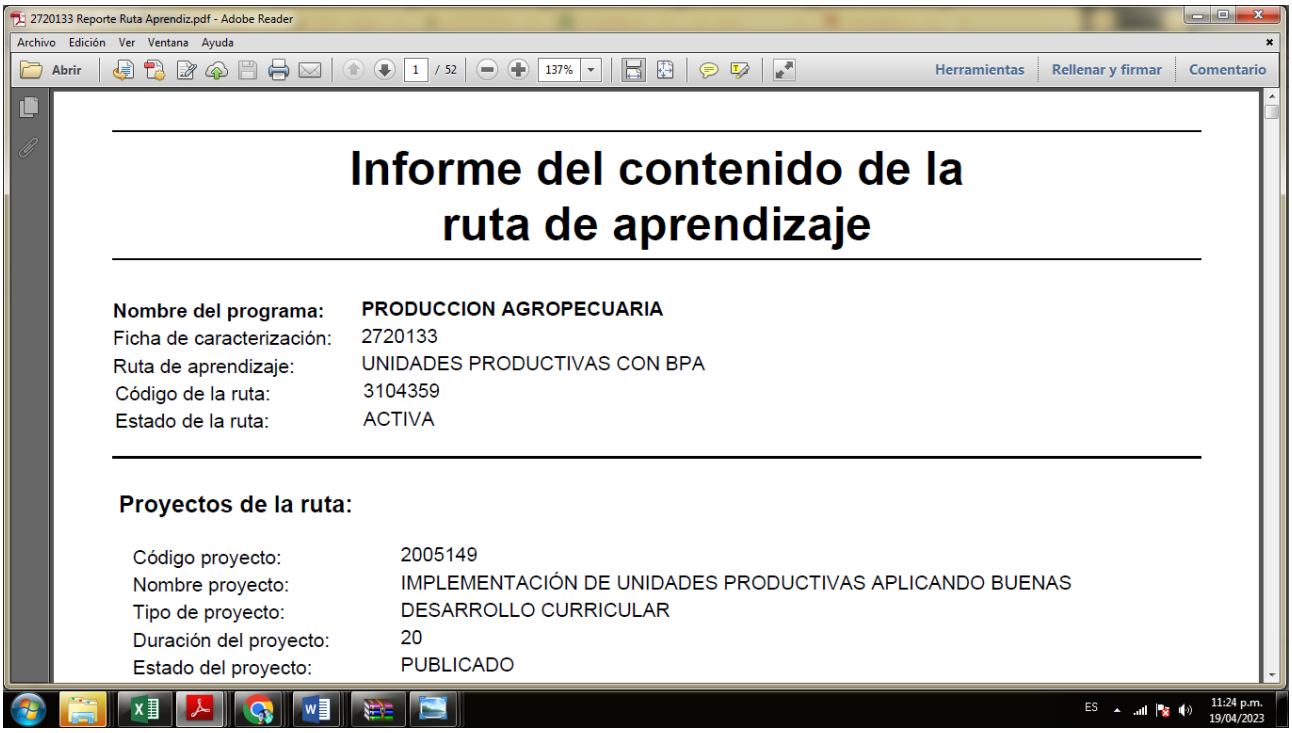
No	NOMBRE	CELULAR	FECHA: 8/03/23	FECHA: 15/03/23	FECHA: 22/03/2023	FECHA:
1	Angel Jesus Balaguera C	3165	Angel Balaguera	Angel Balaguera	Angel Balaguera	
2	Cristian zapia arzuzar	3	Cristian arzuzar	Cristian Arzuzar	CISTIAN ARZUZAR	
3	Juan Sebastian Peralta	3	Juan Sebastian	Juan Sebastian Peralta	Juan Sebastian Peralta	
4	Julian Jose León A.	3186671180	★	Julian León	Julian León	
5	Sebastian Arzuzar	3216513186	S	Sebastian Arzuzar	Sebas. Arzuzar.	
6	Jesus manuel Arregocés	3217496294	Jesus Arregocés	Jesus Arregocés	Jesus Arregocés	
7	Mariany Padilla Pedroza	3216079873				
8	Oscar Emilio Medina G	3173171104				
9	Jhon Michel Navarro	3117731116				
10	Julieth Y castañeda Pacheco	3114	Julieth Castañeda	Julieth Castañeda	Julieth Castañeda	
11	Jesus David Pacheco Leon	3136				
12	maria fernanda arenas	3216	Maria Fernanda	Maria Fernanda	Maria Fernanda	
13	Esteban Chavez Diaz	3216	Esteban Chavez	Esteban Chavez Diaz	Esteban Chavez Diaz	
14	luis miguel vargas c	3216	luis miguel vargas	luis miguel vargas	luis miguel vargas c.	
15	Juliana Valentina J	3142		Maria Sandoval	Maria Sandoval	
16	Juan Jose Cañas	3117	Juan Cañas		Juan Cañas.	
17	Tatiana madrid	3206	Tatiana Navarro	Tatiana	Tatiana madrid	
18	Nicol Sarai Flores Vega	3209	Nicol Flores	Nicol Flores		
19	CESAR CUELLO ANGARITA C	3128		Cesar Cuello Angarita C.	Cesar Cuello Angarita C.	
20		3176				
21	JOSE LUIS SALCEDO	3178				
22	Danilson Esteban Rocha C	3137			Danilson Rocha	
23	Norainy Rangel Cardenas	3144			Norainy Rangel	
24	Stiven Trigos	316				
25	Jesus M. Hernandez				Jesus M. Hernandez	
26						
27						
28						
29						
30						

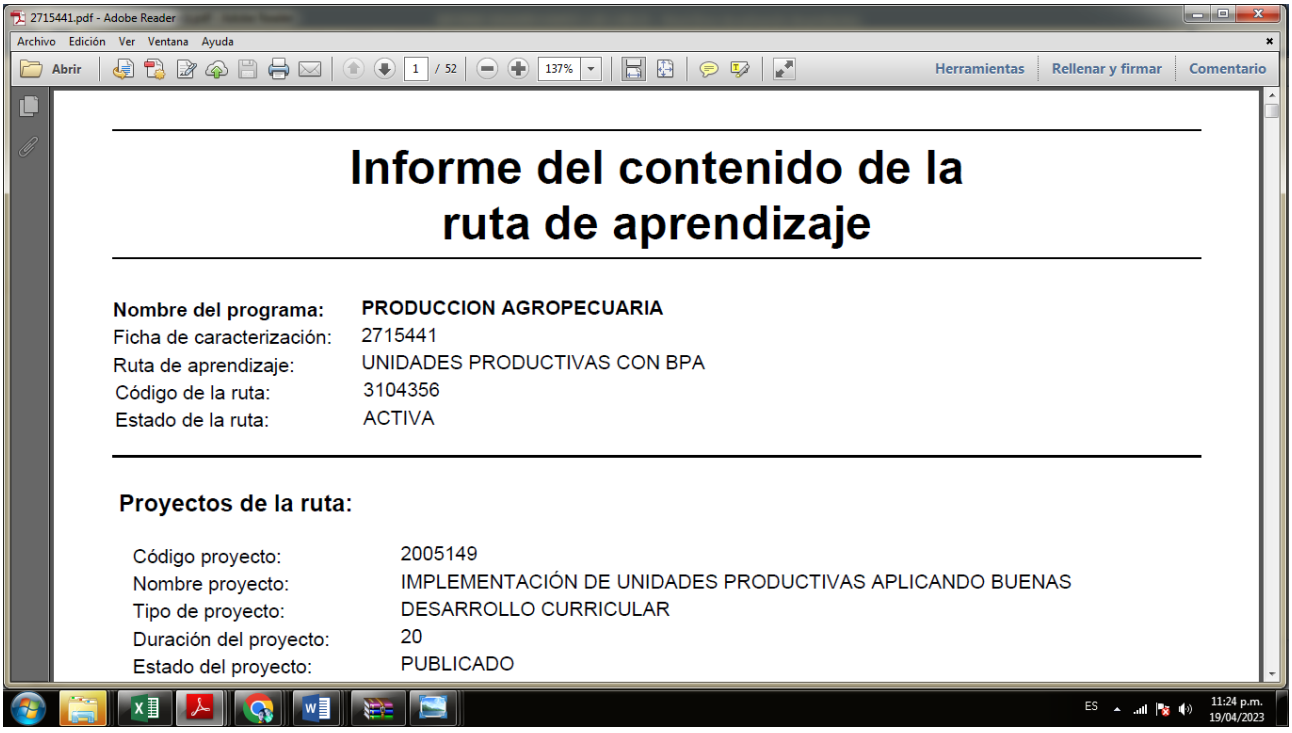
REUNIONES


teams.microsoft.com/_#/pre-join-calling/19:meeting_MjBiNDg1YzgtMjQ1Zi00OTFiLTlkZTYtNjEzNTJmMGQ1OGY1@thread.v2
Grabación y transcripción Por el momento, las transcripciones de reuniones solo están disponibles para usuarios de Teams seleccionados. Directiva de privacidad
Descartar
Fuiste silenciado Uno de los participante de la reunión desactivó tu audio.
Activar audio
Descartar
CR
Cesar Augusto Serrano Rodriguez
CF
Carlos Andres Gómez Fiórez
LS
Luz Angeline Rondon Sanchez
Doiler Alfonso Sanjuan Sanchez
Presiona Ctrl + Shift + M para reactivar el audio del micrófono.
04:30
Contactos
Compartir invitación
Moderadores (1)
Cesar Augusto Serrano Rodrigu...
Organizador
Asistentes (44)
acosa (Invitado)
Antonio Caviedes (Inv...
Aceneth Medina (Invitado)
ANA LUCY MACANA (Invita...
Anderson (Invitado)
ANGGIE SOSA GOMEZ (Invit...
Asocadar (Invitado)
Carina Gonzalez Contreras
Buscar
ESP
11:09 a. m.
18/04/2023

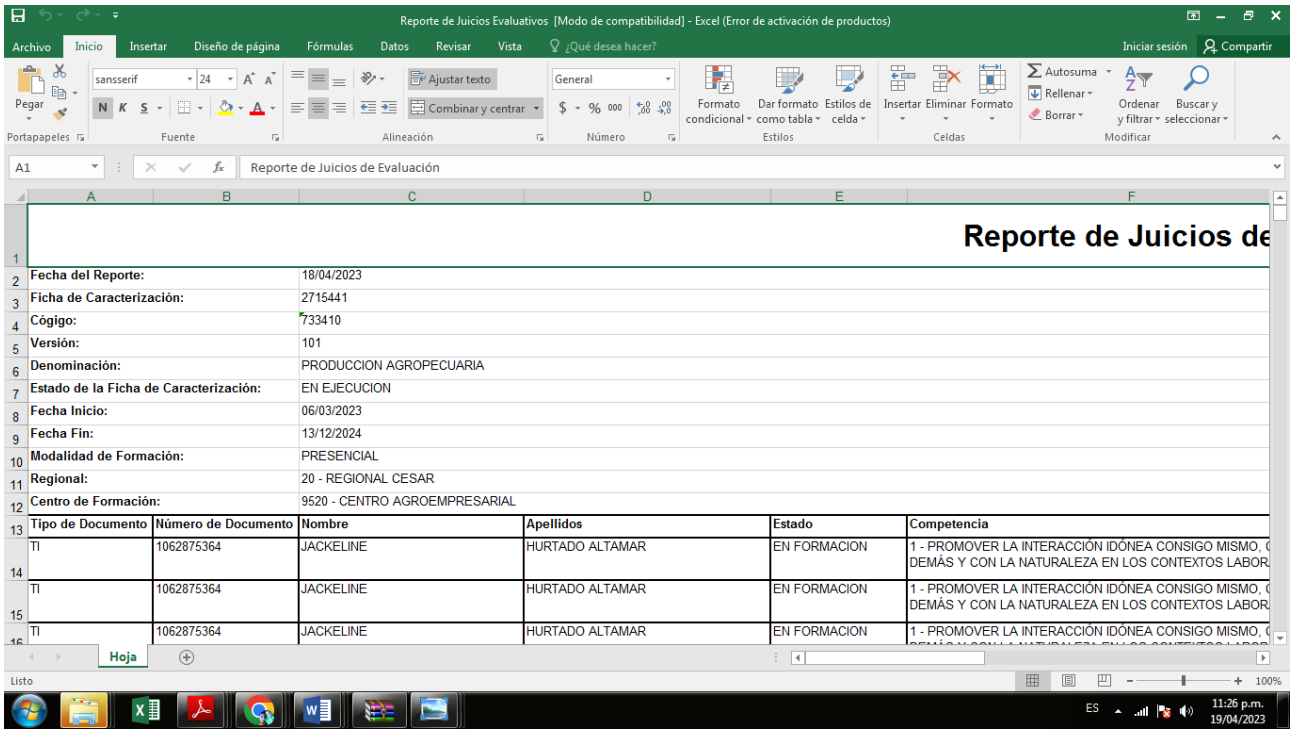

teams.microsoft.com/_#/pre-join-calling/19:meeting_MjBiNDg1YzgtMjQ1Zi00OTFiLTlkZTYtNjEzNTJmMGQ1OGY1@thread.v2
Grabación y transcripción Por el momento, las transcripciones de reuniones solo están disponibles para usuarios de Teams seleccionados. Directiva de privacidad
Descartar
Fuiste silenciado Uno de los participante de la reunión desactivó tu audio.
Activar audio
Descartar
CR
Cesar Augusto Serrano Rodriguez
CF
Carlos Andres Gómez Fiórez
LS
Luz Angeline Rondon Sanchez
Doiler Alfonso Sanjuan Sanchez
Presiona Ctrl + Shift + M para reactivar el audio del micrófono.
04:30
Contactos
Compartir invitación
Moderadores (1)
Cesar Augusto Serrano Rodrigu...
Organizador
Asistentes (44)
acosa (Invitado)
Antonio Caviedes (Inv...
Aceneth Medina (Invitado)
ANA LUCY MACANA (Invita...
Anderson (Invitado)
ANGGIE SOSA GOMEZ (Invit...
Asocadar (Invitado)
Carina Gonzalez Contreras
Buscar
ESP
11:09 a. m.
18/04/2023

ASOCIAR A LA RUTA DE APRENDIZAJE





RESULTADOS EVALUADOS

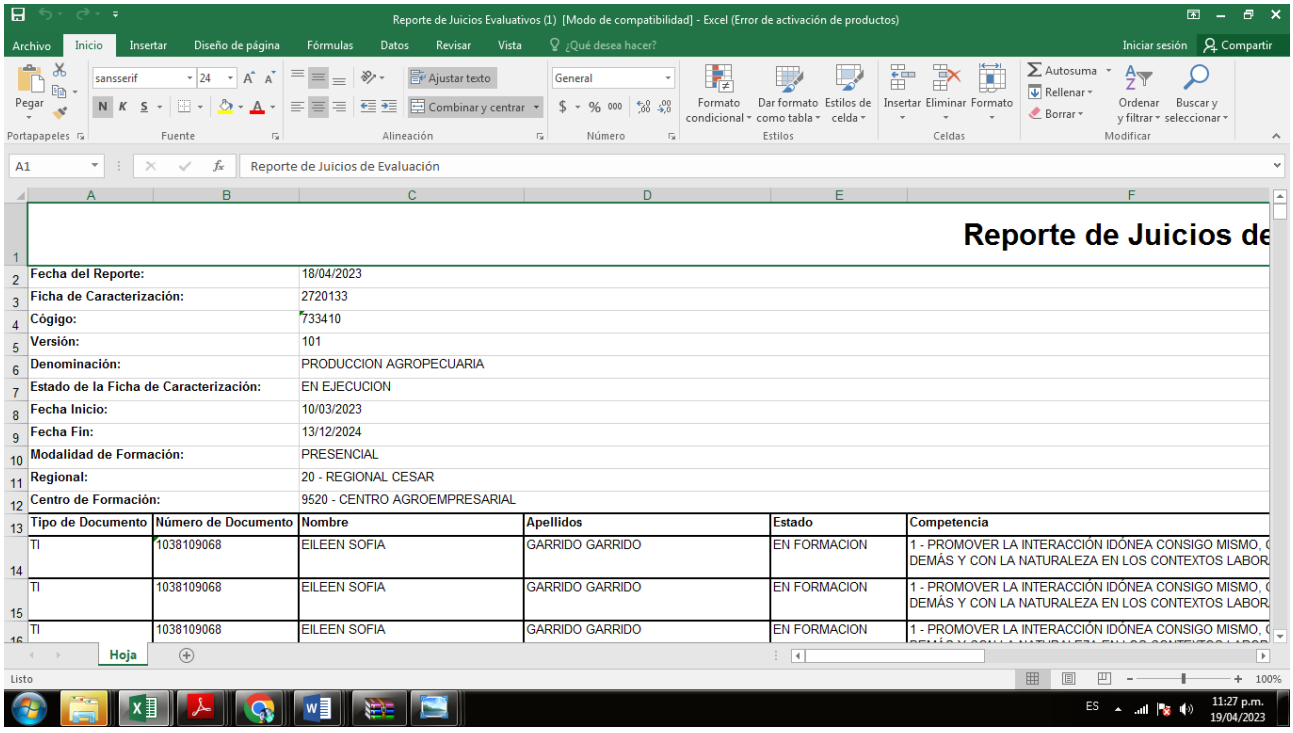


Reporte de Juicios Evaluativos [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de productos)

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	18/04/2023
Ficha de Caracterización:	2715441
Cógigo:	733410
Versión:	101
Denominación:	PRODUCCION AGROPECUARIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	06/03/2023
Fecha Fin:	13/12/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación:	9520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
TI	1062875364	JACKELINE	HURTADO ALTAMAR	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR
TI	1062875364	JACKELINE	HURTADO ALTAMAR	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR
TI	1062875364	JACKELINE	HURTADO ALTAMAR	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C



Reporte de Juicios Evaluativos (1) [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de productos)

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	18/04/2023
Ficha de Caracterización:	2720133
Cógigo:	733410
Versión:	101
Denominación:	PRODUCCION AGROPECUARIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	10/03/2023
Fecha Fin:	13/12/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación:	9520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

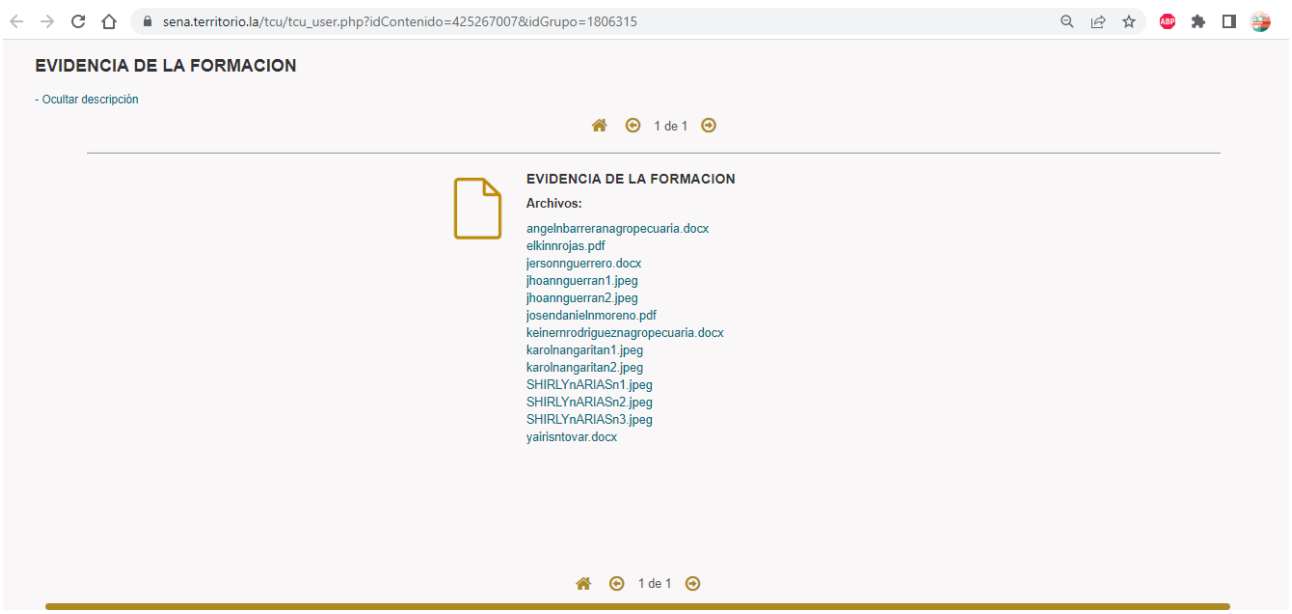
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
TI	1038109068	EILEEN SOFIA	GARRIDO GARRIDO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR
TI	1038109068	EILEEN SOFIA	GARRIDO GARRIDO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR
TI	1038109068	EILEEN SOFIA	GARRIDO GARRIDO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C

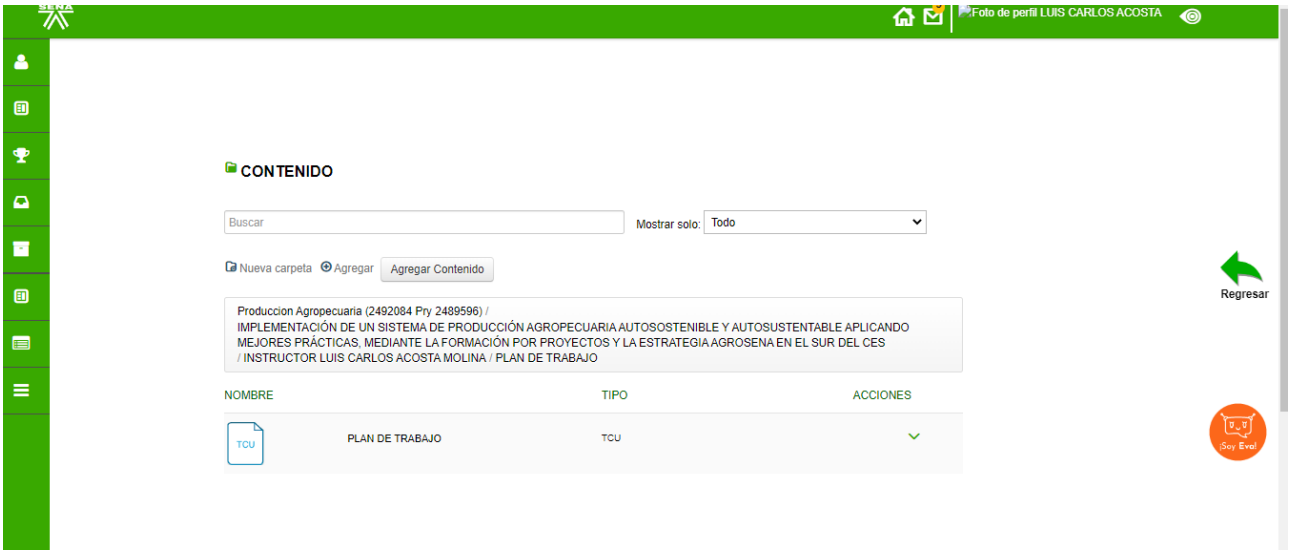
CAPACITACION CENIPALMA

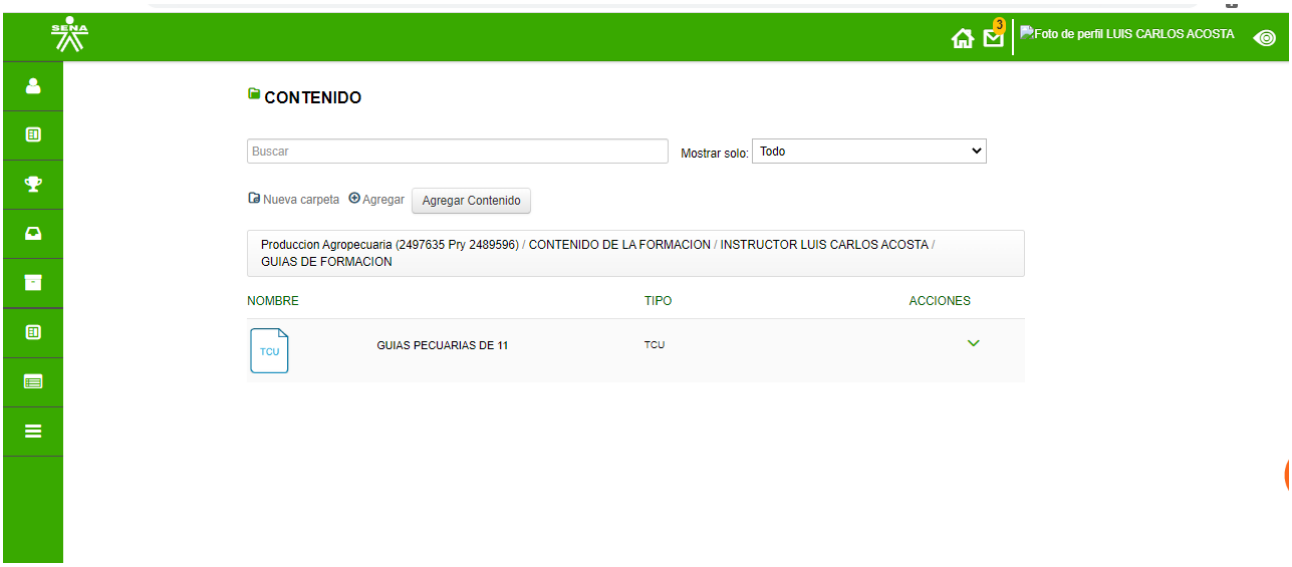


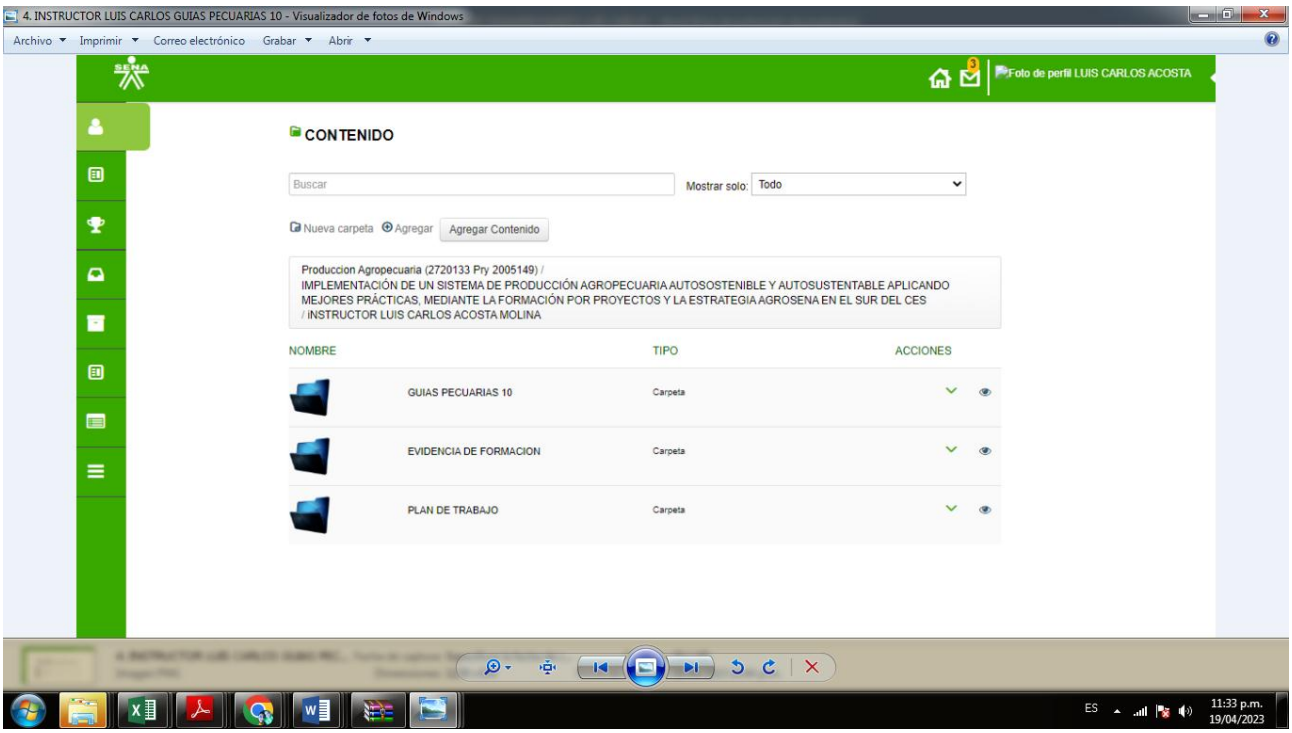


TERRITORIUM






Foto de perfil LUIS CARLOS ACOSTA
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Produccion Agropecuaria (2497635 Pry 2489596) / CONTENIDO DE LA FORMACION / INSTRUCTOR LUIS CARLOS ACOSTA / GUIAS DE FORMACION
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
TCU
GUIAS PECUARIAS DE 11
TCU


4. INSTRUCTOR LUIS CARLOS GUIAS PECUARIAS 10 - Visualizador de fotos de Windows
Archivo
Imprimir
Correo electrónico
Grabar
Abrir
Foto de perfil LUIS CARLOS ACOSTA
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Produccion Agropecuaria (2720133 Pry 2005149) / IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA AUTOSOSTENIBLE Y AUTOSUSTENTABLE APLICANDO MEJORES PRÁCTICAS, MEDIANTE LA FORMACIÓN POR PROYECTOS Y LA ESTRATEGIA AGROSENA EN EL SUR DEL CES / INSTRUCTOR LUIS CARLOS ACOSTA MOLINA
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
GUIAS PECUARIAS 10
Carpeta
EVIDENCIA DE FORMACION
Carpeta
PLAN DE TRABAJO
Carpeta
ES
11:33 p.m.
19/04/2023

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS CARLOS ACOSTA MOLINA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/04/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2715441 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2497639 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2720133 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2492084 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2497635 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LUIS CARLOS ACOSTA MOLINA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL